Göteborgs Stad

Leveransreversal

Reversalen upprättas av avsändaren i två (2) exemplar vilka båda följer med leveransen. Arbetsmarknad och vuxenutbildning sänder det ena exemplaret som kvitto efter kontroll.

Diarienummer:

Levererande verksamhet
Leveransansvarig
Postadress
Telefonnummer

Beskrivning av arkivmaterialet

Handlingsslag eller handlingstyp (t.ex. protokoll, register, diarieförda handlingar, personalakter, räkenskaper, fotografier, patientjournaler)	**Tidsomfattning** (t.ex. 2006-2009)	**Antal**	**Anmärkningar**

För levererat arkivmaterial bifogas Arkivförteckning Inventering

Ovanstående levererat till Arbetsmarknad och vuxenutbildning

Datum

Underskrift _____

Namnförtydligande

Ovanstående levererat till Arbetsmarknad och vuxenutbildning

Datum

Underskrift _____

Namnförtydligande

Arbetsmarknad och vuxenutbildning
Box 5412
402 29 Göteborg

arbetsmarknadvuxenutbildning@arbvux.goteborg.se
www.goteborg.se

Telefon 031-368 00 00
Telefax 031-368 30 84