



Sfi-ansökan för personer som inte är folkbokförda i Göteborg

Personuppgifter (fylls i av den sökande)

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Namn | E-post (obligatorisk) |
| Adress + c/o | Postnummer och ort |
| Personnummer | Telefonnummer/mobil |
| Hemkommun | Modersmål |
| Varför vill du läsa sfi i Göteborg? | |

Kartläggning i hemkommunen (fylls i av hemkommunen)

| | |
|-------------------------------|--------------------------|
| Arbetslivserfarenhet/bakgrund | Antal skolår i hemlandet |
| Tidigare studier i sfi/betyg | Studieväg/kurs |
| Studieplan | |
| Särskilda behov?* | |

20231008AB

Hemkommunens yttrande/beslut

| | | |
|--|-----------------------------|------------------------------|
| Interkommunal ersättning betalas till Göteborgs Stad | Ja <input type="checkbox"/> | Nej <input type="checkbox"/> |
| Motivering för avslag | | |

Du kan överklaga detta beslut enligt skollagen 20 kap 14 och 33 §§, samt 28 kap 12 § 2 st. 9 och 12 p. Hemkommunen informerar dig hur du gör för att överklaga.

Hemkommunens beviljande avser

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Heltidsstudier DAG max 15 timmar. Studieväg 1 max 25 timmar sfi + 5 verksamhetspoäng orienteringskurs | <input type="checkbox"/> Flexstudier (studieväg 2 och 3) Ange heltid, deltid eller kväll |
| <input type="checkbox"/> Deltidsstudier KVÄLL (en kväll i veckan) | |
| <input type="checkbox"/> Deltidsstudier LÖRDAG (endast studieväg 3) | <input type="checkbox"/> Heltid <input type="checkbox"/> Deltid <input type="checkbox"/> Kväll |

| |
|---|
| Interkommunal ersättning beviljas för VT _____ HT _____ |
| Kommentarer |

Sfi i Göteborgs Stad omfattar 15 tim/vecka. Därutöver kan eleven erbjudas verksamhetsförlagd Sfi (vfl) med max ytterligare 15 timmar/vecka

Sfi erbjuds även som kvällsundervisning med 3-6 timmar/vecka. Lördagsundervisning faktureras med 7 timmar/vecka. Kursstart sker tidigast det datum hemkommunen beslutat att stå för kostnaderna.

| | |
|--------------------------------------|---------------|
| Underskrift | Datum och ort |
| Faktureringsadress och telefonnummer | Stämpel |

Information till hemkommunen och prissättning

Hemkommunen står för sökandes kartläggning och studieplan enligt skollagen 20 kapitlet §8 och §30. Om hemkommunen beviljar ansökan och därmed svarar för elevens kostnader för Sfi i Göteborg gäller följande:

Den sökande får besked från Göteborgs stad om att interkommunal ersättning beviljats och att sökande ställts i kö. Om ansökan avslås så ansvarar hemkommunen för informationen till sökande.

Fakturering sker fyra (4) gånger om året. Kostnaden för kursen är per erbjuden undervisningstimme. Kostnaden varierar utifrån studieväg samt ev elevens läroform.*

Frågor angående aktuell prissättning besvaras av Arbetsmarknad och Vuxenutbildning Göteborgs Stad.

**Om sökande har särskilda behov, ska detta utredas av hemkommunen och meddelas vid beviljandet. (Särskilda behov kan vara hörsel eller synnedsättning, trauma, inlärningssvårigheter mm.)*

OBS! Vid avbrott i studier, ska nytt avtal godkännas innan studier kan återupptas.

Ifylld blankett skickas till:

Göteborgs Stad
Arbetsmarknad och vuxenutbildning/Sfi Antagning
402 29 Göteborg

Övrig info:
info@arbvux.goteborg.se
031-368 00 00
goteborg.se

Så här behandlar Arbetsmarknad och vuxenutbildning personuppgifter

Det är viktigt för oss på Arbetsmarknad och vuxenutbildning att du känner dig trygg med hur vi hanterar dina personuppgifter. Vi värnar om din personliga integritet och strävar alltid efter en hög nivå av skydd för dina personuppgifter. Vi behandlar alla personuppgifter i enlighet med EU-förordningen GDPR, General Data Protection Regulation. På den här sidan kan du läsa vår integritetspolicy. Den beskriver på ett övergripande sätt hur vi behandlar dina personuppgifter.

Arbetsmarknad och vuxenutbildning erbjuder dig många olika tjänster, du kan till exempel skapa ett studerandekonto och söka en utbildning eller anmäla dig till sfi, du kan få en anställning hos Centrum för arbetsmarknadsanställningar eller delta i andra verksamheter som arbetssökande.

Oavsett vilken av våra tjänster du använder kommer dina personuppgifter att registreras och behandlas. Det sker i olika system och på olika sätt. Du får fördjupad information om hur vi behandlar dina personuppgifter i direkt anslutning till den aktuella tjänsten.

Nämnden för arbetsmarknad och vuxenutbildning ansvarar för dina personuppgifter

Nämnden för arbetsmarknad och vuxenutbildning har det yttersta ansvaret för att dina personuppgifter behandlas lagligt, säkert och i övrigt korrekt.

Integritetspolicy

Vad är en personuppgift?

Personuppgifter är all information som kan hänföras till en fysisk person som är i livet. Namn, personnummer, foto, adress eller e-postadress är exempel på personuppgifter. Ljudupptagningar kan också vara personuppgifter även om inga namn nämns. IP-nummer är också personuppgifter om de kan kopplas till fysiska personer.

Så här får Arbetsmarknad och vuxenutbildning tillgång till dina personuppgifter

När du skapar ett studerandekonto, söker en utbildning, anmäler dig till sfi eller blir anställd hos Centrum för arbetsmarknadsanställningar lämnar du själv dina personuppgifter till Arbetsmarknad och vuxenutbildning.

Ibland händer det också att Arbetsmarknad och vuxenutbildning får personuppgifter från andra källor än dig själv. Det kan till exempel handla om uppgifter från socialtjänsten eller Statens personadressregister, SPAR för folkbokföringsuppgifter.

Vad innebär behandling av personuppgifter?

Behandling av personuppgifter är allt vi gör med personuppgifterna, till exempel samla in, registrera, strukturera, lagra, arkivera, sprida eller radera dem.

Rättslig grund för behandlingarna

Arbetsmarknad och vuxenutbildning behandlar personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen. Det innebär bland annat att det ska finnas stöd i lagen för behandlingen.

Arbetsmarknad och vuxenutbildning har rätt att behandla de personuppgifter som krävs för att vi ska kunna fullgöra vårt åtagande mot dig. Vi har rätt att behandla dem om det är nödvändigt för att vi ska kunna utföra en uppgift av allmänt intresse eller för myndighetsutövning.

Behandling kan även vara nödvändig på grund av krav i lag eller förordning.

Så här använder vi dina personuppgifter

Vi kan använda dina personuppgifter för bland annat följande ändamål:

- Vi administrerar och hanterar dina ansökningar och dina betyg
- Vi administrerar och hanterar din anställning hos Centrum för arbetsmarknadsanställningar
- Vi administrerar och hanterar dina frågor till vår e-postadress info@arbvux.goteborg.se
- Vi hanterar ditt studerandekonto
- Vi kontaktar dig för enkäter och uppföljningar

Andra som får tillgång till dina personuppgifter Arbetsmarknad och vuxenutbildning kan dela dina personuppgifter med personal inom Göteborgs Stad, till exempel registratorer, handläggare, it-personal och personalansvariga eller med andra myndigheter.

Vi lämnar också ut dina personuppgifter till den skola du kommer att gå på eller till den arbetsgivare du jobbar hos om du befinner dig i en arbetsmarknadsåtgärd.

Om Arbetsmarknad och vuxenutbildning behöver överföra dina uppgifter till tredje land ska du få reda på det. Med tredje land menar vi en stat som inte ingår i Europeiska Un-ionen (EU) eller är ansluten till Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES).

Så här länge sparar vi dina personuppgifter

Arbetsmarknad och vuxenutbildning sparar dina personuppgifter i enlighet med de gallringsbeslut som gäller för Arbetsmarknad och vuxenutbildning och som godkänts av Regionarkivet. Gallringsbesluten innehåller information om när Arbetsmarknad och vuxenutbildning får ta bort handlingar som innehåller dina personuppgifter.

Dina rättigheter

Du har rätt att när som helst (kostnadsfritt en gång om året) begära information om vilka personuppgifter vi har sparat om dig. Din begäran ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad samt innehålla uppgift om namn och personnummer. Detta behöver vi för att säkerställa att vi lämnar ut uppgifterna till rätt person.

Om dina uppgifter hos Arbetsmarknad och vuxenutbildning är felaktiga, ofullständiga eller irrelevanta, kan du begära att få dem rättade. Vi kan inte radera uppgifter som utgör allmänna handlingar eller om det föreligger ett lagstadgat krav på lagring.

Du har även rätt att klaga till Datainspektionen, som är tillsynsmyndighet för behandling av personuppgifter.

Offentlighetsprincipen

Arbetsmarknad och vuxenutbildning omfattas av tryckfrihetsförordningen och offentlighets- och sekretesslagen. Det innebär bland annat att meddelanden som du skickar till oss normalt blir allmänna handlingar.

Vi är skyldiga att på begäran lämna ut uppgifter i allmänna handlingar, efter sekretessprövning. Reglerna om allmänna handlingars offentlighet och arkivregler kan innebära vissa begränsningar av dina rättigheter.

Om du vill vara anonym eller har skyddad identitet

Vill du lämna en synpunkt om du har skyddad identitet, eller om du vill vara anonym, får du inte lämna med några personliga uppgifter eftersom dessa registreras och därmed blir allmän handling.

Om du använder sociala medier

Om du använder sociala medier, till exempel Facebook, för att komma i kontakt med Arbetsmarknad och vuxenutbildning, överförs informationen och dina personuppgifter alltid till tredje part, vilket i det här fallet är det företag som driver det sociala mediet.

För din egen skull rekommenderar Göteborgs Stad dig att inte skicka känslig information till kommunen via sociala medier.

Arbetsmarknad och vuxenutbildning kommer aldrig via sociala medier att svara på frågor som rör individärenden.

Dataskyddsombud

Arbetsmarknad och vuxenutbildning har ett dataskyddsombud. Den övergripande och viktigaste uppgiften för dataskyddsombudet är att övervaka att vi följer dataskyddsförordningen.

Vill du komma i kontakt med dataskyddsombudet?

Vår förvaltnings dataskyddsombud heter
Johanna Brunzell Begby
E-post: dso@intraservice.goteborg.se

När du skickar e-post till dataskyddsombudet, tala om att frågan gäller Arbetsmarknad och vuxenutbildning samt ditt eget namn och telefonnummer.

För registerutdrag eller hjälp med andra rättigheter enligt dataskyddsförordningen kontaktar du:

Kontaktcenter
Telefon: 031-365 00 00
E-post: goteborg@goteborg.se

Om cookies på www.goteborg.se

En cookie (eller kaka på svenska) är en liten textfil som lagras på din dator. Cookies innehåller information som används för att förbättra webbplatsen för dig som användare.

Cookies på www.goteborg.se

Några cookies på goteborg.se är tekniskt nödvändiga för att webbplatsen ska fungera så bra som möjligt. Dessa sparas automatiskt på din dator när du besöker goteborg.se. Vi har även cookies som används för att samla in statistik om hur du och andra besökare använder webbplatsen. Det gör vi för att kunna förbättra webbplatsen.

Två typer av cookies

Vissa sparas på din dator till exempel IP-adress (datorns id) och används till exempel för att kunna anpassa en webbplats efter dina önskemål, val och intressen. IP-adress är en slags personuppgift. Det finns även så kallade sessioncookies, som endast lagras på din dator under tiden du besöker en webbplats. Dessa försvinner när du stänger din webbläsare. Ingen personlig information om dig som till exempel e-post eller namn sparas i denna typ av cookie.

Godkänn eller stäng av cookies

Den 1 juli 2011 förändrades lagen om elektronisk kommunikation (2003:389). Det innebär att du som besöker en webbplats kan behöva godkänna att

webbplatsen använder cookies. Om du inte vill tillåta användandet av cookies kan du stänga av dem via säkerhetsinställningarna i din webbläsare. Du kan även ställa in webbläsaren så att du får en varning varje gång en webbplats försöker använda en cookie på din dator.

Cookies krävs för vissa e-tjänster

Om du tänker använda någon e-tjänst på goteborg.se som kräver inloggning, behöver du ställa in webbläsaren så att den tillåter cookies för goteborg.se.

Post- och telestyrelsen, som är tillsynsmyndighet på området, lämnar ytterligare information om detta på sin webbplats: www.pts.se