



## Länsstyrelserna

### ANSÖKAN § 37-medel

- med vägledning

Insatser som syftar till att skapa beredskap och tillräcklig mottagningskapacitet för nyanlända och ensamkommande barn med stöd av ersättning enligt förordningen (2010:1122)

Ansökan ska ha inkommit senast den 2021-03-31 till: Länsstyrelsen i Västra Götaland  
[vastragotaland@lansstyrelsen.se](mailto:vastragotaland@lansstyrelsen.se).

#### Ange uppgifter om sökande

Sökande kommun/kommunalförbund:	
Kommun: Göteborgsregionen Postadress: Box 5073 Postnummer: 402 22 Postort: Göteborg Telefon/fax (Till kommunens växel): 031-3355000	E-postadress (Till kommunens allmänna e-postadress): <a href="mailto:gr@goteborgsregionen.se">gr@goteborgsregionen.se</a> Plusgiro/Bankgiro: 5426-3132 Egen referens (För Länsstyrelsen att uppge vid ev. utbetalning av medel): Organisationsnummer: 222000-0265
Kontaktperson/er i kommunen:	
Kontaktperson 1 Förnamn: Linda Efternamn: Karlsson Ange personens yrkestitel och/eller funktion): Planeringsledare Telefonnummer: 031-3355304 E-post: <a href="mailto:linda.karlsson@goteborgsregionen.se">linda.karlsson@goteborgsregionen.se</a>	Kontaktperson 2 Förnamn: Sara Efternamn: Nordenhielm Ange personens yrkestitel och/eller funktion): Enhetschef Telefonnummer: 031-335 51 90 E-post: <a href="mailto:sara.nordenhielm@goteborgsregionen.se">sara.nordenhielm@goteborgsregionen.se</a>

#### Information om insatsen/verksamheten

Insatsens/verksamhetens namn: Digital inkludering genom samverkan
Sökta medel (Kronor): 1.633.009 kr.
Ange för vilken period ansökan om bidrag görs. Från datum: 2021-09-01 Till datum: 2022-12-31
Finns samverkanspartner/medsökande (Andra föreningar, organisationer, samfund e.t.c som är delaktiga i insatsen/verksamheten och/eller som ska ta del av bidraget) <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om ja, bifoga intyg för etablerade samverkanspartner.

Om ja, ange övriga samarbetsparter (Andra aktörer som är delaktiga i insatsen/verksamheten, men utan att ta del av statsbidraget. Namnge samtliga parter som är delaktiga i insatsen/verksamheten.):

Göteborgs Stad, Härryda kommun, Kungälv kommun, Kungsbacka kommun, Lilla Edets kommun och Mölndals stad

Samverkan med övriga samarbetsparter är etablerad

Ange i vilken/vilka kommun-/er insatsen/verksamheten kommer att äga rum:

Göteborgs Stad, Härryda kommun, Kungälv kommun, Kungsbacka kommun, Lilla Edets kommun och Mölndals stad

Ange insatsens **huvudsakliga** syfte (endast ett alternativ är möjligt):

- Arbetsmarknad/sysselsättning
- Bostäder/bosättning
- Hälsa
- Samhällsorientering
- Sfi/vuxenutbildning
- Samverkan
- Ökat flyktingmottagande
- Övrigt

I det fall insatsen har flera syften, ange även dessa;

- Arbetsmarknad/sysselsättning
- Bostäder/bosättning
- Hälsa
- Samhällsorientering
- Sfi/vuxenutbildning
- Samverkan
- Ökat flyktingmottagande
- Övrigt

## Beskriv syfte, mål och effekter

Formulera gärna mätbara mål. T.ex. Efter insatstidens slut ska minst 50 personer ha varit delaktiga i insatsen

Beskriv vilka hinder som finns för kommunens beredskap och mottagandekapacitet och som ligger till grund för denna ansökan. Beskriv även vilka behov som i nuläget inte kan tillgodoses.

Digitaliseringen är ständigt närvarande i vår vardag. Det digitala samhället innebär både friheter och begränsningar och ställer nya krav på oss som samhällsmedborgare. Vi förväntas ha tillgång till dator, smarta telefoner och internet. Dessutom behöver vi ha grundläggande digital kompetens, för att kunna ta del av samhällsservice, vara en del av arbetsmarknaden

eller nyttja för privata ändamål. Digital kompetens är helt enkelt en förutsättning för att vi ska kunna delta aktivt i samhället. Det är en fråga om demokrati.

Kommunerna i GR upplever att många nyanlända saknar förutsättningar för att delta i det digitala samhället. Även om nyanlända ofta har god vana vid att använda sig av internet, inte minst för att hålla kontakt med familj och vänner, kan de ha svårigheter att ta del av digital samhällsservice. Vissa saknar även tillgång till redskap som datorer, internet och smarta telefoner. Medan många uttrycker önskemål om att lära sig och stärka den digitala kompetensen tycks det även finnas grupper som har svårt att se sig själva som en målgrupp för det digitala samhället. När det saknas tro på den egna förmågan att lära sig, skapas, förutom ett utanförskap, även ett beroende till andra människor.

Kommunerna vittnar om att de grupper som tycks sakna digital kompetens ofta är samma grupper som har en kort utbildningsbakgrund och svag språkprogression, varför det digitala utanförskapet ytterligare försvårar etableringen i samhället. Att vara ovan vid digital teknik får konsekvenser redan från start i Sverige. Redan i den initiala fasen när individen ska skrivas in i etableringen uppstår hinder. Eftersom inskrivningen förväntas ske digitalt får de som inte behärskar de digitala verktygen svårigheter att tillgodogöra sig de insatser som samhället erbjuder. Svårigheterna fortsätter över tid, exempelvis kan hinder också uppstå i kontakten med skolan. När den mesta kommunikationen sker digitalt kan föräldrar få svårigheter att tillgodogöra sig viktig information om deras barns skolgång.

Den pågående pandemin har gjort att samhällets digitalisering accelererat ytterligare. När samhället ställer om och blir allt mer digitalt behöver även invånare utbildas i att lära sig hantera den digitala servicen. Grupper som ännu inte fått en sådan möjlighet behöver ges särskilt stöd. Detta för att förhindra en ökad ojämlikhet mellan personer som kan och inte kan hantera det digitala samhället. Forskning visar att klyftorna mellan personer som använder och inte använder internet ökar i Sverige. De personer som inte alls använder internet är i högre grad personer med låg utbildning och arbetslösa än personer som använder internet. Det finns också en högre grad av isolering bland personer som inte använder internet. ("Digitalt utanförskap - en forskningsöversikt, DINO rapport 2019:3). Kommunerna ser att flera nyanlända utgör en sådan grupp och ser därför behov av att stödja deras utveckling.

I planeringsfasen av denna ansökan har vi uppmärksammat att behoven skiljer sig åt i medverkande kommuner. Medan Göteborgs Stad redan har utvecklat ett utbildningskoncept i digital kompetens för nyanlända saknas sådant i övriga kommuner. Göteborgs koncept har utvecklats med stöd av medel från Länsstyrelsen och visat sig väl fungerande. Vi ser behov av att tillvarata det arbete som gjorts och har därför som ambition att sprida det vidare till fler kommuner och utbildningsaktörer, med målet att fler nyanlända ska få del av utbildningen.

När vi tittar på deltagarstatistiken från de kurser som Göteborgs Stad anordnat kan vi konstatera att det är en relativt ung målgrupp som anmäler sig till kurserna. Endast fem procent är födda tidigare än 1970. De allra flesta är födda på 80- och 90-talet. Stadens upplevelse är att det finns ett samband med hur olika åldersgrupper ser på sin egen delaktighet i ett digitalt samhälle. Upplevelsen är att nyanlända runt 50 år och uppåt mer sällan tenderar att se sig själva som framtida användare av digital teknik och digital samhällsservice. Denna tes är dock inte befäst, utan här behövs mer kunskap. Vi vet dock att synen på ålder varierar mellan olika länder. Inte minst utifrån att medellivslängden varierar, vilket också påverkar roller, ansvarsfördelning och livsval. En studie gjord i USA belyser hur psykologiska faktorer, som oro över sin ålder och förmåga, snarare än den faktiska åldern och förmågan ibland påverkar

människors val att delta i det digitala samhället. Studiens målgrupp var utrikesfödda äldre personer i USA och visade på betydelsen av hur insatser utformas för att gruppen ska uppleva trygghet och stöd i den digitala utvecklingen ("Digitalt utanförskap - en forskningsöversikt, DINO rapport 2019:3). Mot bakgrund av upplevelserna i Göteborgs Stad och forskning ser vi behov av att stärka kunskapen om äldre nyanländas syn på det digitala samhället och sin egen kapacitet att delta i det. Eftersom deltagarstatistiken från Göteborgs Stads kurser visar på en brytpunkt runt 50 års ålder ser vi behov av att sätta samma åldersgräns inom projektets studie. Personer som är 50 år har flera år kvar i arbetslivet varför det är särskilt intressant att fånga deras syn på eventuella hinder för att ta del av det digitala samhället. Vi ser också behov att inhämta kunskap om nyanlända äldre än 65 års digitala förutsättningar. Eftersom det är en målgrupp som inte ingår i etableringen kan det finnas behov av andra vägar för att nå och stödja denna grupp.

Sammanfattningsvis ser vi behov av att:

- utbilda nyanlända i digital kompetens
- undersöka hur vi kan undanröja hinder som brist på datorer, smarta telefoner och internet
- undersöka hur vi kan stödja nyanlända, äldre än 50 år att stärka sin digitala kompetens

Beskriv kortfattat behoven hos kvinnor/flickor och män/pojkar. Skiljer sig behoven åt? I det fall insatsen primärt riktar sig till ett kön, motivera varför.

Såväl kvinnor som män bedöms ha behov av insatsen. Att kunna navigera i det digitala samhället är en demokratifråga. Därmed är det av största vikt att alla människor, oavsett könsidentitet, får möjlighet att utveckla sina kunskaper och färdigheter i den digitala tekniken.

Utifrån utvärderingar om nyanlända inom etablering framgår att kvinnor har fler hinder på vägen mot etablering. Undersökningar pekar också på att fler kvinnor än män hör till riskgruppen att hamna i digitalt utanförskap. Att teknik traditionellt också beaktas som ett mansdominerat område kan också påverka kvinnors förutsättningar. Ovanstående visar på nödvändigheten av en medveten strategi att särskilt stödja kvinnligt deltagande i projektets insatser. I förarbetet till denna ansökan har vi tagit del av erfarenheter från liknande insatser i Göteborgs Stad. I de kurser som staden bedrivit har könsfördelningen varit relativt jämn. Genom att ta del av arbetssätten i Göteborgs Stad hoppas vi kunna nå en jämn fördelning även i detta arbete.

Beskriv syftet med insatsen utifrån nämnda hinder

Projektet syftar till att stärka nyanländas digitala kompetens genom att ge dem ökade förutsättningar att kunna söka viktig information på internet, kommunicera, och för att kunna använda olika myndigheters e-tjänster.

Arbetet kommer utgöras av tre delar:

#### 1. Utbildning för nyanlända i digital kompetens

Projektet kommer ta sin utgångspunkt i en train-the-trainer-metodik, där anställda på Göteborgs Stad Integrationscentrum utbildar personer i övriga kommuner (utbildning för utbildare), så att de själva kan hålla i kurser i digital kompetens för nyanlända i hemkommunen. Eftersom det redan finns ett framtaget utbildningskoncept för nyanlända i Göteborgs Stad finns inget behov av att skapa ett nytt. Istället ser vi behov av att sprida konceptet så att fler kommuner och ev. andra utbildningsaktörer kan genomföra utbildningar i

detta. Tillvägagångssättet bedöms som kostnadseffektivt samtidigt som det skapar förutsättningar för likvärdighet och ökad kvalitet hos samverkande kommuner.

2. Undersöka hur vi kan undanröja hinder som brist på datorer, smarta telefoner och internet Under projektets gång kommer vi undersöka möjligheter att stödja nyanlända som saknar tillgång till digitala verktyg. Arbetet kommer framförallt ske genom omvärldsbevakning, erfarenhetsutbyte och dialog inom projektgruppen.

3. Undersöka hur vi kan stödja nyanlända, äldre än 50 år att stärka sin digitala kompetens. Denna del tar sin utgångspunkt i de erfarenheter som Göteborgs Stad fått genom sitt arbete. Genom att analysera målgruppen för stadens kurser har vi konstaterat det är väldigt få över 50 år som anmäler sig till kurser i digital kompetens. I syfte att nå fler i denna grupp kommer vi arbeta för att stärka vår kunskap kring gruppens syn på det digitala samhället. Varför de inte anmäler sig till kurser som dessa och vad som skulle kunna få dem att göra det. Denna del kommer genomföras genom intervjuer med målgruppen.

Beskriv förväntade mål och effekter som ska uppnås kopplat till syftet

- Minst en deltagare från vardera kommun (Härryda, Kungälv, Kungsbacka, Lilla Edet och Mölndal) ska ha deltagit i utbildning för utbildare. Utbildningen ska ha gett deltagarna tillräckliga färdigheter för att de själva ska kunna utbilda nyanlända i konceptet som Göteborgs Stad tagit fram för att stärka nyanländas digitala kompetens.

- Varje kommun ska, efter utbildning för utbildare, startat minst en kurs med nyanlända som deltagare.

- En omvärldsbevakning av ytterligare potentiella utbildningsaktörer ska vara gjord. I förarbetet till denna ansökan har vi konstaterat att det troligen finns fler aktörer än kommunernas "integrationsenheter" som kan utbilda nyanlända i digital kompetens. Vi vet också att många redan gör så. För att ytterligare sprida Göteborgs Stads material och därmed öka likvärdigheten i de insatser som bedrivs ämnar vi identifiera dessa aktörer. Det kan exempelvis handla om medborgarkontor, bibliotek, familjecentraler, etniska organisationer och andra delar av civila samhället. Om det visar sig finnas intresse kommer även dessa aktörer erbjudas att ta del av utbildning för utbildare.

- Förslag på samverkan mellan kommunerna (och ev. andra aktörer) över tid ska vara framtaget. Förslaget ska omfatta hur kommunerna kan fortsätta bistå varandra när det gäller såväl utbildning för utbildare som utbildning för nyanlända, efter projektperioden.

- Möjliga sätt att undanröja hinder som brist på datorer, internet och smarta telefoner ska vara undersökta.

- En studie ska vara genomförd, om hur nyanlända över 50 år ser på sina möjligheter, behov och kapacitet att delta i det digitala samhället.

Beskriv hur insatsen påverkar kvinnor/flickor och män/pojkar. Är insatsen till lika nytta för både kvinnor/flickor och män/pojkar?

Projektet riktar sig till vuxna kvinnor och män. Målet är att kvinnor och män ska ha samma möjligheter att delta i de kurser som utvecklas. Utbildningen för utbildare ska också ge

kunskaper i att vidareutbilda utifrån ett normkritiskt perspektiv. Exempelvis ska den ge förståelse för hur eventuella behov av målgruppsanpassning kan uppmärksammas och genomföras. Det kan exempelvis handla om anpassningar av metoder, material och upplägg för kursen. Från Göteborgs Stads arbete vet vi att flexibla tider är viktigt för att deltagarna ska kunna kombinera kursen med såväl arbets- som familjeliv.

## Målgrupper

Beskriv tänkta deltagare i och mottagare av insatsen samt om barn ingår i målgruppen.

Den slutliga målgruppen är nyanlända vuxna. De är den direkta målgruppen i utbildningarna för nyanlända. De är även den indirekta målgruppen för den ökade kunskap som kommunerna förväntas generera genom projektet. Den slutliga målgruppen stämmer väl överens med Länsstyrelsens prioriterade målgrupper där såväl kortutbildade som de med svag språkprogression ingår.

Målgruppen för utbildningen för utbildare är kommuner och andra potentiella utbildningsaktörer. Kommunerna är även målgrupp för de kunskapsunderlag som genereras genom projektet.

Beskriv om, och i så fall hur, målgruppen deltagit i planeringen av insatsen.

Samtliga samverkansparter har varit delaktiga i planeringen av insatsen. Ansökan har initierats utifrån de behov som kommunerna uppmärksammat bland nyanlända och insatserna har stämts av löpande under planeringsfasen. Kommunerna har under de senaste åren upplevt att efterfrågan på stöd i att kunna navigera i det digitala samhället har ökat. Under planeringsfasen har vi också tagit till oss synpunkter från tidigare deltagare i kursen om digital kompetens i Göteborg. Uppföljningar har visat att deltagarna är nöjda med kursen, vilket bidragit till vårt beslut att även fortsättningsvis utgå ifrån detta koncept. Målgruppsanalysen har dock visat att Göteborgs Stad når relativt få deltagare över 50 år, varför vi nu ämnar undersöka hur vi kan nå fler ur denna målgrupp. Vi vill också undersöka vilka ytterligare utbildningsaktörer som skulle kunna sprida de framtagna utbildningarna. På så vis är vår förhoppning att nå ut till fler och en bredare målgrupp.

Göteborgs Stads kurs har utvecklats utifrån synpunkter från deltagare. Vi kommer fortsätta detta angreppssätt, framförallt ser vi behov av att lyssna in behov av anpassning utifrån nya målgrupper. Vi kommer genomföra utbildningar i ett geografiskt bredare område, deltagare i andra kommuner än Göteborg kan uppleva behov av lokal anpassning av kursupplägget vilket vi vill vara lyhörda för. Vi har även en ambition att öka deltagandet bland grupper som Integrationscentrum haft svårt att nå. Framförallt nyanlända äldre än 50 år. Vi kommer därför särskilt inhämta synpunkter från denna grupp, detta sker genom intervjuer med målgruppen.

Beskriv hur målgruppen får ta del av insatsen och dess resultat.

Nyanlända vuxna är målgrupp för kurserna i digital kompetens som erbjuds via insatsen. Kursen kommer genomföras av kommunerna Härryda, Lilla Edet, Mölndal, Kungsbacka och Kungälv. Under projektets gång kommer vi också öppna upp möjligheten för andra potentiella utbildningsaktörer att erbjuda kursen så att fler från målgruppen kan ta del av insatsen. Här

kommer vi söka potentiella utbildningsaktörer i samtliga medverkande kommuner (inkl. Göteborgs Stad).

Har både kvinnor/flickor och män/pojkar lika möjligheter att delta i insatsen och ta del av insatsens resultat? Om inte, hur arbetar ni för att motverka det?

Projektet riktar sig till vuxna kvinnor och män. Målet är att kvinnor och män ska ha samma möjligheter att delta i de kurser som utvecklas. För att möjliggöra detta krävs medvetenhet i rekryteringsinsatser, men även i planering och upplägg av kurserna. Göteborgs Stad kommer utbilda utbildare, i samband med detta kommer de ta upp erfarenheter kring att nå ut till såväl kvinnor som män, samt faktorer som kan vara viktiga att tänka på för att nå hela målgruppen, oavsett könsidentitet. Göteborgs Stads utbildningar har hittills haft en relativt jämn könsfördelning.

## Genomförandeplanering och tids- aktivitetsplan

Beskriv den verksamhet som ni planerar att genomföra och hur ni planerar att genomföra den.

Vi kommer arbeta genom följande insatser:

### 1. Utbildning för nyanlända i digital kompetens

Projektet kommer ta sin utgångspunkt i en train-the-trainer-metodik, där anställda på Göteborgs Stad Integrationscentrum utbildar personer i övriga kommuner (och ev. andra aktörer), så att de själva kan hålla i kurser i digital kompetens för nyanlända. Projektet kommer därför inledas med att Göteborgs Stad tar fram en utbildning för utbildare. Parallellt med detta kommer kommunerna identifiera deltagare (framtida utbildare) till kursen. Det kommer också göras en omvärldsbevakning för att identifiera fler potentiella utbildningsaktörer som har möjlighet och intresse av att utbilda nyanlända i digital kompetens. (Exempelvis familjecentraler, bibliotek och civila samhället.) Om dessa har intresse för det kommer de erbjudas att ta del av utbildningen för utbildare.

De som genomgått utbildning för utbildare kommer i sin tur genomföra utbildning för nyanlända. Göteborgs Stad kommer dela med sig av det material och de metoder som utvecklats, så att även övriga kommuner och utbildningsaktörer kan använda sig av dessa. Göteborgs Stad kommer även erbjuda stöd i samband med att de första kurserna för nyanlända genomförs.

Om möjligt kommer de utbildningar som genomförs inom ramen för projektet genomföras fysiskt. Om detta inte är möjligt, på grund av pågående pandemi, kommer vi istället genomföra utbildningarna digitalt.

### 2. Undersöka hur vi kan undanröja hinder som brist på datorer, smarta telefoner och internet.

Under projektets gång kommer vi undersöka möjligheter att stödja de nyanlända som saknar tillgång till digitala verktyg. Arbetet kommer framförallt ske genom omvärldsbevakning, erfarenhetsutbyte och dialog inom projektgruppen.

3. Undersöka hur vi kan stödja nyanlända, äldre än 50 år att stärka sin digitala kompetens. Mot bakgrund av att Göteborgs Stad sett att få nyanlända äldre än 50 år anmäler sig till kurser i digital kompetens ämnar vi särskilt undersöka hur vi kan stödja denna grupps digitala utveckling. Denna del kommer genomföras av GR, FoU i Väst som har god erfarenhet och kunskap i att genomföra vetenskapliga studier. Undersökningen kommer påbörjas med en kunskapsöversikt för att sammanställa den kunskap som redan finns kring nyanländas (framförallt nyanlända äldres) syn på det digitala samhället. Utifrån kunskapsläget kommer de slutliga frågeställningarna fastställas. Studien syftar till att skapa kunskap om eventuella hinder för att målgruppen ska anmäla sig till kurser i digital teknik, samt vad vi skulle kunna göra för att få fler att anmäla sig. Vi vill också öka vår förståelse för nyanlända, äldre än 50 års syn på det digitala samhället och sin egen delaktighet i det. Förhoppningen är att på så vis kunna ge förslag på/och genomföra åtgärder som främjar målgruppens digitala kompetens. Undersökningen kommer genomföras genom intervjuer med målgruppen. Uppskattningsvis kommer cirka 20 nyanlända intervjuas. Vid behov kommer tolk användas.

#### 4. Långsiktighet

För att skapa förutsättningar för ett långsiktigt arbete kommer förslag på hur samverkan mellan kommunerna (och ev. andra aktörer) kan se ut över tid tas fram. Förslaget ska innefatta hur aktörerna kan bistå varandra både i utbildning av nya utbildare och i utbildning för nyanlända. Under planeringsfasen har en idé väckts om att även involvera nyanlända med god digital kompetens (exempelvis ungdomar) i genomförandet av kurserna. Detta skulle även bidra till stärkt arbetsmarknadsetablering. Idén kommer tas med i dialogerna om den långsiktiga samverkan.

Förslaget kommer att presenteras för GR:s strategiska nätverk för mottagande och integration samt GR:s styrgrupp för arbetsmarknad som består av förtroendevalda från GR:s samtliga 13 kommuner.

Specificera hur kostnaderna i budgeten är kopplade till genomförandet av insatsen.

- Personalkostnader för övergripande projektledning/administration. Projektledare från GR kommer att tillsättas på 20% för att koordinera projektet samt partnerskapet mellan kommunerna (inkl. undersöka möjligheten att undanröja avsaknad av datorer/smarta telefoner, ta fram förslag på samverkan mellan kommunerna, uppföljning, etc).

- Personalkostnader för projektsamordnare. Denne kommer arbeta med att ta fram och genomföra utbildning för utbildare, samt vid behov vidareutveckla utbildningskonceptet för nyanlända. Projektsamordnaren kommer också arbeta med att identifiera fler potentiella utbildningsaktörer och vid intresse erbjuda dem plats i utbildning för utbildare.

- Personalkostnader för kursledare från respektive kommun som ska genomföra utbildningsinsatserna. En kursledare från vardera kommun, cirka 15% under 11 månader.

- Personalkostnader för att genomföra FoU-studie om nyanlända äldre än 50 års syn på det digitala samhället. Kartläggningsarbete, intervjuer med nyanlända inkl. tolkkostnader, transkribering, analys, sammanställning, publicering. Beräknad arbetstid: forskare 310 timmar

- Personalkostnader för kommunikatör samt ekonom i projektet. Kommunikatören kommer framförallt vara kopplad till FoU-studien, för korrläsning och publicering av rapport.



- Kostnader för lokal samt förtäring i samband med styrgrupps- samt referensgruppsmöten. Åtta tillfällen under projektperioden.

-Kostnader för lokala/regionala resor i samband med projektsamordning samt dialogmöten med kommunerna.

- Budget för marknadsföringsmaterial kommer användas för att ta fram marknadsföringsmaterial riktat mot nyanlända. Göteborgs Stads rekrytering sker i dagsläget via samhällsorienteringen, varför inga särskilda marknadsföringsinsatser behövs. När vi utvidgar målgruppen uppstår också behov av marknadsföring. Inte minst för att sprida möjligheten till deltagare som vi annars inte når, exempelvis nyanlända som inte deltar i etableringsinsatser.

Motivera den tidsperiod som ni söker medel för.

Projektets genomförande äger rum under en period av 16 månader. Vi gör bedömningen att den tidsåtgången är nödvändig för att såväl utbilda utbildare, genomföra återkommande utbildningar för nyanlända med möjlighet till justeringar, FoU-studien, etc. Några av projektets insatser löper parallellt med varandra, men flertalet förutsätter att en aktivitet avslutas innan nästa påbörjas, vilket också innebär att vi har byggt in en flexibilitet i tidsplanen som innebär att viss fördröjning av aktiviteterna kan ske.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Planeringsfas, framtagande av projektplan	2021-09-01	2021-09-30
Framtagande av utbildning för utbildare	2021-09-15	2021-10-31
Omvärldsbevakning av ytterligare potentiella utbildare och vid intresse erbjuda dessa att delta i utbildning för utbildare	2021-09-15	2021-12-31
Undersöka kommunernas möjlighet att undanröja hinder som brist på tekniska verktyg	2021-09-01	2021-12-31
Studie om nyanlända över 50 års syn på sina möjligheter, behov och kapacitet att delta i det digitala samhället.	2021-10-01	2022-06-01
Framtagande av marknadsföringsmaterial, målgrupp: nyanlända	2022-01-01	2022-03-01
Genomföra utbildning för utbildare	2022-01-15	2022-04-15
Möten med referensgrupp	2022-01-15	2022-12-31
Marknadsföring, målgrupp: nyanlända	2022-03-01	2022-12-31
Genomföra utbildning för nyanlända	2022-05-01	2022-12-31
Deltagarutvärdering utbildning för utbildare	Efter avslutad utbildning	
Deltagarutvärdering utbildning för nyanlända	Efter avslutad utbildning	
Möten i styrgrupp	2021-09-01	2022-12-31
Ta fram förslag för samverkan mellan kommunerna (och ev. andra aktörer) på lång sikt.	2022-09-01	2022-12-31

Eventuella kommentarer till tids- och aktivitetsplanen.

Den utbildning för utbildare som planeras, kommer uppskattningsvis bestå av fyra metod- och kunskapsträffar, totalt 12 timmar. Därutöver erbjuds auskultering vid 1–2 tillfällen. Kursen kommer handla om att stärka deltagarens:

- Förmåga och möjlighet att delta i det digitala samhället
- Kunskap i att använda och förstå digitala verktyg och medier
- Förståelse för hur digitaliseringen påverkar samhället och individen
- Kunskap i pedagogiska verktyg och vuxnas lärande. Hur undervisar man i ett ämne som digital kompetens på ett sätt som når fram till deltagarna?
- Genomgång av utbildningsmaterialet och hur man kan anpassa det utifrån deltagare med olika kunskapsnivåer.
- Faktorer som är viktiga att tänka på för att nå målet om en jämn könsfördelning i kurserna.

## Samarbetsparter och kopplingar till andra projekt

Exempel på beskrivning av projektorganisation:

A kommun – Projektägare, ansvarig för styrning och genomförande samt rekrytering av projektledare.

A kommun ansvarar även för ekonomisk redovisning och rapportering till Länsstyrelsen.

B kommun – Samarbetspart, ansvarig för planerade deltagaraktiviteter i samråd med projektägare

C-rörelsen – Samarbetspart, ansvarig för att hitta potentiella deltagare

D kommun – Medfinansier, endast kontantfinansier

Styrgrupp: Representanter från A kommun, B kommun, D kommun och C-rörelsen. Styrgruppen ansvarar för uppföljning och styrning av projektet.

Referensgrupp/arbetsgrupp: Sfi-lärare från A kommun, B kommun och D kommun. Referensgruppen ska diskutera metoder och innehåll i utbildningen och ge underlag till styrgruppen.

Uppge vilken kommun som är projektägare och vilka andra aktörer som kommer att delta i arbetet med insatsen. Uppge i vilken omfattning samarbetsparter kommer att vara delaktiga i arbetet (projektägare, delta i styrgrupp, planering, genomförande etc.)

Göteborgsregionen (GR) är projektägare och ansvarar för att samordna projektet samt rapportera till Länsstyrelsen. GR ansvarar också för att rapportera/stämma av med styrgrupp och referensgrupp. GR är också huvudansvarig för följande aktiviteter i projektet:

- Undersöka möjligheter att undanröja hinder, såsom brist på tekniska verktyg.
- Ta fram förslag för samverkan mellan kommunerna (och ev. andra aktörer) på lång sikt
- Genomföra studie om hur nyanlända över 50 år ser på sina möjligheter, behov och kapacitet att delta i det digitala samhällslivet.

Göteborgs Stad är samarbetspart samt huvudansvarig för följande aktiviteter i projektet:

- Framtagande av utbildning för utbildare
- Omvärldsbevakning av ytterligare potentiella utbildningsaktörer och vid visat intresse erbjuda dessa att delta i utbildning för utbildare. Resultatet ska vara applicerbart i samtliga samverkande kommuner.
- Genomföra utbildning för utbildare
- Ta fram marknadsföringsmaterial för kursen för nyanlända
- Lämna underlag till GR inför del- och slutrapportering.

Kungälv, Kungsbacka, Mölndal, Lilla Edet och Härryda är samarbetsparter och ansvarar för att:

- Utse deltagare till utbildning för utbildare
- Med stöd av framtaget marknadsföringsmaterial, marknadsföra kursen för nyanlända
- Efter utbildning för utbildare, genomföra kurs i digital kompetens för nyanlända
- Lämna underlag till GR inför del- och slutrapportering.

Samtliga parter deltar i styrgrupp samt referensgrupp.

Har insatsen en styrgrupp?

- Ja  
 Nej

Om ja, vilka ingår?

Representanter från samtliga samverkansparter. Styrgruppens uppdrag är att följa projektet samt ta beslut under arbetets gång. GR sammankallar styrgruppen.

Har insatsen en referensgrupp/arbetsgrupp?

- Ja  
 Nej

Om ja, hur ser ansvarsfördelningen ut?

Referensgruppen kommer bestå av utbildare. Referensgruppen ansvarar för att utbildningskonceptet hålls uppdaterat samt att lyfta eventuella behov av anpassningar, exempelvis utifrån nya lokala förutsättningar och målgrupper. Genom referensgruppen skapas också ett forum för erfarenhetsutbyte mellan utbildarna.

En arbetsgrupp bestående av projektledare, GR samt projektsamordnare, Göteborgs Stad kommer bildas. Gruppen ansvarar för löpande avstämningar samt att hålla ihop det operativa arbetet i projektet.

GR sammankallar referensgrupp och arbetsgrupp.

Hur verkar ni för att det i projektorganisationen finns en jämn fördelning av kvinnor och män?

Samtliga samarbetsparter stävar efter en jämn könsfördelning i tillsättning av nya medarbetare. Den strävan kommer även finnas inför tillsättningen av projektorganisationen.

Projektledaren kommer tillsammans med styrgrupp och samverkansparter se till att det inte finns några diskriminerande hinder i projektets arbetssätt som försvårar för kvinnor respektive män att vara del av aktiviteterna. En utifrån arbetsgrupperna representativ könsfördelning eftersträvas i projektets olika grupperingar.

Kommer ni att samarbeta med andra projekt, insatser eller program? Om ja, beskriv med vilka och på vilket sätt samarbetet kommer att ske.

Under projektet kommer vi undersöka möjligheten till samverkan med NAD i Väst (Nätverk Aktivitet och Delaktighet), som också drivs med stöd av medel från Länsstyrelsen. Detta utifrån vårt mål att identifiera andra aktörer som ger/skulle kunna ge utbildning i digital

kompetens. Här ser vi en möjlighet att ta del av det kontaktnät som NAD i Väst har inom civila samhället.

Vi är medvetna om att det kommer att skickas in en till ansökan från Göteborgsregionen – "Regional samverkan kring en tillgänglig studie- och yrkesvägledning". Vi har undersökt möjligheterna att göra en gemensam ansökan, men då inriktningen samt målgrupperna för ansökningarna är skilda, ser vi ingen möjlighet till en gemensam ansökan. I det fall projekten beviljas, kommer de dock att söka kontakt med varandra för att se om det uppstår lärdomar och synergier under projekttidens gång som man skulle kunna dra nytta av.

## Uppföljning och/eller utvärdering och implementering

Beskriv hur insatsens mål ska följas upp och/eller utvärderas, t.ex. via enkäter eller intervjuer, samt om uppföljningen och/eller utvärderingen kommer att göras av en extern part eller internt

Arbetet kommer följas löpande av styrgruppen och referensgruppen. Deltagarutvärderingar kommer genomföras efter såväl utbildning för utbildare som utbildning för nyanlända. Metod för deltagarutvärderingarna kommer planeras under projektets uppstartsfas. Här är det viktigt att hitta rätt metod för rätt målgrupp. Erfarenheter från deltagarutvärderingar vid Integrationscentrum kommer tillvaratas. Inom Integrationscentrum finns god erfarenhet av vilka metoder som fungerar, inte minst utifrån de utvärderingar som gjorts inom samhällsorienteringen.

Beskriv om, och i så fall hur, insatsen kommer att fortgå efter insatstidens slut. Beskriv hur ni planerar att ta vara på insatsens resultat inom er organisation

Intentionen är att arbetet ska löpa vidare efter projekttiden. Genom projektet får kommuner och ev. andra aktörer redskap, metoder och material för att kunna utbilda nyanlända i digital kompetens. Genom att sprida kunskapen på fler aktörer är intentionen att bidra till långsiktig användning av det utbildningskoncept som tagits fram.

Under projekttiden kommer vi också ta fram ett förslag på hur medverkande kommuner (och ev. andra aktörer) kan fortsätta stödja varandra i arbetet efter projekttiden. Förslaget ska omfatta såväl utbildning för nya utbildare som utbildning för nyanlända.

## Lika rättigheter och barnets bästa

Beskriv hur insatsen främjar jämlikhet och motverkar diskriminering

Projektet främjar nyanländas förutsättningar att delta i det digitala samhället och ta vara på de möjligheter som erbjuds digitalt redan i ett tidigt skede av etableringsfasen. Genom att erbjuda kurser i digital kompetens motverkas den typ av digitalt utanförskap som kan uppstå för nyanlända om de inte introduceras till relevanta digitala arenor och samhällstjänster i Sverige. En ojämlik tillgång till digitalisering bidrar till att målgruppen hamnar utanför viktiga samhällstjänster och i många fall blir diskriminerade då de inte har förmågan att använda de enda verktyg som erbjuds. Genom kompetenshöjande insatser främjas en jämlik tillgång till

grundläggande samhällsservice. Samtidigt syftar insatsen till att undersöka hur hinder i form av tillgång till smarta telefoner, internet och datorer kan undanröjas, vilket motverkar diskriminering till följd av socioekonomisk status eller ålder.

Beskriv hur insatsen främjar målgruppens delaktighet i samhället

Tillgång till grundläggande samhällsservice är i dagens samhälle avhängigt digital kompetens, framförallt när många välfärdstjänster digitaliseras. Det är därför en demokratifråga att ha rätt verktyg för att kunna navigera i och ta del av det digitala samhället. Insatsen främjar en effektivare etablering av nyanlända vuxna i samhället då de ges förutsättningar att på egen hand och genom digitala kanaler söka upp information eller ta kontakt, istället för att behöva besöka exempelvis ett informationskontor. För att ha möjlighet att bli en aktiv samhällsmedborgare idag krävs den typ av digital kompetens som insatsens utbildningar bidrar med. Den digitala kompetensen bidrar också till att stärka individens egenmakt, förmågan att ta kontroll över sitt liv genom att utveckla kunskap, språk, nätverk och personliga färdigheter, vilket också främjar deras möjlighet att vara delaktiga i samhället.

Beskriv hur insatsen anpassas till eventuella funktionsvariationer i målgruppen

Digitalisering innebär många nya möjligheter, men det innebär också att viktiga insatser krävs för att säkerställa allas lika tillgång till och förmåga att använda digitala verktyg. I enlighet med lagen om tillgänglighet till offentlig service är offentliga verksamheter numera skyldiga att göra sina webbplatser och tjänster tillgängliga. Men för att individer med funktionsvariationer ska kunna ta del av den tillgängliga digitala service som erbjuds krävs en grundläggande digital service. Insatsen är således en viktig del i att säkerställa allas lika tillgång till offentlig digital service, oavsett eventuella funktionsvariationer.

I den utsträckning som utbildningarna kommer genomföras fysiskt, kommer tillgänglighetsanpassade lokaler att nyttjas. I den mån det finns efterfrågan, kommer vi även se över möjligheten att anpassa utbildningarna till syn- och hörselnedsättning.

Beskriv hur insatsen tar hänsyn till barnets rättigheter och särskilt principen om barnets bästa

Kursen i digital kompetens kommer rikta sig till nyanlända vuxna, som ofta är föräldrar. Genom att stärka föräldrars egenmakt och självständighet underlättar vi även för barn och unga. Ofta har barn och unga enklare att etablera sig i ett nytt samhälle. Så även i det digitala samhället. När kunskapsgapet är stort tenderar barn och unga att få ta över ansvar från föräldrarna. Genom att stärka föräldrarnas kunskap vill vi bidra till att minska kunskapsgapet och möjliggöra en återgång i rollfördelningen mellan förälder och barn. Idag sker många myndighetskontakter digitalt. Att föräldrar tvingas ta stöd av sina barn i dessa kontakter kan få flera negativa kontakter. Det kan exempelvis ske i kontakten med barnets skola eller med vårdaktörer.

Kursen i digital teknik innehåller även en del om ungas surfande på nätet, vilket syftar till att göra föräldrar uppmärksamma på risker för barn och unga på nätet. En starkt kunskap hos föräldrar på detta område beaktar också barnets rättigheter och principen om barnets bästa.

## Budget (OBS! Redogör endast för sökta § 37-medel)

Länsstyrelsen har inte möjlighet att bevilja medel för **egna** lokaler, övergripande styrning och ledning, personalstöd, kontorsutrustning och kontorsmaterial. Länsstyrelsen har heller inte möjlighet att bevilja medel för friskvård och personalförmåner, rekryteringskostnader, böcker eller medlemsavgifter för personalen. Detta ska istället ingå i overheadkostnader på maximalt 15 % av de totala löne- eller arvodeskostnaderna.

Insatsen ska särredovisas i bokföringen via en projektkod eller dylikt.

Kostnadslag	År 2021	År 2022	År 2023	Totalt
<b>Lönekostnader</b> (inklusive lönebikostnader. Ange antal personer och månadslön)	257 705	1 088 955		1 346 660
Projektleddare 20% (månadslön: 45 000 kr)	54 360	149 490		203 850
Forskare 310 timmar (månadslön: 50 000 kr)	81 840	81 840		163 680
Projektstöd (transkribering, administration, ekonomi)	7248	43 432		50 680
Kommunikatör 3% (månadslön: 43 363 kr)	7857	21 608		29 465
Projektsamordnare 50% (månadslön: 38 000 kr)	106 400	319 200		425 600
Kursledare 15% * 5 personer, 11 månader (månadslön: 38 000)		473 385		473 385
<b>Overheadkostnader</b> (max 15 % av löne- eller arvodeskostnaderna)	38 656	163 343		201 999
<b>Externa tjänster</b> (typ av köpt tjänst) Tolkkostnader 25 timmar á 466 kr + restid 1 600 kr.		13 250		13 250
<b>Lokalkostnader</b> (kostnader för externt hyrda lokaler) Lokaler för styrgrupp och referensgrupp	3 800	11 400		15 200
<b>Material mm.</b> (specificera typ av material)				

<b>Resekostnader</b>	500	1000		1500
<b>Information/kommunikation</b> (annonser, broschyrer, annat kommunikationsmaterial) Marknadsföringsmaterial		50 000		50 000
<b>Förtäring</b> I samband med styrgrupp och referensgrupp	1 100	3 300		4 400
<b>Summa</b>	301 761	1 331 248		1 633 009

Insatsen kommer även att finansieras av andra medel:

- Ja  
 Nej

Om ja, insatsen finansieras även av

- Egen finansiering  
 EU-fond, ange vilken:  
 Annan finansiering

Om ja, ange summa:

**Underskrift (undertecknas av behörig firmatecknare)**

**Ort och datum** Göteborg, den 31 mars 2021

---

Helena Söderbäck, Förbundsdirektör Göteborgsregionen

- Jag försäkrar att jag är behörig firmatecknare
- Jag försäkrar att uppgifterna i ansökan och dess bilagor är fullständiga och riktiga.
- Jag har tagit del av kraven för stödet och åtar mig att följa regelverket.
- Jag medger att uppgifter om insatsen och kontaktuppgifter får publiceras av länsstyrelsen.
- För information om hur Länsstyrelsen i Västra Götaland behandlar personuppgifter, se <http://www.lansstyrelsen.se/dataskydd>.

**Om du som sökande är en upphandlande myndighet eller enhet:** Jag försäkrar att vi följer den upphandlingslagstiftning som gäller för vår verksamhet



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Förbundsdirektör: Helena Söderbäck