



Dokumentnamn: Arbetsmarknad och vuxenutbildnings rutin för skyddade personuppgifter inom utbildning som motsvarar sfi

Beslutad av:
Enhetschef för
Utbildningsenhet 1

Gäller för:
Folkhögskolor

Diarienummer:
ARBV: 4211

**Datum och paragraf för
beslutet:**
2025-01-01

Dokumentsort:
Rutin

Giltighetstid:
Tills vidare

Senast reviderad:
2025-06-16

Dokumentansvarig:
Processmedarbetare

Bilagor:

Arbetsmarknad och vuxenutbildnings rutin för skyddade personuppgifter inom utbildning som motsvarar sfi

Personer som är utsatta för hot kan ansöka om skyddade personuppgifter hos Skatteverket.

Det finns två olika skydd som Skatteverket kan tilldela personen, skyddad folkbokföring eller sekretessmarkering. När ansökan inkommit till Skatteverket får personen en markering i Skatteverkets system för folkbokföring, Navet.

Tillfälligt personnummer

TF-nummer används vid tillfällena då personen inte har ett svenskt personnummer eller när personen har skyddade personuppgifter. De elever som har skyddade personuppgifter har en markering i Edlevo som visar att de är skyddade.

Elev med skyddade personuppgifter vid ansökningstillfället

Elever som har skyddade personuppgifter kan inte göra en ansökan via Edlevo. Eleven hänvisas att kontakta förvaltningen via Göteborgs stads hemsida. Eleven kallas till förvaltningen för att få ett tillfälligt personnummer.

Vid kursplacering ska folkhögskolor uppmärksamma alla elever med TF-nummer och undersöka om eleven har skyddade personuppgifter via Navet.

Elev som blir skyddad under pågående studier

Elever som får skydd under pågående studier får per automatik en markering i Navet vilket gör att elevöversikten i Edlevo försvinner för icke behöriga. Endast de med behörighet kan se elevens elevöversikt, fram till dess att eleven fått ett TF-nummer (alias). Eleven tappas tillgång till skolplattform/inloggning på skolan, från dess att eleven fått skydd via Skatteverket, till dess att ett alias är skapat i Edlevo. Saknas eleven i Edlevo men är i studier, har hen fått skyddade personuppgifter.

Förvaltningen kontrollerar regelbundet personuppgifterna i Edlevo för att hitta de som fått skyddade personuppgifter.

Om folkhögskolor får vetskap om att en elev fått skyddade personuppgifter under pågående studier ska folkhögskolor kontakta administratör i respektive rektorsteam på förvaltningen för vidare hantering.

Elever som får skyddade personuppgifter under pågående studier kallas till förvaltningen för att få ett tillfälligt personnummer. Elevens riktiga namn eller alias registreras samt eventuellt ny mailadress och nytt mobilnummer. Eleven informeras om att de i Edlevo registrerade uppgifterna är offentliga och kommer att användas av skolan.

När eleven har blivit tilldelad ett tillfälligt personnummer informerar förvaltningen om de nya uppgifterna till den folkhögskola där eleven studerar.

Hantering på folkhögskolor

Folkhögskolor ska ha en skriftlig rutin för hantering av elever med skyddade personuppgifter. Rektor på folkhögskolor ansvarar för att detta finns. Elever ska få information om vad som gäller om man har skyddade personuppgifter eller om man får det under pågående studier. Det ska vara känt av eleverna vem på skolan de ska kontakta.

Folkhögskolor ansvarar för att personal som hanterar skyddade personuppgifter känner till vilka elever det berör och hanterar deras uppgifter med största försiktighet. Dessa uppgifter får aldrig lämnas ut av folkhögskolor.

I de fall elever lämnar namn och adress till folkhögskolor måste dessa hanteras med största försiktighet och förvaras inlåsta. Uppgifterna är inte offentliga och ska inte registreras i datasystem eller skrivas på listor.

Folkhögskolors ansvar i sina system

I samband med att en elev får skyddade personuppgifter under studierna eller när en elev med skyddade personuppgifter ska antas av folkhögskolor, ska samtliga digitala system hos folkhögskolor rensas och endast innehålla elevens nya, skyddade personuppgifter.

Det är av yttersta vikt att folkhögskolor i sin rutin för elever som får eller har skyddade personuppgifter, beskriver hur det säkerställs att de är skyddade i verksamhetens system.

Betyg

Betyg för elever med skyddade personuppgifter utfärdas av förvaltningen. Eleven kan beställa sina betyg genom att kontakta förvaltningen via info@arbvux.goteborg.se.

Syftet med denna rutin

Syftet med förvaltningens rutiner gällande utbildning som motsvarar kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare på folkhögskola är att förtydliga arbetssätt.

Vem omfattas av rutin

Rutinen gäller tillsvidare för folkhögskolor som ingått överenskommelse med Göteborgs Stad gällande utbildning som motsvarar kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare.

Koppling till andra styrande dokument

Utbildningen ska genomföras i enlighet med bestämmelserna i Skollagen (2010:800), föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar.