

Kontrakt mellan företag och skola om arbetsplatsförlagt lärande - APL

Bakgrund

- Gymnasieskolans styrdokument är skollagen, gymnasieförordningen och **kursplanerna**.
- **Gymnasieförordningen föreskriver att arbetsplatsförlagt lärande skall förekomma** på alla nationella program och att den skall motsvara minst 15 % av den totala undervisningstiden på programmet. Rektor beslutar vilka delar av ämnena som skall arbetsplatsförläggas och om hur fördelningen över åren skall göras.
- Ester Mosessons gymnasium har utbildningar på Restaurang och Livsmedelsprogrammet (RL). Dessa utbildningar förutsätter arbetsplatsförlagt lärande APL.

Överenskommelse

Överenskommelsen mellan branschen och skolan om arbetsplatsförlagt lärande APL, gäller följande:

Företaget

1. Är anslutet till Visita (Svensk Besöksnäring) eller har ett s.k. hängavtal med HRF (Hotell- och restaurangfacket) eller HTF (Handelstjänstemannaförbundet).
2. Ställer platser till förfogande.
3. Ställer handledare till förfogande, som via handledarutbildning är väl insatt i såväl branschens som gymnasieutbildningens mål.
4. Observerar att eleven inte ersätter någon anställd utan fullföljer en del av sin yrkesutbildning på företaget; dock skall eleven vara mer till hjälp än till hinder på arbetsplatsen.
(1 kapitlet 3 § och 3 kapitlet 7 § andra stycket i arbetsmiljölagen (1977:1160) reglerar APL-elevens status i arbetsmiljöhänseende)
5. Ansvarar för att eleven oberoende av kön, etnisk tillhörighet eller sexuell läggning bemöts med respekt och ej utsätts för trakasserier eller särbehandling av något slag.
6. Förutsätter att eleven följer företagets policy i fråga om arbetstider, klädsel och uppträdande (elev som uppträder olämpligt kan avvisas).
7. Ansvarar för föreskriven skyddsutrustning.
8. Svarar för att i viss mån arbetskläder står till elevens förfogande.
9. Svarar att eleven får sitt måltidsuppehälle.
10. Ansvarar tillsammans med eleven för dokumentation i APL- loggboken.
11. Ansvarar för att eleven följer sin handledares schema.
12. Handledaren tar kontakt med APL- samordnare vid icke anmäld frånvaro och vid eventuella andra problem.
13. Om företagets kontaktperson utser annan person till handledare måste den personen vara informerad om gällande regler i kontraktet
14. Fyller i och skriver under medföljande överenskommelse om APL/praktik för elev inom Göteborgs utbildningsförvaltning (www.gotalejon.goteborg.se)

Skolan

1. Formulerar tillsammans med handledaren mål och omfattning för arbetsplatsförlagt lärande; detta utgör loggbokens innehåll
2. Ansvarar för:
 - elevens placering.
 - eleven är olycksfallsförsäkrad genom Göteborgs Stad dygnet runt.
 - kontakten skola - företag med hjälp av särskilda kontaktpersoner.