

Diarienummer: AN-06141/17

GENERELLT BEVARANDE- OCH GALLRINGSBESLUT

Bevarande och gallring av handlingar inom inköp och upphandling

Beslutet gäller för

Myndigheter (förvaltningar, bolag och stiftelser) i Västra Götalandsregionen.

Beslutets omfattning

Arkivnämnden har beslutat om bevarande och gallring av handlingar inom inköp och upphandling i Västra Götalandsregionen med stöd av 6 kap. 2 § *Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen*. Beslutet gäller retroaktivt för allmänna handlingar som tillkommit från och med 1 januari 2016.

Datum för beslut

Arkivnämnden 2018-02-07, § 8

Tidigare beslut

Det finns inget tidigare beslut.

Beslutets tillämpning

Myndigheten ska dokumentera och besluta om den praktiska tillämpningen av beslutet i sin dokumenthanteringsplan.

Verkställande av gallring

Gallring utifrån gallringsfristerna på nästa sida får verkställas under förutsättning att

- föreskriven bearbetning, redovisning eller kontroll har slutförts
- tidsfrist för revision, taxering eller preskription har gått ut
- betydelsen har upphört för styrkande av rättigheter och skyldigheter samt övrig betydelse från rättslig synpunkt.

Gallringsfrist räknas från utgången av det år då handlingen upprättats hos myndigheten eller kommit in till den.

Handlingarnas indelningsgrupper

Ref. nr	Handlingarnas samlingsnamn	Bevarande/gallringsfrist
001	Handlingar rörande upphandlingar och avtal	Bevaras
002	Handlingar rörande bilagor till anbud med modeller, ritningar och arbetsprover	Gallras 5 år efter utgången av det kalenderår då räkenskapsåret avslutades

Exempel på handlingstyper

Ref. nr	Handlingar rörande upphandlingar och avtal	Bevarande/gallringsfrist
001	Anbud	Bevaras
	Annonssunderlag	
	Anskaffningsbeslut, inköpsanmodan eller andra inköpsgrundande handlingar	
	Artikelförteckning, marknadsplatsen	
	Avtal, original	
	Avtalsregistret/avtalsdatabasen	
	Avtalsöverlåtelse	
	Beställningsunderlag över första tröskelvärdet i LOU	
	Blankett om ändring av kontakt- eller adressuppgifter	
	Frågor och svar	
	Fullmakt bolag	
	Förhandsannonsering	
	Intyg/bevis för kontroll av leverantör	
	Meddelande om leverantörsväl	
	Rapport	
	Sekretessförbindelse, jävsdeklaration	
	Tilldelningsbeslut	
	Tilläggsavtal	
	Uppdragshandling	
	Upphandlingsdokument	
Upplysning om tilldelningsbeslut		
Uppsägning av avtal		
Utvärderingsprotokoll		

	Utvärderingsunderlag	
	Villkorsändringar	
	Öppningsprotokoll	

Ref. nr	Handlingar rörande bilagor till anbud med modeller, ritningar och arbetsprover	Bevarande/gallringsfrist
002	Bilagor till anbud, modeller, ritningar och arbetsprover	Gallras 5 år efter utgången av det kalenderår då räkenskapsåret avslutades