



Beställning av VA-anslutning, övriga fastigheter

(ej småhus)

Beställningen skickas i ett exemplar till: va-anslutning@kretsloppochvatten.goteborg.se eller via post:
Kretslopp och vatten, Kundnära Tjänster, VA-anslutning, Box 123, 424 23 Angered.

Bifoga nybyggnadskarta eller VA-situationsplan som visar ledningarnas läge inom tomtmark, läge för fördröjningsmagasin och eventuell LTA-pump. Kretslopp och vatten behandlar bara komplett beställning.

Fastighet som ska anslutas

① Fastighetsbeteckning	② Fastighetens adress
------------------------	-----------------------

Anslutning önskas till ③

<input type="checkbox"/> Dricksvattenledning	④ Typ av byggnad eller anläggning	⑤ Vattenmätaren placeras i	⑥ Sannolikt flöde i förbindelsepunkt l/s
<input type="checkbox"/> Spillvattenledning			⑥ Sannolikt flöde i förbindelsepunkt l/s
<input type="checkbox"/> Dagvattenledning Placering av utjämnings- eller fördröjningsmagasin redovisas på bifogad ritning			⑥ Sannolikt flöde i förbindelsepunkt l/s
<input type="checkbox"/> Släckvatten. Vid önskemål om sprinkler/brandvatten mm fyll formuläret på sida 2 ⑦			⑥ Sannolikt flöde i förbindelsepunkt l/s
Övrig information:			

Person som kretslopp och vatten kan kontakta vid frågor ⑧

Namn	Telefon
E-post	

Sökande eller byggherre (om annan än fastighetsägare)

Namn	Företag
Adress	Postnummer och postadress
E-post	Telefon

Lagfaren fastighetsägare ⑨

Namn	Telefon	Person- eller organisationsnummer
Adress	Postnummer och postadress	
E-post		
Faktureringsadress till lagfaren ägare		
Denna beställning innebär att jag, eller den som är lagfaren ägare av fastigheten vid tidpunkten för upprättande av förbindelsepunkt, är betalningsansvarig för beställd anslutning enligt vid den tidpunkten fastställd taxa och att utförandet görs enligt lämnade anvisningar. Om flera personer är lagfarna ägare till fastigheten kontaktas endast ovanstående ägare som företrädare för samtliga ägare. Alternativt kontaktas <i>en</i> av de nya lagfarna ägarna om det är fler än en.		
Ort och datum		
Namnteckning (använd blå eller svart kulspeppenna)		

Kretslopp och vattens anteckningar

Datum

Kretslopp och vattens handläggare

V-servis dim/mtrl	V-servis AO-nr	AS-servis dim/mtrl	Avloppsserviser AO-nr	AD-servis dim/mtrl
-------------------	----------------	--------------------	-----------------------	--------------------



Beställning av VA-anslutning, övriga fastigheter

(ej småhus)

FRÅGEFORMULÄR - FÖRHANDSGRANSKNING SPRINKLERSERVIS

Förhandsgranskning önskas av anslutningsmöjligheterna för sprinkleranläggning till följande objekt.

Namn _____

Fastighetsbeteckning _____

Markera önskad anslutningspunkt på bifogat kartmaterial.

Marknivå vid anslutningspunkt: + _____
(i Rikets höjdsystem, RH2000)

Önskat flöde och tryck i anslutningspunkt:

Q = _____ l/s vid P= _____ mvp i marknivå.
Av Q är _____ l/s beräknat för brandvatten

Ventilgardering önskas: JA: NEJ:

Observera att utan ventilgardering är risken större att er sprinkleranläggning blir utan vatten pga driftarbeten, rörbrott ect.

Sprinkleranslutning kan bli aktuell tidigast, datum: _____

Blivande huvudman för sprinkleranläggningen:

Konsult/er för sprinkleranläggningen

Kontaktperson: _____ Tel: _____

Orsak till sprinklerinstallation ex myndighetskrav, försäkringskrav, försäkringsrabatt, eget intresse att skydda objektet: _____

Observera att ifyllt frågeformulär inte innebär beställning.



Beställning av VA-anslutning, övriga fastigheter

(ej småhus)

Sida 2 bifogas i beställningen endast om släckvatten önskas
Sida 3 bifogas inte beställningen.

Anvisningar och förklaringar

1. Skriv fastighetsbeteckning för den eller de fastigheter som berörs av VA-anslutningen.
2. Skriv adressen där VA-anslutningen ska göras.
3. Kryssa i de rutor som beställningen gäller: dricksvatten, spillvatten (avlopp från disk, dusch och toalett) och dagvatten (dräneringsvatten och regnvatten från tak).
4. Typ av byggnad: kan till exempel vara flerfamiljshus, kontor eller industri.
5. Information om var vattenmätaren är placerad gör det lättare att planera mätarbyte med mera.
6. Vi behöver veta vad det sannolika flödet är för att kunna dimensionera ledningarna rätt.
Förkortningen l/s står för *liter per sekund*.
7. Om släckvatten önskas ska ifyllt formulär på sida 2, *Förhandsgranskning av sprinklerservis* bifogas. Detta används för att göra en sprinklerutredning och krävs för alla typer av släckvatten, sprinkler (med eller utan tank), intern brandpost mm. Ett sprinklerabonnemang innebär att du betalar en fast årlig avgift.
8. Kontaktperson kan vara till exempel vara den som ska bygga nytt hus, är kontrollansvarig för byggnationen eller entreprenör.
9. Beställningen ska undertecknas av lagfaren ägare. Faktura skickas till den som är lagfaren ägare när förbindelsepunkten är upprättad och förmedlad.

Liten ordlista

Anmälningspliktig åtgärd	Enligt Plan och bygglagen, PBL, kan en åtgärd som inte behöver lov ändå kräva anmälan. Det betyder att du måste skicka Ansökan för byggärenden - Anmälningspliktig åtgärd till stadsbyggnadskontoret och anmäla vilka förändringar du planerar att göra. Det gäller t ex vid enbart anslutning av vatten och avlopp.
Dagvatten	Nederbörds-, regn- och smältvatten
Dricksvatten	Vatten för bland annat hushållsändamål; klassas som livsmedel
Dräneringsvatten	Vatten som avleds genom dränering, till exempel från husgrund
Lagfaren ägare	Den som är registrerad som ägare i fastighetsregistret
Spillvatten	Förorenat vatten från dusch, bad, disk, tvätt, spolvatten från toalett och vatten från golvbrunn i våtutrymmen
Släckvatten	Olika typer av anläggning för släckning av brand t ex sprinkler, intern brandpost mm