

Årsrapport 2021

Socialnämnden Centrum

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	4
2	Väsentlig styrinformation till kommunledningen	6
2.1	Verksamhetens utveckling	6
2.1.1	Redovisning av resultat	6
2.1.2	Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling.....	8
2.2	Kommunfullmäktiges budgetmål	9
2.2.1	Organisationsmål.....	9
2.2.2	Nämndspecifika mål från KF	10
3	Övrig uppföljning till kommunledningen	21
3.1	Utveckling inom personalområdet.....	21
3.1.1	Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv	21
3.1.2	Analys av situationen inom HR-området	21
3.2	Ekonomisk uppföljning	22
3.2.1	Analys av årets utfall	22
3.2.2	Uppföljning av kommuncentrala poster som hanteras genom beslut av andra nämnder.....	23
3.2.3	Central avsättning för förstärkt och utvecklat trygghetsarbete.....	23
3.2.4	Uppföljning av erhållna statsbidrag	24
3.3	Värdering av eget kapital	24
3.4	Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag.....	25
3.4.1	Utvärdering av system för styrning, uppföljning och kontroll	25
3.4.2	Brukar-/kundorienterad kvalitetsledning	25
3.4.3	Uppföljning av implementering av program för full delaktighet	27
3.4.4	Ej verkställda SoL/LSS beslut	27
3.4.5	Anmälningar enligt Lex Sarah	27
3.4.6	Övriga beslut och/eller uppdrag.....	28
4	Bokslut	30
4.1	Sammanfattande analys	30

4.2	Resultaträkning	31
5	Styrinformation till nämnden	33
5.1	Uppföljning av nämndens verksamhet per avdelning	33
5.2	Uppföljning privata utförare	34
5.3	Uppföljning samlad riskbild och internkontrollplan	35
5.4	Uppföljning åtgärder utifrån stadsrevisionens granskningar	35
5.5	Kvalitetsrapport	36
5.6	Barnbokslut	39
6	Redovisning av nämndens uppdrag	41
6.1	Redovisning av uppdrag (rubrik) från KF/KS i och utanför budget (uppdragskolumn)	41
6.1.1	Budgetuppdrag från KF:s budget 2021	41
6.1.2	Uppdrag till nämnd/styrelse som tilldelats utanför budgetbeslut	54
6.2	Redovisning av nämndens uppdrag (rubrik), exkl. KF/KS	62
6.2.1	Övrigt: Hemställan, Anmodan från kommunstyrelsen till nämnder/styrelser	62
6.2.2	Uppdrag från socialnämnden Centrum till förvaltningsdirektör	63

Bilagor

Bilaga 1: Ej verkställda beslut kvartal 3 2021

Bilaga 2: Ej verkställda beslut kvartal 4 2021

Bilaga 3: SPINK Uppföljning av externa leverantörer 2021

Bilaga 4: SPINK årsrapport 2021

Bilaga 5: Uppföljning samlad riskbild och internkontrollplan 2021

Bilaga 6: Kvalitetsrapport 2021

Bilaga 7: Barnbokslut 2021

Bilaga 8: KF uppdrag rapport Värdet av brottsförebyggande insatser

Bilaga 9: Lex Sarah kvartal 4 2021

1 Sammanfattning

Årsrapport 2021 beskriver viktiga händelser och utveckling i verksamheten under året med fokus på väsentliga avvikelser. Rapporten beskriver också den övergripande utvecklingen kopplat till ekonomi och personal samt kostnads- och volymutvecklingen inom nämndens verksamhetsområde. Utöver det beskriver rapporten förvaltningens arbete kopplat till nämndens mål och uppdrag.

Den stora mängden mål och uppdrag i kommunfullmäktiges budget samt långsiktiga program och planer skapar en komplex styrmiljö. Det skapar mycket administration och risk att den politiska viljan inte får avsedd effekt för dem vi är till för. För en effektiv ledning och styrning behöver mål och uppdrag begränsas och prioriteras.

Under förvaltningens första år har fokus varit på att bygga upp den nya förvaltningen, genomföra grunduppdragen och omhänderta den politiska viljan.

Den nya organiseringen ger förutsättningar att stärka likvärdighet, helhetssyn och samordning inom förvaltningen och tillsammans med övriga nya förvaltningar. Samtidigt har nya gränssnitt har skapats och vi behöver säkerställa att individerna får sina behov tillgodosedda. Utmaningar finns främst inom biståndsbedömning kopplat till socialtjänstlagen och LSS, socialpsykiatri när det gäller missbruk.

Under året har förvaltningen sett ett ökat behov och ökat antal inkommande ärenden gällande barn och unga med ökade kostnader för köpt vård som följd. Vi ser också en ökning av behov av sociala boenden och kostnader för det. Pandemins effekter på försörjningsstödet är svårbedömda. Hittills har kostnaderna för försörjningsstödet inte ökat.

Kostnaderna för försörjningsstödet för nyanlända kopplat till etableringen har överstigit den tilldelade ramen under flera år. Möjlighet fanns att kompensera fram till 2022. Förvaltningen ser stora utmaningar då de statliga schablonmedel som fördelas till nämnden inte täcker de kostnader som uppstår. En viktig del är den försenade utbetalningen av statlig etableringsersättning, som innebär ökade kostnader för kommunen.

Det trygghetsskapande och förebyggande arbetet har under året förstärkts inom stadsområdet bland annat genom Trygg i arbetet, uppsökande arbete, arbete med föreningslivet och genom att identifiera nya målgrupper och behov. På sikt förväntas insatserna leda till att färre barn och unga behöver socialtjänstens insatser.

Förvaltningen strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare och ur ett HR-perspektiv bedöms förutsättningarna för att utföra grunduppdraget vara goda. Sjukfrånvaro är relativt låg och har sjunkit jämfört med föregående år. Ett omfattande systematiska hälso- och arbetsmiljöarbete pågår och frisknärvaro bedöms relativt hög. Arbete med att utveckla chefernas organisatoriska förutsättningar pågår.

Årets lönekartläggning visar att det inte finns osakliga löneskillnader mellan yrkesgrupper med uppdrag i likvärdig svårighetsgrad inom förvaltningen. Däremot finns löneskillnader mellan sektorer inom staden. För att komma till rätta med dessa krävs ett större ekonomiskt utrymme, vilket är en utmaning för socialtjänsten

på kort och lång sikt.

Socialnämnden Centrum har ett positivt ekonomiskt resultat på 58,5 miljoner kronor år 2021. Förvaltningen har under året haft relativt goda ekonomiska förutsättningar då ingående kostnadsnivåer inom individ och familjeomsorg från de gamla stadsdelarna har varit låga jämfört med tilldelade budgetramar.

Kommunfullmäktige har också gjort politiska satsningar inom trygghetsområdet och förvaltningens intäkter har varit högre än budgeterat, bland annat statsbidrag.

Inför 2022 är de ekonomiska förutsättningarna inte lika goda då nämnden fått minskade ramar med anledning av ny resursfördelningsmodell samt minskad statlig schablonersättning för nyanlända. Förvaltningen ser risker inom köpt vård och även vad gäller försörjningsstöd för nyanlända.

Utgående eget kapital är 93,5 mnkr och förvaltningen föreslår en återredovisning till kommunstyrelsen med 43,5 mkr och att nämnden får behålla 50 mnkr i eget kapital 2022.

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Redovisning av resultat

Effektmått och övriga mått/nyckeltal

Mått/nyckeltal	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021
Andel ärenden som avslutats med att behovet tillgodosett, barn och unga	*	*	73 %
Andel ärenden som avslutats med att behovet tillgodosett, vuxna	*	*	42 %
Andel ärenden som avslutats med att behovet tillgodosett, försörjningsstöd	*	*	51 %

Resultatmått i tabellen ovan beskriver andelen ärenden som har avslutats med avslutsorsaken *Behovet tillgodosett* i verksamhetssystemet Treserva under tidsperioden 2021-01-01 till och med 2021-11-30. Uppgifter från föregående år saknas (*)

Resultatmättet beskriver andelen ärenden som har avslutats med avslutsorsak *Behovet tillgodosett* i verksamhetssystemet Treserva under tidsperioden från den 1 januari till och med den 30 november 2021. Resultatmättet redovisades för första gången i delårsrapporten per augusti 2021, då för tidsperioden från den 1 januari till och med den 30 juni 2021. I nuvarande underlag finns alltså ytterligare fem månaders data. Resultatmättet redovisas för de tre största verksamhetsområdena inom individ- och familjeomsorgen: barn och unga, ekonomiskt bistånd och vuxna.

Resultatmättet visar att andelen ärenden som har avslutats med avslutsorsak *Behov tillgodosett* är högst inom barn och unga, där spridningen mellan stadsområdena är 68–74 procent. Inom vuxen och ekonomiskt bistånd är andelarna lägre, 42–51 respektive 42–57 procent, och spridningen mellan stadsområdena större än inom barn och unga. Detta är samma mönster som vi såg i föregående uppföljning.

Inom vuxen och ekonomiskt bistånd, där skillnaderna mellan stadsområdena är något större, gör vi följande noteringar. Inom vuxenområdet ligger tre av fyra stadsområdena på samma nivå (42–44 procent), och ett stadsområde ligger något högre (51 procent). Inom ekonomiskt bistånd är spridningen istället mera jämn inom hela intervallet.

Det är samma stadsområde (Sydväst) som har högst andel *Behov tillgodosett* inom samtliga tre verksamhetsområden. Detta stadsområde har samtidigt lägst antal absoluta ärenden i uppföljningen inom två av tre verksamhetsområden.

Resultatmättet bör tolkas med försiktighet. År 2021 var första gången resultatmättet togs fram. Det saknas därför i dagsläget möjlighet till jämförelser med längre tidsserier. Det finns också kända osäkerheter som påverkar måttet, till exempel behovet av att utveckla kvalitetsarbetet i registrering och kontroll av uppgifter i verksamhetssystemet Treserva.

Resultatmålet är en del av en utvecklad stadsövergripande uppföljning av resultat av socialtjänstens insatser. Arbetet pågår också med att ta fram ytterligare resultatmål som följer upp andelen individer som återkommer eller är fortsatt självständiga uppdelat på olika avslutsorsaker och uppföljningsperioder.

Volym-, intäcks- och kostnadsutveckling

Mått	2019	2020	2021
Nettokostnad IFO totalt	*	1 057 484	1 078 250
Nettokostnad försörjningsstöd	*	197 154	197 986
Antal hushåll med försörjningsstöd (exkl etableringsenheten)	*	1 791	1 694
Antal hushåll med försörjningsstöd etableringsenheten	*	402	355
Nettokostnad vuxenvård	*	402 795	353 002
Antal vård dagar institution vuxna	*	3 827	4 082
Antal boendedygn sociala boenden vuxna	*	113 900	119 913
Nettokostnad barn och ungdomsvård	*	288 564	372 478
Antal vård dagar institution barn och unga	*	10 457	11 880
Antal barn och unga i familjehem	*	144	148
Nettokostnad fritid och kultur	*	32 171	35 037

* Uppgift saknas

Nettokostnad IFO totalt: Nettokostnaderna har ökat med 2% jämfört med föregående år vilket i princip motsvarar index. Jämförelsen mellan åren försvåras av omorganisationen. År 2020 hade förvaltningarna höga bidragsintäkter för sjuklönekostnader och ersättning för försörjningsstöd enligt 30/70-regeln (ny redovisningsmodell år 2021, se nedan). År 2021 har förvaltningen haft höga kostnader för trygghetsskapande åtgärder, men det gjordes också stora utbetalningar av extra utvecklingsmedel till civilsamhället år 2020.

Nettokostnad försörjningsstöd: Nettokostnad för försörjningsstödet har ökat marginellt, 0,4 %.

Sett till enbart vuxensegmentet har nettokostnaden minskat med 1,1 procent och antalet hushåll minskat med 5,4 procent. Minskningen beror på att inflödet av nya ärenden är lägre än antalet avslutade ärenden. Förvaltningen ser även en minskning av långvariga ärenden. Arbetsökande kommer snabbare in i trygghetssystemen som till exempel a-kassa. Dessutom har Försäkringskassan blivit mer generös i sina bedömningar och många kommer i egenförsörjning genom aktivitets- eller sjukersättning.

Etableringsenhetens nettokostnader har minskat med 4,7% korrigerat för ändrade redovisningsregler. År 2020 redovisades 30/70-regeln som en intäkt som påverkade nettokostnaden men år 2021 som ett kommuninternt bidrag som inte ingår i nettokostnaden. Oförändrad etableringsersättning sedan 2010 medan riksnorm för försörjningsstöd höjts, leder tillsammans med fler kvotärenden till ökad kostnad per hushåll inom etableringsenheten.

Nettokostnad barn och ungdomsvård: Nettokostnadsutvecklingen för 2021 har ökat med 29,1 % i jämförelse med 2020. Stor del av ökningen beror på ändrad klassificering av vissa kostnader inom vuxenvård till barn och ungdomsvård. Se

nedan under nettokostnad vuxenvård.

Antalet vårddagar institution och familjehem har ökat 2021. Under 2021 har staden satsat på trygghetsskapande åtgärder.

Antal vårddagar institution barn och unga: Antal vårddagar har ökat med 14 % i jämförelse med samma period föregående år. Ökningen är framförallt inom en enhet där man gjort ett flertal placeringar under året på grund av den rådande situationen med ökad kriminalitet inom området. Ökningen är inom HVB SoL placeringar.

Antal barn och unga i familjehem: Utfallet för perioden är en ökning med 2,8 %. Förvaltningen arbetar med att öka antalet barn inom familjehem för att istället minska institutionsplaceringar.

Nettokostnad vuxenvård: Nettokostnadsutvecklingen för vuxenvården visar en minskning med 12,4 procent jämfört med föregående år. Förvaltningen har reviderat klassificering av vissa kostnader från tidigare vuxenvård till barn och unga - föreningsbidrag (23 mkr) samt avtal med Gryning för boende unga vuxna (8 mkr). Socialjouren har tidigare också kodats som vuxenvård men kostnaden delas nu mellan vuxenvård och barn och unga (28 mkr). Detta förklarar den negativa nettokostnadsutvecklingen trots ökat antal vård- och boendedygn.

Antal vårddagar* institution vuxna: Antalet vårddagar på institution har ökat med 6,3 procent jämfört med föregående år. Detta motsvarar 0,7 fler ärenden på helårsbasis. År 2020 var antalet vårddagar 3 830 och under 2021 var motsvarande siffra 4 080, det innebär en ökning på 250 vårddagar. * *De dygn som avser paragraf 27 har exkluderats inom institutionsvården*

Antal boendedygn socialt boende vuxna: Jämfört med föregående år har boendedygnet ökat med 5,3 procent. Ökningen motsvara 16 ärenden på helårsbasis eller uttryckt i dygn ca 6 000 st. Under första halvåret 2021 var behovet av socialt boende lågt men under hösten ökade behovet allteftersom samhället öppnade upp efter tidigare rådande restriktioner.

Nettokostnad fritid och kultur: Nettokostnaden för fritid och kultur har ökat jämfört med föregående år. Detta förklaras delvis av omorganisationen då verksamheter och lokaler tidigare har bokförts på resursram. Under 2020 finansierades Plikta och Actionpark av Park- och naturförvaltningen, i år är det inom förvaltningens ram.

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

Påverkan Covid-19
Orsak till att avvikelsen uppstått
Den pågående pandemin påverkar hur förvaltningen kan arbeta och utföra grunduppdragen.
Konsekvenser för de verksamheten är till för
Vissa uppdrag som inte är lagstyrda har behövt prioriteras ner då de inte varit möjliga att genomföra. Digitala möten har ersatt fysiska till exempel på samtalsmottagningarna och kompetenshöjande insatser.
Konsekvenser för organisation, medarbetare och chefer

En stor del av personalen har i perioder arbetat hemifrån för att minska smittspridning. Det har påverkat förutsättningarna för att bygga upp den nya förvaltningen. Förvaltningen har många verksamheter som inte kunnat arbeta hemifrån eller ställas om digitalt. Till följd av stor frånvaro har dessa verksamheter behövt använda många vikarier periodvis, vilket har påverkat stabiliteten i verksamheten och en ökad arbetsbelastning på ordinarie personal.

Ekonomiska konsekvenser

Pandemin bedöms inte påverkat förvaltningen ekonomiskt i någon större utsträckning under året. Pandemins påverkan på försörjningsstödet är svårbedömt men förvaltningen ser ingen ökning. Förvaltningen har fått statlig sjuklöneersättning. Övriga verksamhetskostnader är lägre och samtidigt är intäkter från samtalsmottagningar lägre. Den sammantagna effekten på nämndens ekonomiska resultat bedöms till cirka fyra miljoner positivt.

Vidtagna åtgärder

Bemanningsplanering och beredskap för hemarbete. Vid behov i vissa verksamheter förstärkning av personal från andra förvaltningar och eller verksamheter.

2.2 Kommunfullmäktiges budgetmål

2.2.1 Organisationsmål

Göteborgarna får valuta för skatten och en välfärd med hög kvalitet				
Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall/Prognos 2021	Mål 2021
Kostnad individ- och familjeomsorg, kr/inv	3 916	3 882	3 990	4 040
Personal i direktkontakt med invånare i förhållande till stadens totala personalstyrka. Andel (%)	*	*	71,2	74
Göteborgs Stad är en attraktiv arbetsgivare med goda arbetsvillkor				
Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Mål 2021
Medarbetarengagemang (HME) - Totalindex	*	75	74	80
Sjukfrånvaro kommunalt anställda	7,5	8,0	5,9	7,0

* Uppgift saknas

Göteborgarna får valuta för skatten och en välfärd med hög kvalitet

Kostnaden för individ- och familjeomsorg per invånare beräknas till 3 990 kronor per invånare. Det verkliga utfallet blir klart senare i vinter i samband med att räkenskapsammandraget lämnas in till SCB. Ökningen av kostnader 2021 jämfört med föregående år motsvarar 3,5% och förklaras främst av ökade kostnader för köpt vård.

Förvaltningens andel personal i direktkontakt med invånare blev längre än målvärdet. Under året var den samlade frånvaron högre för våra stora yrkesgrupper i direktkontakt med invånare jämfört med våra mindre yrkesgrupper såsom handläggare och ledning. Förvaltningens utökning med 21 tillsvidareanställda medarbetare under året avser i stort yrkesgruppen socialsekreterare, som har

direktkontakt med invånare.

Förvaltningens rapportering utifrån strategier för målen ingår i under rubriken nämndspecifika organisationsmål.

Göteborgs Stad är en attraktiv arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Förvaltningens index för hållbart medarbetarengagemang (HME) blev lägre än målvärdet och utfallet föregående år. Förvaltningen inväntar resultat per avdelning och enhet för fortsatt analys av årets undersökning med en hög svarsfrekvens på 87 procent.

Förvaltningens totala sjukfrånvaro blev lägre än målvärdet och utfallet tidigare år. Den positiva utvecklingen, som vi följt månadsvis, kan vara en följd av den pågående pandemi med möjlighet till arbete i hemmet för ett antal yrkesgrupper. Den kan också vara ett resultat av förvaltningens omfattande systematiska hälso- och arbetsmiljöarbete.

Förvaltningens rapportering utifrån strategier för målen ingår i under rubriken nämndspecifika organisationsmål.

2.2.2 Nämndspecifika mål från KF

2.2.2.1 Antalet invånare i bidragsberoende ska halveras

Måluppfyllelse

■ Viss

Kommentar

Bidragsberoendet har minskat under året, men inte halverats. Bedömningen är att måluppfyllelsen är viss.

Antalet nya ärenden med hushåll med försörjningsstöd på förvaltningens försörjningsstödsenheter har minskat något under året. Även det månatliga genomsnittliga antalet hushåll med försörjningsstöd har minskat. Även antal hushåll med långvarigt försörjningsstöd har minskat något under året. Antalet hushåll var 1 475 i januari och 1 390 i december. Minskningen av ärenden med långvarigt försörjningsstöd kan också konstateras vid jämförelse med föregående år.

Analys av resultat

Förvaltningens försörjningsstödsenheter har under året haft ett tydligt fokus på att säkerställa en samordnad och likvärdig handlägningsprocess med tillhörande gemensamma rutiner. Arbetet har mynnat ut i ett förslag om förändrad organisering av arbetet inom verksamhetsområdet, vilket för närvarande behandlas i samverkan. I försörjningsstödsenheternas mottagningsgrupper aktualiseras nya ärenden. Arbetet inriktas på att säkerställa att identifierade behov av stöd till försörjning tillgodoses av rätt huvudman och med rätt insatser. Den enskildes ansvar och delaktighet på vägen mot självförsörjning ska tydliggöras kontinuerligt i alla ärenden. Det sker med hjälp av att arbetsplaner används som utgångspunkt i enheternas uppföljningsarbete. Samverkan med andra aktörer, både i staden och externt, är en förutsättning för att tillhandahålla stöd till självförsörjning. Försörjningsstödsenheterna deltar i flera pågående former av strukturerad

samverkan med Kompetenscenter och Arbetsförmedlingen. Förvaltningen följer det pågående, stadenövergripande, arbetet med inriktning på arbetsrehabiliteringens organisatoriska hemvist.

Från och med årsskiftet erbjuder alla försörjningsstödsenheter stadsområdets invånare möjlighet att ansöka digitalt, via en e-ansökan, vilket är ett sätt att frigöra resurser från handläggningsarbete till stöd till självförsörjning. Förvaltningen deltar i det stadenövergripande arbete som inriktas på att utveckla automatiseringen inom delar av försörjningsstödsprocessen, och på att ta fram ett bedömningsstöd för arbetet med ekonomiskt bistånd.

Pandemins påverkan på arbetslösheten, har hittills inte inneburit någon ökning av bidragsberoendet. Det som har påverkat utvecklingen är bland annat statliga åtgärder på socialförsäkringsområdet, ändrade regler i a-kassan, fler arbetsmarknadspolitiska insatser och ökat antal studieplatser. En annan möjlig förklaring till att bidragsberoendet inte ökat under 2021, trots en högre arbetslöshet, är att det finns en viss fördröjning i tid, där behov av ekonomiskt bistånd inte omedelbart uppstår vid arbetslöshet eller ändrad inkomst. Möjlighet att få ekonomiskt bistånd finns i regel först när egna tillgångar är förbrukade, och andra bidrag och ersättningar som den enskilde kan ha rätt till har sökts.

Föreliggande mål har också riktats till Etableringsenheten, som inte arbetar med självförsörjningsuppdraget, då detta uppdrag ligger på Arbetsförmedlingen enligt rådande lagstiftning. Enheten har under året fokuserat på ledtiderna mellan kommunmottagande och utbetalning av statliga ersättningar. Ledtidmätningen som genomfördes under våren, visar att snittdagarna från kommunmottagande till utbetalning av etableringsersättning är 129 dagar. Det kan jämföras med att tiden mellan kommunmottagande och etableringsersättning, enligt Etableringsreformen, ska vara ca en månad. Tidigare tillgång till statliga ersättningar, innebär möjlighet att tidigare bli självförsörjande, och därmed ett minskat bidragsberoende.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Den föreslagna strukturförändringen för förvaltningens försörjningsstödsenheter väntas ge goda effekter i flera bemärkelser, framförallt vad gäller en förväntad resurseffektivisering för handläggnings- och utförararbete. Verksamhetsområdet förväntas i högre utsträckning kunna tillhandahålla ett likvärdigt stöd utifrån behov, oavsett på vilken försörjningsstödsenhet den enskilde har sitt ärende.

Under året har vissa utvecklingsbehov vad gäller samverkan med Arbetsförmedlingen identifierats på försörjningsstödsenheterna. Dessa kan i huvudsak kan relateras till det reformeringsarbete som pågår inom myndigheten. På Etableringsenheten har det identifierats ett behov av att utveckla samverkan med Arbetsförmedlingen för att tillvarata möjligheten till personlig service, som erbjuds på de statliga myndigheternas servicecentrum från och med november 2021. Enheten har också identifierat ett behov av att utveckla arbetet med att tillhandahålla stöd vad gäller ökad digital kompetens för verksamhetens målgrupp.

Pandemin kan komma att påverka arbetsmarknaden i flera år framöver, och hur arbetsmarknaden kommer att utvecklas är osäkert. Det finns en risk att en svårare situation på arbetsmarknaden kan bidra till att fler behöver stöd en längre period, då det kan bli svårare att återinträda på arbetsmarknaden. Att säkerställa att arbetslösa som är i behov av ekonomiskt bistånd får tillgång till stöd och insatser är viktigt, inte minst för att minska risken för att fastna i ett långvarigt biståndstagande. Ett återkommande utvecklingsbehov utgörs av att tillhandahålla tidiga insatser för personer med komplex och eller sammansatt problematik. Det är

viktigt att säkerställa att samverkan mellan aktörer, både interna och externa, fungerar.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Antal hushåll med försörjningsstöd	1 724	1 791	1 694	1 750
Antal ärenden med långvarigt försörjningsstöd	1 635	1 532	1 426	1 563
Antal nya ärenden	132	142	120	149
Antal avslutade ärenden	145	140	138	123
Antal avslutade ärenden med långvarigt försörjningsstöd	49	42	43	38

2.2.2.2 Den lokala tryggheten ska öka

Måluppfyllelse

■ Svårbedömd

Analys av resultat

Förvaltningen bedömer att trygghetsarbetet behöver innehålla flera perspektiv och innebära långsiktighet och uthållighet i insatser och åtgärder för att uppnå önskad effekt. Det är av vikt att olika aktörer inom både offentliga och privata verksamheter, samt civilsamhället, samarbetar och samverkar i både planering och genomförande.

Under året har vi arbetat med att utveckla likvärdiga och hållbara strukturer för det trygghetskapande arbetet. Vi har fortsatt det lokala arbetet som bedrivits inom de tre tidigare stadsdelarna, samtidigt som vi eftersträvar att få ett mer likvärdigt arbete över hela stadsområdet. Arbetet har bedrivits i nära samverkan med polis, kommunala bolag, privat sektor, civilsamhälle och andra fackförvaltningar.

Under året har förvaltningen påbörjat ett arbete tillsammans med de andra tre socialförvaltningarna för att förtydliga innebörden av förvaltningarnas lokala samordningsuppdrag i förhållande till andra nämnders och styrelsers medverkan inom stadsområdet, vilket bland annat innefattar trygghetsarbete.

Trygg i Göteborg

Vi har fortsatt att utveckla arbetet med Trygg i Göteborg, som är en kunskapsbaserad samverkansmodell som utgår från den lokala kompetensen, situation och behov. Modellen är väl förankrad och innefattar en tydlig struktur för genomförande. Förvaltningen har under hösten arbetat för att få ett likvärdigt Trygg i arbete i hela stadsområdet. Det är nu förankrat genom en styrgrupp för Trygg i och en gemensam arbetsgrupp för hela stadsområdet. Det har gjort det möjligt att kunna arbeta med de mer lokala behoven men även att möta de behov som framkommer ur ett stadsområdesperspektiv.

Under hösten har vi också utvecklat ett systematiskt lägesbilsarbete. Lägesbilsarbetet utgår från vedertagna definitioner inom forskning samt brottsförebyggande arbete. I samverkan med polisen har vi skapat en karta över otrygga platser i stadsområde Centrum. Platserna är i sin tur färgkodade utifrån

graden av problematik på platsen. Kartan används även i vår samverkan med SSPF (socialtjänst-skola-polis-fritid). För merparten av de identifierade otrygga platserna har vi tagit fram en problembild samt orsaksanalys.

Inom stadsområde Centrum har vi så kallade paragraf 3 områden, områden där kommunen ansökt om att ordningsvakter får verka under en begränsad period ifall det finns särskilda behov. Därför har vi i samverkan med stadsledningskontoret och polisen genomfört utbildningar för de ordningsvakter som ska verka inom dessa områden. Denna samverkan har utvecklats under hösten och arbetet kommer att fortsätta.

Under hösten har vi även fortsatt arbetet kring fokusområde Järntorget och Långgatorna inom ramen för arbetet med Trygg i. De deltagande parterna har gjort en lägesbild och en orsaksanalys och sedan tagit fram en handlingsplan. Det har lett till åtgärder som ökad närvaro av och samverkan med idéburen sektor, samverkan med bostadsrättsföreningar och stöd till fastighetsägare i området i att starta ett fastighetsnätverk. Området kring Järntorget är sedan februari 2021 ett så kallat Lov3-område och samverkan har ökat mellan ordningsvakter och idéburen sektor som vänder sig till människor som lever i social utsatthet. I nuläget genomför vi en trygghetsundersökning med boende i och omkring Järntorget. 500 personer kommer att intervjuas om hur de upplever tryggheten i området. Efter ett år ska trygghetsundersökningen följas upp för att se eventuella effekter av insatserna.

Arbete utifrån modellen sker även sedan några år i Nordstan, *Tryggare Nordstan*, vilket har fallit väl ut genom att många unga har fått sysselsättning och slussats till aktiviteter och stöd av olika slag och att Nordstan upplevs vara lugnare och tryggare. Lokalen för ungdomar och unga vuxna, som i många fall befinner sig i riskmiljöer för utanförskap och kriminalitet, har kunnat hållas öppen under året trots pandemin och har haft ett konstant inflöde av besökare och personer i behov av stöd. IOP-avtalet med Fryshuset och Skyddsvärnet är förlängt ytterligare ett år.

Främjande, förebyggande och tidiga insatser

Förvaltningen bidrar även till målet genom att utföra våra grunduppdrag att stödja personer i behov, med tidiga insatser när det förekommer riskfaktorer, såsom brister i uppväxtmiljö, närvaro i riskmiljöer och brist på meningsfull sysselsättning och med riktade insatser till personer med uttalad social problematik, som våld i nära relation, kriminalitet och missbruk.

Inom det familjecentrerade arbetet (FCA) bidrar vi till arbetet med den lokala tryggheten genom att stärka förutsättningarna för barn och ungas uppväxtvillkor. Under året har vi utökat med fler föräldrastödjare och ytterligare FCA-koordinatorer för de äldre åldrarna (skolåren).

SSPF är ett arbetssätt som är centralt för att tidigt identifiera unga i riskzon. Under hösten har ett arbete startat med en samverkansinsats kallad SSF (socialtjänst-skola-fritid) riktad till barn i yngre skolåren. Syftet är att förebygga och motverka riskbeteenden som skulle kunna leda till kriminalitet eller droganvändning. SSF kommer arbeta med att göra barn och föräldrar delaktiga.

Fritidsverksamheten bidrar till att skapa trygghet i lokalområdet genom att vara en arena för möten och aktiviteter. Det innefattar också ett utökat uppsökande arbetssätt för att nå fler och utgöra en trygg arena.

Uppsökande arbete gentemot unga för att tidigt uppmärksamma riskutsatta barn och unga är en viktig del i trygghetsarbetet. Pandemin har i stor utsträckning försvårat det uppsökande arbetet, framför allt under första halvåret. Vanliga platser

i city, som Nordstan och Centralstationen, har vi inte kunnat visats på utan istället försökt undersöka andra ytor i staden där ungdomar kan visats. Likaså har besöksförbud hindrat det uppsökande arbete på häktet. Under hösten har vi kunnat återuppta en del av det uppsökande arbetet.

Unga lagöverträdare och personer som vill lämna i kriminalitet

Förvaltningen har utökat arbetet gentemot unga lagöverträdare, dels genom ökat samarbete med andra storstäder för erfarenhets- och kunskapsutbyte, dels genom förstärkt samarbete inom staden. Det avser bland annat metodutveckling av stadengemensam insats riktad till unga lagöverträdare med särskilt vårdbehov för att bidra till likvärdighet över staden. Att tillgodose sådant behov med rätt stöd kan bidra till att minska återfall i brott.

Förvaltningen har i uppdrag att ge stöd till personer som vill lämna kriminell livsstil. Sedan tidigare har vi ansvar för stadens avhoppartelefon. Under året har vi i samverkan med övriga socialförvaltningar lagt grunden för uppdraget att starta upp en samlad avhopparverksamhet (SAV). Vi har rekryterat personal till verksamheten som startar upp fullt ut under våren 2022.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Vi behöver hålla i det långsiktiga arbetet och fortsätta utveckla likvärdiga strukturer för trygghetsarbete i stadsområdet. Det gäller exempelvis Trygg i-modellen och lägesbilderna. Vi behöver även fortsatt stärka samverkan såväl inom förvaltningen som med övriga socialförvaltningar, men också med andra förvaltningar, såsom grundskoleförvaltningen och förskoleförvaltningen, i arbetet med förebyggande och främjande insatser. Likaså hålla i arbetet med att tydliggöra det lokala samordningsuppdraget, vilket kan komma att medföra förändringar i befintliga samverkansstrukturer.

Därutöver ska förvaltningen fortsätta arbeta med de politiska uppdrag som har koppling till trygghetsarbetet och som vi ansvarar för, samt hålla i och stärka det riktade stödet, bland annat till avhoppare och unga lagöverträdare med vårdbehov.

Stadsledningskontoret har i uppdrag att ta fram ett antal styrdokument inom trygghetsarbetet. I det ingår bland annat en riktlinje avseende arbetet mot våldsbejakande extremism (beslutad under senhösten), en handlingsplan för att stoppa nyrekrytering, gängkriminalitet och utvecklingen av parallella samhällen i Göteborg (under remissförfarande) samt nytt program för det trygghetsfrämjande och brottsförebyggande arbetet (2021-2026) (återremitterad). Styrdokumentet blir viktiga grunder i det fortsatta arbetet för att öka tryggheten och minska brottsligheten i staden.

Mått/Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Antal anmälda brott om skadegörelse		5 922	Ej fastställt
Antal anmälda brott om tillgrepp		13 329	Ej fastställt
Antal anmälda ordningsstörningar		89	Ej fastställt
Antal anmälda våldsbrott		1 849	Ej fastställt
Antal anmälningar från polis till socialtjänst gällande barn och unga	314	325	Ej fastställt

Mått/Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Antal ungdomar med pågående insats inom socialtjänsten på grund av kriminalitet eller drogberoende	94	67	

Antal anmälda brott om skadegörelse (3 144 /100 000 invånare)

Antal anmälda brott om tillgrepp (6 994 /100 000 invånare)

Antal anmälda ordningsstörningar (47 /100 000 invånare)

Antal anmälda våldsbrott (970 /100 000 invånare)

Målvärde för 2021 har inte fastställts då förvaltningen bedömt att det finns behov att se över mått för att följa utvecklingen.

Gemensamt för flertalet av indikatorerna är att de anger antal anmälningar. De första måtten anger brottsnivåer, med däremot inte trygghet. Indikatorerna saknar given koppling till upplevd trygghet eller individers behov. Utifrån anmälda brott går det inte heller att uttala sig om hur den faktiska brottsutvecklingen ser ut. Anmälda brott har även påverkats under året av den pågående pandemin, vilket har gjort att antal anmälda brott har minskat. Förändringar i utfallet över tid kan även påverkas av anmälningsbenägenhet, förändrat arbetssätt, medial uppmärksamhet med mera. Förvaltningen har påbörjat ett arbete för att ta fram andra indikatorer som bättre speglar upplevd trygghet och därmed har tydligare koppling till målet.

2.2.2.3 Barn och ungdomar ska erbjudas en meningsfull fritid.

Måluppfyllelse

■ Viss

Kommentar

Förvaltningen gör bedömningen att vi har kommit långt i arbetet med att barn och unga ska erbjudas en meningsfull fritid. Fritidsvaneundersökningen visar att 78 procent av grundskoleeleverna är nöjda med sin fritid. Killarna är generellt mer nöjda än tjejerna. Nöjdheten skiljer sig mellan stadsområdets mellanområden. Det finns en bredd av verksamhet, aktiviteter och aktörer som bidrar till en meningsfull fritid, men förvaltningen behöver i högre utsträckning nå ut till nya målgrupper och finnas på fler arenor för att nå målgrupper som i nuläget inte nås av annan fritidsverksamhet. Därför gör förvaltningen bedömningen att det finns viss måluppfyllelse för målet. Förvaltningen har under året fördjupat sina bilder och kunskap om behoven i stadsområdet och vilka prioriteringar som behöver göras för att ta nästa steg i detta arbete.

Analys av resultat

Arbete med inkludering och tillgänglighet och för att nå ut till nya målgrupper

Det pågår mycket verksamhet och aktiviteter i stadsområdet som bidrar till en meningsfull fritid för barn och unga. För att fler barn och unga ska få en rik och meningsfull fritid behöver fritidsverksamheten och andra aktörer arbeta inkluderande, tillgängligt och nå målgrupper som annan fritidsverksamhet inte når. Under våren genomfördes en inventering av verksamhet och aktörer som en del i att synliggöra vita fläckar i stadsområdet. Som ett resultat av detta har förvaltningen bland annat börjat utforska möjligheten till fritidsverksamhet i Södra centrum. Under hösten har kartläggningsarbetet fortsatt genom förstudien av skolan som arena i stadsområdet. Detta kartläggnings- och analysarbete har gett värdefulla nulägesbilder av områden att fokusera mer på framöver och utifrån befolkningens

behov.

Genom ett normmedvetet förhållningsätt, hög kunskap om hbtq-ungdomars livsvillkor, inkluderande bemötande och arbete med universell utformning skapas förutsättningar för fler grupper av unga att ta del av den öppna fritidsverksamheten. Fritidsverksamheterna samarbetar också med hbtq-organisationer för att erbjuda en större spännvidd av aktiviteter.

Förvaltningen samarbetar med föreningen Passalen utifrån metoden Integrerad arena i syfte att möjliggöra delaktighet för barn och unga med funktionsvariation i den kommunala fritidsverksamheten. Under året har samarbete skett inom ramen för flera av mötesplatserna i stadsområdet. Samarbetet och antalet aktiviteter kommer att utökas under 2022. Inom ramen för samarbetet sker också kompetensutvecklingsinsatser. Förhoppningen är att öka kunskapen om målgruppens behov och kring hur vi möjliggör inkluderande fritidsverksamheter för att personer med funktionsvariation ska kunna delta och utforma sin fritid som andra.

Pandemin har inneburit att fritidsverksamheten fått tänka om och nytt för att nå sin målgrupp, vilket har bidragit till att verksamheten under året utforskat nya och andra sätt att arbeta på. Delar av stadsområdets fritidsverksamhet har till exempel utforskat de digitala möjligheterna med anledning av pandemin. Det finns exempel på att digital verksamhet har underlättat för verksamheten att nå nya grupper av unga och att ge stöd i ungdomsgruppernas arbete.

Samverkan inom staden och med civilsamhället

Samverkan och uppsökande arbete är centralt för att ge fler unga möjligheter och för att nå ut till nya och andra arenor där barn och unga befinner sig. Verksamheterna fortsätter därför arbetet med att utveckla samverkan både inom staden och med civilsamhället. Alla fritidsverksamheter i stadsområdet har etablerad samverkan med olika föreningar på de öppna mötesplatserna för unga. Genom det lokala föreningsbidraget och IOP:n med bland annat Majornas samverkansförening och Passalen möjliggörs ett bredare utbud av fritidsaktiviteter och verksamhet i stadsområdet. Andra exempel på samverkan med civilsamhället för att ge fler unga möjligheter är Helgidrottens prova-på verksamhet och föreningsvandringar. Under hösten har det skett arbete för att möjliggöra Helgidrott på fler platser i stadsområdet utifrån identifierade behov och i januari 2022 kommer Helgidrott att startas upp i Guldheden.

Förstärkning av det uppsökande arbetet

Under hösten tillsattes två uppsökande fritidsassistenter som är ett nytt uppdrag i förvaltningen. Dessa funktioner ska arbeta för närområdessamverkan och fungera som stödjande dörröppnare för att stärka förutsättningarna för en rik och meningsfull fritid där barn och ungas egna engagemang och ansvarstagande står i fokus.

Det pågår arbete för att förstärka samverkan med aktörer inom staden, som exempelvis grundskolan och idrotts- och föreningsförvaltningen, både inom fritidsverksamheten och genom FCA-skolår (familjecentrerat arbetssätt). Inom ramen för FCA-skolår har det under hösten påbörjats ett utforskande arbete kring möjligheten att starta upp skolan som arena i stadsområde Centrum. Det första steget i detta arbete har varit genomförandet av en kartläggning och förstudie som kommer att ligga till grund för beslut om vilka två skolor som blir först ut som skolan som arena i stadsområdet. Detta arbete är ett sätt att vidareutveckla nätverk och sammanhang för att bidra såväl till meningsfull fritid som att nå fler barn och

unga med främjande och förebyggande arbete.

Det sker även samverkan med förvaltningens resursenheter för att hålla varandra uppdaterade på nulägen och pågående situationer samt för att kunna informera om aktiviteter och verksamhet.

Under hösten har en del av fritidsverksamheten involverat unga ledare i skolbesök på högstadiet samt i att hålla aktiviteter för högstadieungdomar vilket har varit ett bra sätt att få nya högstadieungdomar till verksamheten. På grund av pandemin har det funnits ett större behov än vanligt att arbeta aktivt med att synliggöra fritidsverksamheten.

Samverkan och det uppsökande arbetet har till viss del påverkats och försvårats av pandemin.

Lovaktiviteter

Lovaktiviteter har planerats på skolloven under året, både inom den kommunala fritidsverksamheten och i samverkan med civilsamhället och andra aktörer. Unga har involverats i såväl planering som i genomförande genom unga leder unga, ungdomsråd och andra forum. Under året har förvaltningen haft möjlighet att ta del av statsbidrag för avgiftsfria och smittsäkra lovaktiviteter för barn och unga 6-15 år.

Movebox – en satsning inom Familjehemsenheten

Familjehemsenheten har startat upp arbetet med Movebox som riktar sig till familjehemsplacerade barn i åldrarna 6-9 år och deras familjehem. Under året kommer familjerna få åtta aktivitetspaket med innehåll som syftar till att öka den fysiska aktiviteten tillsammans i familjen. Även jourfamiljer har fått aktivitetspaket. Aktiviteterna är saker som man kan göra tillsammans i familjen som till exempel flyga drake och aktivitetsbingo.

Uppföljning av Fritidsplanen

Fritidsverksamheterna i stadsområdet arbetar kontinuerligt med kvalitetshöjande insatser utifrån Fritidsplanens strategiska områden. Planen utgör ett viktigt stöd i styrningen av verksamheten och under året har en uppföljning av Fritidsplanen genomförts. Uppföljningen har undersökt om strategierna i planen har genomförts och om målnivåerna har uppnåtts under planperioden.

Utifrån ett stadsområdesperspektiv visar uppföljningen att fritidsverksamheterna i stadsområdet kontinuerligt har arbetat med kvalitetshöjande insatser utifrån planens strategiska områden. Måluppfyllelsen har varierat mellan verksamheter och över åren. Verksamheterna ser själva behov av att arbeta mer med att synliggöra ungas lärande och kompetens och att samverka med andra aktörer för att ge unga fler möjligheter.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Förvaltningen behöver fortsätta att öka kunskapen om och tillsammans reflektera kring vilka barn och unga vi når och inte når samt vilka behov olika grupper har i stadsområdet. Fokus behöver vara att nå barn och unga som inte nås av annan fritidsverksamhet. Detta arbete behöver göras tillsammans med andra aktörer som bidrar till meningsfull fritid för barn och unga i stadsområdet.

Förvaltningen behöver fortsätta arbetet med att hitta fler arenor där vi möter barn och unga och i samverkan med andra. Skolan som arena är ett viktigt arbetssätt för att skapa nya arenor och nå nya målgrupper. Ett utvecklingsområde framåt är att hitta strukturer för att gå in i i skolan som arena med fristående skolaktörer.

Fortsatt samverkan mellan avdelning Barn och unga och avdelning Stadsområde, välfärd och fritid kring hur förvaltningen bäst använder gemensamma resurser för att ge stöd till familjer inom stadsområdet, till exempel vad gäller föräldrautbildningar.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Andel ungdomsproducerad verksamhet	*	*	75%	60%

Utfall för 2019 och 2020 finns inte.

Fritidsverksamheten har under året påverkats av pandemin, verksamheten har fått anpassats och bland annat flyttats ut eller genomföras digitalt. Detta har gett utslag i de nyckeltal som verksamheten följer upp utifrån Fritidsplanen och Keks.

Andelen ungdomsproducerad verksamhet varierar mellan de olika fritidsverksamheterna i stadsområdet. Verksamheterna som riktar sig till den äldre målgruppen består i hög utsträckning av gruppverksamhet som är ungdomsproducerad, och drar därmed upp snittet för samtlig verksamhet. Fritidsgårdarna, Majkens och Kålltorps Fritidsgård, har en lägre andel ungdomsproducerad verksamhet än tidigare. Detta beror på att den ordinarie gruppverksamheten inte kunnat genomföras i ordinarie form på grund av pandemin. Under hösten har ordinarie verksamhet kunnat genomföras i högre utsträckning. Detta har inneburit att den ungdomsproducerade verksamheten också har ökat på fritidsgårdarna.

2.2.2.4 Nämndspecifika organisationsmål

Göteborgarna får valuta för skatten och en välfärd med hög kvalitet

Måluppfyllelse

■ Viss

Kommentar

Utifrån förvaltningens strategi för att bidra till målet bedömer förvaltningen viss måluppfyllelse.

Analys av resultat

Förvaltningen har påbörjat ett långsiktigt arbete för att uppfylla de politiska intentionerna med omorganisationen och det förväntas bidra till valuta för skatten och en högre välfärd. Förvaltningsledningarna för Centrum, Hisingen, Nordost och Sydväst har tagit fram en målbild för det gemensamma förändringsarbetet.

Flera av förvaltningens avdelningar har påbörjat processen för interna omorganisationer som genomförs 2022. De interna organisationsförändringarna ska ge bättre förutsättningar för att säkerställa att invånarnas behov av stöd och hjälp tillgodoses på ett jämlikt, jämställt och likvärdigt sätt inom stadsområdet.

Under året har dialog kring målbilden förts inom avdelningarnas ledningsgrupper och på gemensamma ledarforum. Förvaltningen har börjat forma organisationen

internt och arbete pågår för att etablera strukturer för samarbete mellan avdelningarna och mellan de fyra socialförvaltningarna i olika uppdrag och funktioner.

Verksamheterna har arbetat med att säkerställa gränsdragning, gemensamma rutiner och arbetssätt samt användning av metoder för att använda resurser effektivt och likvärdigt.

Som ny förvaltning behöver vi etablera strukturer för uppföljningen och för det systematiska kvalitetsarbetet. Arbetet behöver fortsätta för att ta fram lokala rutiner och stödjande information som komplement till det gemensamma kvalitetsledningssystemet och välfärdens processer.

Under året har ett förvaltningsövergripande utvecklingsarbete påbörjats för utveckla systematisk individbaserad uppföljning och analys. Arbetet processleds av enheten för stadenövergripande kunskapsstöd i socialförvaltningen Centrum. Det är ett viktigt arbete som ska ge underlag för att systematiskt utveckla våra verksamheter.

Samverkan och koordinering mellan förvaltningen och andra är central för att de våra verksamheter är till för ska få sina behov tillgodosedda. Efter omorganisationen finns det inom flera områden behov att tydliggöra roller och ansvar, inom förvaltningen och förhållande till andra förvaltningar. Arbete pågår för att säkerställa en fungerande samverkan mellan de nya förvaltningarna, med övriga förvaltningar och bolag samt med externa parter.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

- Fortsätta pågående utvecklingsarbetet för en likvärdig och effektiv socialtjänst tillsammans med stadsområdesförvaltningarna och med chefer och medarbetare i socialförvaltningen Centrum.
- Delta i utvecklingsarbetet för att utveckla uppföljningen inom socialtjänsten.
- Genomföra interna organisationsförändringar för att säkerställa att invånares behov av stöd och hjälp tillgodoses på ett jämlikt, jämställt och likvärdigt sätt inom stadsområdet.
- Fortsätta det systematiska kvalitetsarbetet i förvaltningens verksamheter och sätta gemensamma strukturer för arbetet i den nya organisationen.
- Utveckla uppföljning och analys av verksamheten.
- Fortsätta och fördjupa samarbete med socialförvaltningarna, andra förvaltningar, bolag och externa parter.

Göteborgs Stad är en attraktiv arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Måluppfyllelse

■ God

Kommentar

Förvaltningen bedömer att måluppfyllelsen är god.

Analys av resultat

Förvaltningens möjlighet att utföra grunduppdraget bedöms utifrån ett HR-perspektiv vara god. Sjukfrånvaro är relativt låg med en tydlig sänkning från föregående år. Det pågår ett omfattande systematiska hälso- och arbetsmiljöarbete i

förvaltningen och frisknärvaro bedöms relativt hög. Under året har risker kopplat till lokaler och digital miljö lyfts i arbetsmiljöarbete.

Processen att utveckla chefers organisatoriska förutsättning pågår och identifierade behov har konkretiserats i en handlingsplan med aktiviteter som ska genomföras 2022.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

För att behålla en god måluppfyllelse behöver vi fortsätta arbeta systematiskt med arbetsmiljön, hälsofrämjande insatser och chefernas organisatoriska förutsättningar.

3 Övrig uppföljning till kommunledningen

3.1 Utveckling inom personalområdet

3.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv

	2019	2020	2021
Total sjukfrånvaro (%)	Uppgift saknas	8,0	5,9
Förvaltningsextern personalomsättning (%)	Uppgift saknas	10,4	10,8

Förvaltningens totala sjukfrånvaro blev lägre än målvärdet och utfallet tidigare år. Förvaltningen följer utvecklingen månadsvis och den positiva utvecklingen kan vara en följd av den pågående pandemi med möjlighet till arbete i hemmet för flera yrkesgrupper. Den låga sjukfrånvaron kan också vara ett resultat av förvaltningens omfattande systematiska hälso- och arbetsmiljöarbete.

Den förvaltningsexterna personalomsättningen ligger på samma nivå som föregående år. I januari 2021 år hade förvaltningen 774 tillsvidareanställda medarbetare. Under förvaltningens första år har totalt 84 tillsvidareanställda medarbetare slutat. Under året har förvaltningen rekryterat 105 tillsvidareanställda medarbetare, vilket innebär en utökning med 21 anställda.

3.1.2 Analys av situationen inom HR-området

Socialförvaltningen Centrum ska uppfattas som och vara en attraktiv arbetsgivare med fokus på strategiskt prioriterade frågor såsom villkor och lönebildning, hållbart arbetsliv samt att attrahera, utveckla och behålla medarbetare så att våra verksamheter klarar att kompetensförsörja med engagerade medarbetare som levererar kvalitet till de vi är till för.

Förvaltningens möjlighet att utföra grunduppdraget bedöms utifrån ett HR-perspektiv vara god. Sjukfrånvaro är relativt låg med en tydlig sänkning från föregående år. Utifrån Göteborgs Stads program för attraktiv arbetsgivare och målet; vi har ett hållbart arbetsliv där verksamhet och hälsa utvecklas, finns goda förutsättningar då förvaltningens frisknärvaro bedöms relativt hög.

Våra uppdrag inom det sociala yrkesområdet är många och spänner från myndighetsutövning till insatser för en jämlik stad, vilket bör tilltala sökande till våra tjänster och möjliggöra utveckling inom yrket i vår förvaltning på längre sikt. Förvaltningens totala personalomsättning för de stora yrkesgrupperna socialsekreterare och socialt kurativt arbete uppgick till 10 procent, yrkesgruppen handläggare hade en högre personalomsättning 17 procent och yrkesgruppen

ledningsarbete hade en lägre personalomsättningen fem procent.

Rapporten som beskriver tystnadskulturen i Göteborgs stad har föranlett ett aktivt arbete i förvaltningen med analys av situationen lokalt i dialog med fackliga företrädare, chefer och medarbetare. Socialnämnden har gett direktören uppdrag kopplat till tystnadskulturen och årets medarbetarundersökning har kompletterats med frågor om otillåten påverkan. Resultatet från medarbetarundersökningen har nyligen presenterats för förvaltningen som helhet och arbetet kopplat till tystnadskultur fortgår.

Efter omorganisationen har personal och verksamheter från olika förvaltningar och med olika förutsättningar sammanförts. Förvaltningen har under året kartlagt chefernas organisatoriska förutsättningar med Chefoskopet som verktyg. Förvaltningsledningen har tagit fram en handlingsplan utifrån identifierade behov. Aktiviteter har påbörjats, fortgår och följs upp under kommande år. Det önskade läget är att alla chefer i socialförvaltningens Centrum har goda organisatoriska förutsättningar.

Jämställda och konkurrenskraftiga löner bidrar till en god kompetensförsörjning så att fler erfarna medarbetare arbetar kvar och fler nya sökande visar intresse för våra verksamheter.

Dialog om lönefrågor pågår kontinuerligt under året i förvaltningens forum, lönerådet, som består av avdelningschefer och HR-specialister och där även fackliga företrädare bjuds in till dialog.

Lönekartläggning efter löneöversyn 2021 har genomförts för vår förvaltning och gemensamt för stadens fyra socialförvaltningar. Det förekommer inga osakliga löneskillnader mellan yrkesgrupper med uppdrag i likvärdig svårighetsgrad inom förvaltningen. Däremot kvarstår olika lönebilder för liknande uppdrag i förvaltningen sedan omorganisationen. Det finns behov av ökad lönespridning inom flertalet yrkesgrupper för att främja en god och följsam löneutveckling under ett helt yrkesliv. Ett större ekonomiskt utrymme krävs för att komma tillrätta med löneskillnader mellan sektorer i staden när vi mäter mot samma målbild, vilket är en utmaning för socialtjänsten på kort och lång sikt.

3.2 Ekonomisk uppföljning

3.2.1 Analys av årets utfall

Resultatredovisning i sammandrag

	Bokslut 2021	Budget 2021	Avvikelse	Bokslut 2020	Bokslut 2019
Intäkter	156,3	140,2	16,1	*	*
Kostnader	-1 331,5	-1 366,7	35,2	*	*
Kommunbidrag	1 233,7	1 226,5	7,2	*	*
Resultat	58,5	0	58,5	*	*
Eget kapital	93,5	35,0	58,5	*	*

*Nämnd och förvaltning bildades 1 januari 2021, därav finns inga uppgifter i kolumnerna för bokslut 2020 och 2019

Socialförvaltningen Centrum visar ett positivt resultat på 58,5 miljoner kronor för 2021. Det är ett högre resultat än vad som prognosticerades i oktober (50 mnkr).

Förvaltningen har under året haft relativt goda ekonomiska förutsättningar då ingående kostnadsnivåer inom individ och familjeomsorg från de gamla stadsdelarna varit låga jämfört med tilldelade budgetramar. Kommunfullmäktige har också gjort politiska satsningar inom trygghetsområdet.

Under året har förvaltningen sett ett ökat behov och ett ökat antal inkommande ärenden gällande barn och unga med ökade kostnader för köpt vård som följd. Inom vuxen syns en ökning vad gäller sociala boenden och kostnader för det. Trots pandemin har förvaltningen inte sett ökade kostnader för försörjningsstödet.

Sammantaget ser förvaltningen högre intäkter än budgeterat bland annat i form av statliga bidrag. Förvaltningen har haft lägre personalkostnader än budgeterat liksom lägre kostnader för övriga verksamhetskostnader. Kostnaderna för köpt vård har varit högre än budgeterat. Under 2021 har förvaltningen haft en nämndreserv på 24 mnkr som ej behövt användas.

3.2.2 Uppföljning av kommuncentrala poster som hanteras genom beslut av andra nämnder

Kommuncentral post (Belopp i tkr)	Utfall	Budgeterat belopp	Avvikelse
Temporära bostäder inklusive mobilt boendeteam (etableringsenheten)	-5 937	-4 000	-1 937

I Göteborgs Stads budget finns en kommuncentral post "beredskap för ökade kostnader för temporära bostäder" på 4 miljoner kronor. Från den kan nämnden rekvirera medel för Etableringsenhetens kostnader för nödbistånd och mobilt boendeteam. På grund av överskott inom förvaltningen tas kostnaden för nödbistånd/mbt 2021 inom befintlig ram. Nämnden kommer ej rekvirera medel från kommuncentral post. Se avsnitt 2.1.2 för Etableringsenhetens kostnad nödbistånd.

3.2.3 Central avsättning för förstärkt och utvecklat trygghetsarbete

Insats (Belopp i tkr)	Utfall 2021	Avropat belopp	Differens
Trygghetssatsning (del av 35 mnkr)	-6 843	-7 200	357

Trygghetssatsningar inom förvaltningen: utbetalade bidrag till lovaktiviteter sommarlov 2 175 tkr, Bojen 1000 tkr, Grundskoleförvaltningen 310 tkr, Majornas Samverkansförening 500 tkr, RF-Sisu 1900 tkr och Passalen 958 tkr. Differensen mellan det som var avropat och utbetalt beror på att Grundskoleförvaltningen inte hann med att utföra sina extra skolfamresurser för 2021.

3.2.4 Uppföljning av erhållna statsbidrag

Specialdestinerat/riktat statsbidrag	Erhållen ersättning och/eller uppbokad fordran avseende 2021 (tkr)	Speckod (obligatoriskt från 2021)	Bidragsgivare
Hemlöshet	950	9058	Socialstyrelsen
Utvecklingsarbete mot våld i nära relationer	88	9016	Socialstyrelsen
Lovaktiviteter	1 154	9052	Socialstyrelsen
Motverka segregation	745	9056	Delmos
Subvention av familjehemsplaceringar	2 823	9096	Socialstyrelsen
Stärkt bemanning Barn och unga	12	9045	Socialstyrelsen
Statsbidrag nyanlända/flykting	18 361	9001, 9002, 9003	Migrationsverket
Psykisk hälsa	959	9050	FHM/Socialstyrelsen

3.3 Värdering av eget kapital

I ”Regler för ekonomisk planering, budget och uppföljning” behandlas nämndernas ansvar att årligen aktivt värdera storleken på det egna kapitalet i 20§ enligt följande:

”Det huvudsakliga syftet med nämndernas egna kapital är att möjliggöra ett långsiktigt ekonomiskt tänkande i verksamheten så att hastigt förändrade förutsättningar kan överbryggas. Nämnd bör därför sträva efter att ha ett eget kapital på en nivå som kan motiveras utifrån verksamheten och de förutsättningar under vilken nämnden verkar och därmed speglar den enskilda nämndens specifika riskbild, den så kallade "nämndrisken". Kommunen centralt tar ansvar för risker därutöver, det vill säga "kommunrisker". Nämnd ska därför årligen aktivt i samband med fastställandet av det ekonomiska utfallet i bokslutet värdera den egna verksamheten utifrån ett risk- och väsentlighetsperspektiv och skriftligt motivera en rimlig nivå på det egna kapitalet. Nämnd ska i detta sammanhang även beakta de rekommenderade riktnivåer med intervall för nämndernas egna kapital som är fastlagda. Riktnivåerna gäller samtliga nämnder.

Nämnd bör ha goda skäl motiverade utifrån sin specifika riskbild för att alltför mycket avvika från de rekommenderade nivåerna. Eget kapital som överstiger den nivå som nämnd motiverar utifrån ovanstående förutsättningar ska återredovisas till kommunstyrelsen.”

För socialnämnd Centrum är den angivna riktnivån för eget kapital på mellan 25-35 miljoner kronor (mnkr). Nämndens nyttjande av det egna kapitalet är begränsat till 0,5 procent av nämndens budgetram per år. För att ta i anspråk ett större belopp än 0,5 procent krävs godkännande av kommunstyrelsen.

I ingående eget kapital 2021 tilldelades socialnämnden Centrum det högsta beloppet enligt riktnivån, det vill säga 35 mnkr. Resultatet för året är positivt med

58,5 mkr och nämndens egna kapital uppgår i årsbokslutet till 93,5 mkr.

Förvaltningen bedömer att nuvarande riktnivå för eget kapital är för låg i förhållande till de risker förvaltningen ser inom försörjningsstöd och köpt vård. En tidigare stadsdelsnämnd med motsvarande omslutning som socialnämnd Centrum hade riktvärden för eget kapital på mellan 30-50 mkr. I nuvarande nämnd har tre tidigare stadsdelsnämnders individ- och familjeomsorgs-verksamhet slagits ihop till en förvaltning. Försörjningsstödet tillsammans med köpt vård motsvarar över 40 procent av förvaltningens omsättning. De kostnader som kan uppstå av anledningar förvaltningen inte själva styr över kan akut innebära stora ekonomiska utmaningar som kräver långtgående kostnadsanpassningar och påverkan på dem vi är till för.

Förvaltningen föreslår därför att höja riktnivån på eget kapital till mellan 30-50 mkr och att det egna kapitalet ska fastställas till 50 mkr för 2022. Förslaget innebär att nämnden får behålla 15 mkr av årets resultat och återredovisar 43,5 mkr till kommunstyrelsen. För att ge nämnden möjligheten att parera större kostnadsökningar/avvikelse för köpt vård och försörjningsstöd under löpande år bör även nuvarande regler kring nyttjandet av eget kapital och hur mycket nämnden kan förfoga över per år revideras.

3.4 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag

3.4.1 Utvärdering av system för styrning, uppföljning och kontroll

Enligt Göteborgs Stads riktlinjen för styrning, uppföljning och kontroll ska nämnder och styrelser årligen utvärdera sitt system för styrning, uppföljning och kontroll för att förbättra effektiviteten och lämna en bedömning i samband med årsrapporten.

Utvärderingen som förvaltningen gjort utgår från riktlinjen och inkluderar fyra områden: kultur, planering och uppföljning, riskbaserad styrning samt åtgärder och förbättringsarbete. Varje avdelning har gjort sin bedömning med utgångspunkt i påståenden i stadsledningskontorets bedömningsmall. Förvaltningen har därefter stämt av den samlade bedömning med presidiet.

Förvaltningen har under det första året börjat bygga upp strukturer, processer och arbetssätt. Sammantaget bedömer förvaltningen att styrning, uppföljning och kontroll är tillräckligt effektiv. Utvärderingen har också synliggjort förbättringsområden. Förvaltningen behöver säkerställa att avvikelser och allvarliga brister hanteras enligt rutin. Förvaltningen behöver utveckla den individbaserade systematiska uppföljning och under året har ett gemensamt arbete inletts med övriga socialförvaltningarna. Att följa upp att förbättringar får effekter som avsetts kan bli bättre. Den komplexa styrmiljön och krav på rapportering utöver ordinarie processer begränsar dock utrymmet att fokusera på att följa upp förbättringsarbetet.

3.4.2 Brukar-/kundorienterad kvalitetsledning

Förvaltningen har olika arbetssätt och metoder för att involvera brukare, fånga upp brister och synpunkter de verksamheten är till för. I det systematiska

kvalitetsarbetet ingår att systematisera och integrera lärdomar i beslutsfattande i planering, uppföljning och utveckling av verksamheten.

Delaktighet

Centralt i arbetet inom de myndighetsutövande enheterna och de enheter som arbetar med insatser efter beslut från myndighetsutövande enheter är att den enskilde, familjen, nätverket (beroende på behov), utifrån de omständigheter som råder i ärendet, är delaktig i hela processen från att ärendet aktualiseras till dess en insats avslutas. En framgångsfaktor i socialtjänstens arbete är den enskildes delaktighet och motivation och genom olika arbetssätt och metoder arbetar socialtjänsten för att understödja detta. Exempel på arbete för att skapa delaktighet är upprättande av utredningsplan där socialtjänsten, i den mån det är möjligt, planerar utredningen i samråd med den/de som berörs. Ett annat exempel är arbetet med arbetsplaner och genomförandeplaner som är redskap för att främja den enskildes delaktighet i det löpande arbetet. Planerna utgör också utgångspunkten för uppföljningsarbetet. Kraven på uppföljning skiljer sig åt i lag, förordningar, föreskrifter och allmänna råd beroende på typ av insats. För barn och unga som placeras stadigvarande i samhällets vård utses en särskild barnsekreterare som bland annat har i uppdrag att särskilt bevaka barnet/den unges intresse. På liknande sätt är brukardelaktighet och former för inflytande inbyggd i arbetsmetoder i våra utförarverksamheter. Vi strävar efter att skapa största möjliga nytta för våra brukare och avgörande då är att utforma insatsen gemensamt med för att säkerställa att vi utgår ifrån de behov och önskemål brukaren har. En av våra viktigaste iakttagelser är att brukarinflytande inte enbart är viktigt för att höja kvaliteten på insatserna utan för att det även medför att insatserna ger bättre effekt för den enskilde.

Brukarenkäter

Inom staden genomförs återkommande brukarenkäter. Enkäterna används för att strukturera tillfråga dem verksamheten är till för hur det uppfattar de stöd och hjälp som erhålls för att utveckla verksamheten. Inom de myndighetsutövande enheterna och de enheter som arbetar med insatser efter beslut från myndighetsutövande enheter är ett återkommande problem den generellt låga svarsfrekvensen. Det finns förbättringspotential både vad gäller att öka svarsfrekvensen, för att få mer rättvisande resultat, samt att tillvarata resultatet för att utveckla verksamheten.

Inom fritidsverksamheten utförs årligen mötesplatsenkäter, inom ramen för fritidsverksamhetens kvalitetsledningssystem Keks. Mötesplatsenkäterna följer upp de ungas upplevelse av trygghet och trivsel, utbud och tillgänglighet, bemötande samt delaktighet. Det genomförs även gruppenkäter för att följa upp den ungdomsproducerade verksamheten. Enkätresultaten ligger till grund för analys och förbättringsarbete och en viktig utgångspunkt är att deltagarna görs delaktiga i detta.

Synpunkts- och klagomålshantering

Förvaltningen har under 2021 beslutat om rutin för synpunkts- och klagomålshantering. Ett förbättringsområde är att se till att de verksamheterna är till för känner till hur de kan lämna synpunkter och klagomål på verksamheten.

3.4.3 Uppföljning av implementering av program för full delaktighet

Göteborg Stads program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning gäller 2021-2026. Syftet med programmet är att förtydliga vad som förväntas av stadens nämnder och styrelser för att personer med funktionsnedsättning ska kunna vara fullt delaktiga utan diskriminering, på lika villkor som andra. Programmet gäller för Göteborgs Stads samtliga nämnder och styrelser och är ett stöd för staden att i andra program och planer omhänderta rättigheterna för personer med funktionsnedsättning.

Socialnämnden Centrum fick övergripande information om vilka program och planer nämnden ska bidra till på nämnddagen 26 oktober 2021, där program för full delaktighet ingick. Förvaltningen har påbörjat ett arbete med att ta fram en struktur för hanteringen av program och planer. Arbetet fortsätter under 2022.

3.4.4 Ej verkställda SoL/LSS beslut

	SoL 2021-12-31	LSS 2021-12-31
Antal beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdag	6	*
Antal beslut där verkställigheten avbrutits och inte återupptagits inom tre månader från avbrottet	0	*

* Förvaltningen har bara beslut enligt SoL, ej LSS.

Avdelning Barn och unga

Kvartal 3 rapporterades tre beslut som ej verkställda, ett beslut om kontaktperson samt två beslut om kontaktfamilj. Anledning till att besluten ej kunde verkställas var resursbrist. Beslutet om kontaktperson har därefter verkställts.

Kvartal 4 rapporterades ett beslut om kontaktfamilj som ej verkställt till följd av resursbrist. Sammantaget med tidigare rapporteringar under 2021 fanns 18 januari 2022 fem beslut rapporterande gällande kontaktfamilj som ej verkställda till IVO. Besluten har ej kunnat verkställas till följd av resursbrist.

Avdelning Vuxen och försörjningsstöd

Kvartal 3 rapporterades ett beslut om öppenvårdsverksamhet samt ett beslut om behandlingshem som ej verkställda. Anledning till att beslutet om öppenvårdsverksamhet inte kunde beviljas var att samverkansmottagningen som remissen skickades till inte påbörjade uppdraget under perioden. Den enskilde bedöms ha fått sina behov tillgodosedda under perioden genom insatser via öppenvård i annan verksamhet. Beslutet om behandlingshem kunde ej verkställas då den enskilde var aktiv i missbruk under perioden.

Kvartal 4 rapporterades inga ej verkställda beslut inom avdelningen.

3.4.5 Anmälningar enligt Lex Sarah

	Kvartal 3 2021	Kvartal 4 2021
Antal anmälningar enligt Lex Sarah	0	1

Förvaltningen skickade den 6 januari 2022 in anmälan till IVO i ärende där

bedömningen är att allvarligt missförhållande föreligger. Lex Sarah-utredningen visar att handläggningen i ärende gällande barn har brustit och de insatser som vidtagits inte stått i proportion till de behov som funnits. Barnen har inte heller fått komma till tals på det sätt som kan förväntas.

Det har tidigare funnits en kultur på enheten där man haft en vilja att arbeta med föräldrar genom frivilliga ansökningar och/eller hänvisat till insatser som inte krävt biståndsbeslut. Utredningar enligt 11 kap SoL har inte inletts i den omfattning som de borde.

De åtgärder som vidtagits är följande:

- På aktuell enhet pågår idag ”omskolning” där man noga går igenom skyddsbehov och tar ställning till vård utanför hemmet, alternativt andra insatser i hemmet under utredningstiden.
- Alla ärenden går igenom för att se om skyddsbedömningen brustit.
- Flera vårdansökningar har genomförts i ärenden där det funnits tveksamheter kring handläggningen i syfte att säkerställa att dessa ärenden prövas i rätten.
- Bemanningen har förstärkts och extra medel äskats för en tillfällig överanställning.
- Två erfarna handläggare har fått särskilda uppdrag att stötta upp kring LVU och skyddsbedömningar, samt stötta mindre erfarna kollegor bland annat med skyddsbedömningar.
- Det har skett uppföljande samtal, både individuellt och i grupp med inblandade medarbetare. Detta har varit på enhetschefens initiativ men även flera av medarbetarna har själva tagit initiativ.
- Individuella utbildningsinsatser är planerade genom yrkesresan (Yrkesresan erbjuder introduktion och kompetensutveckling för personal i socialtjänstens myndighetsutövning gällande barn och unga)
- Förstärkt handledning pågår löpande.
- En intern utbildning i risk- och skyddsbedömning kommer ske under 2022 för samtliga medarbetare.
- Inom förvaltningen finns en intern kontrollfunktion där stickprov görs på utförda utredningar i syfte att innehållet checkas av i tre led, handläggare, förste socialsekreterare och enhetschef. Ett arbete pågår att liknande kontroll ska finnas gällande förhandsbedömningar.
- Den personal som fattat beslut i aktuellt ärende finns inte längre kvar på enheten.

3.4.6 Övriga beslut och/eller uppdrag

I det här avsnittet rapporterar förvaltningen utveckling som är viktig att kommunstyrelsen får information om.

Kostnader försörjningsstöd Etableringsenheten

Etableringsenheten har i uppdrag att ta emot nyanlända flyktingar för hela staden och handlägga och besluta om försörjningsstöd till målgruppen ingår som en del av uppdraget.

Nettokostnaden för försörjningsstödet uppgick 2021 till 29,4 miljoner kronor. Budgeten var på 29 miljoner kronor. Då 30/70-regeln fortfarande tillämpades 2021 innebär det ett faktiskt underskott med 100 000 kr.

Jämfört med 2020 har nettokostnaden (inklusive kompensation i enlighet med 30/70-regeln) för försörjningsstödet 2021 minskat med 4,7 procent. Under samma period har enhetens antal hushåll som mottagit försörjningsstöd minskat med 12 procent.

Att kostnaden för försörjningsstöd inte minskat i samma omfattning som antalet hushåll kan förklaras med flera olika orsaker. En stor anledning är att antalet kvothushåll har ökat i förhållande till andra grupper. Hade kvothushållen minskat lika mycket som andra grupper så hade kostnaden också minskat. Kvothushållen behöver generellt försörjningsstöd, både helt och delvis, längre tid än andra grupper vilket förklaras mer ingående i styckena nedan.

En del är att det så kallade glappet, det vill säga tiden mellan asylersättningen och etableringsersättningen, är mycket längre än den månad som ursprungligen var tänkt när lagstiftningen om etablering infördes 2010 och som ersätts via schablonmedel från staten. I en undersökning som genomfördes på alla mottagna nyanlända som anlände under februari månad 2021 konstateras att snittdagarna från mottagande i Göteborg till första utbetalning av etableringsersättning är 129 dagar. En anledning till den kraftiga ökningen bedöms vara den omorganisering och stora minskning av resurser hos Arbetsförmedlingen som skedde 2019 och som ledde till ett förändrat arbetssätt då bland annat deras etableringskontor lades ner. Detta har fördröjt tiden till inskrivning i etableringsprogrammet avsevärt. Att Göteborg har fler direktinresta nyanlända, kvotflyktingar, än tidigare påverkar också i mycket hög utsträckning då det tar särskilt lång tid för dessa att få personnummer och bli folkbokförda och därmed kunna ingå i etableringsprogrammet. Detta gäller även målgruppen anknytningar till ensamkommande barn som sedan 2020 handläggs hos Etableringsenheten för att dessförinnan hanterats av stadsdelarnas socialkontor utifrån folkbokföring.

Övrigt som driver på kostnaderna för försörjningsstöd för nyanlända flyktingar är att fler inte blir självförsörjande på etableringsersättningen, den räcker helt enkelt inte för hushållets kostnader under de två år som etableringen pågår. Etableringsersättningen är från början tänkt att vara den inkomst som nyanlända inom etableringen ska vara självförsörjande genom. Etableringsersättningen har inte höjts sedan 2010 utan ligger kvar på 308 kr/dag samtidigt som riksnormen för försörjningsstöd höjts och andra utgifter har ökat för hushållen såsom el och hyror. Att vi har en större andel kvotflyktingar innebär också längre ledtider till att andra ersättningar, såsom till exempel barnbidrag, kommer igång. Detta gör att flera behöver kompletterande försörjningsstöd längre tid under etableringstiden och med högre belopp. Andelen klienter som är i behov av kompletterande försörjningsstöd har ökat. Kvartal ett 2021 var det 47,7 procent av Etableringsenhetens klienter som fick försörjningsstöd på grund av otillräcklig etableringsersättning. 2011 var det 38 procent som fortfarande inte försörja sig efter andra utbetalningen av etableringsersättning.

4 Bokslut

4.1 Sammanfattande analys

Resultat

Förvaltningens resultat är totalt 58,5 miljoner kronor (mkr) vilket fördelar sig på socialnämndsramen med 57,4 mkr respektive ramen för studieförbunden med 1,1 mkr. Närmare hälften av resultatet beror på att större delen av avsatt nämndreserv inte har nyttjats.

Resultatet påverkas positivt av:

- högre bidragsintäkter än budget
- lägre personalkostnader än budget
- utnyttjad nämndreserv
- kommuninternt bidrag för trygghetsatsning

Resultatet påverkas negativt av:

- högre kostnad för köpt vård än budget
- högre kostnad för bidrag till civilsamhället än budget

Intäkter

Taxor och avgifter 3,8 mkr

Posten består av avgifter från samtalsmottagningarna och egenavgifter. Samtalsmottagningarnas intäkter har påverkats negativt av pandemin.

Hyror och arrenden 20,2 mkr

Posten består i till största delen av lokalhyror från andra förvaltningar.

Bidrag 79,2 mkr

Posten består av bidrag från staten, regionen, andra kommuner, EU med flera. Överskottet mot budget beror bland annat på högre bidrag från migrationsverket, bidrag psykisk hälsa, återbetalning försörjningsstöd, bidrag från tillväxtverket, bidrag från Jämställdhetsmyndigheten och statlig sjuklöneersättning under pandemin. I vissa fall beror överskottet på ingen eller för låg uppbokning i avlämnande förvaltning i gammal organisation.

Försäljning av verksamhet och tjänster 50,7 mkr och försäljningsintäkter övrigt 2,4 mkr

Posten består huvudsakligen av såld verksamhet inom familjehem, kontakt- och stödfamiljer, socialjour, förvaltarenhet och kriscentrum för kvinnor samt sålda tjänster för samhällsorientering och övriga sålda tjänster.

Kostnader

Personalkostnader 548,3 mkr

Posten består av löner, arvoden, omkostnadsersättning samt sociala avgifter. Kostnaderna är avsevärt lägre än budget vilket kan förklaras av vakanser i samband med rekrytering, vakanser som anpassning inför budget 2022, föräldraledigheter samt överskott på centrala budgetposter för löneavtal och semesterlöneskuld.

Antalet årsarbetare var 834 och lönekostnaden per årsarbetare var 429 tkr.

Lämnade bidrag 330,6 mnkr

Posten består av till största delen av försörjningsstöd, IOP-avtal samt stöd till civilsamhället. Kostnaden för försörjningsstöd har ökat med 0,4 % men antalet hushåll med försörjningsstöd har minskat.

Bidragen till civilsamhället är högre än budget till följd av särskilda nämndbeslut för att minska social oro kopplat till pandemin och trygghetssatsningen.

Köpt huvudverksamhet 285,3 mnkr

Posten består av köpt vård och boende. Kostnaderna överstiger budget betydligt både för barn och unga respektive vuxna. Antalet vårddygn för barn och unga med institutionsplacering har ökat liksom antalet familjehemsplaceringar. Antalet vårddygn för vuxna med institutionsplacering har ökat liksom antalet dygn i sociala boenden.

Etableringsenheten saknar budget för nödbistånd men förvaltningen har valt att inte göra något avrop från kommuncentrala medel på grund av förvaltningens goda resultat.

Lokal- och markhyror 64,1 mnkr

Posten avser hyra av lokaler, jourlägenheter samt garage- och p-platser.

Fastighetskostnader 10,4 mnkr

Posten avser städ, vaktmästeri, underhåll mm.

Köp av entreprenad och tjänster 59,7 mnkr

Posten består av kommungemensamma tjänster IT, tolk, konsulter, administrativa tjänster, tjänster inom välfärd med mera. Även nämndreserven är budgeterad här. Den outnyttjade delen, 24 mnkr, står tillsammans med lägre IT-kostnader för större delen av överskottet mot budget.

Övriga verksamhetskostnader 31,6 mnkr

Posten består av inventarier, material, leasing, post, larm, bevakning, försäkring, kundförluster, kurs och konferens med mera. Kostnaderna för resor, kurs och konferens är lägre än budget som en följd av pandemin.

Generella statsbidrag och utjämning 1 233,7 mnkr

Posten består av kommunbidrag 1 195,3 mnkr till socialnämndsramen och 31,2 mnkr till studieförbunden. Även vissa kommuninterna bidrag, 7,2 mnkr, har bokförts här. De avser avrop från central post för trygghetssatsning samt viss kompensation för försörjningsstöd till nyanlända.

4.2 Resultaträkning

Resultaträkning	Utfall 2021 (mkr)	Budget 2021 (mkr)	Avvikelse utfall - budget (mkr)
Taxor och avgifter	3,8	3,9	-0,1
Hyror och arrenden	20,2	19,2	1,0
Bidrag	79,2	65,5	13,7
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	50,7	51,4	-0,7
Försäljningsintäkter	2,4	0,2	2,2

Övriga intäkter			
Verksamhetens intäkter	156,3	140,2	16,1
Personalkostnader	-548,3	-576,2	27,9
Lämnade bidrag	-330,6	-318,6	-12,0
Köp av huvudverksamhet	-285,3	-259,0	-26,3
Lokal- och markhyror	-64,1	-63,7	-0,4
Fastighetskostnader	-10,4	-9,6	-0,8
Bränsle, energi och vatten	-0,2	-0,1	-0,1
Kostnader för transportmedel	-1,3	-2,2	0,9
Köp av entreprenad och tjänster	-59,7	-109,1	49,4
Övriga verksamhetskostnader diverse	-31,6	-28,1	-3,5
Verksamhetens kostnader	-1 331,5	-1 366,8	35,3
Verksamhetens nettokostnad	-1 175,2	-1 226,5	51,3
Kommunbidrag	1 233,7	1 226,5	7,2
Generella statsbidrag och utjämnning	1 233,7	1 226,5	7,2
Finansiella intäkter	0	-	0
Finansiella kostnader	-0,1	-	-0,1
Resultat	58,5	0	58,5

5 Styrinformation till nämnden

5.1 Uppföljning av nämndens verksamhet per avdelning

Socialnämnden Centrum	December		
Avdelningar	Ackumulerat utfall (mkr)	Ackumulerad budget (mkr)	Avvikelse (mkr)
Stödfunktioner och förvaltningsgemensamt	29,6	0	29,6
Barn och unga	-7,0	0	-7,0
Vuxen och försörjningsstöd	-2,6	0	-2,6
Stadenövergripande barn, familj och trygghet	4,5	0	4,5
Stadenövergripande verksamheter	2,5	0	2,5
Stadsområde, välfärd och fritid	7,4	0	7,4
Nämndreserv	24,0	0	24,0
Summa	58,5	0	58,5

Förvaltningen redovisar ett sammanlagt resultat om 58,5 miljoner kronor (mkr) för 2021. Överskottet förklaras av lägre förvaltningsgemensamma kostnader (+29,6 mkr) och nämndreserv (+24 mkr). Stadenövergripande verksamheter liksom stadsområde välfärd och fritid visar också en positiv avvikelse mot budget (sammanlagt +14,5 mkr). Avdelning Barn och unga samt Vuxen och försörjningsstöd visar ett underskott (sammanlagt -9,6 mkr) på grund av högre kostnader för köpt vård.

Stödfunktioner och förvaltningsgemensamt

Överskottet inom förvaltningsgemensamma kostnader förklaras av lägre kostnader för kommungemensamma tjänster, minskade kostnader för delfinansiering av de sociala boendena Kallebäck och Bergsjöhöjd, centralt reserverade medel för löneöversyn och trygghetsarbete, lägre fackliga kostnader, statsbidrag sjuklönekostnader samt engångsposter relaterade till gamla stadsdelar.

Barn och unga

Barn och unga visar ett underskott med -7,0 mkr vilket huvudsakligen förklaras av högre kostnader för köpt vård unga vuxna HVB SoL -5 mkr och LVU -1,4 mkr samt externa familjehem -3,7 mkr. Avdelningen har fått högre intäkter i form av statsbidrag +2,9 mkr och har haft lägre personalkostnader +1,3 mkr på grund av vakanser.

Vuxen och försörjningsstöd

Vuxen och försörjningsstöd visar ett underskott med -2,6 mnr för 2021. Kostnader för köpt vård avviker med -14 mnr jämfört med budget, främst på grund av placeringar unga vuxna 18-20 år, där de flesta ärenden flyttats till avdelning barn och unga från och med november, men även på grund av ökade kostnader för sociala boenden. Underskott inom köpt vård kompenseras till stor del av ökade intäkter bland annat i form av statliga bidrag, lägre personalkostnader samt 2,7 mnr lägre nettokostnader för försörjningsstöd.

Stadenövergripande barn, familj och trygghet

Avdelningen visar ett överskott på 4,5 mnr som förklaras av högre bidrag och lägre personalkostnader på grund av vakanser och fördröjning i tillsättning av nya tjänster. Avdelningen har haft lägre samtalsintäkter på grund av pandemin följt av lägre övriga kostnader. Avdelningen har under hösten haft kostnader för uppstart av Regionalt stödcentrum heder.

Stadenövergripande verksamheter

Avdelning stadenövergripande verksamheter visar ett positivt resultat på 2,5 mnr. Avdelningen visar överskott inom personalkostnader och kostnader för tolk samt ej förbrukad avdelningsbuffert. Avdelningen visar underskott vad gäller kostnader för nödbistånd på etableringsenheten med -4,4 mnr samt ekonomiskt bistånd nyanlända -1,3 mnr.

Stadsområde, välfärd och fritid

Avdelningens överskott på 7,4 mnr förklaras av högre statliga bidrag (bland annat från Tillväxtverket) och lägre personalkostnader på grund av vakanser.

Nämndreserv

Nämndreserven för 2021 uppgår till 24 mkr. Då förvaltningen haft överskott under året har inte nämndreserven behövt nyttjas för att täcka underskott. 5 mnr har använts under året för extra satsning på föreningsbidrag för att anordna lovaktiviteter.

5.2 Uppföljning privata utförare

Nämnden har ansvar för att säkerställa uppföljning av både verksamhet som utförs i egen regi och verksamhet som utförs av privata utförare där nämnden är huvudman. Verksamhet som utförs av privat utförare där nämnden är huvudman följs upp på tre nivåer:

1. Nämnden för inköp- och upphandling ansvarar för uppföljning av ramavtal.
2. Samlad placerings- och inköpsfunktion (SPINK) ansvarar för att samordna och systematisera leverantörsuppföljning.
3. Placerande socialsekreterare ansvarar för att individuppföljning genomförs.

Förvaltningens uppföljning beskrivs nedan och i bilaga till årsrapporten finns SPINKs uppföljning av leverantörer samt årsrapport.

Att dokumentation och uppföljning vid placering hos privata utförare görs enligt gällande lagstiftning och föreskrifter, säkerställs på övergripande nivå genom att arbetet utgår från stadens socialtjänstprocess. Delprocessen som heter *Genomföra*,

Följa upp, Överväga, Ändra anger hur socialtjänsten ska hantera uppföljning på individnivå, oavsett om utföraren är i privat regi eller ej. Utgångspunkten för uppföljningsarbetet utgörs av de mål och instruktioner som formulerats i beslutsunderlag, uppdragsbeskrivning och/eller genomförandeplaner. Kraven på uppföljningen skiljer sig åt i lag, förordningar, föreskrifter och allmänna råd, beroende på typ av insats.

Arbetet med att säkerställa att socialtjänstprocessen efterlevs sker på ett flertal sätt på förvaltningens berörda enheter. På enheterna genomför respektive 1:e socialsekreterare regelbundet ärendegenomgångar med socialsekreterarna, där alla aktuella ärenden går igenom för att säkerställa en korrekt handläggning. Vidare finns egenkontroller upprättade, både på verksamhetsområdes- och enhetsnivå, där bland annat uppföljningsarbetet kontrolleras genom specifika frågor. Förvaltningens rutin för avtalshantering som tagits fram under året, och implementeras i berörda verksamheter, säkerställer att avtal finns kopplad till allt utförande av privata huvudmän.

Under året har en förvaltningsövergripande egenkontroll gällande arbetet med avtalshantering vid placeringar, med särskilt fokus på insatsen skyddat boende, tagits fram och genomförts. Resultaten av ovan nämnda egenkontroller sammanställs och hanteras inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

5.3 Uppföljning samlad riskbild och internkontrollplan

Förvaltningen har under året genomfört åtgärder för att hantera risker som ingår i nämndens samlade riskbild och internkontrollplan. I delårsrapport augusti lämnade förvaltningen en första uppföljning och i bilaga till rapporten finns uppföljningen för 2021.

Förvaltningen har genomfört åtgärder för att hantera risker inom flera riskområden, varav en del är avslutade och andra pågår. Arbetet med åtgärder som kräver mer tid och eller som är beroende av samarbete med andra parter kommer fortsätta 2022. Det gäller bland annat risker kopplat till samverkan med andra parter för att tillgodose individers behov, risker inom informationssäkerhet och IT-säkerhet, hantering av arkiv, dokument och personakter.

Åtgärder som inte genomförts för att hantera risker värderas i arbetet med samlad riskbild och internkontrollplan 2022.

5.4 Uppföljning åtgärder utifrån stadsrevisionens granskningar

Styrning och uppföljning av insatsen skyddat boende när den utförs av externa utförare

Stadsrevisionens granskning av styrning och uppföljning av insatsen skyddat boende som utförs av externa utförare i fyra tidigare stadsdelsnämnder visade på brister. Efter omorganisationen lämnade stadsrevisionen över rapporten till de nämnder som tagit över ansvaret för verksamheterna för att beakta brister och förbättringsområden.

Förvaltningen lämnade i maj 2021 information om förvaltningens bedömning och beskrev påbörjade och planerade aktiviteter utifrån stadsrevisionens rapport.

Under året har aktiviteterna genomförts som planerat:

- Förvaltningens vuxenenheter har fokuserat på att utveckla arbetet med uppdragsbeskrivningar och genomförandeplaner. En gemensam egenkontroll för handläggning och dokumentation har tagits fram för verksamhetsområdet, där frågor som rör arbetet med placeringar ingår.
- Förvaltningens avtalscontroller har upprättat en rutin för avtalshantering, och implementerat den genom att informera på berörda ledningsgrupper, samt på berörda enheters APT.
- Arbetet med avtalshantering vid placeringar, med särskilt fokus på insatsen skyddat boende, har följts upp i den förvaltningsövergripande egenkontroll som tagits fram och genomförts under året. Resultaten från kontrollen visar på ett par förbättringsbehov på vissa enheter. En sammanställning av resultaten har överlämnats till ansvarig chef, och ska i tillägg behandlas på berörda ledningsgrupper, för att säkerställa att de bidrar till att utveckla arbetsprocessen.

Hantering av skyddade personuppgifter

Stadsrevisionens granskning av hanteringen av skyddade personuppgifter i tre stadsdelsnämnder visade på brister. Efter omorganisationen lämnade stadsrevisionen över rapporten till de nämnder som tagit över ansvaret för verksamheterna för att beakta brister och förbättringsområden.

Förvaltningen har under året tagit fram en rutin för hantering av skyddade personuppgifter, som nu gäller samtliga fyra socialförvaltningar i staden. Förvaltningen har påbörjat arbetet med att implementera rutinen och arbetet fortsätter 2022. Alla anställda i förvaltningen ska få övergripande information. För handläggare och andra som behöver mer fördjupade kunskaper kommer socialt ansvarig samordnare (SAS) att hålla utbildningar om skyddade personuppgifter och hur dessa ska hanteras.

5.5 Kvalitetsrapport

Enligt Socialstyrelsens föreskrift om systematiskt kvalitetsarbete bör den som bedriver socialtjänst upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse. Syftet med kvalitetsrapporten är att säkerställa och utveckla kvaliteten i utförandet till den verksamheten riktar sig till.

Kvalitetsrapporten omfattar fyra avdelningar Barn och unga, Vuxen och försörjningsstöd, Stadsövergripande uppdrag Barn, familj och trygghet samt Stadenövergripande verksamhet. Förvaltningens samlade bedömning beskrivs nedan. I bilaga till årsrapporten finns Kvalitetsrapport 2021.

Kunskapsbaserad verksamhet

Förvaltningen bedöms generellt hålla en god nivå i förhållande till kvalitetsområdet kunskapsbaserad verksamhet. Verksamheterna arbetar i hög grad utifrån befintlig kunskap, forskning, beprövad erfarenhet och brukare/klienters behov. Det finns dock förbättringsbehov inom området så som exempelvis att utveckla arbetet med individbaserad systematisk uppföljning.

Självbestämmande och integritet

Centralt för socialtjänstens arbete är att brukare/klienter/familjer, ska vara delaktiga i hela processen – från att ett ärende aktualiseras till dess att ett ärende avslutas. Socialtjänsten har olika verktyg och metoder för att arbeta med delaktighet så som utredningsplaner, arbetsplaner och genomförandeplaner. Samtidigt finns det begränsningar, i förhållande till myndighetsutövning och vad som framkommer i utredningsarbete, att i alla delar erbjuda full delaktighet och inflytande, även om det alltid är eftersträvansvärt med hög sådan.

Flera verksamheter inom förvaltningen är så kallade öppna verksamheter där brukare frivilligt söker stöd och där arbetet utgår från en hög grad av brukardelaktighet.

De brukarenkäter som genomförs inom förvaltningen har olika svarsfrekvens och resultat och inom framförallt de myndighetsutövande enheterna finns här en förbättringspotential.

Helhetssyn och samordning

Utifrån omorganisation NN21 startade flera av förvaltningens avdelningar upp i en ny organisation vid årsskiftet 2020/21. Det har då blivit tydligt att man inom de nya avdelningarna har haft olika arbetssätt, rutiner och . Under året har därför fokus inom flera avdelningar legat på att utveckla samordning och likvärdighet i flera bemärkelser. Inom de olika avdelningarna pågår arbete med att utveckla processer, samverkan och samordning och interna omorganiseringar inom avdelningarna.

Trygghet och säkerhet

Att arbetet inom förvaltningens avdelningar är förutsägbart, och utförs enligt gällande regelverk, säkerställs på en övergripande nivå genom att arbetet sker i enlighet med Socialtjänstprocessen i den stadengemensamma Valfärdens processer. Inom kvalitetsområdet trygghet och säkerhet har dock ett antal utvecklingsbehov identifierats inom avdelningarna.

Utifrån omorganisationen NN21 saknas inom vissa fält gemensamma egenkontroller och en systematisk hantering av resultat av dessa. Utvecklingen av det systematiska arbetet med egenkontroller kommer att vara prioriterat inom flera avdelningar under 2022. Det pågår också arbete inom flera avdelningar med att ersätta tidigare lokala processer och rutiner med nya gemensamma i syfte att skapa en likvärdig socialtjänst.

En brist som uppmärksammats är avsaknaden av ett övergripande styrande dokument avseende hanteringen av skyddade personuppgifter med tillhörande egenkontroller. Arbete med frågan pågår inom förvaltningen.

Arbetet med avvikelser har en central betydelse för att förhindra risker och det finns inom flera avdelningar ett behov av att utveckla arbetet med rapportering och hantering av avvikelser.

Tillvägagångssättet att erbjuda sociala insatser till enskilda utan krav på biståndsbeslut är ett område som väckt frågeställningar. Inte minst då rättspraxis på senare tid alltmer begränsat kommunernas möjlighet att ge insatser utan biståndsbeslut. Förvaltningen har flera verksamheter som erbjuder sociala insatser till enskilda utan krav på biståndsbeslut och vi arbetar aktivt med en rad åtgärder för att uppfylla lagstiftningens intentioner gällande kvalitet, rättssäkerhet och likabehandling. Att erbjuda insatser utan bistånd ligger i linje med det förslag till

ny socialtjänstlag som nu har presenterats för regeringen.

Tillgänglighet

Bedömningen är att den övergripande tillgängligheten inom förvaltningen generellt är god i den bemärkelse att det är lätt att nå medarbetare och chefer via befintliga kommunikationskanaler som telefon, e-post, SMS, mottagningstelefoner och funktionsbrevlådor. Det finns dock verksamheter där det uppmärksammats att det kan vara svårt att komma i kontakt och där man har väntetider för att erbjuda stöd, arbete pågår för att tillgängliggöra verksamheterna.

På socialkontoret Mäster Johansgatan finns förbättringsbehov vad gäller den fysiska tillgängligheten, behoven har lyfts inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Via Integrationscentrum erbjuds samhällsvägledning på ett flertal olika språk.

Utanför kontorstid finns möjlighet för de i behov av akut stöd och hjälp att vända sig till stadengemensam socialjour som organiseras inom förvaltningen.

Den pågående pandemin har medfört utmaningar och flera verksamheter har påverkats av de restriktioner som införts med begränsade möjligheter att exempelvis ta emot besök. Samtidigt har pandemin drivit på utvecklingen av det digitala arbetet och också erbjudit möjlighet till förbättrad tillgänglighet i vissa delar. Det bedöms dock också finnas risker med digitalisering och vissa verksamheter har identifierat risker med system vad gäller rättssäkerhet, handläggning och medarbetares arbetsmiljö.

Jämlik

Socialtjänstens stöd ska tillhandahållas och fördelas på lika villkor för alla. Inom några avdelningar, har utifrån omorganisationen NN21, uppmärksammats att det finns olika gränsdragningar och rutiner som kan innebära att personer med likande behov kan behandlas olika. Ett arbete har pågått under året med att harmonisera gränsdragningar i syfte att uppnå en jämlik socialtjänst.

Arbetet med användandet och implementering av olika standardiserade bedömningsmetoder är ett sätt att främja likabehandling och inom avdelningarna finns olika exempel på sådana instrument. Ett arbete pågår stadenövergripande med att ta fram ett bedömningsinstrument för handläggning av ekonomiskt bistånd i syfte att säkerställa att stöd och insatser tillhandahålls på ett likvärdigt sätt.

Inom några verksamheter pågår ett aktivt arbete med ett normmedvetet förhållningssätt. Verksamheterna har bland annat arbetat med hbtq-diplomeringar och särskilda satsningar med stöd av de planer och program som finns inom området mänskliga rättigheter.

Avdelningarna beskriver att det finns ett behov av att ha särskilt fokus på frågan om jämlikt stöd och hur vi nyttjar våra resurser och ett likvärdigt och effektivt sätt så väl inom förvaltningen som mellan stadens socialförvaltningar.

Effektivitet

Inom förvaltningens avdelningar finns olika kontrollsystem så som egenkontroller, ekonomiska uppföljningar, ärendegenomgångar etc med syfte att kontrollera att verksamheten följer lagstiftning och riktlinjer etc. Dessa kontroller bedöms generellt fungera bra.

Kvalitetsområdet har en tydlig koppling till socialförvaltningarnas pågående arbete omkring gemensam målbild. Det krävs en gemensam process och dialog för ett ökat och effektivt resursutnyttjande i ett hela staden perspektiv. Kvalitetsområdet

beskriver också behovet av en gemensam samsyn inom och mellan förvaltningarnas avdelningar.

Ett utvecklingsområde som lyfts fram är att förbättra det systematiska uppföljningsarbetet och den individbaserade systematiska uppföljningen för att säkerställa att de insatser och stöd som tillhandahålls gett den effekt som avsetts.

5.6 Barnbokslut

Från och med 2021 ska alla förvaltningar i staden årligen upprätta ett barnbokslut. Det första barnbokslutet sker i form av en sammanfattning av nuläget för barnrättsarbetet utifrån sex huvudfrågor som utgår från artiklarna i de fyra grundläggande principerna för barnkonventionen (artikel 2, 3, 6 och 12). Nulägesanalysen sammanfattas i det här avsnittet och i bilaga till rapporten finns det fullständiga barnbokslutet.

Barn och unga påverkas direkt eller indirekt av all verksamhet inom förvaltningen. Barnets bästa har som begrepp funnits länge i socialtjänstlagen och barnets bästa ska särskilt beaktas vid åtgärder som rör barn. Barnkonventionens utgångspunkter genomsyrar socialtjänstlagen och är överensstämmande med förhållningssätt och arbetsmetoder inom förvaltningens enheter och verksamheter. Under senare år har frågor om hur barn och ungas delaktighet kan stärkas lyfts fram inom socialtjänsten och flera gemensamma satsningar har genomförts i staden för att stärka möjligheten till inflytande och delaktighet för barn och unga. I samband med att barnkonventionen blev lag genomfördes olika utbildningsinsatser för att ytterligare tydliggöra konventionens intentioner och hur de påverkar förvaltningens uppdrag och verksamhet. Trots att mycket arbete pågår så har flera avdelningar inom förvaltningen identifierat behov av ett fortsatt kontinuerligt och långsiktigt förbättringsarbete med fokus på att stärka den praktiska tillämpningen av barnkonventionen.

Artikel 2 - Principen om icke-diskriminering

Kunskapen om de barn och unga som är i behov av stöd och hjälp från socialtjänsten är inom förvaltningen god, men samtidigt finns ett generellt behov av att utveckla arbetet med att säkerställa att verksamheternas arbete sker på ett icke-diskriminerande sätt. De olika kunskapsunderlag som tas fram både internt och externt behöver användas och tolkas utifrån våra olika verksamhetsperspektiv. Vi behöver också bli bättre på att dela kunskap om barn och unga och deras uppväxtvillkor mellan avdelningar inom förvaltningen och med andra aktörer i samverkan för att bredda perspektiven. Det finns flera exempel på hur verksamheterna analyserar statistik, främst baserat på kön och ålder, samt använder egenkontroller och avvikelshantering för att upptäcka diskriminering och ojämlikheter i handläggning och utförande. En utmaning är att det ur integritetsperspektiv är problematiskt att föra statistik över olika grupper baserat på flera av diskrimineringsgrunderna, exempelvis etnisk tillhörighet och religion. Inom förvaltningens fritidsverksamhet bedrivs det strategiskt arbete för att säkra icke-diskriminering exempelvis genom arbete med universell utformning på mötesplatser

Artikel 3 - Barnets bästa

I strategiska beslut är kartläggningar och analyser om barn och vuxnas livsvillkor viktiga för att kunna göra bedömningar om hur beslut kan påverka barn och unga. Förvaltningen använder olika typer av underlag inför strategiska beslut, exempelvis socialtjänstdata eller annan statistik om befolkningens hälsa och livsvillkor.

Förvaltningen kan dock bli bättre på att analysera och redogöra för hur beslut påverkar olika grupper av barn.

Ett exempel på arbetssätt för att redovisa och analysera konsekvenser och effekter av beslut som påverkar barn är Barns behov i centrum (BBIC) som används inom socialtjänstens barn- och ungdomsvård. BBIC ska stärka barnperspektivet och stödja barn och ungas inflytande och delaktighet. Det utgår från barnet/den unges behov och ger den sociala barn- och ungdomsvården en enhetlig och evidensbaserad struktur för handläggning, utredning, genomförande och uppföljning.

Även inom de verksamheter i förvaltningen som möter vuxna lyfts situationen för barn när det är aktuellt på ett systematiskt vis. I samtal med föräldrar uppmärksammas barnens situation, däribland med syftet att identifiera vad som är barnets bästa. Det finns olika arbetssätt inom verksamheterna för att säkerställa att barnets bästa är avgörande för förslag till beslut, och om så inte är fallet, ska det dokumenteras hur barnets bästa har beaktats och varför en annan avvägning görs.

Artikel 6 - Barns rätt till liv, överlevnad och utveckling

En av socialtjänstens viktigaste uppgifter är att verka för att barn och unga växer upp under trygga och goda förhållanden och ge möjlighet för barn och unga att kunna utvecklas utifrån sina förutsättningar. Detta är ett av grunduppgifterna för flera av förvaltningens verksamheter, att på olika sätt stödja barn, unga och familjer genom både riktade och generella insatser. Det finns till stor del uppbyggda strukturer för intern och extern samverkan för att tillgodose barns rättigheter med såväl andra förvaltningar inom Staden som med externa aktörer som Västra Götalandsregionen, Polisen och andra myndigheter och civilsamhälle. Det saknas dock en överenskommelse om samverkan med förvaltningen för funktionsstöd vilket kan ha en negativ påverkan för att barn och unga ska få sina rättigheter tillgodosedda.

Artikel 12 - Barns rätt till delaktighet

Inför strategiska beslut inhämtas oftast inte barn och ungas åsikter, men barnperspektivet beaktas alltid i de strategiska besluten. Förvaltningen behöver generellt stärka sitt arbete med att systematiskt inhämta barns åsikter inför beslut. Detta behov har också identifierats i det strategiska trygghetsarbetet och folkhälsoarbetet.

I arbetet med barn och unga på individnivå inhämtas barn och ungas åsikter genom olika intervju- och samtalsmetoder så som Västermodellen och Tejping. STÖD-modellen, LÖSA! och Signs of Safety är andra metoder för att möjliggöra för barn och ungas delaktighet och inflytande inom socialtjänsten.

Inom fritidsverksamheten bedrivs strategiskt arbete för att öka barns och ungas inflytande och delaktighet generellt och inom verksamheten. Det finns olika typer av arbetssätt och forum för delaktighet för unga på de öppna mötesplatserna, exempelvis gårdsråd och ungdomsråd.

6 Redovisning av nämndens uppdrag

6.1 Redovisning av uppdrag från KF/KS i och utanför budget

6.1.1 Budgetuppdrag från KF:s budget 2021

6.1.1.1 Säkerställa att insatser bygger på beprövade metoder och arbetssätt

Beskrivning av uppdrag

Genom att följa aktuell forskning, ha en god omvärldsbevakning samt kontinuerlig kompetensutveckling säkerställer förvaltningen att insatser bygger på beprövade metoder och arbetssätt.

Vidare är aktuella kunskapsunderlag och uppföljningar av stadens arbete och insatser viktiga att ta med vid planering av insatser. Förvaltningen har ett särskilt uppdrag att ta fram detta för hela stadens socialtjänst.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

En stor del av arbetet som utförs inom förvaltningen utgår från beprövade metoder och arbetssätt, men det sker även ett kontinuerligt utvecklingsarbete.

I arbetet med barn och unga har arbetssättet sin grund i Barns behov i centrum (BBIC). Vi har utvecklat arbetet genom implementering av ytterligare metoder och arbetssätt. Det har exempelvis gällt arbete med skyddsbedömningar genom Signs of Safety, stärka barn och ungas delaktighet i ärendeprocessen genom LÖSA!, krisstödsintervention riktad till barn och unga genom CFTSI (Child and Family Traumatic Stress Intervention) och samverkan mellan olika professioner med Islandsmodellen. Vuxenheterna har fortsatt att utveckla arbetet med ASI (Addiction Severity Index) som är en standardiserad bedömningsmetod i missbruks- och beroendeverksamhet. Ett annat exempel är Kriscentrum för kvinnors implementering av arbetssätt för traumamedveten omsorg.

Ett annat sätt att arbeta med ett kunskapsbaserat arbetssätt, är att systematisera och generera ny kunskap utifrån egna erfarenheter och utveckla nya kunskaper med forskning, professioner och brukare som kunskapskällor. Ett exempel är den forskningsrapport som FOU Väst tagit fram gällande KAST och arbetet med personer som köper sexuella tjänster.

I utvecklingen mot evidensbaserad praktik har bidragit till individbaserad systematisk uppföljning genom att i sitt stadenövergripande uppdrag arbetat med att ta fram resultat och effektmått. Med kunskap från resultatmått och fördjupade analyser skapar vi bättre förutsättningar för att förstå vilka metoder och arbetssätt

som bidrar till önskade utfall för dem vi är till för.

I det kunskapsstödande arbetet för stadens socialtjänst pågår också framtagande av andra typer av kunskapsstöd till verksamheterna, exempelvis genom målgruppsanalys av långtidsberoende ekonomiskt bistånd. Förvaltningen har också stöttat stadsledningskontoret i uppdrag om att kartlägga arbetsätt och metoder för att förebygga gängkriminalitet, vilket kommer att resultera i ett kunskapsstöd.

6.1.1.2 Säkerställa att stadens rutin för motprestation för försörjningsstöd efterlevs samt satsa på tidiga insatser för att minska beroendet av försörjningsstöd

Beskrivning av uppdrag

Förvaltningen ska säkerställa en korrekt handlägningsprocess, med särskilt fokus på självförsörjningsuppdraget. Den enskilde ska bidra efter sin förmåga, och förvaltningen ska tillhandahålla stöd till självförsörjning i ett tidigt stadium, anpassat efter den enskildes behov och förutsättningar. I grundutredningen ska det framgå om det föreligger behov av samverkan med andra aktörer, vilket i så fall ska initieras utan fördröjning. I alla försörjningsstödsärenden ska det finnas aktuella arbetsplaner för att främja delaktighet och tydliggöra den enskildes resurser och eget ansvar på sin väg mot självförsörjning. När stadens rutin för motprestation tagits fram ska den skyndsamt implementeras på försörjningsstödsenheterna och Etableringsenheten.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Förvaltningens försörjningsstödsenheter följer den stadenövergripande processen för handlägningsarbete (Socialtjänstprocessen), och de tillhörande styrande dokument som finns för arbetet med ekonomiskt bistånd. Förslaget om ny organisering av försörjningsstödsenheterna har arbetats fram inom avdelning Vuxen och försörjningsstöd under året, syftar till att på ett mer likvärdigt och effektivt sätt tillgodose behov av stöd mot självförsörjning, bland annat genom en samordning av verksamhetsområdets utförarresurser.

För att säkerställa tidiga insatser och att den enskilde bidrar efter förmåga är täta uppföljningar centralt i arbetet på försörjningsstödsenheterna. Individuella arbetsplaner är ett viktigt redskap i uppföljningsarbetet, för att främja delaktighet och tydliggöra den enskildes eget ansvar för att nå självförsörjning. Utgångspunkten är att tidigt remittera klienter till insatser. Enheterna uppmärksammar dock att insatserna ibland dröjer till följd av långa väntetider hos mottagande instans. En annan utmaning utgörs att det är svårt att hitta insatser för personer med komplex eller sammansatt problematik. Samverkan med andra aktörer, både i staden och externt, är en förutsättning för att tillhandahålla stöd till självförsörjning. Enheterna har flera pågående former av strukturerad samverkan med Kompetenscenter och Arbetsförmedlingen, och förvaltningen följer det pågående stadenövergripande arbetet med inriktning på arbetsrehabiliteringens organisatoriska hemvist.

6.1.1.3 Fortsätta arbeta med modellen Trygg i Göteborg

Beskrivning av uppdrag

Arbetet med Trygg-modellen har sett olika ut i de olika stadsdelarna. Primärt för

förvaltningen blir att under året arbeta fram en gemensam struktur för Trygg-i-arbetet i Centrum. Det har också påbörjats ett arbete i stadens förvaltningsövergripande nätverk (avdelningschefer) för att uppnå en större likhet mellan förvaltningarna. Erfarenheter från den uppföljning som nyligen gjorts kommer vara grund för utvecklingsarbetet.

Särskilt fokus i utvecklingen kommer ligga på att få en bredare representation i arbetet med att ta fram nulägesanalyser och lokal handlingsplan. Förutom socialtjänst och polis behöver andra förvaltningar, myndigheter, bolag, samt idéburna och privata aktörer vara mer delaktiga i arbetet.

I reglementet framgår att varje socialförvaltning har ett samordningsansvar för trygghetsarbetet i sitt stadsområde. Det är också viktigt att under året fastställa behovet av samordning mellan de fyra förvaltningarna. Om det finns behov av sådan samordning behöver ansvarsfördelning och former för den samverkan fastställas på ett tydligare sätt.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Vi fortsätter arbetet med Trygg i Göteborg, som är en kunskapsbaserad samverkansmodell som utgår från den lokala kompetensen, situation och behov. Förvaltningen har under hösten arbetat för att få ett likvärdigt Trygg i arbete i hela stadsområdet. Under hösten har vi utvecklat ett systematiserat lägesbilsarbete, där en karta över otrygga platser tagits fram i samverkan med polisen. Kartan är ett arbetsmaterial för att kunna initiera åtgärder på prioriterade platser.

Genom nätverket TIS (Trygg i samordning) möts stadsområdena för att dela erfarenheter samt för att försöka få ett så likvärdigt Trygg i arbete över hela staden, men med hänsyn till de olika lokala behoven.

Under hösten har arbetet pågått kring vårt fokusområde Järntorget och Långgatorna, vilket resulterat i en handlingsplan. Den har lett till åtgärder som ökad närvaro av och samverkan med idéburen sektor, samt samverkan med bostadsrättsföreningar. Dessutom har fastighetsägare i området fått stöd i att starta ett fastighetsnätverk. Området kring Järntorget är sedan februari 2021 ett så kallat Lov3-område och samverkan har ökat mellan ordningsvakter och idéburen sektor som vänder sig till människor som lever i social utsatthet. En trygghetsundersökning pågår med boende i och omkring Järntorget.

Genom att arbetet med Trygg-i-modellen utgör en grundläggande del av grunduppdraget i arbetet med trygghetsuppdraget och förvaltningen kontinuerligt kommer att fortsätta att tillämpa och utveckla arbetet med modellen bedömer förvaltningen att uppdraget kan förklaras som fullgjort.

6.1.1.4 Utreda hur en motprestation på heltidsaktivering, inom 10 dagar, kan införas

Beskrivning av uppdrag

Förvaltningen ska, i samråd med Arbetsmarknad och vuxenutbildningsförvaltningen och Finsam Göteborg, utreda hur stadens resurser bäst kan mobiliseras för att tillgodose människors behov av stöd till

självförsörjning i nära anslutning till att behov uppstår.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Förvaltningen följer och deltar i det stadenövergripande arbete som pågår på flera nivåer. Exempel på pågående utvecklingsarbete som förväntas ge bättre möjligheter att tillhandahålla aktiveringsinsatser är: utredningen av arbetsrehabiliteringens organisatoriska hemvist, ett nytt bedömningsstöd för ekonomiskt bistånd, samt pilotprojektet (socialförvaltningen Nordost) där deltagande i SFI och Kompetenscenter har kombinerats.

Förslaget om ny organisering av arbetet på försörjningsstödsenheterna, genom bland annat samordning av utförarresurser, syftar till att tillgodose behov av stöd mot självförsörjning på ett mer likvärdigt och effektivt sätt.

6.1.1.5 Ta fram ett gemensamt bedömningsinstrument vid handläggning av ekonomiskt bistånd

Beskrivning av uppdrag

I samråd med övriga socialförvaltningar ska förvaltningen fortsätta kvalitets- och utvecklingsarbetet så att metoder och arbetssätt likriktas och att effektiviteten förbättras. Den enskilde ska erbjudas och erhålla samma service och stöd, oavsett var behovet aktualiseras.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

En upphandling har genomförts och en konsult arbetar fram ett bedömningsstöd i samverkan med arbetsgrupper bestående av 1:e socialsekreterare och enhetschefer. Förvaltningen deltar i både styr- och arbetsgrupp. Ett första utkast av bedömningsstödet har presenterats för samtliga avdelningschefer inom försörjningsstödet. Bedömningsstödet syftar till likvärdig handläggning inom stadens försörjningsstödsenheter. Bedömningsstödet är också ett verktyg för att utreda den enskildes förmågor och behov av insats för att komma ut i egenförsörjning. Det kommer också att vara ett underlag för uppföljning mellan myndighet och utförare.

Det gemensamma bedömningsinstrumentet är framtaget och förvaltningen bedömer att uppdraget kan förklaras som fullgjort. Implementering och utveckling av bedömningsstödet fortgår under 2022.

6.1.1.6 Betala ut försörjningsstöd till kvinnan i hushållet

Beskrivning av uppdrag

Uppdraget tas om hand inom ramen för hur den gemensamma handläggningsprocessen i staden ska utformas. Den rutin som finns för utbetalning av försörjningsstöd ska ändras, och huvudinriktningen blir att försörjningsstödet betalas ut till kvinnan i hushållet. När rutinen är ändrad ska den skyndsamt

implementeras på försörjningsstödenheterna och Etableringsenheten.

Status

▶ Pågående

Kommentar

Förvaltningens försörjningsstödsenheter kommer att genomföra utbetalningar till kvinnan, i hushåll där det finns en kvinna och en man, från och med januari 2022. Ett informationsbrev har skickats ut till alla berörda aktuella hushåll i december månad, inför genomförandet i januari.

Etableringsenheten inväntar implementeringen, tills en stadengemensam rutin för hanteringen av utbetalningar har upprättats.

6.1.1.7 Utreda och ta fram förslag på en modell och investeringskalkyl för insatser mot unga i riskzon

Beskrivning av uppdrag

I arbetet med tidigare politiska uppdrag att utveckla metoder för att göra samhällsekonomiska beräkningar och analyser, har vi genomfört ett utvecklingsarbete gällande sociala investeringar. Det har bland annat resulterat i arbete med logikmodellering, vilket möjliggör analyser och beräkningar av den sociala och ekonomiska nyttan av en förändring. Detta arbete kan kopplas till pågående arbete i staden som exempelvis Framtidenkoncernens strategier för utvecklingsområden.

Förvaltningen kommer under året att konkretisera i ett förslag vad som krävs för att implementera en modell och investeringskalkyl.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Avdelningen har bidragit till uppdraget genom att ta fram rapporten "*Värdet av brottsförebyggande insatser, rapportering av uppdrag att ta fram en modell och en investeringskalkyl för insatser mot unga i riskzon*". Rapporten redovisas som bilaga till årsrapporten.

Förvaltningen har hanterat uppdraget genom ett förberedande arbete med syfte att undersöka möjliga sätt att realisera fullmäktiges ambition. Förvaltningens bedömning är att det inte ännu finns förutsättningar för att inom staden utveckla en samhällsekonomisk kalkyl som kan vägleda beslutsfattande på strategisk nivå vid val av åtgärder mot brottslighet. Det saknas både grundforskning och modeller för kalkyl i en svensk kontext. Förvaltningen ser dock att det finns möjligheter att inleda samarbeten för att främja den nationella forskningen på området. Förvaltningen ser även att det går att utveckla arbetet med utvärdering av insatser riktade till unga i riskzon med ett större fokus på nytta. En sådan utveckling vore i linje med uppdragets ambition att bättre kunna värdera insatsers effektivitet.

Vi bedömer att denna rapport kan utgöra ett kunskapsunderlag till socialnämndernas hantering av uppdraget i kommunfullmäktiges budget 2022 om att "*ta fram en modell för att, ur ett samhällsekonomiskt perspektiv, bättre kunna*

värdera olika insatserna gentemot varandra i arbetet med att minska nyrekryteringen av unga i riskzon till kriminella gäng."

6.1.1.8 Erbjudna och säkerställa tillgången till familjerådgivning

Beskrivning av uppdrag

Förvaltningen har i uppdrag att utföra Familjerådgivning utifrån den lagstadgade skyldigheten och arbetar kontinuerligt för att använda de riktade resurserna så effektivt som möjligt. Det är i dagsläget en lång väntetid till kommunal familjerådgivning. I lagstiftningen framgår inte i vilken omfattning eller inom vilken tid man ska ha möjlighet till familjerådgivning. Det är därför en prioriteringsfråga då nämnden ska planera, fördela resurser och utföra övriga lagstadgade uppdrag inom socialtjänstområdet.

Som underlag för prioritering kommer förvaltningen ta fram en tydligare bild av behov och tillgång på insatser riktade till familjer som behöver råd och stöd. Det är viktigt att se den specifika insatsen Familjerådgivning i ett större sammanhang och se till det samlade utbudet. Det kan handla om insatser inom det familjecentrerade arbetet, familjecentraler, föräldrastödsprogram eller insatser som utförs av socialtjänstens resursenheter.

Status

▶ Pågående

Kommentar

Under året har vi arbetat med en mer omfattande utredning som omfattar dels jämförelser mellan Göteborgs Stads Familjerådgivning och andra kommuners motsvarighet, resursfördelning, arbetssätt med mera, dels sammanställning av Göteborgs samlade stöd till par, familjer och föräldrar och identifierade behov.

Inom ramen för uppdraget har vi även startat upp dialog med socialförvaltningarnas resurs- och förebyggandeenheter för att gemensamt se över behov, arbetssätt och ansvarsfördelning. Förvaltningen återkommer med samlad bedömning och förslag på åtgärder under första kvartalet 2022.

Inom ramen för Familjerådgivningens interna arbete för ökad tillgänglighet pågår digitalisering av bokningssystemet, samt ett arbete med att differentiera utbudet och erbjuda 1-samtal och 3-samtal enligt koncept som tagits fram (3-samtalen arbetar vi med att systematisera). Syftet är att få ett ökad flöde och kunna erbjuda fler samtal snabbare. Under 2021 har utvecklingsarbetet påverkats av pandemin och vi kan ännu inte se full effekt av metodutvecklingen.

Tillgängligheten har under senaste två åren påverkats av oplanerade vakanser och vi har under 2021 kunnat kompensera med extra resurser.

6.1.1.9 Säkra stadens tillgång till jour- och familjehem samt utveckla uppföljningen av verksamheten

Beskrivning av uppdrag

Familjehemsenheten i Centrum har ett stadenövergripande uppdrag att rekrytera och utbilda familjehem och jourhem till samtliga fem familjehemsenheter.

Sedan 2020 har vi i rekryteringen mer fokus på digitala verktyg och sociala medier. Vi erbjuder grundutbildning och fortbildning i form av temaföreläsningar och fortsätter att utveckla basutbildning (Ett hem att växa i) och andra former för kompetenshöjande insatser. Vi erbjuder också Falck personalstöd till alla våra jour-

och familjehem samt skolstöd i form av SkolFam och vi är med i lässatsningen Letterbox-club. För att uppmuntra till fysisk aktivitet, barn och familjehem tillsammans, har vi startat ett koncept kallat Move-box.

Vi fortsätter utveckla arbetet med att utreda nätverken runt barnen i syfte att hitta fler nätverkshem.

Uppföljningen av den köpta familjemsvården är ett utvecklingsområde. Vi ska från och med 2021 ta registerutdrag (brotts- och misstankeregister samt register från försäkringskassa och socialtjänst) årligen på familjehem inom den köpta vården.

Under våren 2021 kommer ett särskilt fokus vara på umgängesplanering.

Vi ser behov av att fortsätta arbetet med utvecklingssamtal med våra jourhem under 2021.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Familjemsenheten, avdelning Barn och unga (BoU), har under pandemin haft svårigheter med att vara synliga i olika sammanhang vilket påverkat rekryteringen av jour- och familjehem negativt och under 2021 har enheten haft något färre intresseanmälningar till uppdrag än tidigare. Familjehem Göteborg har erhållit statliga medel som bl.a. använts i en rekryteringskampanj. Under de sex veckor som kampanjen pågick ökade intresseanmälningarna med 133 procent i förhållande till motsvarande veckor 2020.

Uppföljning som genomförts av SPINK för staden visar att hittills i år (jan-nov 2021) har antalet vårddyg i familjehem i egen regi minskat något för det yngsta barnen (0-12 år). För barn och unga 13 till 21 år är fördelningen av antalet vårddyg i egen regi respektive extern regi i stort samma som föregående år.

På Familjemsenheten arbetar man med en omorganisering i syfte att snabbare kunna utreda potentiella familjehem som anmält intresse. Ett arbete med att förbättra uppföljningen av extern familjemsvård pågår också på enheten. Detta genom att bl.a. följa upp stödet som familjehemmen erbjuds och regelbundna registerutdrag (brotts- och misstankeregister samt register från försäkringskassa och socialtjänst).

För att undvika dubbla uppdrag avslutas uppdraget med hänvisning till att socialnämnderna 2022 får nytt uppdrag om att fortsatt säkra stadens tillgång till jour- och familjehem samt utveckla uppföljningen av verksamheten.

6.1.1.10 Fortsätta utvecklingen av arbetet mot våld i nära relationer, både det våldspreventiva arbetet, arbetet med våldsutsatta samt arbetet med våldsutövare

Beskrivning av uppdrag

Det finns ett färdigställt förslag på en ny och omarbetad plan för stadens arbete

med våld i nära relationer. Planen ska beslutas av kommunfullmäktige under början av året och innehåller mål och aktiviteter som direkt berör uppdraget.

Förvaltningen har i sitt grundläggande uppdrag ett särskilt ansvar för att implementera och följa upp planen under året. Vi har också särskilt ansvar för att initiera, driva och utveckla samverkan med andra förvaltningar, bolag och myndigheter, samt ansvar för kompetens- och kunskapsutveckling riktad till medarbetare i staden.

Den plan som ligger för beslut innehåller också aktiviteter som alla avdelningar under året behöver inarbeta i sina planer. För vissa enheter är våld i nära relationer kärnverksamheten, för andra enheter är det ett perspektiv som behöver ingå i arbetet med ett bredare uppdrag.

Arbetet med alla delar som nämns i detta uppdrag har också stor påverkan på målet att skapa ökad trygghet, både utifrån ett individperspektiv och ett samhällsperspektiv.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Förvaltningen har arbetat på flera sätt med att stärka arbetet mot våld i nära relationer (ViNR) och hedersrelaterat våld och förtryck (HRV), såsom:

- Implementering av Islandsmodellen, en samverkansmodell vid akuta våldshändelser utifrån ett barnrättsperspektiv. Syftet är att våldsutsatta barn och vuxna ska få stöd och skydd samt att våldsutövare ska lagföras och erbjudas stöd och behandling.
- Förstärkt kompetens inom områdena våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck hos medarbetare inom myndighetsutövning och utförarverksamheter.
- Implementering och tillämpning av fler kunskaps- och evidensbaserade metoder, såsom Signs of Safety, FREDAs, Project Support, TMO (traumametveten omsorg) och CFTSI (Child and Family Traumatic Stress Intervention).
- Ny och enhetlig rutin för arbetet med våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck inom myndighetsutövningen.
- Särskilda åtgärder med anledning av pandemin och med den ökade risken för våld i nära relation. Förvaltningen har även följt utvecklingen av ViNR, genom veckovisa stadenövergripande uppdateringar av aktualiseringar av ViNR för vuxna samt barn och unga, fram till september. Det har gjorts för att ge stöd till verksamheterna att vid behov snabbt kunna tillsätta mer resurser eller göra eventuella omfördelningar i verksamheterna samt att sammanställa statistiken i en fördjupningsrapport.

I förvaltningens stadenövergripande uppdrag med inriktning mot ViNR och HRV ingår att erbjuda kompetenshöjande insatser, ge operativt stöd till förvaltnings- och myndighetsövergripande grupper och nätverk för ViNR och HRV samt ge stöd till enskilda vuxna och barn med erfarenhet av (utsatta och utövare) våld i nära relationer. Förvaltningen startar nu också upp Regionalt stödcentrum mot heder som planeras vara igång fullt ut i början av 2022.

Under året utökades socialtjänstlagen till att omfatta bestämmelse om att

socialnämnden ska verka för att den som utsätter eller har utsatt en närstående för våld eller andra övergrepp ska ändra sitt beteende. Nu pågår ett gemensamt arbete i staden, som leds av representanter från förvaltningen, med att identifiera och föreslå åtgärder för att förstärka arbetet gentemot våldsutövande.

Förvaltningen samordnar den pågående process för att ta fram ett stadenövergripande IOP-avtal mellan staden och ideella kvinnojourer för stärka möjligheterna att ge stöd i ett tidigare skede, att erbjuda mer långsiktigt stöd och att förbättra stödet till särskilt utsatta grupper.

Förvaltningen fortsätter utveckling av arbetet mot våld i nära relationer, både det våldspreventiva arbetet, arbetet med våldsutsatta samt arbetet med våldsutövare inom grunduppdraget och bedömer att uppdraget kan förklaras fullgjort.

6.1.1.11 Fortsatt säkerställa kompetens kring särskilt sårbara gruppers risker för våldsutsatthet

Beskrivning av uppdrag

Staden har ett antal olika planer, som med olika perspektiv sätter fokus på olika behov hos särskilt utsatta grupper. Planen för våld i nära relationer, planen för hedersrelaterad problematik, HBTQ-planen och planen för mänskliga rättigheter är exempel på sådana planer. Under 2021 finns ett politiskt uppdrag att ta fram ett program för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete, som också kommer att beröra frågan.

Mål och aktiviteter i dessa planer ska tas om hand av alla förvaltningens verksamheter som möter särskilt sårbara grupper i sina uppdrag. Förvaltningen har ett särskilt uppdrag, att riktat till andra förvaltningar och bolag, kompetensutveckla och ge stöd i arbetet kring våldsutsatta. Detta sker inom vissa uppdrag som exempelvis Dialoga, Stödcentrum för brottsutsatta, Kriscentrum för män och kvinnor, Barnahus, Regionskoordinatorer för människohandel, sexuell och reproduktiv hälsa med flera.

Förvaltningen kommer under året göra en särskild satsning på att informera om möjligheten till stöd för brottsutsatta.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Förvaltningens stadenövergripande kompetenscentrum inom SRHR (sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter) har genomfört föreläsningar och processledande utbildningar i våldspreventivt arbete för verksamheter som träffar riskutsatta grupper, framförallt inriktat mot utsatta grupper som personer med funktionsnedsättning och ungas risk att utsättas för sexuellt våld.

Under året presenterades den studie som Dialoga, kompetenscentrum om våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck initierade och som genomfördes av FoU Väst, "*Hbtq-personers erfarenheter av stöd efter att ha utsatts för våld i en nära relation*". Rapporten utgör underlag i förvaltningens fortsatta förbättringsarbete avseende målgruppen och avseende bemötande och insatsers innehåll.

Andra aktiviteter med bäring på uppdraget är Dialogas Rundabordssamtal med

nyckelpersoner inom staden, civilsamhället och Länsstyrelsen på temat "Personer med funktionsnedsättning som lever i en hederskontext", utbildningsinsatser med tema kring barn och ungas utsatthet, Fritids normmedvetna arbetssätt (utifrån särskild metod) och arbete med universell utformning. Beslutade planer på området, såsom HBTQ-planen och planen för mänskliga rättigheter utgör viktiga styrdokument i arbetet.

Förvaltningen arbetar utifrån sitt grunduppdrag med att säkerställa kompetens kring särskilt sårbara grupperns risker för våldsutsatthet och bedömer att uppdraget kan förklaras fullgjort.

6.1.1.12 Ta fram en gemensam handläggningsprocess för att uppnå resursförskjutning från handläggning till motprestationsbaserat klientarbete

Beskrivning av uppdrag

Förvaltningen ska i nära samarbete med övriga socialförvaltningar och Intraservice utveckla den gemensamma handläggningsprocessen. Genomföra ett breddinförande av e-ansökan av försörjningsstöd, vilket är en förutsättning för att sedan kunna implementera ett automatiserat beslutsstöd. Det automatiserade beslutsstödet kommer därefter skapa möjligheter i form av frigjorda resurser till att arbeta än mer med motprestationsbaserat klientarbete.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Förvaltningens försörjningsstödsenheter har sedan årsskiftet deltagit i en strukturerad strategisk samverkan, både på enhetschefsnivå, och på 1:e socialsekreterarnivå, med övergripande syfte att säkerställa en likvärdig handläggningsprocess, med tillhörande gemensamma rutiner. Förslaget om ny organisering av arbetet på försörjningsstödsenheterna, som avdelning Vuxen och försörjningsstöd arbetat fram under året, syftar till att på ett mer likvärdigt och effektivt sätt tillgodose behov av stöd mot självförsörjning, bland annat genom en samordning av verksamhetsområdets utförarresurser.

Resursförskjutningen från handläggning till motprestationsbaserat klientarbete implementeras kontinuerligt på flera sätt på försörjningsstödsenheterna. Från och med årsskiftet 2021/2022 finns möjlighet för alla invånare inom stadsområdet att ansöka om försörjningsstöd digitalt, via en e-ansökan. En fortsatt implementering av e-ansökan pågår på alla försörjningsstödsenheter. Förvaltningen deltar i det stadenövergripande arbete, som inriktas på att utveckla automatiseringen inom delar av försörjningsstödsprocessen. Vidare genomförs viss handläggning av ekonomiskt bistånd, i enklare ärenden, av utredningsassistenter, i syfte att frigöra resurser från socialsekreterare till arbete med stöd till självförsörjning.

6.1.1.13 Stärka insatserna riktade mot barn och unga som vistas i våldsbejakande extremistiska miljöer

Beskrivning av uppdrag

Förvaltningen har ett uppdrag kring kompetenshöjande insatser och stöd i ärenden inom området våldsbejakande extremism. Stadsledningskontoret kommer inom kort redovisa förslag till åtgärder för att förebygga extrema miljöer och radikalisering, bland annat ett förslag på riktlinje mot våldsbejakande extremism

och radikalisering. Utifrån beslutade åtgärder och riktlinje kommer förvaltningen ta fram en plan för vilka kompetenshöjande insatser som är mest angelägna och vilka verksamheter som primärt behöver ha ett särskilt fokus.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Under senhösten beslutade kommunfullmäktige om den stadengemensamma riktlinje mot våldsbejakande extremism och radikalisering. Utifrån den kommer förvaltningen ta fram en plan för vilka kompetenshöjande insatser som är mest angelägna och vilka verksamheter som primärt behöver ha ett särskilt fokus. Förvaltningen har dialog med SLK om ansvarsfördelning i frågor som har att göra med våldsbejakande extremism.

I samarbete med övriga socialförvaltningar har vi erbjudit kompetensstöd och stöd till individer.

Då arbete pågår och det finns en plan för arbetet framöver, som också inkluderar gemensamt arbete med övriga socialförvaltningar, bedömer förvaltningen att uppdraget avslutas.

6.1.1.14 Öka förekomsten av samordnade individuella planer

Beskrivning av uppdrag

Förvaltningen ska arbeta med uppdraget att stärka människors förutsättningar att leva ett självständigt liv, vilket ofta handlar om att tillgodose komplexa behov som kräver flera aktörers kompetens, både inom och utom organisationen.

Förvaltningen ska säkerställa att alla medarbetare får kunskap om SIP i sin introduktion, och att samverkansformen tillämpas i alla ärenden där det finns behov av insatser enligt både SoL och HSL. Behov av eventuell samverkan ska utredas i samband med mottagningsperiod, och kontinuerligt uppmärksammas under den fortsatta handläggningsperioden.

Inom myndighet Barn och Unga fortsätter arbetet med att öka förekomsten av samordnade individuella planer (SIP) genom flera åtgärder. Vid de månatliga tjänstegenomgångarna uppmärksammas de ärenden där upprättandet av en SIP är gynnsam. För att stimulera förekomsten av SIP används både avvikelshanteringen och lönekriterier som motivation. Information, utbildning och implementering av och om SIP sker kontinuerligt ute på enheterna.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Inom aktuella avdelningar beskrivs arbetet med samordnad individuell plan (SIP) generellt fungera väl. Nyanställda får utbildning i hur SIP ska användas och fortbildning ges.

Ett utvecklingsområde är att implementera korrekt registrering av SIP i verksamhetssystemet Treserva för att kunna ta fram en rättvisande statistik. Ett bekymmer är vidare att SIP:ar, där den enskilde inte har ett pågående ärende inom

socialtjänsten, inte kan registreras i Treserva.

Under våren 2021 har riktlinjerna för SIP reviderats inom VG-regionen. Det reviderade riktlinjer ger bland annat förskola/skola samma skyldighet att kalla till en SIP som socialtjänst och hälso- och sjukvård har enligt lag. I samband med implementeringen av nya riktlinjer har NOSAM (Närområdessamverkan) ansökt om stimulansmedel för så kallad SIP-samordnare. En SIP-samordnare har därefter anställts av avdelningen BoU med uppdrag att arbeta över hela förvaltningen samt även ÄVO och FFS med att samordna SIP samt att tillse att det finns SIP-utbildare i verksamheterna. SIP-samordnaren är vidare kontaktperson gentemot delregional SIP-koordinator.

6.1.1.15 Stärka samverkan mellan SSPF

Beskrivning av uppdrag

Arbetet med SSPF har sett olika ut i de olika stadsdelarna. Primärt för förvaltningen blir att under året arbeta fram en gemensam struktur för SSPF i Centrum. Det har också påbörjats ett arbete i stadens förvaltningsövergripande nätverk (avdelningschefer) för att uppnå en större likhet mellan förvaltningarna. En tidigare utvärdering av SSPF arbetet ligger till grund för att utveckla både det strukturella arbetet och arbetet kring enskilda barn och unga.

En viktig del för att stärka samverkan är att förnya och förstärka överenskommelserna mellan socialtjänsten och skolförvaltningarna, där det tydligt behöver framgå vilket ansvar som vilar på skolan för att säkra SSPF arbetet. Överenskommelsen behöver också kunna tillämpas i samverkan med friskolorna. Samverkan enligt SSPF är också en viktig del i stadens utveckling av Trygg-i-arbetet samt i stadens jämlikhetsarbete, utifrån en samlad barn- och ungdomshälsa och samverkansformen skolan som arena.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Utifrån omorganisationen har det funnits behov av att tillsammans se över SSPF-arbetet i stadsområdet för att skapa förutsättningar för ett välfungerande SSPF. En ny styrgrupp för SSPF i stadsområdet har bildats och har påbörjat ett arbete med att skapa förutsättningar för en gemensam process och gemensamma rutiner för SSPF i stadsområdet.

En viktig del för att stärka samverkan är att förnya och förstärka överenskommelserna mellan socialtjänsten och skolförvaltningarna, där det tydligt behöver framgå vilket ansvar som vilar på skolan för att säkra SSPF arbetet. Överenskommelsen behöver också kunna tillämpas i samverkan med friskolorna. Samverkan enligt SSPF är också en viktig del i stadens utveckling av Trygg-i-arbetet samt i stadens jämlikhetsarbete, utifrån en samlad barn- och ungdomshälsa och samverkansformen skolan som arena.

Förvaltningen sammankallar och leder också stadens SSPF-nätverk för kunskaps- och erfarenhetsutbyte och stöd i arbetet, under tiden som de fyra socialförvaltningarna ser över långsiktig struktur och ansvarsfördelning.

Utifrån att det har tagits flera steg på vägen under året för att stärka samverkan och

det finns en plan för arbetet framåt bedömer förvaltningen uppdraget som slutfört.

6.1.1.16 Utföra hembesök till hushåll med försörjningsstöd

Beskrivning av uppdrag

Att biståndsbedömningen bygger på korrekta uppgifter och att beviljat bistånd utbetalas till rätt mottagare är en viktig förutsättning för att behålla legitimiteten för välfärdsystemet, vilket kontinuerligt kontrolleras på olika sätt inom förvaltningen. Förvaltningen ska fortsätta säkerställa en korrekt handlägningsprocess, där alla uppgifter som är relevanta för biståndsbedömningen i det enskilda fallet inhämtas inför beslutsfattande. Ett särskilt fokus riktas att motverka felaktiga utbetalningar.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Hembesök genomförs som en del av utredningsarbetet, när behov identifieras, på alla förvaltningens försörjningsstödsenheter. Hembesök har under året aktualiserats ytterligare i handlägningsprocessen, utifrån förändringen i folkbokföringslagen som trädde i kraft i juni, vilken anger socialtjänstens skyldighet att underrätta Skatteverket vid antagande om felaktighet i folkbokföring.

En stadenövergripande arbetsgrupp utreder hur FUT (felaktiga utbetalningar)-arbetet kan utvecklas. Förvaltningen deltar i arbetet genom representation av både 1:e socialsekreterare och enhetschefer.

6.1.1.17 I samverkan med Förvaltnings AB Framtiden, säkerställa att rutiner för bistånds- och behovsprövning följs samt att inte bistånd ges för svarta hyror och att ockerhyror inte ska förekomma

Beskrivning av uppdrag

Förvaltningen ska arbeta i enlighet med stadenövergripande riktlinjer och rutiner och pröva alla hyreskostnader enligt Försäkringskassans föreskrifter om genomsnittlig och högsta godtagbara hyreskostnad (FKFS 2018:10). Som underlag för beviljat bistånd krävs som utgångspunkt ett andrahandskontrakt som godtagits av fastighetsvärden.

Status

▶ Pågående

Kommentar

Förvaltningens berörda enheter arbetar kontinuerligt med att säkerställa att arbetet sker enligt stadens styrande process för handläggning vid ansökan om bistånd till hyra. Den stadengemensamma riktlinjen som fastställts i år har implementerats på försörjningsstödsenheterna, och ska implementeras på Etableringsenheten.

Det påbörjade arbetet med att ta fram en gemensam egenkontroll för förvaltningens försörjningsstödsenheter, kommer att ge underlag för att följa, bland annat, arbetet på detta område.

6.1.1.18 Stärka samverkan med civilsamhället

Beskrivning av uppdrag

Förvaltningen ska utifrån sitt stadenövergripande uppdrag under året arbeta med att utveckla, förtydliga och vid behov skapa nya strukturer för samverkan med civilsamhället som hela staden kan ha nytta av. Arbetet ska fokusera både på bidragsgivning och andra finansieringsformer, men också på forum för utveckling och dialog. Strukturerna ska bygga på ett öppet och utvecklande förhållningssätt som tar tillvara de värden civilsamhället bidrar med.

Arbetet ska grunda sig i den gemensamma samordning med idrotts- och föreningsförvaltningen som redan finns på plats och som behöver utökas och inkludera framför allt socialförvaltningar, funktionsstödsförvaltning och förvaltningen för Konsument och medborgarservice.

Genom att utforska nya tillvägagångssätt ska förvaltningen stärka samverkan med civilsamhället inom stadsområdets olika områden, så som barn och ungas fritid, trygghetsskapande insatser och inom det förebyggande och främjande arbetet.

Förvaltningen ska arbeta för att möjliggöra och underlätta att lokala engagemang och initiativ tillvaratas, genom ett aktivt stöd och samverkan med föreningslivet i stadsområdet.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Förvaltningen och dess avdelningar har en bred samverkan med civilsamhället, genom bland annat IOP:n (idéburna offentliga partnerskap), föreningsbidrag och utbildningsinsatser.

Samverkan sker inom nämndens olika ansvarsområden som exempelvis i trygghetsarbetet, våld i nära relationer, fritidsverksamhet och uppsökande arbete, utbildningsinsatser inom familjehemsverksamheten och föräldraskapsutbildningar.

Förvaltningen har också ett stadenövergripande uppdrag stärka förutsättningar för samverkan mellan staden och civilsamhällets organisationer som verkar inom det sociala området, genom att utgöra ett kunskapscenter för frågor som berör samverkan med, och stöd till, civilsamhällets organisationer. Vi arbetar också med att leda, samordna och implementera arbetet med Överenskommelsen om samverkan mellan Göteborgs Stad och civilsamhällets organisationer. Under året har förvaltningen även etablerat och drivit civilsamhälleskollegiet som är en plattform att dela information, kunskap och erfarenhet.

Utifrån genomfört arbete under året och att uppdraget omhändertas i förvaltningens grunduppdrag bedömer förvaltningen uppdraget som avslutat.

6.1.2 Uppdrag till nämnden som tilldelats utanför budgetbeslut

6.1.2.1 Stadsdelsnämnderna får i uppdrag att skyndsamt förstärka arbetet mot våld i nära relationer inom områdena barn och unga, vuxna och funktionshinder. Uppdraget övergår till socialnämnderna vid årsskiftet.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Förvaltningen har förstärkt insatserna och Islandsmodellen har implementerats i staden, Dialoga har intensifierat arbetet med mer utbildningar. Förvaltningen fortsätter att förstärka arbetet mot våld i nära relationer inom grunduppdraget och bedömer att uppdraget kan förklaras fullgjort.

- 6.1.2.2 Social resursnämnd får i uppdrag att tillsammans med de blivande fyra socialnämnderna samt nämnden för funktionsstöd förbereda genomförandet av kompetenshöjande insatser för personal inom socialtjänstens och funktionshinderområdets verksamheter gällande våld i nära relationer. Uppdraget övergår till socialnämnderna vid årsskiftet.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Förvaltningen har arbetat med uppdraget genom vår samordningsfunktion i våld i nära relationer (ViNR) och hedersrelaterat våld och förtryck (HRV). Inom ramen för grunduppdraget erbjuder vi kompetenshöjande aktiviteter men utgör också ett operativt stöd till de förvaltningsövergripande lednings- och samordningsgrupperna för ViNR och HRV.

Vi har genomfört 45 kompetenshöjande aktiviteter under 2021, där 1126 medarbetare har deltagit från de fyra socialförvaltningarna och 153 medarbetare från förvaltningen för funktionsstöd (FFS).

Utbildningssatsningar har bland annat innefattat förberedelser för att möta de nya fackförvaltningarnas behov av kompetensutveckling, bland annat genom framtagandet av en konsultationsmodell. Andra exempel är utbildningar om barns och utsatthet för våld, kopplat till både våld i nära relationer och hedersrelaterat våld, utbildning i våldsprevention med fokus på förebyggande-, främjande- och fritidsverksamheter samt utbildningar i metoden FREDA för att stärka stadens arbete med risk- och skyddsbedömningar.

Utifrån ny nämndorganisation har vi haft kontakt med samtliga sex socialförvaltningar och deras samordnare för att säkra en fortsatt samverkan. Tillsammans med samordnarna från de andra socialförvaltningarna genomför vi en kartläggning av utbildare inom ViNR och HRV i staden. Resultatet kan användas till att bygga en organisation för kompetensutveckling och skapa förutsättningar för att möta behov av kompetensutveckling och uppdrag från staden.

Arbetet kommer att fortgå inom ramen för förvaltningarnas grunduppdrag och förvaltningen bedömer att uppdraget kan betraktas som fullgjort.

- 6.1.2.3 Stadsdelsnämnderna får i uppdrag att, tillsammans med idrott- och föreningsnämnden, utreda en framtida möjlig organisering av utlåning av idrotts- och fritidsartiklar i stadsområdena. Uppdraget övergår till socialnämnderna efter årsskiftet 2020/2021.

Status

▶ Pågående

Kommentar

En arbetsgrupp med representanter från de fyra socialförvaltningarna och IOFF har under året utrett frågan och tagit fram ett förslag på möjlig organisering av utlåning av idrotts- och fritidsartiklar i stadsområdena. Nämnden beslutade på sitt möte i november återremittera ärendet i enlighet med yrkandet från (M) och (L) (2021-11-16 §298). Förvaltningen beräknar att rapportera ett förslag till slutredovisning av uppdraget i mars 2022.

- 6.1.2.4 De nya socialnämnderna Centrum, Hisingen, Nordost och Sydväst samt den nya nämnden för funktionsstöd får i uppdrag att fortsätta med utvecklingen av ett koordinerande arbetssätt och den generella samverkan för att underlätta för människor med omfattande eller komplicerade behov av stöd.

Beskrivning av uppdrag

Gäller avdelningarna: Barn och unga, Vuxen och försörjningsstöd, Stadenövergripande uppdrag: integration, missbruk, förvaltar- och boutredningsenhet.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Under 2021 har en rutin för samordnad plan (SP) tagits fram, vilket är en samverkansform genom gemensamma möten för de personer som har behov av insatser från flera förvaltningar. Rutinen är beslutad av samordningsgruppen socialpsykiatri, som syftar till att konkretisera överenskommelse om ansvarsfördelning för personer med psykiska funktionsnedsättningar som beslutades av förvaltningsdirektörerna under 2021.

Förvaltningarna arbetar fortsatt med metoderna *Samordnad Individuell plan (SIP)* för personer som söker stöd och vård från flera verksamheter och *Vård- och stöd samordning (VSS)* som är en strukturerad samverkansmodell inom psykiatri för personer med samordnade insatser från två eller flera huvudmän.

Förvaltningarna kommer att fortsätta dialogen gällande barn och unga för att säkerställa att barn med komplicerade behov av stöd får sina behov tillgodosedda utifrån rätt insats. Under 2022 kommer förvaltningarna att få stöd av två processledare som bland annat kommer att få i uppdrag att arbeta med förvaltningarnas samverkan kopplat till barn.

Förvaltningen avvaktar slutrapport från Socialstyrelsens projekt om praktiskt stöd

av koordinator för evidens inför eventuellt fortsatt arbete i förvaltningen.

- 6.1.2.5 Äldre samt vård- och omsorgsnämnden, nämnden för funktionsstöd samt socialnämnderna Centrum, Hisingen, Nordost och Sydväst får i uppdrag att arbeta för att minska användningen av engångsmaterial i sina verksamheter.

Status

▶ Pågående

Kommentar

Uppdragets inriktning har varit svår att följa då en ökad användning av vissa engångsmaterial varit nödvändig under rådande pandemi. Det har även visat sig svårt att få ut statistik över hur mycket produkter som köps in. Arbetet med att minska användningen av engångsmaterial kommer bland annat ske genom införandet av nya rutiner, och integreras framöver i det övergripande miljöarbetet i förvaltningen, kopplat till det nya miljöledningssystemet.”

- 6.1.2.6 De nya socialnämnderna får i uppdrag att, i samarbete med idrotts- och föreningsnämnden, skyndsamt förstärka det uppsökande arbetet gentemot barn och ungdomar genom samverkan med föreningslivet.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Efter sommaren tillsattes två uppsökande fritidsassistenter som är ett nytt uppdrag inom förvaltningen. Dessa funktioner ska arbeta för närområdessamverkan med bland annat civilsamhälle och näringsliv och fungera som stödjande dörröppnare för att stärka förutsättningarna för en rik och meningsfull fritid där barn och ungas egna engagemang och ansvarstagande står i fokus. Förvaltningen har även påbörjat arbetet med att starta upp Skolan som arena i stadsområdet, vilket ger förutsättningar för förstärkt uppsökande arbete i samverkan med civilsamhället.

Under hösten har förvaltningen utökat sitt arbete med helgidrott till fler platser i stadsområdet.

Förvaltningen bedömer utifrån ovan att uppdraget är genomfört.

- 6.1.2.7 Socialnämnd Centrum får i uppdrag att, i samverkan med andra aktörer inom Samverkan Landvetter, säkerställa att arbetet med Insats Fokus på Landvetter flygplats startar i full skala.

Beskrivning av uppdrag

KF 2021-06-10 §4 punkt 5

Status

▶ Pågående

Kommentar

En pilot av Insats Focus genomföres på Landvetter flygplats, fredag 17 december 2021. Insatsen leddes av Gränspolisens. Förvaltningen deltog genom medverkan av samordningsfunktionen för hedersrelaterat våld (HRV), resursteam heder och socialjouren. Swedavia som är flygplatshållare deltog också. Insatsen genomfördes genom samtal med resenärer vid ett antal utvalda gater. De flighter som valts ut gick till London, Istanbul och Frankfurt. En kortare uppföljning av insatsen gjordes i direkt anslutning till genomförd insats.

- 6.1.2.8 Socialnämnderna Nordost, Sydväst och Centrum får i uppdrag att planera och implementera modellen "Insluss" enligt pilotprojekt från Socialnämnden Hisingen.

Beskrivning av uppdrag

KF 2021-06-10 §9, punkt 1

Status

✓ Avslutad

Kommentar

En rutin för förvaltningens vuxenenheters arbete enligt modellen "Insluss" har tagits fram, och implementerats, under hösten.

Inför implementeringen tog vuxenheterna del av de erfarenheter som socialförvaltningen Hisingen har från sitt pågående arbete med Insluss. Ett dialogmöte med Frivården/Kriminalvården genomfördes också inför implementeringen.

- 6.1.2.9 Socialnämnden Centrum får i uppdrag att inkomma till kommunstyrelsen med underlag om vilka förutsättningar, resurser och kompetens som Göteborgs Stads samlade avhoppbarverksamhet behöver för att kunna utöka och förbättra sitt arbete. Nämnden ska också redovisa hur kompetensen kring avhopp från släktbaserade kriminella nätverk kan förstärkas.

Beskrivning av uppdrag

KF 2021-06-10 § 9 punkt 2

Status

▶ Pågående

Kommentar

En del av underlaget togs fram i förberedelsearbetet inför uppstarten av samlad avhoppbarverksamhet (SAV). Underlaget behöver bearbetas och bedömas ihop med övriga socialförvaltningar och i början av 2022 återkommer förvaltningen med samlad bild och eventuella förslag på förbättringar.

6.1.2.10 Socialnämnderna får i uppdrag att söka utökad samlokalisering av och ökat samarbete mellan socialtjänst och lokalpoliskontor genom samverkan med Polismyndigheten.

Beskrivning av uppdrag

KF 2021-06-10 § 9 punkt 2

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Förvaltningen har samlokalisering med polis idag inom Barnahus, Regionalt stödcentrum mot mot hedersrelaterad problematik samt Socialsekreterare i samverkan med polis. Ytterligare samlokalisering kommer ske i viss utsträckning genom samlade avhopparverksamheten. Därutöver har vi ökad närvaro och samarbete med polisens grupp mot prostitution och människohandel. Förvaltningen har inlett dialog med polisen om gemensamma lokaler i centrala Göteborg för att öka samarbetet i offentliga miljöer ytterligare.

6.1.2.11 Socialnämnderna får i uppdrag att, i samverkan med grundskolan och Polismyndigheten, genomföra dialogmöten med och andra insatser riktade till föräldrar i syfte att stärka deras kunskaper om den organiserade brottslighetens utnyttjande och rekrytering av unga. Dialogmöten och andra insatser ska genomföras i områden som bedöms vara i behov av insatsen.

Beskrivning av uppdrag

KF 2021-06-10 § 9, punkt 4

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Grundskoleförvaltningen har under hösten i samverkan med socialförvaltningarna planerat för och påbörjat genomförande av en förstärkt satsning av föräldrastödprogram genom utbildning av gruppleddare inom föräldraskapsstöd samt genomförande av minst tio föräldraträffar. Inom dessa möjliggörs det för dialog kring organiserad brottslighets utnyttjande av unga.

6.1.2.12 Socialnämnderna får i uppdrag att ytterligare utöka insatser inom ramen för Trygg i-modellen

Beskrivning av uppdrag

KF 2021-06-10 §9, punkt 5

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Inom ramen för Trygg i modellen har vi utvecklat det pågående lägesbilsarbetet

och kommer fortsatt att arbeta med det. Genom att identifiera otrygga platser i stadsområde Centrum kommer vissa platser att prioriteras i arbetet utifrån graden av problem. Vi har flera platser där vi genom samverkan ska initiera olika insatser och åtgärder. Vi har påbörjat arbetet under hösten och på några av de identifierade otrygga platserna har vi genom en orsaksanalys initierat åtgärder. Detta kan exempelvis handla om förbättrad belysning, högre närvaro av polis och fältsekreterare eller utökad samverkan med fastighetsägare.

Utifrån behovet av att kunna göra väl grundade lägesbilder kommer vi även under början av 2022 att påbörja arbetet med införandet av ett it-stöd, vilket på sikt ska kunna ge oss mer underlag för att få bättre lägesbilder.

Genom att arbetet med Trygg-i-modellen utgör en grundläggande del av grunduppdraget i arbetet med trygghetsuppdraget och förvaltningen kontinuerligt kommer att fortsätta att tillämpa och utveckla arbetet med modellen samt initiera insatser utifrån det, bedömer förvaltningen att uppdraget kan förklaras som fullgjort.

6.1.2.13 Nämnder och styrelser får i uppdrag att säkerställa att alla chefer omfattas av ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete enligt arbetsmiljölagen.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Förvaltningens chefer omfattas av rutinen och årshjulet för SAM. Handlingsplanerna per avdelning är sammanställda av direktör och skyddsombud till en prioriteringslista vilken partssamverkats i FSG, som utgör förvaltningens skyddskommitté för chefer.

6.1.2.14 Nämnder och styrelser får i uppdrag att säkerställa att det finns skyddskommittéer som hanterar chefers arbetsmiljöfrågor.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Samverkansforumet FSG utgör förvaltningens skyddskommitté för chefers arbetsmiljöfrågor.

6.1.2.15 Nämnder och styrelser får i uppdrag att säkerställa att arbetsplatsträffar (APT) genomförs för samtliga chefer.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

APT genomförs för samtliga chefer på avdelnings resp förvaltningsledningsnivå.

- 6.1.2.16 Socialnämnd Centrum får i uppdrag att leda projektet med Group Violence Intervention i Göteborgs Stad.

Status

▶ Pågående

Kommentar

Förvaltningen återkommer till SNC med beskrivning av hur vi omhändertar uppdraget och plan för genomförandet under första kvartalet 2022.

- 6.1.2.17 Socialnämnden Centrum får i uppdrag att i samverkan med grundskolenämnden, förskolenämnden och kulturnämnden utreda möjligheter att i linje med Göteborgs Stads arbete "Staden där vi läser för våra barn" bedriva ytterligare arbete riktat till alla barn i förskole- och grundskoleålder och deras föräldrar för att öka andelen barn som läser regelbundet.

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Förvaltningen har haft kontakt med förskoleförvaltningen om former för att ytterligare bedriva arbetet, eftersom de är den förvaltning som leder och håller ihop processen med stadens samlade arbete. Förvaltningen bedömer att vi inte kan påverka uppdraget och bedömer att uppdraget ska slutföras hos nämnden.

- 6.1.2.18 Alla stadens nämnder ges i uppdrag att göra samtliga av Göteborgs Stads nämndhandlingar, undantaget sekretesshandlingar, presidiehandlingar samt interna arbetsmaterial, tillgängliga i appen Netpublicator när handlingarna är färdigställda enligt nämnden, för politiska sekreterare, kommunalråd i kommunstyrelsen samt gruppleddare i kommunfullmäktige i Göteborgs Stad.

Status

▶ Pågående

Kommentar

Uppdraget är fördelat och påbörjat. Stadsledningskontoret har dock meddelat att förvaltningen ska avvakta rutin som de kommer ta fram innan vi agerar.

6.1.2.19 Uppdrag till stadens nämnder och styrelser om att genomföra förbättringar så att fler anställda kan cykla till och från jobbet

Beskrivning av uppdrag

KF uppdrag utanför budget, 2021-12-09 § 13

Status

— Ej påbörjad

Kommentar

Uppdraget är fördelat och hantering av frågan ska ingå i förvaltningens miljöledningssystem.

6.2 Redovisning av hemställen från kommunstyrelsen till nämnden

6.2.1.1 Kommunstyrelsen hemställer till socialnämnderna att säkerställa utveckling och implementering av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom området i linje med redovisningen.

Beskrivning av uppdrag

N164-0624/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Avdelningarnas enheter arbetar enligt den stadenövergripande Välfärdens processer, där ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete ingår. Arbeta med att utveckla och implementera ett likvärdigt systematiskt kvalitetsarbete inom avdelningens verksamhetsområden har varit ett fokusområde under året. Flera enheter har genomfört aktiviteter för att förbättra arbetet med avvikelserapportering och hantering. Utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet kommer att vara fortsatt prioriterat även 2022, och har bäring på många ärendetyper och socialtjänstens arbete i stort, och bedöms därmed ha positiv effekt även på ärenden med hedersproblematik.

6.2.1.2 Kommunstyrelsen hemställer till utbildningsnämnden, grundskolenämnden och socialnämnderna att i samverkan kraftsamla och genomföra riktade aktioner mot tvångsäktenskap, könsstympning och uppfostringsresor inför sommarlovet och andra längre ledigheter.

Beskrivning av uppdrag

N164-0937/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Inför varje jul- och sommarlov skickar vi ut information till anställda i ett antal förvaltningar i staden, om att vara uppmärksamma på barn och unga som är i riskzonen att utsättas för könsstymning, barnäktenskap eller andra former av hedersrelaterat våld och förtryck. Kopplat till Landvetter flygplats finns en samverkan mellan ett antal aktörer, för att förebygga och förhindra att personer mot sin vilja förs utomlands för könsstymning, tvångsäktenskap eller annat våld i hederskontext. I de utbildningar som förvaltningen genomför om hedersrelaterat våld ingår information om barn- och tvångsäktenskap.

6.2.2 Uppdrag från socialnämnden Centrum till förvaltningsdirektör

I det här avsnittet finns de uppdrag som nämnden gett till förvaltningsdirektören. Då förvaltningen rapporterat uppdragen till nämnden under året finns endast status och kommentar när uppdraget avslutades eller när förvaltningen planerar att slutföra uppdragen.

6.2.2.1 Verksamhetsplan 2021

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att återkomma med förslag på verksamhetsplan 2021.

2021-01-26 § 30 dnr 0019/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Uppdraget avslutat 2021-02-23 § 55

6.2.2.2 Utreda och ge förslag till eventuella råd inom nämndens område.

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum beslutar att nämnden ger förvaltningsdirektören i uppdrag att utreda och ge förslag till eventuella råd inom nämndens område.

2021-01-26 § 35 dnr N164-0036/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Uppdraget avslutat 2021-04-20 § 126

6.2.2.3 Underteckna avtal för Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) med Skyddsvärnet och Fryshuset

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnd Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att underteckna avtal för Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) med Skyddsvärnet och Fryshuset i syfte att öka tryggheten i stadens offentliga rum med finansiering som avser kostnader under perioden 2021-02-01 – 2022-01-31.

2021-01-26 § 38 dnr N164-0042/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Uppdraget avslutat 2021-01-26 § 38

6.2.2.4 Kommunala aktivitetsansvaret

Beskrivning av uppdrag

Gäller fyra uppdrag om kommunalt aktivitetsansvar:

1. Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att redovisa för nämnden hur många ungdomar som omfattas av det kommunala aktivitetsansvaret i nämndens geografiska område.

2. Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att föreslå hur många tjänster som bör arbeta mot målgruppen som motsvarar övriga socialnämnders bemanning.

3. Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att redovisa vilka åtgärder som nämnden ärver från tidigare stadsdelsnämnder samt beskriva hur samverkan med utbildningsnämnden är organiserad.

4. Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att sammanställa de åtgärder som nämnden erbjuder ungdomarna som omfattas av det kommunala aktivitetsansvaret samt föreslå nya åtgärder om det finns behov av detta.

2021-01-26 § 42 dnr N164-0283/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Uppdraget avslutat 2021-05-18 § 144

6.2.2.5 Redovisa statistik orosanmälningar

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att redovisa statistik över hur många orosanmälningar avseende barn som inte lett till utredning samt hur många olika barn det berör. Statistiken ska tas fram från åren 2019–2020 och

omfattar de tidigare stadsdelsnämnderna Centrum, Majorna-Linné och Örgryte-Härlanda, och återredovisas för nämnden senast innan sommaren 2021.

2021-01-26 § 43 dnr 0164-0284/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Uppdraget avslutat 2021-08-24 N164-0284/21 § 210

6.2.2.6 Göra ändringar i arbetsordningen utifrån yrkande

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att genomföra de ändringar i förslaget till arbetsordningen som beskrivs i yrkandet från (MP), (V), (FI), (S), (D).

2021-02-23 §50 N164-0025/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Uppdraget avslutat 2021-02-23 § 50

6.2.2.7 Ta fram regler för distanssammanträden

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att skyndsamt ta fram regler för deltagande på distans vid sammanträden i nämnd och utskott.

2021-02-23 § 50 N164-0025/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Uppdraget avslutat 2021-03-23 § 75

6.2.2.8 Återkomma med hur stadsrevisionens bedömningar i rapporten Styrning och uppföljning av insatsen skyddat boende – externa utförare omhändertas

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att återkomma med hur stadsrevisionens bedömning ska omhändertas i förvaltningen.

Avser rapport Styrning och uppföljning av insatsen skyddat boende – externa utförare

2021-02-23 § 56 N164-0391/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Uppdraget avslutat 2021-05-18 § 140

6.2.2.9 Kvartalsvis redogöra för arbetsmiljö inom stöd- och försörjning

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att kvartalsvis redogöra för nämnden om arbetsmiljösituationen inom verksamheten stöd- och försörjning.

2021-03-23 § 79 N164-0670/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Nämnden har delgetts redogörelser för arbetsmiljön på försörjningsstödsenheterna vid nämndsammanträdena i juni (§184), september (§ 243) och december (§ 311). Inga försämringar i arbetsmiljön, kopplat till verksamheternas mål och uppdrag, har uppmärksammats på försörjningsstödsenheterna.

Arbetsmiljön på försörjningsstödsenheterna följs upp inom ramen för förvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete. Enhetscheferna på försörjningsstödsenheterna har haft ett särskilt fokus på eventuella förändringar i arbetsbelastning, utifrån målet om halverat biståndsberoende, under året.

6.2.2.10 Återkomma med information kring insatser och uppföljning av arbetet mot missbruk av narkotika

Beskrivning av uppdrag

Nämnden beslutade om följande fem uppdrag:

1. Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att återkomma till nämnden med en samlad rapport hur missbruksproblematiken avseende narkotika ser ut i dagsläget inom socialnämnden Centrums område.

2. Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att återkomma till nämnden med en rapport om vilka uppdrag/insatser avseende att motverka missbruk som socialnämnden Centrum tagit över från de tidigare stadsdelsnämnderna.

3. Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att återkomma till nämnden med en rapport kring hur arbetet går vidare i socialförvaltningen Centrum baserat på de samlade insatserna inom staden.

4. Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att beskriva för

nämnden hur metoderna ser ut för att stödja personer som är i missbruk samt att beskriva hur effekterna ser ut för klienterna.

5. Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att återkomma med information om huruvida samverkan med sjukvården fungerar adekvat för personer med missbruksproblematik.

2021-03-23 § 80 N164-0671/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Ett virtuellt studiebesök genomfördes 2021-09-30 och nämnden fick en rapport och förklarade uppdraget slutfört på sammanträdet 2021-11-16 § 300. Dnr N164-0671/21

6.2.2.11 Underteckna IOP-avtal med Skyddsvärnet och Räddningsmissionen

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum beslutar att ge förvaltningsdirektören i uppdrag att underteckna avtal om ett fortsatt Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) med Skyddsvärnet och Räddningsmissionen angående utvecklingen av riktade insatser för kvinnor i särskilt utsatta situationer och tillgång till platser för akut boende. Socialnämnden Centrum beslutar att finansiera överenskommelsen med 2 000 000 kr.

2021-03-23 § 86 N164-0041/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Uppdraget avslutat 2021-03-23 § 86

6.2.2.12 Utlysning till föreningar om trygghet, social oro och meningsfull fritid

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att göra en utlysning till lokalföreningar och staden- övergripande föreningar på 5 miljoner kronor till insatser för att öka tryggheten, ge förutsättningar för meningsfull fritid samt motverka social oro för barn och unga under sommaren 2021.

2021-03-23 § 95 N164-0669/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Uppdraget avslutat 2021-04-20 N164-0668/21 §123, 2021-06-15 N164-0668/21

6.2.2.13 Redovisning av hur uppföljningsarbetet ser ut idag och eventuella förbättringspotentialer

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att redovisa hur uppföljningsarbetet ser ut idag samt vilka eventuella förbättringspotentialer som finns.

2021-04-20 § 114 dnr N164-0757/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Uppdraget avslutat 2021-09-21 N164-0757/21 § 241

6.2.2.14 Utöka skolfam

Beskrivning av uppdrag

1. Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att inleda dialog med övriga socialförvaltningar och Grundskoleförvaltningen om att utöka arbetssättet Skolfam från och med höstterminen 2021.

2. Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att skyndsamt återkomma till nämnden med underlag för eventuella beslut om organisation och finansiering av Skolfam.

2021-04-20 § 115 N164-0756/21

Status

✓ Avslutad

Kommentar

Direktörerna inom samtliga socialförvaltningar (SF) samverkar med direktör för grundskoleförvaltningen omkring frågan. Skolfam centralt har utökats med två team under 2021, dessa team har riktats mot SF Nordost och SF Hisingen som haft längst kö. Det finns behov av ytterligare två team för att kunna arbeta bort köerna även i SF Sydväst och SF Centrum. Vid utgången av 2021 fanns 23 barn i kö till Skolfam i SF Centrum.

För att undvika dubbla uppdrag avslutas uppdraget med hänvisning till att socialnämnderna 2022 får nytt uppdrag om att säkerställa att familjehemsplacerade barn blir erbjudna plats i Skolfam.

6.2.2.15 Återkomma med information om hur samarbetet ser ut mellan socialtjänsten och polisen när en person köper sexuella tjänster grips och har minderåriga barn.

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att återkomma med information om hur samarbetet mellan socialtjänsten och polisen ser ut när en person som köper sexuella tjänster grips och har minderåriga barn.

2021-04-20 § 118 N164-0229/21

Status

▶ Pågående

Kommentar

Förvaltningen planerar att återkoppla information muntligt på nämndsammanträdet 2022-02-22.

6.2.2.16 Återkomma till nämnden med nytt förslag angående familjecentral under 2021

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att analysera och värdera var i stadsområde Centrum en ny familjecentral skulle kunna ligga och återkomma till nämnden under 2021 med nytt förslag.

2021-05-18 § 139 N164-0621/21

Status

▶ Pågående

Kommentar

Förvaltningen återrapporterade ärendet på nämndens sammanträde i november. Nämnden beslutade att återremittera ärendet och skjuta behandling av ärendet till mars månads sammanträde 2022 (2021-11-16 §297). Socialnämnden gav förvaltningsdirektören i uppdrag att ta fram underlag från de nämnder och förvaltningar som ansvarar för arbetet med det familjecentrerade arbetssättet i vårt område. Underlaget ska redogöra för hur övriga berörda förvaltningar ser på möjligheten att starta sametablerade familjecentraler och vilka hinder de ser för denna sametablering i vårt stadsområde.

Förvaltningen planerar att rapportera ett förslag 2022-03-29.

6.2.2.17 Redogöra för nämnden när samtliga åtgärder ang. skyddat boende är implementerade

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att redogöra för nämnden när samtliga åtgärder som ska möta de brister stadsrevisionen påpekat gällande styrning och uppföljning av insatsen skyddat boende av externa utförare, är implementerade.

§140 2021-05-18 N164-0391/21

Status

— Ej påbörjad

Kommentar

Förvaltningen återkommer med beskrivning av de åtgärder som är implementerade, respektive de åtgärder som behöver implementeras kommande år, i samband årsrapporten under avsnitt 5.5 *Uppföljning åtgärder utifrån stadsrevisionens granskningar*.

6.2.2.18 Fördjupa förvaltningens granskning av förbundets hantering av sina samverkansorganisationer som underlag inför framtida beslut

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att fördjupa förvaltningens granskning av förbundets hantering av sina samverkansorganisationer som underlag inför framtida beslut.

§141 2021-05-18 N164-0628/21

Status

▶ Pågående

Kommentar

Beslut om uppdrag § 141 (kopplat till ärende N164-0628/21) Hanteras i samband med handläggning av bidrag, närmast aktuellt till nästa bidragsperiod.

6.2.2.19 Återkomma med redogörelse kring handläggningen av avhopparärenden

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum beslutar att ge förvaltningsdirektören i uppdrag att återkomma med en redogörelse av hur handläggningen hittills fungerat genom att redovisa exempel på ärenden som belyser både framgångar och svårigheter.

§143 2021-05-18 N164-0759/21

Status

▶ Pågående

Kommentar

Processen att förbereda för uppdraget att starta upp en samlad avhopparverksamhet (SAV) har pågått under året, i samverkan med övriga socialförvaltningar. Verksamheten startar upp fullt ut och då med ärendehantering i januari 2022. Tidigast under första kvartalet 2022 kan en återrapportering av handläggningen därför göras.

6.2.2.20 Återkomma med hur stadsrevisionens bedömning om hantering av skyddade personuppgifter omhändertas

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att återkomma med hur stadsrevisionens bedömning om hantering av skyddade personuppgifter ska omhändertas i förvaltningen.

§ 148 2021-05-18

Status

▶ Pågående

Kommentar

Stadsrevisionens granskning av hanteringen av skyddade personuppgifter i tre stadsdelsnämnder visade på brister. Efter omorganisationen lämnade stadsrevisionen över rapporten till de nämnder som tagit över ansvaret för verksamheterna för att beakta brister och förbättringsområden.

Förvaltningen har under året tagit fram en rutin för hantering av skyddade personuppgifter, som nu gäller samtliga fyra socialförvaltningar i staden. Förvaltningen har påbörjat arbetet med att implementera rutinen och arbetet fortsätter 2022. Alla anställda i förvaltningen ska få övergripande information. För handläggare och andra som behöver mer fördjupade kunskaper kommer socialt ansvarig samordnare (SAS) att hålla utbildningar om skyddade personuppgifter och hur dessa ska hanteras.

6.2.2.21 Utreda hur avhopparverksamheten och andra sociala åtgärder når kvinnor och flickor och ge förslag på åtgärder

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att utreda hur avhopparverksamheten och övriga sociala åtgärder med avsikt att nå personer i riskzonen för kriminalitet fungerar för kvinnor/flickor samt ge förslag på åtgärder som skulle kunna göra dessa verksamheter bättre anpassade för kvinnor/flickor.

2021-06-15 § 192

Status

▶ Pågående

Kommentar

Processen att förbereda för uppdraget att starta upp en samlad avhopparverksamhet (SAV) har pågått under året, i samverkan med övriga socialförvaltningar.

Verksamheten startar upp i januari 2022.

Under året har frågan kring anhöriga, kvinnor och flickor särskilt tagits i beaktande i förberedelserna för uppstart. Eventuella förslag på förbättringar inkluderas i den samlade återrapporteringen av samlad avhopparverksamhet.

6.2.2.22 Uppdrag till samhällsutvecklingsrådet

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger i uppdrag till nämndens lokala samhällsutvecklingsråd, att bereda och ta fram rutiner för hur nämndens politiker ska kunna möta våra invånare. Både i att kunna ställa frågor (möt din politiker) och att eventuellt kunna närvara fysiskt eller digitalt på våra nämndmöten.
§240 2021-09-24

Status

▶ Pågående

Kommentar

Frågan tas upp på Samhällsutvecklingsrådets första möte 2022-02-11.

6.2.2.23 Uppdrag gällande bidragsmodellen

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum återremitterar ärendet och ger förvaltningsdirektören i uppdrag att återkomma med ett förslag till bidragsmodell för studieförbundens lokalavdelningar i Göteborg i enlighet med "Göteborgsmodellen" i yrkandet.

Socialnämnden Centrum ger i uppdrag till förvaltningsdirektören att ta fram en struktur för ekonomisk redovisning för studieförbunden.

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att revidera förslaget till att bidragsperioden ska utgöra två år.

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att införa föreslagen "metod för egenkontroll" som presenteras i ett eget ärende.

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att säkerställa att det finns tillräckligt administrativt stöd för att implementera och hantera den nya modellen.

§242 2021-09-21

Status

▶ Pågående

Kommentar

Uppdraget omfattar fem uppdrag. Ett av uppdragen är avslutad 2021-10-19 § 270. Gäller:

Socialnämnden Centrum återremitterar ärendet och ger förvaltningsdirektören i uppdrag att återkomma med ett förslag till bidragsmodell för studieförbundens lokalavdelningar i Göteborg i enlighet med "Göteborgsmodellen" i yrkandet.

Övriga uppdrag från nämndens sammanträde 2021-09-21, pågående.

6.2.2.24 Uppdrag angående avveckla tystnadskulturen och förstärk personalens säkerhet

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att säkerställa att stadens riktlinjer för personsäkerhet, rutin för polisanmälan vid hot och våld i tjänsten samt eventuell lokal riktlinje/anvisning för hot och våld är känd och fullt implementerad i hela förvaltningen. Förvaltningsdirektören ska också föreslå hur förvaltningen ytterligare kan förstärka medarbetares säkerhet mot våld, hot och olovlig påverkan. Uppdraget ska samverkas med berörda fackliga parter.

2021-11-16 § 289 dnr N164-1599/21

Status

▶ Pågående

Kommentar

Förvaltningen förbereder tjänsteutlåtande till nämnden 22 februari 2022.

6.2.2.25 Uppdrag angående tystnadskultur

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att i samverkan med de fackliga organisationerna ta fram metoder som säkerställer att arbetsmiljöarbetet inte präglas av rädsla för repressalier.

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att redovisa antalet anmälningar som gjorts om otillåten påverkan, hot eller liknande sedan 2019 bland förvaltningens anställda. (utgå från de tidigare stadsdelsnämnderna)

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att redovisa hur ett mer tillitsbaserat ledarskap kan uppnås.

2021-11-16 § 290 dnr N164-1600/21

Status

▶ Pågående

Kommentar

Förvaltningen förbereder tjänsteutlåtande till nämnden 22 februari 2022.

6.2.2.26 Återremiss av uppdrag om familjecentral

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum beslutar återremittera ärendet och skjuta behandling av ärendet till mars månads sammanträde 2022 för att ge nämndens ledamöter ytterligare tid att sätta sig in i frågan.

Socialnämnden Centrum ger förvaltningsdirektören i uppdrag att ta fram underlag från de nämnder och förvaltningar som ansvarar för arbetet med det familjecentrerade arbetssättet i vårt område. Underlaget ska redogöra för hur övriga berörda förvaltningar ser på möjligheten att starta sametablerade familjecentraler och vilka hinder de ser för denna sametablering i vårt stadsområde.

2021-11-16 § 297 N-0621/21

Status

▶ Pågående

Kommentar

Förvaltningen återrapporterade ärendet på nämndens sammanträde i november. Nämnden beslutade att återremittera ärendet och skjuta behandling av ärendet till mars månads sammanträde 2022 (2021-11-16 §297). Socialnämnden gav förvaltningsdirektören i uppdrag att ta fram underlag från de nämnder och förvaltningar som ansvarar för arbetet med det familjecentrerade arbetssättet i vårt område. Underlaget ska redogöra för hur övriga berörda förvaltningar ser på möjligheten att starta sametablerade familjecentraler och vilka hinder de ser för denna sametablering i vårt stadsområde.

Förvaltningen planerar att rapportera ett förslag till redovisning av uppdraget 2022-03-29.

6.2.2.27 Återremiss av möjlig organisering av utlåning av idrotts- och fritidsartiklar

Beskrivning av uppdrag

Socialnämnden Centrum återremitterar ärendet i enlighet med yrkandet från (M) och (L).

2021-11-16 §298 dnr N164-0520/21

Status

▶ Pågående

Kommentar

En arbetsgrupp med representanter från de fyra socialförvaltningarna och Idrotts och föreningsförvaltningen har under året utrett frågan och tagit fram ett förslag på möjlig organisering av utlåning av idrotts- och fritidsartiklar i stadsområdena. Nämnden beslutade i november att återremittera ärendet i enlighet med yrkandet från (M) och (L), 2021-11-16 § 298. Förvaltningen beräknar att rapportera ett förslag för redovisning av uppdraget 2022-03-29.