

Årsrapport 2022

Byggnadsnämnden



Illustration: TomorrowJernhusen

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	4
2	Väsentlig styrinformation till kommunledningen	6
2.1	Verksamhetens utveckling	6
2.1.1	Redovisning av resultat	6
2.1.2	Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling	7
2.2	Kommunfullmäktiges budgetmål	8
2.2.1	Organisationsmål	8
2.2.2	Övergripande verksamhetsmål	9
2.2.3	Nämndspecifika mål från KF	10
3	Övrig uppföljning till kommunledningen	13
3.1	Utveckling inom personalområdet	13
3.1.1	Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv	13
3.1.2	Analys av situationen inom HR-området	13
3.1.3	Långsiktig kompetensförsörjning	14
3.2	Ekonomisk uppföljning	14
3.2.1	Analys av årets utfall	14
3.3	Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag	15
3.3.1	Kriskommunikation	15
3.3.2	Övriga beslut och/eller uppdrag	15
3.3.3	Krisledningsplaner och beredskapsplaner	17
4	Bokslut	18
4.1	Sammanfattande analys	18
4.1.1	Resultaträkning - Kommentarer	18
4.1.2	Balansräkning - Kommentarer	19
4.2	Resultaträkning	20
4.3	Balansräkning	21
4.4	Tillämpade redovisningsprinciper och noter	22
5	Styrinformation till nämnden	24
5.1	Övergripande	24
5.2	Strategisk planering	26
5.3	Detaljplanering	28
5.4	Bygglov	30
5.5	Lantmäteri	31

5.6	Geodata.....	32
5.7	Redovisning internkontroll 2022.....	33
5.7.1	Verksamhetsrisker	33
5.7.2	Risker för oegentligheter	35
5.7.3	Övriga risker.....	36
5.8	Systematiskt brandskyddsarbete	38
6	Redovisning av nämndens uppdrag	39
6.1	Redovisning av uppdrag från KF/KS i och utanför budget..	39
6.1.1	Budgetuppdrag från KF:s budget 2021.....	39
6.1.2	Budgetuppdrag från KF:s budget 2022.....	39
6.1.3	Uppdrag till nämnd/styrelse som tilldelats utanför budgetbeslut	42
6.2	Redovisning av Byggnadsnämndens uppdrag	44
6.2.1	Särskilda uppdrag från byggnadsnämnden	44
6.3	Program från KF	47

1 Sammanfattning

Verksamhetens utveckling

År 2022 är första året som liknat ett normalår efter en period av pandemi. Dock har andra världshändelser påverkat omvärlden på internationell, nationell och på regional och kommunal nivå. Det har återigen synliggjort behovet av att reflektera över kommunens beredskap för större händelser.

Verksamheterna inom byggnadsnämndens ansvarsområde har trots större händelser i omvärlden kunnat bedriva verksamheten mer eller mindre enligt plan. I maj antogs ny översiktsplan för Göteborg med fördjupade delar för centrala Göteborg och Dag Hammarskjölds-Högsbo-Frölunda. På byggnadsnämnden i maj togs beslut om att starta arbete med en ny fördjupning för Kärra-Skogome och begära igångsättningsbeslut. Uppdraget avsågs vid kommunstyrelsen i december.

En särskild utredning har genomförts avseende alternativ till en framtida spårvägs-länk i allén, Utredningen fokuserar särskilt på hur olika möjliga alternativ stödjer den nya översiktsplanens inriktning med en utvidgad innerstad och hur den läges bundna potentialen bäst utnyttjas.

Under året har flera detaljplaner antagits eller tillstyrkts av byggnadsnämnden. Detaljplanerna innehåller en blandning av bostäder, småhus, Bmss, studentbostäder samt förskolor, skolor och samhällsviktiga anläggningar. Vad gäller bostäder har utfallet för året var lägre än förväntat. Det beror till största delen på förseningar av tidplanerna som orsakats av att utredningar som tar längre tid än förväntat, sent uppkomna problem med dagvatten och skyfall, exploatörer som behöver räkna om och omforma projekten samt avtalsfrågor som inte blir klara i tid. Arbete pågår tillsammans med planerande förvaltningar med att minska risken för förseningar av planarbetet.

Under våren inkom flera stora planuppdrag såsom start av program för evenemangsområdet, detaljplan för utbyggnad av batterifabrikens utbyggnad samt Heart Aerospace etablering vid Säve flygplats. Dessa uppdrag har skapat behov av omprioriteringar vilket påverkat andra planerade projekt.

Ärendeinflödet inom bygglov började första halvan av året uppåt men detta vände nedåt under andra halvan av 2022. Antalet tillsynsärenden fortsätter dock att öka jämfört med både 2020 och 2021. Ärendeinflödet inom mät- och kartverksamheten har även det legat på en lägre nivå jämfört med föregående år. Det generellt minskade ärendeinflödet beror med stor sannolikhet på omvärldsfaktorer såsom stigande räntor, höga elpriser och en konjunktur generellt som viker nedåt. Inom tillsynsverksamheten har medverkan fortsatt i samverkansprojektet, Osund konkurrens, där syftet är att motverka oseriösa och olagliga verksamheter.

Ny nämndorganisation

Den 10 februari 2021 beslutade kommunstyrelsen om en revidering av den befintliga facknämndsorganisationen. Projektet att genomföra revideringen, eller omorganisationen, påbörjades 2022. Projektet har bedrivits genom ett centralt huvudprojekt samt ett antal delprojekt. Förvaltningen har deltagit i samtliga delprojekt. En central del i arbetet handlar om att genomlysning av processer och ett gemensamt kulturarbete i syfte att nå målsättningen med en transparent, sammanhållen och effektiv stadsutvecklingsprocess. Detta arbete är påbörjat men kommer kräva insatser under en längre tid framöver.

Politiska mål, uppdrag och program

Förvaltningen har under året lagt fokus på att öka takten i målarbetet samt avsluta politiska uppdrag. Måluppfyllelsen för bostadsmålet har totalt sett under mandatperioden varit god även om antalet bostäder i antagna planer inte nådde riktigt hela vägen. Avseende uppdragen har samtliga uppdrag genomförts utifrån intentionen i uppdragen och byggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avsluta samtliga av dessa.

Ekonomiskt resultat

Det ekonomiska resultatet för året uppgick till 0,5 mnkr vilket överensstämde väl med årets budgeterade nollresultat och senast lämnade nollprognos. Det egna kapitalet vid årets utgång uppgick till 18,0 mnkr. Förvaltningen föreslår en återredovisning av eget kapital med 0,5 mnkr.

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Redovisning av resultat

Tabell: Effektmått och övriga mått/nyckeltal

Mått/nyckeltal	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Handläggningstid planbesked (veckor, mediantid)	25	38	23
Handläggningstid detaljplaner (24 månader, mediantid)	24	30	30
Handläggningstid bygglov (veckor, från fullständig ansökan)	2	3	3
Handläggningstid lantmäteriförrättning (median, månader från inkommen ansökan till beslut)	3,2	3	5,9
Resultat Insikt (år)	65	60	57

Kundnöjdhetsmätningen Insikt har varierat i resultat genom åren från ett index 2018 på 52 till ett betydligt högre index 2020 på 65. Resultatet har nu åter minska (preliminärt 2022, 57). Analysen av det preliminära indexet visar på att det är området *effektivitet* som har störst påverkan på det totala resultatet. Slutgiltigt resultat för 2022 presenteras i april 2023. Målgruppen i insiktmätningarna är små- och medelstora företag. Förvaltningen har planerat att genomföra ett målgruppsanpassat utvecklingsarbete. Syftet är att förbättra hur dessa kunder upplever sin kontakt med förvaltningen.

Tabell: Volym-, intäcks- och kostnadsutveckling I

Mått	2020	2021	2022
Resultat (tkr)	935	640	480
Antal årsarbetare (arbetad tid)	373	384	386

Handläggningstiden för planbesked minskar, men det är fortfarande svårt att klara en handläggningstid på fyra månader. Det finns flera orsaker till detta. Bland annat har det varit många komplexa ärenden i svårbebyggda områden. Remisshantering till andra förvaltningar och avstämning med länsstyrelsen i komplexa ärenden innebär att handläggningstiden är förhållandevis lång. Därutöver tar nämndhanteringen nästan halva den lagstadgade tiden.

Mått/nyckeltal för handläggningstid för detaljplaner har ändrats jämfört med tidigare år till att innehålla samtliga detaljplaner oavsett val av förfarande samt att mäta tiden för alla antagna/tillstyrkta detaljplaner under den senaste tvåårsperioden, vilket är det mått som Sveriges kommuner och Regioner (SKR) använder samt ger det ett större underlag av planer och därmed en bättre bild av handläggningstiden.

Tabell: Volym-, intäcks- och kostnadsutveckling II

Mått/nyckeltal	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2022
Antal startade detaljplaner (godkänt projektdirektiv)	35	35	31	30
Antal bostäder i pågående detaljplaner	25 364	22 400	22 036	22 000
Antal inkomna bygglov	4 699	4 397	3 651	4 400
Antal beslut i bygglov	4 351	4 383	3 953	4 300
Antal inkomna ansökningar lantmäteri	409	396	381	380
Antal avslutade lantmäteriärenden	432	396	338	400

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

Låg framdrift inom planverksamheten
Orsak till att avvikelsen uppstått
Förskjutningar i tidplanerna för detaljplanerna leder till försenade intäkter, minskad måluppfyllelse samt att ytterligare start av nya detaljplaner utifrån beslutad startplan försenas. Några av de främsta orsakerna till förskjutningar har berott på behov av tillkommande utredningar samt förändring av uppdrag eller leveranser från exploatörer. Nya högprioriterade uppdrag under året har också medfört behov av omprioritering av resurser vilket skapat ytterligare förskjutning av arbete med vissa detaljplaner och minskat antal planstarter enligt Startplan 2022.
Konsekvenser för de verksamheten är till för
Leveransen av mark för bostäder och kommunal service försenas eller uteblir vilket skapar sämre förutsättningar för staden att växa och minskade möjligheter för människor att flytta till och bo i Göteborg. Målet att ta fram tillräckligt med mark för näringslivets behov har överträffats redan i augusti och målet med färdigställda bostäder som helhet bedöms kunna uppnås. I huvudsak är det bostäder i antagna planer under året som bidrar till negativa konsekvenser över tid.
Konsekvenser för organisation, medarbetare och chefer
Förskjutna tidplaner skapar intäktsbortfall vilket leder till en kraftig minskning av intäkter vilket i sin tur leder till ett stort ekonomiskt fokus och osäkerhet kring ekonomisk styrning. Medarbetare och chefer upplever stress av att inte kunna avsluta pågående detaljplaner för att kunna påbörja arbete med nya detaljplaner.
Ekonomiska konsekvenser
Intäkterna utfaller inte som planerat och budgetavvikelserna blir stora. Intäktsbortfallet kompenseras i viss mån av minskade kostnader. Intäkterna kommer senare än planerat och intäktsbortfallet kan till endast till viss del bokas upp i bokslut.
Vidtagna åtgärder
Sedan mars har de detaljplaner som har störst betydelse för förvaltningens intäkt utfall och måluppfyllelse prioriterats av projektägarna. Trots detta har inte förseningar som ligger utanför planverksamhetens kontroll kunnat undvikas. Omprioriteringen på grund av nya högprioriterade detaljplaner har gjorts i samråd med berörda förvaltningar.

2.2 Kommunfullmäktiges budgetmål

2.2.1 Organisationsmål

2.2.1.1 Göteborg har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

Staden ska ha god ekonomisk hushållning i verksamheten

Under ett antal år har stadsbyggnadskontoret utvecklat den interna redovisningen i syfte att åstadkomma bättre förutsättningar för mer ändamålsenlig styrning och kvalitetssäkrad uppföljning. Detta skapar bättre möjligheter för nämnd, direktör och ansvariga chefer att styra verksamheten och fatta relevanta beslut. Förvaltningen har egna budgetriktlinjer som tillämpas löpande i syfte att nå en ekonomi i balans för aktuellt verksamhetsår.

Åtgärden med att införa en ny och mer ändamålsenlig taxekonstruktion har uppnåtts för stora delar av verksamheten. För delar där ny taxa implementeras noteras en god kostnadstäckningsgrad som ger förutsättningar att täcka självkostnaden för verksamheten. I de delar av verksamheten där taxan ännu inte implementerats fullt ut är det inte möjligt att göra samma uppföljning. Detta till trots gör förvaltningen bedömningen att nu gällande taxa kommer att möjliggöra en finansiering som täcker verksamhetens kostnader även inom dessa delar över tid.

En viktig utgångspunkt för att bidra till stadens målsättning om en god ekonomisk hushållning och en budget i balans är att eftersträva budgetföljsamhet och god prognossäkerhet. Det är med stor tillfredsställelse förvaltningen och dess avgående ekonomichef noterar att byggnadsnämndens ekonomiska resultat för de tre senaste åren endast uppvisat mycket marginella avvikelser gentemot budgeterat nollresultat. Bedömningen är sammantaget att god måluppfyllelse uppnåtts såväl för året som för mandatperioden och att nämnden kunnat bidra till stadens övergripande verksamhetsmål.

2.2.1.2 Göteborgs Stad är en attraktiv arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Tabell: Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen

<i>Göteborgs Stad är en attraktiv arbetsgivare med goda arbetsvillkor</i>				
Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen				
	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2022
Utfall/mål för staden	79	78	Kommer i mars 2023	81
Utfall/mål för nämnden	76	76	Kommer i mars 2023	80

Tabell: Sjukfrånvaro kommunalt anställda totalt

<i>Göteborgs Stad är en attraktiv arbetsgivare med goda arbetsvillkor</i>				
Sjukfrånvaro kommunalt anställda totalt				
	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2022
Utfall/mål för staden	9,6	8,6	8,8	8,1
Utfall/mål för nämnden	3,2	2,8	3,8	4,0

2.2.2 Övergripande verksamhetsmål

2.2.2.1 Göteborg är en trygg och välskött stad

Måluppfyllelse

■ Viss

Analys av resultat

I planeringsarbetet såväl som i tillsynsärenden arbetas kontinuerligt med att skapa en trygg och välskött stad. Under 2022 har arbetet för att nå upp till målet om en trygg och välskött stad fortsatt. För att göra det startades det i april 2021 ett flerårigt projekt, projekt tillsyn, för att omhänderta äldre tillsynsärenden, cirka 750. Det finns nu inte längre några ärenden avseende fara för liv och hälsa som inkommit innan 2020. Förvaltningen har under 2021 och 2022 haft ett mycket stort inflöde av nya tillsynsärenden att hantera. Ärenden som riskerar att medföra fara för liv och hälsa prioriteras.

Tillsynsverksamhetens medverkan i samverkansprojektet Osund konkurrens är framgångsrikt genom att det ger tillgång till samlad specialistkompetens och säkerhetsskapande åtgärder när det rör sig om kriminella miljöer. Efter tillslagen sker en strukturerad och effektiv handläggning som under året resulterat i nedstängning av ett flertal olovliga boenden och att otrygga miljöer har kunnat göras tryggare.

En åtgärd för att nå högre måluppfyllelse är att hantera det stora inflödet av nya ärenden inom tillsyn. Verksamheten har därför utökats med två tillsynshandläggare och en handläggande jurist under året. Dessvärre har de utökade resurserna inte till fullo kunnat effektueras under året. Detta i kombination med ett fortsatt mycket högt inflöde av tillsynsämälningar medför att ärendeobalansen består.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Förvaltningen fortsätter arbetet med projekt tillsyn för att omhänderta äldre ärenden och samtidigt fortsätter arbetet med att utveckla arbetssätten inom tillsynsarbetet. Förvaltningen fortsätter att medverka i myndighetssamverkansprojektet Osund konkurrens.

Tillsynsprojektet beräknas var klart under andra halvan av 2023. Detta kommer bidra till att resurssituationen se annorlunda ut, vilket bedöms förbättra förutsättningarna att uppnå ärendebalans över tid. Detta förutsätter dock att ärendeinflödet inte fortsätter att ligga på nuvarande höga nivå.

2.2.2.2 Göteborg byggs attraktivt, tätt och varierat

Måluppfyllelse

■ Viss

Analys av resultat

I stadens nya översiktsplan, som antogs i kommunfullmäktige under våren 2022, planeras för 250 000 fler göteborgare. Planeringen omfattar en blandning av bostäder och verksamheter. Strategierna för utveckling av staden föreslås i den nya översiktsplanen vara nära, sammanhållen och robust. Närhet ska bidra till att göteborgarna får bättre tillgång till stadens utbud och skapar samtidigt underlag för handel och verksamheter. För att uppnå målet om fritidsaktiviteter planeras bland annat att skapa fler tillgängliga grönområden och offentliga platser och idrottsanläggningar.

För att uppnå målet med fler småhus ingår det ett uppdrag i den nya översiktsplanen att föreslå en strategi för småhus i Göteborg. I Startplan för detaljplaner och planprogram prioriteras planer med småhus i syfte att möjliggöra en större utbyggnad av småhus. Vidare har arbetet med Studio gestaltad livsmiljö startat som plattform för samtal, utbildning och utveckling inom stadsbyggnadskontoret. Arbetet med uppdraget från kommunfullmäktige som avser pilotprojekt för stadsplan inom program för Biskopsgården och rutin för Göteborgs utvecklade innerstad (GUI) i planbesked bidrar också till ökad måluppfyllelse.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Förvaltningen avser att skyndsamt överföra översiktsplanens inriktning och strategier till praktisk handling i löpande verksamhet och i större uppdrag. Exempel på arbeten är självklart startplanen för 2023 och arbetet med en ny utbyggnadsplanering. Vidare ser förvaltningen möjligheter att utveckla verktyget "stadsplan" inom ramen för den nya organisationen som är under uppbyggnad. Det nya arbetet behöver utgå från stadens nya översiktsplan.

2.2.3 Nämndspecifika mål från KF

2.2.3.1 Göteborg byggs hållbart och funktionsblandat utifrån människors och verksamheters skiftande behov

Måluppfyllelse

■ Viss

Analys av resultat

Den av kommunfullmäktige beslutade utvecklingsinriktningen för den nya översiktsplanen för Göteborg är att komplettera inriktningen i gällande översiktsplan mot den täta, gröna staden med blandat innehåll, med en flerkärnighet med utveckling i ytterstadens tre större samhällen. Syftet är att möjliggöra för stadens utbyggnadsbehov och samtidigt säkerställa värden som har betydelse för såväl Göteborgs attraktivitet som robusthet. Inriktningen syftar vidare till att staden ska kunna prioritera bebyggelseutveckling på rätt plats som gör det möjligt för staden att skapa stadskvaliteter och att möta upp med utbyggnad av grundläggande service. För en hållbar bebyggelseutveckling i staden som helhet, behöver rekommendationerna för bebyggelseutveckling se olika ut i stadens olika delar. Varje år beslutar byggnadsnämnden om en startplan. Startplanen anger vilka detaljplaner och program som prioriteras att starta under kommande år. Startplan 2022 innehåller 41 specificerade detaljplaner och fem ospecificerade detaljplaner.

Detaljplanerna i Startplan 2022 innehöll sammanlagt bland annat cirka 3 476 bostäder, varav cirka 810 småhus och cirka 659 studentbostäder, dessutom cirka 40 förskoleavdelningar, två grundskolor, sju friliggande BmSS-boenden, cirka 301 000 kvadratmeter verksamhetsyta och därtill detaljplaner som innehåller samhällsviktiga verksamheter och infrastruktur.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Arbetet med startplan 2023 i ny stadsbyggnadsförvaltning behöver utgå från den nya översiktsplanens inriktning och strategier. Under året har arbetet med en ny utbyggnadsplanering startat. I första skedet sker analyser och kartläggning av potential, förutsättningar med mera. Syftet är också att få med utbyggnad av verksamhetsmark i planen. De kommande skedena som rör prioritering och utbyggnadsordning kommer ske inom den nya stadsbyggnadsförvaltningen och på uppdrag av den nya stadsbyggnadsnämnden.

2.2.3.2 20 000 bostäder ska färdigställas och möjliggöras under mandatperioden

Måluppfyllelse

■ God

Analys av resultat

Under mandatperioden har drygt 20 000 bostäder färdigställts. I redan antagna detaljplaner finns möjlighet att bygga cirka 14 000 bostäder. I pågående detaljplaner finns ytterligare 22 000 bostäder. Under mandatperioden har sammanlagt 6 840 bostäder antagits. Det låga antalet antagna bostäder beror i hög grad på en mycket låg framdrift av planverksamheten. Orsakerna till detta har analyserats under åren. Komplexa detaljplaner, komplicerade och utdragna utredningar, avtalsfrågor och svårigheter att få ekonomi i exploateringen är bidragande orsaker.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

En fortsatt stadsutveckling i centrala Göteborg kommer fortsatt att innebära komplexa planer och komplicerade utredningar som leder till långa handläggningstider. Tillsammans med förvaltningens kretslopp och vatten har ett arbete inletts för att korta utredningstiden för dagvatten- och skyfallsutredningar. Den nya organisationen för stadsutveckling bedöms leda till en mer samordnad kommunal förvaltning och därigenom en högre framdrift av planverksamheten och med detta fler antagna bostäder.

2.2.3.3 Möjliggöra för minst 500 småhus/stadsradhus år 2022

Måluppfyllelse

■ Viss

Analys av resultat

I antagna detaljplaner möjliggörs för 66 småhus. Det finns inga sammanhängande områden som kan planeras för en större volym småhus. De positiva planbesked för småhus som finns omfattar var och en endast några 10-tal småhus. Staden har inte resurser att ta fram ett stort antal detaljplaner med litet innehåll för att uppfylla målet om 500 småhus.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Planeringen i Göteborg har under de senaste decennierna varit inriktad på komplettering av den byggda staden, främst i det som kallas mellanstaden. En omställning

till planering av större småhusområden behöver förberedas i översiktliga planer och detaljplaneprogram då det krävs en omfattande utbyggnad av infrastruktur för bland annat vatten- och avlopp och kollektivtrafik.

Antal småhus som är planerade att antas 2023–2024 är 540. Under 2023 uppgår antalet till 250 och för 2024 till 290. Antalet beviljade förhandsbesked för detaljplaner som innehåller småhus under 2022 uppgick till 43 som medger 60 bostäder.

3 Övrig uppföljning till kommunledningen

3.1 Utveckling inom personalområdet

3.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv

	2020	2021	2022
Total sjukfrånvaro (%)	3,2	2,8	3,8
Förvaltningsextern personalomsättning (%)	5,5	11,5	10,9

3.1.2 Analys av situationen inom HR-området

Stadsbyggnadskontoret arbetar med att utveckla och förbereda verksamhet och medarbetare inför såväl kommande som nuvarande utmaningar i att genomföra grunduppdraget. Genom att fokusera på tre organisatoriska långsiktiga mål samlas förvaltningen i en gemensam riktning vilken ligger i linje med Göteborgs Stads program för attraktiv arbetsgivare. Målen omfattar att i högre utsträckning tillämpa tillitsbaserad ledning för ökad medarbetardelaktighet, att öka leveransen av grunduppdraget utifrån tid, kvalitet och ekonomi samt att bättre tillgodose behoven hos dem verksamheten är till för.

Med anledning av pandemin infördes ett mer flexibelt arbetssätt med stora möjligheter till arbete på annan plats än i förvaltningens lokaler, vilket till viss del behållits där verksamheten så tillåter. Det flexibla arbetssättet är numera ett led i att vara en attraktiv arbetsgivare och har visat sig fungera väl med fortsatt bra leverans utifrån mål och uppdrag. För att behålla en god arbetsmiljö med möjligheter till samarbete och utbyte med kollegor är det dock viktigt att säkerställa att man regelbundet träffas fysiskt.

Under året har mycket fokus legat på ny organisation för stadsutveckling (NOS). Arbetet har handlat om att utveckla samarbete, gemensamma processer och en ökad tydlighet för att skapa ännu bättre förutsättningar för framdriften av grunduppdragen men även bidra till en bättre arbetsmiljö. För att stärka ledarskapet med koppling till NOS och kommande stora förändringar har samtliga chefer genomfört utbildning i förändringsledning.

När det gäller det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) har ett viktigt fokusområde i samband med arbetsmiljöronder varit att föra dialog kring och ta fram aktiviteter för en minskad arbetsbelastning och stress. Det har även bedrivits ett arbete med att tydliggöra prioriteringar i samband med verksamhetsplaneringen, då samsyn och tydlighet i verksamheternas prioriteringar kan minska känsla av arbetsbelastning och stress.

Rekryteringsbehovet har varit stort inom verksamheten mot bakgrund av en hel del konkurrensutsatta tjänster, nya uppdrag och konsultväxling. Förvaltningens personalomsättning har ökat något under. I delar kan det vara svårt att hitta erfaren

personal att rekrytera då förvaltningen är en av flera aktörer på en konkurrensutsatt marknad. Att vara en attraktiv arbetsgivare är viktigt för att attrahera och behålla medarbetare och kompetens.

3.1.3 Långsiktig kompetensförsörjning

För att kunna tillgodose kompetensförsörjningsbehovet på kort och på lång sikt samt skapa förutsättningar för en attraktiv arbetsplats och arbetsgivare, krävs arbete inom många områden. Detta omfattar bland annat:

- Översyn av kompetens som verksamheten har behov av och hur befintliga medarbetare kan utveckla/bredda sin kompetens.
- Konsultstrategi och konsultanvändande.
- Möjliggörande av interna utvecklingsvägar inom förvaltningen.
- Utveckling av ledarskap och medarbetarskap.
- God arbetsmiljö.
- Fortsatt, långsiktigt arbete med utveckling av organisationskultur.

För att möta de kompetensförsörjningsutmaningar som finns inom stadsutvecklingsområdet behövs även helt nya arbetssätt och metoder. En del i detta innebär bland annat att se över och till viss del förändra befintliga yrkesroller och öka samarbetet med utbildningsanordnare. Det handlar också om att skapa förutsättningar för ett förlängt arbetsliv för organisationens medarbetare och ta vara på arbetskraftsresurser (utrikesfödda och personer med särskilda behov), produktivitetssökande investeringar (digitalisering, automatisering och innovation) samt mobilisering av utländska arbetskraftsresurser.

3.2 Ekonomisk uppföljning

3.2.1 Analys av årets utfall

Tabell: Resultatredovisning i sammandrag

(Belopp i tkr)	Bokslut 2022	Budget 2022	Avvikelse	Bokslut 2021	Bokslut 2020
Intäkter	199 293	222 231	-22 938	188 666	182 900
Kostnader	-365 864	-388 881	23 017	-339 888	-329 288
Kommunbidrag	167 029	166 650	379	151 852	147 300
Resultat	458	0	458	630	912
Finansnetto	22	0	22	10	23
Resultat efter finansnetto	480	0	480	640	935
Eget kapital	17 980	18 140	-161	17 500	17 500

Årets resultat för byggnadsnämnden uppgår till +480 tkr vilket innebär en avvikelse om 0,3 procent av tilldelat kommunbidrag. Såväl intäkter som kostnader understiger budgeterad nivå. Det slutliga utfallet ligger även nära de prognoser som lämnats under året. Förvaltningen arbetar kontinuerligt med en aktiv ekonomistyrning och att bibehålla en god kostnadsmedvetenhet inom organisationen.

Jämfört med föregående år är resultatet marginellt lägre.

Taxebeslut

Byggnadsnämndens taxa beslutas av kommunfullmäktige. Den taxa som nämnden tillämpat för ärenden som inkommit under verksamhetsåret beslutades av Göteborgs kommunfullmäktige vid sammanträde 2021-11-25. Förutom att taxan reviderades för ett antal mindre tjänster gjordes en schablonmässig indexuppräkning med 1,5 procent. För äldre ärenden har taxor som tidigare beslutats av kommunfullmäktige tillämpats.

3.3 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag

3.3.1 Kriskommunikation

Riktlinjen för kriskommunikation har implementerats och förvaltningens kriskommunikationsplan har uppdaterats i enlighet med denna riktlinje.

3.3.2 Övriga beslut och/eller uppdrag

3.3.2.1 Älvstaden

Genomförd verksamhet

Älvstaden är organiserad som en samverkansportfölj och sedan 2019 finns det ett permanent portföljkontor. Under 2021 beslutades om ett förändrat uppdrag för portföljkontoret som innebär att förvaltningen endast ska bereda ärenden och administrera portföljstyrgruppens möten samt endast på uppdrag av portföljstyrgruppen utföra mer kvalificerade uppdrag, analyser och utredningar.

Arbete i huvudprogramstyrgrupperna har pågått under året och programdirektiv och planer har tagits fram för delområdena. En huvudprogramledningsgrupp samt styrgrupp för Gullbergsvass har startats.

Under 2022 har program- och detaljplanearbetet återupptagits på Lindholmen medan pågående planer och program på Frihamnen fortfarande ligger vilande. Byggandet av Lindholmshamnen, Karlavagnsplatsen och Geely har fortsatt. Planering och genomförande av Jubileumsparken och temporära staden i Frihamnen har pågått. Detaljplan för att möjliggöra spårtrafik mellan Hisingsbron och Lindholmen har vunnit laga kraft.

I Backaplan har arbetet med två stora detaljplaner fortsatt och en av dessa är nu redo för samrådsbeslut i stadsbyggnadsnämnden januari 2023. Planen innehåller drygt 2 000 bostäder, centrumverksamheter, förskolor, högstadieskola och idrottsvall. Detaljplan för Hjalmar Brantingsplatsen och bebyggelse mellan Backavägen och Lundbyleden på Backaplan har startat.

Inom Centralenområdet pågår detaljplaner och byggen med stor komplexitet såsom detaljplan för bostäder, centrumutveckling och infrastruktur vid Kämpegatan. Detaljplan för norr om Nordstan har godkänts av byggnadsnämnden och ska nu vidare för antagande i kommunfullmäktige. Detaljplan för verksamheter, handel och bostäder norr om Centralstationen är fortsatt överklagad.

Inom Södra Älvstranden pågår genomförande av detaljplanen för Masthuggskajen/Järnvågen. Enligt uppdrag av kommunstyrelsen ser Älvstranden Utveckling AB och berörda förvaltningar över möjligheterna att öka exploate

ringen på Skeppsbron. Under våren har positivt planbesked getts för en mindre ökning av exploateringen på en begränsad yta.

Risker

Under 2020 pausades arbetet med program och detaljplaner i Frihamnen och Lindholmen i väntan på beslut om den ekonomiska helhetsbilden. Kommunfullmäktige tog i mars beslut om den ekonomiska åtgärdsplanen och under 2022 har arbetet med detaljplaner och program återstartat för Lindholmen medan arbetet på Frihamnen fortfarande ligger vilande. Detta har påverkat framdriften. Därtill har prioritering mellan flertalet stora projekt påverkat framdriften i Älvstaden.

Tidplan/ekonomi

Efter fastighetskontoret översyn av exploateringsekonomi finns nu förutsättningar att ta fram en ny färdplan men detta är inte klart. Fastighetskontoret ansvarar för tidplan och planering av framtagande utifrån beslut i kommunfullmäktige om ekonomisk åtgärdsplan. I nuläget finns inget besked om när det finns framme. Under hösten 2022 har en halvårsuppföljning för samtliga delområden genomförts och redovisats för portföljstyrgruppen.

Förvaltningen har inte erhållit ekonomiska medel för arbetet inom Älvstadsorganisationen, en stor del finansieras med ordinarie kommunbidrag. Arbetet bedrivs som ett samverkansprojekt utan specifik projektbudget. Detaljplanerna finansieras av plantaxan.

3.3.2.2 Sverigeförhandlingen

Genomförd verksamhet

Under 2022 har detaljplan för Sverigeförhandlingens projekt för spårväg i Frihamnen och Lindholmen antagits. Detaljplan för Lindholmsförbindelsen i form av tunnel under älven förväntas påbörjas. Ett programarbete för Linnéplatsen har påbörjats med uppdraget att visa hur Linnéplatsen kan utvecklas till en framtida nod för stadsutveckling och en bytespunkt för kollektivtrafik genom Lindholmsförbindelsens anslutning till Linnéplatsen och samtidigt stärkas som stadsrum och entré till Slottsskogen. Syftet är att underlätta för detaljplan för Lindholmsförbindelsen och dess anslutning till Linnéplatsen. En detaljplan som möjliggör genomförande av objektet citybuss Backastråket, Körkarlens gata – Balladgatan i Sverigeförhandlingen har påbörjats under 2022. Inom pågående planprogram Biskopsgården planeras 4 500 lägenheter och även programmet för Frölunda anger cirka 4 500 bostäder totalt. Inom ramen för Sverigeförhandlingen pågår detaljplanarbeten som omfattar cirka 12 000 bostäder.

Risker

Med anledning av en svag framdrift och stora omprioriteringar kommer det att bli svårt att leverera ett tillräckligt antal bostäder i pågående och kommande detaljplaner. Det är en hög risk att åtagandet om färdigställda bostäder inte kommer att nås. En nedgång i konjunkturen kommer ytterligare att minska möjligheterna att leverera färdigställda bostäder inom ramen för Sverigeförhandlingen.

Tidplan/ekonomi

Detaljplanerna är taxefinansierade. Programarbetet tas fram av egen personal på stadsbyggnadskontoret och andra deltagande förvaltningar. Utredningar tas fram både inom planarbetet och inom ramen för arbetet med genomförandestudie (GFS).

3.3.3 Krisledningsplaner och beredskapsplaner

Hur framskrider arbetet med beredskapsplanerna?

Beredskapsplanen för stadsbyggnadskontoret är framtagen. Beredskapsplan med tillhörande krigsorganisation beslutades 2022-12-08 av stadsbyggnadsdirektör.

Har ni reviderat era krisledningsplaner under 2021–2022?

Stadsbyggnadskontorets krisledningsplan reviderades i september 2022. Förvaltningen har dessutom tagit fram en ny reviderad version under november 2022 med anledning av ny nämndorganisation 2022/2023. Den reviderade versionen innefattar krisledningsplan, krisledningsorganisation och kriskommunikationsplan.

4 Bokslut

4.1 Sammanfattande analys

Det ekonomiska resultatet för 2022 uppgick till 0,5 mkr (0,6). Årets resultat överensstämmer väl med såväl det budgeterade resultatet som de prognoser som beslutats under året. Balansomslutningen uppgick per 2022-12-31 till 51,2 (52,7) vilket är i nivå med tidigare år.

4.1.1 Resultaträkning - Kommentar

Årets resultat för byggnadsnämnden uppgår till + 480 tkr vilket innebär en avvikelse om 0,3 procent av tilldelat kommunbidrag. Det slutliga utfallet ligger nära de prognoser som lämnats under året. Nämnden arbetar kontinuerligt med en aktiv ekonomistyrning och att bibehålla en god kostnadsmedvetenhet inom organisationen. Analyseras årets resultat utifrån resultaträkningens olika poster syns avvikelser på såväl intäkts- som kostnadssidan. Förvaltningen har kunnat åstadkomma en budget i balans genom att parera de lägre intäkterna med lägre kostnader.

I nedanstående text sker en analys kring årets resultat i relation till budget samt prognos per oktober.

Verksamhetens intäkter

Verksamhetens intäkter uppgår till 199,3 mnkr vilket är lägre än såväl budget som senaste prognosen. Avvikelsen beror främst på lägre intäkter inom plan- och bygglovsverksamheten. Inom planverksamheten beror avvikelsen främst på lägre framdrift jämfört med bedömningen som låg till grund för budgetarbetet. Förklaringen ligger bland annat i avvaktande planavtal, ändrat intresse från exploaterarna samt att ett par äldre detaljplaner som finansieras utifrån yta dragit ut på tiden. Inom bygglovsverksamheten beror avvikelsen till stor del på ändrad efterfrågan. Under hösten syns en tydlig minskning i ärendeingången vilket troligtvis kan kopplas till nuvarande konjunkturläge. På sikt blir detta en viktig del att följa då verksamheten till största del finansieras via intäkter från taxan.

Personalkostnader

Personalkostnaderna uppgår till 255,3 mnkr vilket är lägre än såväl budget som senaste prognosen. Avvikelsen beror främst på vakanser vilket medför lägre personalkostnader än planerat. Avvikelsen återfinns främst inom planverksamheten samt inom bygglov. Avvikelsen inom plan möts upp av motsvarande lägre intäkter. Övriga verksamheter inom förvaltningen redovisar relativt små avvikelser gentemot budget. I budget 2022 tillämpades ett vakansavdrag om 6 procent vilket stämte väl överens med utfallet.

Övriga verksamhetskostnader

Övriga verksamhetskostnader uppgår till 110,6 mnkr vilket är lägre än både budget och prognos. Avvikelsen återfinns framförallt inom köpta konsulttjänster kopplat till detaljplaner och strategisk planering. De lägre kostnaderna inom planverksamheten hör ihop med en lägre framdrift samt ett minskat behov av tekniska utredningar.

Kommunbidrag

Beslutat kommunbidrag för byggnadsnämnden enligt kommunfullmäktiges budget 2022 uppgick till 166,6 mnkr. Utöver beslutat kommunbidrag har nämnden erhållit ytterligare 1,5 mnkr i kommuncentrala medel för riktade åtgärder.

4.1.2 Balansräkning - Kommentarer

Balansomslutningen per 2022-12-31 uppgick till 51,2 mnkr (52,7). Samtliga tillgångar i nämndens balansräkning utgörs av omsättningstillgångar där kundfordringar, kassa bank samt upplupna intäkter är de enskilt största posterna. Förändringen jämfört med föregående år återfinns främst bland upplupna intäkter till följd av något högre fordringar inom planverksamheten.

Nämndens egna kapital har under året minskat med 0,6 mnkr till följd av återredovisning av 2021 års resultat till kommunstyrelsen. Årets resultat på 0,5 mnkr har haft en positiv påverkan på det egna kapitalet. Det egna kapitlet uppgick till 18,0 mnkr (18,1) per 2022-12-31. Den största förändringen på balansräkningens skuldsida, vilken sammantaget varit i princip oförändrad mellan åren, har bestått av ökade leverantörsskulder och minskade interimsskulder.

4.2 Resultaträkning

Tabell: Resultaträkning per 2022-12-31

(tkr)	Bokslut 2022	Prognos 2022-10	Avvikelse	Budget 2022	Bokslut 2021
Taxor, avgifter (Not 1)	176 581	200 561	23 980	213 231	173 528
Bidrag	3 949	2 171	-1 778	829	3 568
Försäljning verksamhet (Not 2)	18 496	8 528	-9 968	8 172	11 545
Försäljningsintäkter	267	0	-267	0	26
Totala intäkter	199 293	211 260	11 967	222 232	188 667
Löner, ersättningar, förmåner	-183 181	-186 814	-3 633	-190 748	-178 214
Sociala avgifter, pensioner	-72 078	-72 885	-807	-75 071	-70 745
Personalkostnader	-255 259	-259 699	-4 440	-265 819	-248 959
Lämnade bidrag	-30	-27	3	-27	-22
Lokal- och markhyror	-10 246	-10 130	116	-9 938	-6 807
Fastighetskostnader	-61	-200	-139	-200	-291
Kostnader för transportmedel	-912	-877	35	-931	-745
Köp av tjänster (Not 3)	-82 302	-89 570	-7 268	-93 033	-70 306
Övriga verksamhetskostnader	-17 055	-17 386	-331	-18 934	-12 759
Övriga verksamhetskostnader	-110 606	-118 190	-7 584	-123 063	-90 930
Totala kostnader	-365 865	-377 889	-12 024	-388 882	-339 889
Verksamhetens nettokostnader	-166 571	-166 629	-56	-166 650	-151 222
Kommunbidrag	167 029	166 629	-400	166 650	151 852
Verksamhetens resultat	458	0	-458	0	630
Finansiella intäkter	27	0	-27	0	13
Finansiella kostnader	-5	0	5	0	-3
Resultat efter finansiella poster	480	0	-480	0	640
Resultat	480	0	-480	0	640

4.3 Balansräkning

Tabell: Balansräkning per 2022-12-31

(tkr)	Bokslut 2022-12-31	Bokslut 2021-12-31
Kundfordringar (Not 4)	20 110	20 260
Avräkning kundinbetalningar	0	0
Värdereglering kundfordringar	-528	-418
Fordringar hos anställda	199	96
Ankomstregistrerade leverantörsfakturor	901	1 311
Fordringar för statliga bidrag/kostnadsersättningar	0	0
Kommunkonto	-25 055	-21 241
Ingående moms	0	0
Beräknad ingående moms	0	0
Fordran moms, redovisningskonto	2 292	2 502
Förutbetalda kostnader	2 232	4 765
Upplupna intäkter	18 393	15 384
Summa Fordringar	18 544	22 659
Checkkonto	32 668	29 996
Summa Kassa och bank	32 668	29 996
Summa Omsättningstillgångar	51 212	52 655
Summa Tillgångar	51 212	52 655
Årets resultat	-480	-640
Summa Årets resultat	-480	-640
Eget kapital, ingående värde	-17 500	-17 500
Summa Övrigt eget kapital	-17 500	-17 500
Summa Eget kapital	-17 980	-18 140
Andra avsättningar (Not 5)	-966	-1 281
Summa Andra avsättningar	-966	-1 281
Summa Avsättningar	-966	-1 281
Leverantörsskulder	-11 489	-12 836
Utgående moms 25%	0	0
Beräknad utgående moms	0	0
Momsredovisningskonto	-153	0
Övriga löneavdrag	0	0
Övriga kortfristiga skulder	0	0
Övriga kortfristiga skulder avräkning	0	0
Upplupna löner	-162	-149
Upplupna semesterlöner	-7 866	-8 806
Upplupna sociala avgifter	-3 548	-3 521
Övriga interimsskulder	-9 049	-7 922
Summa Kortfristiga skulder (Not 6)	-32 267	-33 234
Summa Skulder	-32 267	-33 234
Summa Eget kapital, avsättningar och skulder	-51 212	-52 655
Summa Balansräkning	0	0

4.4 Tillämpade redovisningsprinciper och noter

Not 1 - Taxor, avgifter och ersättningar

(tkr)	Bokslut 2022-12-31	Bokslut 2021-12-31
Planavgifter	63 067	50 604
Fastighetsbildningsavgifter	22 562	22 714
Bygglovsavgifter	85 869	94 957
Övriga taxor, avgifter och ersättningar	5 084	5 253
Summa	176 582	173 528

Not 2 - Försäljning verksamhet

(tkr)	Bokslut 2022-12-31	Bokslut 2021-12-31
Försäljning verksamhet	55	138
Försäljning konsulttjänster och övriga tjänster	9 266	2 773
Försäljning IT-tjänster	8 203	7 877
Övrigt	972	756
Summa	18 496	11 544

Not 3 - Köp av tjänster

(tkr)	Bokslut 2022-12-31	Bokslut 2021-12-31
IT-relaterade tjänster	-26 078	-24 664
Tekniska konsulttjänster	-42 085	-37 293
Administrativa tjänster	-3 825	-2 041
Övrigt	-10 314	-6 308
Summa	-82 302	-70 306

Not 4 - Kundfordringar

(tkr)	Bokslut 2022-12-31	Bokslut 2021-12-31
Kundfordringar	19 582	19 842
Summa	19 582	19 842

Not 5 - Andra avsättningar

(tkr)	Bokslut 2022-12-31	Bokslut 2021-12-31
Redovisat värde vid årets början	-1 281	-1 440
Periodens avsättningar	-560	-199
Ianspråktagna avsättningar	392	0
Outnyttjade belopp som återförts	483	358
Summa	-966	-1 281

Not 6 - Kortfristiga skulder

(tkr)	Bokslut 2022-12-31	Bokslut 2021-12-31
Leverantörsskulder	-11 489	-12 836
Momsredovisning SKV	-153	0
Kortfristiga skulder leverantörs-/kundreskontra	0	0
Övriga kortfristiga skulder	0	0
Upplupna personalkostnader	-11 577	-12 476
Förutbetalda övriga intäkter	-6 133	-5 268
Upplupna övriga kostnader	-2 915	-2 654
Summa	-32 267	-33 234

5 Styrinformation till nämnden

5.1 Övergripande

Genomförd verksamhet

Ny nämndorganisation

Utifrån tidigare fattat kommunfullmäktigebeslut om en organisationsförändring inom stadsutvecklingsområdet har stort fokus lagts på att delta i det gemensamma projektet för att förbereda för de nya nämnderna. Projektet har bedrivits genom ett centralt huvudprojekt samt ett antal delprojekt. Förvaltningen har deltagit i samtliga delprojekt. Parallellt med detta har stadsbyggnadsdirektören för den nya stadsbyggnadsnämnden lagt fokus på att rekrytera chefer till ny förvaltning samt etablera arbetsformer för ny organisation. En målsättning med ny organisation är utveckla för staden viktiga processer för att åstadkomma en transparent, sammanhållen och effektiv stadsutvecklingsprocess. Detta arbete är påbörjat och kommer att pågå en tid framöver.

Kundarbete

Under 2022 har förvaltningen åter öppnat drop-in för fysiska besökare. Kundens beteenden har förändrats under pandemin och förvaltningen anpassar arbetsformerna utifrån hur kundernas behov kan tillgodoses på bästa sätt. Under året har kundverksamheten fokuserat på utbildningsinsatser inom service och bemötande för att bidra med kompetens inom området för hela förvaltningen.

Kundmätningen Insikt har genom åren gått från ett rekordlåg index 2018 på 52 till ett betydligt bättre resultat 2020 med ett index på 65. Resultatet har sedan återigen gått nedåt med ett preliminärt resultat för 2022 på 57. Analysen av det preliminära indexet visar på att det är området *effektivitet* som har störst påverkan på det totala resultatet. Slutgiltigt resultat för 2022 presenteras i april 2023. Målgruppen i insiktmätningarna är små- och medelstora företag.

Juridik

När det gäller utvecklingen av fastighetsrätt och särskilt plan- och bygglagen, PBL, har det under det under året inte varit lika många lagändringar som tidigare. Istället har rättspraxis utvecklats, inte minst genom att Högsta domstolen, HD, tagit upp flera ärenden. I ett mål var byggnadsnämnden part och frågan handlade om uttag av planavgift i bygglov. Den taxa som nu gäller eller den taxa som gällde när detaljplanen togs fram. Kortfattat fann HD att det inte stred mot likställighets- eller självkostnadsprincipen att debitera enligt den nyare taxan. Byggnadsnämndens beslut stod sig vilket har uppmärksammats nationellt.

Dataskydd

Under året har överföring av personuppgifter till tredje land uppmärksammats ur flera perspektiv. Det hela aktualiserades initialt i och med den så kallade Schrems II domen som slogs fast 2020 i EU-domstolen, vilken har fått stora följder för användningen av framför allt amerikanskägda tjänster inom förvaltningen och inom staden. Applikationer som påverkats har varit exempelvis arbetspsykologiska tester, nytt intranät i staden (digitala navet), digital bokslutspärm och möjligheten att lagra information och använda funktionalitet som nyttjar molntjänster i övrigt (t ex OneDrive, Teams och Sharepoint).

Problematiken med tredjelandsöverföringar har inneburit att förvaltningen inte fullt ut har kunnat genomföra det planerade arbete med flytt av information till digitala lagringsytor, samt fortsätta utvecklingen av nya digitala arbetssätt och samarbeten.

Sammantaget har den digitala utvecklingen och arbetssätten till viss del bromsats på grund av risker och osäkerheter kring tredjelandsöverföring och i förlängningen efterlevnad av dataskyddsförordningen. Denna fråga behöver redas ut på kommunövergripande nivå då det i nuläget finns en uppenbar risk att utvecklingsarbete med stöd av digitala redskap omöjliggörs.

Säkerhet

De senaste årens försämrade säkerhetspolitiska läge har ökat fokus på Sveriges beredskapsförmåga och på säkerhetsfrågor brett. Under 2022 har det säkerhetspolitiska läget i Sverige försämrats ytterligare. Förvaltningen har under året arbetat mer intensivt med och prioriterat säkerhetsfrågor, bland annat genom åtgärder för att förstärka den fysiska säkerheten, uppdatering av krislednings- och kontinuitetsplaner samt framtagande av beredskapsplan med tillhörande krigsorganisation.

Nedan redovisas exempel på åtgärder som vidtagits inom områdena fysisk säkerhet, personalsäkerhet och informationssäkerhet.

Fysisk säkerhet

- *uppsagat medarbetare att inte ge obehöriga tillträde till lokaler*
- *uppsagat att låsa in sina värdesaker eller ta med dem hem i slutet på dagen*
- *bytt ut dörrar som inte säkerställer ett tillfredställande skalskydd*
- *bytt passersystem*
- *förstärkt den fysiska bevakningen i lokalerna*

Personalsäkerhet

- *dialoger kring jäv och otillåten påverkan*
- *utarbetat rutiner för att minska risken för hot och våld i utsatta situationer*
- *utarbetat rutiner om händelser inträffar*

Informationssäkerhetsområdet

- *påbörjat samarbete för att höja informationssäkerheten i tekniska system*
- *påbörjat samarbete för ökad informationssäkerhet vid systemanvändning*

Säkerhetsskydd

Den 1 april 2019 trädde en ny, förstärkt, säkerhetsskyddslag i kraft. I den nya lagen ställs tydligare och mer omfattande krav på organisationer som bedriver säkerhetskänslig verksamhet. I slutet av 2021 reviderades lagen och kraven skärptes ytterligare. För att uppnå en följsamhet mot lagen och säkerställa ett adekvat säkerhetsskydd har förvaltningen under 2022 reviderat säkerhetsprövningsprocessen som syftar till att de medarbetare som tar del av säkerhetskänslig information blir prövade utifrån lämplighet. Åtgärder har även vidtagits för att öka det fysiska skyddet för den säkerhetsskyddsklassificerade informationen.

Digitala detaljplaner och planbeskrivningar

Arbetet med att implementera arbetssätt och verktyg för skapandet av digitala detaljplaner (plankarta) och digitala planbeskrivningar har varit utmanande på flera sätt men också framgångsrikt. Detaljplaner som startade (fick uppdrag i byggnadsnämnden) från och med 2021-12-31 ska enligt PBL och Boverkets föreskrifter för detaljplan och Boverkets föreskrifter för planbeskrivning skapas digitalt senast vid antagande och tillgängliggöras nationellt senast 2 veckor efter laga kraft. Under året har ett antal detaljplaner startas som omfattas av lagkravet, de flesta ändringsplaner med korta tidsplaner.

Det finns ett antal problem med kravet på digitala detaljplaner. Bland annat behövs två olika format av plankarter där bara den ena kan vara bindande. Förvaltningen har också upptäckt ett flertal brister i Boverkets föreskrifter som försvårar framtagande av dessa planer bland annat för ändringsplaner, fastighetindelingsbestäm-

melser och upphävande av planbestämmelser. Därtill har sena föreskrifter medfört att det då lagen trädde i kraft saknades programvaror med full funktionalitet. Digitala ändringsplaner med upphävanden av planbestämmelser är extra problematiska att skapa i enlighet med lagstiftningen och blir svåra att presentera på ett tydligt sätt på den analoga karta som är den som är bindande.

För att kunna leverera digitala detaljplaner till en nationell geodataplattform måste ett producentavtal tecknas. Göteborg och Stockholm har dock inte anslutit till plattformen ännu då flertalet betydande brister har hittats i producentavtalet. Bristerna rör upphovsrätt och leveranskrav som är orimliga. Detta kan ha negativ påverkan på de detaljplaner som omfattas av lagkravet som antas i början på nästa år om frågorna inte är lösta till dess. Ett tilläggsavtal är under diskussion.

En plan för implantering av programvaror och utbildningar till handläggare och plantekniker ska tas fram för att säkerställa möjligheten att efterleva lagstiftningen.

Övrigt utvecklingsarbete

Sedan 2019 har förvaltningen bedrivit ett internt organisatoriskt utvecklingsarbete som utgått från tre övergripande målsättningar. Dessa har handlat om att i högre utsträckning arbeta utifrån ett tillitsbaserat ledarskap, att vässa processerna utifrån kvalitet, tid och ekonomi samt att öka förmågan att möta behov och förväntningar hos boende, besökare och näringsliv. Arbetet har genererat flertalet förbättringar i verksamheten men karaktären på den här typen av utvecklingsarbete kräver uthållighet och långsiktighet och behöver fortsätta även i den nya organisationen. Under 2022 har fokus för utvecklingsarbetet handlat om att färdigställa påbörjade projekt samt vässa kritiska processer som förberedelse för ny organisation.

Verksamhetens bidrag till Göteborgs utveckling

Övergripande kundarbete

Under de senaste åren har förväntan på service från myndigheter förändrats och det ställs idag höga krav på tillgänglighet, bemötande och kompetens. Utmaningen ligger i att möta denna förväntan på rätt nivå och bistå kunderna så att processen börjar och går smidigt. Medvetna val och strategiskt kundarbete krävs för att kunna möta behoven och anpassa servicenivån utifrån uppdraget.

För att bättre förstå kunders behov har bland annat djupintervjuer med representanter från näringslivsorganisationer och andra kunder hållits. Förvaltningen har analyserat hur möte med oss upplevs genom "kundresor" inom olika processer. Kundresorna synliggjorde utmaningarna med kommunikationen inom processen och hur viktigt det är med tydlighet och med anpassad kommunikation efter mottagare och målgrupp. Inom kundarbetet har förvaltningen även implementerat ett verktyg för feedback bland annat avseende telefonmottagning och e-tjänst för bygglov. Verktöget är till för att förvaltningen på ett effektivt och direkt sätt ska kunna identifiera ständiga förbättringar utifrån behoven hos de vi är till för. En utvärdering av verktöget kommer att ligga till grund för beslut om fortsättning.

5.2 Strategisk planering

Genomförd verksamhet

I maj antogs den nya översiktsplanen samt de fördjupade delarna för centrala Göteborg respektive Dag Hammarskjölds-Högsbo-Frölunda. Under hösten har lansering och utbildningar av den nya översiktsplanen genomförts. På nämnden i maj togs beslut om att starta arbete med en ny fördjupning av översiktsplanen (FÖP) för Kärra-Skogome och begära igångsättningsbeslut av kommunstyrelsen som i december dock avslög uppdraget. Ingen ny fördjupning för Kärra-Skogome kommer därmed starta. En förstudie har genomförts om vilken typ av process,

beslut och handling som behövs för den nya översiktsplanens genomförandeplan även kallat utbyggnadsplanering. Under året har ett förarbete startats upp för den nya utbyggnadsplaneringen men förvaltningen kommer avvakta med ett formellt uppdrag tills dess att ny nämndsorganisation är på plats. Förarbetet har fokus på att ta fram planeringsunderlag/analyser inför kommande arbete med utbyggnadsplanen.

Det pågår en metodutveckling "*områdesplan vatten*" för att bättre hantera vattenfrågorna som den strukturella planeringsförutsättning de är i verksamhetens processer. Områdesplanerna är därför tänkta att röra sig på en geografisk nivå som motsvarar, ur vattensynpunkt, avgränsade delavrinningsområden. De ska visa på förutsättningarna och utmaningarna i vattensystemet och utifrån gällande kunskapsläge ange inriktningar och förslag på åtgärder. De behöver även baseras på ett levande underlag som kan uppdateras och fördjupas med ny kunskap eller nya beslut i stadsutvecklingen. Arbetet sker i huvudsak genom ett samarbete mellan förvaltningen kretslopp och vatten och stadsbyggnadskontoret och i den framtida organisationen stadsbyggnadsförvaltningen.

I Göteborgs nya Översiktsplan finns reservat för framtida järnväg längs väg 158 med anslutande järnväg i tunnel inom Högsbo-Frölunda. Norr om Järnbrott delas reservatet i tre alternativa korridorer. Under året har stadsbyggnadskontoret startat upp ett utredningsuppdrag för att kunna ta avgöra om vilken/vilka korridor(-er) som på sikt ska kvarstå och värnas.

Under hösten 2022 byggdes och invigdes Göteborgs första marina kolonilott i Frihamnen som en del av Omställningslabbet. Det kan jämföras med en kolonilott på land, men istället för potatis och morötter så odlas till exempel alger och musslor. Målet med den marina kolonilotten är bland annat att skapa en mötesplats kring blå omställning.

En särskild utredning har genomförts avseende om det finns andra alternativ till en framtida spårvägslink i allén som löser de utmaningar och ger den kapacitet som den växande staden kräver. Utredningen fokuserar särskilt på hur olika möjliga alternativ stödjer den nya översiktsplanens inriktning med en utvidgad innerstad och hur den lägesbundna potentialen bäst utnyttjas. Information har givits på byggnadsnämnden och trafiknämnden i december.

Tillsammans med kulturförvaltningen har det genomförts en metodutveckling avseende klassificering av kulturvärden inom stadsplan 121.

Analys och konsekvens

Beslut om uppdrag för FÖP Kärra-Skogome har dröjt längre än vad som varit planen vilket inneburit att resurser låsts upp i väntan på igångsättning. Utbildningarna av den nya översiktsplanen har varit välbesökta och ett stort antal medarbetare från stadens förvaltningar och bolag har genomgått den. Det är viktigt att stadens huvudsakliga strategiska dokument för mark och vattenanvändning blir kända och kan bäras av fler.

Ställningstagandet att avvakta formell start av arbetet med utbyggnadsplanen genom nämndbeslut beror på att det bedöms som lämpligt att de nya nämnderna blir ägare av uppdraget. Förarbetet som sker i år bedöms som möjligt att starta då planeringsunderlaget/analyserna ändå kommer att behövas för förvaltningens verksamhet under året.

Verksamhetens bidrag till Göteborgs utveckling

- *Stadens nya översiktsplan antogs under året. Översiktsplanen anger inriktningen för kommunens mark- och vattenanvändning.*
- *Arbetet med en ny utbyggnadsplanering har startats upp vilket kan sägas vara översiktsplanens genomförandeplan.*
- *Framtida järnvägsspår utreds söderut. Dessa är en förutsättning för framtida utveckling i sydväst.*

5.3 Detaljplanering

Genomförd verksamhet

Planverksamheten arbetar aktivt med drygt 130 detaljplaner och ett tiotal program i olika skeden. Pågående detaljplanearbete omfattar cirka 22 000 bostäder samt ytor för kommunal service och näringsliv. I redan antagna detaljplaner finns möjlighet att bygga cirka 14 000 bostäder.

Under året har 31 detaljplaner antagits eller tillstyrkts av byggnadsnämnden. Detaljplanerna innehåller 1112 bostäder, varav 66 bostäder i småhus, 14 Bmss och 538 studentbostäder samt 22 avdelningar förskolor, skolor och samhällsviktiga anläggningar. Det förväntade utfallet var i början av året drygt 3 000 bostäder. Det låga utfallet beror på förseningar av tidplanerna. Orsakerna har analyserats och till övervägande delen beror det på utredningar som tar längre tid än förväntat, sent uppkomna problem med dagvatten och skyfall, exploatörer som behöver räkna om och omforma projekten samt avtalsfrågor som inte blir klara i tid. I några fall beror det på bristande personella resurser. Tillsammans med övriga planerande förvaltningar arbetar stadsbyggnadskontoret med att minska risken för förseningar av planarbetet.

Under våren inkom flera stora planuppdrag som inte fanns med i årets Startplan. Kommunfullmäktige gav byggnadsnämnden i uppdrag att starta ett program för evenemangsområdet vid Scandinavium samtidigt som två detaljplaner skulle startas upp för en om- eller nybyggnad av Scandinavium respektive nybyggnad av ett nytt centralbadhus. Utöver detta visade Volvo/Northvolt ett behov av detaljplan för etapp II i batterifabrikens utbyggnad. Som en följd av batterifabrikens etablering behöver AB Volvo omlokalisera en del verksamhet till sin anläggning i Tuve vilket förutsätter en ny detaljplan. Heart Aerospace beslut att etablera sig vid Säve flygplats kräver en ny detaljplan. Samtliga program och detaljplaner behöver hanteras skyndsamt. För att klara uppdraget från kommunfullmäktige och näringslivets behov av utveckling har kraftiga omprioriteringar av verksamheten gjorts. Starten av ett 15-tal detaljplaner har flyttats till 2023 och arbetet med flera detaljplaner har pausats för att frigöra resurser till de nya uppdragen. Under året startades 31 detaljplaner innehållande 2 248 bostäder.

Från och med årsskiftet 2021/2022 ställs nya krav på kommuner att skapa och nationellt tillgängliggöra digitala detaljplaner och planbeskrivningar. Planverksamheten har arbetat aktivt med att införa digitala detaljplaner under de senaste åren. Tyvärr saknas fortfarande till vissa delar juridiska, tekniska och ekonomiska förutsättningar för att införa digitala detaljplaner fullt ut enligt lagstiftningens intentioner. Bedömningen är att detta kan bli ett problem för planarbetet under kommande år. Förvaltningen arbetar för ett klargörande av förutsättningarna tillsammans med SKR, Regeringskansliet, Boverket och Lantmäteriet. Förvaltningen samarbetar med Stockholms stad i frågan.

Verksamhetens bidrag till Göteborgs utveckling

- *Under året har detaljplanen för Pressvägen antagits av kommunfullmäktige. Detaljplanen möjliggör etableringen av en batterifabrik i anslutning till Volvo Cars anläggning i Torslanda. Fabriken är ett samarbete mellan Northvolt AB och Volvo Cars AB. Anläggningen förväntas få cirka 3 000 anställda. Detaljplanen kunde tas fram enligt en mycket pressad tidsplan tack vare en tydlig prioritering av samliga deltagande förvaltningar och kommunala bolag. Som en följd av etableringen har flera andra detaljplaner för näringslivets behov påbörjats under året. Sammanlagt pågår program och detaljplaner för verksamheter som bedöms omfatta cirka 50 000 arbetsplatser.*
- *Förvaltningens arbete med program för Frölunda, Tynnered, Biskopsgården och Hjällbo syftar bland annat till att komplettera dessa områden med fler bostäder, ett mer differentierat bostadsutbud, kommunal service som saknas samt stärka stråk, samlingsplatser och parkområden. Avsikten är att stadsutvecklingen i dessa områden ska bidra till att minska segregationen och ge stadens invånare en mer jämlik tillgång till stadens resurser.*
- *Arbetet med detaljplaner i anslutning till Centralstationen och de nya uppgångarna för Västlänken är i sitt slutskede. Detaljplanen för bostäder och verksamheter norr om Nordstan har tillstyrkts av byggnadsnämnden i december och detaljplanen för överdäckningen av E45 avses tillstyrkas av stadsbyggnadsnämnden i januari 2023. Dessa detaljplaner reglerar mycket komplexa och komplicerade tekniska, juridiska, miljömässiga och estetiska förhållanden. Detaljplanerna ger förutsättningarna för att komplettera ett område i centrala Göteborg med byggnader som stärker dess betydelse i staden och regionen.*

Analys och konsekvens

Förvaltningen förväntar en fortsatt stor efterfrågan på start av detaljplaner för bostäder och verksamhetsområden från privata exploatörer och kommunala bolag. Bostadsbristen är fortsatt stor och efterfrågan på detaljplaner för lägenheter och småhus är stabil. Omvandlingen av centralt liggande industriområden till blandstad men ett stort inslag av bostäder, offentlig och kommersiell service, parker etcetera innebär ett ökat behov av verksamhetsområden. Under senare år har många detaljplaner med kontorsändamål färdigställts och stora kontorsytor möjliggörs i pågående detaljplaner. Behovet av detaljplaner för kontor bedöms därför som begränsat under de kommande åren.

En stor del av de pågående detaljplanerna beräknas klara för antagande eller tillstyrkande 2023 och 2024 enligt nuvarande tidsplaner. Baserat på de senaste årens utfall är det hög risk att flera av dessa detaljplaner försenas och utfallet inte blir det förväntade.

Förseningar i planarbetet och förlängning av handläggningstiderna kan innebära att det ekonomiska läget för förvaltningen försämras. Verksamheten har analyserat och identifierat bakomliggande orsaker för att kunna åtgärda systematiska fel och brister i rutiner och processer. Som en följd av en ny organisation för stadsutveckling (NOS) och inom ramen för en samlad plan- och exploateringsprocess kommer arbetet med implementering av åtgärder som påverkar ledtider, förenklar administrativa processer, etcetera och därmed leder till ökad effektivitet i detaljplanearbetet att fortgå under 2023.

5.4 Bygglov

Genomförd verksamhet

Första halvåret 2022 var ärendeinflödet fortsatt högt inom såväl lov- som tillsynsverksamheten. Den ärendeobalans som uppstod under 2021 bestod till efter semesterperioden 2022. Under hösten har antalet lov- och anmälanärenden minskat dramatiskt. Detta innebär att det ackumulerat under året har inkommit färre ärenden än de senaste åren och ligger mer i nivå med 2019. Inkomna lov och förhandsbesked ligger dock lägre än 2020 och 2019. Anmälningsskyldiga åtgärder ligger fortfarande högre än 2020 och 2019. Antalet ärenden inom tillsynsärenden samt natur och strandskydd fortsätter att öka jämfört med både 2020 och 2021.

Under året har förvaltningen haft stort fokus på att nå ärendebalans genom ytterligare strukturerade uppföljningar av genomströmningen av ärenden och antalet tagna beslut. Arbete har genomförts för att ytterligare förbättra processerna och förutsättningarna för beslutsfattande för en högre ärendegenomströmning samt ökad beslutstakt. Under juni genomfördes två fokusveckor med bland annat prioritering av arbetstiden samt frivillig övertid för att förbättra ärendebalansen. Under dessa veckor satsades det extra på att fördela alla inkomna byggärenden äldre än en vecka på handläggare för att hinna granska, skicka ut begäran om kompletteringar och hinna fatta fler beslut innan semestrarna. Det var en lyckad satsning som medförde att lovverksamheten fick ärendebalans.

Under 2022 har arbete med riktlinjer för ombyggnad till vindslägenheter tagits fram, och beslutats, för att underlätta hanteringen av dessa ärenden. Våren 2023 kommer informationsinsatser att genomföras med fastighetsägare. Det har under stor del av 2022 genomförts arbete med implementering, men även hantering av undantag, från de riktlinjer för uteserveringar som beslutades 2021. Detta har bland annat inneburit möten med näringsidkare i olika forum för att informera om riktlinjerna och även ha dialog om framtida justeringar och förtydliganden. Arbetet med hemsidan har fortsatt under 2022 med ytterligare fokus på göra det förstäligt för göteborgaren och för att underlätta för våra kunder.

Tillsynsverksamheten har under året till stor del arbetat med prioriterade ärenden som handlar om människor liv och hälsa, främst inom kategori olovliga boenden och siktskymmande växtlighet. Ärendeinflödet in i denna kategori har fortsatt varit högt och under våren inkom en anmälan med siktskymmande växtlighet vilket resulterade i hela 280 ärenden. Under vissa specialinsatser och fokusveckor har tillsynsverksamheten arbetat för att handlägga så många ärenden som möjligt inom kategorin fara för liv och hälsa såsom ärenden gällande olovliga boenden och siktskymmande växtlighet.

Tillsynsverksamheten har under året fortsatt sin medverkan i samverkansprojektet, Osund konkurrens, där syftet är att motverka oseriösa och olagliga verksamheter. Tillsynsprojektet, som hanterar ärenden inkomna fram till årsskiftet 2020/2021, har hanterat samtliga ärenden inom kategorin fara för liv och hälsa. Projektet ligger något efter projektmålet då man har stöttat det ordinarie tillsynsteamet med massanmälningarna avseende siktskymmande växtlighet. Målsättningen är att samtliga ärenden inom projektet ska vara påbörjade under 2023.

Verksamhetens bidrag till Göteborgs utveckling

- *Inom grunduppdraget har verksamheten beviljat många viktiga bygglov och medverkat i genomförandet av projekt som bidrar till stadens utveckling. Inte minst i centrala delar av staden genom till exempel västlänkens nya uppgångar.*

- *Verksamheten har i handläggningen av ärenden, med lagligt stöd av regler och krav på hög kvalitet i bygglovsärenden verkat för att det som byggs i staden har en kvalitativ gestaltning, är säkert och ligger i linje med planerna för stadens utveckling.*
- *Genom att delta i samverkansprojektet Osund konkurrens har verksamheten bidragit till ett tryggare Göteborg. Genom bland annat nedstängning av olovliga boenden och att otrygga miljöer kunnat göras tryggare.*

Analys och konsekvens

I eftersläpningen av att hinna hantera den höga ärendeinströmningen inom lagstadgad tid under 2021 och inledningen av innevarande år har avgiftsreduktionerna fortsatt ligga på en hög nivå. Vårens arbete och fokusveckorna ledde till att förvaltningen uppnådde ärendebalans inom bygglovsärenden redan inför sommarsemestrarna. Under hösten har verksamheten haft fortsatt ärendebalans. Förvaltningen ser nu de positiva effekterna av tidigare beslutade utökningar av tjänstepersoner, en minskad ärendeinströmning samt genomförda prioriteringar och fokusveckor. Det har lett till att det är ärendebalans inom lovverksamheten, vilket har minskat omfattningen av avgiftsreduceringar allt mer under senare delen av året. Dessvärre blir avgiftsreduktionerna även för 2022 relativt omfattande på grund av de höga reduktionerna i början av året. Avgiftsreduktionerna beror i huvudsak på det stora ärendeinflödet 2020–2022. För att utreda om det även kan finnas andra orsaker och på vilket sätt vi kan undvika detta i framtiden pågår just nu en analys av orsaker och förutsättningar för förbättringar.

Den fortsatt stora inströmningen av tillsynsärenden och ärendeflödet inom kategorin fara för liv och hälsa som prioriteras att handlägga, har påverkat omhändertagandet av resterande ärendetyper. Detta medför en fortsatt ärendeobalans inom tillsynsverksamheten.

Gällande tillsynsverksamhetens medverkan i samverkansprojektet Osund konkurrens, är framgångsfaktorerna i projektet tillgången till samlad specialistkompetens, säkerhetsskapande åtgärder när det rör sig om kriminella miljöer samt att efter tillslagen kunna vara effektiv i sin handläggning. Detta arbete har under året bland annat resulterat i ytterligare ett stort antal nedstängda olovliga boenden och att otrygga miljöer har kunnat göras tryggare.

Under 2022 har länsstyrelsen haft tillsyn avseende strandskyddstillsynen och vissa insatser till följd av det har påbörjats under hösten 2022. Under 2023 kommer arbetet med behovsutredning och tillsynsplan för strandskyddstillsynen att fortsätta.

5.5 Lantmäteri

Genomförd verksamhet

Ärendeinströmningen var under första halvåret något över normal, men efter en något lägre ärendeinströmning under det andra halvåret landade slutligen den totala inströmningen i nivå med tidigare år. Antalet avslutade ärenden och förrättningsintäkter har inte riktigt nått upp till budgeterad nivå. Verksamhetens avslutade ärenden är cirka 15 procent lägre än normalt, vilket har haft negativ påverkan på ekonomin. Ekonomin påverkas även negativt av den fasta saktaxa som finns för vissa typer av åtgärder, där myndigheten inte har möjlighet att ta betalt för den tid som ärendena tar eftersom gällande föreskrifter anger ett maxbelopp. Denna ersättning ger inte full kostnadstäckning för berörda ärendetyper.

Verksamhetens bidrag till Göteborgs utveckling

- *Deltagit i detaljplanearbetet som sakkunniga, för att möjliggöra genomförande av detaljplaner, bland annat i Backaplan, Centralenområdet och vid uppgångar för västlänken.*
- *Genomförande av lantmäteriförrättningar för polishuset samt detaljplan för Pressvägen. Lantmäteriförrättningarna har genomförts med tidig förrättningsstart, eller som parallella processer. Frågor som har hanterats i lantmäteriförrättningarna har alltså kunnat beredas i tidigt skede.*
- *Rådgivning och framtagande av arbetssätt för frågehantering kopplat till hur laddstationer för elfordon kan hanteras med hjälp av lantmäterikompetens. Såväl befintliga delägare i anläggningssamfälligheter som framtida kunder har fått information och råd.*

Analys och konsekvens

Sammansättningen av inkomna ärendetyper har svängt. Tidigare har ärendetyperna varit en blandning av små ärenden av privatkundskaraktär, större genomförande av exploateringsprojekt, infrastrukturprojekt av större eller mindre omfattning samt hantering av tvister eller andra oklarheter där det krävs ett myndighetsbeslut. Under 2022 har ärendetypen till större andel bestått av mer komplexa infrastrukturprojekt. Bland annat kopplat till att rättsligen trygga olika ledningsdragningar samt omprövningar av stora gemensamhetsanläggningar med ändamålet parkering, där den förvaltande föreningen beslutat om att anläggningssamfälligheten även ska inrymma ändamålet laddstationer.

Lantmäteriverksamheten har under hela 2022 haft en normal personalomsättning. Ersättningsrekryteringar har lyckats bra, men med några månaders fördröjning från det att någon avslutat sin tjänst till dess att ny personal är på plats. Under delar av året har därför verksamheten haft vissa obesatta vakanta tjänster, vilket har påverkat intäktsnivån.

Lantmäteriverksamheten är beroende av en ganska intensiv kompetensutveckling, vilket delvis har kunnat tillgodoses genom ökad internutbildning, men vissa utbildningsbehov skjuts på framtiden.

5.6 Geodata

Genomförd verksamhet

Under året är antalet inkomna ärenden lägre än de två senaste åren när det gäller mät- och kartärenden i bygglovsprocessen. Ärendeminskningen består till största delen av färre antal beställningar av enkla nybyggnadskartor. Dessa är underlag för mindre byggnader och tillbyggnader.

Verksamheten har stöttat delprojekt Digitalisering och IT med allt från kartläggning av processer och datamängder till test av verksamhetssystem i samband med övergång till nya förvaltningar. Målbild geodata har tagits fram på uppdrag av NOS-projektet. Befintligt arbete med att digitalisera samhällsbyggandeprocessen har synkats med NOS-projektet.

Förvaltningens IT-infrastruktur har uppgraderats för att säkerställa stabil produktionsmiljö för grundläggande geodata. Under hösten antog förvaltningen en intern strategi för digitalisering vilken ska hjälpa till att öka takten i digitaliseringsarbetet. Inom temat digitalisering så har den digitala tvillingen använts under året som ett viktigt bidrag till byggnadsnämndens beslut i plan- och byggärenden.

Digitalisering av samhällsbyggnadsprocessen tillsammans med fastighetskontoret, park- och naturförvaltningen och trafikkontoret som startade 2021 har tagits vidare under året med projekt för att utveckla innehållet i GOkart för att bättre tillgodose stadens behov av kartinformation för analys och beslut.

Digitaliseringen som verktyg för att utveckla verksamheten fortsätter. Dialog med intraservice som har budgetuppdrag att verka för ökad samordning, samutnyttjning och synergier mellan stadens nämnder avseende geografiska data har pågått under året. Arbetet med att utveckla förvaltningens digitala arbetssätt har pågått under året ramarna för projektet digitala arbetssätt och lagringsytor. Fokus har också varit på stadsbyggnadskontorets återgång till kontoret efter pandemin och stora ansträngningar har gjorts för att den globala komponentbristen som råder inte ska påverka verksamhetens tillgång till nödvändig IT-utrustning. Befintliga mötesrum har utrustats med video-utrustning och tillkommande arbetsplatser har försetts med anpassad IT-utrustning.

Under året invigdes nya Vislab på Universeum och stadsbyggnadskontoret har med hjälp av geodataverksamheten bidragit med data och produktioner till denna utställning som fått fina omdömen.

Verksamhetens bidrag till Göteborgs utveckling

- *Utförande av mätärenden och upprättande och leveranser av nybyggnadskartor*
- *Digital översiktsplan*
- *IT inom stadsutvecklingsorganisationen*

Analys och konsekvens

Det mindre antalet inkommande ärenden beror främst på förändrade krav i bygglovsprocessen. Konsekvenser av förändringen är att det blir förenklade krav för kunderna och att intäkterna minskar för förvaltningen.

Rysslands invasion av Ukraina påverkar verksamheten när arbetet med IT-säkerhet tar större plats. Covid-19-pandemin påverkar avdelningens verksamhet främst när det gäller tillgång till utrustning på grund av den globala komponentbrist som rått till följd av pandemin.

5.7 Redovisning internkontroll 2022

I detta avsnitt slutredovisas granskningen av de internkontrollpunkter som byggnadsnämnden beslutade om i sin internkontrollplan för 2022.

5.7.1 Verksamhetsrisker

Risk: Ny organisation för stadsutveckling påverkar framdriften i nuvarande organisation

Riskbeskrivning

Beslut om ny organisation för stadsutveckling kommer med stor sannolikhet skapa förutsättningar för att få en bättre sammanhållen stadsutvecklingsprocess.

Samtidigt kommer det under 2022 krävas en hel del arbete för att bemanna både arbetet med att avsluta nuvarande nämnd och förvaltning och det projekt som ska förbereda den nya nämnden och förvaltningen. Detta riskerar att förflytta fokus från kundperspektivet till ett mer internt perspektiv.

Genomfört arbete

Arbetet med ny organisation för stadsutveckling har bedrivits som ett kommuncentralt projekt där stadsledningskontoret varit sammanhållande. Inom ramarna för huvudprojektet har flertalet delprojekt upprättats i syfte att driva igenom omorganisationen. En mindre andel av stadsbyggnadskontorets medarbetare har varit delaktiga i projektet vilket har ökat arbetsbelastningen för dessa grupper, men det har främst handlat om verksamheter i stödjande funktioner. I kärnverksamheten har arbetet i stort fortlöpt enligt plan.

Förvaltningens ledningsgrupp genomförde under våren en riskanalys avseende omorganisationen. De risker som identifierades var risk för bristande måluppfyllelse av projektet, ökad personlörighet och kompetenstapp, bristande leverans av grunduppdraget, risk för minskat kundfokus samt bristande kommunikation. Risken för minskat kundfokus och bristande leveranser på grund av omorganisationen bedömdes ha lägre sannolikhet. Ledningsgruppen har under året löpande följt upp riskerna. Det har inte funnits behov av att omvärdera de riskbedömningar som gjordes under våren.

Analys av riskbedömning

Förvaltningens bedömning är att omorganisationen inte påverkat framdriften inom kärnverksamheten och inte heller att det bidragit till ett minskat kundfokus. Det finns delar av verksamheten där framdriften inte gått helt enligt plan men det bedöms bero på andra orsaker och har inte med omorganisationen att göra. Inom kundområdet finns ett generellt utvecklingsbehov och det finns flera pågående utvecklingsarbeten inom förvaltningen som syftar till ett ökat kundfokus och förbättrad kundupplevelse. Detta arbete bedöms behöva fortsätta även i ny organisation för stadsbyggnad.

Risk: Bristande projektstyrning

Riskbeskrivning

En betydande del av byggnadsnämndens verksamhet bedrivs i projektform. Denna arbetsform har som syfte att skapa god styrning, kontroll och uppföljning av väl avgränsade uppgifter och frågor. För projekt har såväl innehåll som tid och ekonomi stor betydelse i arbetet. Fortsatta utvecklingsområden kring användande av systemstöd och styrning av projekt riskerar att skapa osäkra beslutsunderlag avseende resurstilldelning och resursförbrukning. Det finns också en risk att bristande uppföljningsmöjligheter ger felaktig bild av kostnadstäckning i de fall projekten ska finansieras genom byggnadsnämndens taxa.

Genomfört arbete

Arbetet med att förfina indata och utdata ur systemstöd pågår löpande. Ett antal förbättringsområden har identifierats men ännu inte kunnat hanteras. Förvaltningen har dragit slutsatsen att ett större projekt för att åstadkomma en väsentligt ökad effektivitet och kvalitet i projektstyrningen kommer att behövas.

Under året har ett införande av portföljstyrning påbörjats vilket bland annat bedöms ge bättre möjligheter till effektivt resursutnyttjande.

Analys av riskbedömning

Tidigare riskbedömning kvarstår till stora delar och även om förvaltningen utvecklar arbetssätt och systemstöd över tid bedöms det fortfarande finnas behov av en framtida översyn av projektstyrningen inom verksamheten.

5.7.2 Risker för oegentligheter

Upphandling/inköp

Risk: Anvisning för inköp och upphandling följs ej

Granskningen har bestått av stickprov av fakturor för kontot representation, kurs- och konferens, hotell och logi, förbrukningsmaterial, övriga resekostnader, övriga främmande tjänster samt administrativa tjänster, tekniska konsulttjänster, övriga konsulttjänster. Kontrollen tittar särskilt på huruvida a. det finns ett avtal kopplat till inköpet, b. upphandlingen/avropet genomförts på ett korrekt sätt och c. ändrings- och tilläggsarbeten kopplat till upphandling-/avropsärendet följer 17 kap 8–17 § LOU.

Granskningen som genomförts under året visar på få eller inga avvikelser och bedömningen är att anvisningen för inköp/upphandling följs. Noteras bör att merparten av stickproven skett under första halvåret, då arbetet med ny organisation för stadsutveckling tagit mycket tid i anspråk under hösten.

Delegationsordning

Risk: Beslut fattas av fel person/beslut återrapporteras inte till nämnd

Syftet med kontrollen är att säkerställa att förvaltningen följer delegationsordningen i det avseendet att beslut fattas av rätt person och att delegationsbesluten anmäls till nämnden i enlighet med delegationsordningen. Tio stickprov har genomförts i olika typer av beslut och under olika tider under året. Stickproven visar inga avvikelser, utan delegationsordningen följs. Då beslut överklagas uppmärksammas också om delegationsordningen har följts.

Representation

Risk: Riktlinjer för intern/extern representation följs inte

Under året har förvaltningen genomfört stickprovskontroller på bland annat representationskostnader. Kontrollen har skett utifrån avtalstrohet, beställning, kontering, granskning och attest. Det senare även utifrån att delegationsordning följts samt att rätt person attesterat.

Stickprov har genomförts månadsvis till och med november. Den sammantagna bedömningen är att processen fungerar tillfredställande. I de fall avvikelser uppmärksammas har återkoppling skett till verksamheten.

Bisyssla

Risk: Bristande redovisning av bisyssla

Alla nyanställda får vid introduktionen information om bisyssla och fyller i en blankett där man uppger om man har bisyssla eller inte. För redan anställda ska fråga om bisyssla ställas i samband med medarbetarsamtalet. Kontroll att blankett om bisyssla finns, görs på dokument där alla nyanställningar registreras och notering görs om bisyssla lämnats in. Påminnelse skickas till dem som inte lämnat blanketten.

Av de kontrollerade 10 tillsvidareanställningar och de 5 tidsbegränsade anställningar, totalt 15 anställningar under perioden 220901–221231 saknas totalt 7 blanketter (5 tillsvidare och 2 tidsbegränsade). Påminnelse behövs skickas ut 2 ggr/år för att alla ska lämna in blanketten som avser redovisning av bisyssla. Under denna period ska stickprovskontroller utföras på cheferna om de har tagit

upp frågan på medarbetarsamtalet om de har någon bisyssla eller ej. Detta stickprov har tyvärr uteblivit under denna period då arbetet med NOS har tagit mycket tid och resurser under 2022. Stickprovskontroll till chefer och påminnelser om att lämna in blanketten om bisyssla kommer att ske under februari månad 2023.

Jäv

Risk: Jäv i beslutsfattande och handläggning

Jäv och närståendetransaktioner är ett riskområde som i förlängningen kan ge upphov till oegentligheter. Under året har förvaltningens juridikenhet främst hållit utbildning för såväl den egna förvaltningen. Ämnet jäv- och/eller närståendetransaktioner tas upp regelbundet på arbetsplatsträffar samt vid varje nämnd. Varje medarbetare har ansvar att anmäla jäv- och/eller närstående till närmaste chef då sådan situation uppkommer eller riskerar att uppkomma. Kommunfullmäktige beslutade i december 2022 om en riktlinje för representation, gåvor, mutor, jäv och bisyssla. Förvaltningen har sedan några år tillbaka en egen rutin för jäv- och närståendetransaktioner. Denna ses över för att harmoniera med stadens riktlinje.

Attester

Risk: Att attestordningen inte är uppdaterad

Vid kontroll av upprättad attestordning kan förvaltningen konstatera att denna uppdaterats löpande med beslut av stadsbyggnadsdirektör. Inga avvikelser avseende genomförda attester kan noteras.

Leverantörsfakturahantering

Risk: Kontroll av fakturor sker inte på rätt sätt

Under året har stickprovskontroller gjorts på ett flertal olika kostnadskonton. Kontrollen sker utifrån samma kriterier som beskrivs under kontrollpunkten representation.

Stickprov har genomförts månadsvis till och med november. Den sammantagna bedömningen är att processen fungerar tillfredställande. I de fall avvikelser uppmärksammats har återkoppling skett till verksamheten.

Avgiftsdebitering

Risk: Fakturering sker utan kompletta underlag eller med fel taxa/grunder

Stickproven har gjorts på respektive avdelning som utfärdar fakturor för att säkerställa att rutiner för upprättande av försäljningsorder efterföljs. De svar som har inkommit visar att det finns en god kännedom om de krav som finns gällande användandet av förvaltningens taxa, att rätt dokumentation sparas och att attestreglementet efterlevs. I de fall då svaren varit otydliga har förtydligande efterfrågats för att göra processen bättre.

5.7.3 Övriga risker

Risk: Bristande framdrift i planeringsuppdraget

Riskbeskrivning

För att komma fram i stadsutvecklingsuppdraget krävs samverkan, framför allt mellan de planerande förvaltningarna. Men grunduppdragen och målen för de planerande nämnderna, liksom finansieringen av verksamheten, ser olika ut, vilket kan leda till olika prioriteringar hos förvaltningarna. Detta kan medföra att samordningen brister mellan såväl prioritering som resurssättning av projekt och uppdrag och därmed kan framdriften i projekt påverkas. En ytterligare konsekvens är att arbetsmiljön kan påverkas negativt då det riskerar att uppstå otydlighet i mandat och roller.

En genomgång av orsaker till förseningarna under året visar att det främst är exploitörernas leveranser, avtalsfrågor och tekniska utredningar som förlänger tidsplanerna.

Genomförda åtgärder

Den genomförda omorganiseringen av förvaltningarna inom stadsutveckling förväntas minska problemet med olika prioriteringar och bristande samordning mellan förvaltningarna. Arbetet med att skapa nya processer och rutiner fortsätter under 2023.

Förvaltningen har under året börjat tillämpa en mer stringent hantering av planarbete som bromsas på grund av bristande leveranser av underlag eller avtal. Om leveranserna inte sker inom utsatt tid pausas planarbetet och resurserna allokteras till andra planarbeten med bättre framdrift. Vad gäller de tekniska utredningarna är det främst dagvatten- och skyfallsutredningar som tar tid. Tillsammans med kretslopp- och vattenförvaltningen har förvaltningen genomfört ett arbete under året för att förenkla utredningarna och snabba på planarbetet i de inledande faserna. Det nya arbetssättet kommer att implementeras under 2023.

Risk: Högt tryck på tillsynsverksamheten

Riskbeskrivning

Tillsynsarbetet på förvaltningen har sedan några år tillbaka en stor mängd ärenden att hantera. Det finns i nuläget inte tillräckligt med resurser för att hantera den mängd tillsynsärenden som förvaltningen har att hantera, både avseende ärenden från tidigare år och de ärenden som inkommer fortlöpande. Konsekvensen blir att ärenden med risker för enskild inte omhändertas och att kommunen inte lever upp till rätt nivå på tillsynen.

Genomförda åtgärder

Förvaltningen har fortsatt arbeta utifrån det nya arbetssättet som togs fram förra året, med ett ordinarie team som tar hand om ärenden som kommit in under 2021-2022 och ett projektteam som tar hand om ärenden inkomna innan 2021 (tillsynsprojektet). Projektet startades upp med målsättningen att leva upp till rätt nivå på tillsynen och framöver få en ärendebalans.

Det ordinarie teamet arbetar med tillsynsärenden som har inkommit under 2021 och 2022. Under förra året och i år har det kommit in avsevärt fler ärenden än tidigare år. Även det ordinarie teamet har förstärkts med ytterligare medarbetare för att hantera den ökade mängden ärenden. Det fortsatta stora inflödet av tillsynsärenden fördröjer dock arbetet med att få ärendebalans. Under vissa specialinsatser och fokusveckor har teamet arbetat för att beta av så många ärenden som möjligt inom kategorin fara för liv och hälsa såsom ärenden gällande olovliga boenden, siktskymmande växtlighet och hissar.

Det har varit en god framdrift i tillsynsprojektet där äldre tillsynsärenden hanteras enligt plan och inga ärenden inom kategorin Fara för liv och hälsa kvarstår. I dagsläget ligger arbetet i tillsynsprojektet något efter planeringen för att klara av att uppnå balans av äldre ärenden till sommaren 2023. Anledningen till detta är att handläggarna i projektet även har arbetet med ärenden i det ordinarie tillsynsteamet på grund av det höga ärendeinflödet. Målsättningen är att handläggningen av samtliga ärenden i projektet ska vara påbörjad under 2023.

Arbete med ständiga förbättringar av handläggningen pågår genom fortsatt utveckling av arbetssätt och rutiner. Antalet fattade beslut inom tillsynsverksamheten har varit fortsatt hög under året. Trots detta är ärendebalans inom ordinarie tillsynsverksamheten inte uppnådd och bedömningen är att det finns risk för att tillsynsprojektet inte uppnått ärendebalans vid halvårsskiftet 2023 på grund av det mycket höga inflödet av nya ärenden.

Risk: Stort inflöde av ärenden inom bygglovsverksamheten

Riskbeskrivning

Den fortsatt stora ärendevolymen avseende bygglovsärenden ger risk för ökad köttillväxt. En ansträngd situation inom tillsynsverksamheten begränsar till del också handlingsutrymmet för omprioritering inom verksamheten. Risk finns då att delar av grunduppdraget inte kommer att klaras av. Viktigt att förvaltningen betraktar hela byggverksamheten i arbetet med att effektivisera processer genom förändrade arbetssätt och digitalisering av tjänster.

Genomförda åtgärder

Under året har förvaltningen haft stort fokus på att nå ärendebalans genom ytterligare strukturerade uppföljningar av genomströmningen av ärenden och antalet tagna beslut. Arbete har genomförts för att ytterligare utveckla processerna och förutsättningarna för beslutsfattande för en högre ärendegenomströmning samt ökad beslutstakt.

Tidigare beslutad utökning av antal tjänstepersoner inom bygglovsverksamheten har genomförts, dessa är på plats och har kunnat handlägga ärenden vilket bidragit till bättre ärendebalans. Dessutom har fokusveckor med prioritering av arbetstiden samt frivillig övertid genomförts för att förbättra ärendebalansen.

Även det minskade inflödet av ärenden särskilt gällande ansökningar om bygglov och förhandsbesked, har bidragit till en förbättrad ärendebalans.

Målet att ha ärendebalans innan semesterperioden uppnåddes och den mindre obalans som skapades under semesterperioden inhämtades snabbt. Verksamheten har därefter fortsatt att ha ärendebalans.

5.8 Systematiskt brandskyddsarbete

Styrande dokument kopplat till brandskyddsarbetet har uppdaterats löpande och det finns både en film som visar för hur personalen ska agera vid utrymning och instruktioner om återsamlingsplats. Materialet finns tillgängligt för alla medarbetare via intranätet och ingår som en del i introduktionen för nyanställda.

Stadsbyggnadskontoret har medarbetare som är utrymningsansvariga för olika zoner av lokalerna vid eventuell utrymning. Medarbetarna har upplevt oro och svårigheter att bära sitt uppdrag under tiden för pandemin eftersom de inte kände att de haft tillräcklig kunskap och eftersom de inte varit på plats i samma utsträckning. Stadsbyggnadskontoret har i och med pandemin inte kunnat erbjuda utbildningstillfällen. Det har således legat på var och en att ta på sig utrymningsansvaret vid eventuell händelse, vilket under pandemin kommunicerats genom APT-material och information på intranät.

Då även delar av 2022 präglats av pandemi har utbildningar kring brandskyddsarbetet genomförts först under hösten. Alla utrymningsansvariga har erbjudits utbildning i regi av Räddningstjänsten.



I början av november hölls utrymningsövning tillsammans med trafikkontoret som också förhyr lokaler i Traktören. Utrymningen fungerade bra och ett antal förbättringsåtgärder identifierades.

Förvaltningen har kontrollerat brandsäkerheten i programmet brandkoll.nu och alla brandsläckare och utrymningsskyltar har besiktigats. Fel som upptäckts har åtgärdats.


6 Redovisning av nämndens uppdrag

6.1 Redovisning av uppdrag från KF/KS i och utanför budget




6.1.1 Budgetuppdrag från KF:s budget 2021



Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
 Pågående	Samtliga nämnder och styrelser får i uppdrag att bidra till att minska stadens totala personalvolym, enligt arbetad tid, under mandatperioden.	2021-01-01 2022-12-31	Förvaltningen har varit restriktiv och tagit aktiva beslut om tillsättning av tjänster. Under 2022 har fokus legat på att förbereda för en ny organisation för statsutveckling. <i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i>
 Pågående	Samtliga nämnder och styrelser får i uppdrag att bedriva ett digitalt effektiviseringsarbete under hela planperioden.	2021-01-01 2022-12-31	Förvaltningen antog under 2022 en digitaliseringsstrategi och har implementerat denna som en del av budgetprocessen. Syftet med implementeringen av strategin är att i ett tidigt skede i budgetprocessen fånga gemensamma behov av digitalisering på förvaltningen samt ge avdelningarna ett stöd i arbetet med styrning, ledning och utveckling av digitalisering. Strategin förtydligar kommungemensamma mål med digitaliseringsarbetet och anger en riktning för hur förvaltningen kan bidra till att uppnå dessa. Mycket av det digitaliseringsarbete som påbörjats inom stadsbyggnadskontorets verksamhet har lagt en bra grund för det fortsatta arbetet. Utöver möjligheter till effektivisering totalt sett har fokus även legat på en mer sammanhållen stadsutvecklingsprocess, för ökad effektivitet och transparens för boende, besökare och näringsliv. <i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i>

6.1.2 Budgetuppdrag från KF:s budget 2022


Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
 Pågående	Byggnadsnämnden får i uppdrag, tillsammans med berörda nämnder och styrelser, att ge	2022-01-01 2022-12-31	I startplanen för 2022 är detaljplaner för industri och logistik prioriterat. Lämpliga lägen för industrimark och nya markanvändningsstrategier för att möta behovet av industrimark är också inarbetade i




Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
	<p>högre prioritet på att ta fram och detaljplanlägga byggbar industrimark och verksamhetsområden för företag med vägledning av det näringslivspolitiska programmet.</p>		<p>ny översiktsplan. Ett strategiskt och långsiktigt arbete för att göra mark redo för att detaljplaneras behövs och bedrivs därför i samverkan mellan fastighetskontoret, BRG och stadsbyggnadskontoret inom ram för det näringslivsstrategiska programmet samt i arbetet med utbyggnadsplanering för verksamheter som startats under året. Inom UP (utbyggnadsplanering) pågår nulägesanalys av de industri- och företagsområden som pekats ut i ny översiktsplan som lämpliga lägen att förtätas och utvecklas för verksamhet inom industri och logistik. Syftet är att öka kunskapen om förtätningspotentialen i verksamhetsområdena samt insikt om vilka planeringsåtgärder som behövs för nya och fler etableringar.</p> <p>För att möta näringslivets behov av industrimark behövs ökat fokus på analys och uppföljning av planering av verksamhetsmark. Underlaget som tas fram inom ram för UP behöver uppdateras och hållas aktuellt.</p> <p>Påbörjat arbete bedöms kunna bedrivas inom ordinarie verksamhet.</p> <p><i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i></p>
<p> Pågående</p>	<p>Byggnadsnämnden får i uppdrag, tillsammans med fastighetsnämnden, att förädla Göteborgs kvalitéer och värna om estetik och det som förtydligar stadens karaktär.</p>	<p>2022-01-01 2022-12-31</p>	<p>Under 2021 tog stadsbyggnadskontoret fram underlag avseende hur innerstadens bevarandevärda delar var skyddade och kunde skyddas vidare. Årets arbete skulle leda fram till var det är lämpligt att påbörja bevarandedetaljplaner. Sådana måste också nomineras om då staden kommer få stå för alla kostnader. Tanken är att ta fram underlag på vilka ytor som är lämpliga att göra bevarandeariktade detaljplaner på för nominering av de första inför 2024-års stadsbudget. Följande förberedelser för ett genomförande har utförts och påbörjats under året. Kulturförvaltningen har på uppdrag av kontoret tagit fram en metod för inventering och klassificering och prövar den på relevanta kvarter inom innerstaden. Kommunikativa insatser såsom att lyfta den historiska stadskärnans förutsättningar och upplevelsepotentialer, förberedelse inför Göteborg 400 år samt en trycksak för en bred mottagargrupp. Till sist en påbörjad förstudie del 1 för att kunna göra "Ändring genom tillägg av stadsplan 121", det handlar om juridiska förutsättningar till exempel avseende ersättning, övergångsbestämmelser, genomförandetid, byggrätt med mera.</p> <p>Det finns en flerårsplan för bevarandet av den Historiska stadskärnan som kan genomföras under förutsättning att medel för främst Ändring genom tillägg av Stadsplan 121 samt klassificeringen beviljas medel vid nominering.</p> <p><i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i></p>



Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
 Pågående	Byggnadsnämnden får i uppdrag att genomföra pilotprojektet med stadsplan inom avgränsade områden av Göteborg. Detta i ett led att öka effektiviteten och samordningen i hela byggprocessen. Kontinuerlig uppföljning och utvärdering ska ske. Program och detaljplanearbetet som avser Biskopsgårdens omvandling ska ske inom ramarna för detta pilotprojekt.	2022-01-01 2022-12-31	En förvaltningsövergripande workshopserie med olika teman som kopplar till pilotprojektet med stadsplan har genomförts under året. Syftet var att få en gemensam bild mellan förvaltningarna av vad en stadsplan är, vad den ska lösa/hantera och vad det kan vara i Göteborg. Slutsatser och insikter från workshopserien, samt förslag på fortsatt arbete i ny organisation, sammanfattas i ett PM och presenterades för byggnadsnämnden i december. <i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i>
 Pågående	Byggnadsnämnden får i uppdrag att arbeta in en rutin för när Göteborgs utvidgade innerstad kan användas som jämförelsealternativ vid behandling av planbesked.	2022-01-01 2022-12-31	Uppdraget bedöms hänga ihop med uppdrag om stadsplan och hanteras under 2022 på samma sätt. En förvaltningsövergripande workshopserie med olika teman som kopplar till pilotprojektet med stadsplan har genomförts under året. Slutsatser och insikter från workshopserien, samt förslag på fortsatt arbete i ny organisation, har sammanfattats i ett PM och presenterats för byggnadsnämnden i december. <i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i>
 Pågående	Byggnadsnämnden får i uppdrag att, tillsammans med berörda nämnder, ta fram en strategisk plan för skärgårdens framtida utveckling.	2022-01-01 2022-12-31	Under 2022 har uppdraget hanterats genom en förstudie som har tagits fram i samarbete med trafikkontoret. Syftet med förstudien är dels att sammanfatta kunskapsläget i de utmaningar som nämns i uppdraget (att riksintresse för totalförsvaret begränsar utvecklingen samt att äldre byggnadsplaner begränsar möjligheten till klassisk skärgårdsarkitektur, samt flera trafik och mobilitetsfrågor) dels att redogöra för möjliga former av "strategisk" plan kan vara: fördjupad översiktsplan, planprogram, nya detaljplaner eller en lokal utvecklingsplan för samverkan. Stadsbyggnadskontoret gör bedömningen att en kombination av nya detaljplaner (inom ordinarie process) samt en lokal utvecklingsplan för samverkan är mest lämplig form för fortsatt arbete. Ett sådant arbete förutsätter ett nytt uppdrag <i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i>

 Pågående	Byggnadsnämnden får i uppdrag att, i samverkan med trafiknämnden, fastighetsnämnden, kulturnämnden och park- och naturnämnden, fortsätta leda projektet för upprustning av Avenyn i nära samverkan med Citysamverkan och berörda fastighetsägare.	2022-01-01 2022-12-31	Projektet löper på enligt plan. Under våren togs program för en arkitektävling fram enligt Sveriges Arkitekters riktlinjer och ett antal aktörer förkvalificerade sig för en tävling. Innan sommaren inkom tävlingsförslag och vinnande bidrag har blivit utsett. Efter tävlingen är avgjord vidtar nu genomförandestudie, GFS, som ska starta under 2023–2024. Denna kommer leda fram till upphandling och utförande till år 2026/2027. <i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i>
 Pågående	Byggnadsnämnden och trafiknämnden får i uppdrag att i ett nybyggnadsområde utanför Göteborgs befintliga stadskärna pröva att anpassa vissa lokalgator enbart för elfordon, bränslecellsfordon och gasfordon Euro VI för att minska buller, luftföroreningar och klimatpåverkan.	2022-01-01 2022-12-31	Uppdraget är genomfört i samarbete med trafikkontoret. Det nybyggnadsområde som valdes ut är Detaljplan för Olof Asklunds gata i Högsbo. Beräkningar av utsläppsmängder för koldioxid, kväveoxider, spridningsberäkningar för kvävedioxid samt en litteraturstudie för ljudnivåer har genomförts med två alternativ för jämförelse. Nr 1 för dagens fordonspark och Nr 2 för miljözon 3 (som motsvarar skrivningen i KF-uppdraget). Med en miljözon skulle utsläppsmängderna (koldioxid och kväveoxider) minska med ca 99 procent. För luftkvaliteten (halterna i luften) ser man en generell minskning av kvävedioxidnivåerna i området för år, dygn och timme. I teorin visar utredningen att ett införande av miljözon kan innebära relativt stor sänkning av kvävedioxidnivåerna, vilket kan göra skillnaden mellan ett överskridande av ett gränsvärde och ett underskridande. Inga bullerberäkningar är genomförda då det saknas en standardiserad metod för EI- och bränslecellsfordon. Men vid acceleration och inbromsning har elfordon och bränslecellsfordon betydligt lägre ljudnivåer jämfört med fordon med förbränningsmotor. Dagens standardiserade beräkningsmetoder tar dock ej hänsyn till acceleration och inbromsning. Inblandningen av elfordon kommer sannolikt medföra färre negativa hälsoeffekter, då buller från elfordon upplevs mindre störande än buller från förbränningsmotorer. <i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i>

6.1.3 Uppdrag till nämnd/styrelse som tilldelats utanför budgetbeslut


Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
 Pågående	Samtliga nämnder och bolag får i uppdrag att införa	2020-08-20 2022-12-31	En klimatutredning har genomförts med stöd av konsult. Klimatutredningen innehåller olika delar: identifiera klimataspekter, identifiera




Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
	<p>verksamhetsspecifika klimatmål som en del i det ordinarie uppföljningssystemet senast 2020. Målen ska vara baserade på att vi globalt uppnår 1,5-gradersmålet.</p>		<p>Klimatpåverkan, bedömning av klimataspekter samt framtagande av mål och aktiviteter för stadsbyggnadskontoret. Resultatet omfattar både direkt och indirekt påverkan samt så kallad positiv påverkan. Vår största klimatpåverkan har vi indirekt. I arbetet har det också tagits fram förslag på klimatmål som svarar upp till fullmäktigeuppdraget om att ta fram verksamhetsspecifika klimatmål utifrån 1,5-gradersmålet.</p> <p>Stadsbyggnadsledning har med grund i klimatutredningen antagit verksamhetsspecifika klimatmål. Nästa steg är implementering, vilket innebär att fördela ut ansvar för respektive mål/åtgärder samt att starta genomförande.</p> <p><i>Förvaltningen föreslår dock att uppdraget avslutas i samband med årsrapport och att arbetet med implementeringen fortsätter inom ramarna för uppdraget i ny stadsbyggnadsnämnd.</i></p>
<p> Pågående</p>	<p>Byggnadsnämnden får i uppdrag att översiktligt utreda förutsättningarna för att stärka underlaget för serviceverksamhet i Rannebergen genom förtätning med småhusbebyggelse, i form av trädgårdsstad, och genom utveckling och utökning av odlings- och koloniverksamheten i området.</p>	<p>2021-12-09 2022-12-31</p>	<p>Övergripande förutsättningar för handel och service är utrett på hela staden nivå och är inarbetat i ny översiktsplan. För att möta behovet av nära service på prioriterade platser runt om i Göteborg har strategier utvecklats. Att stärka underlaget i form av fler boende och verksamheter är en av strategierna. I arbetet med utbyggnadsplanering kan förutsättningar för serviceverksamhet i Rannebergen, med utgångspunkt i det politiska förslaget om småhusbebyggelse och odlingskoloniverksamhet, utredas ytterligare. Arbetet utförs enligt tidplan för utbyggnadsplanering. Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</p>
<p> Pågående</p>	<p>Stadens nämnder och styrelser får i uppdrag att under 2022 genomföra förbättringar på de områden som brister i linje med svaren i enkäten gällande bland annat cykelparkeringsmöjligheter för anställda.</p>	<p>2021-12-09 2022-12-31</p>	<p>Förvaltningen håller på att projektera för uppförande av särskilda inläsningsbara parkeringsplatser för cyklar inom förhyrd fastighet. Detta bedöms i hög utsträckning möta medarbetarnas behov av cykelparkeringsmöjligheter.</p> <p><i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i></p>
<p> Pågående</p>	<p>Byggnadsnämnden, i samarbete med fastighetsnämnden och andra berörda nämnder, får i uppdrag att med utgångspunkt i motionen införliva utveckling mellan Bergsjön och Kortedala i den utbyggnadsplanering som kommer att tas fram i anslutning till den nya Översiktsplanen.</p>	<p>2022-01-27 2022-12-31</p>	<p>Arbetet med en ny utbyggnadsplanering utifrån den nyligen antagna översiktsplanen har startats upp. Fokus i det första skedet är att klargöra förutsättningar, möjligheter och beroenden i olika geografier utifrån översiktsplanens inriktning. En utveckling mellan Bergsjön och Kortedala är prioriterat och i linje med mål och strategier i nya översiktsplanen. Arbetet kommer fortsatt att hanteras inom ramen för den nya utbyggnadsplaneringen.</p> <p><i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i></p>


Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
 Pågående	Göteborgs Stads samtliga nämnder och styrelser får i uppdrag att informera om att i Göteborgs Stad förväntar vi oss ett öppet och transparent informationsflöde om verksamheten och där alla anställda välkomnas att vid identifierade brister kontakta politiker.	2022-05-19 2022-12-31	Förvaltningen kopplar detta uppdrag till uppdraget till meddelarfrihet. I det stödmaterial som finns lämnas information hur man som medarbetare kan larma om identifierade brister och missförhållanden. I första hand genom att kontakta sin chef, eller dennes chef om man hellre vill det. Man kan också kontakta fackliga företrädare, media eller politiker. Under året har förvaltningen startat ett arbete med att ta fram systematiskt arbetssätt för avvikelshantering. <i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i>
 Pågående	Samtliga nämnder och bolag får i uppdrag att förbereda och genomföra energieffektiviserande och energibesparande åtgärder i syfte att minska energiförbrukningen och effektbehovet inför vintern 2022/23.	2022-10-27 2022-12-31	Förvaltningen har ingen egen direkt påverkan på den största energiförbrukningen som sker genom uppvärmning, elförsörjning och den fasta belysningen. Det finns en löpande dialog med fastighetsägaren Lokalförvaltningen om åtgärder i huset som är energibesparande. För de delar förvaltningen själva kan påverka har åtgärder vidtagits som exempelvis automatisk avstängning av kaffebryggare, LED belysning med mera. Förvaltningen kommunicerar också med medarbetarna om allas ansvar att vara uppmärksamma och hjälpsamma i syfte att bidra till energibesparande åtgärder. <i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i>


6.2 Redovisning av Byggnadsnämndens uppdrag

6.2.1 Särskilda uppdrag från byggnadsnämnden


Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
 Pågående	Uppdra åt stadsbyggnadskontoret att tillsammans med andra berörda parter att leta efter en eller flera nya lämpliga kolonistugeområdena, nära denna platsen (anm. Gamla Boråsvägen inom stadsdelen Kallebäck) eller i andra lämpliga delar av kommunen.	2018-02-06 2022-12-31	En inventering av nya lämpliga kolonistugeområden är gjord runt Kallebäck och vidare norrut i Östra Göteborg och Angered. Utgångspunkt har varit ytor i översiktsplanen som inte motverkar annan användning. Kommunägd mark, tillräcklig yta, odlingsbar yta och närhet till kollektivtrafik har varit styrande lokaliseringskriterier. Under hösten 2022 har utredningen stämts av med fastighetskontoret och stadsbyggnadsledningen. Utredningen visar att det inte finns lämpliga platser i direkt anslutning till Kallebäck men att det i Östra Göteborg och Angered finns två lägen som kan vara möjliga för kolonistugeområden enligt Fastighetskontorets Hembudsmodell.


Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
 Pågående	Stadsbyggnadskontoret återkommer till byggnadsnämnden med förslag på hur det aktuella ärendet med restaurangbåten vid Kungsportsplatsen ska hanteras på sikt efter sommaren 2021. Stadsbyggnadskontoret återkommer till byggnadsnämnden innan utgången av 2021 med förslag på hur byggnadsnämnden skall se på initiativ till andra bidrag och var dessa i så fall ska vara lokaliserade.	2021-06-22 2022-12-31	<p>Det aktuella ärendet avseende restaurangbåten vid Kungsportsplatsen har lösts genom att ägaren renoverar båten för fortsatt nyttjande på platsen.</p> <p>Arbetet med att ta fram ett förslag på hur byggnadsnämnden skall se på initiativ till andra bidrag och var dessa ska lokaliseras är påbörjat.</p> <p><i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i></p>
 Pågående	Ge stadsbyggnadskontoret i uppdrag att ansöka om medlemskap i New European Bauhaus friends för Göteborgs Stad	2022-06-21 2022-12-31	<p>Ansökan om medlemskap har skickats in.</p> <p><i>Uppdraget föreslås avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i></p>
 Pågående	Låta göteborgarna vara delaktiga genom "Avenydialogen"	2022-08-23 2022-12-31	<p>Byggnadsnämnden tog 2022-08-23 beslut om att stadsbyggnadskontoret får i uppdrag att ta fram en lämplig modell för denna "Avenydialog" samt återkomma till nämnden. Utifrån detta tog förvaltningen fram en möjlighet för göteborgare att inkomma med synpunkter via e-post och via stadsutvecklingswebben Avenyn – Stadsutveckling Göteborg – Göteborgs Stad (goteborg.se). Förvaltningen lyfte möjligheten att inkomma med synpunkter i ett pressmeddelande kopplat till den gestaltningstävling som genomfördes.</p> <p>Under 2022 har ett 70-tal synpunkter från göteborgare inkommit.</p> <p>Avenyns innehåll med butiker och uteserveringar är viktigt för göteborgarna. Synpunkter i urval som inkommit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kultur och småbutiker, mindre storkonsumtion och kedjor • Fler mindre men spännande lokaler • Större aktörer såsom välkända varumärken • Minska de enorma uteserveringarna • Fler uteserveringar utmed Avenyn • Fram för mindre affärer • Inglasade uteserveringar är ett toppenförslag <p>Göteborgarnas önskan är att få en sprudlande grön och hållbar gata där</p>

Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
			<p>känslan av förträdgårdar finns kvar om än flyttade närmare trafikstråket för ökad och mer ombonad känsla längs promenaden.</p> <p>Synpunkter i urval som inkommit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grönska alla årstider • Temperatursänkande vegetation • Återskapa förträdgårdarna • Parkkänsla • Inhemsk växtlighet som skogslind, slån och kaprifol • Mer grönska. Mycket grönska • Välja träd som tar bort buller, vind och föroreningar • Sittplatser i grönska och bilfritt <p>Göteborgarnas önskar inslag av vatten genom att dagvatten hanteras öppet kopplat till de gröna ytorna.</p> <p>Synpunkter i urval som inkommit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Design som tar till vara på regn/dagvatten • Anlägg... så vi slipper översvämningar • Dagvattenhantering med regnbäddar <p>Göteborgarna har en önskan om mindre biltrafik på Avenyn (som är den vanligaste synpunkten gällande trafiken). Med gröna ytor längs med trafikytorna skapas oaser mellan trafik och människa vilket kan ge en mer bilfri och tryggare känsla.</p> <p>Synpunkter i urval som inkommit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trivsel snarare än bilar • Pendelscykelstråk • Spårvagnarna fortsatt sätts i centrum • En och samma gatunivå • Färre bilar, mindre grå trist asfalt, mer cykelbanor • Trafikfri Kungsportsavenyen • Bussar, bussar, bussar <p>Förvaltningen informerade byggnadsnämnden om inkomna synpunkter på byggnadsnämndens sammanträde 2022-12-13.</p> <p><i>Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.</i></p>
 Pågående	Förvaltningsdirektören får i uppdrag att säkerställa att stadens riktlinjer för personsäkerhet, rutin för polisanmälan vid hot och våld i tjänsten samt eventuell lokal riktlinje/anvisning för hot och våld är kända och fullt implementerad	2021-10-27 2022-12-31	Förvaltningen har en verksamhet som i delar kan vara utsatt för påtryckningar och påverkan till följd av verksamhetens karaktär. Förvaltningen har utbildat personalen i säkerhetsrutiner och har antagit en rutin för jäv och närstående som har bäring på området. Därtill har förvaltningen tagit fram särskild anvisning för besökshandling på förvaltningen samt anvisning för arbetsskador, tillbud och otillåten påverkan. De grupper på förvaltningen som riskerar att

Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
	i hela förvaltningen. Förvaltningsdirektören ska också föreslå hur förvaltningen ytterligare kan förstärka medarbetares säkerhet mot våld, hot och olovlig påverkan. Uppdraget ska samverkas med berörda fackliga parter (dnr 0799/21).		bli utsatta för hot och våld i tjänsten har fått särskilda genomgångar och i vissa fall har särskild skyddsutrustning köpts in. I projektet Osund konkurrens samverkar förvaltningen också direkt med andra myndigheter, till exempel polismyndigheten. Inför 2023 har förvaltningen uppmanat ny stadsbyggnadsförvaltning att aktualisera stadens rutin för polisanmälan vid hot och våld i tjänsten så att all personal får kännedom om denna rutin. Detta kommer att ske i samband med dialog kring hot och våld på arbetsplatsträffar vilka är del av facklig samverkan. Förvaltningen föreslår att uppdraget avslutas i samband med beslut om årsrapport 2022.
 Pågående	1. Tillfällig övergångsbestämmelse för uteserveringar införs, som tillåter befintliga uteserveringar att fortsätta användas fram till 2024-01-01, under förutsättning att de inte genomgår avsevärda förändringar i utformning, och givet att de följer stadens riktlinjer vad gäller tillgänglighet och framkomlighet. 2. Ansvarig förvaltning får i uppdrag att under övergångsperioden föra dialog med fastighetsägare, verksamhetsutförare och funktionsrättsrörelsen, se över befintligt regelverk och återkomma till ansvarig nämnd med förslag på eventuella justeringar av regelverket i god tid före full implementering av riktlinjer för uteserveringar.	2022-11-22 2023-12-31	Bygglov för uteserveringarna för sommarsäsongen 2023 handläggs utifrån beslutade riktlinjer samt tillfälliga övergångsbestämmelser. Plan för dialog med fastighetsägare, verksamhetsutövare och funktionsrättsrörelsen tas fram i början av 2023 för genomförande under första halvåret. Resultatet av dialogerna och eventuella justeringar av riktlinjerna kommer att redovisas stadsbyggnads- samt stadsmiljönämnden i god tid innan årsskiftet 2023/2024.


6.3 Program från KF

Status	Uppdrag	Startdatum + Slutdatum	Kommentar
 Pågående	Göteborgs Stads näringslivsstrategiska program	2021-10-29 2035-12-31	Byggnadsnämnden ansvarar för aktiviteter i två av sex strategiområden inom programmet; Markberedskap och fysisk planering och Företagsklimat. Inom markberedskap pågår ett utvecklingsarbete på förvaltningen för att

Status	Uppdrag	Startdatum + Slutdatum	Kommentar
			<p>förbättra uppföljningen av verksamhetslokaler i detaljplaneringen samt att undersöka möjligheten att möta näringslivets önskemål om högre flexibilitet i planeringen. Under 2022 har markanvändningsstrategier i ny översiktsplan antagits som har utgångspunkt i det näringslivstrategiska programmet och har skett i samverkan med inblandade aktörer av genomförande av programmet. Ökat fokus på att få fram byggbar industrimark har bedrivits inom ram för kommunfullmäktigeuppdraget <i>Byggnadsnämnden får i uppdrag, tillsammans med berörda nämnder och styrelser, att ge högre prioritet på att ta fram och detaljplanlägga byggbar industrimark och verksamhetsområden för företag med vägledning av det näringslivspolitiska programmet.</i> Detaljplaner för verksamheter har prioriterats i startplaneprocessen. Inom företagsklimat har utbildning inom bemötande och service för medarbetare på förvaltningen planerats och ska genomföras i september.</p> <p><i>Bedömning av effekter utifrån övergripande strategier/målsättningar</i> Effekterna av nya markanvändningsstrategier för näringslivet i ÖP är långsiktiga och behöver hållas i över tid för att ge resultat. Ökad kunskap och förståelse för såväl näringslivets efterfrågan på bra verksamhetsmark i Göteborg, flexibla och hållbara detaljplaner som god service/bemötande bedöms ge förutsättningar för måluppfyllelse på både kort och lång sikt.</p>
 Pågående	Göteborgs Stads program för attraktiv arbetsgivare	2021-10-29 2023-12-31	<p><i>Genomfört arbete</i> Strategier för omhändertagande av Program för attraktiv arbetsgivare är en naturlig del i förvaltningens arbete med organisations- och verksamhetsutveckling. Programmets mål, strategier och aktiviteter stämmer väl överens med mål, strategier och aktiviteter i förvaltningens styrmodell och pågående utvecklingsarbete. För att skapa förutsättningar för en organisation som är attraktiv att arbeta i, med en tydlig roll och som är efterfrågad och där resurserna fokuseras på det som är kärnverksamheten samt där den verksamheten är till för får sina behov tillgodosedda, har förvaltningen arbetat fram tre övergripande organisatoriska mål. Det är mål inom ledning och styrning, mål för leverans av grunduppdraget samt mål kopplat till kund. För att nå måluppfyllnad har förvaltningen brutit ned de övergripande målen till årsvisa delmål. Under perioden 2019–2022 har förvaltningen bland annat arbetat med värdegrund utifrån stadens förhållningssätt och identifierat önskvärda beteenden, arbetat fram en ledningsfilosofi som baseras på tillit men med tydliga ramar för uppdraget, förtydligat vad som avses med medarbetarskap och ledarskap samt arbetat med att tydligare illustrera ledning och styrning i en gemensam styrmodell.</p> <p><i>Bedömning av effekter utifrån övergripande strategier/målsättningar i programmet</i> Programmets övergripande syfte handlar om att</p>

Status	Uppdrag	Startdatum + Slutdatum	Kommentar
			genomföra olika insatser för att bidra till att kommunen upplevs som en attraktiv arbetsgivare. Beroende på typ av verksamhet ställer det krav på olika typer av åtgärder. På stadsbyggnadskontoret genomförs ett internt utvecklingsarbete som ligger i linje med intentionerna i programmet och inom ramarna för detta har det bland annat identifierats behov av att arbeta med tillit som grund, att delegera så att rätt person gör rätt sak samt skapa förutsättningar för medarbetares delaktighet i utvecklingen av verksamheten. Precis som mycket annat utvecklingsarbete som handlar om kulturfrågor, tar det tid att se effekterna men förväntningarna är att arbetet ska ge bättre organisatoriska förutsättningar för både chefer och medarbetare att göra ett bra jobb. I och med att förvaltningen ska avvecklas har arbetet under 2022 till stor del handla om att förbereda för förutsättningarna i en ny organisation samtidigt som leveranserna inom det befintliga har upprätthållits.
 Pågående	Göteborgs Stads program för en jämlik stad	2021-10-29 2026-12-31	<p><i>Genomfört arbete</i></p> <p>Byggnadsnämnden ansvarar för aktiviteten <i>samordning för en jämlik tillgång till hållbara livsmiljöer</i> och aktiviteten att <i>integrera jämlikhet i ordinarie verksamhet</i>. För den förstnämnda finns en organisation för samverkan som leds av förvaltningsdirektören och en plan för aktiviteter inom denna samverkan. Även för stadsbyggnadskontorets arbete för att integrera jämlikhet i verksamheten finns en plan framtagen.</p> <p>I den nya översiktsplanen finns framtagna strategier för hur tillgången till hållbara och jämlika livsmiljöer kan öka och ger vägledning kring detta för efterföljande planering. Inom denna aktivitet har förvaltningen tagit fram ett förslag till process för "Sociala aspekter i översiktlig planering". Förslaget har förankrats och utvecklas i samverkan med berörda förvaltningar i Utvecklingsgruppen BKA/SKA (barnkonsekvensanalys och socialkonsekvensanalys). I övrigt genomförs aktiviteter enligt plan.</p> <p><i>Bedömning av effekter utifrån övergripande strategier/målsättningar i programmet</i></p> <p>I handlingsplanen finns en aktivitet att erbjuda SKA/BKA-labb kontinuerligt. Planhandläggarna får ett tydligt stöd i arbetet med SKA/BKA och förvaltningen kan systematiskt fånga upp aktuella utmaningar och utvecklingsområden.</p>
 Pågående	Göteborgs Stads program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning	2021-10-29 2026-12-31	<p><i>Genomfört arbete</i></p> <p>Göteborgs Stads program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning är ett rättighetsbaserat program med syfte att, utifrån de mänskliga rättigheterna och det nationella funktionshinderspolitiska målet, förtydliga vad som förväntas av stadens nämnder och styrelser för att personer med funktionsnedsättning ska kunna vara fullt delaktiga utan diskriminering, på lika villkor som andra. Programmet omfattar 10 rättighetsområden där samtliga nämnder och</p>

Status	Uppdrag	Startdatum + Slutdatum	Kommentar
			<p>styrelser ska bidra inom sex rättighetsområden och där byggnadsnämnden är särskilt utpekad för två rättighetsområden. Dessa områden är rätten till fungerande bostad samt rätten att kunna förflytta sig i och använda Göteborgs inne- och utemiljöer.</p> <p>Inom stadsbyggnadskontoret har fyra verksamheter pekats ut som ansvariga för genomförandet av ett antal aktiviteter. Det är bygg, plan, HR samt kommunikation. Inom byggverksamheten har utbildningar genomförts avseende tillgänglighet. Uppdateringar av rutiner och riktlinjer ska uppdateras utifrån detta i kombination med Boverkets uppdaterade information.</p> <p>Planering pågår för en workshop som syftar till att höja kunskapen om vilka aspekter som man tittar på inom bygglov avseende tillgänglighet och hur detaljplanen kan underlätta detta. Stadsbyggnadskontoret har också två representanter från plan och bygg som deltar i Samverkan för fysisk tillgänglighet. Förvaltningen har också för tillfället ordförandeskapet i gruppen.</p> <p>Förvaltningen arbetar löpande med klarspråk både i externa kommunikationskanaler såsom webbplatser liksom i mallar och blanketter.</p> <p>Under perioden har också rekryteringsprocessen setts över utifrån ett tillgänglighetsperspektiv. Bedömningen är att rekryteringsprocessen på stadsbyggnadskontoret har en god kvalitetssäkring gällande dessa frågor. HR-specialist medverkar i alla rekryteringar i en dialog och ett samarbete med rekryterande chef. Rekrytering sker kompetensbaserat med kompetensbaserade intervjufrågor. HR-specialist frågar och har dialog med chef exempelvis vad gäller körkort och om det är ett "måste" för att utföra tjänsten.</p> <p><i>Bedömning av effekter utifrån övergripande strategier/målsättningar i programmet</i> Under 2021 och delar av 2022 bestod arbetet av att planera och formulera på vilket sätt förvaltningen kan bidra till att nå målsättningarna inom de olika rättighetsområdena.</p> <p>Perspektivet har funnits med i planering och genomförande även tidigare men inte på en sammanhängande strukturerad nivå. Flera aktiviteter har genomförts under hösten inom ramarna för de aktiviteter som planerats i syfte att nå mål och strategier i programmet. En samverkan inleddes också under hösten med förvaltningen för funktionsstöd. Denna syftade till att titta på hur funktionsrättsfrågorna bättre kan omhändertas inom detaljplanearbetet. Inom ramarna för samverkansarbetet har flertalet utvecklingsområden identifierats. Dessa kommer nu att integreras i förvaltningarnas fortsatta arbete inom ramarna för att nå målsättningarna i programmet samt även avseende mål i kommunfullmäktiges budget 2023.</p> <p>Bedömningen är att förvaltningens arbete i delar bidrar till att nå målsättningarna inom</p>

Status	Uppdrag	Startdatum + Slutdatum	Kommentar
			programmets olika rättighetsområden.
 Pågående	Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram	2021-10-29 2030-12-31	<p><i>Genomfört arbete</i></p> <p>Byggnadsnämnden är samordningsansvarig för strategin "Vi planerar för en Grön och Robust stad" i miljö- och klimatprogrammet. Under året har arbetet med strategin tagit fart och fem workshoppar har anordnats med strategins nyckelaktörer.</p> <p>Syftet med workshoparna har varit att skapa en bild av vad som pågår inom området, identifiera vilka hinder som finns för att nå våra mål samt därefter föreslå, konkretisera och utveckla åtgärdsförslag som kan öka kapaciteten i att nå stadens miljömål. Det har varit kreativa och bra diskussioner som mynnat ut i över 30 olika åtgärdsförslag som prioriterats och nu ska tas vidare i olika form. 2022 års insatser ska resultera i en färdplan för hur det fortsatta arbetet med strategin ska bedrivas.</p> <p><i>Bedömning av effekter utifrån övergripande strategier/målsättningar i programmet</i></p> <p>Inga effekter har hittills noterats då strategiarbetet under året har formats.</p>