



# Stadenövergripande Spendrapport 2022, Göteborgs Stad

**Spendrapport för Göteborgs Stads förvaltningar och bolag utifrån Göteborgs Stads kategoriträd för inköp**

2023-04-14



# Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Sammanfattning</b> .....	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Bakgrund och syfte</b> .....	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>Spend; definition och principer</b> .....	<b>7</b>
3.1	Spenddefinition .....	7
3.2	Interna utbetalningar .....	8
<b>4</b>	<b>Data &amp; Metod</b> .....	<b>9</b>
<b>5</b>	<b>Kategoritråd</b> .....	<b>10</b>
<b>6</b>	<b>Resultat</b> .....	<b>11</b>
6.1	Spendöversikt .....	12
6.2	Kategorifamiljer .....	15
6.3	Köpande organisation .....	16
6.4	Leverantör .....	18
<b>7</b>	<b>Appendix A – Extern spend per kategorifamilj</b> .....	<b>25</b>
7.1	Extern Spend Kategorifamilj - Administrativa & Externa Tjänster .....	25
7.2	Extern Spend Kategorifamilj - Byggnader .....	29
7.3	Extern Spend Kategorifamilj - Facility Management & Lokalhyra .....	33
7.4	Extern Spend Kategorifamilj - Fordon, Maskiner & Transport .....	37
7.5	Extern Spend Kategorifamilj - IT & Kommunikation .....	41
7.6	Extern Spend Kategorifamilj - Livsmedel & Måltider .....	45
7.7	Extern Spend Kategorifamilj - Omsättningsvaror .....	49
7.8	Extern Spend Kategorifamilj - Tekniska Anläggningar .....	53
7.9	Extern Spend Kategorifamilj - Tekniska Konsulter .....	57
7.10	Extern Spend Kategorifamilj - Vuxenutbildning .....	61
7.11	Extern Spend Kategorifamilj - Vård & Omsorg .....	65
7.12	Extern Spend Kategorifamilj - Väg, Mark och Markanläggningar .....	69
7.13	Extern Icke-Adresserbar Spend .....	73
<b>8</b>	<b>Appendix B – Data och metod</b> .....	<b>74</b>
8.1	Djupare beskrivning av data och metod .....	74
8.2	Statistik; datakällor och metod .....	78
<b>9</b>	<b>Appendix C - Bilagor</b> .....	<b>79</b>
9.1	Inkluderade förvaltningar och bolag inom Göteborgs Stad .....	79
9.2	Köpande organisationer i Göteborgs Stad, illustration per organisationsform och -kluster .....	84
9.3	Göteborgs Stads kategoritråd för inköp, nivå 1 & 2 (kategorifamiljer och kategoriklasser) .....	85

# Figurförteckning

Figur 1: Extern spend Göteborgs Stad 2019–2022, per år och kategorifamilj.....	5
Figur 2: Dataurval Stadenövergripande Spendrapport .....	8
Figur 3: Dataunderlag Stadenövergripande Spendrapport 2022.....	9
Figur 4: Göteborgs Stads Kategoritråd – Kategorifamiljer (Nivå 1) .....	10
Figur 7: Antal leverantörer, 2019–2022 .....	13
Figur 9: Extern spend per drift/ investering, 2019–2022.....	14
Figur 10: Extern spend per kategorifamilj, 2022 .....	15
Figur 11: Extern spend per kategorifamilj, 2019-2022.....	15
Figur 12: Extern spend per organisationsform och -kluster, 2022 .....	16
Figur 13: Extern spend per köpande organisation, 2022 .....	17
Figur 14: Extern spend per de 30 största leverantörerna, 2022 .....	18
Figur 17: Antal leverantörer per intervall extern spend, 2019–2022.....	20
Figur 18: Antal leverantörer och summa spend per intervall extern spend, 2022 ..	21
Figur 19: Antal leverantörer per intervall antal fakturor, 2019–2022 .....	21
Figur 20: Antal leverantörer och antal fakturor per intervall antal fakturor, 2022....	22
Figur 21: Spend för civilsamhällets organisationer per kategorifamilj, 2022 .....	23
Figur 22: Antalet civilsamhällets organisationer per kategorifamilj, 2022 .....	24



# 1 Sammanfattning

Detta är femte året som Inköp och upphandling tar fram en stadenövergripande spendrapport i detta format. Syftet med den spendrapporten är att på en övergripande nivå sammanställa, beskriva och skapa en god överblick över Göteborgs Stads samlade inköp för föregående år. Spendrapporten gör det också möjligt att utveckla det inköpsstrategiska arbetet i staden på en faktabaserad grund.

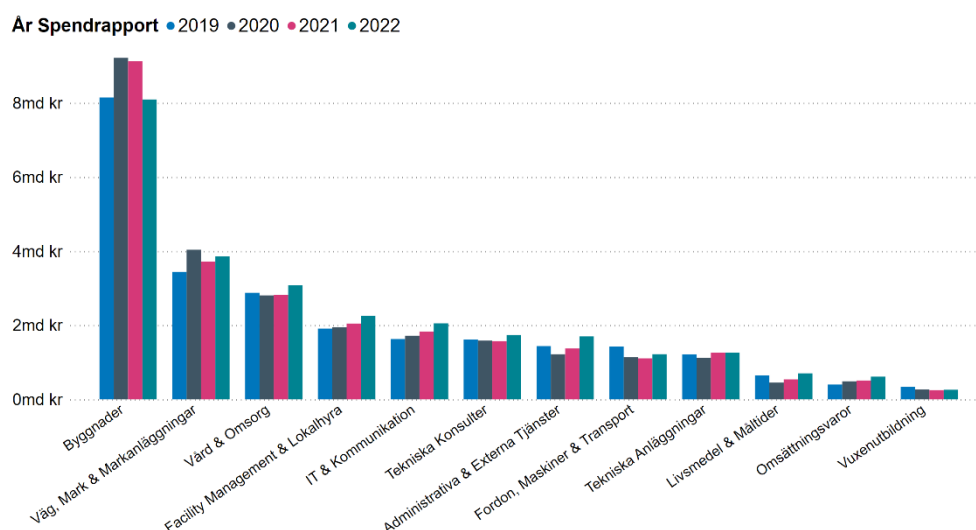
Underlaget för spendrapporten omfattas av samtliga leverantörsutbetalningar från de köpande organisationerna (förvaltningar och bolag) inom Göteborgs Stad. Dataunderlaget består både av ekonomi- och fakturadata och i spendrapporten kategoriseras samtliga utbetalningar in i Göteborgs Stads kategoriträd för inköp.

Det dataunderlag och den metod som har tillämpats bedöms vara tillförlitliga och ge en korrekt övergripande bild av inköpen inom Göteborgs Stad under 2022. På grund av förbättringar i dataunderlag och metod kan spendrapporterna från tidigare år inte jämföras rakt av med årets rapport. I spendrapporten görs de jämförelser mot föregående år som kan säkerställas.

Det övergripande resultatet är att inköpen från externa leverantörer under 2022 uppgår till 26,8 miljarder kronor. Den externa spenden är fördelad över de tolv kategorifamiljerna (nivå 1 i kategoriträdet) enligt figur 1, där också den externa spenden för de tre tidigare åren är inkluderade som jämförelse.

År 2022 ökade den totala externa spenden något jämfört med det föregående året. Spendvolymen från större investeringar har minskat men vägts upp av högre spend kopplad till drift, vilket var fallet även 2021. Både antalet fakturor och antalet leverantörer har ökat jämfört med 2021. Resultaten presenteras mer i detalj i [avsnitt 6](#) och per kategorifamilj i Appendix A ([avsnitt 7](#)).

Figur 1: Extern spend Göteborgs Stad 2019–2022, per år och kategorifamilj



## 2 Bakgrund och syfte

Både reglementet för inköp- och upphandlingsnämnden och Göteborgs Stads riktlinje för inköp och upphandling tydliggör att Inköp och upphandling ska leda det strategiska arbetet inom inköp- och upphandlingsområdet i Göteborgs Stad. Båda dokumenten betonar vikten av att fokusera på stadens gemensamma bästa och ”hela-staden-perspektivet”<sup>1</sup>.

En viktig del inom det strategiska inköpsarbetet är spendanalys. Detta för att kunna säkerställa att beslut fattas på en faktamässig grund. En grundläggande spendanalys innebär att definiera nuläget och redogöra för *vilken del i organisationen som köper vad av vilken leverantör*.

Syftet med en årlig stadenövergripande spendrapport är att på en övergripande nivå sammanställa, beskriva och skapa en god överblick över Göteborgs Stads samlade inköp för föregående år. Utifrån spendrapporten kan inköpsstrategiskt arbete genomföras i staden med faktabaserad utgångspunkt. Spendrapporten redogör för inköpen per kategorifamilj och kategoriklass (nivå 1 och 2 i kategoriträdet).

Rapporten är framtagen av inköpsstrategiska avdelningen vid inköp- och upphandlingsförvaltningen våren 2023.

---

<sup>1</sup> Göteborgs Stads riktlinje för inköp och upphandling. (2023, s.7). Göteborgs Stad. Tillgänglig: [https://www4.goteborg.se/prod/Stadsledningskontoret/LIS/Verksamhetshandbok/Forfattn.nsf//68970EDC61EF1189C1257AD4004A54EF/\\$File/C12574360024D6C7WEBVCPA38M.pdf?OpenElement](https://www4.goteborg.se/prod/Stadsledningskontoret/LIS/Verksamhetshandbok/Forfattn.nsf//68970EDC61EF1189C1257AD4004A54EF/$File/C12574360024D6C7WEBVCPA38M.pdf?OpenElement)  
Reglemente för Göteborgs inköp- och upphandlingsnämnd. (2018, s.1). Göteborgs Stad. Tillgänglig: [https://www4.goteborg.se/prod/Stadsledningskontoret/LIS/Verksamhetshandbok/Forfattn.nsf//60BF90155725CFABC12581D400450D5F/\\$File/C12574360024D6C7WEBVCMN38A.pdf?OpenElement](https://www4.goteborg.se/prod/Stadsledningskontoret/LIS/Verksamhetshandbok/Forfattn.nsf//60BF90155725CFABC12581D400450D5F/$File/C12574360024D6C7WEBVCMN38A.pdf?OpenElement)

## 3 Spend; definition och principer

### 3.1 Spenddefinition

Som Upphandlingsmyndigheten slår fast i sin förberedande studie om inköpsvärden är inte alla utbetalningar som genomförs av upphandlande myndigheter inköp<sup>2</sup>. För att tydliggöra denna distinktion och för att exkludera utbetalningar som inte är påverkbara för den köpande organisationen utgår spendrapporten från följande definition av begreppet *spend*.

*”Spend definieras inom Göteborgs Stad som de utbetalningar som görs i samband med stadens anskaffning av varor, tjänster, entreprenader, hyror, med mera om detta görs utifrån frivillighet och konkurrens samt att krav på nyttskapande finns”*

De två nyckelprinciper som avgör huruvida en utbetalning är spend eller inte är *krav på nyttskapande* samt *frivillighet och konkurrens*. I följande avsnitt redogörs djupare för vad dessa principer innebär. Det finns stöd för båda dessa principer i Upphandlingsmyndighetens förberedande studie om inköpsvärden.

Utbetalningar som inte uppfyller kraven utifrån dessa principer klassas som *icke-adresserbar spend*. Vilka utbetalningar som klassas som icke-adresserbara redovisas i appendix A (avsnitt 7.13).

Det bör också tydliggöras att spend *inte* är att likställa med ekonomisk redovisning, då de har olika syften. Den ekonomiska redovisningen syftar till att redogöra för ekonomiskt resultat och ekonomisk ställning. Syftet med denna spendrapport och spendanalys generellt är att visa organisationens inköpsmönster. Eftersom spend baseras på de utbetalningar som gjorts skiljer sig den ifrån den ekonomiska kostnaden och resultatrapportering eftersom redovisningstekniska justeringar (exempelvis avskrivningstider och andra periodiseringar) inte påverkar spenden. Hänsyn tas inte heller till vilken avtalsform som föreligger vid inköpet. Alla inköp inkluderas oavsett om det är fråga om köp på ett ramavtal, en direktupphandling, en entreprenadupphandling, ett lokalt avtal etc.

### Frivillighet och konkurrens

För att en utbetalning ska klassas som spend behöver det finnas en möjlighet att påverka utbetalningen. Exempelvis är Göteborgs Stad enligt lag skyldig att utbetala skolpeng per elev till skolor som uppfyller kriterier uppsatta av Skolverket och har godkänts av Skolinspektionen. Det innebär att det inte finns någon frivillighet för Göteborgs Stad kring utbetalningen av skolpeng.

Konkurrenssituationen kring utbetalningen är också en del som beaktas inom denna princip. Monopolsituationer där det inte finns någon möjlighet att påverka utbetalningen, exempelvis elnätsavgift, omfattas inte i definitionen av *spend*. Detta gäller även politiskt beslutade direktutbetalningar där ingen konkurrensutsättning på marknaden sker. Exempel på utbetalningar som klassas som icke-adresserbara

<sup>2</sup> ”Förberedande studie om vissa inköpsvärden” (s.19-20) Upphandlingsmyndigheten. 2019. Tillgänglig: <https://www.upphandlingsmyndigheten.se/globalassets/dokument/publikationer/uhm-2018-0149-forberedande-studie-om-vissa-inkopsvarden.pdf>

på grund av detta är utbetalningar för statliga infrastrukturprojekt samt utbetalningar för västtrafikkort.

## Nytta

Principen kring nytta handlar i grunden om att det ska finnas krav på leverantören kring en motprestation för utbetalningen.

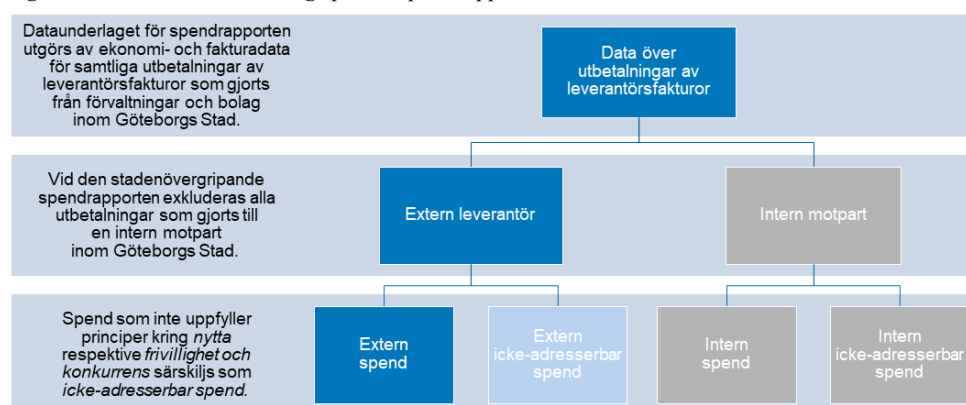
För att en utbetalning ska klassas som *spend* behöver den köpande parten inom Göteborgs Stad kunna kräva att något erhålls i gengäld, exempelvis en vara eller en tjänst. I de fall där ingen motprestation kan utkrävas rör utbetalningen sig om en gåva. Exempelvis följer inga sådana krav kring nyttoskapande och motprestation vid utbetalning av föreningsbidrag, även om bidraget till en förening skapar nytta för Göteborgs Stad.

## 3.2 Interna utbetalningar

En avgränsning i den stadenövergripande spendrapporten är att endast utbetalningar till externa leverantörer inkluderas. Med andra ord exkluderas utbetalningar som görs till en annan förvaltning eller bolag inom Göteborgs Stad. Detta görs för att betrakta Göteborgs Stad som *en* aktör som agerar mot den yttre leverantörsmarknaden. Denna avgränsning är också nödvändig för att undvika dubbelräkning av spend. En komplett lista över vilka organisationer som innefattas av denna definition för interna transaktioner återfinns i appendix C ([avsnitt 9.1](#)).

Som figur 2 visar innebär dessa definitioner och avgränsningar sammantaget att de utbetalningar som är huvudföremål för denna spendrapport är de som klassas som spend och där motparten är en extern leverantör. Den icke-adresserbara spenden där motparten är en extern leverantör beskrivs endast i appendix A ([avsnitt 7.13](#)).

Figur 2: Dataurval Stadenövergripande Spendrapport



## 4 Data & Metod

Det dataunderlag som ligger till grund för spendrapporten består av både ekonomi- och fakturadata. Ekonomidata används för att säkerställa att korrekta volymer av slutbokförda och utbetalda leverantörsfakturer inkluderas. Fakturadata används för att komplettera med mer information kring utbetalningen och därmed kunna göra en bättre kategorisering av utbetalningen.

Dataunderlaget omfattar samtliga förvaltningar och majoritetsägda bolag inom Göteborgs Stad. Dataunderlaget påverkas av huruvida den köpande organisationen (förvaltning/ bolag) använder de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen. Om detta är fallet är dataunderlaget en del av stadens inköpsanalyssystem där en samkörningsprocess av ekonomi- och fakturadata sker automatiskt. För de köpande organisationer som ännu inte är inkluderade i de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen har endast ekonomidata inhämtats manuellt.

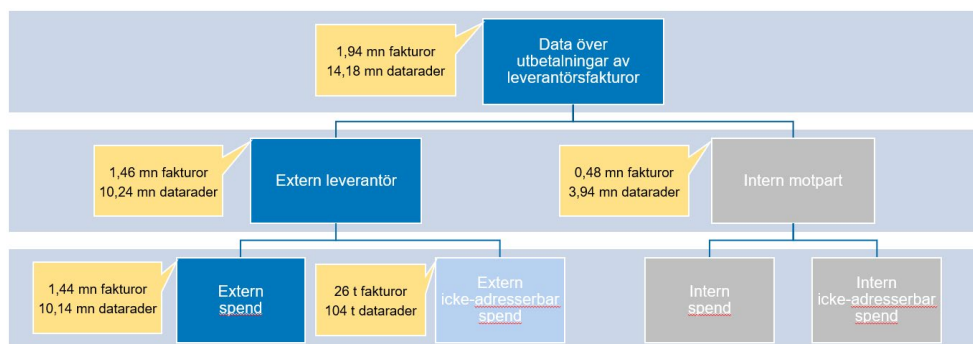
Utifrån det tillgängliga dataunderlaget sker en kategorisering av varje utbetalning. Kategoriseringen sker utifrån den information som finns tillgänglig för respektive utbetalning, exempelvis leverantörens namn, den ekonomiska konteringen, branschinformation eller benämning av varan/ tjänsten på e-fakturan.

Totalt består dataunderlaget för år 2022 av 1,94 miljoner fakturer och 14,18 miljoner datarader<sup>3</sup>. I figur 3 visas fördelningen av dataunderlaget enligt det dataurval som gjorts. Fördelningen av andelen e-fakturer visas i rapportens resultat ([avsnitt 6.1](#)).

I appendix B ([avsnitt 8](#)) finns en djupare beskrivning av dataunderlaget och den metod som tillämpats, samt tillhörande statistik. I appendix C ([avsnitt 9.1](#)) finns en komplett lista med information om dataunderlag för respektive köpande organisation inom Göteborgs Stad.

Det dataunderlag och den metod som har använts bedöms vara tillförlitligt för att besvara rapportens syfte.

Figur 3: Dataunderlag Stadenövergripande Spendrapport 2022



<sup>3</sup> En datarad utgör den mest detaljerade nivån av information som finns tillgänglig. Det finns en datarad per ekonomisk kontering per faktura och dess fakturarader.

## 5 Kategoriträd

Det kategoriträd som används för kategorisering av samtliga utbetalningar har tagits fram på den inköpsstrategiska avdelningen i samverkan med stadens verksamheter.

Det stadenövergripande kategoriträdet för inköp bygger på ett antal teoretiska utgångspunkter. Den främsta utgångspunkten har varit leverantörsmarknaden och hur den är strukturerad. Detta för att kunna ha liknande och utbytbara leverantörer inom samma del av kategoriträdet. Som komplement till leverantörsmarknadens sammansättning har också hänsyn tagits till vilken typ av vara eller tjänst som köps in, med målet att ha liknande och utbytbara varu- och tjänstetyper inom samma del av kategoriträdet<sup>4</sup>. Även om inspiration till kategoriträdet har hämtats från andra organisationers kategoriträd för inköp är det framtagna kategoriträdet unikt för Göteborgs Stad, till stor del eftersom staden skiljer sig från andra kommuner, speciellt med avseende omfattningen på verksamhet som bedrivs av kommunala aktiebolag.

I framtagandeprocessen för kategoriträdet har dialog med de största köpande organisationerna inom Göteborgs Stad inom respektive område varit en viktig del för att tillvarata den kunskap som finns inom organisationen kring inköpen och marknaden. Det bör betonas att kategoriträdet är ett levande dokument som behöver utvecklas med verksamheterna eller i samband med kategoriarbeten inom Göteborgs Stad. Det kategoriträd som presenteras i denna spendrapport är med andra ord 2022 års version.

I figur 4 visas de tolv kategorifamiljer som utgör nivå 1 i Göteborgs Stads kategoriträd för inköp. I appendix C (avsnitt 9.3) återfinns en överblick över kategoriträdets kategorifamiljer (nivå 1) och kategoriklasser (nivå 2).

Figur 4: Göteborgs Stads Kategoriträd – Kategorifamiljer (Nivå 1)



<sup>4</sup> O'Brien, Jonathan. (2014, s.24). Category Management för Inköp. Lund: Studentlitteratur. ISBN: 978-91-44-09669-8

## 6 Resultat

I detta avsnitt presenteras spendrapportens huvudresultat. Det redovisas hur den externa spenden på 26,8 miljarder är fördelad mellan de tolv kategorifamiljerna, de 58 köpande organisationerna samt de cirka 13 800 leverantörerna.

I appendix A ([avsnitt 7](#)) presenteras resultaten uppdelat per kategorifamilj. Där redovisas kategorifamiljens definitioner, en spendöversikt samt fördelning av spend per kategoriklasser, köpande organisationer och leverantörer för kategorifamiljen. Sist i appendix A ([avsnitt 7.13](#)) redogörs för innehållet i den externa icke-adresserbara spenden.

Eftersom detta är den femte stadenövergripande spendrapporten av sitt slag kan jämförelser göras med föregående år. I rapporten inkluderas spenden från år 2019 till 2022. Säkerställda förändringar i spenden per kategorifamilj och kategoriklass över tid presenteras i rapporten. Däremot görs *inte* analyser av vad dessa förändringar beror på. Under de fyra år som rapporten redogör för har det funnits stora påverkansfaktorer i omvärlden, som även har påverkat Göteborgs Stads inköp. Effekterna av dessa faktorer skiljer sig dock tydligt mellan olika inköpskategorier. Exempelvis observerades år 2020 och 2021 tydliga effekter av pandemin i vissa kategoriklasser. Dessa effekter har generellt sett avtagit under 2022. Ett annat exempel är de prisökningar som skedde i samhället under 2021 och 2022. Inflationen (KPIF) har ökat från mitten av 2021 från ungefär 1,5 procent till ungefär 10 procent i december 2022<sup>5</sup>. Prisökningarna skiljer sig dock mycket åt inköpskategorier emellan och det går inte att uttala exakt vilken effekt inflationen har på spenden på övergripande nivå. Utöver att inflationen/ prisindex skiljer sig åt mellan kategoriklasser regleras prisförändringar dessutom på olika sätt utifrån avtalade villkor i upphandlade avtal. Därtill är en betydande del av spenden i Göteborgs Stad budgetstyrd vilket gör att inflationen inte leder till en direkt ökad spendvolym.

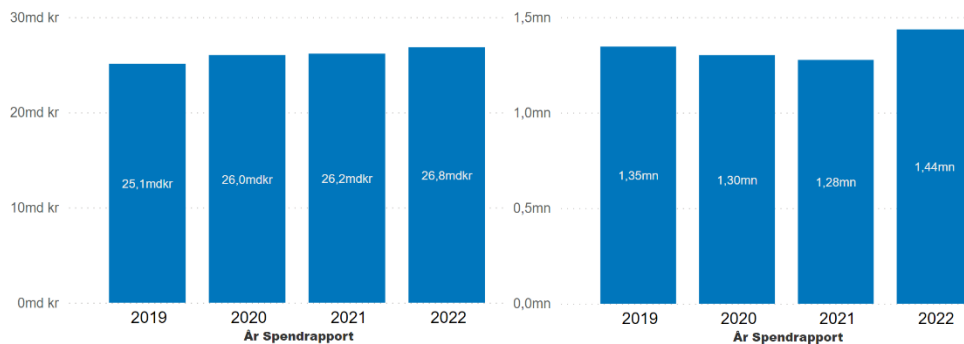
---

<sup>5</sup> Statistik gällande KPIF är hämtat från SCB: <https://www.scb.se/hitta-statistik/statistik-efter-amne/priser-och-konsumtion/konsumentprisindex/konsumentprisindex-kpi/pong/tabell-och-diagram/konsumentprisindex-med-fast-ranta-kpif-och-kpif-xe/inflationstakten-enligt-kpi-och-kpif/>

## 6.1 Spendöversikt

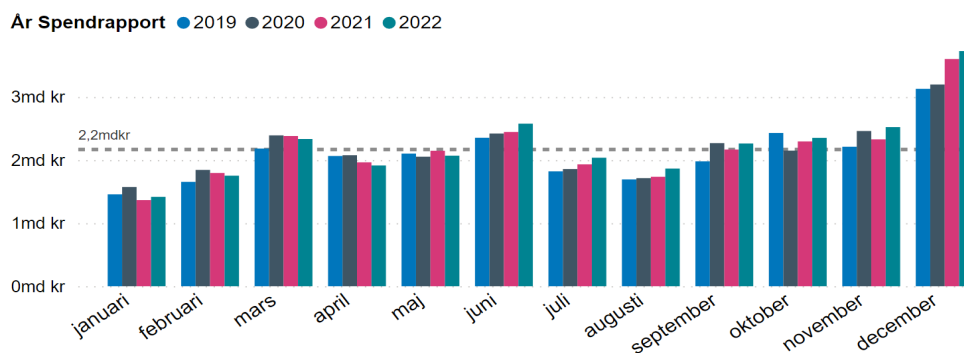
I figur 5 på vänster sida visas den externa spenden för Göteborgs Stad som helhet under 2022 i jämförelse med tre föregående år. Den externa spenden för 2022 är cirka 670 miljoner större än år 2021. På höger sida visas antal fakturor för samma tidsperiod. Antalet fakturor har ökat med drygt 160 000 (11 procent), ökningen sker främst inom flertalet varuintensiva kategoriklasser.

Figur 5: Extern spend respektive antal fakturor per år, 2019–2022



I figur 6 visas den externa spenden per månad för och år. Spendens fördelning över årets månader är ojämnt fördelad med ett snitt på 2,2 miljarder kronor per månad med en påfallande ökning under december. December månad under 2022 har en högre spend än samma månad de två föregående åren.

Figur 6: Extern spend per månad, 2019–2022

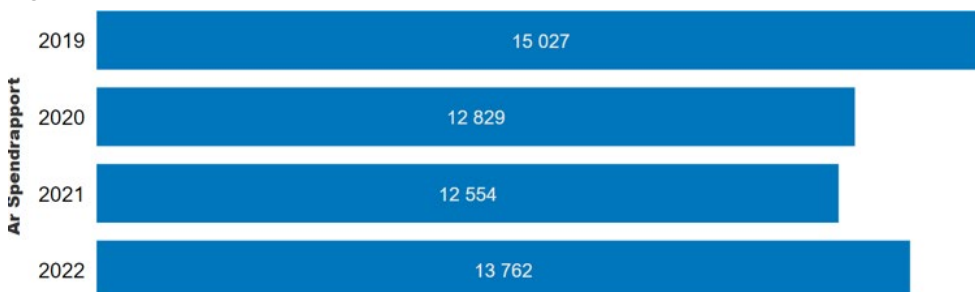




## Antal leverantörer

I figur 8 visas antalet externa leverantörer till Göteborgs Stad uppdelat per år. Antalet leverantörer har ökat med cirka 1 200 (8,8 procent) mellan år 2021 och 2022. Ökningen sker mest i tjänsteintensiva kategoriklasser. Utvecklingen av antalet leverantörer beskrivs mer i [avsnitt 6.4](#).

Figur 7: Antal leverantörer, 2019–2022



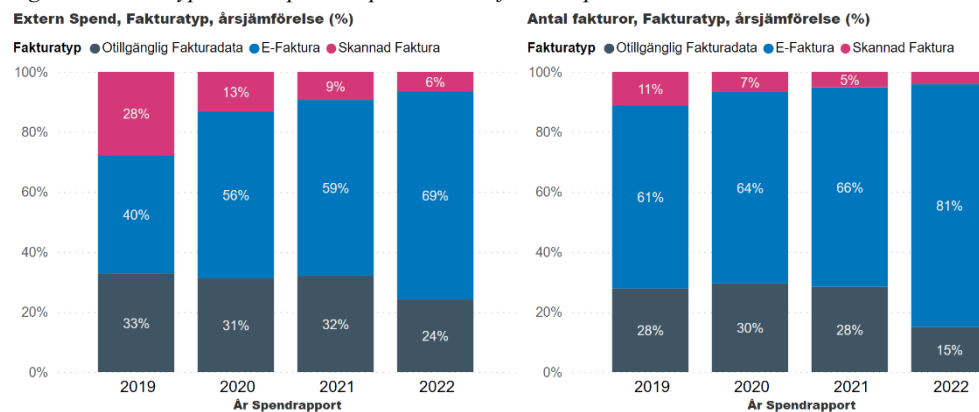
## Fakturatyyp

För de köpande organisationer som använder det stadengemensamma fakturasystemet särskiljs e-fakturer från skannade fakturer. En e-faktura innebär att alla fakturadata är digital, vilket förbättrar dataunderlaget och möjligheterna till kategorisering och uppföljning.

Fakturer för de köpande organisationer som inte är del av det stadengemensamma fakturasystemet anges med ”okänd fakturatyyp” eftersom det inte kan avgöras om dessa fakturer är e-fakturer eller skannade fakturer. Fakturadata inhämtats inte från dessa köpande organisationer.

I figur 8 visas fördelningen per fakturatyyp för åren 2019 till 2022 baserat på extern spend respektive antalet fakturer. Utifrån både antalet fakturer och extern spend syns en tydlig ökning i andelen e-faktura över tid. Andelen e-faktura är högre för antal fakturer än för extern spend. Detta beror på att fakturer med högre belopp i större utsträckning fortfarande är av typen skannade. Andelen ”Otillgänglig Fakturadata” har minskat för år 2022 främst eftersom Familjebostäder i Göteborg AB och Bostads Poseidon AB blivit en del av det stadengemensamma fakturasystemet.

Figur 8: Fakturatyyp, extern spend respektive antal fakturer per år

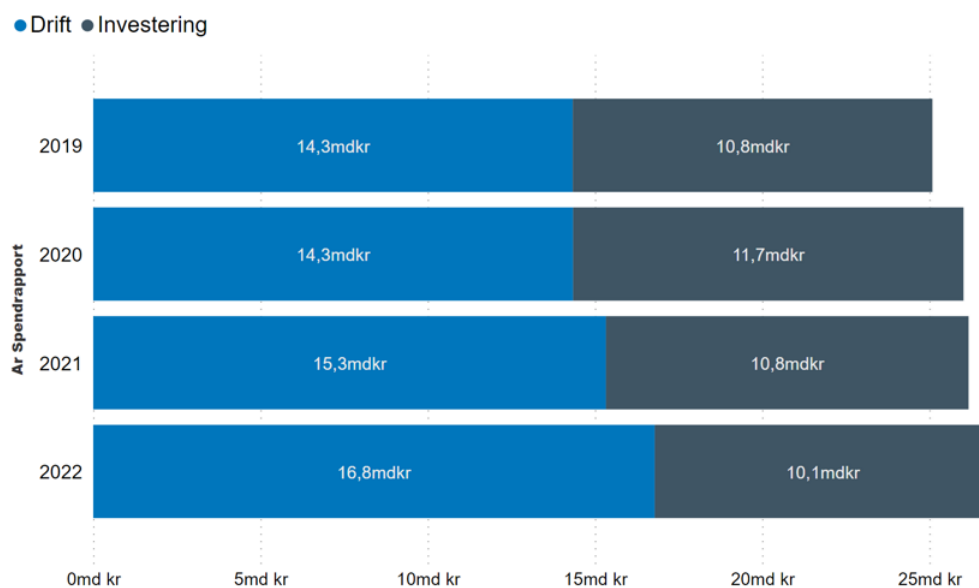


## Drift/ Investering

I spendrapporten kan utbetalningar som rör investering särskiljas från utbetalningar som rör drift. Investeringar innebär generellt sett större utbetalningar som skrivs av över tid. Generellt särskiljs utbetalningar som rör investering främst genom den ekonomiska projektredovisningen, där investeringsprojekt skiljs från driftsprojekt samt utbetalningar som inte berör något projekt. Metoden för att särskilja utbetalningar som rör investering skiljer sig till viss del åt mellan stadens förvaltningar och bolag. För en djupare beskrivning kring detta, se appendix B (avsnitt 8.1).

I figur 9 visas den externa spenden för åren 2019 till 2022 uppdelat med drift/ investering som förklaring. Andelen drift/ investering skiljer sig åt åren emellan. Mellan år 2021 och 2022 har den totala externa spenden ökat med 673 miljoner kronor. Spendens kopplat till drift har under samma period ökat med cirka 1,5 miljarder kronor. Denna ökning är spridd över samtliga kategorifamiljer förutom Byggnader där det skett en minskning med cirka 200 miljoner kronor. Spendens kopplat till investeringar har minskat med cirka 800 miljoner kronor mellan år 2021 och 2022. Merparten kan förklaras av en minskning inom kategorifamiljerna Byggnader och Väg, Mark & Markanläggningar.

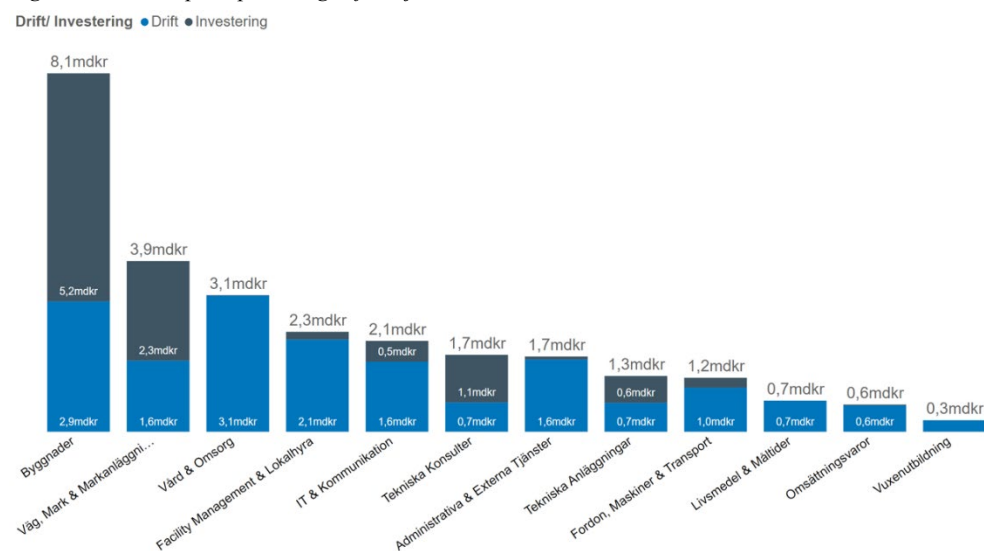
Figur 9: Extern spend per drift/ investering, 2019–2022



## 6.2 Kategorifamiljer

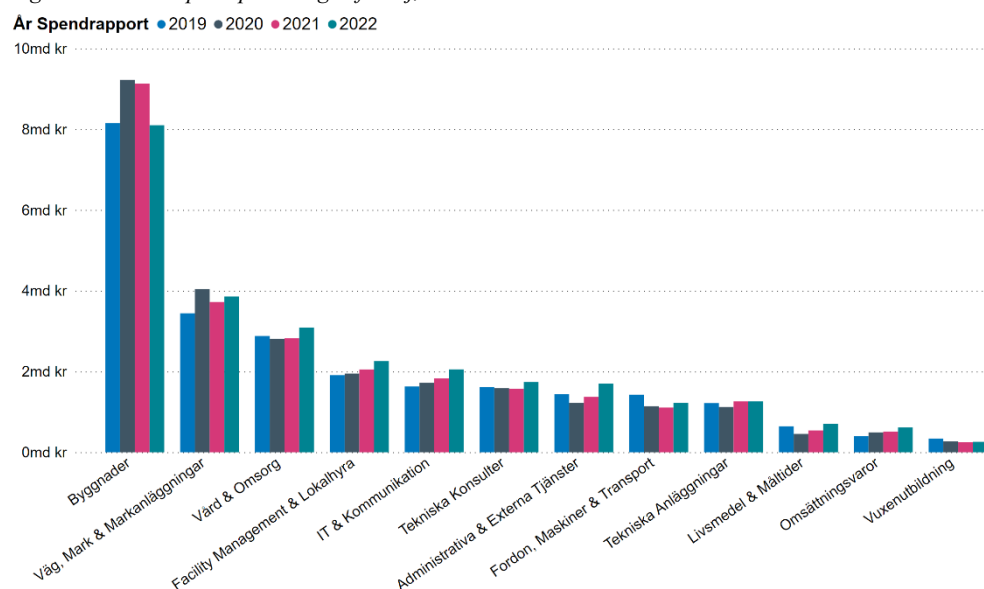
I figur 10 redovisas extern spend 2022 per kategorifamilj, i fallande ordning. Spenden är uppdelad i drift och investering. Byggnader, den största kategorifamiljen, står för 8,1 miljarder, vilket motsvarar 30 procent av den externa spenden.

Figur 10: Extern spend per kategorifamilj, 2022



I figur 11 visas spenden per kategorifamilj per år. Jämfört med år 2021 har den externa spenden ökat inom nio kategorifamiljer och minskat i en. För två kategorifamiljer är spenden i princip oförändrad mellan åren.

Figur 11: Extern spend per kategorifamilj, 2019-2022



## 6.3 Köpande organisation

Fördelningen av spend per köpande organisation sker i tre nivåer.

- Organisationsform skiljer mellan förvaltningar och bolag inom Göteborgs Stad.
- Organisationskluster delar in alla köpande organisationer enligt de kluster som sedan tidigare finns definierade för både förvaltningar och bolag<sup>6</sup>.
- Köpande organisation är kommunens förvaltningar och bolag<sup>7</sup>.

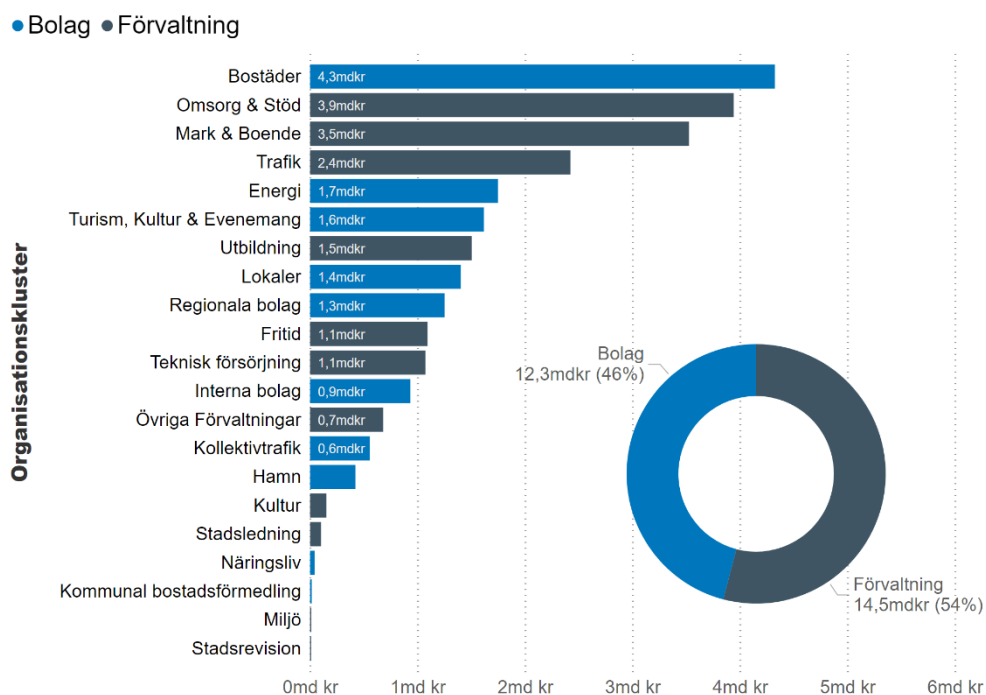
Totalt omfattas 58 köpande organisationer för 2022, indelade i 21 kluster och två organisationsformer. En komplett lista över köpande organisationer samt en illustration över inkluderade organisationskluster återfinns i appendix C (avsnitt 9).

Figur 12 visar extern spend för samtliga organisationskluster i fallande ordning samt fördelningen på en övergripande nivå mellan bolag och förvaltning. Bolagen står för 46 procent av den externa spenden och förvaltningarna för 54 procent.

I figur 13 visas den externa spenden uppdelad per köpande organisation inom Göteborgs Stad i fallande ordning. Lokalförvaltningen är den enskilt största köpande organisationen sett till extern spend 2022.

Jämförelser mellan år per köpande organisation är inte föremål för denna stadenövergripande spendrapport.

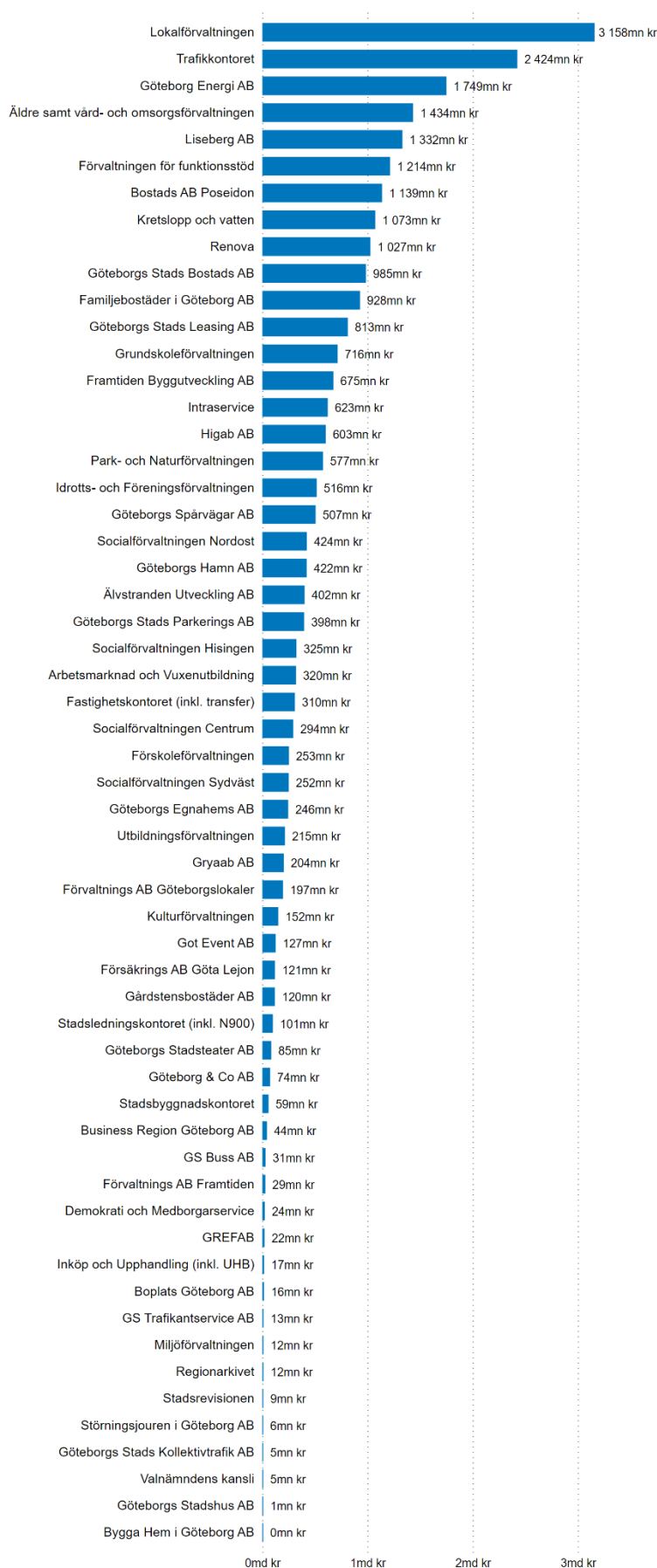
Figur 12: Extern spend per organisationsform och -kluster, 2022



<sup>6</sup> Dessa kluster är befintliga organisationsindelningar. För mer information se Göteborgs Stads [hemsida](#). Observera att Lokalförvaltningen tillhör klustret "Mark & Boende".

<sup>7</sup> I de fall det kommunala bolaget har en koncernstruktur med dotterbolag är dessa inkluderade i moderbolaget i spendrapporten.

Figur 13: Extern spend per köpande organisation, 2022



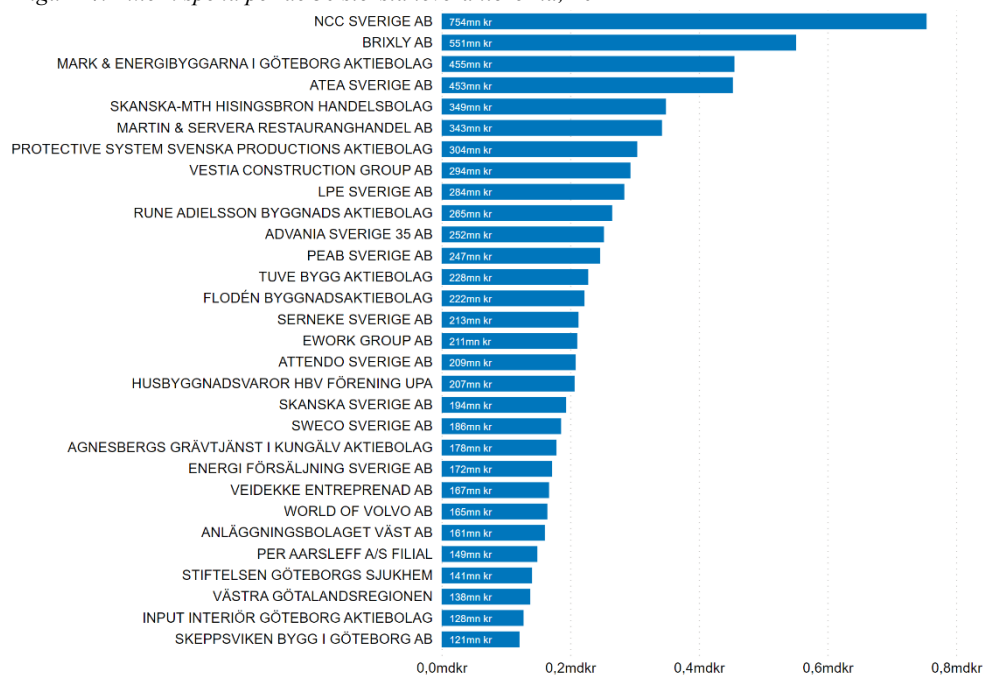
## 6.4 Leverantör

Antalet externa leverantörer till Göteborgs Stad uppgick till cirka 13 800 under år 2022. Nedan visas information om de största leverantörerna till staden under 2022, utvecklingen av antalet leverantörer till Göteborgs Stad över tid, andelen nya leverantörer per år samt fördelningen av leverantörer i intervall utifrån extern spend och antal fakturor. I slutet av avsnittet redogörs för de leverantörer som klassificerats som civilsamhällets organisationer.

### De största leverantörerna år 2022

I figur 14 visas de 30 leverantörerna med störst extern spend under 2022 i fallande ordning. Tillsammans står dessa 30 leverantörer för 29 procent av den externa spenden 2022, med andra ord cirka 7,7 miljarder kronor. De största leverantörerna finns i kategorifamiljerna Byggnader (52 procent av de cirka 7,7 miljarder kronor) och Väg, Mark & Markanläggningar (19 procent av de cirka 7,7 miljarder kronor). Därtill återfinns några av de största leverantörerna inom IT & Kommunikation, Livsmedel & Måltider, Vård & Omsorg, Tekniska konsulter, samt Facility Management & Lokalhyra i listan.

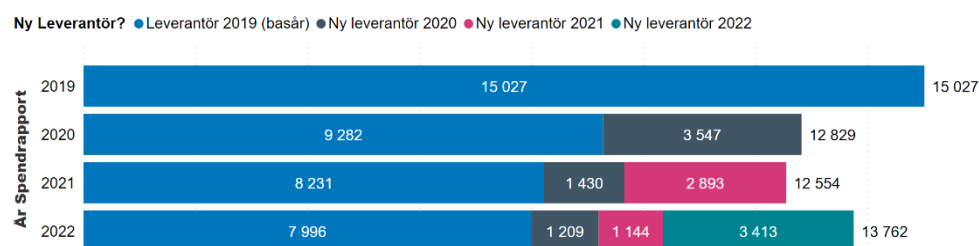
Figur 14: Extern spend per de 30 största leverantörerna, 2022



## Antalet leverantörer till staden

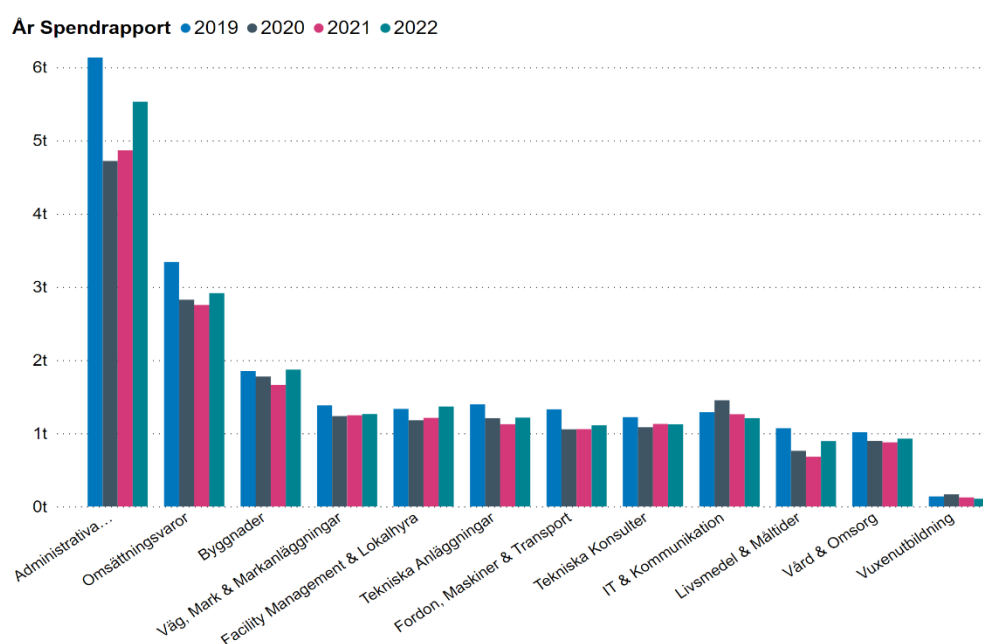
Antalet externa leverantörer till Göteborgs Stad uppgår till 13 762 under 2022. Detta är en ökning på cirka 1 200 leverantörer jämfört med föregående år. I figur 15 visas antalet leverantörer från år 2019 till 2022. I figuren är varje liggande stapel även uppdelad för att visa antalet nya leverantörer för respektive år<sup>8</sup> med år 2019 som basår. Över hälften (53 procent) av leverantörerna från 2019 var fortsatt leverantör till staden år 2022. För år 2022 var andelen nya leverantörer för året 25 procent, vilket är ungefär samma som föregående år (23 procent år 2021 samt 28 procent år 2020).

Figur 15: Antal nya leverantörer, 2019–2022



Under år 2020 respektive 2021 har antalet leverantörer minskat jämfört med föregående år, medan det har ökat för år 2022. Ökningen har skett inom nio kategorifamiljer. I tre har antalet sjunkit, men ytterst marginellt. Kategoriklasserna Resor & Konferens och Evenemangstjänster har ökat mest och står tillsammans för 44 procent av den totala ökningen. Under år 2020 och 2021 var det dessa som minskade kraftigast. Att de nu ökar kan ses som en effekt av den avtagande pandemin.

Figur 16: Antal leverantörer per kategorifamilj, 2019–2022

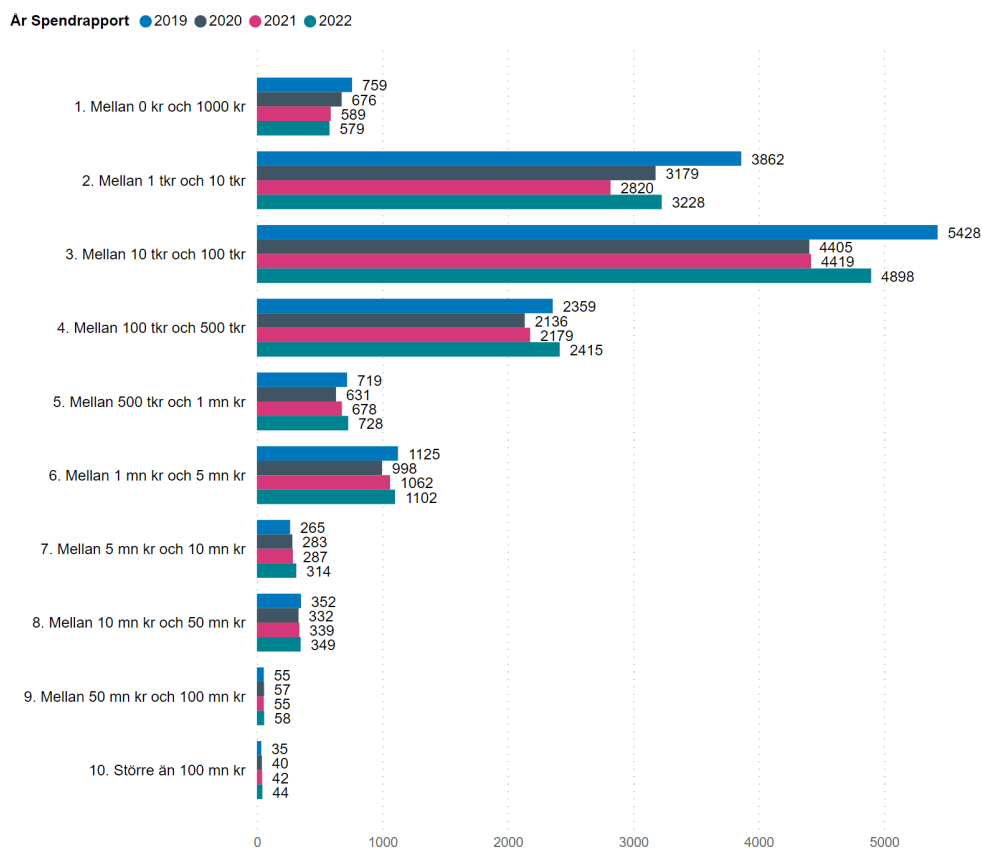


<sup>8</sup> Ny leverantör bedöms utifrån vilket år i spendrapportens dataunderlag den första fakturan från leverantören är bokförd.

## Fördelning av antalet leverantörer i storleksintervall

I tidigare års spendrapporter har det beskrivits hur Göteborgs Stad har en liten andel leverantörer med mycket stor spend och samtidigt en stor andel leverantörer med liten spend och få fakturor. Detta stämmer även för år 2022. I figur 17 visas fördelningen av leverantörerna i uppsatta intervall<sup>9</sup> av extern spend, för åren 2019 till 2022. I den går det att utläsa att antalet leverantörer har stigit i alla intervall förutom mellan 0 och 1 000 kr. Ökningen är som störst i intervallen mellan 1 000 till 500 000 kr.

Figur 17: Antal leverantörer per intervall extern spend, 2019–2022



I figur 18 visas samma siffror men endast för år 2022. Tabellen inkluderar även andel leverantör, summa av den externa spend, samt andelen av den externa spenden per intervall. Av leverantörerna har 3,2 procent (451 leverantörer) en spend större en 10 miljoner kronor och utgör tillsammans för 77,6 procent (20,8 miljarder kronor) av spenden. Samtidigt har 63,4 procent (8 705 leverantörer) av leverantörerna en spend på under 100 tusen kronor och utgör tillsammans 0,8 procent (0,2 miljarder) av spenden.

<sup>9</sup> Summan av antalet leverantörer per intervall 1-10 överensstämmer inte med den totala summan av antalet leverantörer. Detta beror på att leverantörer med en spend för året på 0 kronor eller lägre exkluderas ur intervallen.

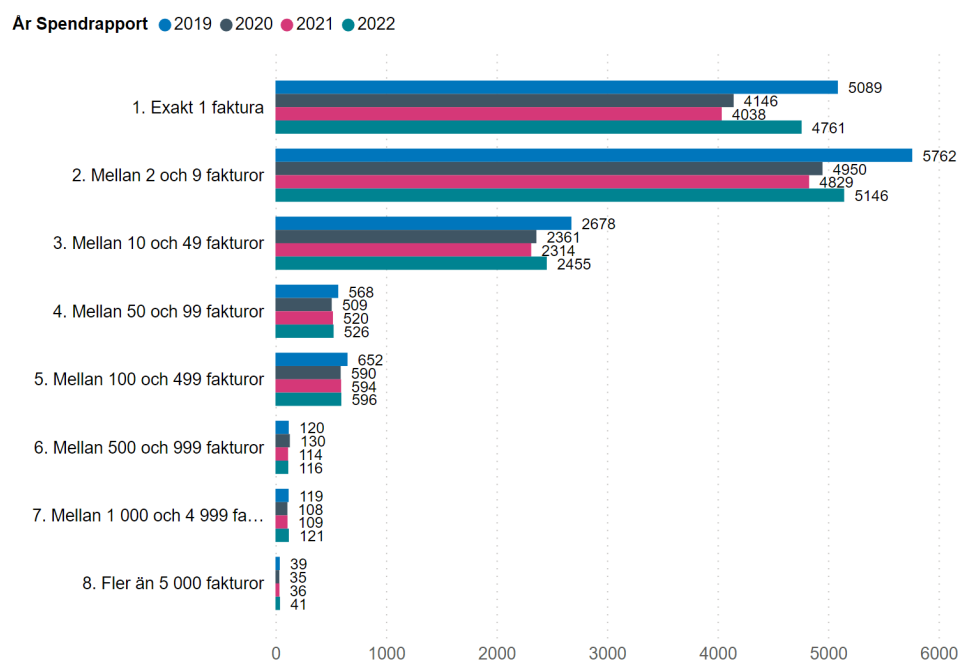


Figur 18: Antal leverantörer och summa spend per intervall extern spend, 2022

Intervall	Antal Leverantörer	Andel leverantörer	Summa spend (mnkr)	Andel spend
0 kr och 1000 kr	579	4,2%	0,3	0,0%
1 tkr och 10 tkr	3 228	23,5%	15 664	0,1%
10 tkr och 100 tkr	4 898	35,7%	187 134	0,7%
100 tkr och 500 tkr	2 415	17,6%	568 445	2,1%
500 tkr och 1 mn kr	728	5,3%	518 256	1,9%
1 mn kr och 5 mn kr	1 102	8,0%	2 537 610	9,5%
5 mn kr och 10 mn kr	314	2,3%	2 205 172	8,2%
10 mn kr och 50 mn kr	349	2,5%	7 481 147	27,9%
50 mn kr och 100 mn kr	58	0,4%	4 068 790	15,2%
Större än 100 mn kr	44	0,3%	9 260 413	34,5%

I figur 19 visas fördelningen av leverantörerna i uppsatta intervall av antal fakturor, för åren 2019 till 2022. Fördelningen vad gäller antal fakturor liknar fördelningen vad gäller spenden. Ett fåtal leverantörer har många fakturor och många av leverantörerna har få antal fakturor per år. Antalet leverantörer som har färre än 50 fakturor per år har tydligt minskat under år 2020 och 2021, för att sedan öka under år 2022. Antalet är dock lägre än för 2019.

Figur 19: Antal leverantörer per intervall antal fakturor, 2019–2022



I figur 20 visas samma siffror men endast för år 2022. Tabellen inkluderar även andel leverantör och andel fakturor per intervall. Av leverantörerna har 2 procent (278 leverantörer) mer än 500 fakturor. Samtidigt utgör dessa leverantörers fakturor 83,1 % (1,19 miljoner fakturor) av det totala antalet fakturor.

Figur 20: Antal leverantörer och antal fakturor per intervall antal fakturor, 2022

Intervall	Antal Leverantörer	Andel Leverantörer	Antal Fakturor	Andel Fakturor
Exakt 1 faktura	4 761	34,6%	4 761	0,3%
2 och 9 fakturor	5 146	37,4%	20 446	1,4%
10 och 49 fakturor	2 455	17,8%	53 104	3,7%
50 och 99 fakturor	526	3,8%	36 332	2,5%
100 och 499 fakturor	596	4,3%	127 704	8,9%
500 och 999 fakturor	116	0,8%	81 980	5,7%
1 000 och 4 999 fakturor	121	0,9%	254 654	17,7%
Fler än 5 000 fakturor	41	0,3%	856 876	59,7%

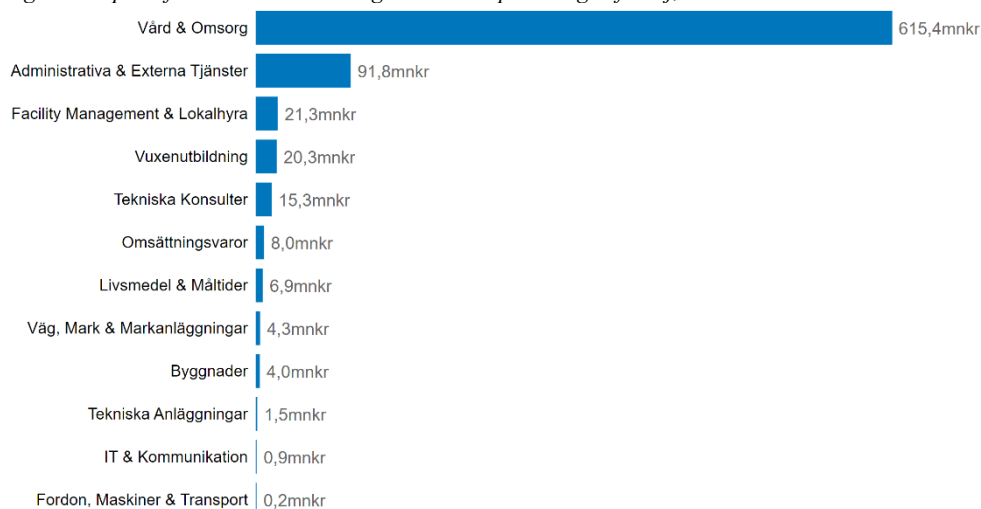
## Civilsamhällets organisationer

Av de externa leverantörerna till år 2022 har 967 klassificerats som civilsamhällets organisationer. Civilsamhällets organisationer, enligt denna definition, är juridiska personer som:

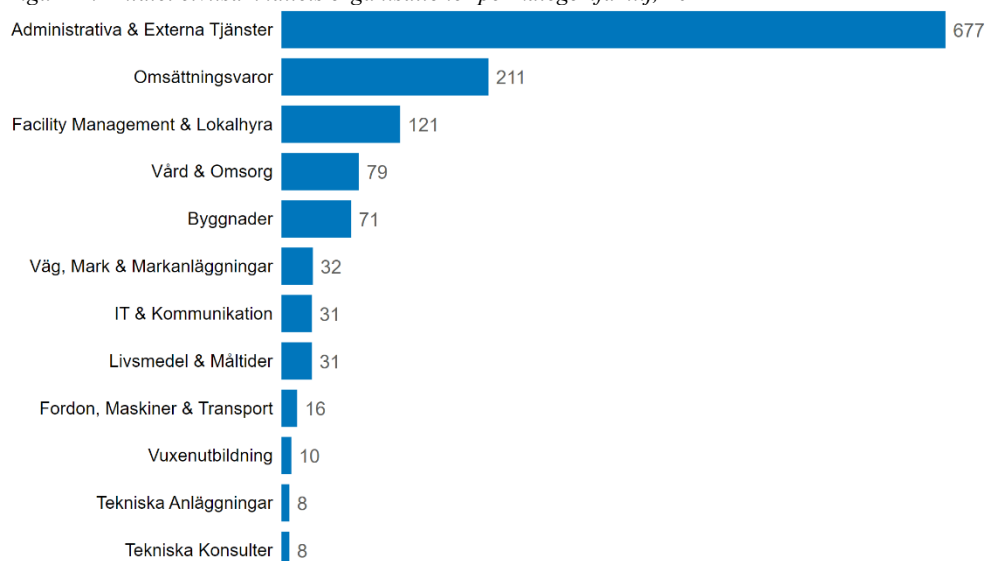
- Är organisatoriskt fristående och inte direkt eller indirekt ägd eller kontrollerad av staten, en kommun eller en region.
- Är självstyrande och därmed fullt ansvarig för de ekonomiska risker och överskott som genereras av organisationens verksamhet.
- Har ett syfte som är allmännyttigt och verkar för en specifik grupp eller allmännyttigt ändamål. I de fall kommersiell verksamhet förekommer är det allmännyttiga syftet motivet för den kommersiella verksamheten.
- Har en begränsning av utdelning av överskott. Det sker inte några värdeöverföringar annat än till andra organisationer inom civilsamhället eller till forskning.

År 2022 uppgår spenden kopplad till civilsamhällets organisationers till 790 miljoner kronor och fördelas på 967 leverantörer. Kategorifamiljen Vård & Omsorg är störst sett till spend och utgör 78 procent av spenden, men enbart 8 procent av leverantörerna. Kategorifamiljen Administrativa & Externa tjänster är störst sett till antalet leverantörer och innefattar 70 procent av leverantörerna, men utgör enbart 12 procent av spenden.

Figur 21: Spend för civilsamhällets organisationer per kategorifamilj, 2022



Figur 22: Antalet civilsamhällets organisationer per kategorifamilj, 2022



Jämfört med år 2021 har spenden kopplad till civilsamhällets organisationer ökat 10 procent (72 miljoner kronor) och antalet leverantörer har ökat med 13,6 procent (116 leverantörer). Merparten kan förklaras av en ökning av båda inom Administrativa & Externa tjänster och där främst inom Resor & Konferens samt Evenemangstjänster.

Klassificeringen av spenden avseende civilsamhällets organisationer innehåller viss osäkerhet då samtliga leverantörer har behövt klassats manuellt. Detta innebär att en första sällning gjorts utifrån juridisk form<sup>10</sup>, varefter kvarstående leverantörer har klassats. Den manuella klassningen har gjorts genom att granska stadgar, årsredovisningar och liknande dokument i de fall dessa funnits tillgängliga på respektive organisations hemsida. När denna typ av dokumentation inte varit tillgänglig har endast organisationernas hemsidor undersökts. Det är endast i undantagsfall det inte framgår från hemsidorna huruvida samtliga kriterier i nämnda definition av civilsamhällets organisationer uppfylls eller ej. På en övergripande nivå bedöms dock osäkerheten ha låg inverkan på resultatet.

<sup>10</sup> Dessa juridiska former har inkluderats: Aktiebolag med särskild vinstutdelningsbegränsning, Ekonomisk förening, Ideell förening, Registrerat trossamfund, Samfällighet och Stiftelse/Fond. Informationen om juridiska form hämtas från nationella företagsregister.

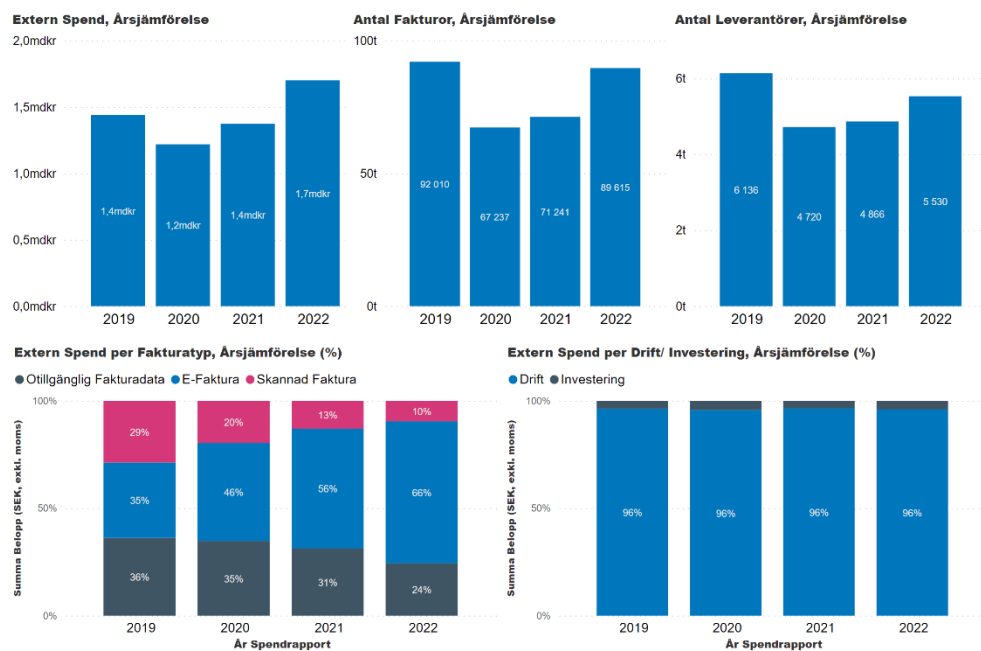
# 7 Appendix A – Extern spend per kategorifamilj

## 7.1 Extern Spend Kategorifamilj - Administrativa & Externa Tjänster

Kategorifamiljen ”Administrativa & Externa Tjänster” omfattar en bred samling av externa tjänster varav de flesta har en administrativ art. I figur A.1.1 visas alla kategoriklasser som inkluderas i kategorifamiljen, samt definitioner för både kategorifamiljen och dess kategoriklasser.



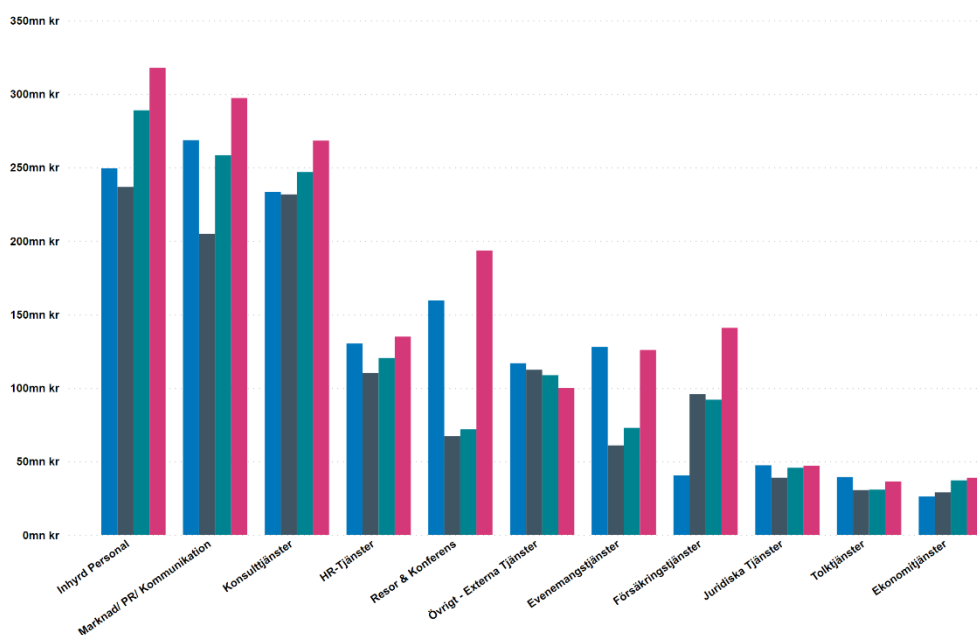
Figur A.1.1: Definition av kategorifamiljen och dess kategoriklasser, Administrativa & Externa Tjänster



Figur A.1.2: Spendöversikt, Administrativa & Externa Tjänster

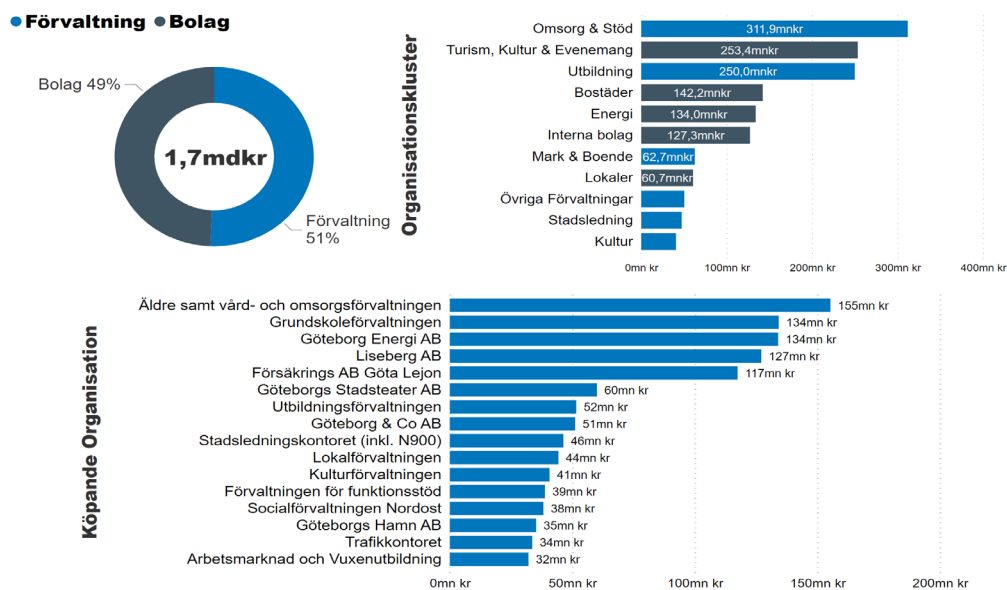
Figur A.1.2 visar en spendöversikt för kategorifamiljen. Den externa spenden 2022 har ökat med 24 procent jämfört med föregående år. Både antalet fakturor och antalet leverantörer har också ökat.

I figur A.1.3 återges fördelningen av extern spend mellan de elva kategoriklasserna i fallande ordning. Effekter av pandemin syns tydligt i vissa kategoriklasser. Ökningen av spend i Resor & Konferens samt Evenemangstjänster är tydlig jämfört med nivån 2020 och 2021. Gällande Försäkringstjänster syns en ökning i spend över tid. Den lägre nivån 2019 beror på data avseende återförsäkringskostnader samt skaderegleringskostnader ej finns att tillgå för detta år. Den höga nivån år 2022 beror till viss del på att några större fakturor är fakturerade under december 2022, men avser 2023.



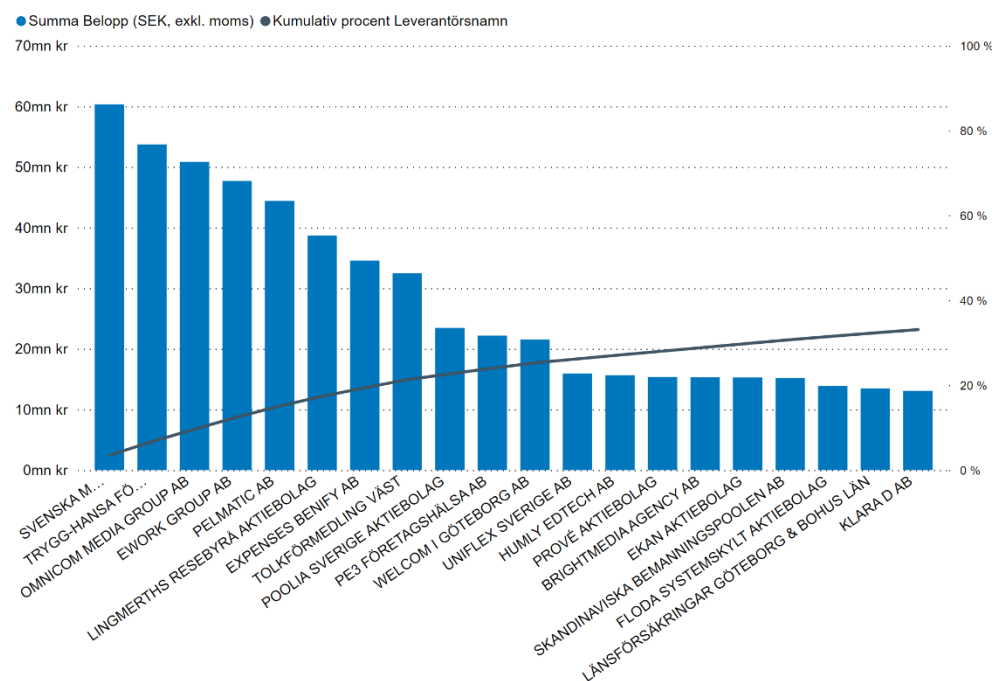
Figur A.1.3: Extern spend per kategoriklass, Administrativa & Externa Tjänster, 2019–2022

Figur A.1.4 visar de största köpande organisationerna inom kategorifamiljen. Kategorifamiljen har en låg koncentration av köpande organisationer på grund av bredden av olika typer av tjänster. De 16 största köpande organisationerna som visas står för 67 procent av spenden inom kategorifamiljen. Det är 37 köpande organisationer som har mer än 10 miljoner kronor i spend under 2022.



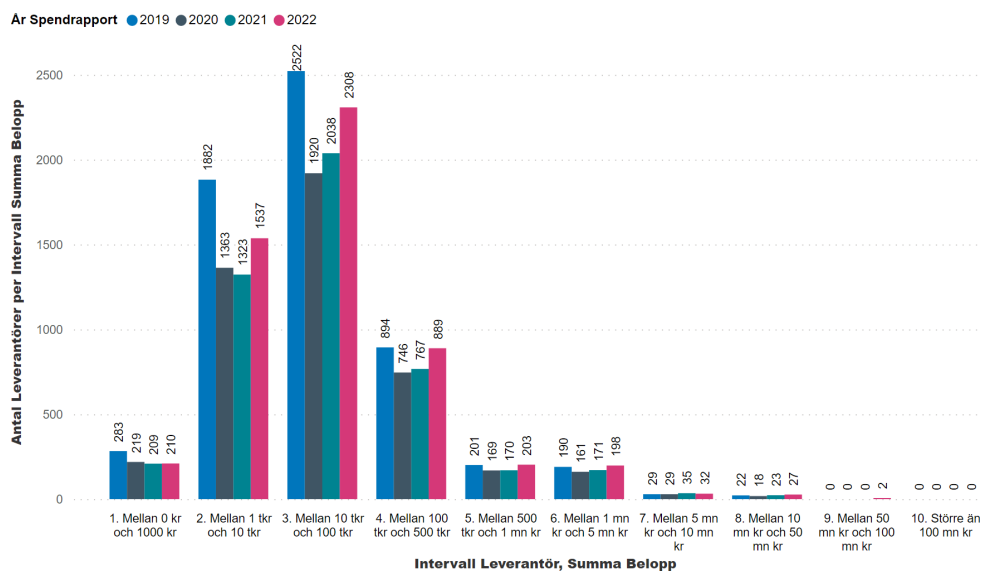
Figur A.1.4: Extern spend per köpande organisation, Administrativa & Externa Tjänster, 2022

I figur A.1.5 visas de 20 största leverantörerna inom kategorifamiljen. Dessa står för 33 procent av spenden inom kategorifamiljen. Det är 338 leverantörer som står för 80 procent av spenden inom kategorifamiljen.



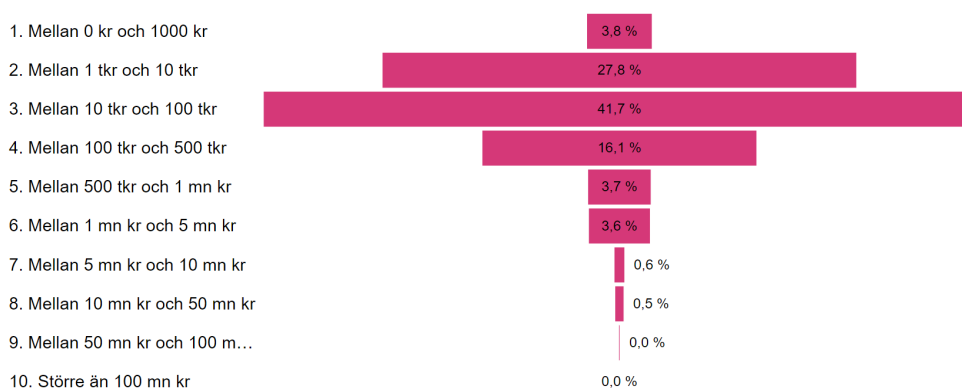
Figur A.1.5: Extern spend per 20 största leverantör, samt kumulativ procent av extern spend inom kategorifamiljen, Administrativa & Externa Tjänster, 2022

Figur A.1.6 visar fördelningen av antalet leverantörer per intervall för extern spend. Kategorifamiljen har en stor andel leverantörer i de lägre intervallen. Från 2019 skedde en tydlig minskning av antalet leverantörer i spend-intervallen mellan 1 000kr och 100 000 kr (intervall 2 och 3) som återgick något i 2022.



Figur A.1.6: Leverantörer, intervall utifrån extern spend, Administrativa & Externa Tjänster, 2019–2022

Figur A.1.7 visar den procentuella fördelningen av antalet leverantörer utifrån intervallen för extern spend år 2022. Utifrån det kan det utläsas att 73 procent av leverantörerna inom kategorifamiljen hade en spend lägre än 100 000 kronor och 95 procent av leverantörerna hade en spend lägre än 1 miljon kronor.

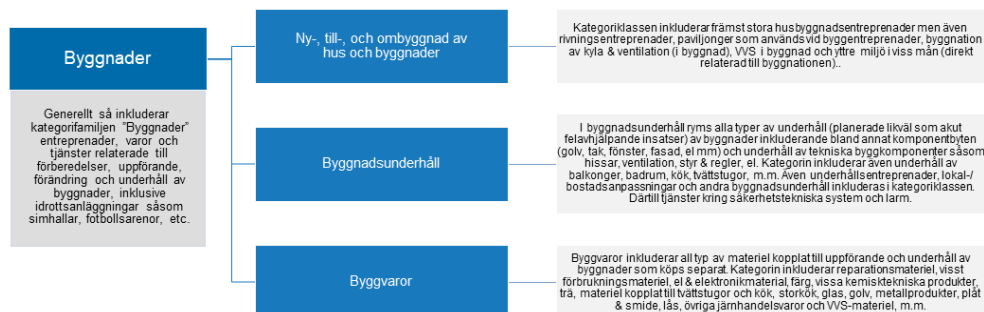


Figur A.1.7: Leverantörer, procentuell fördelning per intervall extern spend, Administrativa & Externa Tjänster, 2022



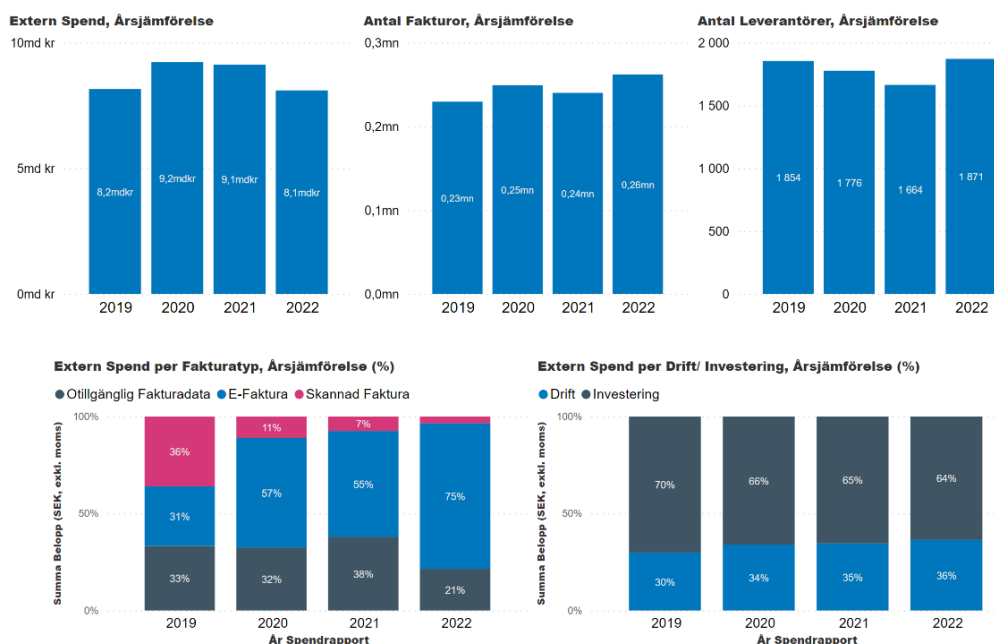
## 7.2 Extern Spend Kategorifamilj - Byggnader

Kategorifamiljen är uppdelad i tre kategoriklasser och omfattar olika former av entreprenader, byggtjänster samt materiel för byggnader. I figur A.2.1 återfinns definitioner för kategorifamiljen och dess kategoriklasser.



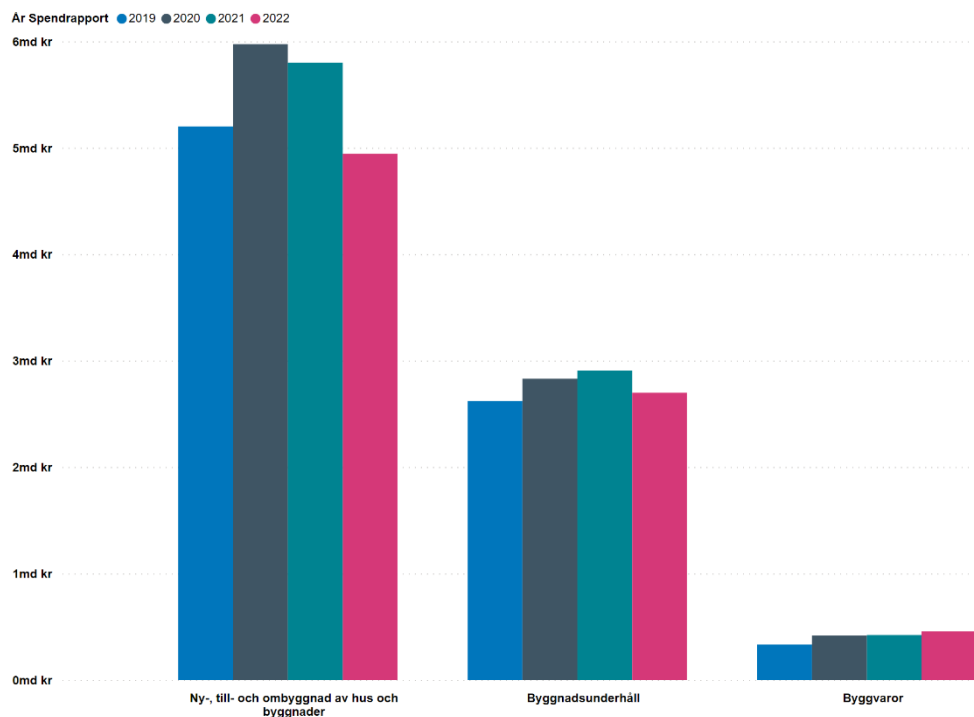
Figur A.2.1: Definition av kategorifamiljen och dess kategoriklasser, Byggnader

Figur A.2.2 visar en spendöversikt för kategorifamiljen. Den externa spenden 2022 har minskat, jämfört med föregående år. Antalet fakturor och antalet leverantörer har ökat. Utvecklingen av andelen e-faktura över tid utifrån extern spend är markant. Kategorifamiljen består av ungefär en tredjedel av investeringar.



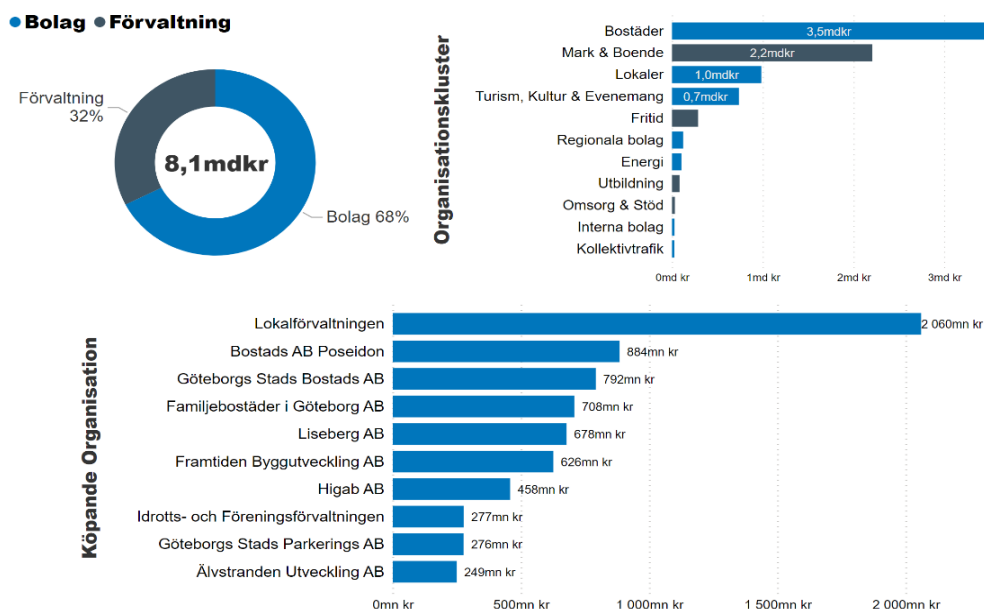
Figur A.2.2: Spendöversikt, Byggnader

I figur A.2.3 visas den externa spenden per kategoriklass inom kategorifamiljen för åren 2019 till 2022. Kategoriklassen "Ny-, till och ombyggnad av hus och byggnader" är den största med en spend på ungefär 4,9 miljarder kronor. Det är en minskning med ungefär 900 miljoner kronor jämfört med 2021. "Ny-, till-, och ombyggnad av hus och byggnader" står för 60 procent av spenden inom kategorifamiljen och utgör ungefär 18 procent av hela den externa spenden 2022. Utvecklingen över tid skiljer sig åt något mellan kategoriklasserna. Ny-, till- och ombyggnad samt Byggnadsunderhåll har båda minskat jämfört med 2021. Byggsvaror har ökat varje år om än i mindre omfattning.



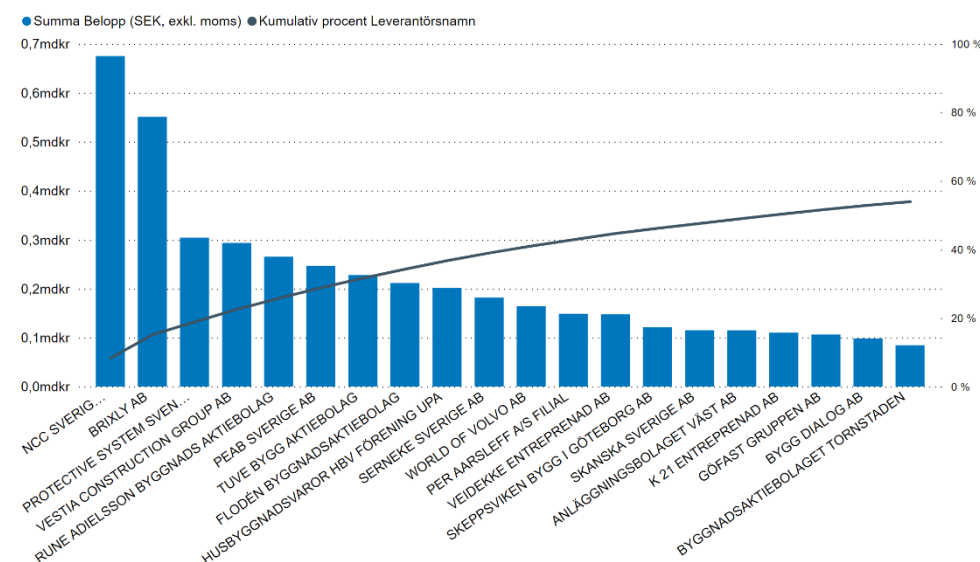
Figur A.2.3: Extern spend per kategoriklass, Byggnader, 2019–2022

Figur A.2.4 visar de största köpande organisationerna inom kategorifamiljen 2022. De tio största köpande organisationerna står för 82 procent av den externa spenden inom kategorifamiljen för 2022.



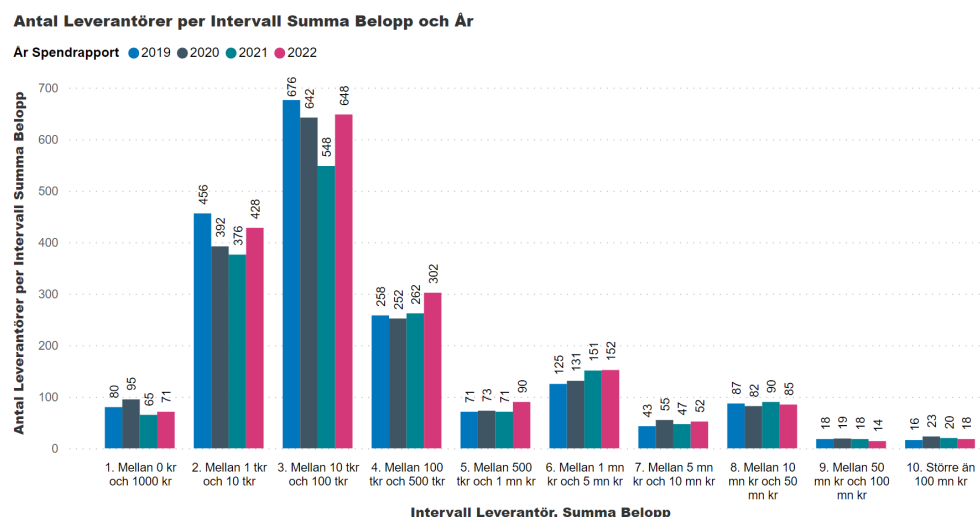
Figur A.2.4: Extern spend per köpande organisation, Byggnader, 2022

I figur A.2.5 visas de 20 största leverantörerna inom kategorifamiljen. Dessa 20 leverantörer utgör ungefär en (1) procent av leverantörsbasen men står för 54 procent av den totala spenden inom kategorifamiljen. De 50 leverantörer med högst spend utgör ungefär 73 procent av spenden i kategorifamiljen



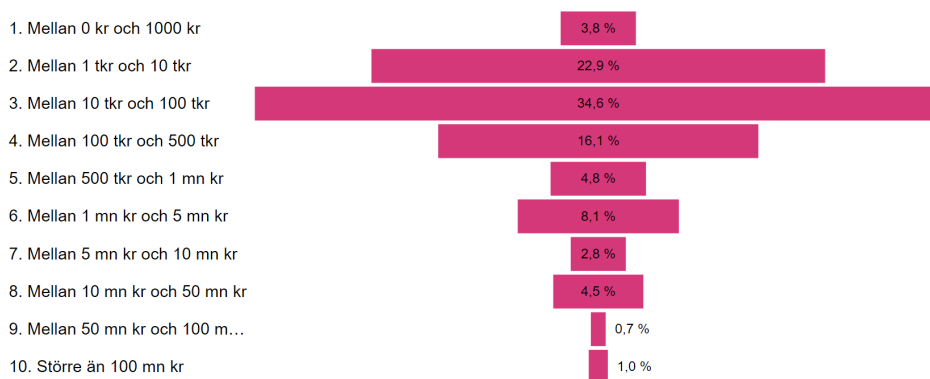
Figur A.2.5: Extern spend per 20 största leverantör, samt kumulativ procent av extern spend inom kategorifamiljen, Byggnader, 2022

Figur A.2.6 visar fördelningen av antalet leverantörer per intervall för extern spend. För år 2022 har antalet leverantörer endat minskat i kategori 8 (mellan 10 mn kr och 50 mn kr). Resterande kategorier har ökat i varierande utsträckning där kategori 3 (mellan 10 tkr och 100 tkr) står ut med en ökning om 100 leverantörer.



Figur A.2.6: Leverantörer, intervall utifrån extern spend, Byggnader, 2019–2022

Figur A.2.7 visar den procentuella fördelningen av antalet leverantörer utifrån intervallen för extern spend år 2022. 17 procent av Kategorifamiljens leverantörer har en spend på över 1 miljon kronor.



**Antal Leverantörer per Intervall Summa Belopp och År**

Figur A.2.7: Leverantörer, procentuell fördelning per intervall extern spend, Byggnader, 2022

## 7.3 Extern Spend Kategorifamilj - Facility Management & Lokalhyra

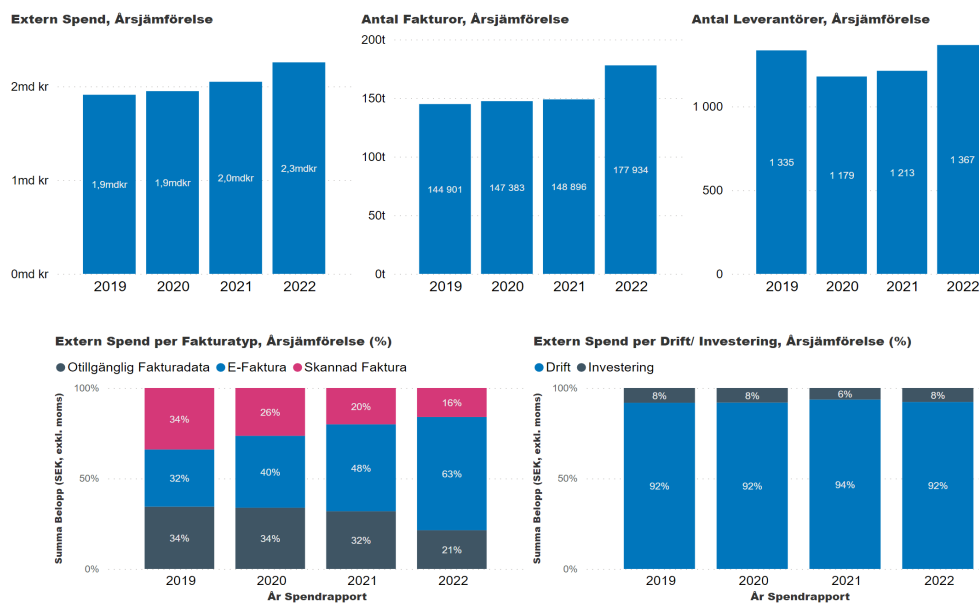
Kategorifamiljen ”Facility Management & Lokalhyra” omfattar generellt sett resurser och tjänster som används för att driften av stadens lokaler och andra faciliteter ska fungera effektivt. I figur A.3.1 återfinns definitioner för kategorifamiljen och dess kategoriklasser. I årets spendrapport har dataunderlaget kompletterats med data från Fastighetskontorets förssystem till leverantörsreskontran som innehåller fakturor kopplat till anskaffning och hyra av lägenheter för bostadssociala behov<sup>11</sup>.



Figur A.3.1: Definition av kategorifamiljen och dess kategoriklasser, Facility Management & Lokalhyra

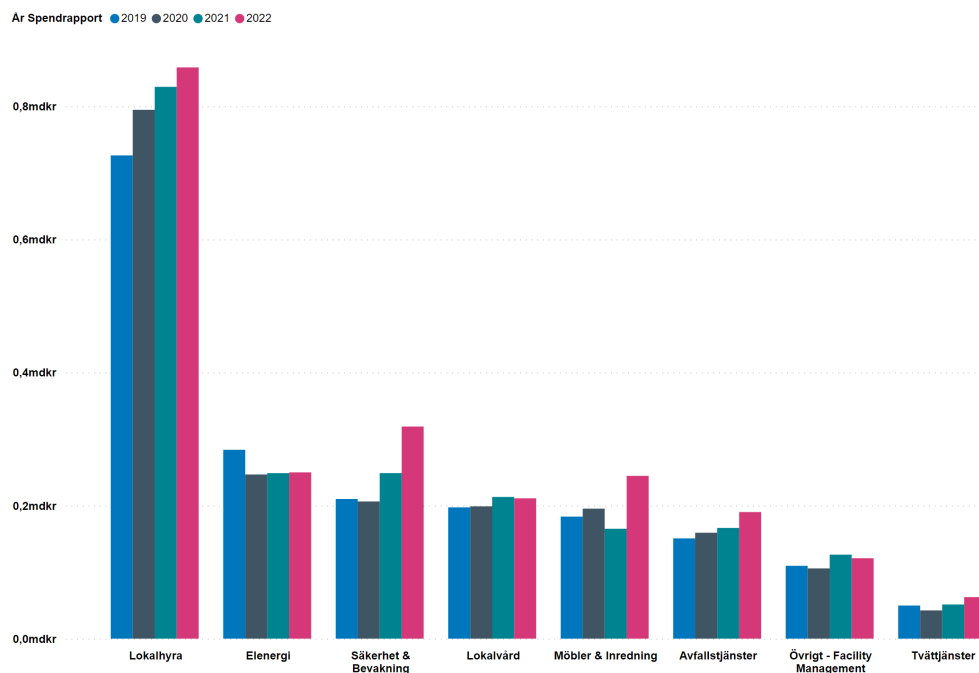
Figur A.3.2 visar en spendöversikt för kategorifamiljen. Den externa spenden 2022 har ökat med ca 300 mkr jämfört med det föregående året. Ökningen av spend sker främst inom kategoriklasserna Möbler & Inredning, Säkerhet & Bevakning, Avfallstjänster samt Lokalhyra. Antalet fakturor har ökat med 20 procent. Antalet leverantörer har ökat med 13 procent.

<sup>11</sup> Fakturor gällande anskaffning av bostäder för stadens bostadssociala arbete samt utifrån bostättningslagen har historiskt till stor del hanterats i försystemet ”Fabo” (vertyp UN) men numera till största del i stadens e-handelssystem. För att få ett komplett underlag historiskt har det för denna spendrapport hämtats ekonomidata för perioden 2019–2022



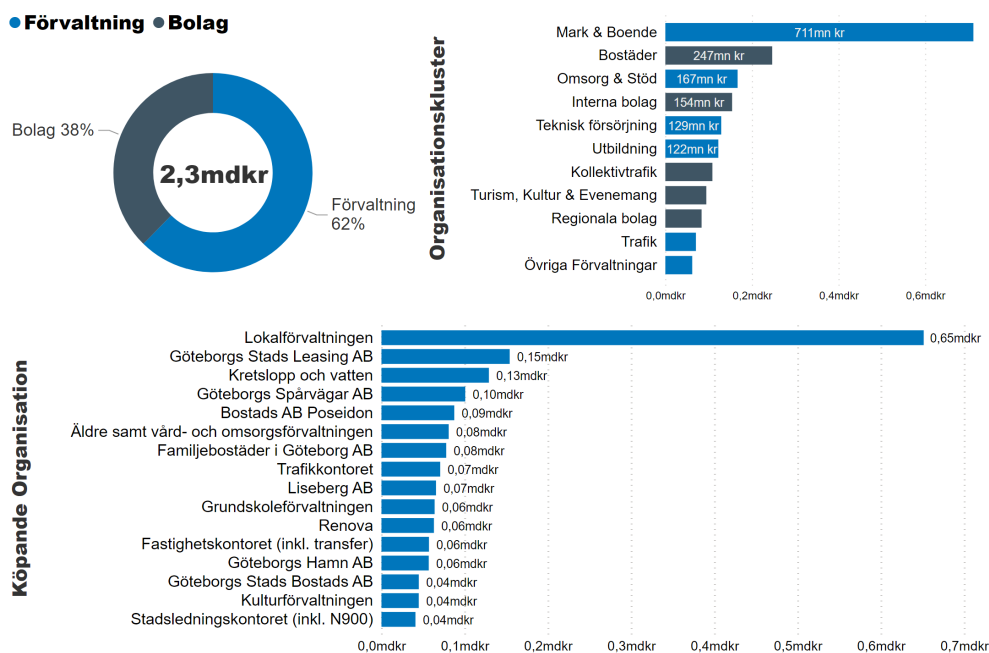
Figur A.3.2: Spendöversikt, Facility Management & Lokalhyra

I figur A.3.3 visas fördelningen av extern spend mellan de åtta kategoriklasserna i fallande ordning. Lokalhyra är den största kategoriklassen med 38 procent av den externa spenden inom kategorifamiljen år 2022. Denna kategoriklass inkluderas som extern spend även om lokalhyra inte är upphandlingspliktig enligt lagen om offentlig upphandling (LOU).



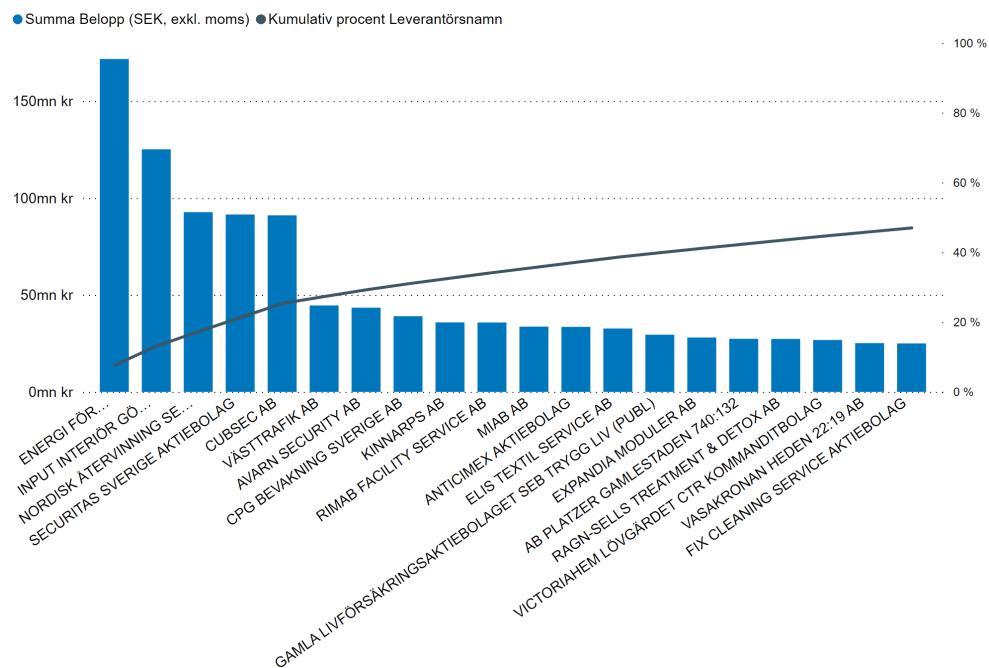
Figur A.3.3: Extern spend per kategoriklass, Facility Management & Lokalhyra, 2019-2022

Figur A.3.4 nedan visar de största köpande organisationerna inom kategorifamiljen. Det är 16 organisationer som står för 79 procent av spenden inom kategorifamiljen. Lokalförvaltningen är den enskilt största köpande organisationen då de hanterar en stor del av kommunens utbetalningar gällande lokalhyra.



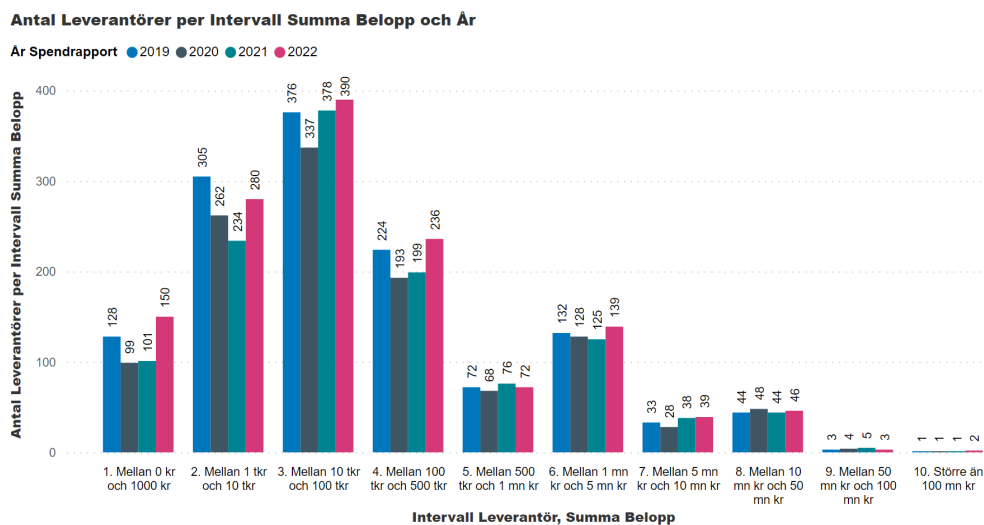
Figur A.3.4: Extern spend per köpande organisation, Facility Management & Lokalyhrya, 2022

I figur A.3.5 visas de 20 största leverantörerna inom kategorifamiljen. Dessa står för 47 procent av spenden inom kategorifamiljen. Det är 90 leverantörer som står för 80 procent av spenden inom kategorifamiljen.



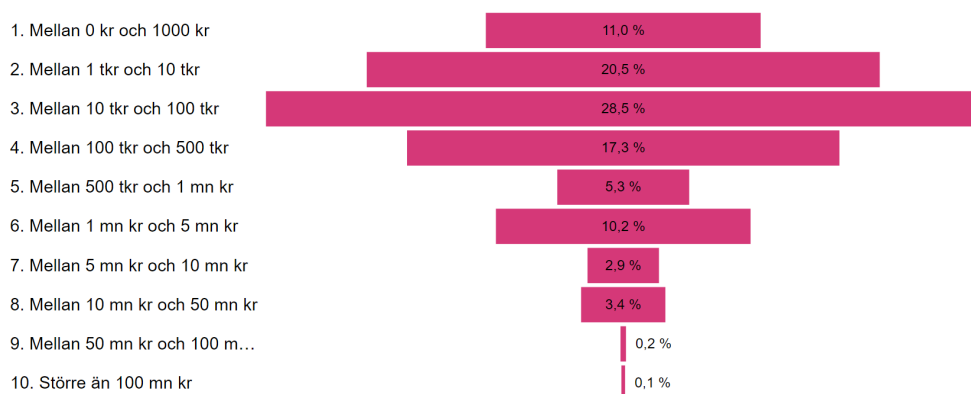
Figur A.3.5: Extern spend per 20 största leverantör, samt kumulativ procent av extern spend inom kategorifamiljen, Facility Management & Lokalyhrya, 2022

Figur A.3.6 visar fördelningen av antalet leverantörer per intervall för extern spend. Antalet leverantörer har ökat i merparten av intervallen. Kategorifamiljen har få leverantörer i de högsta intervallen.



Figur A.3.6: Leverantörer, intervall utifrån extern spend, Facility Management & Lokalhyra, 2019–2022

Figur A.3.7 visar den procentuella fördelningen av antalet leverantörer utifrån intervallen för extern spend år 2022. Jämfört med stadens samlade inköp är antalet leverantörer inom kategorifamiljen mer utspritt i intervallen för extern spend, även om det finns en tydlig tyngdpunkt i de lägre intervallen.



Figur A.3.7: Leverantörer, procentuell fördelning per intervall extern spend, Facility Management & Lokalhyra, 2022



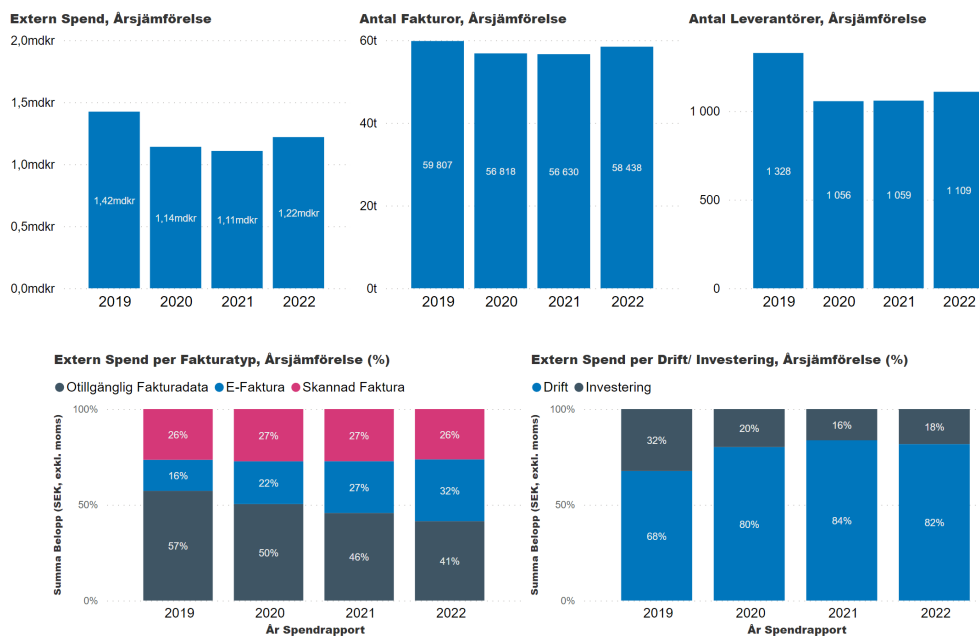
## 7.4 Extern Spend Kategorifamilj - Fordon, Maskiner & Transport

Kategorifamiljen ”Fordon, Maskiner & Transport” omfattar olika typer av transport, fordon och maskiner samt kringliggande tjänster och varor. I figur A.4.1 finns definitioner för kategorifamiljen och dess kategoriklasser.



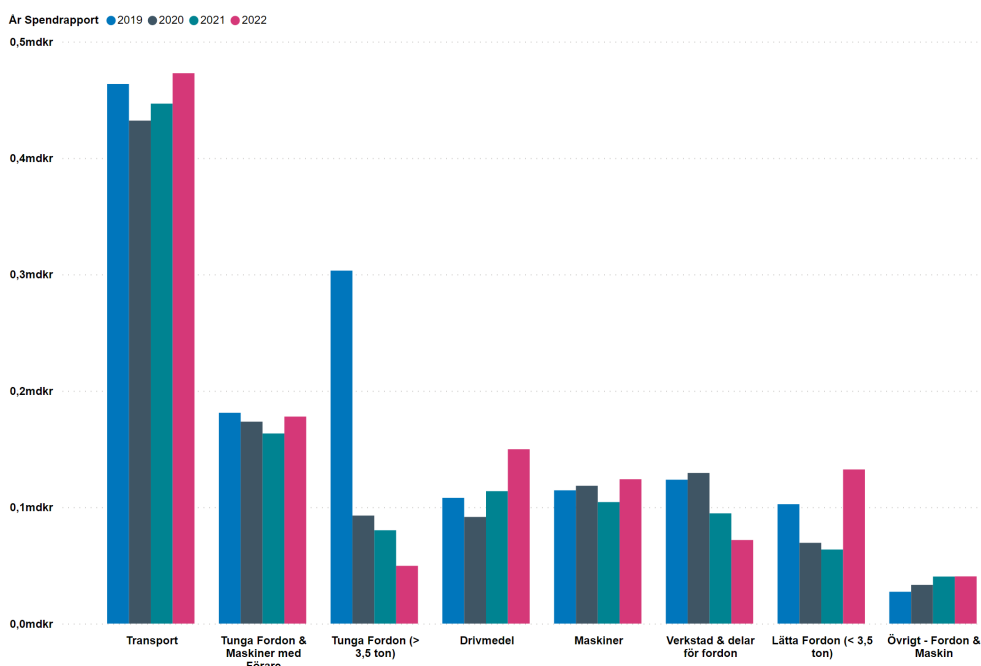
Figur A.4.1: Definition av kategorifamiljen och dess kategoriklasser, Fordon, Maskiner & Transport

Figur A.4.2 visar en spendöversikt för kategorifamiljen Den externa spenden 2022 har ökat med cirka 110 mkr jämfört med det föregående året. Antalet fakturor har ökat med tre procent och antalet leverantörer har ökat med fem procent jämfört med föregående år. Andelen investering i kategorifamiljen ökat något.



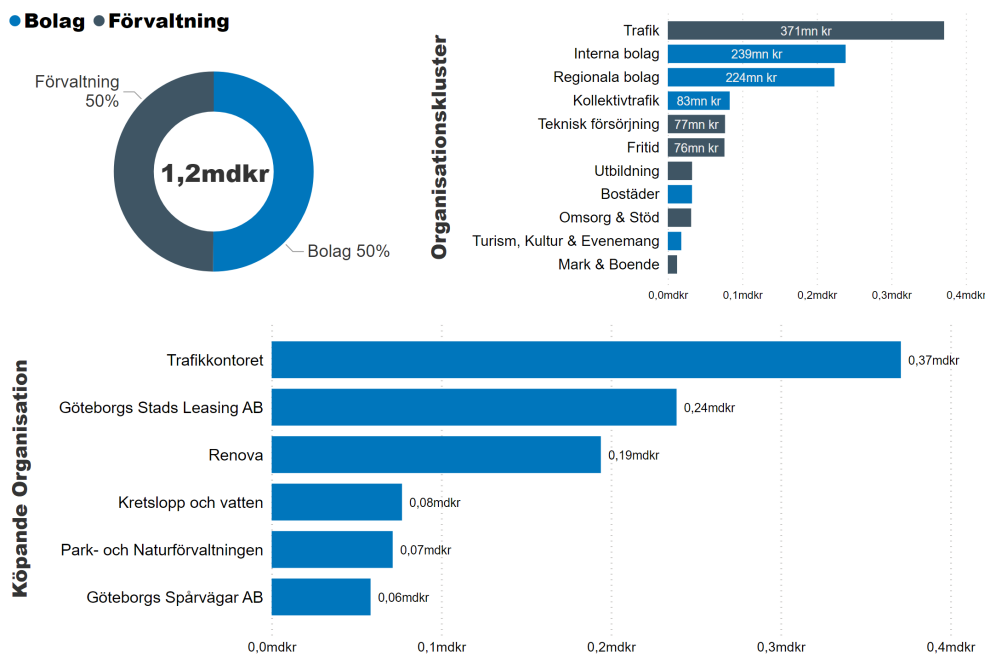
Figur A.4.2: Spendöversikt, Fordon, Maskiner & Transport

I figur A.4.3 visas fördelningen av extern spend per kategoriklass inom kategorifamiljen från år 2019 till år 2022. Transport är den största kategoriklassen med 39 procent av kategorifamiljens externa spend för 2022. Förändringen över tid skiljer åt mellan kategoriklasserna.



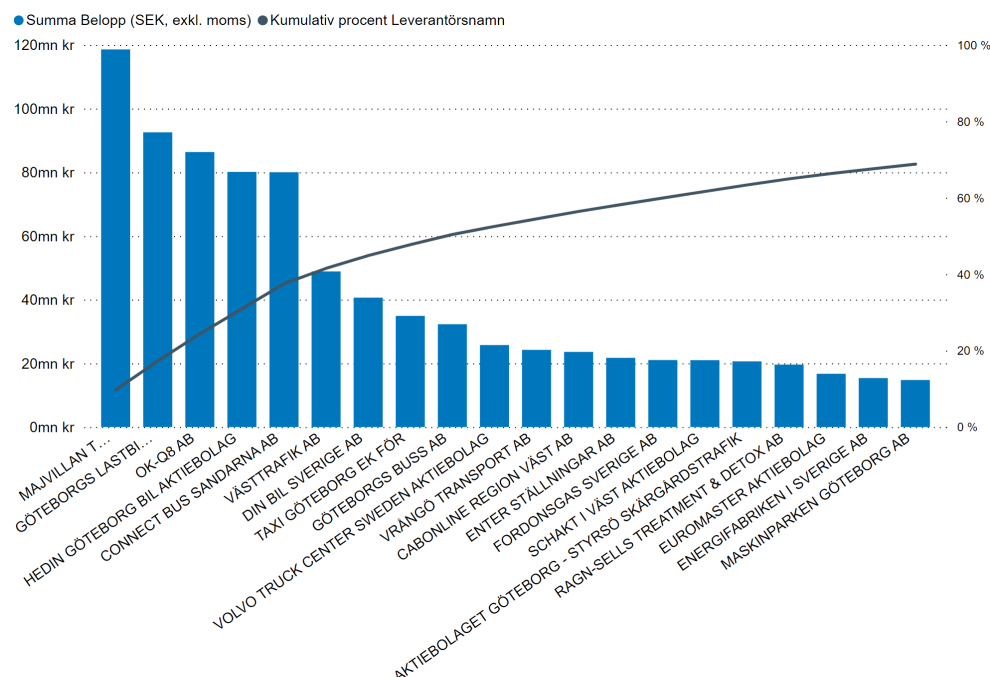
Figur A.4.3: Extern spend per kategoriklass, Fordon, Maskiner & Transport, 2019–2022

Figur A.4.4 visar de största köpande organisationerna inom kategorifamiljen. Det är sex köpande organisationer som står för 83 procent av spenden.



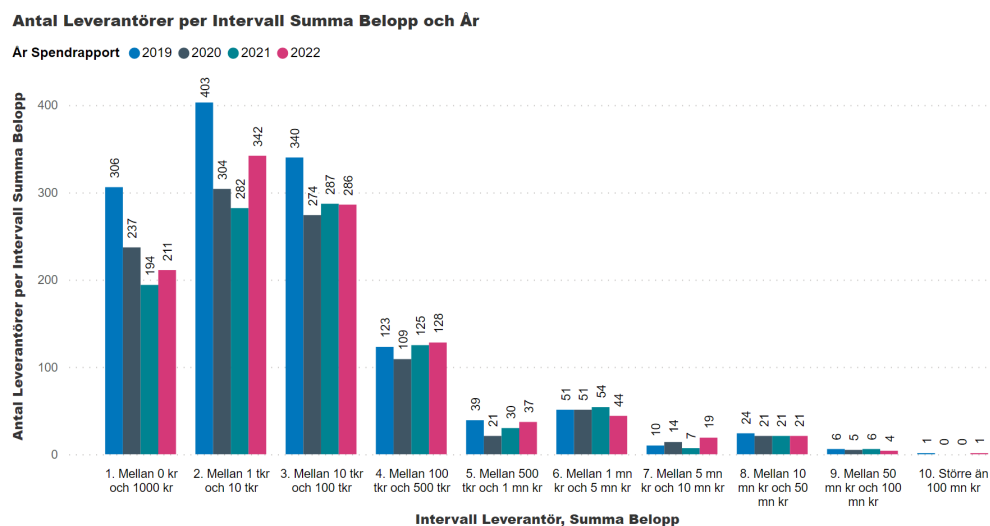
Figur A.4.4: Extern spend per köpande organisation, Fordon, Maskiner & Transport, 2022

I figur A.4.5 visas de 20 största leverantörerna inom kategorifamiljen. Dessa står för 69 procent av spenden inom kategorifamiljen. Det är 32 leverantörer som står för 80 procent av spenden inom kategorifamiljen.



Figur A.4.5: Extern spend per 20 största leverantör, samt kumulativ procent av extern spend inom kategorifamiljen, Fordon, Maskiner & Transport<sup>12</sup>, 2022

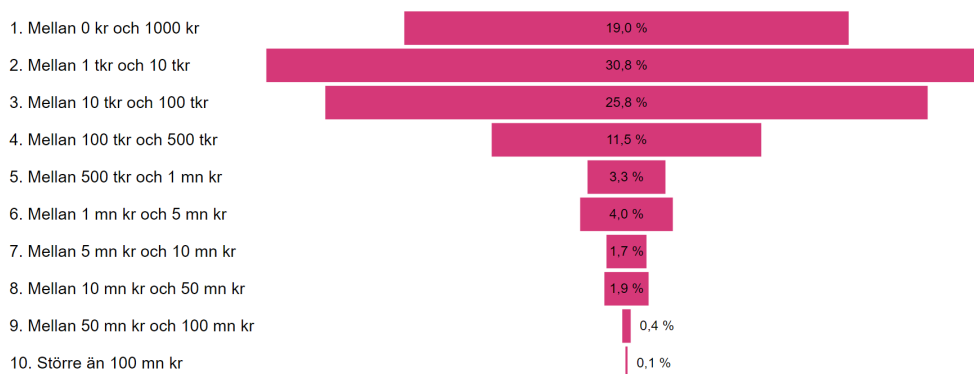
Figur A.4.6 visar fördelningen av antalet leverantörer per intervall för extern spend. Antalet leverantörer har ökat under 2022, dock inte till nivåerna för 2019. Endast under 2019 och 2022 fanns det en leverantör i det högsta intervallet.



Figur A.4.6: Leverantörer, intervall utifrån extern spend, Fordon, Maskiner & Transport, 2019-2022

<sup>12</sup> Stora delar av utbetalningarna till Västtrafik anses vara icke-adresserbara och återfinns i Appendix A (avsnitt 7.13). Det som inkluderas här är framför allt flexlinjerna som konkurrensutsätts (av Västtrafik) och utförs av i princip samma leverantörsbas som utför serviceresorna åt Göteborgs Stad.

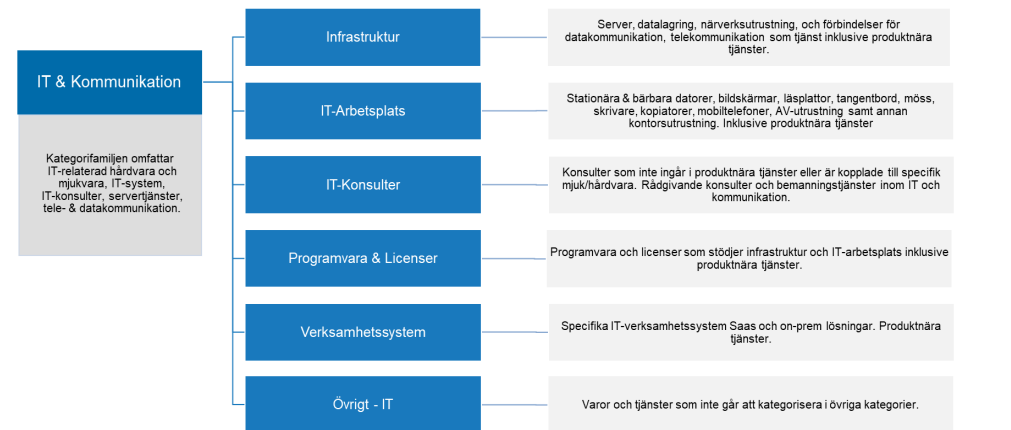
Figur A.4.7 visar den procentuella fördelningen av antalet leverantörer utifrån intervallen för extern spend år 2022.



Figur A.4.7: Leverantörer, procentuell fördelning per intervall extern spend, Fordon, Maskiner & Transport, 2022

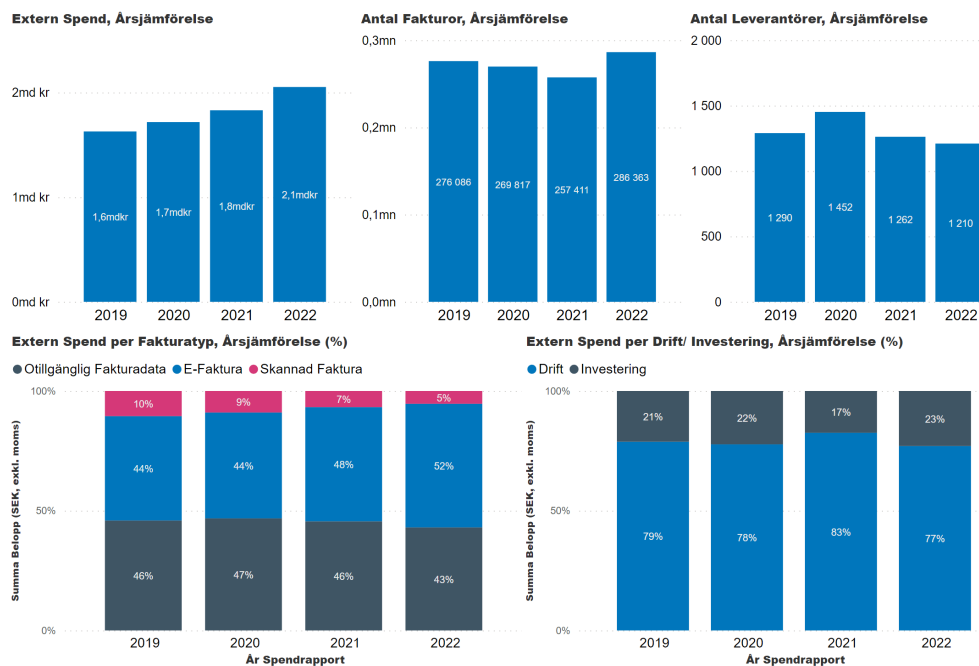
## 7.5 Extern Spend Kategorifamilj - IT & Kommunikation

Kategorifamiljen ”IT & Kommunikation” omfattar IT-relaterade produkter och tjänster; hårdvara, mjukvara, konsulttjänster, system, data- & telekommunikation och andra IT-relaterade inköp. Under 2022 har en omformulering skett gällande kategorifamiljens struktur och benämningar och innehåll i kategoriklasserna. I figur A.5.1 återfinns gällande definitioner för kategorifamiljen och dess kategoriklasser.



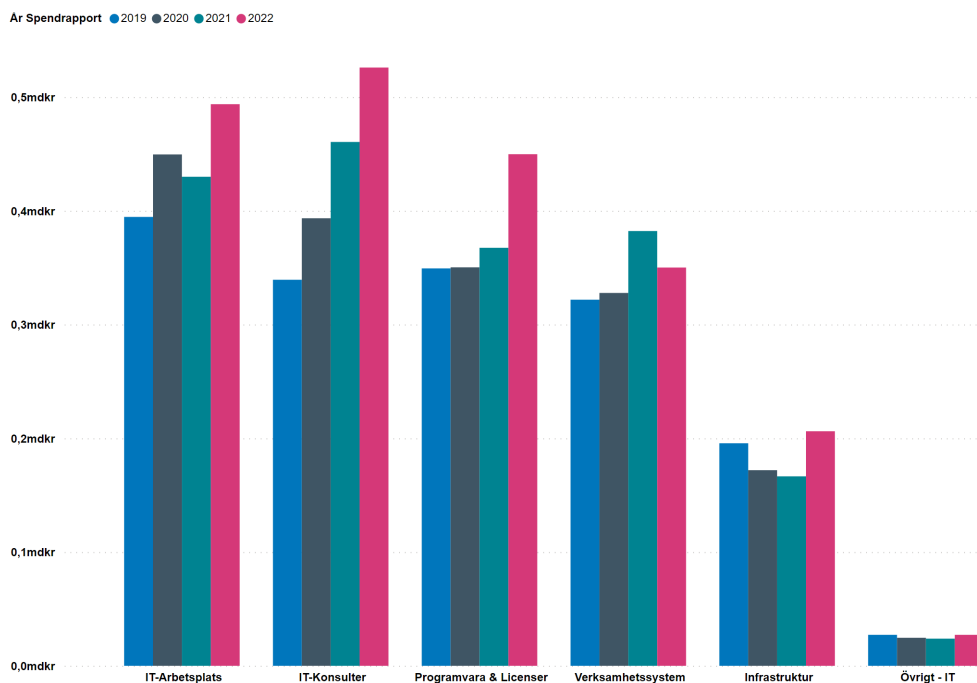
Figur A.5.1: Definition av kategorifamiljen och dess kategoriklasser, IT & Kommunikation.

Figur A.5.2 visar en spendöversikt för kategorifamiljen. Den externa spenden är cirka 220 miljoner högre år 2022 än 2021. Spendens har ökat varje år sedan 2019. Antalet leverantörer har minskat något inom kategorifamiljen. Antalet fakturor har sjunkit varje år förutom 2022 där det steg till en ny högstanivå.



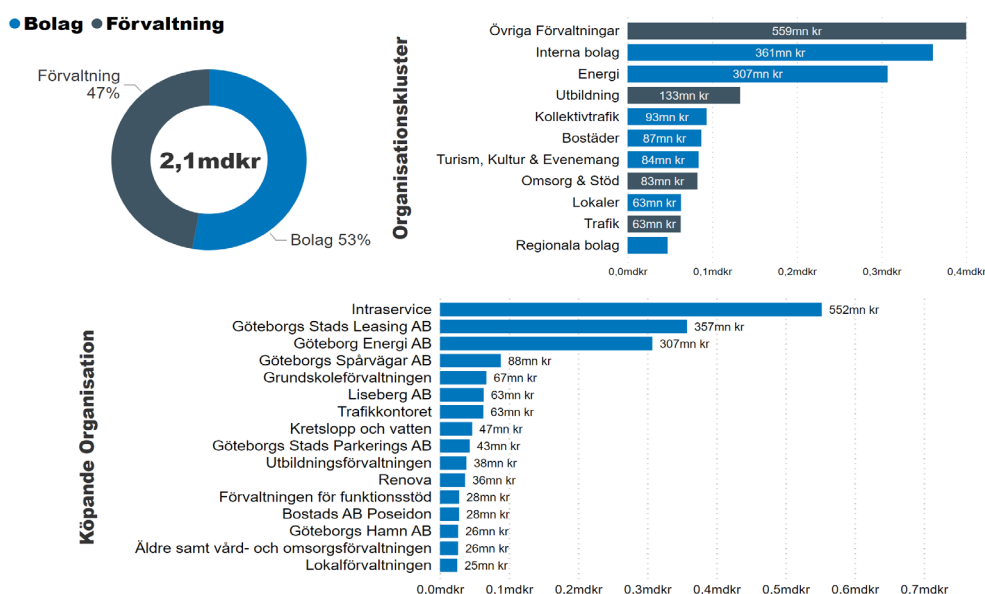
Figur A.5.2: Spendöversikt, IT & Kommunikation

I figur A.5.3 visas fördelningen av extern spend per kategoriklass i kategorifamiljen per år under perioden 2019 till 2022. Här framgår att det skett en tydlig och stadig ökning av spenden inom kategoriklassen IT-Konsulter från 2019 till 2022. Spenderna ökade mest inom kategoriklassen Programvara & Licenser där Atea Sverige AB är den överlägset största leverantören.



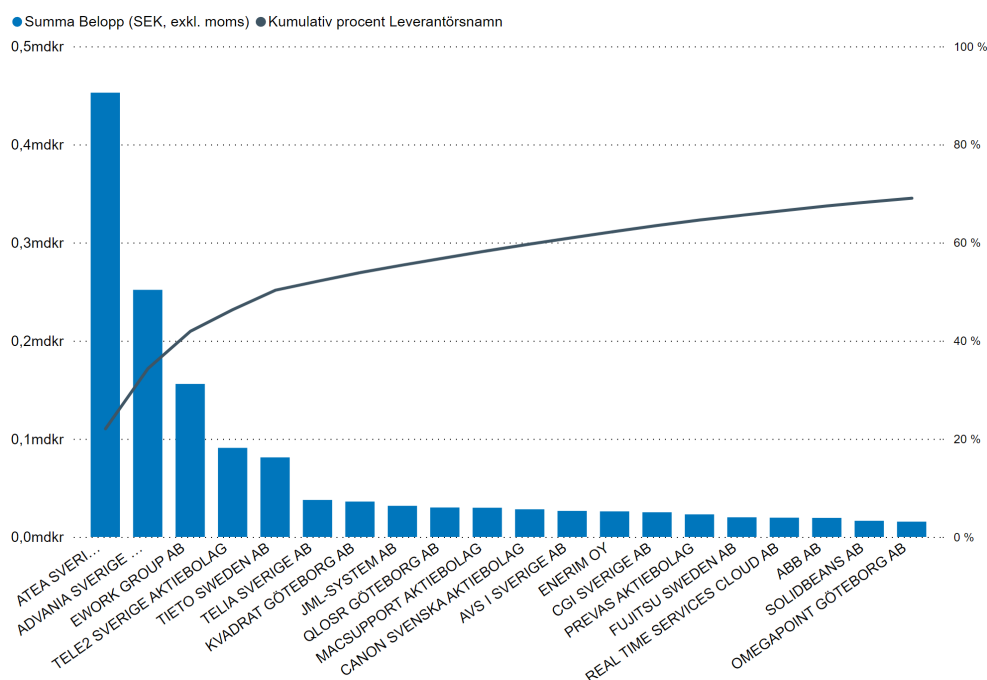
Figur A.5.3: Extern spend per kategoriklass, IT & Kommunikation, 2019–2022

Figur A.5.4 visar de största köpande organisationerna inom kategorifamiljen. De tre största köpande organisationerna står för 59 procent av den externa spenden. Det är tio köpande organisationer som står för 80 procent av spenden inom kategorifamiljen.



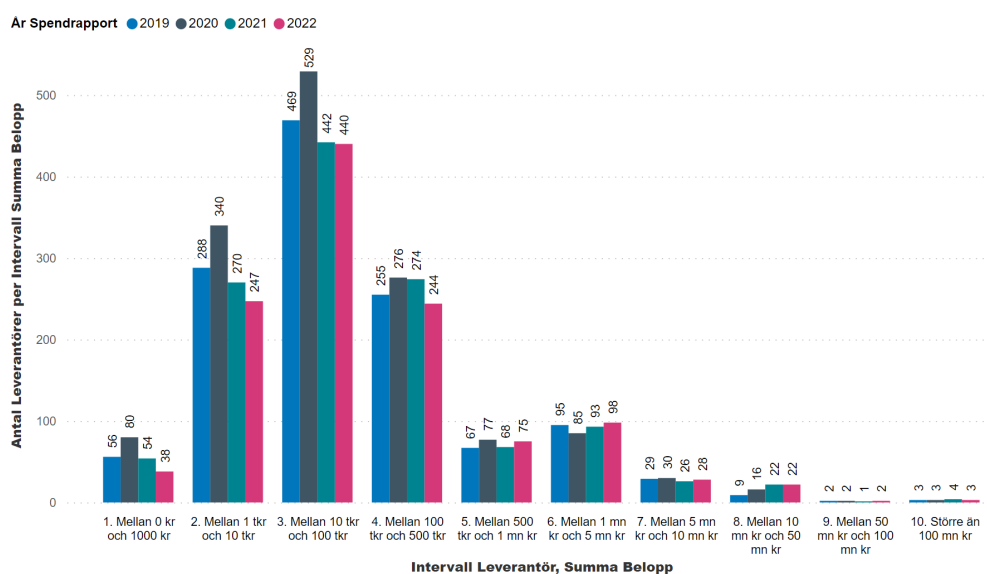
Figur A.5.4: Extern spend per köpande organisation, IT & Kommunikation, 2022

I figur A.5.5 visas de 20 största leverantörerna inom kategorifamiljen. Dessa står för 69 procent av spenden inom kategorifamiljen. Det är 43 leverantörer som står för 80 procent av spenden inom kategorifamiljen.



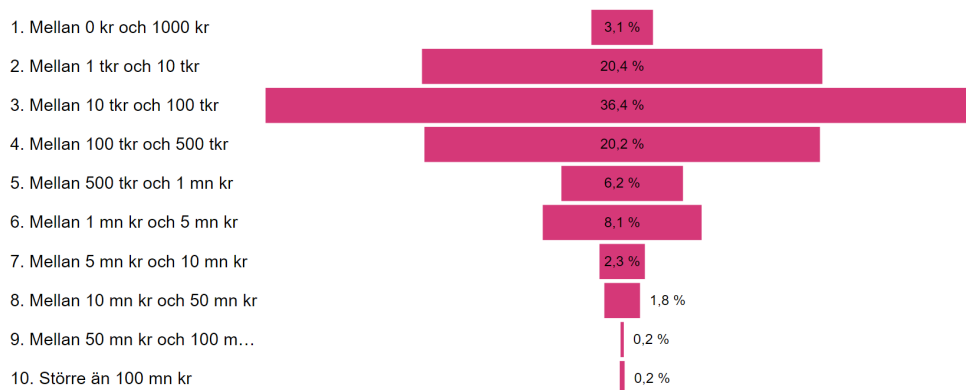
Figur A.5.5: Extern spend per 20 största leverantör, samt kumulativ procent av extern spend inom kategorifamiljen, IT & Kommunikation, 2022

Figur A.5.6 visar fördelningen av antalet leverantörer per intervall för extern spend under åren 2019 till 2022. Över tid har antalet leverantörer leverantörer i de tre lägsta intervallen (med en spend lägre än 100 000 kr) minskat. Samtidigt har antalet leverantörer ökat i flera av de andra intervallen.



Figur A.5.6: Leverantörer, intervall utifrån extern spend, IT & Kommunikation, 2019 – 2022

Figur A.5.7 visar den procentuella fördelningen av antalet leverantörer utifrån intervallen för extern spend år 2022. Utifrån figuren kan det sägas att 80 procent av leverantörerna har en spend som var lägre än 500 000 kronor.



Figur A.5.7: Leverantörer, procentuell fördelning per intervall extern spend, IT & Kommunikation, 2022



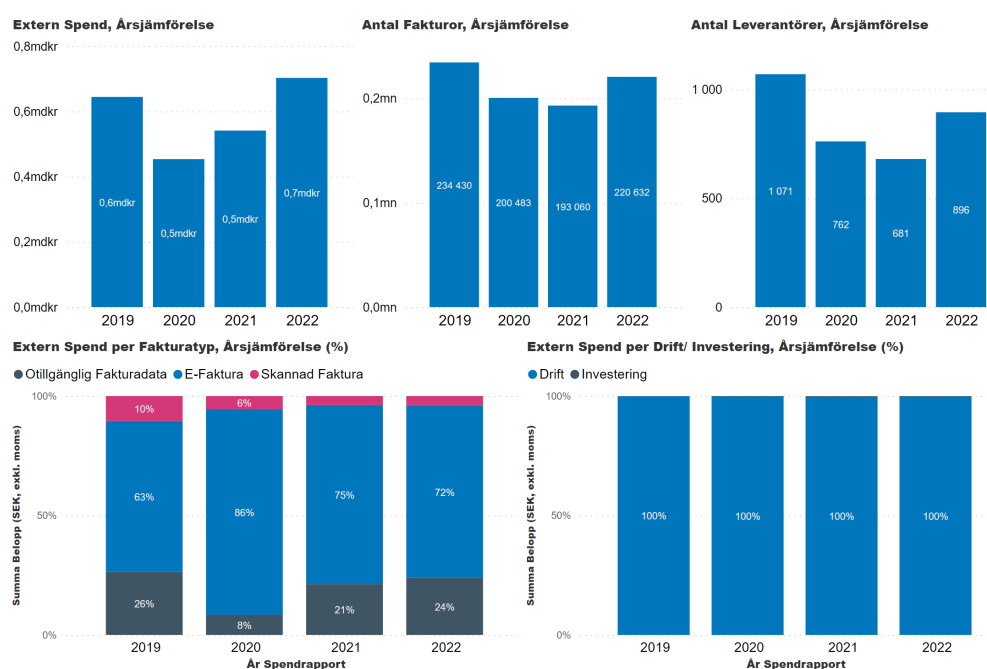
## 7.6 Extern Spend Kategorifamilj - Livsmedel & Måltider

Kategorifamiljen ”Livsmedel & Måltider” innehåller 13 kategoriklasser och omfattar alla typer av livsmedel, livsmedelsrelaterade tjänster och måltider. I figur A.6.1 visas definitioner för respektive kategoriklass.



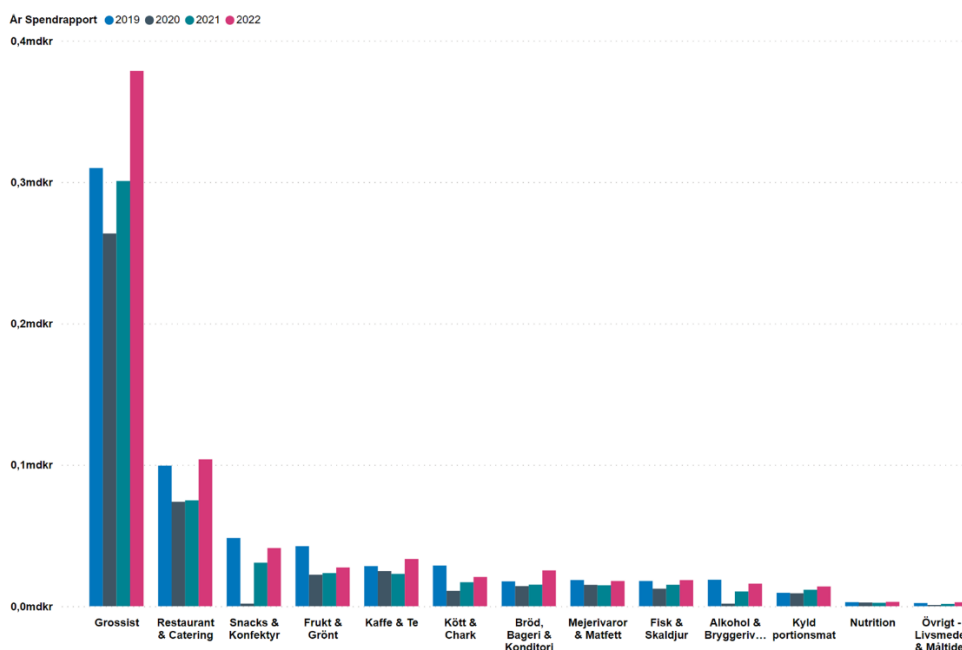
Figur A.6.1: Definition av kategorifamiljen och dess kategoriklasser, Livsmedel & Måltider

Figur A.6.2 visar en spendöversikt för kategorifamiljen. Den externa spenden har ökat med 30 procent år 2022 jämfört med föregående år. Merparten av ökning förklaras av ökningarna inom Grossist och Snacks & Konfektyr (se figur A.6.3). Med den ökade spenden har antalet fakturor och antalet leverantörer ökat också.



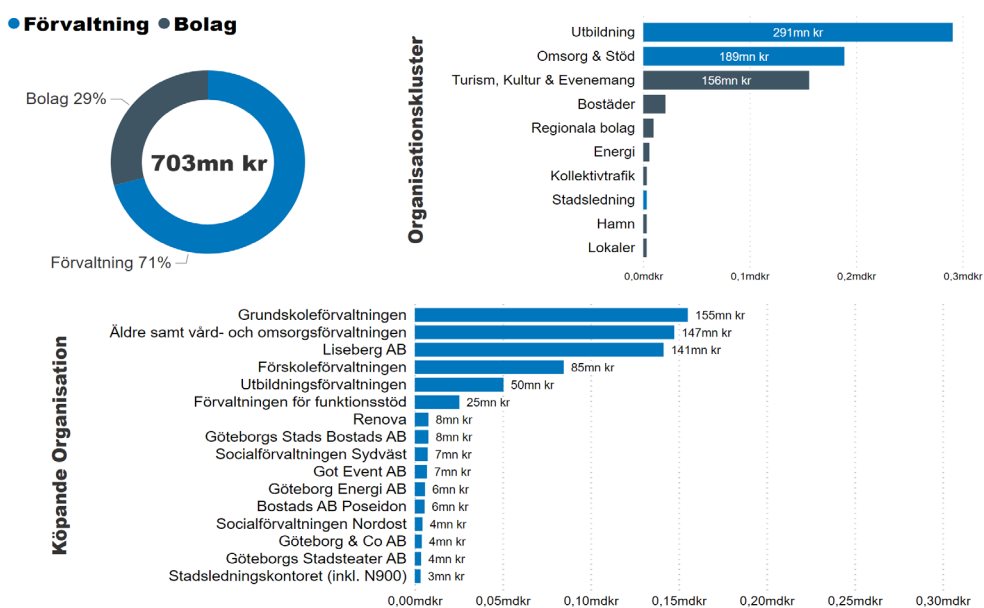
Figur A.6.2: Spendöversikt, Livsmedel & Måltider

I figur A.6.3 visas fördelningen av extern spend per kategoriklass i kategorifamiljen per år under perioden 2019 till 2022. Kategoriklassen Grossist är den tydligt största. År 2022 stod den för 54 procent av spenden i kategorifamiljen. Den tydliga uppgången i flera kategoriklasser kan till stor del förklaras av att Liseberg öppnade sin verksamhet fullt efter två år av pandemirestriktioner.



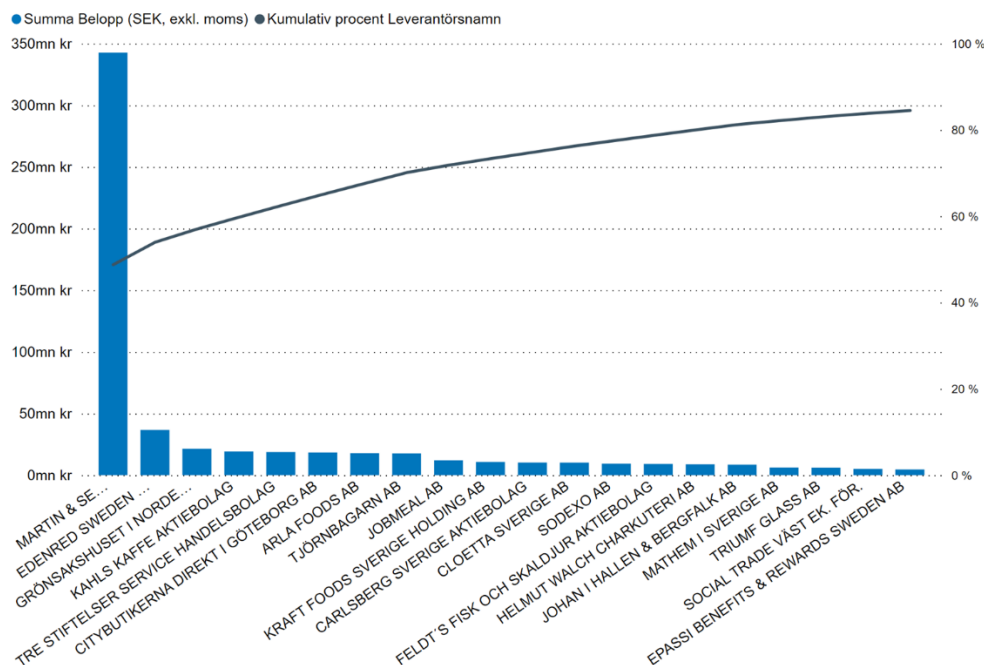
Figur A.6.3: Extern spend per kategoriklass, Livsmedel & Måltider, 2019–2022

Figur A.6.4 visar de största köpande organisationerna inom kategorifamiljen. De sex största köpande organisationerna som står för 86 procent av spenden inom kategorifamiljen.



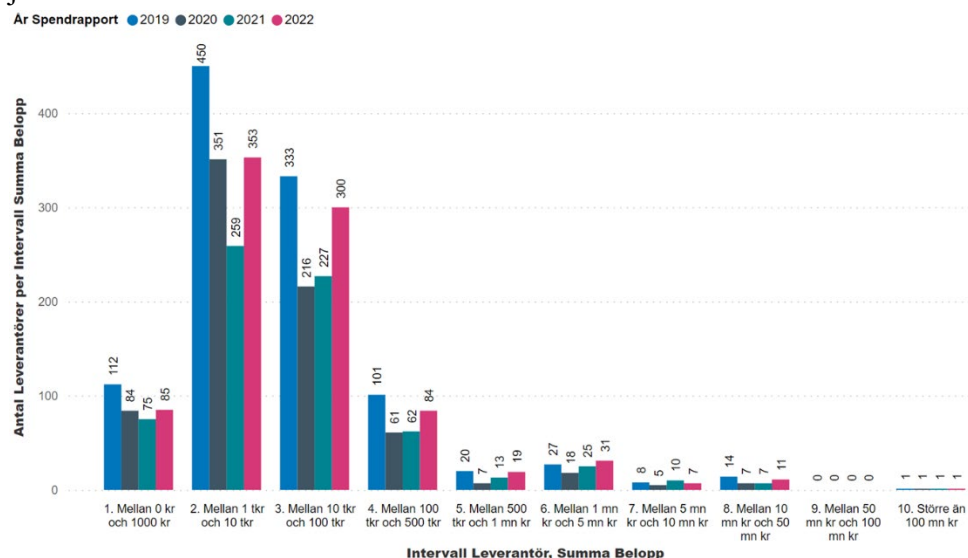
Figur A.6.4: Extern spend per köpande organisation, Livsmedel & Måltider, 2022

I figur A.6.5 visas de 20 största leverantörerna inom kategorifamiljen. Den största leverantören står för 49 procent av spenden inom kategorifamiljen. Det är 15 leverantörer som står för 80 procent av spenden inom kategorifamiljen.



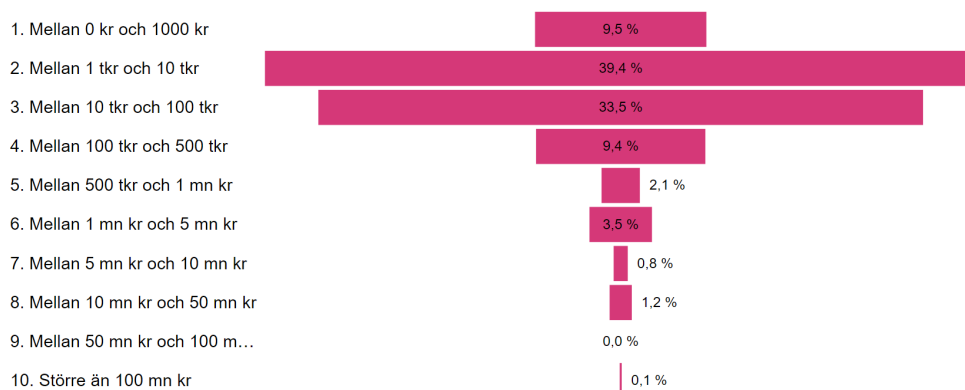
Figur A.6.5: Extern spend per 20 största leverantör, samt kumulativ procent av extern spend inom kategorifamiljen, Livsmedel & Måltider, 2022

Figur A.6.6 visar fördelningen av antalet leverantörer per intervall för extern spend under åren 2019 till 2022. Sedan 2019 har antalet leverantörer i alla intervall minskat förutom i intervall 6 (mellan 1 miljon och 5 miljoner) och intervall 10 (större än 100 miljoner). Dock har antalet leverantörer ökat i de flesta intervall jämfört med 2020 och 2022



Figur A.6.6: Leverantörer, intervall utifrån extern spend, Livsmedel & Måltider, 2019–2022

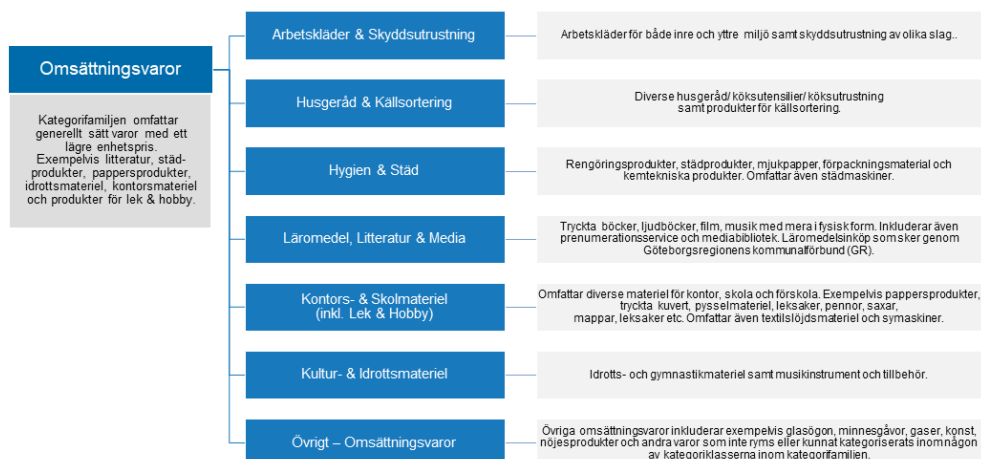
Figur A.6.7 visar den procentuella fördelningen av antalet leverantörer utifrån intervallen för extern spend år 2022. Denna visar att 73 procent av leverantörerna har en spend som var mellan 1 000 och 100 000 kr år 2022.



Figur A.6.7: Leverantörer, procentuell fördelning per intervall extern spend, Livsmedel & Måltider, 2022

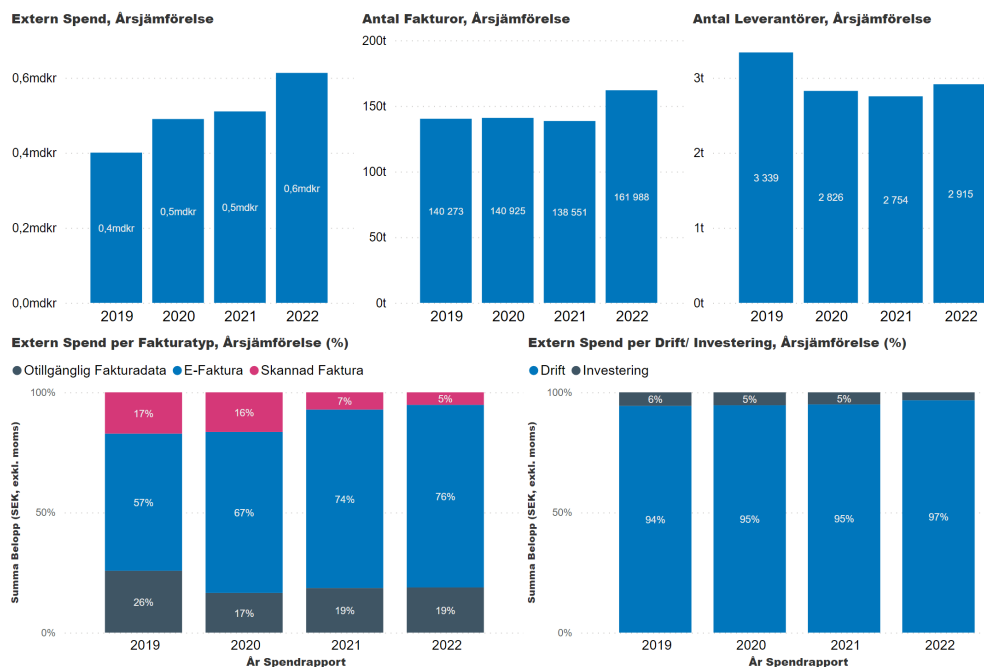
## 7.7 Extern Spend Kategorifamilj - Omsättningsvaror

Kategorifamiljen ”Omsättningsvaror” omfattar generellt varor med ett lägre enhetspris. Kategorifamiljen är indelad i sju kategoriklasser. I figur A.7.1 visas respektive kategoriklass med tillhörande definition.



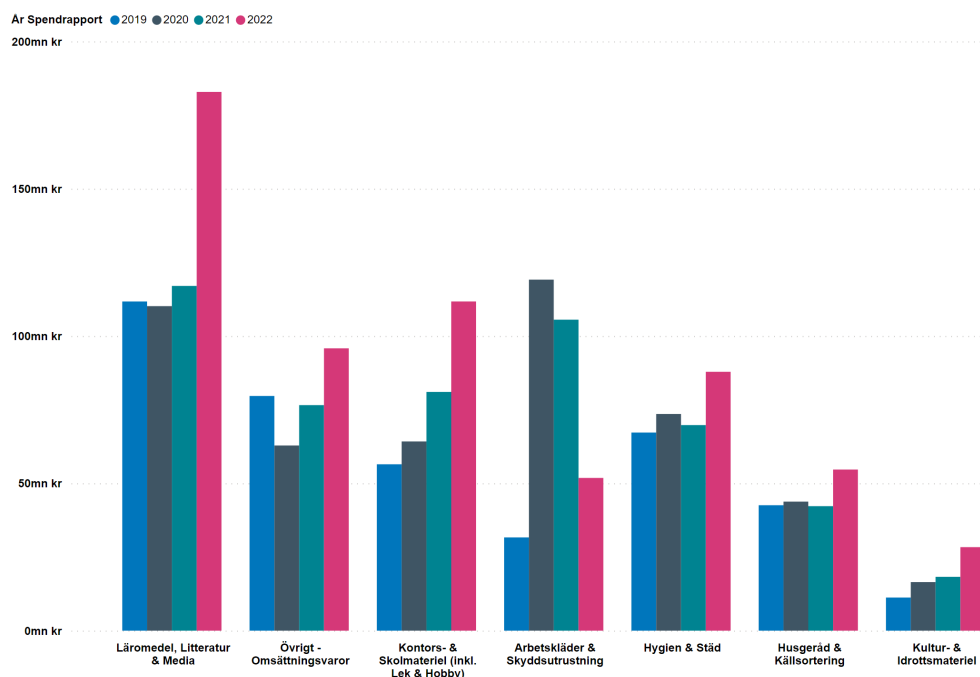
Figur A.7.1: Definition av kategorifamiljen och dess kategoriklasser, Omsättningsvaror

Figur A.7.2 visar en spendöversikt för kategorifamiljen. Den externa spenden har ökat med 20 procent år 2022 jämfört med föregående år. Antalet fakturor ökar med 17 procent jämfört med tidigare år. Antalet leverantörer ökar dock med endast 6 procent från föregående år.



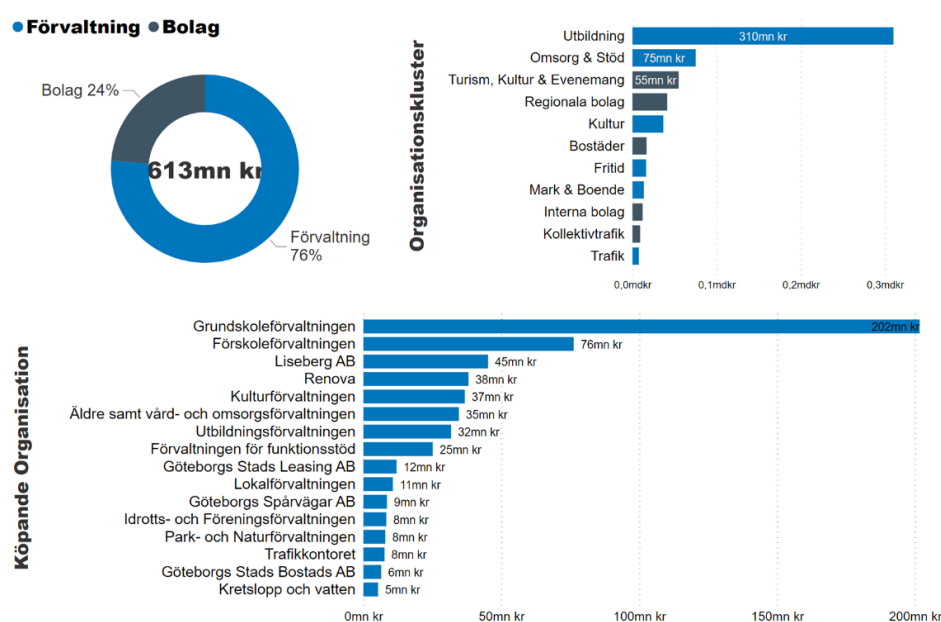
Figur A.7.2: Spendöversikt, Omsättningsvaror

I figur A.7.3 redovisas fördelningen av extern spend mellan de sju kategori-klasserna uppdelat per år för perioden 2019 till 2022. Den största kategori-klassen under 2022 är Läromedel, Litteratur & Media och sticker ut genom en ökning på 56 procent. Nästan hela ökningen är genom inköp av läromedel från Göteborgsregionens kommunalförbund. Kategori-klassen Arbetskläder & Skyddsutrustning minskar kraftigt efter två år av ökad anskaffning av skyddsutrustning i samband med coronapandemin.



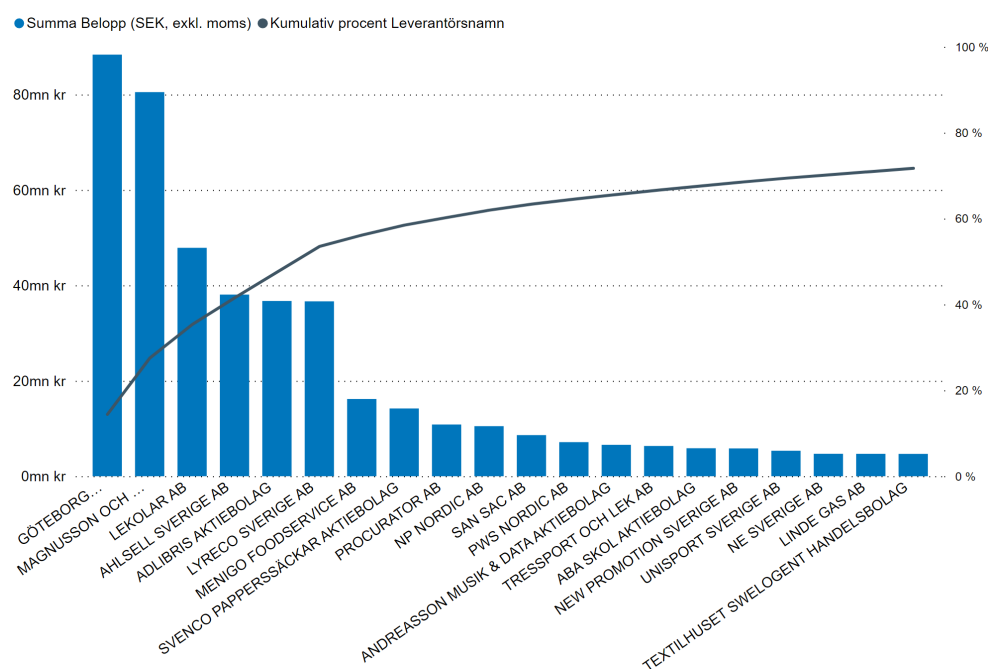
Figur A.7.3: Extern spend per kategori-klass, Omsättningsvaror, 2019–2022

Figur A.7.4 visar de största köpande organisationerna inom kategorifamiljen. Det är åtta köpande organisationer som står för 80 procent av spenden inom kategorifamiljen.



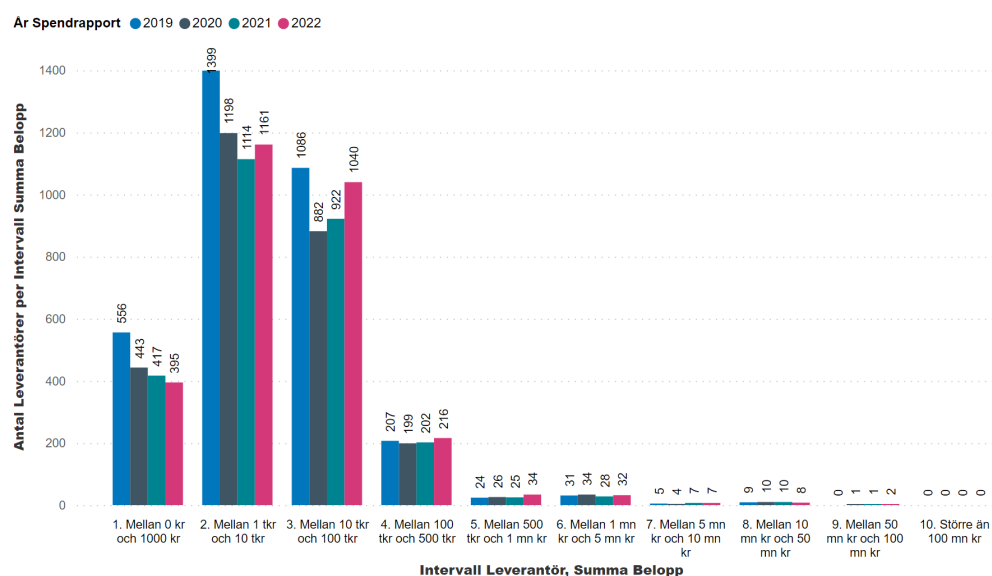
Figur A.7.4: Extern spend per köpande organisation, Omsättningsvaror, 2022

I figur A.7.5 visas de 20 största leverantörerna inom kategorifamiljen. Dessa står för 72 procent av spenden inom kategorifamiljen. Det är 38 leverantörer som står för 80 procent av spenden inom kategorifamiljen.



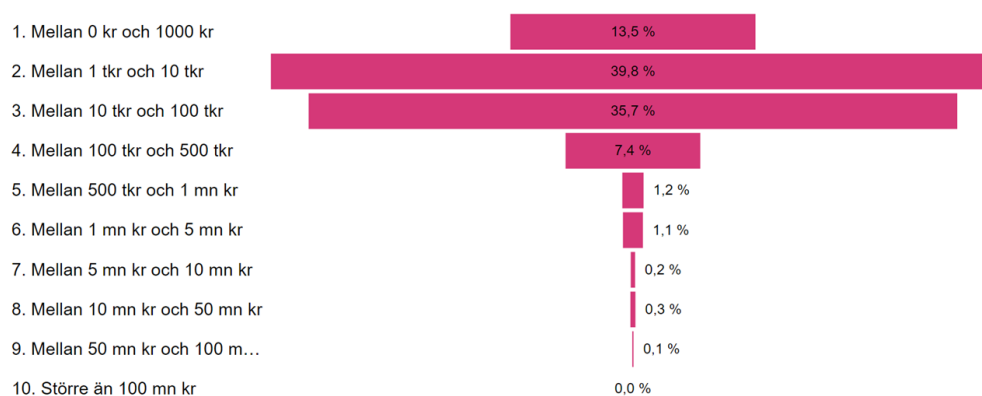
Figur A.7.5: Extern spend per 20 största leverantör, samt kumulativ procent av extern spend inom kategorifamiljen, Omsättningsvaror, 2022

Figur A.7.6 visar fördelningen av antalet leverantörer per intervall för extern spend under åren 2019 till 2022. Denna visar att antalet leverantörer i de högre intervallen är få. Antalet leverantörer med en spend större än 5 miljoner kronor är färre än 20 stycken. Antalet leverantörer i intervall 2 till 5 har ökat jämfört med 2021 och intervall 1 har fortsatt sjunka under perioden.



Figur A.7.6: Leverantörer, intervall utifrån extern spend, Omsättningsvaror, 2019–2022

Figur A.7.7 visar den procentuella fördelningen av antalet leverantörer utifrån intervallen för extern spend år 2022. Denna visar att 90 procent av leverantörerna har en spend som var lägre än 100 000 kr år 2022.

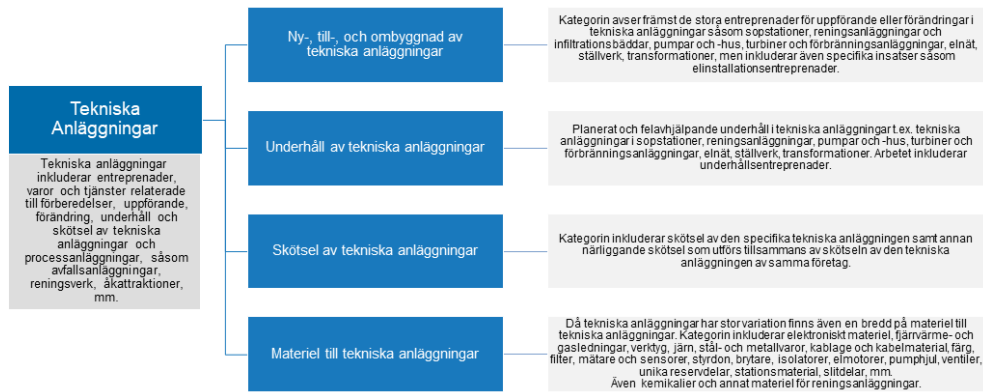


Figur A.7.7: Leverantörer, procentuell fördelning per intervall extern spend, Omsättningsvaror, 2022



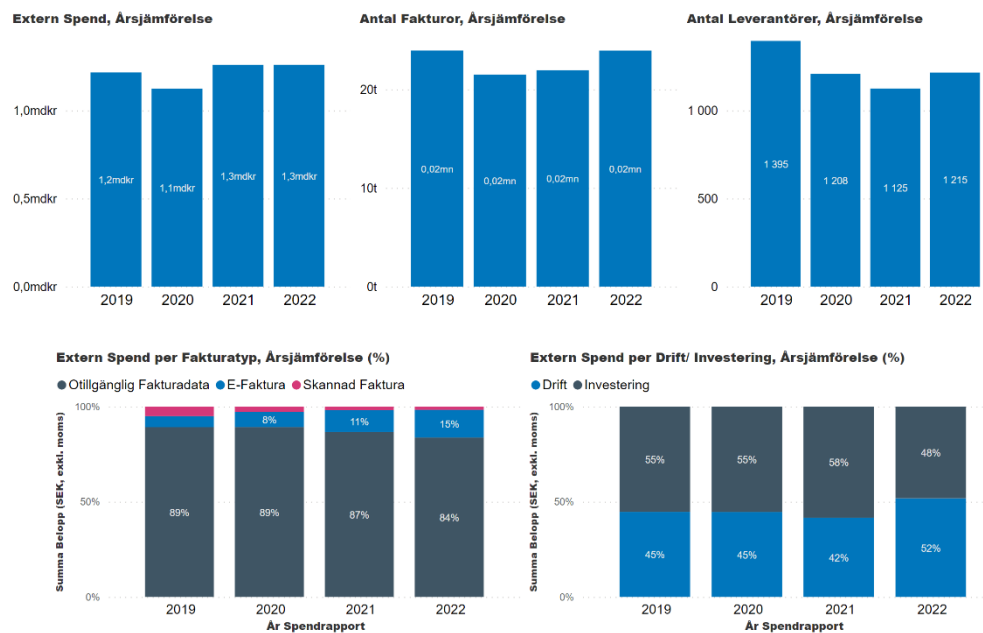
## 7.8 Extern Spend Kategorifamilj - Tekniska Anläggningar

Kategorifamiljen Tekniska Anläggningar omfattar olika typer av tjänster, entreprenader och varor kring avfallsanläggningar, reningsverk, åkattraktioner, energianläggningar, vattenverk och andra processanläggningar. I figur A.8.1 återfinns definitioner för kategorifamiljen och dess fyra kategoriklasser.



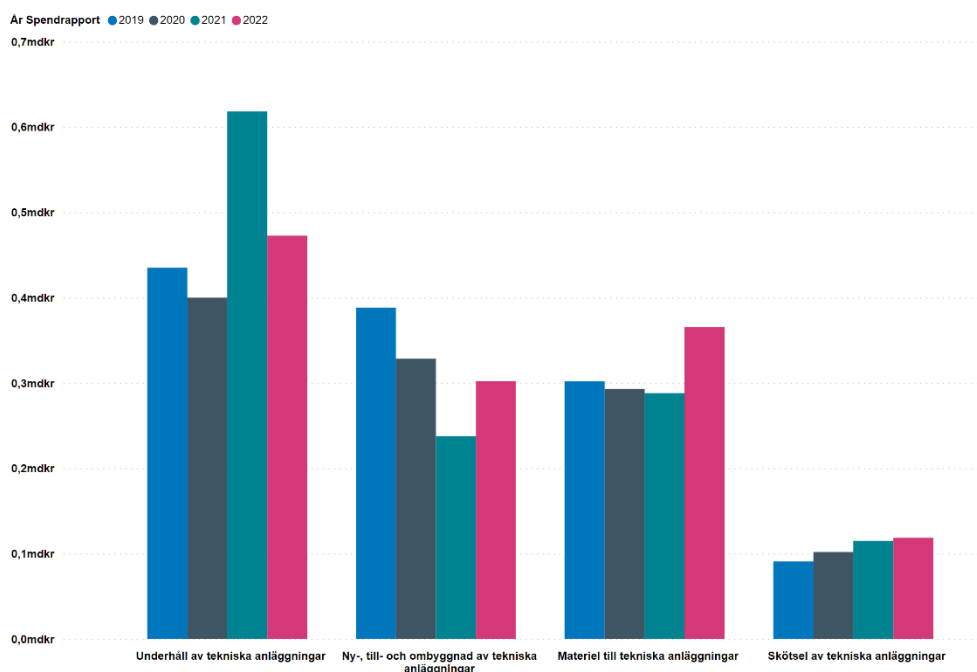
Figur A.8.1: Definition av kategorifamiljen och dess kategoriklasser, Tekniska Anläggningar

Figur A.8.2 visar en spendöversikt för kategorifamiljen. Den externa spenden för 2022 är liknande den 2021. Antalet fakturor är ungefär detsamma år 2022 som 2021. Antalet leverantörer har ökat något. Andelen ”Otilgänglig fakturadata” är fortfarande hög, detta till stor del beroende av flera av de stora köpande organisationer inom kategorifamiljen inte är en del av det stadengemensamma fakturasystemet.



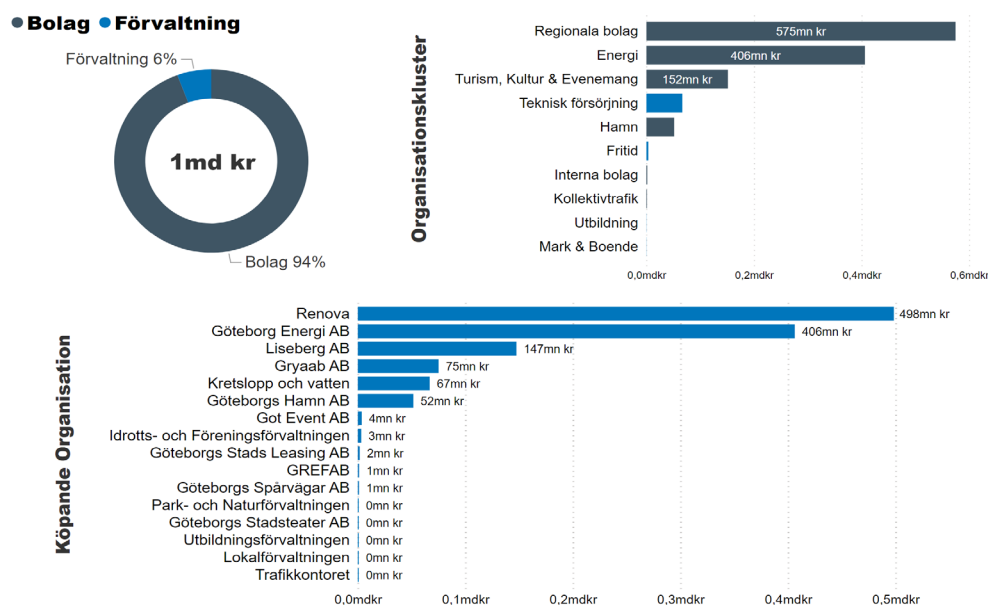
Figur A.8.2: Spendöversikt, Tekniska Anläggningar

I figur A.8.3 visas fördelningen av extern spend mellan kategorifamiljens kategoriklasser i fallande ordning. ”Underhåll av tekniska anläggningar” är den största kategoriklassen och står för ungefär 40 procent av spenden inom kategorifamiljen under 2022.



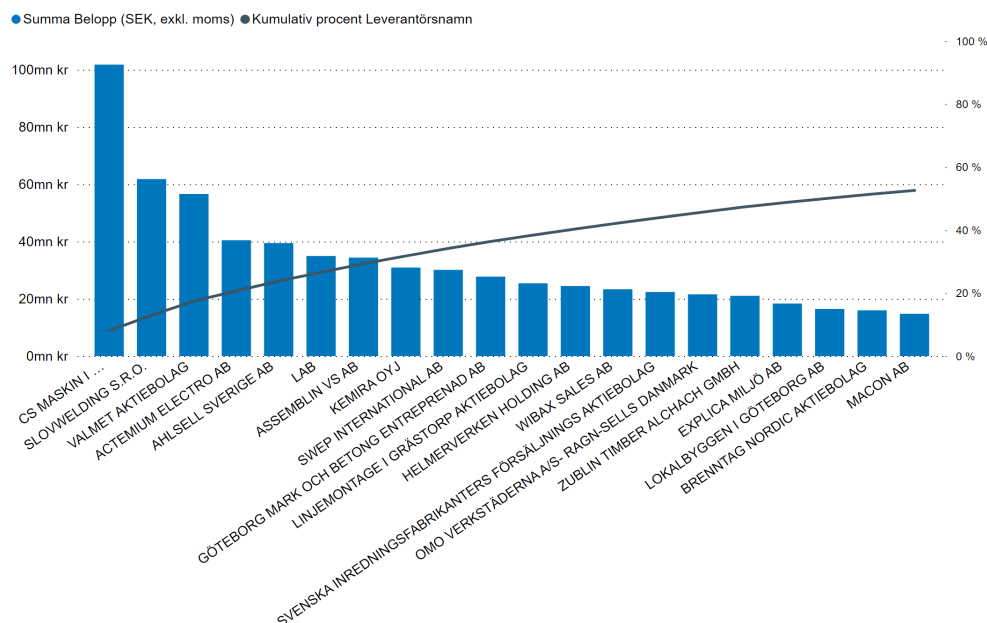
Figur A.8.3: Extern spend per kategoriklass, Tekniska Anläggningar, 2019–2022

Figur A.8.4 visar de största köpande organisationerna inom kategorifamiljen. De två största köpande organisationer står för 71 procent och sex största köpande organisationerna står för 99 procent av den externa spenden inom kategorifamiljen.



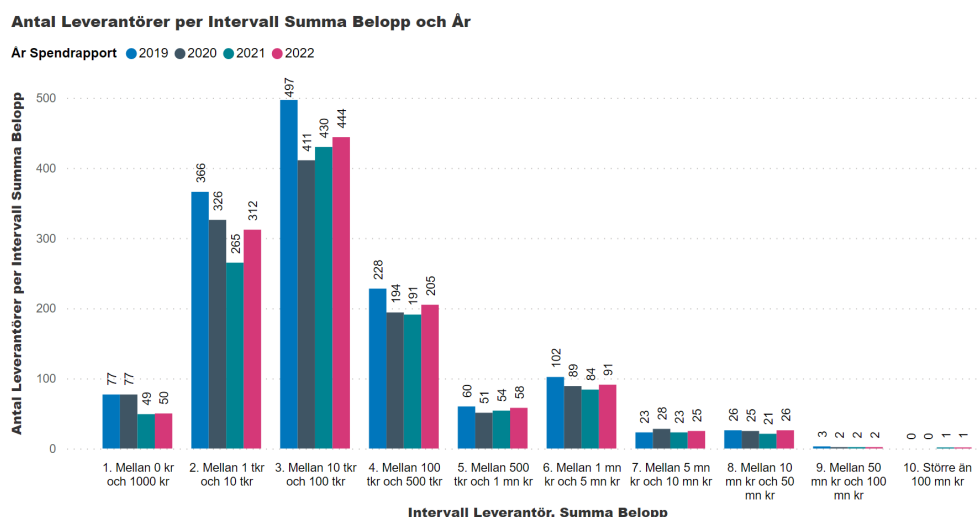
Figur A.8.4: Extern spend per köpande organisation, Tekniska Anläggningar, 2022

I figur A.8.5 visas de 20 största leverantörerna inom kategorifamiljen. Dessa 20 leverantörer står för 53 procent av spenden inom kategorifamiljen. De 50 leverantörer med höst spend som står för 73 procent av spenden inom kategorifamiljen.



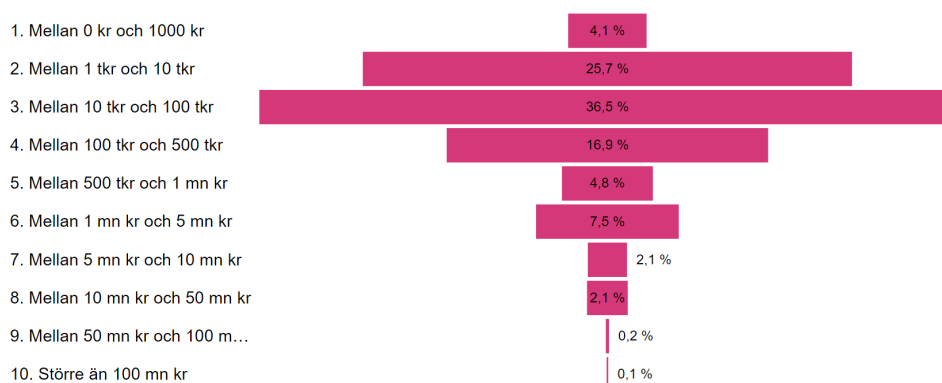
Figur A.8.5: Extern spend per 20 största leverantör, samt kumulativ procent av extern spend inom kategorifamiljen, Tekniska Anläggningar, 2022

Figur A.8.6 visar fördelningen av antalet leverantörer per intervall för extern spend under åren 2019 till 2022. Utvecklingen av antalet leverantörer över tid är inte lika tydlig som i andra av kategorifamiljerna. Antalet leverantörer har i samtliga intervall ökat jämfört med föregående år



Figur A.8.6: Leverantörer, intervall utifrån extern spend, Tekniska Anläggningar, 2019–2022

Figur A.8.7 visar den procentuella fördelningen av antalet leverantörer utifrån intervallen för extern spend år 2022. Denna visar att 66 procent av leverantörerna har en spend som var lägre än 100 000 kr år 2022.



Figur A.8.7: Leverantörer, procentuell fördelning per intervall extern spend, Tekniska Anläggningar, 2022

## 7.9 Extern Spend Kategorifamilj - Tekniska Konsulter

Kategorifamiljen ”Tekniska konsulter” omfattar generellt konsulter med kompetens inom olika teknikområden och som arbetar inom förstudie-, projekterings-, byggnations- och underhållsfasen inom bygg och anläggningsprojekt samt med olika utredningar. I figur A.9.1 framgår definitionen för kategorifamiljen och dess åtta kategoriklasser.



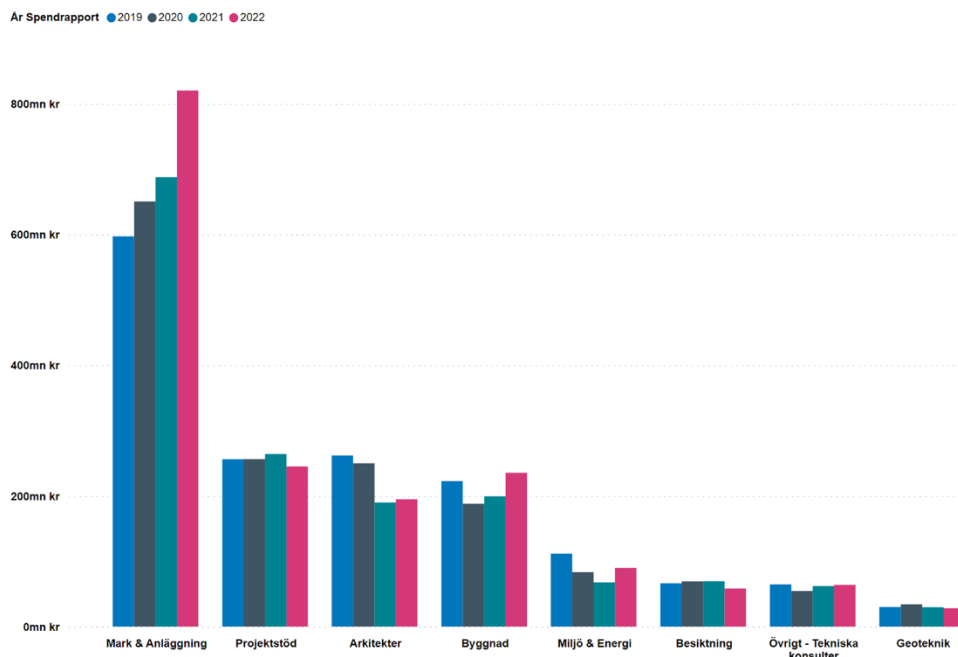
Figur A.9.1: Definition av kategorifamiljen och dess kategoriklasser, Tekniska Konsulter

Figur A.9.2 visar en spendöversikt för kategorifamiljen. Den externa spenden har ökat med 9 procent år 2022 jämfört med år 2021. Antalet fakturor har ökat och antalet leverantörer har minskat. Andelen investering har också ökat något under 2022.



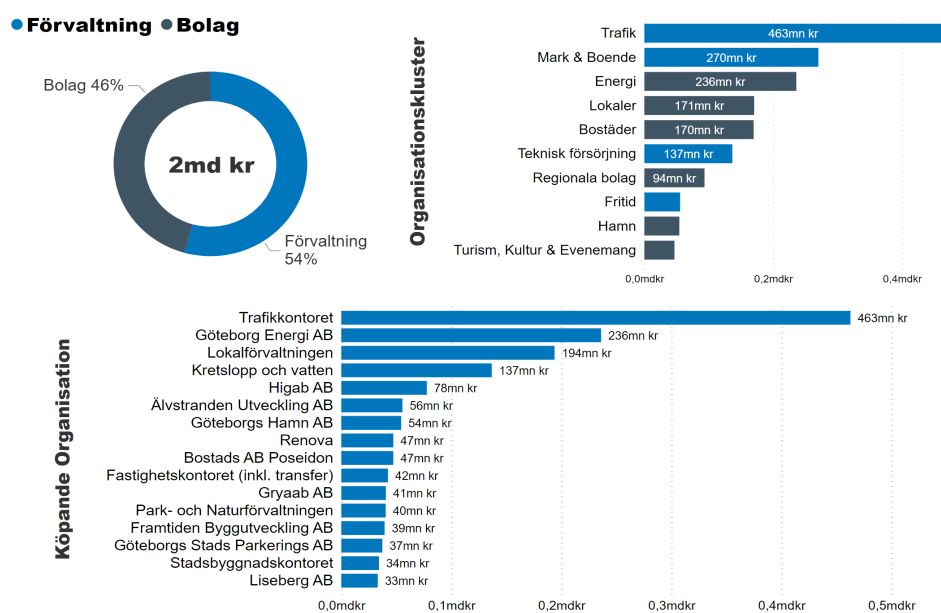
Figur A.9.2: Spendöversikt, Tekniska Konsulter

I figur A.9.3 visas fördelningen av extern spend mellan kategorifamiljens kategoriklasser under perioden 2019 – 2022. Här framgår att ökningen i spend till år 2022 främst förklaras av kategoriklassen Mark & Anläggning.



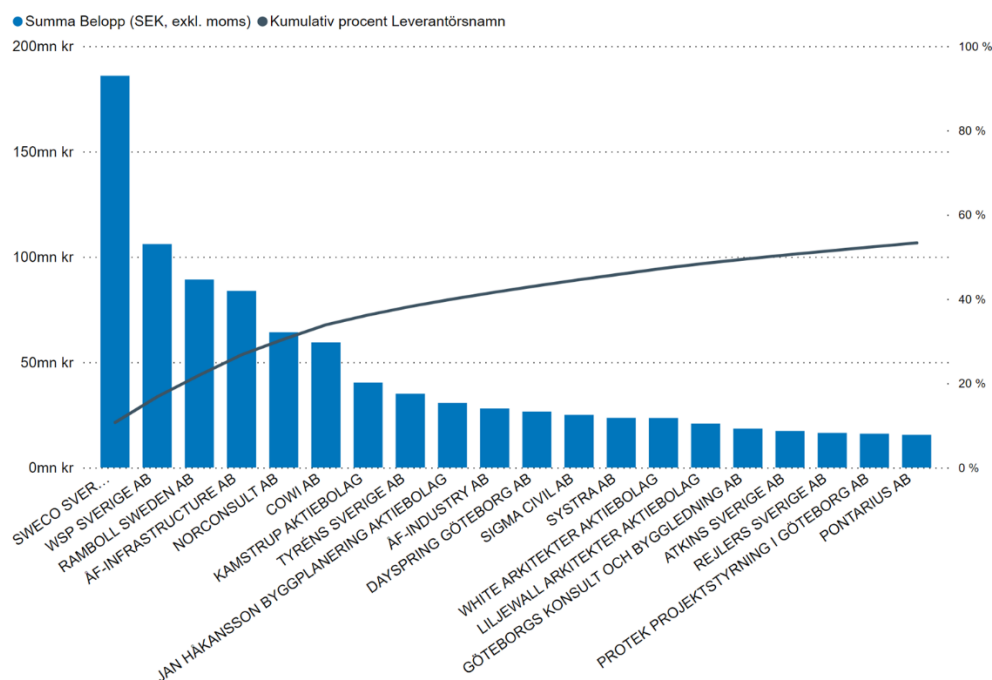
Figur A.9.3: Extern spend per kategoriklass, Tekniska Konsulter, 2019 – 2022

Figur A.9.4 visar de största köpande organisationerna inom kategorifamiljen. De 10 största köpande organisationerna står för 78 procent av den externa spenden.



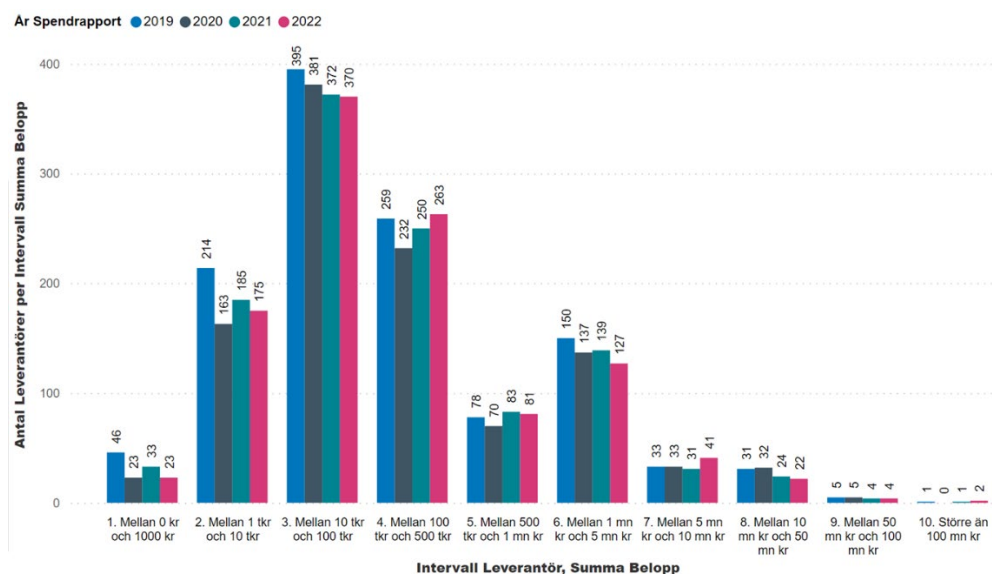
Figur A.9.4: Extern spend per köpande organisation, Tekniska Konsulter, 2022

I figur A.9.5 visas de 20 största leverantörerna inom kategorifamiljen. Dessa står för 53 procent av spenden inom kategorifamiljen. Det är 88 leverantörer som står för 80 procent av spenden inom kategorifamiljen.



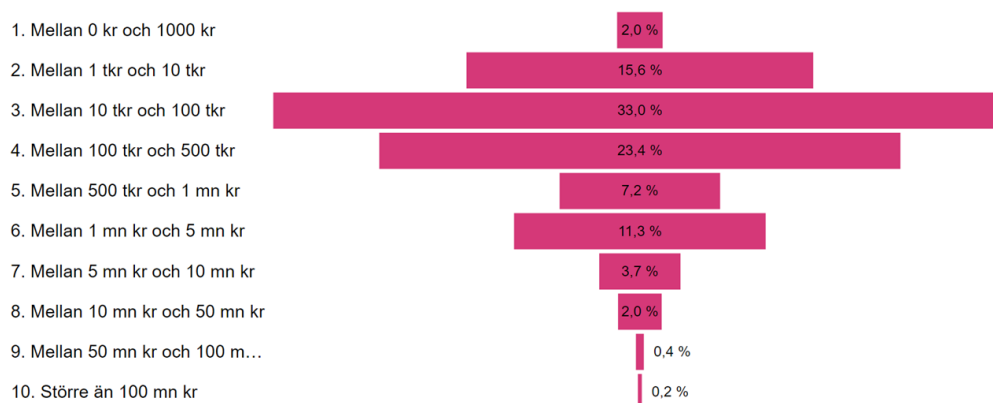
Figur A.9.5: Extern spend per 20 största leverantör, samt kumulativ procent av extern spend inom kategorifamiljen, Tekniska Konsulter, 2022

Figur A.9.6 visar fördelningen av antalet leverantörer per intervall för extern spend under åren 2019 till 2022. Utvecklingen av antalet leverantörer har inte i stor utsträckning förändrats över tid, vilket skiljer sig från de flesta övriga kategorifamiljer.



Figur A.9.6: Leverantörer, intervall utifrån extern spend, Tekniska Konsulter, 2019–2022

Figur A.9.7 visar den procentuella fördelningen av antalet leverantörer utifrån intervallen för extern spend år 2022. Denna visar att 51 procent av leverantörerna har en spend som var lägre än 100 000 kr år 2022.

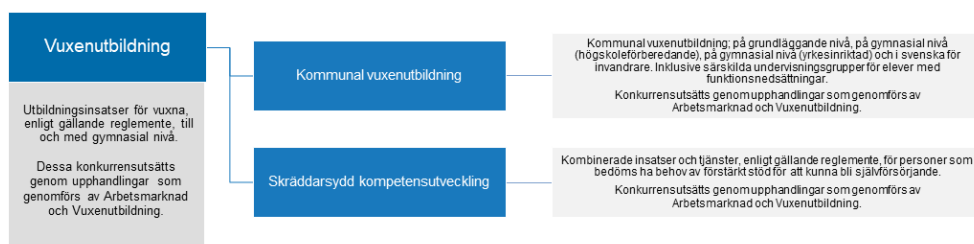


Figur A.9.7: Leverantörer, procentuell fördelning per intervall extern spend, Tekniska Konsulter, 2022



## 7.10 Extern Spend Kategorifamilj - Vuxenutbildning

Kategorifamiljen ”Vuxenutbildning” omfattar de utbildningsinsatser för vuxna som konkurrensutsätts via Arbetsmarknad och Vuxenutbildning. I figur A.10.1 visas definitioner för kategorifamiljen och dess två kategoriklasser. Dessa kategoriklasser är framtagna av Arbetsmarknad och Vuxenutbildning. Kategorifamiljen innehåller även utbetalningar för lärlingsperioder inom vuxenutbildningen.



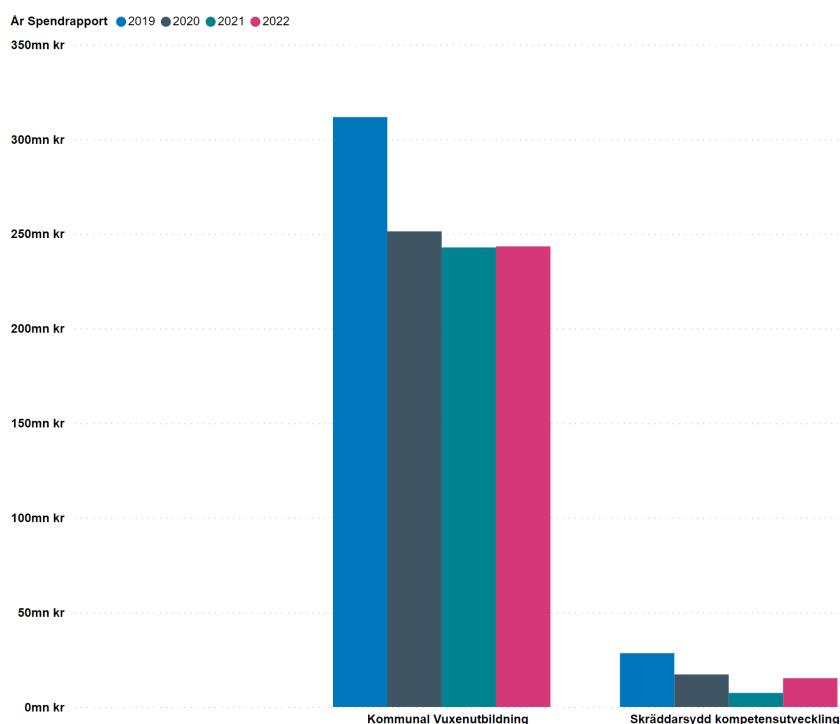
Figur A.10.1: Definition av kategorifamiljen och dess kategoriklasser, Vuxenutbildning

Figur A.10.2 visar en spendöversikt för kategorifamiljen. Den externa spenden har ökat under 2022 med ungefär 3 procent jämfört med det föregående året. Spendens är fortsatt betydligt lägre än år 2019. Antalet fakturor har ökat och antalet leverantörer har minskat jämfört med 2021.



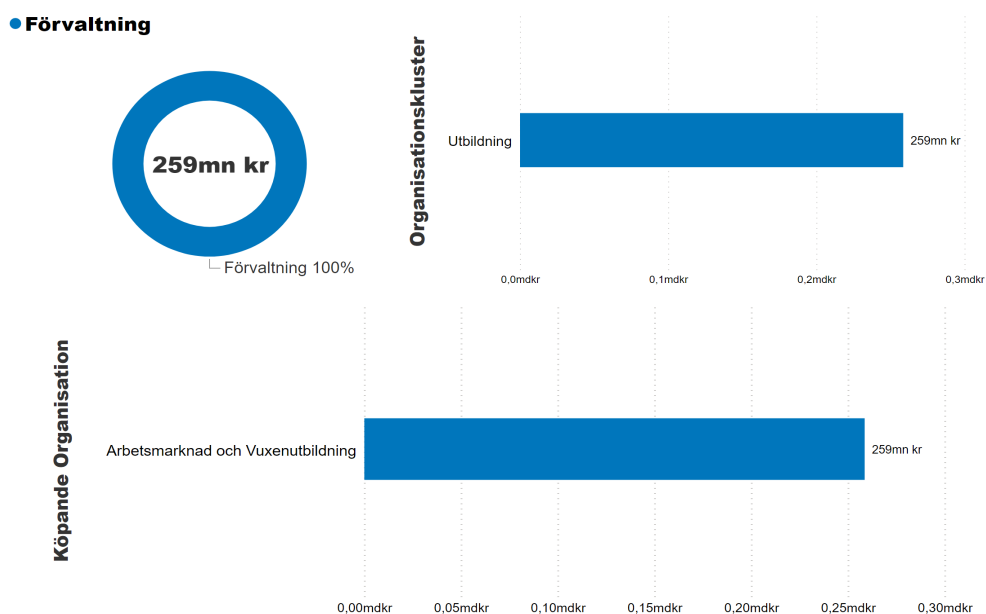
Figur A.10.2: Spendöversikt, Vuxenutbildning

I figur A.10.3 visas fördelningen av spend mellan de två kategoriklasserna.



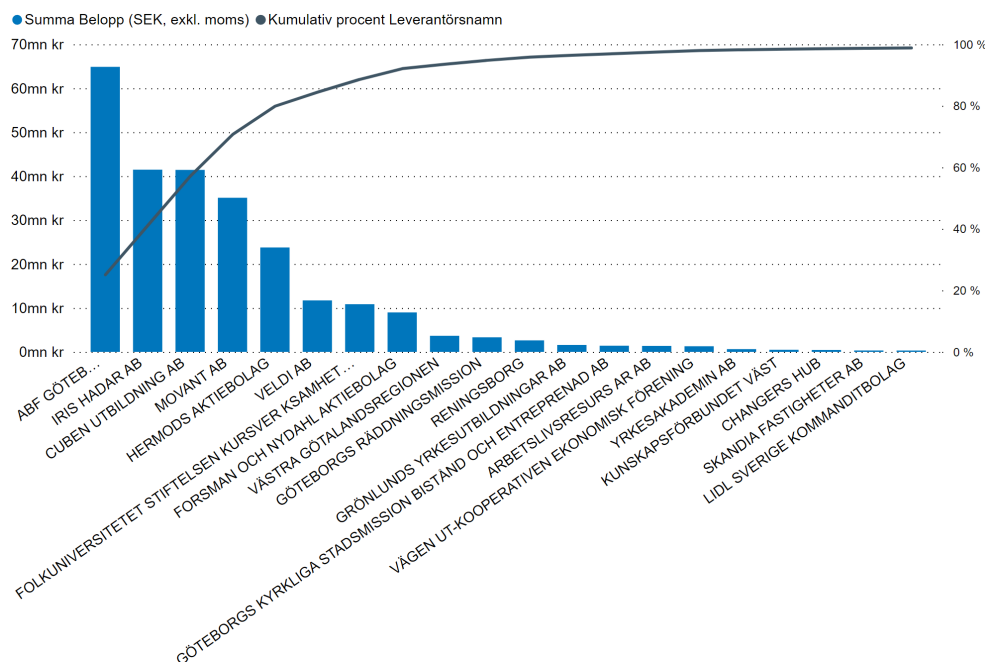
Figur A.10.3: Extern spend per kategoriklass, Vuxenutbildning, 2019–2022

Figur A.10.4 visar att Arbetsmarknad och Vuxenutbildning är ensam köpare inom kategorifamiljen.



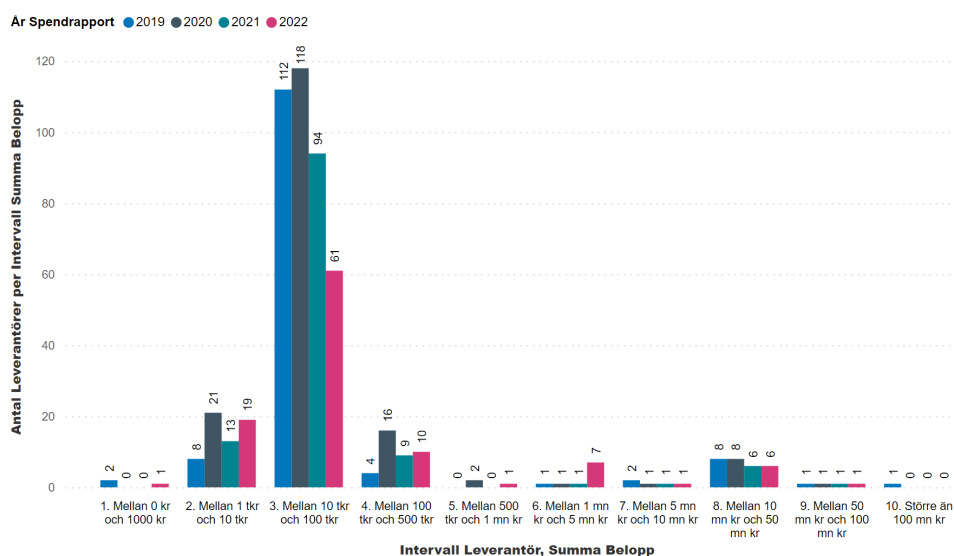
Figur A.10.4: Extern spend per köpande organisation, Vuxenutbildning, 2022

I figur A.10.5 visas de 20 största leverantörerna inom kategorifamiljen. De 10 största leverantörerna står för 95 procent av spenden. De övriga leverantörerna utgörs till största del utbetalningar kopplade till lärlingsinsatser inom vuxenutbildningen.



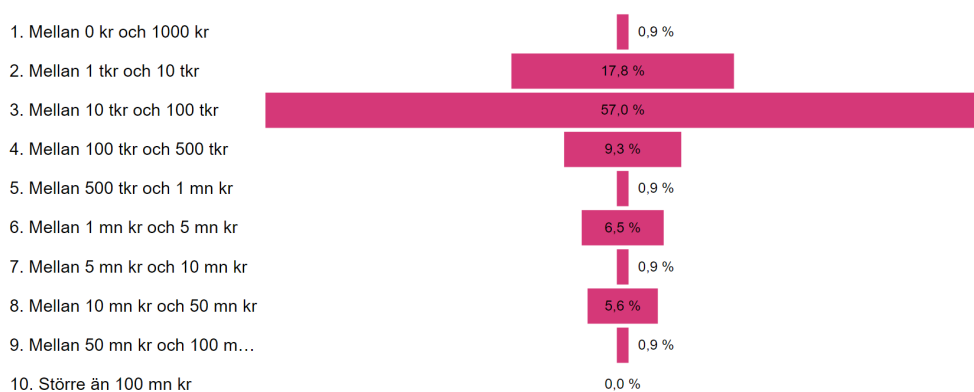
Figur A.10.5: Extern spend per 20 största leverantör, samt kumulativ procent av extern spend inom kategorifamiljen, Vuxenutbildning, 2022

Figur A.10.6 visar fördelningen av antalet leverantörer per intervall för extern spend under åren 2019 till 2022. Figur A.10.7 visar fördelningen för 2022. I dessa framgår att majoritet av utbetalningarna till leverantörerna i denna kategorifamilj uppgår till mellan 10 000 kr och 100 000 kr per leverantör.



Figur A.10.6: Leverantörer, intervall utifrån extern spend, Vuxenutbildning, 2019 – 2022

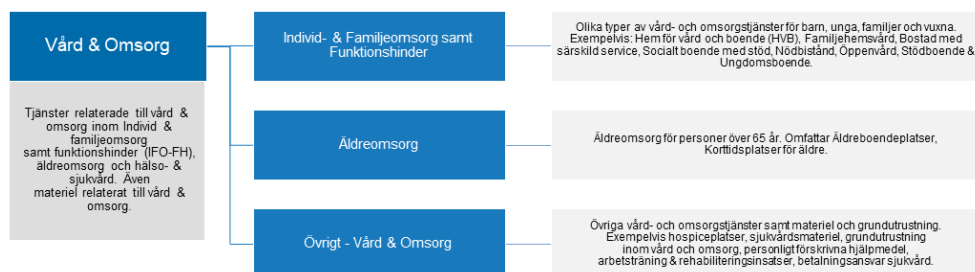
Figur A.10.7 visar den procentuella fördelningen av antalet leverantörer utifrån intervallen för extern spend år 2022. Kategorifamiljeen har en hög andel (57 procent) av leverantörer i intervall 3 (mellan 10 tkr och 100 tkr).



Figur A.10.7: Leverantörer, procentuell fördelning per intervall extern spend, Vuxenutbildning, 2022

## 7.11 Extern Spend Kategorifamilj - Vård & Omsorg

Kategorifamiljen ”Vård & Omsorg” omfattar främst inköpta tjänster av vård och omsorg för individ- och familjeomsorg, funktionshinder, äldreomsorg samt olika typer av materiel relaterat till vård och omsorg. I figur A.11.1 visas definitionerna av kategorifamiljen och dess tre kategoriklasser.



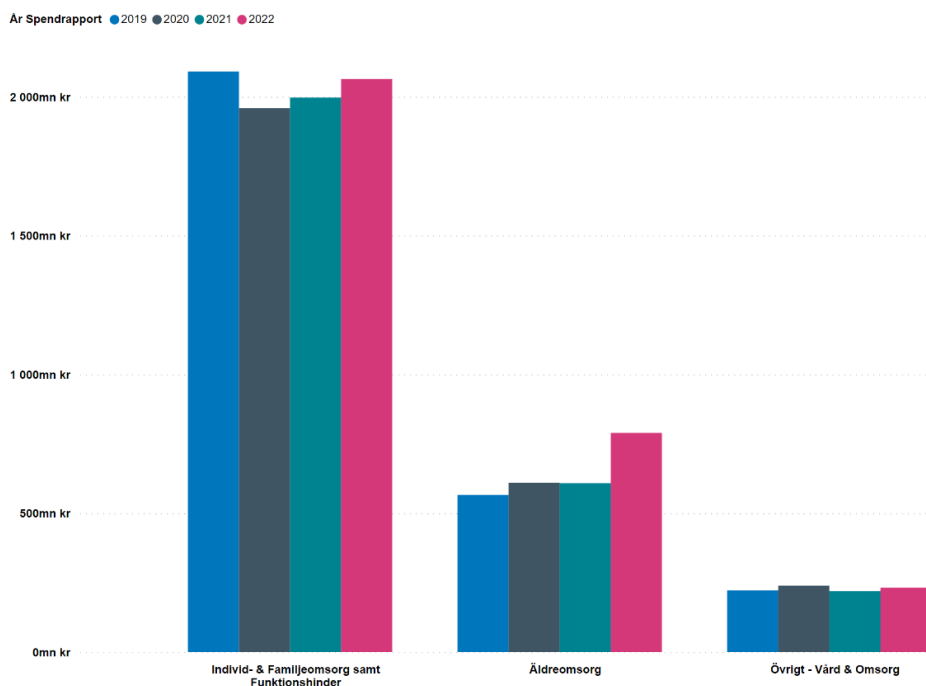
Figur A.11.1: Definition av kategorifamiljen och dess kategoriklasser, Vård & Omsorg

Figur A.11.2 visar en spendöversikt för kategorifamiljen. Den externa spenden inom kategorifamiljen år 2022 har ökat med 9 procent jämfört med år 2021. Både antalet fakturor och antalet leverantörer har ökat något. Andelen e-faktura har ökat över tid, även om 7 procent av spenden fortfarande är skannade fakturor.



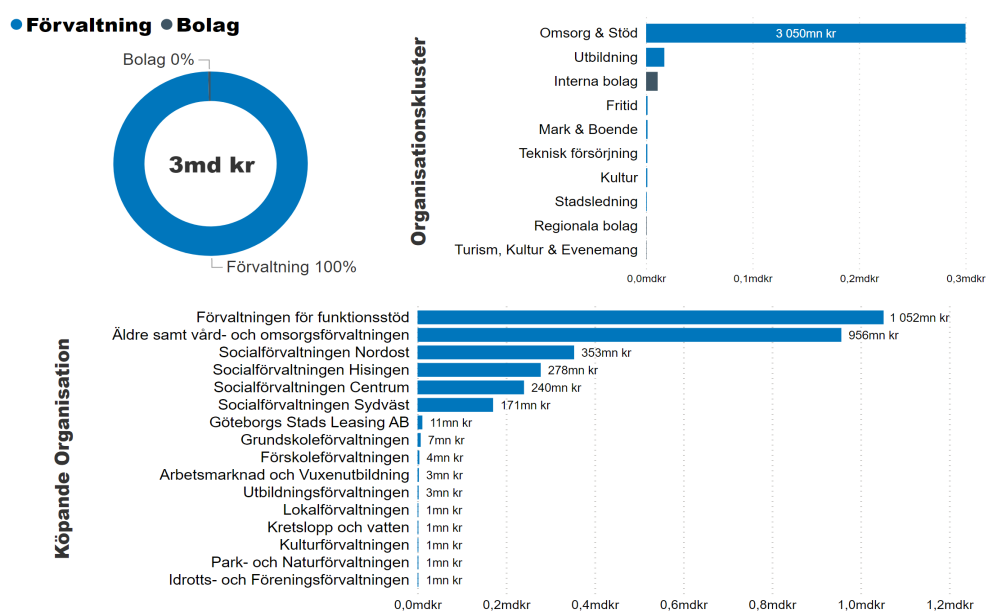
Figur A.11.2: Spendöversikt, Vård & Omsorg

I figur A.11.3 visas fördelningen av extern spend per kategoriklass inom kategorifamiljen under perioden 2019 till 2022. ”Individ & Familjeomsorg samt funktionshinder” är den största kategoriklassen och står för 67 procent av kategorifamiljens externa spend.



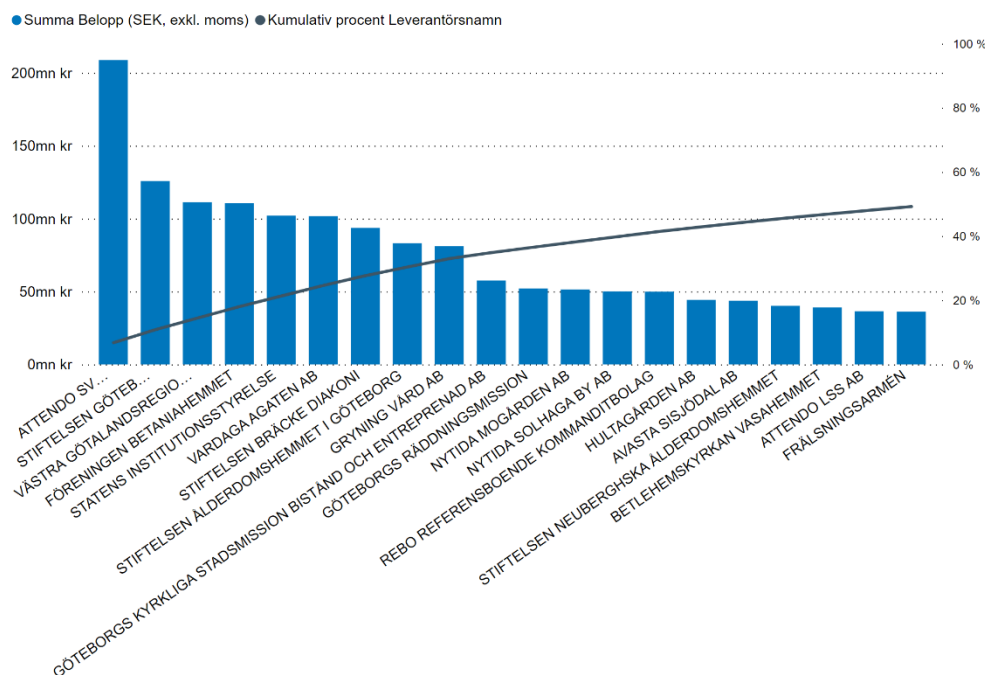
Figur A.11.3: Extern spend per kategoriklass, Vård & Omsorg, 2019–2022

Figur A.11.4 visar de största köpande organisationerna inom kategorifamiljen. Förvaltningen för funktionsstöd, Äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen samt de fyra socialförvaltningarna står tillsammans för 99 procent av den externa spenden inom kategorifamiljen.



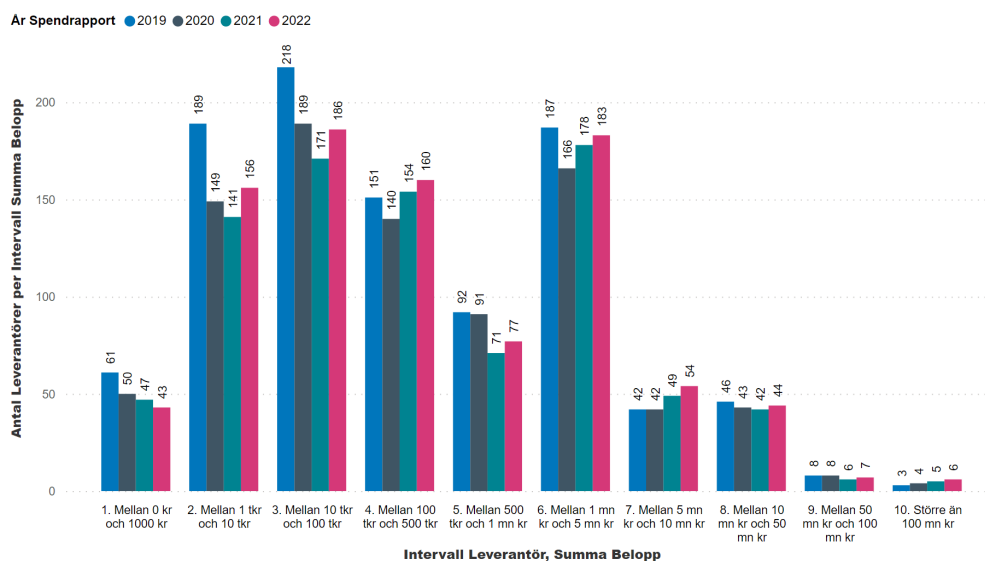
Figur A.11.4: Extern spend per köpande organisation, Vård & Omsorg, 2022

I figur A.11.5 visas de 20 största leverantörerna inom kategorifamiljen. Dessa står för 49 procent av spenden inom kategorifamiljen. Det är 98 leverantörer som står för 80 procent av spenden inom kategorifamiljen.



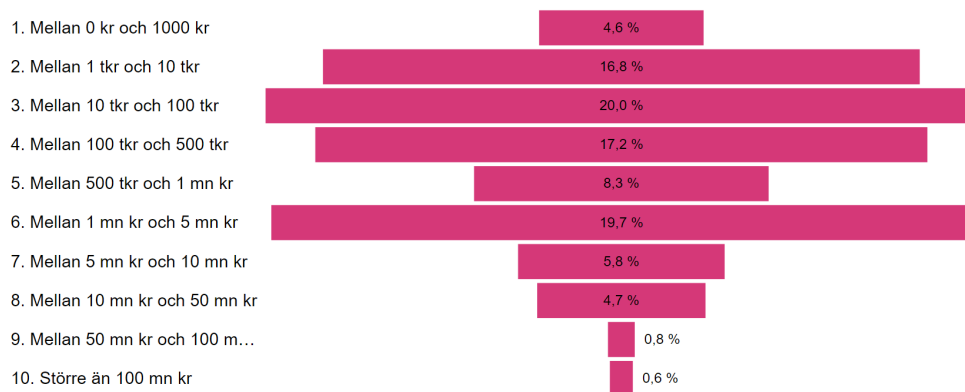
Figur A.11.5: Extern spend per 20 största leverantör, samt kumulativ procent av extern spend, Vård & Omsorg, 2022

Figur A.11.6 visar fördelningen av antalet leverantörer per intervall för extern spend under åren 2019 till 2022. Antalet leverantörer ökade i varje intervall förutom intervall 1 (mellan 0 kr och 1000 kr).



Figur A.11.6: Leverantörer, intervall utifrån extern spend, Vård & Omsorg, 2019–2022

Figur A.11.7 visar den procentuella fördelningen av antalet leverantörer utifrån intervallen för extern spend år 2022. Denna fördelning skiljer sig till stor del från många av de andra kategorifamiljerna då en högre andel av antalet leverantörer befinner sig i de högre intervallen. Under år 2022 har 32 procent av leverantörerna en spend som är högre än 1 miljon kronor.

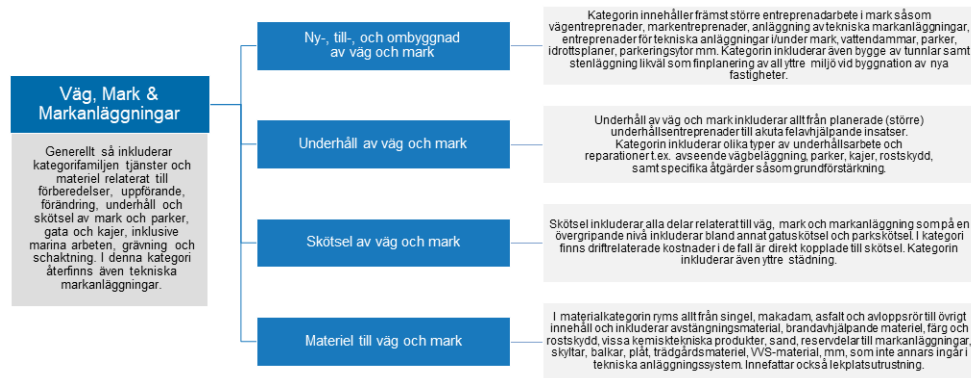


Figur A.11.7: Leverantörer, procentuell fördelning per intervall extern spend, Vård & Omsorg, 2022



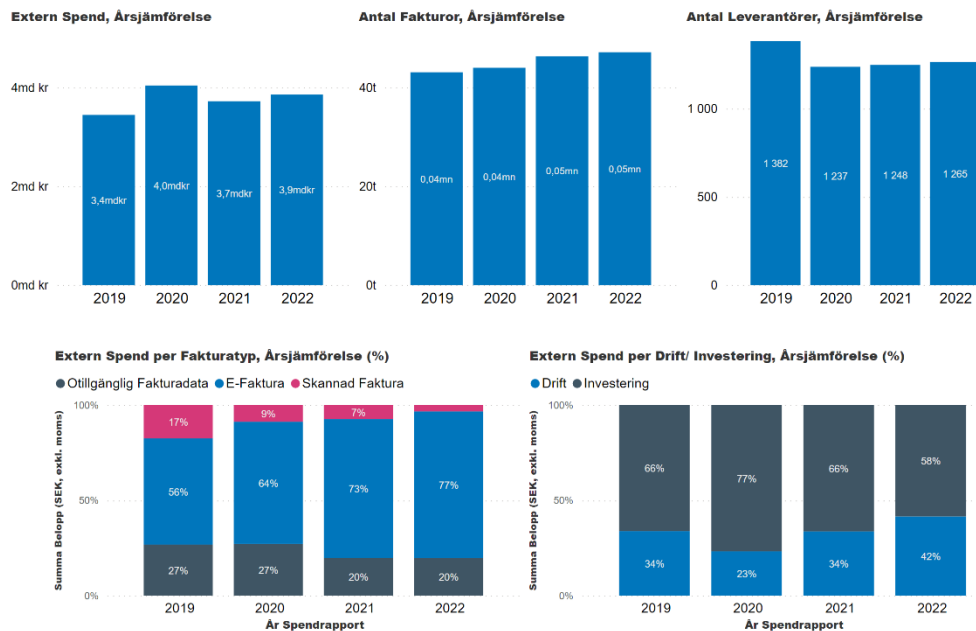
## 7.12 Extern Spend Kategorifamilj - Väg, Mark och Markanläggningar

Kategorifamiljen består av fyra olika kategoriklasser och omfattar tjänster och materiel som berör väg, mark, parker, gator, kajer etc. Kategorifamiljen inkluderar även tekniska anläggningar (som ledningar, rör, kablage etc.) som läggs i mark. I figur A.12.1 visas definitioner för kategorifamiljen och de fyra kategoriklasserna.



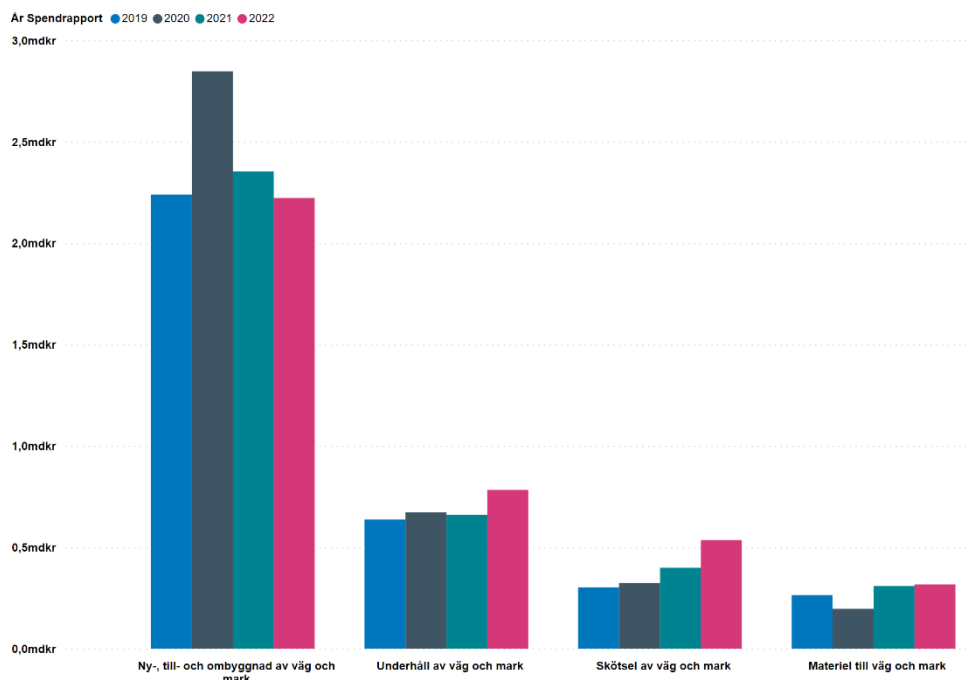
Figur A.12.1: Definition av kategorifamiljen och dess kategoriklasser, Väg, Mark & Markanläggningar

Figur A.12.2 visar en spendöversikt för kategorifamiljen mellan 2019–2022. Den externa spenden 2022 har ökat något jämfört med föregående år. Antalet fakturor har ökat något och antalet leverantörer är i princip oförändrat. Andelen e-faktura har ökat över tid. Andelen investering minskade något under 2022 mot föregående år.



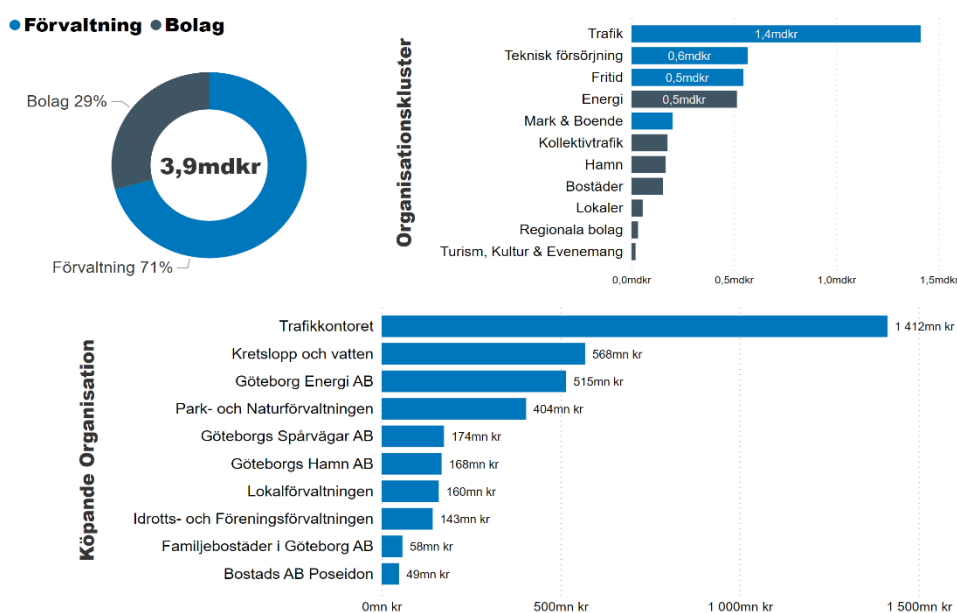
Figur A.12.2: Spendöversikt, Väg, Mark & Markanläggningar

Figur A.12.3 visar den externa spenden under 2019 till 2022 fördelad per på de fyra kategoriklasserna. ”Ny-, till-, och ombyggnad av väg och mark” är den största kategoriklassen och står för ungefär 60 procent av spenden för 2022. Samtidigt har spenden år 2022 också ökat inom kategoriklasserna ”Skötsel av väg och mark” samt ”Materiel till väg och mark”.



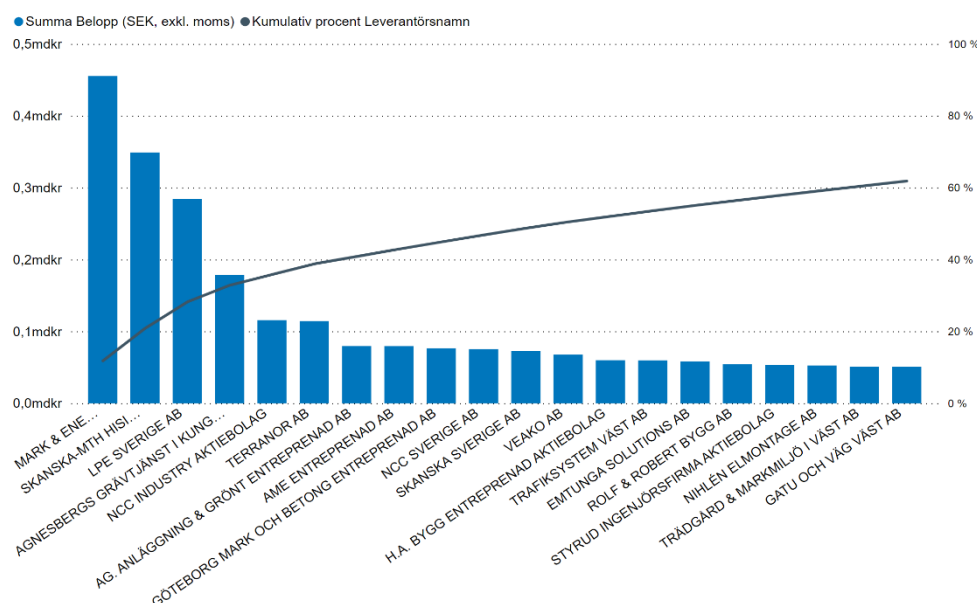
Figur A.12.3: Extern spend per kategoriklass, Väg, Mark & Markanläggningar, 2019–2022

Figur A.12.4 visar de tio största köpande organisationerna inom kategorifamiljen. Det är fem organisationer som står för 80 procent av spenden inom kategorifamiljen.



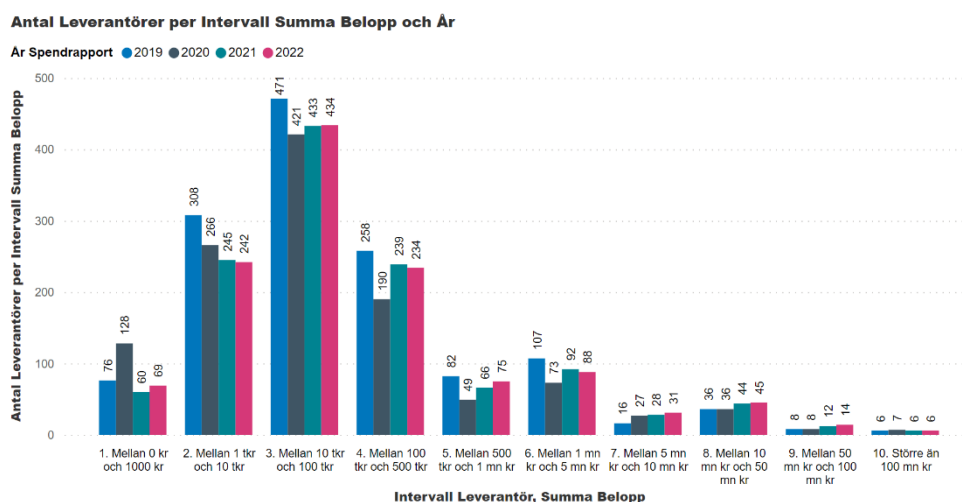
Figur A.12.4: Extern spend per köpande organisation, Väg, Mark & Markanläggningar, 2022

I figur A.12.5 visas de 20 största leverantörerna inom kategorifamiljen. Dessa står för 61 procent av spenden inom kategorifamiljen. Det 50 leverantörer med högst spend som står för 81 procent av spenden inom kategorifamiljen.



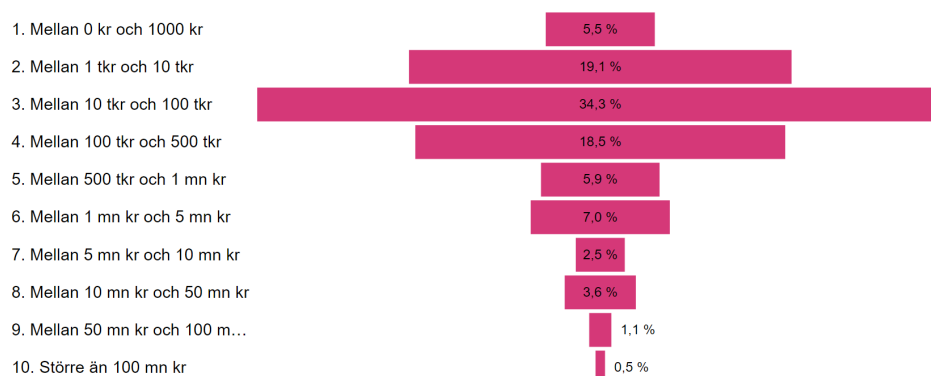
Figur A.12.5: Extern spend per 20 största leverantör, samt kumulativ procent av extern spend, Väg, Mark & Markanläggningar, 2022

Figur A.12.6 visar fördelningen av antalet leverantörer per intervall för extern spend under åren 2019 till 2022. Över tid har antalet leverantörer i de två lägsta intervallen minskat något. I de övriga intervallen har antalet leverantörer år 2022 inte förändrats märkbart.



Figur A.12.6: Leverantörer, intervall utifrån extern spend, Väg, Mark & Markanläggningar, 2019–2022

Figur A.12.7 visar den procentuella fördelningen av antalet leverantörer utifrån intervallen för extern spend år 2022. Denna visar exempelvis att 34 procent av leverantörerna i denna kategorifamilj har en spend som är mellan 10 000 och 100 000 kronor.



Figur A.12.7: Leverantörer, procentuell fördelning per intervall extern spend, Väg, Mark & Markanläggningar, 2022

## 7.13 Extern Icke-Adresserbar Spend

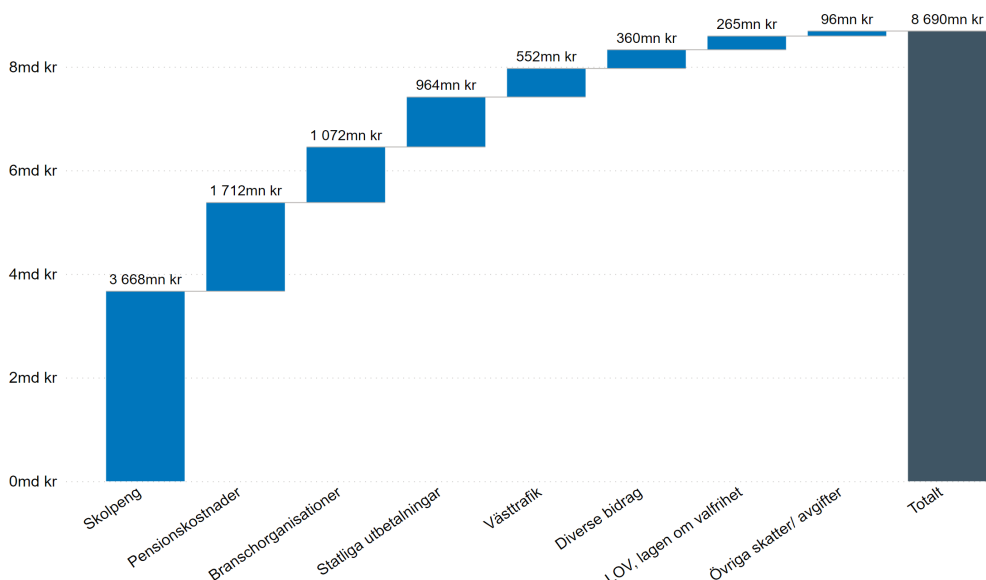
I detta avsnitt beskrivs djupare vilka utbetalningar som i spendrapporten klassas som icke-adresserbara. De utbetalningar som inte uppfyller spend-definitionens krav på *nytta* respektive *frivillighet och konkurrens* (se [avsnitt 3.1](#)) klassas som ”icke-adresserbar spend”.

I figur A.13.1 visas definitioner av de kategoriklasser som är icke-adresserbara.



Figur A.13.1: Definition av Icke-Adresserbar spend och dess kategoriklasser.

I figur A.13.2 visas fördelningen av icke-adresserbar spend mellan kategoriklasserna för år 2022.



Figur A.13.2: Extern Icke-Adresserbar spend per kategoriklass, 2022

Civilsamhällets organisationer återfinns även i den icke-adresserbara spenden som för dessa uppgick till 1,7 miljarder kronor fördelat på 877 leverantörer år 2022. Merparten (76 procent) utgörs av skolpeng.

## 8 Appendix B – Data och metod

I detta avsnitt återfinns först en djupare beskrivning av det dataunderlag som ligger till grund för spendrapporten och sedan en beskrivning av den metod som tillämpats i arbetet med rapporten. För en komplett lista över vilken data och metod som har använts för respektive förvaltning/ bolag, se appendix C (9.1). I slutet av detta avsnitt återfinns statistik gällande dataunderlagets datakällor och metod.

### 8.1 Djupare beskrivning av data och metod

#### Dataunderlag och datahantering

##### Ekonomidata & Fakturadata

Den ekonomidata som utgör grunden för dataunderlaget är verifikationer från leverantörsreskontran. I det stadengemensamma ekonomisystemet (Unit4 Business World) begränsas dataunderlaget till definitivbokföringen för leverantörsreskontra<sup>13</sup>. Detta görs på grund av att andra verifikationstyper innehåller stor del transaktioner och verifikat som inte rör inköp och inte heller har något fakturaunderlag. Denna avgränsning leder till några konsekvenser som bör tydliggöras. En konsekvens är att bokföringsordrar som avser rättning/ korrigerings av en leverantörsfaktura inte inkluderas i spendrapportens dataunderlag. En annan konsekvens är att sådana utbetalningar som inte går genom leverantörsreskontran exkluderas. Detta gör exempelvis att utbetalningar till privatpersoner men även utbetalningsaviseringar eller direkta betalningar via bank inte är del av spendrapportens dataunderlag<sup>14</sup>. För att den ekonomidata som används endast ska omfatta relevant information utesluts även vissa konton, främst momskonton och konton för leverantörsskulder.

För den del av dataunderlaget som hanteras genom stadens inköpsanalyssystem (KMD Inköpsanalys) sker ovan beskrivna urval och rensning automatiskt vid export från det stadengemensamma ekonomisystemet. För den ekonomidata (leverantörsreskontra) som hämtas in manuellt från de kommunala bolag som inte är del av det stadengemensamma ekonomisystemet har denna urvalsprocess skett hos respektive ekonomiavdelning i bolaget. Det manuellt insamlade dataunderlaget har generellt sett en lägre datakvalitet då det finns fler felkällor på grund av mer manuell hantering och varierande datastrukturer. I spendrapportens arbete med databearbetning sker därför ett mer omfattande arbete med de manuellt inhämtade dataunderlagen för att säkerställa att all indata har samma struktur och är valid.

Utifrån det säkerställda dataunderlaget av ekonomidata används fakturadata för att berika med ytterligare information om inköpet. Denna information hämtas från det stadengemensamma fakturasystemet (Procedo). Fakturainformation som har blivit sekretessmarkerad vid något steg i fakturasystemet är dold i inköpsanalyssystemet och otillgänglig vid kategorisering. Se appendix C (9.1) för närmare beskrivning av vilket dataunderlag som finns tillgängligt för respektive köpande organisation.

<sup>13</sup> Verifikationstyp LD. Samt försystem för leverantörsreskontra: Fabo (UN) och Pluto (UO, UP)

<sup>14</sup> Exempelvis verifikationstyp H1, H0, DB, UH.

## Leverantör

Målet med spendrapporten är att varje unik leverantör endast ska förekomma med ett leverantörsnamn. På grund av att dataunderlaget kommer från flera olika källor med skiftande datakvalitet gällande grunddata för leverantör behöver databearbetning i olika former göras.

I spendrapporten är det leverantörens 10-siffriga organisationsnummer som används för att särskilja respektive leverantör. Inga hopslagningar av leverantörer på koncernnivå görs i rapporten. Med andra ord betraktas leverantörer med olika organisationsnummer som olika leverantörer, även om de tillhör samma koncern.

I arbetsprocessen för att sammanställa spendrapporten hämtas det officiella leverantörsnamnet från nationella företagsregister och annan officiell leverantörsinformation hämtas även, exempelvis branschkod.

Att leverantörer förekommer utan eller med felaktiga organisationsnummer är dock ett återkommande problem i både leverantörsregistret i det stadengemensamma ekonomisystemet samt det dataunderlag som inhämtats manuellt.

För att undvika att samma leverantörer förekommer flera gånger i spendrapporten görs särskild databearbetning för att kontrollera för dubletter. Trots detta finns fortfarande en risk att det förekommer dubletter av leverantörer, dels beroende på att felaktiga organisationsnummer för leverantören har angivits eller att organisationsnumret rör en enskild firma och därmed har dolts då det utgör en personuppgift.

## Interna transaktioner

Som beskrevs i avsnittet kring interna transaktioner ([avsnitt 3.2](#)) exkluderas alla transaktioner med en intern förvaltningen eller bolag inom Göteborgs Stad från denna spendrapport. Detta görs principmässigt för att tydligt skilja på externa leverantörer och interna utbetalningar. I en stadenövergripande spendrapport är denna avgränsning också nödvändig för att inte räkna samma utbetalning flera gånger. Exempelvis vid leasing eller annan intern produktion.

De interna leverantörerna har identifierats genom organisationsnummer eller motpartskod. I listan i appendix C ([avsnitt 9.1](#)) syns alla förvaltningar och de majoritetsägda kommunala bolag (moderbolag) som klassas som interna leverantörer i spendrapporten.

## Drift/ Investering

I spendrapporten särskiljs utbetalningar som rör investering från utbetalningar som rör drift. Metoden för att särskilja utbetalningarna som rör investering skiljer sig något mellan förvaltningar respektive bolag inom Göteborgs Stad. Gällande stadens förvaltningar sker särskiljningen av investering genom projektkoden som används vid den ekonomiska konteringen av respektive faktura. Samtliga utbetalningar som härrör investeringsprojekt<sup>15</sup> redovisas som investering i denna spendrapport. Utbetalningar som rör driftsprojekt samt utbetalningar som inte härrör något projekt redovisas som drift. För de kommunala bolag där

---

<sup>15</sup> Dessa projekt har ett "I" angivet i sin projektkod.

dataunderlaget har inhämtats manuellt skiljer sig metoden för att identifiera utbetalningar som rör investering något åt bolagen emellan. Vissa använder kontoplanen, andra projektkoder eller koder för ändamål. I listan i appendix C (avsnitt 9.1) anges hur respektive bolag har identifierat sina utbetalningar som rör investering. Samtliga bolag följer bokföringsnämndens vägledning K3. Mer information gällande rekommendationer och interna regelverk kring investering återfinns på stadens intranät<sup>16</sup>.

Det finns differenser mellan de investeringsvolymerna som redovisas i denna rapport och de volymer som redovisas i stadens ekonomiska redovisning. De volymer som redovisas i denna spendrapport är lägre av flera anledningar. Den främsta anledningen är att vissa typer av investeringsutgifter sker genom andra verifikations typer än leverantörsreskontrants definitivbokföring. Som beskrivs ovan kring dataunderlaget avseende ekonomidata inkluderas endast verifikationer ur leverantörsreskontrants definitivbokföringen då det endast är dessa som har fakturaunderlag och generellt sett rör inköp. Sett till volym är den största typen av investeringsutgifter som inte inkluderas i spendrapportens underlag inköp av mark och byggnader samt utbetalningar av skadestånd och straffavgifter. Därtill finns en del volymer av uppbokade investeringsutgifter som ännu inte har en leverantörsfaktura under året.

På grund av att samtliga utbetalningar till interna motparter exkluderas i spendrapporten finns också en del interna utbetalningar gällande investeringar som inte redovisas här men som redovisas i stadens ekonomiska redovisning per förvaltning och bolag. Ett undantag från denna princip görs i spendrapporten. Detta gäller Framtiden-koncernen och Framtiden Byggutveckling AB. På grund av att Framtiden Byggutveckling AB endast utför nybyggnation av hyresfastigheter som sedan förvaltas av stadens bostadsbolag redovisas inte dessa projekt som investeringsprojekt av Framtiden Byggutveckling AB. Investeringen blir först synlig vid den interna försäljningen till stadens bostadsbolag. För att i spendrapporten ändå tydliggöra att den nybyggnation av hyresfastigheter som Framtiden Byggutveckling AB genomför är en investering för staden omkodas samtliga projekt hos Framtiden Byggutveckling AB som investeringsprojekt i spendrapportens dataunderlag.

### Mervärdesskatt, Moms

I spendrapportens dataunderlag redovisas belopp i regel exklusive moms. Dock särredovisas inte momsen för stadens bostadsbolag då den är en kostnad för dem på grund av omvänd momsskyldighet för de ytor som rör lägenheter. I dessa fall då momsen inte särredovisas och innebär en kostnad för den köpande organisationen inkluderas momsen i spenden. Undantaget gällande Framtiden Byggutveckling AB påverkar även detta. Den momskostnad som uppstår för stadens bostadsbolag vid nybyggnation av hyresfastigheter genom Framtiden Byggutveckling AB inkluderas i spendrapportens dataunderlag som spend för Framtiden Byggutveckling AB<sup>17</sup>.

<sup>16</sup>[https://intranat.goteborg.se/wps/portal/int/helastaden/ekonomiingenjoren/start/redovisning/anlaggnings%20o%20investeringsredovisning\\_1](https://intranat.goteborg.se/wps/portal/int/helastaden/ekonomiingenjoren/start/redovisning/anlaggnings%20o%20investeringsredovisning_1)

<sup>17</sup> Detta görs genom att två motkonton från leverantörsreskontrant exkluderas i underlaget.



## Valutor

I spendrapportens dataunderlag anges samtliga utbetalningar, även utlandsbetalningar, i svenska kronor (SEK). Detta sker automatiskt för det dataunderlag som hämtas från stadens inköpsanalyssystem. För den ekonomidata som inhämtas manuellt sker konvertering av valutor till SEK hos respektive bolag som lämnar in dataunderlagen.

## Metod; Kategorisering

När dataunderlaget är bearbetat sker en kategorisering av all data från externa leverantörer. Kategoriseringen innebär att all data placeras i en kategoriklass (nivå 2) i Göteborgs Stads Kategoriträd för inköp.

För dataunderlaget i stadens inköpsanalyssystem (KMD Inköpsanalys) görs automatiskt en kategorisering genom en AI machine-learning algoritm. Denna använder tillgänglig fakturainformation (text på fakturaraden, leverantörens namn och organisationsnummer, branschkod, fakturans kontering etc.) och gör en bedömning och kategorisering utifrån den tillgängliga informationen. Kategoriseringen sker till en taxonomi av UNSPSC-koder<sup>18</sup> som sedan placeras i Göteborgs Stads kategoriträd för inköp.

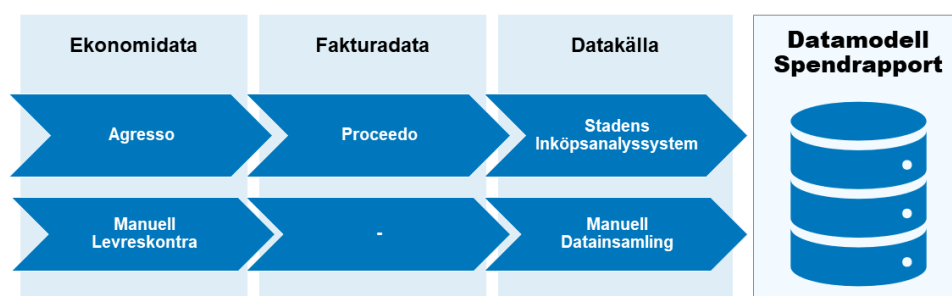
Den UNSPSC-kategorisering som stadens inköpsanalyssystem ger samt kategorisering i tidigare års spendrapporter används som förslag i kategoriseringen av spendrapportens dataunderlag. Utifrån detta skapas olika regelverk baserat på bland annat leverantör, branschkod, kontering och köpande organisation som kopplas till kategoriträdet. Denna kategorisering tillämpas på all data i spendrapportens dataunderlag.

---

<sup>18</sup> UNSPSC (United Nations Standard Products and Services Code) är en internationell klassificeringsstandard för produkter och tjänster som tagits fram av Förenta nationernas utvecklingsprogram (United Nations Development Programme) och förvaltas av GS1. För mer information: <https://sv.wikipedia.org/wiki/UNSPSC>

## 8.2 Statistik; datakällor och metod

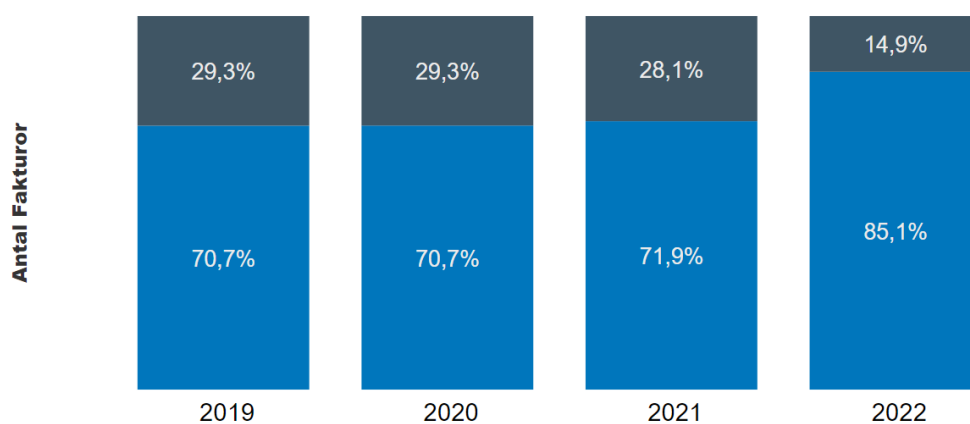
I figur B.1 visas en grafisk översikt över de olika typerna av dataunderlag som finns till spendrapporten.



Figur B.1: Översikt av datahantering utifrån dataunderlag

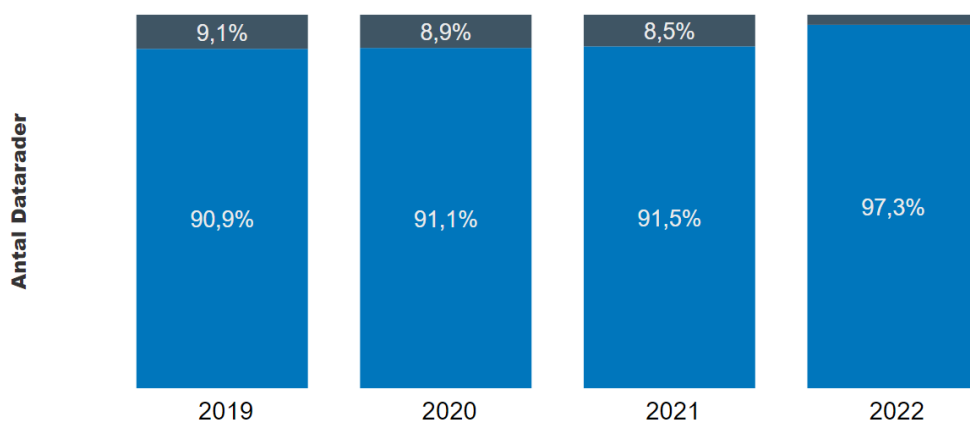
Nedan visas statistik över spendrapportens dataunderlag gällande datakälla utifrån belopp och antal fakturor.

**Datakälla** ● Inköpsanalyssystem (KMD) ● Manuell Datainsamling



Figur B.2: Andel fakturor i totala dataunderlaget per datakälla, 2019–2022

**Datakälla** ● Inköpsanalyssystem (KMD) ● Manuell Datainsamling



Figur B.3: Andel datarader i totala dataunderlaget per datakälla, 2019–2022

## 9 Appendix C - Bilagor

### 9.1 Inkluderade förvaltningar och bolag inom Göteborgs Stad

Köpande Organisation	Organisationskluster	Organisationsform	Ekonomidata-ursprung	Fakturadata-ursprung	Datakälla
					I stadengemensamma system 2022
					Ny i stadengemensamma system 2022
					Ej i stadengemensamma system 2022
Arbetsmarknad och Vuxenutbildning	Utbildning	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Boplats Göteborg AB	Övriga Bolag	Bolag	-	Fakturajournal Hogia	Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Är ej del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Bostads AB Poseidon	Bostäder	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen sedan januari 2022.</i>					
Business Region Göteborg AB	Näringsliv	Bolag	Manuell Levreskontra	-	Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Är ej del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Bygga Hem i Göteborg AB	Bostäder	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen sedan maj 2018.</i>					
Familjebostäder i Göteborg AB	Bostäder	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen sedan januari 2022.</i>					
Fastighetskontoret (inkl. transfer)	Mark & Boende	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Omfattar även N205 (transfer) vilket är bostadsanpassningsbidrag. Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Framtiden Byggtutveckling AB	Bostäder	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamt ekonomisystem sedan juni 2018 och stadengemensamt fakturasystem sedan januari 2017. Motkonto 4832 och 4842 exkluderas i dataunderlaget.</i>					
Förskoleförvaltningen	Utbildning	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Bildades juni 2018. Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Förvaltningen för funktionsstöd	Omsorg & Stöd	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Bildades januari 2021. Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					

Försäkrings AB Göta Lejon	Interna bolag	Bolag	Agresso & Manuell Datainsamling	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem & Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Anslöts fullt till de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen i november 2019, var innan endast anslutet till stadengemensamt fakturasystem. I spendrapport 2022 har även manuell datainsamling gjorts avseende skaderegleringskostnader och återförsäkringar där spend delvis har funnits endast i ekonomisystem samt via banköverföringar. Denna manuella insamling har gjorts för perioden 2020-2022, därmed finns ett databortfall för året 2019.</i>					
Förvaltnings AB Framtiden	Bostäder	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamt ekonomisystem sedan maj 2018 och stadengemensamt faktura-system sedan januari 2017.</i>					
Förvaltnings AB Göteborgslokaler	Lokaler	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamt ekonomisystem sedan januari 2019 och stadengemensamt fakturasystem sedan tidigare.</i>					
Got Event AB	Turism, Kultur & Evenemang	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Bytte kontoplan och anslöts därmed fullt till de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen i april 2020, var innan dess anslutet till stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen med egen kontoplan.</i>					
GREFAB	Regionala bolag	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen sedan januari 2018.</i>					
Grundskole- förvaltningen	Utbildning	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Bildades juni 2018. Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Gryaab AB	Regionala bolag	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamt ekonomisystem sedan oktober 2018 och sedan tidigare stadengemensamt fakturasystem.</i>					
GS Buss AB	Kollektivtrafik	Bolag	Manuell Levreskontra	-	Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Är ej del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen. Särskiljer drift &amp; investering genom 1081- och 1281-konton.</i>					
GS Trafikantservice AB	Kollektivtrafik	Bolag	Manuell Levreskontra	-	Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Är ej del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen. Särskiljer drift &amp; investering genom 1081- och 1281-konton.</i>					
Gårdstensbostäder AB	Bostäder	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Anslöts fullt till de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen i januari 2022, var innan endast anslutet till stadengemensamt fakturasystem.</i>					
Göteborg & Co AB	Turism, Kultur & Evenemang	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Anslöts fullt till de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen i april 2020, var innan endast anslutet till stadengemensamt fakturasystem.</i>					
Göteborg Energi AB	Energi	Bolag	Manuell Levreskontra	-	Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Är ej del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen. Särskiljer drift &amp; investering genom projektkoder. Inkluderar ej icke-adresserbar spend eller interna transaktioner inom kommunkoncernen i sitt dataunderlag. Konton som inkluderas; 142*, 46**-49**, 5***, 6***, 7382, 76**</i>					
Göteborgs Egnahems AB	Bostäder	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen sedan maj 2018.</i>					

Göteborgs Hamn AB	Hamn	Bolag	Agresso & Manuell Datainsamling	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen sedan januari 2021. Dotterbolaget Scandinavian Distripoint AB samlas för 2022 fortfarande in manuellt.</i>					
Göteborgs Spårvägar AB	Kollektivtrafik	Bolag	Manuell Levreskontra	-	Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Är ej del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen. Särskiljer drift &amp; investering genom 1081- och 1281-konton.</i>					
Göteborgs Stadshus AB	Övriga Bolag	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen sedan januari 2018.</i>					
Göteborgs Stads Bostads AB	Bostäder	Bolag	Manuell Levreskontra	-	Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Är ej del av de stadengemensamma systemen. Till stor del spend inkl moms pga kostnad. Särskiljer drift &amp; investering genom konton (1182, 12XX, 4900, 4910).</i>					
Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB	Kollektivtrafik	Bolag	Manuell Levreskontra	-	Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Är ej del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen. Särskiljer drift &amp; investering genom 1081- och 1281-konton.</i>					
Göteborgs Stads Leasing AB	Interna bolag	Bolag	Agresso & ProFinance	Proceedo & ProFinance	Stadens Inköpsanalyssystem & Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Gällande interna behov: Är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen sedan januari 2022. Gällande operationell &amp; finansiell leasing: Använder separat leasingsystem (sedan november 2021 "ProFinance") ur vilket det hämtas data rörande avtal, faktura och ekonomi.</i>					
Göteborgs Stads Parkerings AB	Lokaler	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamt ekonomisystem sedan januari 2019 och stadengemensamt fakturasystem sedan tidigare.</i>					
Göteborgs Stadsteater AB	Turism, Kultur & Evenemang	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Anslöts fullt till de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen i april 2020, var innan endast anslutet till stadengemensamt fakturasystem.</i>					
Higab AB	Lokaler	Bolag	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamt ekonomisystem sedan januari 2019 och stadengemensamt fakturasystem sedan tidigare.</i>					
Idrotts- och Föreningsförvaltningen	Fritid	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Inköp och Upphandling (inkl. UHB)	Övriga Förvaltningar	Förvaltning	Agresso & Manuell datainsamling	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem & Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Intraservice	Övriga Förvaltningar	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Kommuncentrala poster	Stadsledning	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					

Konsument och Medborgarservice	Övriga Förvaltningar	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Kretslopp och vatten	Teknisk försörjning	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Kulturförvaltningen	Kultur	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Liseberg AB	Turism, Kultur & Evenemang	Bolag	Manuell Levreskontra	-	Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Är ej del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen. Särskiljer drift &amp; investering genom pågående projekt.</i>					
Lokalförvaltningen	Mark & Boende	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Miljöförvaltningen	Miljö	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Park- och Naturförvaltningen	Fritid	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Regionarkivet	Övriga Förvaltningar	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Renova AB	Regionala bolag	Bolag	Manuell Levreskontra	-	Manuell datainsamling
<i>Kommentar: Är ej del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen. Särskiljer drift &amp; investering genom 1180 och 1189-konton.</i>					
Socialförvaltningen Centrum	Omsorg & Stöd	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Bildades januari 2021. Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Socialförvaltningen Hisingen	Omsorg & Stöd	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Bildades januari 2021. Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Socialförvaltningen Nordost	Omsorg & Stöd	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Bildades januari 2021. Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Socialförvaltningen Sydväst	Omsorg & Stöd	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Bildades januari 2021. Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Stadsbyggnads-kontoret	Mark & Boende	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Stadslednings-kontoret	Stadsledning	Förvaltning	Agresso	Proceedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					

Stadsrevisionen	Stadsrevision	Förvaltning	Agresso	Procedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Störningsjouren i Göteborg AB	Bostäder	Bolag	Agresso	Procedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen sedan maj 2018.</i>					
Trafikkontoret	Trafik	Förvaltning	Agresso	Procedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Utbildnings- förvaltningen	Utbildning	Förvaltning	Agresso	Procedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Valnämndens kansli	Övriga Förvaltningar	Förvaltning	Agresso	Procedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen	Omsorg & Stöd	Förvaltning	Agresso	Procedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Bildades januari 2021. Samtliga förvaltningar är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen.</i>					
Älvstranden Utveckling AB	Lokaler	Bolag	Agresso	Procedo	Stadens Inköpsanalyssystem
<i>Kommentar: Är del av de stadengemensamma ekonomi- och fakturasystemen sedan januari 2021.</i>					



## 9.2 Köpande organisationer i Göteborgs Stad, illustration per organisationsform och -kluster

Förvaltningar		Bolag	
<p><b>Teknisk försörjning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kretslopp och vatten</li> </ul>	<p><b>Stadsledning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsledningskontoret</li> <li>• Kommuncentrala poster</li> <li>• Göteborgs Stadshus AB (bolag)</li> </ul> <p><b>Stadsrevision</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsrevisionen</li> </ul>	<p><b>Hamn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Göteborgs Hamn AB</li> </ul>	<p><b>Energi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Göteborg Energi (inkl. dotterbolag)</li> </ul>
<p><b>Miljö</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Miljöförvaltningen</li> </ul>	<p><b>Omsorg &amp; Stöd</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Förvaltningen för funktionsstöd</li> <li>• Socialförvaltningen Centrum</li> <li>• Socialförvaltningen Hisingen</li> <li>• Socialförvaltningen Nordost</li> <li>• Socialförvaltningen Sydväst</li> <li>• Aldre samt vård- och omsorgsförvaltningen</li> </ul>	<p><b>Turism, Kultur &amp; Evenemang</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Göteborg &amp; Co AB</li> <li>• Got Event! AB</li> <li>• Liseberg AB</li> <li>• Göteborgs Stadsteater AB</li> </ul>	<p><b>Bostäder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Förvaltning AB Framtiden</li> <li>• Framtiden Byggnatveckling AB</li> <li>• Bostads AB Poseidon</li> <li>• Familjebostäder i Göteborg AB</li> <li>• Gäddstadsbostäder AB</li> <li>• Göteborgs Stads bostads AB</li> <li>• Göteborgs Egnahems AB</li> <li>• Steningsjuren i Göteborg AB</li> <li>• Bygga Hem i Göteborg AB</li> <li>• Förvaltning AB Göteborgskökaler</li> </ul>
<p><b>Kultur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kulturförvaltningen</li> </ul>	<p><b>Utbildning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forskolieförvaltningen</li> <li>• Grundscolieförvaltningen</li> <li>• Utbildningsförvaltningen</li> <li>• Arbetsmarknad och vuxenutbildning</li> </ul>	<p><b>Regionala bolag</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Renova AB (inkl. dotterbolag)</li> <li>• Gråab AB</li> <li>• Gråfab</li> </ul>	<p><b>Lokaler</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Högab AB</li> <li>• Älvstrandens Utveckling AB</li> <li>• Göteborgs Stads Parkerings AB</li> </ul>
<p><b>Trafik</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trafikkontoret</li> </ul>	<p><b>Mark &amp; Boende</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fastighetskontoret (inkl. transfer)</li> <li>• Lokalförvaltningen</li> <li>• Stadsbyggnadskontoret</li> </ul>	<p><b>Intern bolag</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Försäkrings AB Göta Ljön</li> <li>• Göteborgs Stads Leasing AB</li> </ul>	<p><b>Näringsliv</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Business Region Göteborg AB</li> </ul>
<p><b>Övriga Förvaltningar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intraservice</li> <li>• Inköp och Upphandling (inkl. UHB)</li> <li>• Demotrafik- och medborgarservice</li> <li>• Regionalkivet</li> <li>• Vårhämndens kansli</li> </ul>	<p><b>Fritid</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Idrotts- och föreningsförvaltningen</li> <li>• Park- och naturförvaltningen</li> </ul>	<p><b>Kommunal bostadsförmedling</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Boplatz Göteborg AB</li> </ul>	<p><b>Kollektivtrafik</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB</li> <li>• Göteborgs Spånvagnar AB</li> <li>• GS Buss AB</li> <li>• GS Trafikservice AB</li> </ul>



## 9.3 Göteborgs Stads kategoriträd för inköp, nivå 1 & 2 (kategorifamiljer och kategoriklasser)

