



Medarbetarsamtal

**Utveckling för rektor
och biträdande rektor**



Rektors uppdrag

Rektor leder och tar ansvar för att skapa bästa möjliga förutsättningar för att skapa ökad kvalitet och likvärdighet i undervisningen.

Ansvar för skolans kunskapsuppdrag samt demokrati- och värdegrundsuppdrag

- » Rektor leder och utvecklar skolans två huvuduppdrag: kunskapsutveckling och utveckling av normer och värden, utifrån vetenskaplig grund i enlighet med de nationella styrdokumenterna och grundskolenämndens mål.
- » Rektor tar ansvar för skolans och elevernas resultat genom att följa upp och analysera undervisningen i dialog med lärarna och övriga medarbetare inom skolenhetens samtliga verksamhetsformer.

Rektors uppdrag grundar sig på:

Läroplan för grundskola 11 2:8 punkt 1–3. Skollagen, paragraf 9–10. Grundskoleförvaltningens förstärkningsområden. Göteborgs Stads medarbetar- och arbetsmiljöpolicy. Göteborgs Stads och grundskoleförvaltningens budget.

Det pedagogiska ledarskapet

- » Rektor leder och skapar förutsättningar för lärarnas individuella och kollegiala lärande i syfte att utveckla skolans kvalitet och likvärdighet.
- » Rektor leder och utvecklar den samlade elevhälsan med fokus på förebyggande och främjande arbete.
- » Rektor samverkar med fackliga organisationer för att främja effektivitet, förnyelse, kvalitet och en god arbetsmiljö på skolan.

Resursanvändning

- » Rektor företräder arbetsgivaren Göteborgs Stad och bidrar till en attraktiv arbetsplats genom att skapa goda och likvärdiga förutsättningar för sina medarbetare.
- » Rektor använder skolans resurser: kompetens, bemanning, ekonomi och lokaler, för att elevernas lärande ska öka.

Skillnader mellan fadder och mentor

Faddern hjälper dig tills du har kommit in mer i jobbet, och är oftast en kollega i ditt utbildningsområde.

Mentorn stödjer dig med olika utmaningar i ditt ledarskap, och är en erfaren chef från grundskoleförvaltningen eller någon annan verksamhet inom Göteborgs Stad.

Fadder och mentor

Om du är nyanställd rektor ska du ha fått en fadder inom ditt utbildningsområde, så att du smidigt kan få stöd för de mer praktiska chefssysslorna. Om du önskar erbjuder vi dig en mentor som är verksam inom Göteborgs Stad. När du ställs inför större utmaningar kan vi erbjuda dig en professionell chefshandledare.

Stöd	Planerat startdatum	Namn på mentor	Datum för uppföljning
Fadder			
Mentor			

Statliga rektorsutbildningen

1. En del av utbildningen ingår i ordinarie arbetsuppgifter. I utbildningen ingår dagar med seminarier och perioder på internat. Studierna innebär eget arbete på den egna skolan och att du läser litteratur.

Ej påbörjad

Pågår förväntas vara klar _____

Klar

Planering för avlastning på skolan under tiden du går din rektorsutbildning:

Rektorslyftet

2. Skolverket har en fortbildning med fokus på pedagogisk ledning, så att du som rektor utvecklar ditt ledarskap och skapar goda förutsättningar för eleverna att nå de nationella målen.

Ej påbörjad

Pågår förväntas vara klar _____

Klar

Chefsförsörjning

3. Har du någon medarbetare som du kan se som din framtida rektorskollega?
I så fall, vem eller vilka?

4. Hur ser du på din egen utveckling några år framåt i tiden?

5. Har du någon bisyssla?

Din arbetsmiljö

Medarbetarsamtalet är en möjlighet att prata om de frågor som är viktiga för relationer och din psykosociala arbetsmiljö. En god arbetsmiljö är en viktig förutsättning för att verksamhetens mål ska kunna uppnås.

6. Hur upplever du ditt chefsuppdrag? Är det något du i nuläget saknar för att kunna hantera ditt uppdrag?

7. Upplever du att det finns krav på dig att ständigt vara nåbar? Varifrån kommer kraven? Hur påverkar det dig?

8. Hur upplever du din arbetsbelastning i nuläget? Koppla gärna till antal anställda, antal processer, psykiskt påfrestande arbetsuppgifter eller situationer

Här nedan finns exempel på andra punkter som gäller din arbetsmiljö. Välj de som du vill diskutera.

- » Den fysiska arbetsmiljön.
- » Din relation med kollegor och chef.
- » Din relation med andra delar av verksamheten.
- » Dina relationer med elever och vårdnadshavare.
- » Tydlighet vad gäller verksamhetens mål, förväntningar på dig, ditt ansvar och arbetssätt.
- » Din arbetsbelastning.
- » Återkoppling – får du veta när du har gjort något bra eller mindre bra?

Kompetensskattning och individuella insatser för din utveckling



I nedanstående del gör du och din chef en genomgång av din kompetens inom olika områden. Det gör ni genom att var och en för sig innan samtalet sätter en markering på pilarna, och punktar ner styrkor och utvecklingsområden. Under själva samtalet diskuterar ni hur ni båda har resonerat när ni satte markeringarna. Utifrån det planerar ni sedan tillsammans olika insatser för din utveckling.

8. Ansvar för skolans kunskapsuppdrag samt demokrati- och värdegrundsuppdrag. Du har ett elevfokus i styrningen av skolan som leder till ökad måluppfyllelse.



9. Du organiserar verksamhetsstyrning och kvalitetsutveckling så som mål, planering, genomförande samt uppföljning och analys, för samtliga verksamhetsformer på skolan.



10. Du delegerar uppgifter och ansvar, och håller dig uppdaterad om och utvärderar dina medarbetares arbetsresultat.



11. Du styr och företräder skolan utifrån ett helhetsperspektiv genom att:

- » styra och leda utifrån politiska mål och uppdrag.
- » vara i uppdraget såväl nationellt som lokalt.
- » se till att din verksamhet vilar på vetenskaplig grund.



12. Du fattar beslut i verksamhets- och personalfrågor utifrån lagar och avtal, samt Göteborgs Stads och grundskoleförvaltningens styrdokument.



Utvecklingsområden:

Styrkor:

Insatser för din utveckling:

Det pedagogiska ledarskapet

13. Du utövar ett ledarskap på individ- och gruppnivå gentemot elever, medarbetare och vårdnadshavare genom att:

- » samarbeta och ha en helhetssyn med ett tydligt fokus på elevernas mål och resultat för att eleverna ska uppnå sin hela potential.
- » bygga nätverk, efterfråga och ta vara på stöd och kunskap.



14. Du utövar ett ledarskap till dina medarbetare genom att:

- » vara engagerande, utmanande och stödjande för medarbetarnas professionella utveckling.
- » ge återkoppling till medarbetarna på deras resultat.
- » ha en kommunikation som präglas av såväl lyssnande som tydlighet.
- » visa tillit i ditt agerande och beslutfattande.



Utvecklingsområden:

Styrkor:

Insatser för din utveckling:

Resursanvändning

15. Du analyserar verksamhetens resultat kopplat till resursanvändning.



16. Du skapar förutsättningar för dina medarbetare och uppnår resultat genom att:

- » Ha en medveten ekonomistyrning.
- » Planera din organisation
 - lokaler, klasser, grupper, kompetens och tjänsteplanering.
- » Ha ett systematiskt arbetsmiljöarbete.



Utvecklingsområden:

Styrkor:

Insatser för din utveckling:

Underskrift rektor eller biträdande rektor

Underskrift överordnad chef

Datum

Vad innebär det pedagogiska ledarskapet för dig som rektor?

Som pedagogisk ledare skapar du en trygg och tillitsfull miljö på din skola. I samarbete med din elevhälsa och dina medarbetare utvecklar du samtalet om undervisningen och elevernas lärande. På samma sätt som du visar dina medarbetare tillit, har även grundskoleförvaltningen tillit till att du utövar och formar ett pedagogiskt ledarskap utifrån förstärkningsområdena.

