



Dokumentnamn: Arbetsmarknad och vuxenutbildnings rutin för utbildningsanordnare gällande Kommunal vuxenutbildning och skräddarsydd kompetensutveckling efter 1 juli 2020			
Beslutad av: Enhetschef på utbildningsenheten	Gäller för: Utbildningsanordnare	Diarienummer: 2227/20	Datum och paragraf för beslutet: 2020-07-01
Dokumentsort: Rutin	Giltighetstid: Tills vidare	Senast reviderad: 2020-07-01	Dokumentansvarig: Processmedarbetare
Bilagor: Blankett: Ansökan särskilt stöd – Nivåstöd 1, sfi max 36 timmar Blankett: Ansökan särskilt stöd – Nivåstöd 1, gy-gruv Blankett: Ansökan särskilt stöd – Nivåstöd 2, gy-gruv			

Rutin

Särskilt stöd

Särskilt stöd

Den enskilda eleven ska inom ramen för utbildningsanordnarens ordinarie uppdrag erbjudas det stöd och de anpassningar som eleven behöver för att fullfölja sin utbildning.

Om en specialpedagogisk bedömning visar att en elev har behov av ett utökat pedagogiskt stöd kan stöd sökas enligt nivå 1 eller nivå 2. I båda fall ska det utökade pedagogiska stödet beviljas av rektor på förvaltningen.

Nivåstöd 1

En specialpedagogisk bedömning kan visa att det finns behov av ett utökat pedagogiskt stöd enligt nivå 1. Eleven följer den reguljära undervisningen och får ett utökat stöd i form av exempelvis specialpedagogiskt stöd, regelbunden handledning, hjälp med planering av studierna eller studieteknik, enskilt eller i mindre grupp. Specialpedagog ska följa verksamheten och elevernas progression samt handleda lärarna och övrig berörd personal. Det ska finnas tillgång till kompensatoriska hjälpmedel.

Nivåstöd 2

En specialpedagogisk bedömning kan visa att det finns behov av utökad resurs för att klara kunskapskraven utifrån en komplex funktionsvariation. Eleven får undervisning i en mindre sammanhållen grupp alternativt enskilt. Lärare ska planera och aktivt leda undervisningen samt stödja varje elev individuellt. Specialpedagog ska följa verksamheten och elevens progression samt handleda lärarna och övrig berörd personal. Det ska finnas tillgång till kompensatoriska hjälpmedel.

Ansökan

Ansökan görs i bifogad blankett.

Ansökan ska innehålla:

- Elevens initialer och studerande-id.
- Vilken kurs/vilka kurser ansökan avser.
- En kort specialpedagogisk beskrivning av elevens behov.
- En specialpedagogisk bedömning och beskrivning av vilket pedagogiskt stöd eleven behöver som inte ryms inom avtalet samt en beskrivning av hur stödet ska ges och i vilken omfattning.

Inga intyg eller utredningar ska skickas in.

Eleven ska ha god kännedom om insatserna och ska vara väl motiverad att fullfölja arbetet.

Sfi

Ansökan fylls i av utbildningsanordnarens specialpedagog och skickas in via e-post till funktionsbrevlådan nivastod@arbvux.goteborg.se

Ansökan skickas under kursens gång, men senast 4 veckor efter nivåstödet start.

Rektor på förvaltningen beslutar. Utbildningsanordnaren meddelas beslut och förvaltningen registrerar nivåstödet i Alvis utifrån underlaget i ansökan.

Extra ersättning för särskilt stöd betalas per timma.

Gruv/gy

Ansökan fylls i av utbildningsanordnarens specialpedagog och skickas in via e-post till funktionsbrevlådan nivastod@arbvux.goteborg.se

Ansökan skickas senast 4 veckor efter kursstart. I de fall då behov av stöd upptäcks senare, kan ansökan skickas in ändå och kan beviljas delvis.

Rektor på förvaltningen beslutar. Utbildningsanordnaren meddelas beslut och registrerar därefter nivåstödet i Alvis.

Extra ersättning för särskilt stöd betalas per poäng.

Syftet med denna rutin

Rutinen gäller till vidare för utbildningsanordnare som arbetar enligt avtal gällande Kommunal vuxenutbildning och skräddarsydd kompetensutveckling.

Vem omfattas av rutin

Rutinen gäller till vidare för utbildningsanordnare som arbetar enligt avtal gällande Kommunal vuxenutbildning och skräddarsydd kompetensutveckling.

Koppling till andra styrande dokument

Utbildningen ska genomföras i enlighet med bestämmelserna i Skollagen (2010:800), föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar. Utbildningen ska genomföras i enlighet med avtal gällande Kommunal vuxenutbildning och skräddarsydd kompetensutveckling.

Stödjande dokument

Blankett: Ansökan särskilt stöd – Nivåstöd 1, sfi max 36 timmar

Blankett: Ansökan särskilt stöd – Nivåstöd 1, gy-gruv

Blankett: Ansökan särskilt stöd – Nivåstöd 2, gy-gruv