



Tid: 13:00 – 14:30

Plats: Distans via Microsoft Teams / Digitalt

Närvarande

Ledamöter

| | |
|--------------------------|--|
| Åsa Hartzell (M) | Ordförande, deltog t.o.m punkt 9 |
| Jens Adamik (L) | Gick in som ordförande från punkt 9 |
| Åsa Nilsen (FI) | |
| Joakim Berlin (S) | |
| Eva Svensson (D) | Ej närvarande |
| Ulla Adolfsson | Autism- och Aspergerföreningen Distrikt Göteborg |
| Anne Lönnermark | Autism- och Aspergerföreningen Distrikt Göteborg |
| Elisabeth Bramfors | Attention |
| Christina Simonsson | FUB |
| Anders Andersson | Strokeföreningen, Afasiföreningen |
| Johanna Sandström | Intresseföreningen för Schizofreni |
| Lasse Alfredsson | NSPH Västra Götaland och Göteborg, ej närvarande |
| Anders Ziethén | Synskadades riksförbund, deltog t.o.m punkt 9 |
| Dennis Bokedal | Astma- och Allergiföreningen |
| Susanne Ottosson Rösmark | RBU, ej närvarande |
| Mikael Gravander | Göteborgs Dövas Förening, deltog t.o.m punkt 9 |

Övriga närvarande

Förvaltning

| | |
|----------------------|-------------------------------|
| Camilla Blomqvist | Förvaltningsdirektör FFS |
| Anna Lifjorden | Enhetschef utvecklingsenheten |
| Christina Matsdotter | Sekreterare |

1

Mötet öppnas

Ordförande Åsa Hartzell

Ordförande hälsar välkomna och särskilt till Mikael Gravander från Göteborgs Dövas Förening.

2

Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs

3

Val av justerare

Beslut Protokollat justeras av ordförande Åsa Hartzell, Dennis Bokedal från Astma- och Allergiföreningen i Göteborg.
Justerare godkänner genom återkoppling till sekreterare senast 29 oktober. Protokollat anses godkänt efter sista dag om ingen återkoppling skett.

4

Information

Återkoppling från förra rådet

Anna Lifjorden

Anna Lifjorden återkopplar efter först rådet.

Frågor kring arbetsformer i rådet samt önskemål kring kommunikation och framförhållning.

- Arbetsutskott som tillsammans sätter dagordning
- God framförhållning, tydliga kallelser och informationspunkter samt övriga frågor
- Remisser
- Möjlighet att från funktionshinderrörelsen adjungera in specifik kompetens

Funktionshinderrörelsen önskar att dagordning för rådet hanteras genom ett arbetsutskott liknande samma modell som GRF har. Förvaltningen återkopplar att de har tagit fram en modell som presenterades på första rådet. Modellen kommer att prövas under första året för att därefter utvärderas. Funktionshinderrörelsen kan inkomma med förslag på dagordning genom att skicka in frågor till sekreteraren. Struktur och tider för detta framgår i bilaga, Power Point Presentation / PPP.

Funktionshinderrörelsen önskar att Förvaltningen verkar för bättre framförhållning med utskick för att ge ökad möjlighet att sätta sig in i frågor, läsa på och kunna komma med inspel / kunskap. Förvaltningen skickar ut kallelse enligt ordning. Funktionshinderrörelsen har möjlighet att inkomma med frågor samt lyfta in övriga frågor på dagordningen. Övriga frågor lyfts in i mån av tid – annars tas de upp vid nästa rådsmöte. I frågor förvaltningen önskar inspel och dialog ska underlag skickas i god tid.

Funktionshinderrörelsen undrar kring hur Förvaltningen önskar deras perspektiv och kunskap i remisser och andra ärenden. Förvaltningen svarar på remisser som rör vår nämnds ansvarsområde och informerar om nämndens svar i rådet. Funktionshinderrörelsen undrar om förvaltningen inte önskar få input från rådet innan man svarar på remisser. Förvaltningen menar att remisser adresseras till olika instanser och att remissmotagaren har möjlighet att svara på remissen ur deras perspektiv. Ex så har Remissen om personlig assistans gått ut brett till många av organisationerna.

Funktionshinderrörelsen efterfrågade på första rådsmötet möjlighet att adjungera in personer med specifik kompetens. Funktionsrätt Göteborg har tidigare haft sådan funktion i GRF. Förvaltningen menar att det skulle innebära en utökning av mandat vilket skulle förändra balansen mellan organisationer i förhållande till mandatfördelning i rådet. Förvaltningen förtydligar att Funktionshinderrörelsen är fria att välja vem man önskar på sina mandat. Vidare framför förvaltningen att det i arbetsgrupper som det långsiktiga arbetet sker och den fördjupade dialogen. I dessa arbetsgrupper kan organisationerna utse sakkunniga i de frågor som respektive grupp arbetar med.

Se vidare PPP inklusive tidsplan som bifogas protokollet.

5

Information

Redovisning hur vi ska ge kompetens/utbildning av myndigheter kopplat till den nationella funktionshinderpolitiken efter hemställan från kommunstyrelsen att inventera och förstärka utbildningar i funktionsrättsrelaterade frågor för andra nämnder och bolag.

Förvaltningsdirektör Camilla Blomqvist

Förvaltningen redovisar hur man ska inventera och förstärka utbildningar i funktionsrättsrelaterade frågor för andra nämnder och bolag. Två myndigheter har ansvar för och tillhandahåller utbildning inom området, Länsstyrelsen och Myndigheten för delaktighet/MFD. Enligt hemställan förmedlar förvaltningen kunskapen till samtliga förvaltningar och bolag.

Ärendet behandlas på nämnden i oktober.

Funktionshinderrörelsen menar att de behöver vara med i detta sammanhang så att deras kunskap och erfarenhet tillvaratas.

6

Information

Nämndens svar på remiss från Socialdepartementet om betänkandet ”stärkt rätt till personlig assistans”.

Förvaltningsdirektör Camilla Blomqvist

Det har kommit en remiss med förändring i lag ang. personlig ass. Utredningen lämnar förslag inom tre områden; förstärkt stöd vid behov av sjukvårdande insatser, nya grundläggande behov samt stärkt assistans för barn. Förvaltningen ställer sig överlag positiv till de förslag som utredningen lämnar men ställer sig tveksam till vissa förslag och efterfrågar till viss del även förtydliganden och ytterligare vägledning i exempelvis förarbeten.

Ärendet behandlas på nämnden i oktober.

7

Dialog

Förvaltningens organisering och verksamheter. Förvaltningen föreslår att avdelningscheferna presenterar sig i rådet.

Anna Lifjorden

Anna Lifjorden visar en Power Point hur förvaltningen är organiserad. Vi behöver tillsammans hitta vilka frågor som ska upp i rådet. Förvaltningen föreslår att vi till kommande rådsmöten bjuder in avdelningschefer för att presentera deras respektive avdelning och dess verksamheter.

Förvaltningen föreslår att till den 18 november bjuda in Avdelningschef HR, Pierre Dikanda och samt Avdelningschef, Daglig verksamhet och stöd, Ingela Johansson. Förvaltningen föreslår att till den 10 december bjuda in Avdelningschef BMSS, Björn Lind.

Funktionshinderrörelsen ser det som ett bra förslag.

Funktionshinderrörelsen framför att det är svårt att navigera på kommunens hemsida och att det inte är tydligt vilka insatser och stöd som är förvaltningens ansvarsområden.

Förvaltningen ber att få ta med sig den frågan.

Beslut: Rådet bjuder in avdelningschefer för att beskriva respektive avdelning enligt ovan förslag.

8

Dialog

Arbetsgrupper

- **värdighetsgarantier – återkoppling från första mötet**
- **Kompetensförsörjning**
- **Ledsagning**
- **Boendeplanering**

Anna Lifjorden

Anna Lifjorden inleder med en återkoppling från första arbetsgruppsmötet om Värdighetsgarantier och presenterar förslag på kommande arbetsgrupper:

Arbetsgrupp för värdighetsgarantier har haft ett möte. På första mötet gick man igenom uppdraget, bakgrund och syfte. Arbetsgruppen leds av avdelningschef Linda Wenthe.

Anna redovisade ytterligare förslag på områden som förvaltningen ser behov av för arbetsgrupper.

- Kompetensförsörjning –HR, som leds av Avdelningschef Pierre Dikanda.
- Ledsagning avseende uppdrag i budget, som leds av Avdelningschef Ingela Johansson
- Boendeplanering; framtida behov och hur det kan utvecklas som leds av Avdelningschef BmSS, Björn Lind.

Innan arbetsgrupper bildas avser respektive Avdelningschef presentera sig i rådet och beskriva syfte, uppdrag och tidsplan i respektive arbetsgrupp. Vid denna dialog har funktionsrättsrörelsen möjlighet att ställa frågor och få förtydligande kring uppdraget och bemanning i rådet.

Funktionshinderrörelsen efterfrågar tidsplan för arbetsgrupperna under 2022. Förvaltningen ber att få återkomma med tidsplaner för kommande grupper. Arbetsgrupp avseende ledsagning avser förvaltningen påbörja i december, exakt datum presentas av Ingela Johanson på nästkommande råd. Resterande två arbetsgrupper påbörjas under januari.

Funktionshinderrörelsen betonar vidare vikten av långsiktighet i boendeplanering, bra med arbetsgrupp om ledsagning samt att framförhållning är mycket viktigt.

Förvaltningen framför att det är viktigt att organisationerna meddelar till sekreteraren deras representant i arbetsgrupperna. Förvaltningen förtydligar att det i arbetsgrupper inte behöver vara dem som sitter i rådet, utan man har möjlighet att välja någon sakkunnig/engagerad i frågan.

9

Paus

10

Dialog och workshop

Workshop i mindre grupper avseende arbete med Tillgänglighetsdatabasen.

Anna Lifjorden, Lovisa Wennerström och Veronica Berntsson

Beskrivning av workshop avseende Tillgänglighetsdatabasen. Fastighetskontoret är ansvarig. Testet handlar om användbarheten, inte deltagarnas kunskaper att navigera på nätet. Rådet delas in i fyra grupper där en tjänsteperson och en politiker också deltar i varje grupp. Återrapportering i storgrupp.

Offentliga miljöer som studerades: Lisebergs station, Världskulturmuseet, Högsbo Sjukhus och Selma Center.

11

Dialogpunkter från föreningarna

Fråga avseende Serviceresor till och från daglig verksamhet

Ulla Adolfsson och Anne Lönnermark, Autism- och Aspergerföreningen Distrikt Göteborg

Frågan gäller problem med transporten mellan bostaden och DV och tillbaka. Taxi och serviceresor stannar bara någon minut vid upphämtningsplatsen och åker efter bara någon minut om inte brukaren är på plats. Detta har fått konsekvenser för brukare på DV. Personer med funktionsnedsättningar inom vår organisation kan ha svårt att förstå att taxin åker. Trafikkontoret brukar svara att det handlar om en resa, som vilken annan resa som helst inom kollektivtrafiken. Men om våra grupper kunde åka kollektivt så hade de gjort det. Skrivelsen med frågan från Autism- och Aspergerföreningen, Distrikt Göteborg bifogas protokollet.

Förvaltningen beskriver att man arbetar och samverkar med Trafikkontoret. Förvaltningen och Trafikkontoret träffas regelbundet och har i detta nu ett möte. Förvaltningens representant har med sig frågan till dagens möte. Så snart vår förvaltning har fått återkoppling från Trafikkontoret så rapporterar vi till rådet. Förvaltningen menar också att det är viktigt att rapportera direkt till Trafikkontoret.

Flera ledamöter bekräftar Autism- och Aspergerföreningen Distrikt Göteborgs beskrivning. FUB menar att det är samma för deras målgrupper. Det är väldigt fint om vi får svar och ska också skicka direkt till Trafikkontoret. Anhörigföreningen vill bara hålla med och koppla det till Vårdighetsgarantier.

12

Övriga frågor

Inga övriga frågor

13

Mötet avslutas

Ställföreträdande Ordförande Jens Adamik avslutar mötet och tackar alla för deltagande.



Åsa Hartzell / Jens Adamik
Ordförande

Dennis Bokedal
Justerande

Christina Matsdotter
Sekreterare