



Dokumentnamn: Arbetsmarknad och vuxenutbildnings rutin för preparandkurs i matematik

Beslutad av:
Enhetschef för
Utbildningsenhet 2

Gäller för:
Upphandlade leverantörer
och kommunala
utbildningsanordnare

Diarienummer:
3527/24

**Datum och paragraf för
beslutet:**
2025-01-01

Dokumentsort:
Rutin

Giltighetstid:
Tills vidare

Senast reviderad:
2025-09-29

Dokumentansvarig:
Processmedarbetare

Bilagor: Excelfil: Ansökan orienteringskurser

Arbetsmarknad och vuxenutbildnings rutin för preparandkurs i matematik

Preparandkurs i matematik är en ämnesförberedande orienteringskurs. Kursen vänder sig till elever som läser matematik 1 eller 2 på gymnasial nivå och som tycker det är svårt med matematik, har läst underliggande kurs eller nivå i matematik för länge sedan eller är osäkra på om de har tillräckliga förkunskaper.

Eleven läser orienteringskursen i 20 veckor parallellt med Matematik nivå 1 eller 2. Undervisningen sker genom närundervisning på dagtid samt på distans med fjärrundervisning på dagen och kvällen. Antal poäng och undervisningstid på orienteringskursen varierar beroende på undervisningsform:

Närundervisning dagtid:

30 poäng, vilket innebär 1,5 timmars undervisningstid per vecka i 20 veckor. Det motsvarar 1,5 poäng per vecka och 7,5 % studietakt.

Distans med obligatoriska fjärrlektioner:

50 poäng, vilket innebär 1 timma fjärrundervisning per vecka i 20 veckor. Det motsvarar 2,5 poäng per vecka och 12,5 % studietakt.

Elever som läser den nationella ämnesnivån i matematik med närundervisning kväll hänvisas till att delta i preparandkursen med närundervisning dag, alternativt på distans med fjärrundervisning om eleven bedöms klara det.

Elever som läser flexibel undervisning hänvisas till att delta i preparandkursen med närundervisning dag, alternativt på distans med fjärrundervisning om eleven bedöms klara det.

Innehåll i preparandkurs i matematik

Orienteringskursen ska ge tillfälle till att kartlägga elevens kunskaper i matematik, ge eleven studietekniska färdigheter i matematik samt ge eleven ökade förutsättningar att uppnå målen.

Undervisningen utgår både från delar av underliggande kurser/ämneshivåer i matematik och det centrala innehållet i den nationella ämnesnivån. Repetition av delar från underliggande kurser/ämneshivåer integreras med innehåll i den nationella ämnesnivån.

I planeringen av undervisningen ska särskild vikt läggas vid elevens förkunskaper och individuella behov av repetition.

Ingång till preparandkurs i matematik

Preparandkursen är inte sökbar i kurskatalogen. Behov av att läsa preparandkursen identifieras av utbildningsanordnaren eller av förvaltningens resursteam. Rektor hos utbildningsanordnaren beslutar vilka elever som ska läsa preparandkursen.

I kurskatalogen finns information till sökande till Matematik nivå 1 och 2 om möjlighet att läsa preparandkurs hos utbildningsanordnaren.

Dokumentation under preparandkursen och efter avslutad preparandkurs

Elevens progression dokumenteras löpande av skolan enligt rutinen *Pedagogisk dokumentation*.

Efter genomförd orienteringskurs ska eleven erbjudas intyg. Orienteringskursen kan inte ingå i slutbetyg eller examen.

Registrering av preparandkurs i matematik

Namnstandard för preparandkursen följer ordinarie namnstandard för orienteringskurs, se rutin *Namnstandard för undervisningsgrupper*. Tillägget på orienteringskursen är PREMA1 eller PREMA2.

VGyor1C-2408-ND-PREMA1

VGyor1C-2408-ND-PREMA2

VGyor1C-2408-DF-PREMA1

VGyor1C-2408-DF-PREMA2

Orienteringskursen ska registreras med samma start- och slutdatum som ämnesnivån i matematik.

Utbildningsanordnaren ska registrera preparandkursen senast fredag i kursvecka 5. Under kursvecka 6 skickar förvaltningen en lista över de elever som läser preparandkursen till rektor hos utbildningsanordnaren. Listan utgör underlag för avrop.

Elever folkbokförda i annan kommun

När elever från andra kommuner än Göteborg, Partille och Öckerö har behov av att läsa preparandkursen ska utbildningsanordnaren skyndsamt kontakta administratör i

rektorsteamet för gymnasiala högskoleförberedande kurser på förvaltningen för att kommunfråga ska kunna ställas till elevens hemkommun.

För att ersättning ska utgå till utbildningsanordnaren behöver elevens hemkommun först godkänna kostnaden för orienteringskursen. Orienteringskursen får inte registreras av utbildningsanordnaren innan förvaltningen meddelat utbildningsanordnaren om hemkommunens godkännande.

Syftet med denna rutin

Syftet med förvaltningens rutiner för upphandlade leverantörer och kommunala utbildningsanordnare är att förtydliga arbetssätt.

Vem omfattas av rutin

Rutinen gäller tillsvidare för upphandlade leverantörer och kommunala utbildningsanordnare som bedriver Kommunal vuxenutbildning i Göteborgs Stad.

Koppling till andra styrande dokument

Utbildningen ska genomföras i enlighet med bestämmelserna i Skollagen (2010:800), föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar.