

**Ansökan vid förändrade särskilda behov
vid resor till och från daglig verksamhet**
Serviceresor



Göteborgs
Stad

Denna blankett fylls i av dig som är socialsekreterare.

Om resenären

Ärendenummer

Ändringen gäller

Från och med ÅÅ/MM/DD

**Ansökan avser särskilda behov vid resor till och från daglig verksamhet.
Beskriv resenärens behov utförligt.**

Fast förare

Beskriv behovet

Ledsagare

Beskriv behovet

Framsättesplacering

Beskriv behovet

Ensamåkande

Beskriv behovet

Övrigt

Beskriv behovet

Ansvarig kontaktperson på daglig verksamhet

Namn	Telefonnummer
Namn på daglig verksamhet	E-postadress

Kontaktuppgifter ansvarig beställare

Namn	E-postadress
Mobilnummer	Telefonnummer

Personuppgiftsbehandling

Det är stadsmiljönämnden som är personuppgiftsansvarig för den personuppgiftsbehandling som stadsmiljöförvaltningen utför. Uppgifter om resor och resbehov används för att kunna administrera och hantera resorna hos oss. Vid resa kommer föraren att få tillgång till den information och de personuppgifter som behövs för att kunna utföra resan. På denna blankett ska endast ärendenummer anges, inga andra personuppgifter för resenären får lämnas. Blanketten ska skickas på ett säkert sätt till stadsmiljöförvaltningen, okrypterad e-post får inte användas. Med hjälp av ärendenumret kommer blanketten sedan kopplas till rätt person. Personuppgifterna lämnas från förvaltningen för funktionsstöd till stadsmiljöförvaltningen via en säker meddelandefunktion. Personuppgifter till kontaktpersoner för beställningen som lämnas på blanketten kommer att användas om det finns behov av kontakt kring resan. Den rättsliga grunden för behandlingarna är att utföra en uppgift av allmänt intresse.

Vill du veta mer om hur stadsmiljöförvaltningen behandlar personuppgifter finns information på följande länk; goteborg.se/personuppgifterstadsmiljoforvaltningen