

Årsrapport 2021

R2022:01





Årsrapport 2021 nämnder

Miljö- och klimatnämnden
2021

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	4
2	Väsentlig styrinformation till kommunledningen.....	6
2.1	Verksamhetens utveckling	6
2.1.1	Redovisning av resultat.....	6
2.1.2	Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling	7
2.2	Kommunfullmäktiges budgetmål	8
2.2.1	Organisationsmål	8
2.2.2	Nämndspecifika mål från KF	9
2.2.3	Verksamhetsnära mål	14
3	Övrig uppföljning till kommunledningen.....	20
3.1	Utveckling inom personalområdet.....	20
3.1.1	Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv.....	20
3.1.2	Analys av situationen inom HR-området.....	20
3.2	Ekonomisk uppföljning.....	22
3.2.1	Analys av årets utfall	22
3.2.2	Uppföljning av kommuncentrala poster som hanteras genom beslut av andra nämnder.....	22
3.3	Värdering av eget kapital	23
3.4	Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag	23
3.4.1	Utvärdering av system för styrning, uppföljning och kontroll	23
3.4.2	Brukar-/kundorienterad kvalitetsledning	25
3.4.3	Uppföljning av implementering av program för full delaktighet.....	26
4	Bokslut.....	27
4.1	Sammanfattande analys	27
4.2	Resultaträkning.....	29
5	Styrinformation till nämnden.....	30
5.1	Nämndens mål	30
5.1.1	Öka miljöövervakningens nytta och relevans, så att resultaten från miljöövervakningen används och bidrar till att miljömålen nås	30

5.1.2	Förvaltningen är en arbetsplats med bra arbetsmiljö där medarbetarna trivs tillsammans och har ett meningsfullt, angeläget och stimulerande arbete	30
5.1.3	Förvaltningens medarbetare och chefer har den kompetens som krävs för att genomföra uppdragen och nå målen samtidigt som vi utvecklas och lär oss nytt	31
5.1.4	Förvaltningens medarbetare och chefer arbetar tillsammans och uppskattar varandras olikheter vilket säkerställer att frågor som rör likabehandling är en del av vardagen	32
5.2	Översiktlig ekonomisk uppföljning per verksamhetsområde	33
5.3	Intern kontroll	34
6	Redovisning av nämndens uppdrag	39
6.1	Redovisning av uppdrag från KS/KF i och utanför budget (KF/KS kolumn)	39
6.1.1	Budgetuppdrag från KF:s budget 2021	39
6.1.2	Uppdrag till nämnd/styrelse som tilldelats utanför budgetbeslut	41
6.2	Redovisning av nämndens uppdrag, exkl. KF/KS	45
6.2.1	Nämndens uppdrag 2021	45

1 Sammanfattning

Väsentliga händelser

Miljö- och klimatnämnden rapporterar att verksamheten har genomförts i stort sett enligt beslutad budget och verksamhetsplan för 2021. Detta trots att vi fortsatt befinner oss i en pandemi som påverkat framför allt nämndens myndighetsuppdrag inom tillsyn, prövning och kontroll.

Av de 27 uppdrag som kommunfullmäktige har riktat till nämnden är 16 avslutade och sex pågående enligt plan. Fem uppdrag är försenade och kommer att slutredovisas under 2022. Nämndens 26 egna uppdrag har genomförts enligt plan med ett undantag. Uppdraget att ta fram en stadenövergripande åtgärdsplan för god vattenkvalitet pågår fortfarande. Se kapitlen 6.1.1, 6.1.2 och 6.2.1 nedan.

Implementering av stadens nya miljöstyrning med nytt miljö- och klimatprogram och ett stadengemensamt miljöledningssystem har löpt enligt plan. Fokus har legat på att få igång arbetet med att driva strategierna samt utbilda stadens förvaltnings- och bolagsledningar i hur miljöledningssystemet fungerar. Dessutom har den första rådgivande och stödjande revisionen genomförts. Resultatet av denna presenterades för nämnden i december.

Under året har det genomförts drygt 5 200 livsmedelskontroller. Det motsvarar 86 procent av de planerade kontrollerna, vilket är en ökning jämfört med 2020. Motsvarande siffra för alkoholtillsynen är drygt 1 000 kontrollbesök, och drygt 600 prövningar om alkoholtillstånd. Cirka hälften av den planerade tobakstillsynen (230 kontroller) har genomförts. Detta är en medveten nedprioritering till förmån för prövning av tobakstillstånd (292 prövningar). Inom miljöbalkens område har samtliga från länsstyrelsen överlåtna objekt fått planerad tillsyn. Den behovsprioriterade tillsynen har i stort sett genomförts enligt plan med vissa undantag. Samtidigt har effektiviseringen av den händelsestyrda tillsynen gett effekt och handläggningstiderna har inom samtliga områden förkortats. Nämnden har sedan våren 2020 uppdraget att bedriva tillsyn enligt lagen om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen. Under året har det genomförts drygt 1 600 trängselkontroller.

Sedan årsskiftet har nämnden ansvar för myndighetsutövningen enligt alkohol- och tobakslagstiftningarna. Integrationen av verksamheten har genomförts enligt plan och synergieffekter har konstaterats inom flera tillsynsområden. Ett arbete för att utveckla och harmonisera arbetssätten har påbörjats, primärt med fokus på ökad effektivitet och kundnöjdhet.

Utveckling inom personalområdet

Förvaltningen har under året planerat för post pandemin med fokus på att ta tillvara de positiva erfarenheter som finns av att arbeta på annan plats än på kontoret. Normen kommer framöver vara att man arbetar där arbetet utförs bäst i enlighet med de avdelningsspecifika rutiner som tagits fram.

Förvaltningen har en jämförelsevis låg sjukfrånvaro. Utfallet visade 6,3 procent per december 2021 (1,6 procent korttidsfrånvaro). Personalomsättningen har uppgått till 10 procent vilket är inom ramen för en önskad personalomsättning.

Ekonomi

Miljö- och klimatnämnden redovisar ett ekonomiskt resultat för helåret på plus 13,7 miljoner kronor, vilket också är avvikelsen mot budget. Nolltaxan kopplad till alkoholservingstillstånd och ett statligt bidrag för tillsyn av tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen har haft stor negativ respektive positiv inverkan på resultatet. 13,7 miljoner kronor återredovisas till kommunstyrelsen, se kapitel 3.3 nedan.

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Redovisning av resultat

Effektmått och övriga mått/nyckeltal

Mått/nyckeltal	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021
Miljötillsyn, antal inspektioner	1 250	1 452	2 074
Livsmedelskontroller, antal	6 010	4 834	5 211
Kontroll av trängsel på serveringsställen, antal besök		1 326	1 627
Prövningsärenden alkoholservingstillstånd, antal			604
Antal serveringsställen som fått alkoholtillsyn			1 044
Prövningsärenden tobaksförsäljningstillstånd, antal			292
Tillsynsbesök tobak, antal			231

Volym-, intäkts- och kostnadsutveckling

Mått	2019	2020	2021
Avgiftsintäkter (miljötillsyn, livsmedelskontroll och tillstånd), tkr	53 829	60 328	67 635
Övriga intäkter, tkr	8 004	19 173	29 938
Personalkostnader, tkr	109 601	123 517	150 924
Övriga kostnader, tkr	27 846	28 569	35 592
Personalvolym (årsarbetare arbetad tid)	181,7	199,7	238,7

Prövning, tillsyn och kontroll

Antalet inspektioner inom miljötillsynen ökade med 43 procent. Tillsynen nådde dock inte helt upp till planerad nivå. Samtliga överlåtna objekt från länsstyrelsen (A- och B-verksamheter) har fått planerad tillsyn. Däremot har övrig miljötillsyn utförts i något mindre omfattning än planerat. Resurser har bland annat avsatts för att genomföra tillsyn av tillfälliga smittskyddsåtgärder. Inom tillsynen av hygieniska verksamheter har arbetssätten justerats under året för att öka effektiviteten vilket har tagit resurser och parallellt med det har resurser också avsatts för att kartlägga de hygieniska verksamheter som inte har anmälningsplikt.

Antalet livsmedelskontroller ökade med åtta procent. Men på grund av viss personalbrist, som en följd av bland annat föräldraledigheter och avgångar, samt på

grund av att trängselkontroller har behövt prioriteras, har livsmedelskontroller inte genomförts fullt ut i planerad omfattning.

Antalet kontroller av trängsel på serveringsställen ökade med 23 procent.

För prövning och tillsyn kopplad till alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter finns inga jämförande värden. Verksamheten låg före 2021 hos en annan nämnd.

Avgiftsintäkter

Avgiftsintäkterna ökade med 7,3 miljoner kronor (12 procent) jämfört med föregående år. Ökningen ligger uteslutande inom nämndens verksamhet enligt alkohollagen och lagen om tobak liknande produkter. Verksamheten fördes över till miljö och klimatnämnden vid årsskiftet 2020/2021. Den 25 mars 2021 beslutade kommunfullmäktige att ”taxa gällande alkoholserveringstillsyn samt ansökan om serveringstillstånd 2021 i Göteborgs kommun fastställs till 0 kronor”. Om debitering skett enligt den tidigare gällande taxan skulle avgiftsintäkterna varit drygt nio miljoner kronor högre.

Avgiftsintäkterna inom livsmedelskontrollen och miljötillsynen sjönk något.

Övriga intäkter

Under 2021 ökade övriga intäkter med 10,8 miljoner kronor jämfört med föregående år. Ökningen förklaras av statliga medel för tillsynen av tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen (trängselkontroller). Under 2021 erhöll nämnden 23,4 miljoner kronor i statligt bidrag för tillsyn enligt lagen om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen. Motsvarande bidrag för 2020 var 7,6 miljoner kronor. Inför 2021 avvecklades förvaltningens miljödiplomering, vilket innebar en intäktsminskning med cirka två miljoner kronor jämfört med 2020.

Personalkostnader och personalvolym

Personalkostnaderna ökade med 27,4 miljoner kronor (22 procent) jämfört med föregående år. Personalvolymen ökade med 39 årsarbetare (20 procent). Ökningen förklaras främst av att prövning och tillsyn enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter fördes över från dåvarande social resursnämnd till miljö- och klimatnämnden vid årsskiftet 2020/2021. Det innebar att personalvolymen ökade med 22,5 årsarbetare och personalkostnaderna med 12,9 miljoner kronor. Ökningen i övrigt förklaras av ökad personalvolym för genomförandet av nya uppdrag som kommunfullmäktige har riktat till nämnden. Dessa finansierades med ett utökat kommunbidrag.

Övriga kostnader

Ökningen av övriga verksamhetskostnader utgörs främst av tillkommande hyreskostnader för lokaler i Gårda samt ökade kostnader för digitalisering, däribland kommungemensamma tjänster.

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

Miljö- och klimatnämnden har inga väsentliga händelser att rapportera för 2021.

2.2 Kommunfullmäktiges budgetmål

Förvaltningen har så långt som det har varit möjligt tagit fram uppnådda målvärden för 2021. I några tillfällen finns det ännu inte data att tillgå och då har det noterats. I andra tillfällen har det under 2021 kunnat noteras att indikatorerna inte visade sig vara ändamålsenliga och därför har dessa bytts ut till budget 2022. I de fallen har indikatorerna också tagits bort i denna rapportering.

Förvaltningen har vid bedömningen av graden av måluppfyllelse utgått från såväl rapporterat målvärde, men har, precis som tidigare år, primärt haft som utgångspunkt att om nämndens budget och verksamhetsplan för 2021 genomförts så innebär det ett bidrag till en god måluppfyllelse. Det betyder i praktiken att om verksamhetsplanerna har genomförts enligt plan så har måluppfyllelsen bedömts som ”God” (grönt). Om något har blivit försenat eller inte har kunnat genomföras så har måluppfyllelsen bedömts som ”Viss” (gult) och kommenterats.

I vissa fall bedöms måluppfyllelsen som god utifrån en helhetsbedömning, även om enstaka indikatorer pekar i motsatt riktning.

2.2.1 Organisationsmål

Göteborgs Stad är en attraktiv arbetsgivare med goda arbetsvillkor				
Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Mål 2021
Medarbetarengagemang (HME) - Totalindex	71	72	*)	74
Sjukfrånvaro kommunalt anställda	5,7	6,5	6,3	5,7

*) Resultatet för medarbetarenkäten har ännu inte presenterats.

Analys av resultat

Förvaltningen har under året genomfört nämndens HR-plan för 2021 i enlighet med planen.

Utvärdering av samarbetet enligt samverkansavtalet är genomförd, aktiviteter för att ytterligare utveckla samarbetet med syfte att nå upp till samverkansavtalets syfte är identifierade och genomförda. Utvärdering av det systematiska arbetsmiljöarbetet är också genomförd och också där är aktiviteter för att ytterligare utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet identifierade och genomförda.

I skrivande stund finns ännu inte resultatet av medarbetarenkäten så om det finns en mätbar effekt av aktiviteterna är ännu inte dokumenterat.

Nämnden har beslutat om tre nämndmål som ytterligare bryter ned och konkretiserar detta kommunfullmäktige mål, se 5.1.2. - 5.1.2.4, angående dessa mål och graden av måluppfyllelse för dem.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Genomföra nämndens HR-plan för 2022.

2.2.2 Nämndspecifika mål från KF

2.2.2.1 Det ska vara enkelt för göteborgarna att leva hållbart och invånarnas ekologiska fotavtryck ska minska.

Måluppfyllelse

■ God

Analys av resultat

Nämnden bidrar till måluppfyllelse av detta mål genom såväl myndighetsutövning inom framförallt miljöbalkens område och genom uppdraget att driva och samordna arbete i staden inom den ekologiska dimensionen av hållbara utveckling.

Framförallt kan det för 2021 nämnas att kommunfullmäktige i mars beslutade om ett nytt miljö- och klimatprogram, med en annan typ av mål och indikatorer, samt tvärgående strategier. Syftet är att ha ett miljö- och klimatprogram som effektivare än sin föregångare driver på miljö- och klimatarbetet i staden. Programmet ska fungera som en möjliggörare och pådrivare för ett ambitiöst, innovativt och framgångsrikt arbete inom ramen för den ekologiska dimensionen av hållbar utveckling. Parallellt med att implementering av programmet har påbörjats så har arbetet med att införa och arbeta i enlighet med det staden gemensamma miljöledningssystemet genomförts enligt plan och en första stödjande och rådgivande revisionen har genomförts.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Fortsatt fokus på effektiv och verkningsfull implementering av stadens nya miljöstyrning med miljö- och klimatprogrammet och det staden gemensamma miljöledningssystemet.

Fortsatt utveckling av god tillsyn med ökad effekt av och effektivitet i tillsynen som mål.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Hållbar konsumtion och produktion: Insamlat hushållsavfall totalt, kg/person	358	359	*)	350
Bekämpa klimatförändringarna: Genomsnittlig körsträcka med personbil, mil	470	438	*)	450

*) Värden för 2021 har ännu inte publicerats.

2.2.2.2 Fusk och lagöverträdelse ska minska för att säkerställa en konkurrens på lika villkor mellan företag och för att värna människors hälsa och en god miljö.

Måluppfyllelse

■ Viss

Analys av resultat

Planerad tillsyns- och kontrollverksamhet har bedrivits enligt plan och när så har varit aktuellt i god samverkan med andra berörda aktörer.

Däremot har planerat utrednings- och utvecklingsarbete som syftar till att ta fram effektiva arbetssätt och en ändamålsenlig organisation inte kommit så långt som det var planerat för under året. Detta med anledning av behovet av att prioritera arbetet med tillsyn på serveringsställen för att minska risken för smittspridningen.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Hög prioritet på genomförande av planerat utrednings- och utvecklingsarbete. Planen är nu att detta ska vara klart utgången av maj 2022, för att därefter påbörja implementeringen.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Antal upptäckta oregistrerade/ ej anmälda verksamheter	22	62	94	
Antal ärenden som initierats i samverkan med andra myndigheter			40	
Antal ärenden som initierats utan samverkan med andra myndigheter			76	
Antal sanktionsbeslut kopplade till ärenden som initierats i samverkan med andra myndigheter			40	

För dessa indikatorer sätts inga specifika målvärden. Jämförande utgångsvärden anges där så är möjligt.

2.2.2.3 Klimatpåverkan från stadens verksamheter och invånare ska minska i enlighet med Parisavtalet.

Måluppfyllelse

■ God

Analys av resultat

Nämnden bidrar till måluppfyllelse av detta mål genom uppdraget att driva och samordna arbete i staden inom den ekologiska dimensionen av hållbara utveckling. Men också i viss omfattning genom myndighetsutövning inom framförallt miljöbalkens område.

Framförallt kan det för 2021 nämnas att kommunfullmäktige i mars beslutade om ett nytt miljö- och klimatprogram, med en annan typ av mål och indikatorer, samt tvärgående strategier. Syftet är att ha ett miljö- och klimatprogram som effektivare än sin föregångare driver på miljö- och klimatarbetet i staden. Programmet ska fungera som en möjliggörare och pådrivare för ett ambitiöst, innovativt och framgångsrikt arbete inom ramen för den ekologiska dimensionen av hållbar utveckling. Parallellt med att implementering av programmet har påbörjats så har arbetet med att införa och arbeta i enlighet med det staden gemensamma miljöledningssystemet genomförts enligt plan och en första stödjande och rådgivande revisionen har genomförts.

Här kan också nämnas framgångsrik utveckling av klimatomställningsfunktionen, revidering av den nationella klimatkontraktet och ett aktivt arbete för att Göteborg ska bli en av EU:s 100 klimatneutrala städer.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Fortsatt fokus på effektiv och verkningsfull implementering av stadens nya miljöstyrning med miljö- och klimatprogrammet och det staden gemensamma miljöledningssystemet.

Fortsatt aktivt arbete med att utveckla klimatomställningsfunktionen och för att skapa de bästa förutsättningarna för att Göteborg ska bli utvald som en av EU:s 100 klimatneutrala städer.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Andel nämnder och styrelser som har ett specifikt klimatmål för sin verksamhet, procent			46%	60%
Andel nämnder och styrelser som tillämpar systematisk miljöledning i enlighet med stadens anvisningar, procent			58%	60%

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Utsläpp av växthusgaser per invånare och år inom Göteborgs geografiska område (inkluderar både utsläpp från den handlande och icke handlande sektorn), ton CO2ekvivalenter	4%			3,4%

2.2.2.4 Tillsyns- och tillståndsverksamheten ska bedrivas effektivt och rättssäkert utan att orsaka onödigt krångel för stadens företagare

Måluppfyllelse

■ God

Analys av resultat

Planerad tillsyn, kontroll och prövning har genomförts i stort sett enligt plan.

Det har till exempel genomförts drygt 5 200 livsmedelskontroller. Det motsvarar 86 procent av de planerade kontrollerna, vilket är en ökning jämfört med 2020. Motsvarande siffra för alkoholtillsynen är drygt 1 000 kontrollbesök, och XX prövningar om alkoholtillstånd. Cirka hälften av den planerade tobakstillsynen (230 kontroller) har genomförts. Detta är en medveten nedprioritering till förmån för prövning av tobakstillstånd (YY prövningar). Inom miljöbalkens område har samtliga från länsstyrelsen överlåtna objekt fått planerad tillsyn. Den behovsprioriterade tillsynen har i stort sett genomförts enligt plan med vissa undantag. Samtidigt har effektiviseringen av den händelsestyrda tillsynen gett effekt och handläggningstiderna har inom samtliga områden förkortats. Nämnden har sedan våren 2020 uppdraget att bedriva tillsyn enligt lagen om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen. Under året har det genomförts drygt 1 600 trängselkontroller.

Sedan årsskiftet har nämnden ansvar för myndighetsutövningen enligt alkohol- och tobakslagstiftningarna. Integrationen av verksamheten har genomförts enligt plan och synergieffekter har konstaterats inom flera tillsynsområden. Ett arbete för att utveckla och harmonisera arbetssätten har påbörjats, primärt med fokus på ökad effektivitet och kundnöjdhet.

Dessvärre nås inte uppsatta målvärden för nöjd kund index (NKI). Preliminära siffror indikerar dessutom på en nedgång jämfört med 2021 års mätningar. Det kan dock komma att ändras tills att slutresultatet kommer i maj 2022. Från och med 2021 ingår prövning och tillsyn inom ramen för alkohol- respektive tobakslagstiftningarna i nämndens resultat av insiktsmätningen. Eftersom denna verksamhet haft förhållandevis låga NKI de senaste åren har det påverkat nedgången för nämnden som helhet. Även index för kontroll av livsmedelsverksamheter har sjunkit. Om dock från en hög nivå till en fortsatt godkänd nivå. Båda de sjunkande indexen inom prövning och tillsyn respektive livsmedelskontroll kan vara en effekt av pandemin och de tuffa förutsättningar som

framförallt restaurang- och hotellbranschen har arbetat under.

Se vidare i underbilaga 1.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Fortsatt fokuserat arbete på aktiviteter som främjar ett gott företagsklimat.

Exempelvis fortsatt utveckling av :

- God tillsyn, god kontrollsed och god prövning
- En framgångsrik dialog med relevanta branschorganisationer
- Arbetssätt för att minska osund konkurrens och fusk
- Effektivt nyttjande av rätt kanaler för att sprida relevant information till verksamhetsutövare

Samt kompetensutveckling av medarbetarna inom samtalsmetodiken motiverande samtal.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Utförd livsmedelskontroll jämfört med plan, %	97%	80%	84%	100%
Utförd alkohol- och tobakstillsyn jämfört med plan, procent			91%	100%
Utförd miljötillsyn jämfört med plan, procent	83%	87%	91%	100%
Andel kontrollbeslut som följs och därmed inte leder till beslut med vite ska öka, procent		92%	92%	94%
Andel avgörande i högre instans där nämnden fått rätt (ej ändring av beslutet), procent		86%	80%	90%
Insikt - serviceområde effektivitet (företag)	75	77	74	77
Insikt - serviceområde rättssäkerhet (företag)	73	77	75	79

2.2.3 Verksamhetsnära mål

2.2.3.1 Göteborg ska präglas av en god samverkan mellan stad, akademi, civilsamhälle och näringsliv

Måluppfyllelse

■ God

Analys av resultat

Planerad verksamhet har genomförts enligt plan under året. Som goda exempel kan nämnas:

- Utveckling av dialog med relevanta branschorganisationer inom ramen för myndighetsutövningen.
- Utveckling av arbetssätt inom ramen för stadens miljöstyrning och därunder miljö- och klimatprogrammet och dess strategier, samt stadens gemensamma miljöledningssystem.
- Aktivt arbete inom ramen för våra åtaganden i det strategiska innovationsprogrammet Viable Cities, men också i andra pågående forskning- och innovations arbeten tillsammans med framförallt andra i staden, akademin och näringslivet.
- Utveckling av klimatomställningsfunktionen som framförallt gagnar samarbete i staden, men också samarbeten på regional och nationell nivå, samt med näringslivet.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Fortsatt fokuserat arbete inom punkterna ovan, men också genomförande av de uppdrag som finns i nämndens verksamhetsplan för 2022.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Svenskt näringslivs mätning om lokalt företagsklimat, sammanfattat omdöme	216	189	191	200
Insikt - NKI (företag)	73	77	73	75

2.2.3.2 Göteborg är en jämlik stad med gemenskap och tillit

Måluppfyllelse

■ God

Analys av resultat

Nämndens huvudsakliga bidrag till detta mål är den myndighetsutövning som bedrivs med tillsyn enligt miljöbalken, prövning och tillsyn enligt alkohol- respektive tobakslagstiftningarna och kontroll enligt livsmedelslagstiftningen. Under 2021 har det varit ett fortsatt fokus på att upptäcka och förhindra osund

konkurrens och fusk. Se vidare under mål 2.2.2.2 och 2.2.2.4

Genomförandet av det i mars beslutade nya miljö- och klimatprogram, med en ny typ av mål och indikatorer, samt med tvärgående strategier förväntas bidra till måluppfyllelse också på detta mål. Det nya miljö- och klimatprogram förväntas att effektivare än sin föregångare driva på miljö- och klimatarbetet i staden.

Programmet ska fungera som en möjliggörare och pådrivare för ett ambitiöst, innovativt och framgångsrikt arbete inom ramen för den ekologiska dimensionen av hållbar utveckling. I framtagande av programmet eftersträvades det att ta fram strategier som på ett framgångsrikt sätt kan samspela med det arbete som bedrivs inom programmet för jämlikt Göteborg. Därmed förväntas genomförande av miljö- och klimatprogrammet också bidra till måluppfyllelse också för detta mål.

Till måluppfyllelse bidrar också det interna arbetet på förvaltningen, där arbetet med organisationens kultur har haft jämlikhetsfrågorna i fokus

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Fortsatt fokus på ett framgångsrikt arbete inom ramen av de områden som nämns ovan, samt genom att genomföra de uppdrag som finns i nämndens verksamhetsplan för 2022.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Invånare 16–84 år med avsaknad av tillit till andra, andel (%)		30%	30%	27%
SCB:s medborgarundersökning: Nöjd-Inflytande-Index (NII)– Totalindex	33	32		36

2.2.3.3 Göteborg tar ansvar för kommande generationers livskvalitet

Måluppfyllelse

■ God

Analys av resultat

Nämnden bidrar till måluppfyllelse av detta mål genom såväl myndighetsutövning inom framförallt miljöbalkens område och genom uppdraget att driva och samordna arbete i staden inom den ekologiska dimensionen av hållbara utveckling.

Framförallt kan det för 2021 nämnas att kommunfullmäktige i mars beslutade om ett nytt miljö- och klimatprogram, med en annan typ av mål och indikatorer, samt tvärgående strategier. Syftet är att ha ett miljö- och klimatprogram som effektivare än sin föregångare driver på miljö- och klimatarbetet i staden. Programmet ska fungera som en möjliggörare och pådrivare för ett ambitiöst, innovativt och framgångsrikt arbete inom ramen för den ekologiska dimensionen av hållbar utveckling. Parallellt med att implementering av programmet har påbörjats så har arbetet med att införa och arbeta i enlighet med det staden gemensamma miljöledningssystemet genomförts enligt plan och en första stödjande och rådgivande revisionen har genomförts.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Fortsatt fokus på effektiv och verkningsfull implementering av stadens nya miljöstyrning med miljö- och klimatprogrammet och det staden gemensamma miljöledningssystemet.

Fortsatt utveckling av god tillsyn med ökad effekt av och effektivitet i tillsynen som mål.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Vattendrag med god ekologisk status, andel (%)	13,6%	13,6%		11%
Sjöar med god ekologisk status, andel (%)	40%	40%		44%
Utsläpp till luft av växthusgaser totalt, ton CO2-ekv/inv	4			3,4
Skyddad natur total, andel (%)	12,9%	14%		13%

Värden för 2021 har inte publicerats.

2.2.3.4 Göteborg är en stad med hållbar mobilitet och god framkomlighet

Måluppfyllelse

■ God

Analys av resultat

Nämnden har bidraget på olika sätt till måluppfyllelse av detta mål. Huvudsakligen genom arbetet med stadens miljöstyrning och därunder det nya miljö- och klimatprogram och dess strategier. Framförallt en av dessa som handlar om att driva på utvecklingen av hållbara transporter och mobilitet. Nämnden bidrar också genom implementeringen av stadens miljöledningssystem och därunder rådgivande och stödjande revisioner.

Här kan också nämnas vår generella expertroll inom miljö- och klimatområde och vårt aktiva arbete inom ramen för stadens planprocess.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Fortsatt fokus på effektiv och verkningsfull implementering av stadens nya miljöstyrning med miljö- och klimatprogrammet och det staden gemensamma miljöledningssystemet.

Men också genom att genomföra de uppdrag som finns i nämndens verksamhetsplan för 2022.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Utsläpp CO2 - produktionsperspektiv Per sektor- transport (kton)	508,1			920
Färdmedelsfördelning för alla resor i Göteborg, andel (%). Till fots	22%	19%		22%
Färdmedelsfördelning för alla resor i Göteborg, andel (%). Cykel	7%	9%		7%
Färdmedelsfördelning för alla resor i Göteborg, andel (%). Kollektivt	30%	24%		30%
Färdmedelsfördelning för alla resor i Göteborg, andel (%). Bil	43%	48%		41%

Värden för 2021 har inte publicerats.

2.2.3.5 Göteborg byggs attraktivt, tätt och varierat

Måluppfyllelse

■ God

Analys av resultat

Nämnden har bidraget på olika sätt till måluppfyllelse av detta mål. Huvudsakligen genom arbetet med stadens miljöstyrning och därunder det nya miljö- och klimatprogram och stadens gemensamma miljöledningssystem. Men också genom vår generella expertroll inom miljö- och klimatområde och vårt aktiva arbete inom ramen för stadens planprocess.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Fortsatt fokus på effektiv och verkningfull implementering av stadens nya miljöstyrning med miljö- och klimatprogrammet och det staden gemensamma miljöledningssystemet.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Nöjd Region Index - Kommunikationer		64%		70%

Värden för 2021 har inte publicerats.

2.2.3.6 Göteborg har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

Måluppfyllelse

■ God

Analys av resultat

Nämndens bidrag till detta mål ligger huvudsakligen i att ha en god hushållning med de skattemedel som finansierar de delar av nämndens verksamhet som inte kan avgiftsfinansieras.

Bland annat tack vare ett statligt bidrag för tillsyn av tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen, som vida översteg kostnaderna, kan nämnden återredovisa 13,7 miljoner kronor till kommunstyrelsen.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Ett fortsatt aktivt arbete för att säkerställa en god kostnadstäckning på den del av verksamheten som ska vara avgiftsfinansierad, samt att fortsatt säkerställa en god hushållning med skattebetalarnas medel som finansierar de delar av nämndens uppdrag som inte kan finansieras med avgifter eller andra intäkter.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Kostnadstäckning livsmedelskontroll, procent	73%	79%	65%	73%
Kostnadstäckning miljötillsyn, procent	54%	57%	52%	58%
Nettokostnadernas avvikelser mot budget, procent	0,6%	8,3%	13,5%	0%

2.2.3.7 Göteborg är en attraktiv arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Måluppfyllelse

■ God

Analys av resultat

Förvaltningen har under året genomfört nämndens HR-plan för 2021 i enlighet med planen.

Utvärdering av samarbetet enligt samverkansavtalet är genomförd, aktiviteter för att ytterligare utveckla samarbetet med syfte att nå upp till samverkansavtalets syfte är identifierade och genomförda. Utvärdering av det systematiska arbetsmiljöarbetet är också genomförd och också där är aktiviteter för att ytterligare utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet identifierade och genomförda.

I skrivande stund finns ännu inte resultatet av medarbetarenkäten så om det finns en mätbar effekt av aktiviteterna är ännu inte dokumenterat.

Nämnden har beslutat om tre nämndmål som ytterligare bryter ned och konkretiserar detta kommunfullmäktige mål, se 5.1.2. - 5.1.2.4, angående dessa mål

och graden av måluppfyllelse för dem

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Genomföra nämndens HR-plan för 2022.

Mått/Indikator	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen Totalindex	71	72		74
Sjukfrånvaro kommunalt anställda totalt Andel (%)	5,7%	6,5%	6,3%	5,7%

**) Resultatet för medarbetarenkäten har ännu inte presenterats.*

3 Övrig uppföljning till kommunledningen

3.1 Utveckling inom personalområdet

3.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv

	2019	2020	2021
Total sjukfrånvaro (%)	5,7	6,5	6,3
Förvaltningsextern personalomsättning (%)	16,6	6,6	10

Sjukfrånvaro

Förvaltningens bedömning är att utfallet av den totala sjukfrånvaro är förhållandevis låg med hänsyn tagen till att vi befunnit oss i en pandemi. Uppföljning och analys av utfall samt trendanalys för sjukfrånvaron på förvaltningen sker varje månad via förvaltningens samverkansgrupp (FSG).

HR har kontinuerliga avstämningar med samtliga chefer för att stödja i såväl förebyggande åtgärder som i förekommande fall i rehabiliteringsprocessen.

Personalomsättning

Förvaltningen konstaterar att utfall personalomsättningen 2021 är 10 procent. Personalomsättningen i en kompetensintensiv verksamhet som vår bör ligga i intervallet fem till femton procent. Detta för att få ett passande inflöde av ny kompetens. Med anledning av detta har förvaltningen ett målvärde på 5-15 procent personalomsättning.

Personalvolym

Personalvolymen har ökat med 26 årsarbetare (tillsvidareanställda) jämfört med motsvarande period föregående år.

3.1.2 Analys av situationen inom HR-området

Arbetsätt post-pandemin

Förvaltningen har under året planerat för för post-pandemin med fokus på att ta tillvara de positiva erfarenheter som finns av att arbeta på annan plats än kontoret. Normen kommer framöver vara att man arbetar där arbetet utförs bäst i enlighet med de avdelningsspecifika rutiner som tagits fram.

En ny rutin (*Rutin för arbete på annan plats*) är framtagen i samarbete med medarbetarna. Rutinen beskriver hur vi ska arbeta framöver, antingen på plats i förvaltningens lokaler eller på annan plats, till exempel hemifrån och gäller för

förvaltningens samtliga medarbetare.

Ett aktivt arbete för att ge olika möjligheter att välja fysisk arbetsplats är en del av förvaltningens arbete att vara en attraktiv arbetsgivare.

Utvecklade arbetsätt

Under pandemin har förvaltningens chefer löpande behövt utveckla sina arbetsätt för att på ett effektivt sätt kunna leda de medarbetare som arbetar hemifrån, samt hantera utmaningen i att en del av medarbetarna också arbetar på fältet. Även förvaltningens chefer arbetar i stor utsträckning hemifrån.

Kompetensförsörjning och rekrytering

Arbetet med att genomföra Göteborgs Stads program för attraktiv arbetsgivare 2019-2023 har fortsatt. I förvaltningens långsiktiga kompetensförsörjning ligger fokus på att attrahera, utveckla och behålla medarbetare. I rekryteringar har förvaltningen väl kvalificerade sökande till samtliga befattningar.

Policy, förhållningssätt och organisationskultur

Stadens policy för arbetsmiljö, medarbetarskap och chefskap är väl inarbetade som en integrerad del i våra uppdragsbeskrivningar. I uppdragsbeskrivningarna framgår tydligt vilket ansvar chefer respektive medarbetare har. Policyn är också omsatt till praktik i det underlag som beskriver förvaltningens arbete med medarbetarsamtal.

Stadens förhållningssätt tas upp i alla rekryteringar för att tidigt tydliggöra vikten av dem i vårt dagliga arbete. Det ingår också som en naturlig del i det dagliga arbetet på förvaltningen och då bland annat i form av diskussioner kring förvaltningens Vi-dokument.

Förvaltningen har ett samordnat arbete med att säkerställa en önskad organisationskultur inom verksamheten. Arbetet inkluderar stadens förhållningssätt, likabehandling, normmedvetenhet, kränkande särbehandling, diskriminering, otillåten påverkan samt förvaltningens ”Vi-dokument”.

Motverka otillåten påverkan

Förvaltningen har fortsatt arbetet med att minska risken för otillåten påverkan. En åtgärdsplan har fastställts och är under implementering. Syftet med åtgärdsplanen är att stärka miljöförvaltningens kapacitet att motstå otillåten påverkan. Detta för att säkerställa att medarbetarna kan fatta rättssäkra beslut och ha en god arbetsmiljö.

Den övergripande strategin är att arbeta med kompetensutveckling, stärkande av beslutsprocesserna, genomföra stödsamtal samt uppföljning och kontroll. Kompetenshöjande aktiviteter kommer genomföras för såväl medarbetarna som chefer.

Uppföljning systematisk arbetsmiljö arbete

Under juni genomfördes uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet tillsammans med skyddsombuden. I uppföljningen identifierades ett antal aktiviteter varav utbildning kring hur förvaltningen arbetar systematiskt och löpande med arbetsmiljön togs fram. Utbildningen genomfördes tillsammans med ansvariga chefer och medarbetare. En utbildning för chef återstår att genomföras.

3.2 Ekonomisk uppföljning

3.2.1 Analys av årets utfall

Resultatredovisning i sammandrag

Tkr	Bokslut 2021	Budget 2021	Avvikelse	Bokslut 2020	Bokslut 2019
Intäkter	97 574	93 451	4 123	79 501	61 833
Kostnader	-186 516	-195 541	9 025	-152 088	-137 452
Kommunbidrag	101 390	101 390	0	79 200	76 100
Kommuninterna bidrag	1 290	700	590	0	0
Resultat	13 738	0	13 738	6 613	481
Eget kapital	-24 738	-11 000	-13 738	-16 094	-9 481

Intäkter

Avvikelsen utgörs till största delen av differensen mellan ett statsbidragsöverskott och ett avgiftsintäktsunderskott inom tillsyn och kontroll, där största delen ligger inom verksamheten som bedrivs enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter. Den verksamheten överfördes till miljö- och klimatnämnden vid årsskiftet 2020/2021. Enligt ett kommunfullmäktigebeslut debiterades inga avgifter för prövning och tillsyn kopplad till alkoholservingstillstånd inom Göteborgs kommun under 2021. Statsbidraget avsåg tillsyn av tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen. Statsbidraget och avgifter för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter är den främsta förklaringen till skillnaden mellan utfallet 2021 och utfallet 2020.

Kostnader

Personalkostnaderna ökade med 27,4 mnkr jämfört med föregående år. Ökningen förklaras främst av att prövning och tillsyn enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter fördes över till miljö- och klimatnämnden vid årsskiftet 2020/2021. Det innebar ökade personalkostnaderna med 12,9 mnkr. Ökningen i övrigt förklaras av ökad personalvolym för genomförandet av nya kommunfullmäktigeuppdrag. Personalkostnaderna understeg budgeten med 2,8 mnkr (1,8 procent). Övriga verksamhetskostnader ökade med sju miljoner kronor, främst genom tillkommande hyreskostnader och ökade kostnader för digitalisering, däribland kommungemensamma tjänster. Kostnaderna understeg budgeten med 6,3 mnkr.

3.2.2 Uppföljning av kommuncentrala poster som hanteras genom beslut av andra nämnder

Kommuncentral post (Belopp i tkr)	Utfall	Budgeterat belopp	Avvikelse
Klimatkontrakt	700	700	0
Förbättrat företagsklimat	600	600	0

3.3 Värdering av eget kapital

Miljö- och klimatnämnden omsätter drygt 200 miljoner kronor om året (budget 2022). Enligt stadens regler för ekonomisk planering, budget och uppföljning bör nämndens egna kapital ligga inom intervallet nio till elva miljoner kronor. Vid utgången av 2021 uppgick det egna kapitalet till 24,7 miljoner kronor.

Det huvudsakliga syftet med nämndernas egna kapital är att möjliggöra ett långsiktigt ekonomiskt tänkande i verksamheten så att hastigt förändrade förutsättningar kan överbryggas.

Nämndens myndighetsutövning (prövning och tillsyn enligt livsmedels-, alkohol-, tobaks- och miljölagstiftningarna) finansieras till stor del med avgifter enligt fastställda taxor. En tänkbar risk är att prövnings- och tillsynsavgifter av olika anledningar inte kan debiteras i budgeterad omfattning, vilket skulle innebära att personalkostnader behöver finansieras med eget kapital. Kostnaden (lönekostnader och OH) för en årsarbetare beräknas schablonmässigt till drygt en miljon kronor. Nämnden bedömer att det behövs en reserv på ett par miljoner kronor för att möta den risken.

Nämnden har i kommunfullmäktiges budget för 2021 fått i uppdrag att införa debitering efter utförd tillsyn och kontroll istället för som nu där vissa delar debiteras i förskott. Införandet av efterhandsdebitering har påbörjats. Efterhandsdebiteringen skulle kunna medföra lägre avgiftsintäkter, åtminstone initialt.

Kostnader för intensifierad verksamhetsutveckling, inklusive ökad digitalisering, och lokalförändringar/-förbättringar för att stimulera nya och effektivare arbetssätt pågår och kan komma att kräva finansiering genom ianspråktagande av eget kapital. De största ekonomiska riskerna är kopplade till framtida lokalbehov, både vad avser utrymme och utformning. En påtaglig ekonomisk risk kan kopplas till den tillfälliga flytt från förvaltningens nuvarande lokaler som kommer att ske under 2022 i samband med att den nuvarande byggnaden ska grundförstärkas och eventuellt byggas om..

Den del av nämndens uppdrag som inte är lagstyrd kan variera över tid, i såväl inriktning och som omfattning. För att kunna hantera dessa variationer behöver det finnas en viss flexibilitet i förvaltningens organisation. Nämnden kan komma att behöva hantera omställningar och kostnader som är förenade med dessa.

Mot bakgrund av ovanstående anser miljö- och klimatnämnden att det egna kapitalet bör ligga på den övre rekommenderade gränsen, alltså elva miljoner kronor. Följaktligen återredovisar nämnden 13,7 miljoner kronor (13 738 tkr) till kommunstyrelsen.

3.4 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag

3.4.1 Utvärdering av system för styrning, uppföljning och kontroll

Nämnden bedömer att systemet för styrning, uppföljning och kontroll i allt väsentligt fungerar bra. Också det gångna året har dt med anledningen av pandemin varit extra utmanande ur styrnings- och uppföljningsperspektiv samtidigt som

denna årsrapport visar att verksamheten detta till trots har kunnat genomföras i stort sett enligt plan. Bedömningen utesluter dock inte att det finns utrymme för fortsatt utveckling och förbättring inom vissa områden.

Kultur

Förhållningssätt, regelverk och överenskomna arbetssätt följs. Det finns en medvetenhet om situationer där det finns risk för oetiskt eller oönskat beteende. Åtgärder vidtas för att minska risken för att sådana situationer uppstår.

Under året har arbetet med att motverka otillåten påverkan intensifierats. Syftet är bland annat att förvaltningens medarbetare obehindrat ska kunna fatta korrekta beslut utan att utsättas för otillåten påverkan. En åtgärdsplan, med de fyra blocken kompetensutveckling, beslutsprocesser, stödsamtal och kontroll och uppföljning, är under genomförande.

Det råder också ett gott kommunikativt klimat i organisationen, principen om tidig och öppen dialog tillämpas.

Planering och uppföljning

Nämnden får varje månad relevant information för att kunna ta sitt ansvar i planeringen av verksamheten. Detta kompletterades under det första halvåret med veckovis information till nämnden om läget med anledning av pandemin.

Organisationen har systematiska arbetssätt för att identifiera och ta hänsyn till behov och förväntningar hos dem verksamheten riktar sig till. Uppföljningen fokuserar på det som är väsentligt för att bedöma måluppfyllelse och förmåga att utföra grunduppdraget.

Organisationen arbetar systematiskt med planering, genomförande, uppföljning och utveckling.

Riskbaserad styrning

Ledningen arbetar aktivt med riskhantering och har sammanställt en samlad riskbild, som också beskriver hur riskerna ska hanteras. Utifrån den samlade riskbilden med identifierade åtgärder har en internkontrollplan tagits fram och tillämpats.

Åtgärder och förbättringsarbete

Avvikelse och brister hanteras utan dröjsmål. I förbättringsarbetet analyseras brister och problem för att förstå och åtgärda grundorsaken till att de uppstått. Förbättringsarbete och verksamhetsutveckling bedrivs bland annat utifrån behov och upplevelser hos dem verksamheten riktar sig till.

Lärdomar från 2021

En viktig lärdom från 2021, såväl som från 2020, är att det i en situation som en pandemi krävs ett mycket tydligt ledarskap, och att det måste avsättas tillräckligt med resurser för att planera, genomföra och följa upp verksamheten i detta fortsatt oförutsägbara läge.

Planera, genomföra, analysera resultatet och planera om i ett högt tempo, har blivit en vardag. Om denna cykel tidigare gjordes på års- eller månadsbasis, så har den nu genomförts på vecko- och dagsbasis.

Ett sådant exempel är var arbetet ska bedrivas. Där förvaltningen har gått från att

alla som kan ska jobba hemifrån, till att de som önskar är välkomna att vara på plats och där det också ställs krav på fysiskt deltagande på vissa möten, för att igen återgå till att alla som kan ska arbeta hemifrån.

Ett annat exempel är uppdraget kring trängselkontroller där uppdraget avslutades i samband med nya rekommendationer i slutet av september, för att med mycket kort varsel återupptas i december. Här krävdes snabbt agerande för att återanställa personal på såväl visstid som timme, samt göra omprioriteringar i ordinarie verksamhet.

3.4.2 Brukar-/kundorienterad kvalitetsledning

Förbättrat företagsklimat

Miljö- och klimatnämnden har under 2021 arbetat vidare med resultaten från den utredning som genomfördes 2019 med syftet att identifiera vad som krävs för att förbättra företagsklimatet inom ramen för nämndens arbete. Det vill säga inom prövning, tillsyn och kontroll.

Slutsatserna av den analys som genomfördes 2019 var att kulturen på arbetsplatsen, med en grundläggande trygghet och tillit, är den enskilt viktigaste faktorn för att förbättra företagsklimatet. När medarbetare och chefer är trygga i sina roller, i sitt arbetslag, i organisationen och med vårt uppdrag så sprids denna trygghet vidare till de personer vi möter utanför vår organisation. Tillitsfulla relationer driver utvecklingen framåt genom att skapa ansvarstagande åt båda håll. Företagsklimat handlar bland annat om förmåga hos offentlig sektor att utvecklas i takt med samhällets utveckling och utifrån verksamhetsutövarens behov. Med dessa slutsatser som grund har åtgärder och aktiviteter genomförts som utgått från de fem övergripande rekommendationer som analysen resulterade i:

- En tillitsfull innovationskultur med kunden i fokus
- Dialog bygger på förtroende
- Ledarskap, medarbetarskap och ”kundskap”
- Effektiva processer
- Ett långsiktigt arbete med företagsklimatet – ett gemensamt ansvar

Som konkreta exempel på genomförda aktiviteter kan nämnas:

- Miljötillsynen har fortsatt sitt arbete med God tillsyn
- Livsmedelskontrollen har fortsatt sitt arbete med God kontrollsed
- Ett arbete ha påbörjats inom tillståndsenheten för att utveckla God prövning och tillsyn enligt alkohol- och tobakslagarna
- Arbetet med att säkerställa att lärdomarna från den under 2020 genomförda utbildningen i samtalstekniken MI (motiverande samtal) blir omsatta i praktiken har fortgått
- Utveckling av dialogen med relevanta branschorganisationer som inom till exempel besöksnäringen (restaurang och hotell), men också inom hygieniska branschen via dialog med Företagarna.
- Utvecklat dialogen med näringslivslotsfunktionen på Business Region Göteborg inom ramen för prövning och tillsyn enligt alkohol- och tobakslagarna för att säkerställa att våra olika roller är tydliga och lotsarna har den information som de behöver om vårt uppdrag och våra arbetsätt.

Resultatet av detta utvecklingsarbete mäts via Svenskt Näringslivs mätning om lokalt företagsklimat samt med mätningar av nöjd kund index (NKI), där

förvaltningen löpande följer upp och analyserar resultaten, sätter in lämpliga förbättringsåtgärder och kommunicera med verksamhetsutövarna.

2021 placerade sig Göteborg på plats 191 i Svenskt Näringslivs kommunranking, vilket är en försämring med två platser jämfört med 2020. Jämfört med 2019 har Göteborg dock förbättrat sin placering med 25 platser. Målvärdet för 2021 var plats 200. I Insiktsmätningen 2021 fick livsmedelskontrollen NKI-värdet 76 (80 2020), miljötillsynen 66 (64) och provningen och tillsynen av alkoholservingstillstånd 62 (65).

Kommunrankingen och Insiktsmätningen visar alltså inte på någon tydlig förbättring. Resultaten ligger på en i stort sett oförändrad nivå.

Analys av erfarenheter från provning, tillsyn och kontroll

Under året har en metodik för analys av erfarenheter inom provning, tillsyn och kontroll tagits fram. Metodiken möjliggör för förvaltningen att säkerställa att verksamheten

- håller en stringent linje i planering, genomförande, uppföljning och utveckling, och påbörjar ny cykel med slutsatser och lärdomar från perioden innan,
- analyserar brister och problem för att förstå och åtgärda grundorsaken till att de uppstått samt
- bedriver verksamhetsutveckling utifrån behov och upplevelser hos dem verksamheten riktar sig till.

3.4.3 Uppföljning av implementering av program för full delaktighet

Då beslut om programmet togs i slutet av 2020 finns det inte medtaget i miljö- och klimatnämndens budget för 2021. Trots detta har förvaltningen aktivt arbetat under året för att möta upp flera av de områden som programmet omfattar.

När det gäller våra lokaler är de anpassade så långt det är möjligt med tanke på att det är en gammal lokal, information om våra lokaler finns upptagen i Tillgänglighetsdatabasen.

Under 2021 har vi också arbetat aktivt för att tillgänglighetsanpassa ny information som lämnar förvaltningen och klarspråk är något som ständigt är aktuellt.

Förvaltningen arbetar också med mål för likabehandling genom att arbeta i enlighet med stadens gemensamma förhållningssätt, systematiskt arbeta med uppdrag kring likabehandling, normmedvetenhet, kränkande särbehandling, diskriminering och otillåten påverkan.

Nämnden har inte explicit informerats om det arbete som förvaltningen bedriver inom ramen för programmet eftersom detta är en integrerad del av förvaltningens dagliga arbete.

4 Bokslut

4.1 Sammanfattande analys

Avgiftsintäkter

Årets avgiftsintäkter blev 7,3 miljoner kronor högre jämfört med föregående år, men 14,3 miljoner kronor lägre än budget. Vid årsskiftet 2020/2021 utökades nämndens verksamhet med prövning och tillsyn enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter. Denna prövning och tillsyn ökade nämndens avgiftsintäkter med 8,5 miljoner kronor, men intäkterna avsåg endast verksamheten enligt tobakslagstiftningen. För att minska pandemins negativa ekonomiska konsekvenser för restaurangnäringen beslutade kommunfullmäktige att inga avgifter skulle tas ut för prövning och tillsyn enligt alkohollagen under 2021. Detta beslut innebar en intäktsförlust för staden på 9,4 miljoner kronor.

På grund av pandemin behövde tillsynen av tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen prioriteras. Detta tog resurser från livsmedelskontrollen och miljötillsynen, vilket ledde till minskade avgiftsintäkter inom dessa områden. Livsmedelskontrollen uppvisade en negativ budgetavvikelse på 3,3 procent (879 tkr) och miljötillsynen redovisade en negativ budgetavvikelse på närmare elva procent (3 991 tkr). Den största avvikelsen finns inom den timavgiftsfinansierade tillsynen inom tillsynsområdena hygieniska verksamheter, förorenade områden och avfall.

Bidrag

Bidragsintäkterna uppgick till sammanlagt 28,9 miljoner kronor. Cirka 80 procent (23,4 miljoner kronor) utgjordes av ett statligt bidrag för tillsyn av tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen. Detta var avsevärt mer än budgeterat. Nämnden erhöll också kompensation för höga sjuklönekostnader (2,1 miljoner kronor) som en följd av pandemin. Härtill kommer bidrag från Energimyndigheten för nämndens energi- och klimatrådgivning, arbetsmarknadsbidrag och olika projektbidrag.

Övriga intäkter (försäljning av tjänster)

Nämnden har erhållit kommunintern ersättning för bland annat arbete med förbättrat företagsklimat, beredningsplan och pandemiplan. Detta förklarar den positiva budgetavvikelsen.

Kostnadstäckning inom tillsyn och kontroll

Miljötillsyn: 52 procent (57 procent föregående år).

Livsmedelskontroll: 65 procent (78 procent föregående år).

Sammantaget täcktes kostnaderna till 57 procent av intäkter (exklusive det statliga bidraget). Kostnadstäckningen minskade därmed med åtta procentenheter jämfört med föregående år.

Personalkostnader och personalvolym

Personalkostnaderna uppgick till 150,9 miljoner kronor, vilket innebar en ökning

med 27,4 miljoner kronor (22 procent) jämfört med föregående år. Personalvolymen ökade med 39 årsarbetare (20 procent). Ökningen förklaras främst av att prövning och tillsyn enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter fördes över från dåvarande social resursnämnd till miljö- och klimatnämnden vid årsskiftet 2020/2021. Det innebar att personalvolymen ökade med 22,5 årsarbetare och personalkostnaderna med 12,9 miljoner kronor. Ökningen i övrigt förklaras av ökad personalvolym för genomförandet av nya kommunfullmäktigeuppdrag, som finansierades med ett utökat kommunbidrag. Personalkostnaderna understeg budgeten med 2,3 miljoner kronor (1,8 procent), motsvarande cirka fyra årsarbetare.

Övriga kostnader

Övriga verksamhetskostnader uppgick till 35,6 miljoner kronor, en ökning med sju miljoner kronor jämfört med föregående år. Ökningen utgörs främst av tillkommande hyreskostnader för lokaler i Gårda samt ökade kostnader för digitalisering, däribland kommungemensamma tjänster. Kostnaderna understeg budgeten med 6,3 miljoner kronor. Bland annat köptes inte konsulttjänster i planerad omfattning. Kostnaderna för kurser och konferenser blev också lägre än budgeterat.

Resultat

Resultatet för helåret blev plus 13,7 miljoner kronor, vilket främst förklaras med det statliga bidraget för tillsyn av tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen.

Eget kapital

Årets resultat ökade på nämndens egna kapital till 24,7 miljoner kronor, varav 13,7 miljoner kronor återredovisas till kommunstyrelsen.

4.2 Resultaträkning

Belopp i tkr	Bokslut 2021	Budget 2021	Avvikelse	Bokslut 2020	Bokslut 2019
Intäkter					
Taxor och avgifter	67 635	81 901	-14 266	60 328	53 829
Bidrag	28 855	10 432	18 423	14 154	4 276
Försäljning av tjänster	1 084	1 118	-34	5 019	3 728
Summa intäkter	97 574	93 451	4 123	79 501	61 833
Kostnader					
Personalkostnader					
Löner ersättningar och förmåner	-107 490	-109 740	2 250	-88 043	-78 869
Sociala avgifter och pensionskostnader	-43 434	-43 956	522	-35 475	-30 732
Summa personalkostnader	-150 924	-153 696	2 772	-123 518	-109 601
Övriga kostnader					
Lämnade bidrag	0	0	0	-24	-73
Köp av huvudverksamhet	-1 303	-1 355	52	-1 450	-1 092
Hyror	-8 114	-8 411	297	-6 114	-6 154
Fastighetskostnader	-604	-569	-35	-613	-508
Bränsle, energi och vatten	-120	-140	20	-132	-158
Kostnader för transportmedel	-647	-720	73	-599	-636
Köp av tjänster	-16 410	-21 410	5 000	-12 985	-11 986
Övriga kostnader diverse	-8 394	-9 240	846	-6 653	-7 244
Summa övriga kostnader	-35 592	-41 845	6 253	-28 570	-27 851
Summa kostnader	-186 516	-195 541	9 025	-152 088	-137 452
Nettokostnader	-88 942	-102 090	13 148	-72 587	-75 619
Kommunbidrag	101 390	101 390	0	79 200	76 100
Kommuninterna bidrag	1 290	700	590	0	0
Resultat	13 738	0	13 738	6 613	481

5 Styrinformation till nämnden

5.1 Nämndens mål

Förvaltningen har så långt som det har varit möjligt tagit fram uppnådda målvärden för 2021. I några tillfällen finns det ännu inte data att tillgå och då har det noterats. I andra tillfällen har det under 2021 kunnat noteras att indikatorerna inte visade sig vara ändamålsenliga och därför har dessa bytts ut till budget 2022. I de fallen har indikatorerna också tagits bort i denna rapportering.

Förvaltningen har vid bedömningen av graden av måluppfyllelse utgått från såväl rapporterat målvärde, men har, precis som tidigare år, primärt haft som utgångspunkt att om nämndens budget och verksamhetsplan för 2021 genomförts så innebär det ett bidrag till en god måluppfyllelse. Det betyder i praktiken att om verksamhetsplanerna har genomförts enligt plan så har måluppfyllelsen bedömts som "God" (grönt). Om något har blivit försenat eller inte har kunnat genomföras så har måluppfyllelsen bedömts som "Viss" (gult) och kommenterats.

I vissa fall bedöms måluppfyllelsen som god utifrån en helhetsbedömning, även om enstaka indikatorer pekar i motsatt riktning.

5.1.1 Öka miljöövervakningens nytta och relevans, så att resultaten från miljöövervakningen används och bidrar till att miljömålen nås

Måluppfyllelse

■ God

Analys av resultatet

Planerat arbete har genomförts enligt plan och har lagt grunden för att nästa steg (se nedan) ska kunna tas på ett effektivt sätt.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Genomföra uppdraget "*Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att implementera IT-system samt ett format att visualisera miljödata och därmed öka synergier i staden och nationellt*" som riktats till nämnden från kommunfullmäktige.

5.1.2 Förvaltningen är en arbetsplats med bra arbetsmiljö där medarbetarna trivs tillsammans och har ett meningsfullt, angeläget och stimulerande arbete

Måluppfyllelse

■ God

Indikatorer och målvärden

Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Medarbetarenkäten - Vi tänker nytt - Motivation	70		78
Medarbetarenkäten - Vi bryr oss - Inflytande	57		59
Korttidssjukfrånvaro, procent max	2,1	1,6	2,5
Medarbetarenkäten - Helhetsbedömning NMI	56		56
Medarbetarenkäten - Attraktiv arbetsgivare	64		67
Medarbetarenkäten - Vi arbetar tillsammans - Stöd	69		73
Personalomsättning, procent	5,3		5-15

Analys av resultatet

Medarbetarna har generellt sett en hög delaktighet när det gäller att planera sitt arbete utifrån fastställda verksamhetsplaner, och där alla medarbetare har individuella resultatmål, medarbetarmål och kompetensmål.

Förvaltningen har haft en passande personalomsättning på 10 procent (önskvärt intervall är 5-15 procent) och fortsatt en sjukfrånvaro som ligger under stadens målvärde. Detta trots den pågående pandemin.

Pandemin har inneburit att förvaltningen under 2021 fortsatt att utveckla och implementera nya arbetssätt för att säkerställa att arbete hemifrån fungerar på ett tillfredsställande vis. Detta betyder att cheferna fått utveckla sina arbetssätt för att effektivt leda de medarbetare som huvudsakligen arbetar hemifrån. Detta har inneburit en kontinuerlig dialog via digitala verktyg, en ökad tydlighet om vad som förväntas av respektive medarbetare, och fokus på egen lyhörighet för att upptäcka till exempel psykiskt ohälsa och ergonomiska problem.

Förvaltningen har under året planerat för post-pandemin med fokus på att ta tillvara de positiva erfarenheter som finns av att arbeta på annan plats än kontoret. Normen kommer framöver vara att man arbetar där arbetet utförs bäst i enlighet med de avdelningsspecifika rutiner som tagits fram.

Medarbetarenkäten genomfördes i november/december 2021, och i skrivande stund har förvaltningen ännu inte tagit del av resultatet.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Genomföra nämndens HR-plan för 2022.

5.1.3 Förvaltningens medarbetare och chefer har den kompetens som krävs för att genomföra uppdragen och nå målen samtidigt som vi utvecklas och lär oss nytt

Måluppfyllelse

■ God

Indikatorer och målvärden

Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Medarbetarenkäten - Vi tänker nytt - Utveckling och förnyelse	66		74
Insikt - Serviceområde kompetens	76	73	75

Analys av resultatet

Under året har arbetet fortsatt med att såväl tillämpa som utveckla förvaltningens onboardingprocess. Processen syftar till att säkerställa att det finns ett organiserat upplägg som vägleder nya medarbetarna i sina nya arbetsuppgifter, samtidigt som de känner sig välkomna till förvaltningen och deras kollegor inte upplever det som en extra arbetsbelastning att få nya kollegor. Under 2021 har utvecklingsarbetet framförallt fokuserat på att ytterligare effektivisera introduktionen av nya medarbetare för att säkerställa att samtliga nya medarbetare får en för dem väl anpassad introduktion. Bland annat har det tagits fram nya digitala utbildningar som beskriver förvaltningens uppdrag, organisation, arbetssätt, säkerhetsarbete, rutiner för arbetssätt och arbetsmiljö, etcetera, etcetera.

Vidare har arbetet fortsatt med att säkerställa att medarbetare och chefer tillsammans tydliggör målen för verksamheten, och bryter ned dem till mål på individnivå. Medarbetare och chefer har också arbetat tillsammans med att identifiera behov av kompetenshöjande insatser. Resultaten av dessa dialoger har sammanställts i en individuell plan för respektive medarbetare. Planen innehåller således resultat-, medarbetar- och kompetensmål. Dessa har under året följts upp i samband med de sju medarbetarsamtalen, och eventuella behov för justeringar har genomförts.

Medarbetarenkäten genomfördes i november/december 2021, och i skrivande stund har förvaltningen ännu inte tagit del av resultatet.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Genomföra nämndens HR-plan för 2022.

5.1.4 Förvaltningens medarbetare och chefer arbetar tillsammans och uppskattar varandras olikheter vilket säkerställer att frågor som rör likabehandling är en del av vardagen

Måluppfyllelse

■ God

Indikatorer och målvärden

Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021
Medarbetarenkäten - Vi bryr oss - Bemötande	80		82
Insikt - Serviceområde bemötande (företag)	84	79	85

Analys av resultatet

Samtliga avdelningar har under året arbetat aktivt med förvaltningens Vi-dokument. Detta för att fortsatt säkerställa att vi har en ändamålsenlig organisationskultur helt i linje med stadens förhållningssätt.

Samtliga avdelningar har dessutom genomfört aktiviteter på APT på tema likabehandling, jämställdhet, mångfald och mänskliga rättigheter. Förvaltningens rutin vid kränkande särbehandling har också diskuterats på APT. Likaså har det genomförts aktiviteter kring normmedvetenhet.

Medarbetarenkäten genomfördes i november/december 2021, och i skrivande stund har förvaltningen ännu inte tagit del av resultatet.

Åtgärder för högre måluppfyllelse

Genomföra nämndens HR-plan för 2022.

5.2 Översiktlig ekonomisk uppföljning per verksamhetsområde

Tkr	Intäkter	Kostnader	Overhead	Kommunbidrag	Resultat
Nämnden	0	-592	-864	1 455	-1
Livsmedelskontroll och tillstånd	40 142	-43 969	-27 532	24 497	-6 862
Miljötillsyn	35 849	-39 769	-26 468	29 578	-810
Stadsmiljö	4 674	-33 922	-16 402	47 160	1 510
Ledning och stöd	16 908	-68 263	71 266	-10	19 901
Summa	97 573	-186 515	0	102 680	13 738
Budget	93 451	-195 541	0	102 090	0
Avvikelse	4 122	9 026	0	590	13 738

Nämnden

Arvodeskostnaderna var underbudgeterade vilket resulterade i en negativ budgetavvikelse på 60 tkr. Den negativa avvikelsen kompenseras dock av en positiv avvikelse avseende övriga verksamhetskostnader.

Livsmedelskontroll och tillstånd

Avdelningen för livsmedelskontroll och tillstånd uppvisade ett negativt resultat på 6,9 miljoner kronor. Å ena sidan resulterade ett kommunfullmäktigebeslut om nolltaxa för prövning och tillsyn kopplad alkoholservingstillstånd i en negativ budgetavvikelse på nio miljoner kronor. Å andra sidan var personalkostnader och övriga verksamhetskostnader lägre än budgeterat.

Miljötillsyn

Miljötillsynsavdelningen uppvisade ett negativt resultat på 0,8 miljoner kronor. Avgiftsintäkterna var fyra miljoner kronor lägre än budgeterat medan övriga intäkter var 1,4 miljoner kronor högre än budgeterat. Personalkostnaderna var 1,8 miljoner kronor lägre än budgeterat.

Stadsmiljö

Stadsmiljöavdelningen uppvisade ett positivt resultat på 1,5 miljoner kronor. Intäkterna var 0,6 miljoner kronor lägre än budgeterat, medan övriga verksamhetskostnader var 2,1 miljoner kronor lägre än budgeterat, främst beroende på att konsulttjänster inte köptes i planerad omfattning. Som en följd av pandemirestriktioner var kostnaderna för resor och logi också lägre än budgeterat.

Ledning och stöd

I ledning och stöd ingår förvaltningsledning, stab, HR och verksamhetsstöd. Det sammanlagda resultatet blev plus 19,9 miljoner kronor, varav 15,3 miljoner utgjordes av en stor del av det statliga bidraget för tillsyn av tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen. IT-konsulttjänster köptes inte i planerad omfattning, vilket också bidrog till det positiva resultatet.

Årets resultat och eget kapital

Årets resultat uppgick till plus 13,7 miljoner kronor. Eftersom nämndens egna kapital på elva miljoner kronor ligger på rekommenderad nivå föreslås 13,7 miljoner kronor återredovisas till kommunstyrelsen.

5.3 Intern kontroll

Den interna kontrollen (granskningen) har genomförts genom intervjuer, dokumentgranskning och stickprov. Kontrollen har koncentrerats till risker som har ett riskvärde (RV) på åtta eller högre. Resultatet av kontrollen redovisas i tabellen nedan.

Risk	Åtgärder	Intern kontroll
1) Tillsyn och kontroll görs inte i planerad omfattning vilket får till följd att intäkter uteblir. (RV 8)	Avstämning mot produktionsplaner och budget. Fortsatt utveckling av planerings- och uppföljningsprocesserna. Fortsatt fokus på effektiv uppföljning och löpande göra justeringar baserade på de observationer som görs.	lakttagelser: Granskning av dokumentationen som bland annat finns i/på samarbetsytorna "Livsmedelskontroll ALG" och "Miljötillsyn ALG" visar att åtgärderna genomförs. Under året har projektet "Utveckla metodik för analys av erfarenheter inom förvaltningens prövning, tillsyn och kontroll" genomförts. Slutsats: Risken har omhändertagits.
2) Genomförd tillsyn och kontroll debiteras inte fullt ut enligt lagstiftarens intentioner. (RV 8)	Rutiner för debitering finns. En revidering av rutinen för tidsredovisning pågår (miljötillsynsavdelningen). Uppföljning med fokus på att genomförd tillsyn och kontroll debiteras omgående. Säkerställ att debiteringsrutinerna är kända. Utvecklad uppföljning med fokus på att genomförd tillsyn och kontroll debiteras omgående.	lakttagelser: En detaljerad instruktion för tidsredovisning och debitering (giltig t.o.m. 2022-09-25) finns i verksamhetshandboken. Stickprov visar att det finns en viss eftersläpning i debiteringen. Slutsats: Risken är inte omhändertagen fullt ut. Rekommendation: Fortsatt genomförande av åtgärderna.

<p>3) Vi hinner inte anpassa bemanningen i tid vid snabba förändringar under året. (RV 9)</p>	<p>Bemanningen följs upp löpande. Utveckla uppföljningsverktygen så de bättre kan bidra till att konkretisera resursbehovet. Ta fram en proaktiv bemanningsstrategi.</p>	<p>lakttagelser: Resursbehoven beskrivs i behovsutredningen och konkretiseras i tillsynsplan respektive kontrollplan för att sedan föras in i personalbudgeten. I en fil benämnd "Personalbudget till produktionsplan" sammanställs tillgängliga personalresurser på månadsbasis. Resurserna förs sedan över till produktionsplanerna. Slutsats: Riskerna har omhändertagits.</p>
<p>4) Risk för otillåten påverkan. (RV 8) Otillåten påverkan har negativ inverkan på myndighetsutövningen. (RV 8)</p>	<p>Existerande åtgärder för att motverka otillåten påverkan. Fortsätta pågående arbete kopplat till arbetsmiljö och säkerställa att vi följer våra handlägningsrutiner. Otillåten påverkan diskuteras i medarbetarsamtal. Utbildning kring otillåten påverkan har genomförts. Utveckla kompetensen kring otillåten påverkan.</p>	<p>lakttagelser: Utvecklingen av förvaltningens arbete mot otillåten påverkan pågår. För att identifiera olika situationer där otillåten påverkan kan förekomma och för att identifiera vilka påverkarna kan vara har ett antal workshops genomförts med medarbetare och chefer. Därefter har en riskidentifiering och en riskanalys gjorts. Resultatet har sammanställts i dokumentet "Systematiskt arbete för att motverka otillåten påverkan". Arbetet med en åtgärdsplan pågår. Strategin i planen är att arbeta utifrån de fyra blocken kompetensutveckling, beslutsprocesser, stödsamtal samt kontroll och uppföljning. Utbildning i stadens regi är inplanerad. Slutsats: Ett omfattande arbete har gjorts och görs men risken är ännu inte omhändertagen fullt ut. Rekommendation: Säkerställ att åtgärdsplanen genomförs under våren 2022.</p>

<p>5) Miljötillsynens inriktning fångar inte upp rätt områden/branscher för att upptäcka fusk och lagöverträdelser, vilket medför att tillsynen inte når önskvärd effekt gällande fusk och lagöverträdelser. (RV 9)</p>	<p>Fortsätta med omvärldsbevakning och externa samarbeten och omsätta den kunskap och de erfarenheter detta ger i konkret arbete. Säkerställa att osund konkurrens är en faktor vid val av inriktning. Förstärka organisationen med en utvecklingsledare.</p>	<p>lakttagelser: Projektet "Metodutveckling för minskning av fusk och osund konkurrens i Göteborgs Stad" pågår till maj 2022. Dokumentation finns i ärende MKN-2021-18732. Enligt projektplanen är projektidén att "Projektet bidrar till minskat fusk och osund konkurrens i Göteborgs stad genom att identifiering av goda och smarta arbetsätt, utveckling av proaktivt arbete, utveckling av mål & uppföljningsmetoder för att mäta verksamhetens effekt, identifiering av områden för kompetenshöjning, öka den interna samverkan, öka den externa samverkan och slutligen ge förslag på organisering." Slutsats: Risker har omhändertagits.</p>
<p>6) Den nya översiktsplanen tar inte tillräcklig hänsyn till den ekologiska dimensionen av hållbar utveckling. (RV 12)</p>	<p>Tydliga och väl avvägda och underbyggda remisskommentarer till förslaget till ny översiktsplan. Kontinuerligt samarbete med stadsbyggnadskontoret för att aktivt bidra till att utveckla översiktsplanen. Under 2021 genomförs ett utvecklingsprojekt inom området.</p>	<p>lakttagelser: Granskning av yttrandet till byggnadsnämnden i juni 2021 (MKN-2021-19809, 2021-06-03) visar på väl avvägda och underbyggda remisskommentarer. Granskning av dokument i EDP Vision styrker ett kontinuerligt samarbete med stadsbyggnadskontoret. Utvecklingsprojektet har genomförts som ett delprojekt inom stadens projekt GO:innovation. Slutsats: Risker har omhändertagits.</p>
<p>7) Förvaltningens informationsredovisning är ofullständig vilket medför att hanteringen av allmänna handlingar och arkiv inte kan styras på ett tillfredsställande sätt. (RV 9)</p>	<p>En ny klassificeringsstruktur implementerades 1 jan 2021. Arbetet med att ta fram dokumenthanteringsplan och övriga styrande dokument kopplade till informationsredovisningen pågår. Detta sker inom ramen för det samordnade systematiska informationshanteringsarbetet som ska slutföras under 2021.</p>	<p>lakttagelser: Ett omfattande samordnat och systematiskt informationshanteringsarbete pågår, men arbetet har inte kunnat slutföras under 2021 som planerat. För närvarande ligger fokus på att ta fram och kvalitetssäkra ett flertal styrande och stödjande dokument, som utgör grunden för det fortsatta arbetet. Dessutom pågår bland annat - riskanalyser på verksamhetsområdesnivå - framtagande av intern kommunikationsplan - information och utbildning för chefer respektive medarbetare Slutsats: Genomförandet av planerade åtgärder pågår men risken är ännu inte omhändertagen fullt ut.</p>

<p>8) Elektroniska handlingar gallras inte alls. (RV 8)</p>	<p>Under 2021 planeras ett arbete med att ta fram teknik- och metodstöd för elektronisk gallring.</p>	<p>lakttagelser: Under 2023 planerar förvaltningen att upphandla ett verksamhetssystem. I upphandlingen kommer krav på en gallrings- och arkivfunktion som harmoniserar med stadens nya elektroniska mellanarkivsystem ställas. I avvaktan på upphandlingen görs inga genomgripande åtgärder i nuvarande system. Dock har förvaltningen anmält intresse för att inför kommande upphandling och eventuellt systembyte ansluta nuvarande verksamhetssystem (EDP Vision och Sokigo AIKT/OL2) till stadens mellanarkivsystem. Svaret är för närvarande att en stadengemensam anslutningsplan kommer presenteras under våren 2022. Gallring kommer även att göras i samband med avvecklingen av den stadengemensamma Notesplattformen som är grunden för flera dokument- och ärendehanteringsapplikationer. Arbetet styrs av ett stadengemensamt projekt som beräknas vara avslutat 2024/2025. Slutsats: Risken är inte omhändertagen fullt ut men risken kommer att minska i takt med att aktiviteten i de stadengemensamma projekten ökar.</p>
<p>9) Handlingar lånas från fysiska arkiv och återlämnas inte. (RV 8)</p>	<p>Instruktion om arkivlån anslagen i närarkiv. Instruktion anger att man bör undvika att låna handlingar från arkiven och om det är nödvändigt ska de återlämnas samma dag. Digitalisering av äldre nyckeldokument från arkiven. Avveckling av de fysiska närarkiven.</p>	<p>lakttagelser: Digitalisering av fysiska dokument och en successiv avveckling av de fysiska närarkiven pågår. Målsättningen är att arbetet ska vara klart 2023. Slutsats: Risken är inte omhändertagen fullt ut men risken minskar i takt med att arbetet fortlöper.</p>

<p>10) Risk för brister i hantering av informationstillgångar. (RV 9) Nämnden har inte ett systematiskt informationssäkerhetsarbete. Informationstillgångar riskerar att förvanskas eller gå förlorade. (RV 9) Informationens tillgänglighet, konfidentialitet och riktighet kan inte garanteras. Förtroendet för nämnden kan skadas. (RV 9)</p>	<p>Ett samordnat systematiskt informationshanteringsarbete har påbörjats. Klassificeringsstrukturen, som är en förutsättning för det fortsatta informations säkerhetsarbetet, är klar. Arbetet med dokumenthanteringsplanen har påbörjats. Ett utbildningskoncept har tagits fram. Färdigställa dokumenthanteringsplanen. Informationsklassning (till viss del påbörjad). Framtagande av rutiner och ramverk för informationssäkerhet. Efter viss modifiering ska utbildningskonceptet implementeras.</p>	<p>Se risk 7.</p>
<p>11) Bristande skydd av säkerhetsskyddade dokument. (RV 9)</p>	<p>Genomgång av de fysiska arkiven för att flytta handlingar till sekretesskåp.</p>	<p>lakttagelser: Intervjuer med säkerhetsskyddschef och biträdande säkerhetsskyddschefer vid handen att ett omfattande säkerhetsskyddsarbete har genomförts under året. Säkerhetsskyddsskåp har införskaffats. Slutsats: Risken har omhändertagits.</p>
<p>12) Olyckor/skador i samband med användning av förvaltningens tjänstefordon. (RV 8)</p>	<p>Samtliga medarbetare som kör bil i tjänsten genomgår utbildningen Säkerhetsmedveten förare. Inga ytterligare åtgärder planeras.</p>	<p>lakttagelser: Utbildningen Säkerhetsmedveten förare genomfördes senast i oktober 2021. Det är dock oklart om samtliga förare har genomgått utbildningen, statistik saknas. Rekommendation: Följ upp och säkerställ att alla som kör förvaltningens bilar har genomgått eller kommer att genomgå utbildningen.</p>

6 Redovisning av nämndens uppdrag

6.1 Redovisning av uppdrag från KS/KF i och utanför budget (KF/KS kolumn)

Nedan redovisas status för samtliga uppdrag som kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen har riktat till nämnden och som formellt sett inte är återrapporterade sedan tidigare till uppdragsgivaren. Åtta av dem har riktats till nämnden i kommunfullmäktiges budget för 2021, medan 19 av dem har riktats till nämndens vid andra beslutstillfällen.

Ärenden som enligt plan ska fortsätta under 2022 har markerats som avslutade men med en kommentar om att de fortsätter under 2022 om dock med en annan uppdragsnumrering och i några tillfällen något förändrade eller justerade uppdragsbeskrivningar.

6.1.1 Budgetuppdrag från KF:s budget 2021

Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
✓ Avslutad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att fortsatt arbeta utefter en dialogbaserad tillstånds- och tillsynshandläggning samt fortsätta arbetet med att implementera efterdebitering.	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av två fortsättningsuppdrag från nämnden under 2022. Nämnden förklarar 2021 års uppdrag fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.
! Försenad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att fortsätta arbetet att minska fusk och osund konkurrens genom bland annat uppsökande tillsyn, kontroll och inspektioner på verksamheter med oklar bolagsbildning och kriminell verksamhet.	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget att identifiera effektiva arbetsätt och en passande organisation för att aktivt motverka osund konkurrens och fusk är försenad. Anledningen är att samordning av arbetet med trängselkontroller krävde prioritet fram till slutet av september.

Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
✓ Avslutad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att, tillsammans med kommunstyrelsen, påbörja implementering av det nya miljö- och klimatprogrammet, så att kommunens miljö- och klimatarbete är i linje med de mål som återfinns i bland annat Parisavtalet.	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag från nämnden under 2022. Nämnden förklarar 2021 års uppdrag fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.
✓ Avslutad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att, tillsammans med kommunstyrelsen, vara drivande i implementeringen av Göteborgs Stads miljöledningssystem i alla stadens verksamheter.	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag från nämnden under 2022. Nämnden förklarar 2021 års uppdrag fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.
! Försenad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att leda arbetet med att ta fram en stadenövergripande miljöövervakningsplan.	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget har blivit försenat. Anledningen är behov för omprioriteringar där projektledaren under några månader arbetade som samordnare. Förvaltningen bedömer att uppdraget kan slutföras inom planerad tidsram och redovisas för nämnden hösten 2022.
! Försenad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att ta fram ett förslag på en plan för ett hållbart livsmedelsystem ur ett cirkulärekoniskt perspektiv.	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är försenat. Planen är att det ska slutredovisas för nämnden på nämndens sammanträde våren 2022.

Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
✓ Avslutad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att arbeta för att Göteborg ska bli en av EU:s 100 klimatneutrala städer inom ramen för Horizon Europe.	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta under 2022 i form av ett fortsättningsuppdrag från kommunfullmäktige. Nämnden förklarar 2021 års uppdrag fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.
! Försenad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att utreda de mest effektiva åtgärderna för att sänka halterna kväveoxider i Göteborg.	2021-01-01 2021-12-31	De beräkningarna som ligger till grund för bedömningarna av effekterna av olika föreslagna åtgärder har försenats. Detta på grund av att en nyckelkompetens har varit sjukskriven. Uppdraget kommer att slutredovisas på nämndens sammanträde våren 2022.

6.1.2 Uppdrag till nämnd/styrelse som tilldelats utanför budgetbeslut

Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
✓ Avslutad	Business Region Göteborg AB får i uppdrag att i samverkan med Miljö- och klimatnämnden och akademien formulera och följa upp kvantifierbara åtaganden som kraftigt och skyndsamt ökar klimatnyttan.	2019-10-12 2020-12-31	Nämnden förklarar uppdraget fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.
✓ Avslutad	Alla stadens nämnder och bolagsstyrelser som har fordon får i uppdrag att utse en mobilitetsansvarig för sin verksamhet samt att tillse att den mobilitetsansvarige får adekvat utbildning via Göteborgs Stads Leasing AB.	2020-03-19 2020-12-31	Nämnden förklarar uppdraget fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.

Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
✓ Avslutad	Samtliga nämnder och bolag får i uppdrag att införa verksamhetsspecifika klimatmål som en del i det ordinarie uppföljningssystemet senast 2020. Målen ska vara baserade på att vi globalt uppnår 1,5-gradersmålet.	2020-08-20 2020-12-31	Nämnden förklarar uppdraget fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.
! Försenad	Fastighetsnämnden, byggnadsnämnden, miljö- och klimatnämnden samt trafiknämnden får i uppdrag att föreslå en revidering av vägledningen för trafikbuller i planeringen så att den också omfattar buller vid förskolor och grundskolor i enlighet med stadsledningskontorets tjänsteutlåtande	2020-12-10 2021-12-31	Uppdraget är i stort sett klart och resultatet kommer att presenteras för nämnden muntligt på nämndens sammanträde den 8 februari 2022. Därefter kommer respektive förvaltnings direktör fastställa vägledningen.
✓ Avslutad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att utreda frågan angående utökat tillstånd för utskänkningstillstånd/catering för alkohol samt tillstånd att servera alkohol även vid hemleverans av mat.	2021-01-28 2021-12-31	Nämnden förklarade uppdraget fullgjort den 20 april 2021, § 93
✓ Avslutad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att i samband med revidering av Göteborgs Stads riktlinjer för alkoholservering anpassa texten angående serveringsområden så att den liknar texten som Stockholms Stad har i sina riktlinjer.	2021-03-11 2021-12-31	Nämnden förklarar 2021 års uppdrag fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.
✓ Avslutad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att följa upp Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram 2021–2030 i enlighet med vad som framgår i programmet.	2021-03-25 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag från nämnden under 2022. Nämnden förklarar 2021 års uppdrag fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.
✓ Avslutad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att i kommande förslag till stadens nya miljö- och klimatprogram inkludera ett långsiktigt mål om att andelen ekologiska livsmedel inom Göteborgs Stad ska öka under förutsättning att det går att motivera utifrån miljö-, klimat-, djurskydds- och kostnadshänsyn.	2021-08-26 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022. Nämnden förklarar 2021 års uppdrag fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.

Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
▶ Pågående	Byggnadsnämnden får i uppdrag att tillsammans med miljö- och klimatnämnden utreda vilka ålgräsområden som bör skyddas samt vilken skyddsform som är lämplig för dessa.	2021-08-26 2022-12-31	Arbetet pågår under ledning av stadsbyggnadskontoret. Slutrapportering beräknas ske i december 2022.
✓ Avslutad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att, i samband med utvecklingen av indikatorer till miljö- och klimatprogrammet, säkerställa att miljö- och klimatprogrammet stödjer en inriktning för ökad lokal livsmedelsförsörjning med tillhörande mål.	2021-08-26 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av fortsättningsuppdrag under 2022. Nämnden förklarar 2021 års uppdrag fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.
✓ Avslutad	Nämnder och styrelser får i uppdrag att säkerställa att stadens alla chefer omfattas av ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete enligt arbetsmiljölagen.	2021-08-26 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Nämnden förklarar 2021 års uppdrag fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.
✓ Avslutad	Nämnder och styrelser får i uppdrag att säkerställa att det finns skyddskommittéer som hanterar chefers arbetsmiljöfrågor.	2021-08-26 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Nämnden förklarar 2021 års uppdrag fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.
✓ Avslutad	Nämnder och styrelser får i uppdrag att säkerställa att arbetsplatsträffar (APT) genomförs för samtliga chefer.	2021-08-26 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Nämnden förklarar 2021 års uppdrag fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.
▶ Pågående	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att samordna stadens arbete med EU-kommissionens Överenskommelse om Gröna Städer – Green City Accord.	2021-10-14 2022-12-31	Inom två år från underskriftdatum ska staden leverera en startrapport, som beskriver nuläget, mål och åtgärder inom de fem områdena som överenskommelsen omfattar.

Status	Uppdrag och beskrivning	Datum	Kommentar
▶ Pågående	Alla stadens nämnder ges i uppdrag att göra samtliga av Göteborgs Stads nämndhandlingar, undantaget sekretesshandlingar, presidiehandlingar samt interna arbetsmaterial, tillgängliga i appen Netpublicator när handlingarna är färdigställda enligt nämnden, för politiska sekreterare, kommunalråd i kommunstyrelsen samt gruppleddare i kommunfullmäktige i Göteborgs Stad.	2021-11-25 2022-12-31	Stadsledningskontoret utreder hur tillgängliggörandet ska gå till och ämnar återkomma till förvaltningarna med en gemensam rutin för detta under våren 2022.
▶ Pågående	Kommunstyrelsen och miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att utreda förutsättningarna för att Göteborg Stad tillsammans med näringslivet, akademi och andra intressenter blir en aktiv del i regeringens initiativ med "Plusstäder". Synpunkter ska inhämtas från berörda nämnder och bolag i staden.	2021-11-25 2022-06-30	Förvaltningens tillgängliggör den sakkompetens som finns inom området för att på så sätt bidra i genomförandet av uppdraget under stadsledningskontorets ledning.
▶ Pågående	Stadens nämnder och styrelser får i uppdrag att under 2022 genomföra förbättringar på de områden som brister i linje med svaren i enkäten gällande bland annat cykelparkeringsmöjligheter för anställda.	2021-12-09 2022-01-31	
▶ Pågående	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att inrätta ett klimatråd, ta fram ett förslag till reglemente för rådet samt förslag på ledamöter till rådet.	2021-12-09 2022-04-30	Ett underlag för beslut om reglemente för klimatrådet och beslut om ledamöter i rådet förväntas presenteras för nämnden på nämndens sammanträde i april 2022.
✓ Avslutad	Miljö- och klimatnämnden får i uppdrag att i sitt arbete med att inrätta ett lokalt klimatråd utgå från det ramverk som finns beskrivet i yrkandet.	2021-12-09 2021-12-31	Arbetet enligt uppdraget kommer att fortsätta under 2022 inom uppdraget ovan. Nämnden förklarar 2021 års uppdrag fullgjort vid sitt sammanträde 2022-02-08.

6.2 Redovisning av nämndens uppdrag, exkl. KF/KS

Besvarande av remisser

Kopplat till rapporteringen av uppdragen att besvara remisser inom nämndens olika verksamhetsområden i kapitel 6.2.1 nedan, redovisas här antalet remisser under åren 2019-2021. Sammantaget ökade antalet remisser med 50 procent 2021 jämfört med föregående år. Remisser kopplade till verksamheten enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter är inte med i sammanställningen.

Remisser gällande	2019	2020	2021
Detaljplaner, program, översiktsplaner	18	23	77
Bygglov, rivningslov eller marklov	147	172	249
Strandskydd	38	27	23
Infrastruktur	2	3	5
Övergripande miljö- och klimatfrågor	27	31	30
Summa	232	256	384

6.2.1 Nämndens uppdrag 2021

Status	Uppdrag	Datum	Kommentar
✓ Avslutad	Genomföra miljö och klimatnämndens miljöövervakningsplan 2021	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget har genomförts enligt plan, med fyra undantag. Det handlar om fyra inventeringar som flyttats till 2022 på grund av begränsad tillgång till konsulter som kan genomföra uppdraget. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Genomföra miljö- och klimatnämndens plan för miljöförvaltningens interna miljöarbete 2021	2021-01-01 2021-12-31	Nämndens arbete resulterade också 2021 i en miljödiplomering enligt Svensk miljöbas. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
▶ Pågående	Ta fram en stadenövergripande åtgärdsplan för god vattenkvalitet	2021-01-02 2022-03-31	Uppdraget har genomförts enligt plan 2021 och förslag till åtgärdsplan har varit ute på remiss. Med anledning av att regeringen beslutat pröva Vattenmyndighetens beslut om ny nationell vattenplan behöver vi avvakta utfallet av nationell process för vi avslutar arbetet med en åtgärdsplan för staden. Slutligt förslag till åtgärdsplan kommer presenteras för nämnden under vad vi tror är första halvåret 2022, men vi får återkomma när vi har tydligare besked från nationell nivå.

Status	Uppdrag	Datum	Kommentar
✓ Avslutad	Ta fram förslag till en energiplan för staden.	2021-01-01 2021-12-31	Miljö- och klimatnämnden godkände förvaltningens förslag till Göteborgs Stads energiplan 2022-2030 vid sitt sammanträde den 25 januari 2022.
✓ Avslutad	Följa upp framskridandet av åtgärderna i Åtgärdsprogram mot buller 2019–2023	2021-01-02 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Bedriva energi- och klimatrådgivning.	2021-01-02 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Aktiv medverkan i implementeringen av den regionala avfallsplanen A2030	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Uppföljning av de lokala miljömålen i miljöprogrammet	2020-01-02 2020-12-31	Nämnden förklarade uppdraget fullgjort den 16 juni 2021, § 143.
✓ Avslutad	Fortsatt arbete med att utveckla Gothenburg Climate Partnership	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i justerad form under 2022.
✓ Avslutad	Bedöm och anta utmaningarna inom Fossilfritt Sverige samt vara stadens part i Climate-KIC och Viable Cities	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av två fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Rapportera till och delta i arbetet med Borgmästaravtalet – Covenant of Mayor	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Bidra aktivt till genomförandet stadens samarbetsavtal med Chalmers och Göteborgs universitet inom klimatomställningsområdet	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Ha en koordinerande roll inom KIMO och representera staden i Klimatkommunerna och Sveriges miljökommuner	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Svara på remisser inom livsmedelskontrollens ansvarsområde	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Svara på remisser inom miljötillsynens område	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Svara på remisser inom stadsmiljöavdelningens olika ansvarsområden	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022..

Status	Uppdrag	Datum	Kommentar
✓ Avslutad	Svara på remisser inom alkohol- och tobakslagstiftningens områden	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Avge yttranden till Spelinspektionen i ärenden om licensgivning enligt spellag, spelförordning och tillståndsgivning enligt lag om anordnande av visst automatspel	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022..
✓ Avslutad	Genomför en förstudie för att ta fram en plan för hur arbetet med att ta fram en stadengemensam handlingsplan för hantering av förorenade områden	2021-01-01 2021-12-24	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Bedriva utvecklingsarbete inom kontrollen och tillsynen för att säkerställa att all kontroll och tillsyn blir gjord med kvalitet	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Utveckla metodik för analys av de erfarenheter som görs inom tillsyns- och kontrollaktiviteter	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Bedriva omvärldsbevakning, samt fortsatt utveckla och ha ett aktivt samarbete med relevanta aktörer (myndigheter, akademi, näringsliv)	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Sträva efter hög kostnadstäckning	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget har genomförts enligt plan 2021. Arbetet kommer att fortsätta under 2022 i inom ramen för uppdraget <i>"Nämnder och styrelser får i uppdrag att genomföra ett långsiktigt strategiskt utvecklingsarbete för att frigöra resurser inom staden"</i> .
✓ Avslutad	Minska personalvolymen	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget har genomförts enligt plan 2021. Arbetet kommer att fortsätta under 2022 i inom ramen för uppdraget <i>"Samtliga nämnder och styrelser får i uppdrag att bidra till att minska stadens totala personalvolym, enligt arbetad tid, under mandatperioden."</i>
✓ Avslutad	Genomföra miljö- och klimatnämndens plan för digitalisering och IT (DigIT) 2021–2023	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.
✓ Avslutad	Genomföra miljö- och klimatnämndens HR-plan 2021–2023	2021-01-01 2021-12-31	Uppdraget är genomfört enligt plan under 2021. Uppdraget kommer att fortsätta i form av ett fortsättningsuppdrag under 2022.



Miljöförvaltningen

Box 7012, 402 31 Göteborg

Telefon, växel: 031-365 00 00

E-post: miljoforvaltningen@miljo.goteborg.se