



**Ansökan avser**

- Permanent utökning
- Byte av lokal
- Ny huvudman

**Ansökan om förändring fristående förskola**

Ansökan om förändring för fristående förskola med bilagor skickas till förskoleförvaltningen i Göteborgs Stad.

Byte av lokal ska inkomma till förvaltningen i god tid och innan lokalbytet sker. I samband med en ansökan på grund av lokalbyte kommer en granskning och bedömning av lokalen att genomföras enligt 2 kap. 35 § och 8 kap. 8 § skollagen.

För att beslut ska kunna fattas ska ansökan vara komplett vilket innebär att alla uppgifter och handlingar i ärendet ska vara förvaltningen tillhanda. När utredningsprocessen är genomförd fattar förskolenämnden beslut i ärendet.

Om ansökan godkänns avseende byte av lokal kommer förvaltningen att genomföra etableringsbesök innan verksamheten startar i nya lokaler.

**Obligatoriska uppgifter**

Huvudman, namn (fysisk person, aktiebolag, stiftelse eller förening)		Telefonnummer
Adress	Postnummer	Telefon
Förskolans namn		Stadsdel
Organisationsnummer/personnummer		Organisationsform
Ombudets namn (om sådan finns ska fullmakt bifogas)		Ombudets telefonnummer
E-postadress/-er		
Har idag godkännande för _____ platser		

Om ansökan avser permanent utökning, fyll i avsnitt: 1, 3, 4; samtliga bilagor samt eventuellt avsnitt 8.

Om ansökan avser byte av lokal, fyll i avsnitt: 3, 5; samtliga bilagor samt eventuellt avsnitt 8.

Om ansökan avser ny huvudman, fyll i avsnitt 6,7; samtliga bilagor samt eventuellt 8.

**1. Uppgifter avseende ansökan om utökning**

Utökning av platsantal Ansökan avser _____ platser	Planerad utökning av personalbemanning i barngrupp.
<input type="checkbox"/> permanent      fr om _____	Antal förskollärare _____      Omfattning i % _____
	Övrig personal _____      Omfattning i % _____

**3. Lokalernas utformning**

Lokalens storlek i kvm	Finns tillgång till egen gård?	Finns närhet till parker och grönområden?
------------------------	--------------------------------	---

**4. Följande handlingar ska bifogas vid ansökan om permanent utökning**

Bilagor	Bilaga nummer
a. Kopia på anmälan till miljöförvaltningen om utökning av platsantal	
b. Skalenlig ritning lokalernas disposition, där det anges vilka rum som barnen har tillgång till samt yta i kvadratmeter för resp. rum	
c. Beslut om bygglov och slutbesked för förskola från stadsbyggnadskontoret	
d. Utlåtande från brandsakskunnig person om brandskyddet i lokalerna	
e. Beskrivning av hur förskolans lärandemiljö ska utformas och användas	
f. Protokoll över senast genomförda barnsäkerhetsrund	
g. Barnkonsekvensanalys utifrån tillfällig eller permanent utökning	
h. Beskriv förändringen i barngruppens sammansättning utifrån den tilltänkta utökningen	
i. Ange den planerade bemanningen med uppgifter om sysselsättningsgrad och utbildning utifrån den tilltänkta utökningen	

**5. Följande handlingar ska bifogas vid ansökan om byte av lokal**

Bilagor	Bilaga nummer
a. Kopia på anmälan till miljöförvaltningen om start av förskola	
b. Kopia på anmälan till miljöförvaltningen om registrering av livsmedelsverksamhet	
c. Beslut om bygglov och slutbesked för förskola från stadsbyggnadskontoret	
d. Utlåtande från brandsakskunnig person om brandskyddet i lokalerna	
e. Skalenlig ritning lokalernas disposition, där det anges vilka rum som barnen har tillgång till samt yta i kvadratmeter för resp. rum.	
f. Beskrivning av hur förskolans lärandemiljö ska utformas och användas.	
g. Hyreskontrakt/överenskommelse för hyra/köp av lokal	

**6. Ny huvudman**

Planerat datum för inträde av ny huvudman	
Är sökande huvudman för andra fristående verksamheter?	Om ja, redovisa vilka fristående verksamheter och i vilka kommuner
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Har sökande varit huvudman för andra fristående verksamheter?	Om ja, redovisa vilka fristående verksamheter och i vilka kommuner
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

**7. Följande handlingar ska bifogas vid ansökan om ny huvudman**

Bilagor	Bilaga nummer
a. Registreringsbevis från Bolagsverket och/eller Länsstyrelsen (stiftelser).	
b. Registerutdrag från Skatteverket som visar att sökanden är godkänd för F-skatt och som arbetsgivare.	
c. Fullmakt för företrädare/ombud om sådant finns.	

**8. Övrigt**

--

**Underskrift**

Ort och datum	
Namnteckning, firmatecknare/ Underskrift av firmatecknare/behörig företrädare för sökanden	Namnförtydligande

Ort och datum	
Namnteckning, firmatecknare/ Underskrift av firmatecknare/behörig företrädare för sökande	Namnförtydligande