



**Göteborgs
Stad**

Årsberättelse för utfört uppdrag för vuxna

Överförmyndarenheten

Diarienummer

Handlingsnummer

Blanketten sänds in oavsett
om du önskar arvode eller ej

Period från och med _____ till och med _____

Huvudman

Personnummer	Namn
--------------	------

God man/förvaltare

Personnummer	Namn
--------------	------

Kort nulägesbeskrivning av huvudmannens situation

Boendeform (exempelvis äldreboende, gruppboende eller eget boende i bostadsrätt/villa/hyresrätt)
Kontaktuppgifter till boende/kontaktperson/hemtjänst/anhörig (namn, telefonnummer, arbetsplats)
Sjukdom/funktionsnedsättning (generell diagnos; exempelvis demens eller utvecklingsstörning)
Vilka kommunalt beslutade insatser (enligt Socialtjänstlagen och/eller Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) har din huvudman idag?

Begäran om arvode

Jag begär	☐ arvode för uppdraget
	☐ extra arvode (fyll i "Speciella händelser" på sida 7)

Begäran om kostnadsersättning

Jag begär	☐ schablonkostnadsersättning om 2 % av prisbasbeloppet eller	Eventuell reseersättning begär du genom att fylla i sidan 8
	☐ faktisk kostnadsersättning om kronor (ska styrkas med kvitton)	

Riktigheten i lämnade uppgifter intygas

Ort, datum och namnteckning

Överförmyndarens granskning

Period (ååååmmdd-ååååmmdd)	Ekonomisk angelägenheter, procent	Schablonkostnadsersättning, procent
Inkomst, kronor	Personliga angelägenheter, procent	Reseersättning bil, kilometer
Tillgångar, kronor	☐ Önskar inte arvode	Extra arvode, kronor
Granskning har skett	Utan anmärkning Med anmärkning	Faktisk kostnadsersättning inklusive kollektivtrafik, kronor
Göteborg 20 - -	☐ ☐	
Anmärkning		
Underskrift		

Förvalta egendom / Ekonomiska angelägenheter

Besvara frågorna nedan

1a. Har huvudmannen bytt bostad?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
1b. Om ja, vilken typ av bostad? (t.ex. hyresrätt, bostadsrätt, gruppboende, intagen, hos familj, andra hand hos annan)		
2. Har du ansökt om bostadstillägg/bostadsbidrag?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
3. Har du ansökt om försörjningsstöd?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
4. Har du ansökt om handikappersättning?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
5. Har du ansökt om merkostnadsersättning?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
6. Har du ansökt om tandvårdsintyg?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
7a. Har du ansökt om fondmedel?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
7b. Om ja, ange vilka/hur många fonder du ansökt om		
8. Har du ansökt om frikort inom vården?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
9. Har du hjälpt huvudmannen med ärende hos Kronofogden?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning

10a. Föreligger utmätning av Kronofogden?		
Ja	Nej	
10b. Om ja, har du tagit hänsyn till förbehållsbelopp?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
11a. Har det tillkommit skulder för huvudmannen under redovisningsperioden?		
Ja	Nej	
11b. Om ja, beskriv kort vilka skulder som har tillkommit		
12a. Har du hanterat övriga ersättningar som huvudmannen har rätt till? (t.ex. arv, försäkring mm)		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
12b. Om ja, ange vilka ersättningar		
13a. Finns hemförsäkring?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
13b. Om nej, förklara varför det saknas hemförsäkring		
14. Täcks huvudmannen av olycksfallsförsäkring?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
15. Har du sålt eller köpt bostad åt huvudmannen under redovisningsperioden?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
16. Har du ordnat med underhåll eller uthyrning av huvudmannens egendom?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning

17. Har du under redovisningsperioden placerat huvudmannens tillgångar på ett sätt som inte utgör löpande hantering?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
18. Bedömer du att tillgångarna är placerade på ett sätt som motsvarar huvudmannens ålder och livssituation?		
Ja	Nej	
19. Har du missat att betala någon räkning under redovisningsperioden?		
Ja	Nej	
20. Har du betalat ut privata medel direkt till huvudmannen?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
21. Har du betalat ut privata medel till någon annan än huvudmannen?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
22. Finns bank-/kontokort kopplat till huvudmannens transaktionskonto?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
23a. Finns bank-/kontokort kopplat till huvudmannens privata medelskonto?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
23b. Om ja, vem hanterar kortet till privata medelskontot?		
Huvudmannen	Anhörig	Annan
24. Har du företrätt huvudmannen i ett dödsbo?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
25. Har du medverkat vid domstolsförhandling?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
26. Har du överklagat beslut åt huvudmannen?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
27. Har du bedrivit någon affärsverksamhet för huvudmannens räkning?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
28. Har du eller någon till dig närstående utfört betalt arbete för huvudmannens räkning (utöver ställföreträdarskap) under redovisningsperioden?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, extern aktör anlätades

Sörja för person / Personliga angelägenheter

Besvara frågorna nedan

29. Har du ansökt om hemtjänst?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
30. Har du ansökt om boendestöd?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
31. Har huvudmannen kontaktperson?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
32. Har huvudmannen ledsagare?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
33. Har huvudmannen daglig verksamhet?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
34. Har huvudmannen färdtjänst?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
35a. Har huvudmannen personlig assistans?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
35b. Om ja, vem är personlig assistent?		
Anhörig som inte är ställföreträdare	Ställföreträdare	Annan
36. Sker betalning av personlig assistans via något av huvudmannens konton?		
Ja	Nej	
37. Har huvudmannen bostadsanpassning?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
38. Har du ansökt om nytt boende för huvudmannen?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning

Kontakter

Besvara frågorna nedan

39a. Vid hur många tillfällen har du besökt huvudmannen under redovisningsperioden?		
0 till 5 besök	6 till 24 besök	25 eller fler besök

39b. Var har du träffat huvudmannen?		
Hemma hos huvudmannen	På daglig verksamhet	Annan plats
40. Hur många övriga kontakter har du haft med huvudmannen? (t.ex. telefon, e-post, videosamtal, brev)		
0 till 2 kontakter i veckan	3 till 5 kontakter i veckan	6 eller fler kontakter i veckan
41a. Har du haft kontakt med huvudmannens anhöriga?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
41b. Om ja, vid hur många tillfällen har du haft kontakt med anhöriga?		
1 till 10 tillfällen under redovisningsperioden	Fler än 10 tillfällen under redovisningsperioden	
42a. Har du haft kontakt med andra i huvudmannens nätverk?		
Ja	Behov saknas/ej aktuellt	Nej, annan anledning
42b. Om ja, ange vilka personer du haft kontakt med		
43. Har huvudmannen andra personer som stöttar i det dagliga livet?		
Ja	Nej	

Övrigt

Besvara frågorna nedan

44. Har du beaktat huvudmannens egen vilja när du utfört ditt uppdrag som ställföreträdare?		
Ja	Ej möjligt	Nej
45a. Bedömer du att huvudmannen har en god livskvalitet i relation till sin ålder och livssituation?		
Ja	Nej	
45b. Om nej, förklara varför du bedömer att huvudmannen inte har en god livskvalitet i relation till sin ålder och livssituation		
46a. Har du löpande gett information till huvudmannen om vad du har gjort i uppdraget?		
Ja	Ej möjligt	Nej

46b. Om ja, vid hur många tillfällen har du informerat huvudmannen?	
1 till 5 tillfällen	6 eller fler tillfällen
46c. Om ja, på vilket sätt har du lämnat information till huvudmannen?	
Muntligen	Skriftligen
47. Vilken typ av information om uppdraget har du lämnat? (flervalsfråga)	
Ekonomiska angelägenheter	Personliga angelägenheter

Särskilda händelser och / eller extra arvode

Besvara frågorna nedan

48a. Har några särskilda händelser inträffat under redovisningsperioden?		
Ja	Nej	
48b. Om ja, beskriv vilka händelser som inträffat		
49a. Begär du extra arvode för någon insats under redovisningsperioden? (t.ex. arbete vid en flytt, försäljning/köp av fastighet eller bostadsrätt, boutredning, arvskifte, överklagande av beslut, medverkan vid domstolsförhandling eller annat liknande)		
Ja	Nej	
49b. Om ja, ange datum, typ av insats samt antalet timmar du vill ha ersättning för. Observera att restid inte ersätts.		
Datum	Typ av insats	Antal timmar

Resejournal

INFORMATION:

Överförmyndaren kan endast besluta om ersättning för resor som krävs för att fullgöra uppdraget som ställföreträdare. Du måste därför tydligt ange syftet med resan för att få ersättning. Om uppdraget har krävt att du besökt huvudmannen fler än 1-2 gånger i månaden, ska du beskriva varför på föregående sida under rubriken "Kontakter".

Datum	Färdväg Från gatuadress A till gatuadress B	Syfte med resan	Antal km Bilresor	Kollektivtrafikresor, kronor Enligt insänt underlag
Totalt:				