

NATIONELLA PROGRAMMET FÖR

Administration, handel och varuhantering



Gymnasiesärskole- gemensamma kurser

Engelska
Estetisk verksamhet
Historia
Idrott och hälsa
Matematik
Naturkunskap
Religionskunskap
Samhällskunskap
Svenska eller Svenska som andraspråk

Programgemensamma kurser

Administration
Handel
Information och kommunikation
Inköp och logistik
Service och bemötande

Programfördjupning

Handel
Praktisk marknadsföring
Information och kommunikation
Digital kompetens
Hotell
Konferens och evenemang
Service och bemötande
Inköp och logistik
Näthandel

Programmet passar dig som vill arbeta till exempel i affär, på kontor, kafé eller lager. Du lär dig mycket om kontorsarbete, handel, försäljning och kundservice. Du kommer också att få kunskap om lagerbokföring, varuhantering, reklam och marknadsföring.

IT och digital teknik är en viktig del i utbildningen. Du får till exempel lära dig ord- och bildbehandling.

Du får träna dig på att samarbeta och ge god service.

Under studietiden gör du 22 veckors arbetsplatsförlagt lärande (APL) på olika arbetsplatser.

Programmet finns på Burgården GS.

