Begäran om slutbesked

Göteborgs Stad

1 **Slutbeskedet gäller ärende** * = obligatorisk uppgift

Fastighetsbeteckning *	Fastighetsadress *
stadsbyggnadsförvaltningens ärendenummer*	

2 **Byggherre**

Namn *	Företag	
Adress *	Postadress *	
E-post	Kontakt via e-post ☐ Ja ☐ Nej	Telefon *
Namnteckning *	Namnförtydligande *	

3 **Bifogade handlingar**

Såhär behandlar stadsbyggnadsförvaltningen dina personuppgifter.

Anvisningar till blanketten

Nu när ni har byggt klart ansöker ni genom denna blankett om slutbesked. Ni anmäler härmed att byggnadsarbetet är utfört enligt handlingar som är fastställda i beslut om lov och startbesked. I startbeskedet står även vilka handlingar som ni behöver skicka in för att få ert slutbesked.

Ett slutbesked från oss innebär att vi har godkänt att projektet är klart och får tas i bruk.

Fyll i de delar av blanketten som är relevanta i din ansökan. Fält markerade med * är obligatoriska uppgifter som alltid ska fyllas i.

1 **Slutbeskedet gäller ärende**

Ange *fastighetsbeteckningen* som består av stadsdel och nummer, exempelvis Johanneberg 2:8. Fastighetsbeteckningen framgår

t.ex. av lagfarten på fastigheten. Om du är osäker kan du även kontakta oss.

Fyll i *stadsbyggnadsförvaltningens ärendenummer*.

2 **Byggherre**

Byggherre är den som tidigare har lämnat en ansökan. Byggherre ska skriva under anmälan. Texta alltid ett namnförtydligande

3 **Bifogade handlingar**

Skriv vilka handlingar ni bifogar. I alla ärenden ska de handlingar som anges i startbeskedet bifogas samt i ärenden med kontrollplan skall en verifierad kontrollplan bifogas.

Handlingar skickas till:
Stadsbyggnadsförvaltningen
Box 2554
403 17 GÖTEBORG

Kontaktuppgifter till oss:
Besöksadress: Köpmansgatan 20
Hemsida: www.goteborg.se
E-post: stadsbyggnad@stadsbyggnad.goteborg.se

Telefon: 031-365 00 00
Telefax: 031-711 45 21