



Dokumentnamn: Arbetsmarknad och vuxenutbildnings rutin för utbildningsanordnare gällande Kommunal vuxenutbildning och skräddarsydd kompetensutveckling efter 1 juli 2020			
Beslutad av: Enhetschef på Utbildningsenheten	Gäller för: Utbildningsanordnare	Diarienummer: 2398/20	Datum och paragraf för beslutet: 2020-07-01
Dokumentsort: Rutin	Giltighetstid: Tills vidare	Senast reviderad: 2022-05-12	Dokumentansvarig: Processmedarbetare
Bilagor: [Bilagor]			

# Rutin

## Namnstandard för grupper i Alvis

Detta är en grundstruktur för hur gruppnamn skapas i Alvis. För speciella grupper eller projekt meddelar berörd rektor på förvaltningen om ytterligare något ska anges i gruppnamnet.

Gruppnamnet kan innehålla max 30 tecken men eftersträva så få tecken som möjligt då vissa funktioner i Alvis kan påverkas om gruppnamnet är långt.

I gruppnamn används alla bokstäver och siffror och bindestreck men inga andra skiljetecken eller mellanslag.

Kursstart anges som ÅR+MÅNAD, till exempel 2008 för augustistarten 2020.

Leverantören kan lägga till det man anser behövs efter förvaltningens namnstandard, anges här som XXX.

### Sfi

#### Studieväg och kurs

Studievägarna är 1, 2 och 3. Kurserna är A, B, C och D.

Följande kurser finns: S1A, S1B, S1C, S1D, S2B, S2C, S2D, S3C och S3D.

#### Antal timmar/vecka

Det ska framgå i gruppnamnet hur många timmar eleven studerar per vecka.

#### Tidpunkt

Det ska framgå i gruppnamnet vid vilken tidpunkt undervisningen genomförs.

GD: dag

GK: kväll

GH: helg

D: distans

#### Tillägg 1 för grupp

TOP: traumagrupp

HÖR: hörselgrupp

SYN: syngrupp  
DÖV: dövgrupp  
SUSFI: särskild undervisningsgrupp, sfi  
ALFA: alfabetiseringsgrupp  
INT: intensiv  
MM: modersmål  
DIG: digiflex

### **Tillägg 2 för grupp**

SOM: studier under sommaruppehållet  
VFL: verksamhetsförlagt lärande  
NS1: nivåstöd 1  
NS2: nivåstöd 2

### **Utbildning på flera enheter**

Om leverantören bedriver undervisning på mer än en enhet ska det framgå vilken enhet eleven studerar på. Detta anges med första bokstaven för enhetens namn.

### **Exempel på namnstandard för sfi**

Studieväg och kurs + timmar/vecka + tidpunkt + eventuellt tillägg för grupp + första bokstaven för enheten + eventuellt skolans tillägg

Ex 1. S3D-15-GD-SUSFI-O-XXX

Ex 2. S1B-15-GD-TOP-SOM-K-XXX

## **Grundläggande och gymnasiala utbildningar**

Gruppenamnet för fristående kursers inleds med den nationella kurskoden för kursen. Gruppenamn för kurspaket och kurser som ingår i kurspaketet inleds med anmälningskoden som anges i vuxmallen.

Kursstart anges som ÅR+MÅNAD, till exempel 2008 för augustistarten 2020.

### **Tidpunkt**

Det ska framgå i gruppenamnet vid vilken tidpunkt undervisningen genomförs.

GD: grupp dag

GK: grupp kväll

D: distans

GDI: gruppundervisning med distansinslag

### **Tillägg för grupp**

PEV: prövning efter validering

PRÖ: övriga prövningar

NS1: nivåstöd 1

NS2: nivåstöd 2

PROGY: provux, gymnasial

PROGR: provux, grundläggande

SUGR: särskild undervisningsgrupp, grundläggande

SUGY: särskild undervisningsgrupp, gymnasial

RL: räknelust

PREMAXX: preparandkurs matematik, exempelvis PREMA1B

### **Utbildning på flera enheter**

Om leverantören bedriver undervisning på mer än en enhet ska det framgå vilken enhet eleven studerar på. Detta anges med första bokstaven för enhetens namn.

### **Exempel på namnstandard för fristående kurser på grundläggande nivå**

Kurskod + start år/månad + tidpunkt + eventuellt tillägg för grupp + eventuellt första bokstaven för enheten + eventuellt skolans tillägg

Ex. GRNENGB-2008-GD-NS1-S-XXX

### **Exempel på namnstandard för fristående kurser på gymnasial nivå**

Kurskod + start år/månad + tidpunkt + eventuellt tillägg för grupp + eventuellt första bokstaven för enheten + eventuellt skolans tillägg

Ex. MATMAT01B-2008-GD- NS1-S-XXX

### **Exempel på namnstandard för kurspaket**

Kurspaketskod + eventuellt skolans tillägg

Ex. GGY-VOU-2008-XXX

### **Exempel på namnstandard för kurser som ingår i kurspaket**

Kurspaketskod + kurskod + eventuellt tillägg för grupp + eventuellt första bokstaven för enheten + eventuellt skolans tillägg

Ex. GGY-VOU-2008-HALHAL0- PEV-S-XXX

### **Orienteringskurser**

Det finns kurskoder för orienteringskurser för respektive skolform. Kurskoderna för de olika skolformerna börjar på GRNORI21 (gruv), KGYORII1 (gy), därefter kommer A, B, C, D, E, F, G eller H för de olika varianterna av orienteringskurs. Det huvudsakliga syftet med dessa varianter av orienteringskurser ska vara:

- A - Studie- och yrkesplanering
- B - Studieteknik
- C - Ämnesintroduktion
- D - Validering
- E - Modersmålsstöd eller studiehandledning på modersmål
- F - Yrkessvenska
- G - Grundläggande digital kompetens
- H - Kunskap om arbetsliv och arbetsmarknad i Sverige

### **Exempel på namnstandard för en orienteringskurs**

En orienteringskurskod motsvarar en kurskod i namnstandard.

Ex 1. KGYORII1B-2008-XXX

Ex 2. GRNORI21C-2008-XXX

## **Syftet med rutinen**

Syftet med förvaltningens rutiner för utbildningsanordnare är att förtydliga arbetssätt.

## **Vem omfattas av rutinen**

Rutinen gäller till vidare för utbildningsanordnare som arbetar enligt avtal gällande Kommunal vuxenutbildning och skräddarsydd kompetensutveckling.

## **Koppling till andra styrande dokument**

Utbildningen ska genomföras i enlighet med bestämmelserna i Skollagen (2010:800), föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar. Utbildningen ska genomföras i enlighet med avtal gällande Kommunal vuxenutbildning och skräddarsydd kompetensutveckling.