



# Göteborgs Stad som huvudman tillsammans med andra avsändare

Göteborgs Stads kommunikation ska vara tydlig, öppen, aktiv och trovärdig och vi ska kommunicera som **en** stad. Boende, besökare och näringsliv ska känna till vad staden gör och varför. Då blir det enkelt att ta del av och påverka stadens service och tjänster.

I samarbeten där vi bidrar ekonomiskt och juridiskt med mer än 50 procent räknas vi som huvudman. Då används stadens grafiska manual och mallar. Övriga avsändare ska synliggöras i olika gränssnitt, kanaler och format enligt den här bilagan.

*\***Huvudman** = myndighet eller organisation som juridiskt och ekonomiskt har ansvaret för viss verksamhet.*

# Innehåll

---

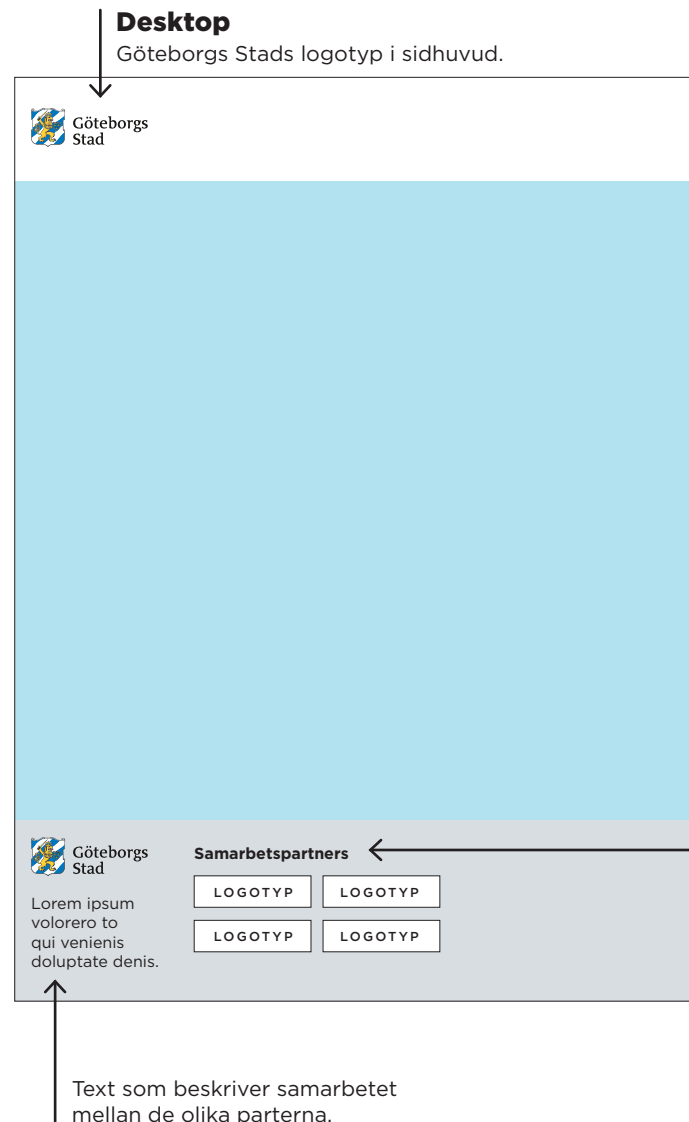
<b>Webbgränssnitt</b> .....	<b>4</b>
<b>Sociala medier</b> .....	<b>5</b>
<b>Appar</b> .....	<b>6</b>
<b>Trycksaker</b> .....	<b>7</b>
<b>Film och rörlig bild</b> .....	<b>8</b>
<b>Annonsering</b> .....	<b>9</b>
<b>Inlägg och annonser i digitala kanaler</b> .....	<b>10</b>
<b>Mässa och utställning</b> .....	<b>11</b>
<b>Kontorsmaterial</b> .....	<b>12</b>
<b>Profilprodukter</b> .....	<b>13</b>
<b>Fasad, kontor och vägledande skyltar</b> .....	<b>14</b>
<b>Nyhetsbrev och e-postsignatur</b> .....	<b>15</b>

# Webbgränssnitt

I webbgränssnitt placeras samarbetspartners logotyper i sidfot. Komplettera med text kring vilken typ av samarbete som gäller mellan parterna.

Om det är många samarbetspartners går det bra att skriva ut namnen på dessa i text i stället för att använda logotyperna.

Storleken på samarbetspartners logotyper får uppgå till max 70 procents storlek av Göteborgs Stads logotyp i varje enskilt fall.

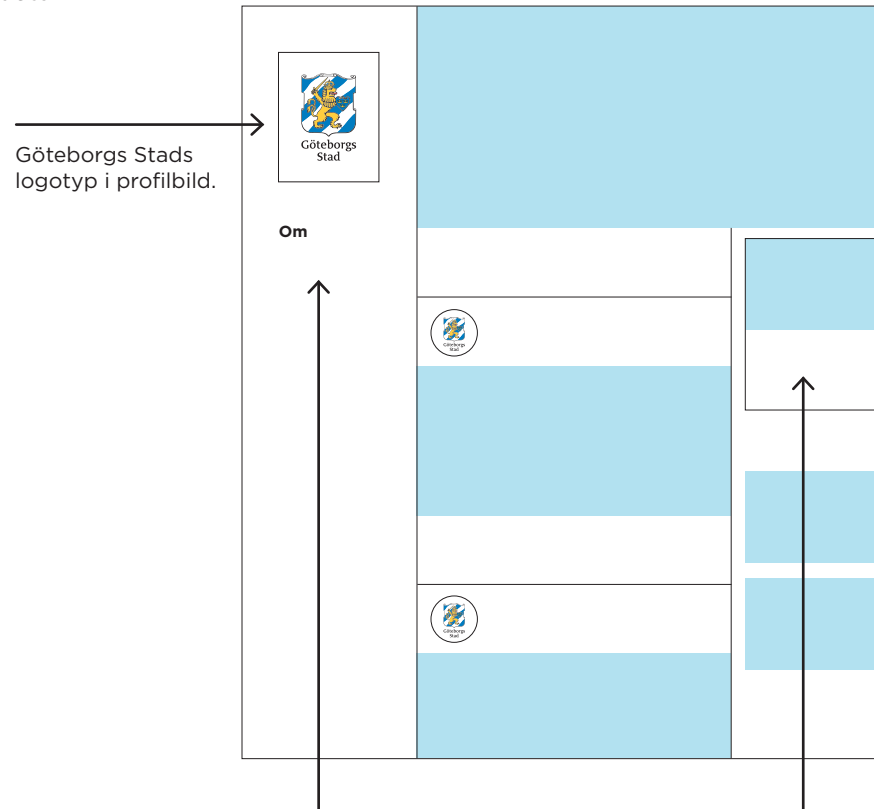


Tydlig rubrik som beskriver parternas relation till Göteborgs Stad.

# Sociala medier

I digitala kanaler där Göteborgs Stad är huvudman används Göteborgs Stads logotyp i profilbild. Samarbetspartners namn skrivs ut i text.

## Exempel: Facebooksida

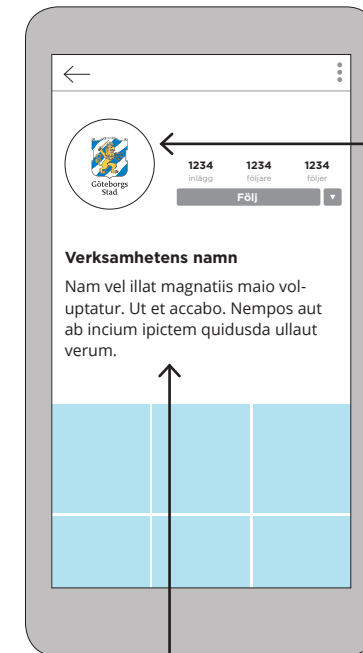


Göteborgs Stads logotyp i profilbild.

Under "Om" beskrivs samarbetet mellan de olika parterna i text.

I texten som beskriver verksamheten ska samarbetet mellan de olika parterna tydliggöras.

## Exempel: Instagram



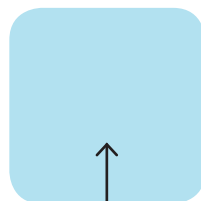
Göteborgs Stads logotyp i profilbild.

Beskriv samarbetet mellan de olika parterna i text.

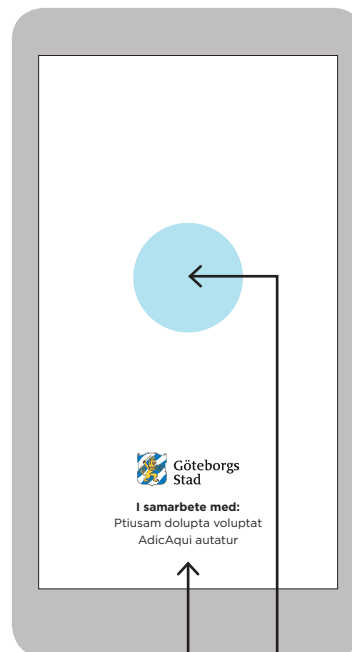
# Appar

I app-gränssnitt ska Göteborgs Stads logotyp placeras i startbilden. Samarbetspartners namn skrivs ut i text.

## Ikon



## Startbild



För anvisningar om app-ikoner, se avsnittet [Digitalt](#) i Göteborgs Stads grafiska manual.

Ikonen visas i appens startbild.

I startbilden ska Göteborgs Stads logotyp finnas med. Samarbetspartners skrivs ut i text.

Exempel på ikoner.



# Trycksaker

Beroende på vilken typ av trycksak som ska produceras placeras avsändare på olika ställen.

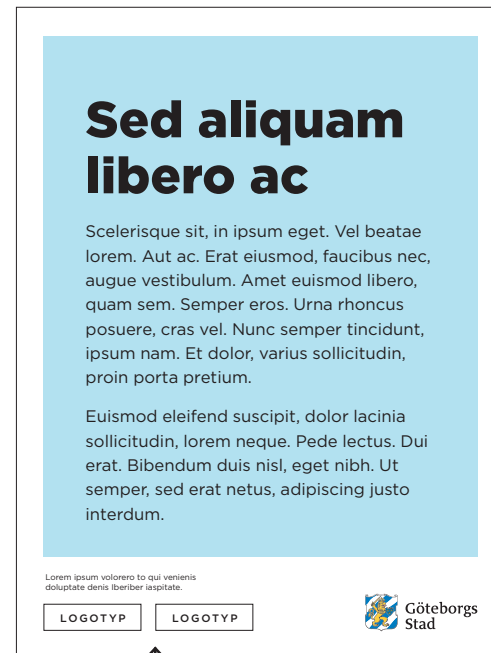
Vid ensidiga större format ska samarbetspartners logotyper placeras i sidfot på motsatt sida från Göteborgs Stads logotyp.

Vid flersidiga format placeras samarbetspartners logotyper på baksidan eller på en insida i inlagan, med text som beskriver samarbetet.

Storleken på samarbetspartners logotyper ska i varje enskilt fall vara max 70 procent storlek av Göteborgs Stads logotyp.

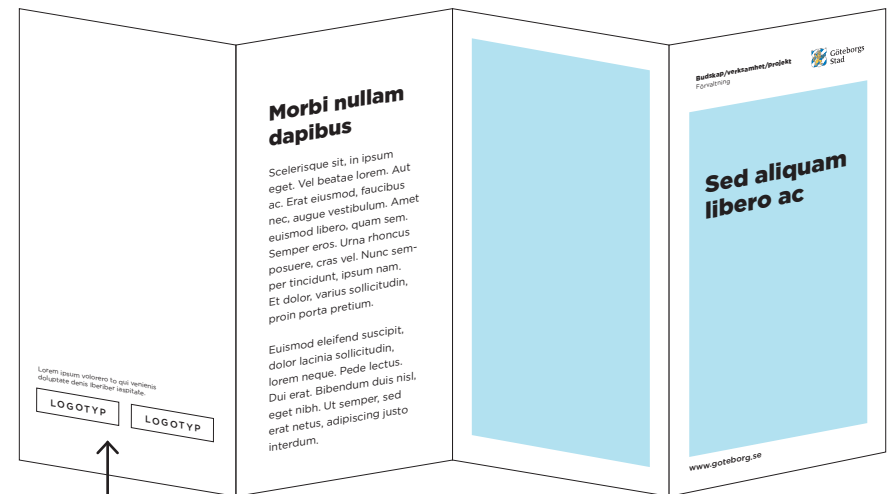
Om det är många samarbetspartners går det bra att skriva ut namnen på dessa i text i stället för att använda logotyperna.

## Ensidiga trycksaker

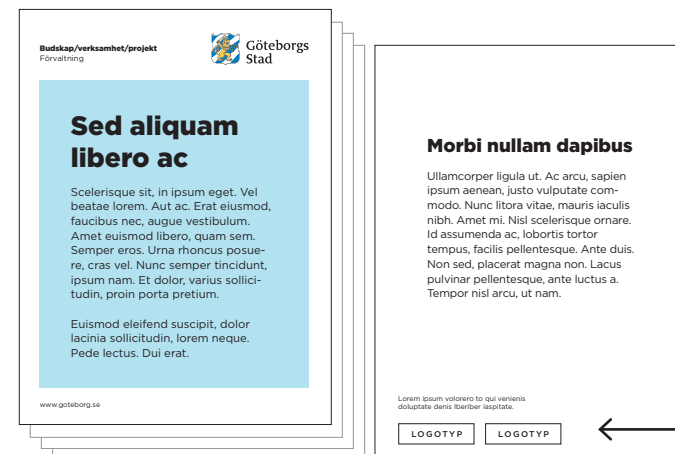


Logotyper med text som beskriver samarbetet.

## Flersidiga trycksaker



Logotyper med text som beskriver samarbetet.



Logotyper med text som beskriver samarbetet.

# Film och rörlig bild

I film och rörlig bild ska samarbetspartners logotyper vara max 70 procents storlek av Göteborgs Stads logotyp.

## Film och rörlig bild

Film avslutas med Göteborgs Stads stående logotyp mot vit bakgrund. Därefter samarbetspartners logotyper med text som beskriver samarbetet.



## Digitala skärmar

I digitala skärmar ska samarbetspartners logotyper placeras i sidfot på motsatt sida från Göteborgs Stads logotyp med text som beskriver samarbetet.



Om det är många samarbetspartners går det bra att skriva ut namnen på dessa i text i stället för att använda logotyperna.



# Annonsering

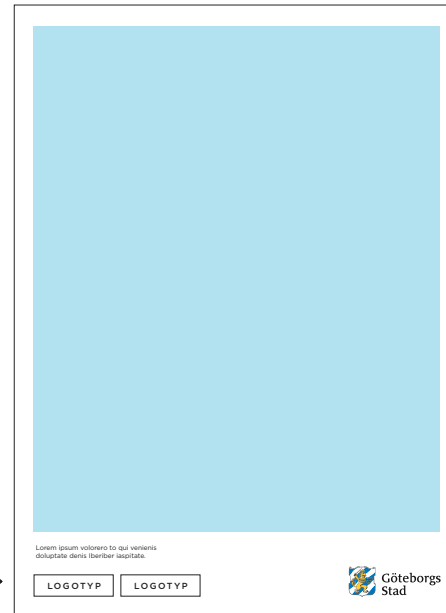
I ensidiga tryckta annonser eller statiska digitala annonser ska samarbetspartners logotyper placeras tillsammans på motsatt sida från Göteborgs Stads logotyp. Samarbetet kan också förtydligas i text.

Samarbetspartners logotyper får vara max 70 procent av Göteborgs Stads logotyp i varje enskilt fall.

Om det är många samarbetspartners går det bra att skriva ut namnen på dessa i text i stället för att använda logotyperna.

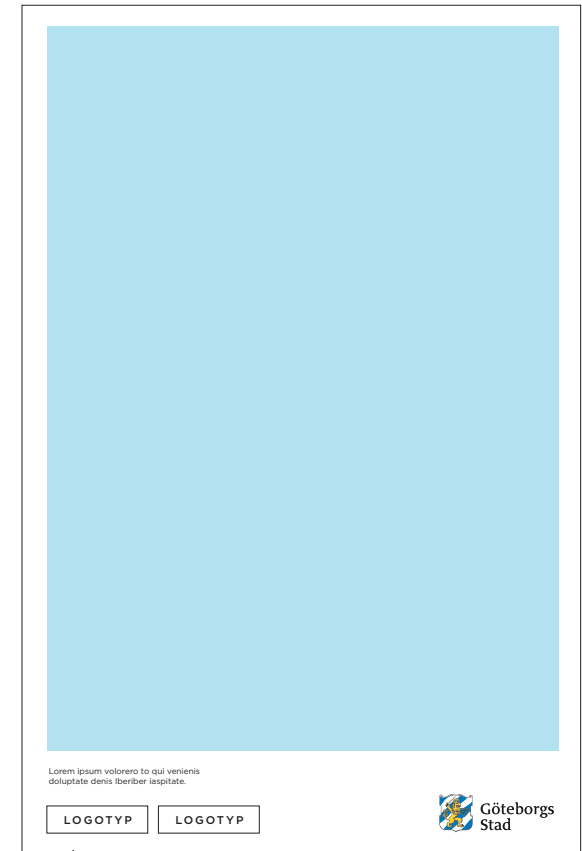
## Annons

Samarbetspartners logotyper längst ner till vänster med text som beskriver samarbetet mellan de olika parterna.



## Statisk banner eller annons

Text som beskriver samarbetet mellan de olika parterna.



## Göteborgs Stads Stadsinformationstavlor

Samarbetspartners logotyper längst ner till vänster med text som beskriver samarbetet mellan de olika parterna.

# Inlägg och annonser i digitala kanaler

När Göteborgs Stad är huvudman används stadens stående logotyp som profilbild.

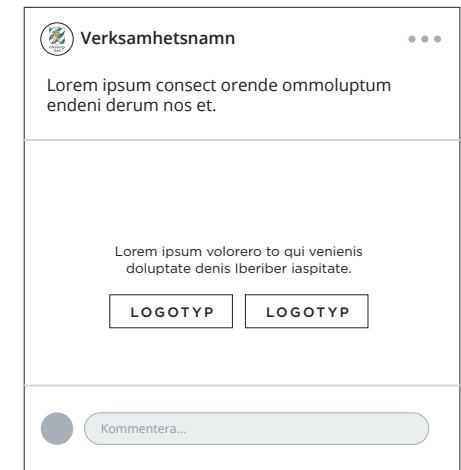
## Inlägg med bild i sociala medier

Huvudman i profilbild.  
Samarbetspartners kan skrivas ut i text.



## Inlägg med film i sociala medier

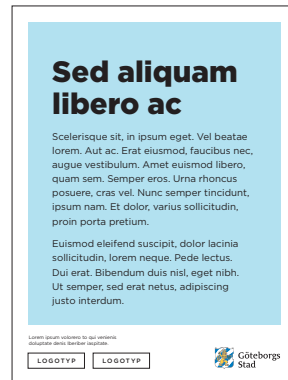
Huvudman i profilbild.  
Samarbetspartners kan skrivas ut i text. Om inlägget är rörligt ska alltid logotyperna finnas med i slutet av rörligt innehåll.



# Mässa och utställning

Hur samarbetspartners syns i en rumslig upplevelse ska anpassas efter vilka enheter och ytor som används tillsammans. Om en utställning eller mässmonter har många olika delar i samma rum räcker det att samarbetspartners logotyper finns med väl synligt i rummet på en plats.

Om det är många samarbetspartners går det bra att skriva ut namnen på dessa i text i stället för att använda logotyperna.

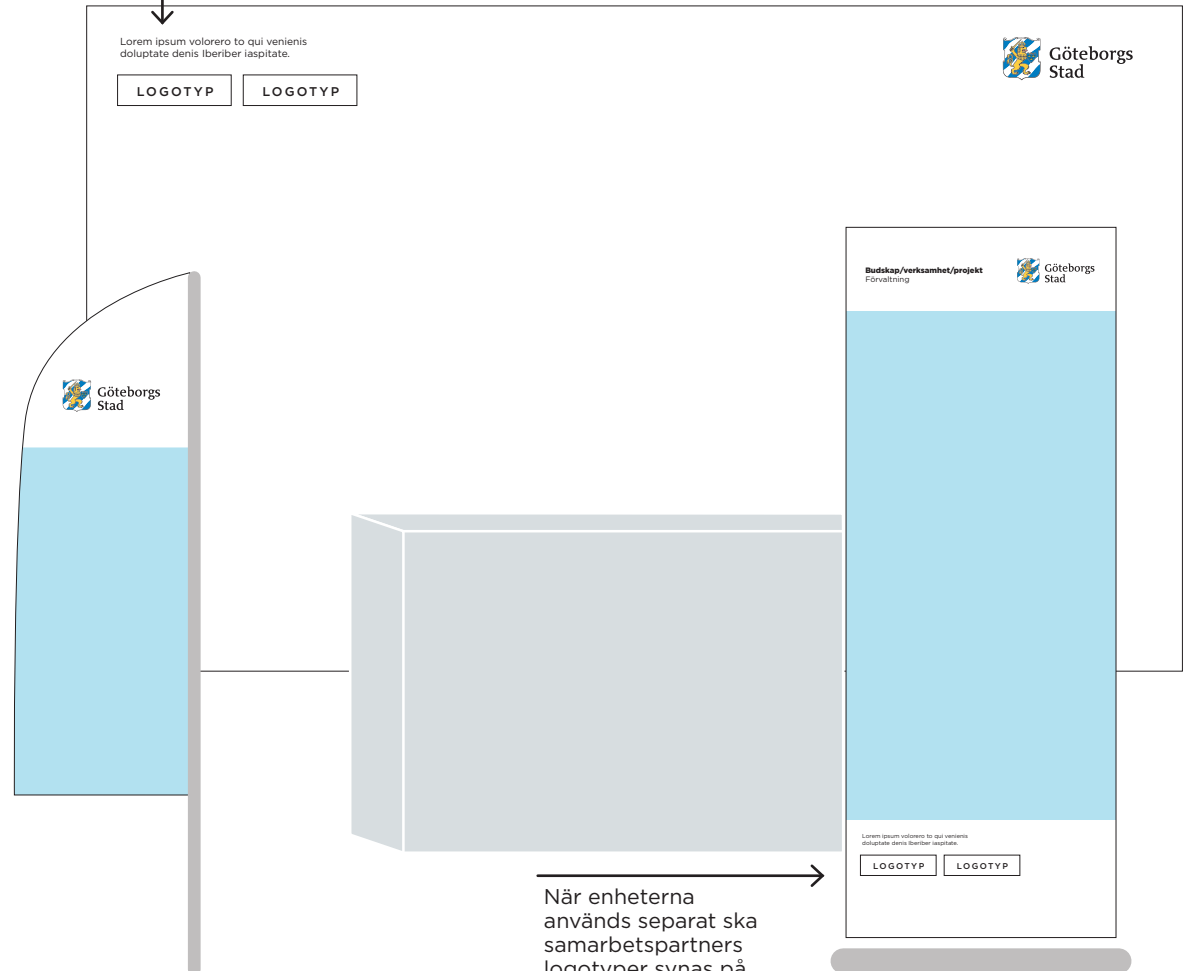


## Trycksaker

För mindre trycksaker, till exempel, flyers och foldrar, gäller avsnittet [Trycksaker](#).

## Mässvägg

Samarbetspartners logotyper placeras på motsatt sida från Göteborgs Stads logotyp med text som beskriver samarbetet.



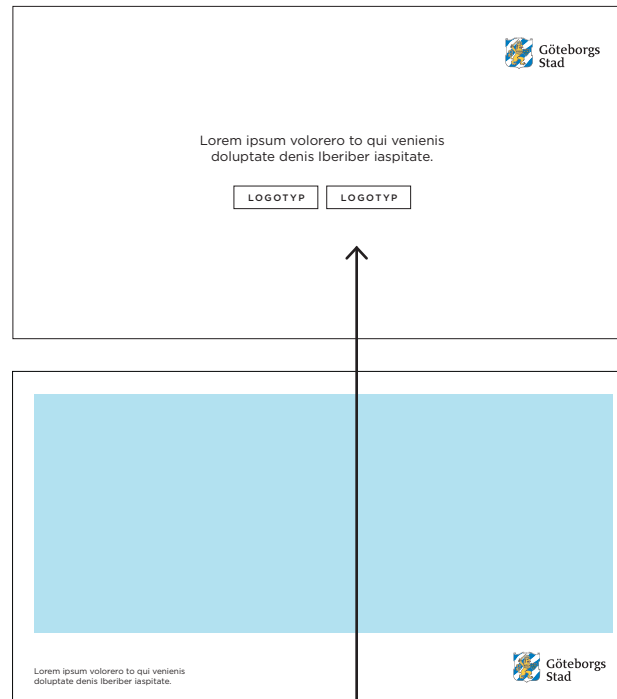
När enheterna används separat ska samarbetspartners logotyper synas på respektive enhet.

# Kontorsmaterial

I kontorsmaterial placeras samarbetspartners logotyper på olika platser beroende på vilka tekniska förutsättningar och vilken funktion dokumentet har.

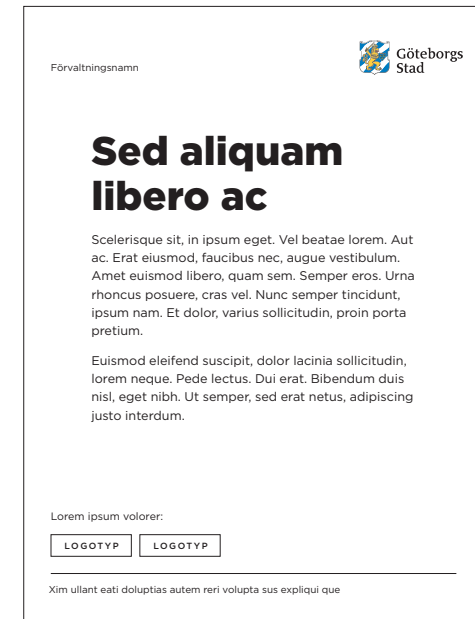
Om det är många samarbetspartners går det bra att skriva ut namnen på dessa i text i stället för att använda logotyperna.

Storleken på samarbetspartners logotyper får uppgå till max 70 procents storlek av Göteborgs Stads logotyp i varje enskilt fall.



## Presentationer eller bildspel

Göteborgs Stads logotyp är alltid placerad i sidhuvud eller sidfot. Samarbetet kan förtydligas med text i sidfot eller med samarbetspartners logotyper på en egen sida i början eller slutet.



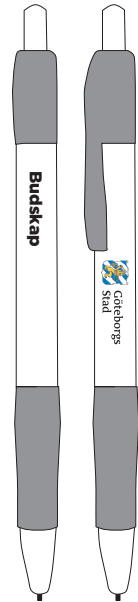
## Kontorsmallar i Word

Samarbetspartners logotyper med text som beskriver samarbetet placeras på satsytan. Det går även bra att endast skriva ut samarbetspartners i text.

# Profilprodukter

För profilprodukter används Göteborgs Stads logotyp i färg.  
För screentryck används stadens logotyp i streckad version i svart eller vitt.

## Varianter av logotyp



## Penna

För mindre profilprodukter så som pennor, usb-stickor, nyckelband eller liknande används endast Göteborgs Stads logotyp. Skriv ut "Göteborgs Stad" i text om logotypen inte kan tryckas.



## Tygkasse

Text som beskriver samarbetet mellan de olika parterna.

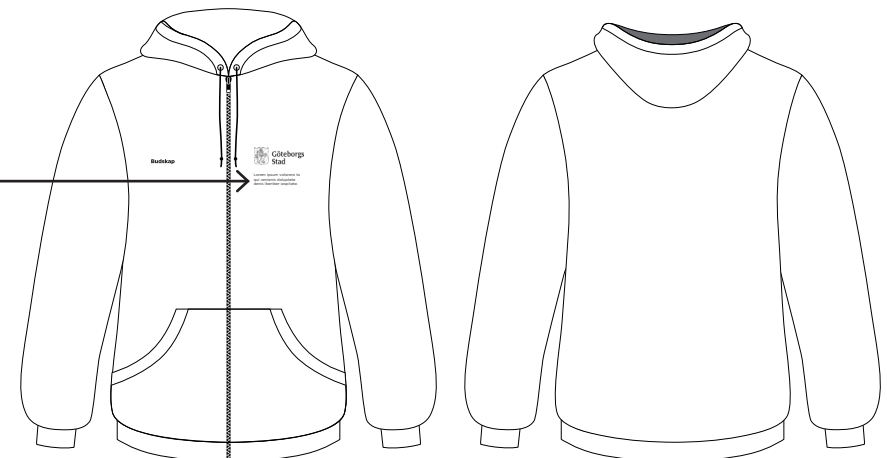
## T-shirt

Text som beskriver samarbetet mellan de olika parterna placeras under logotypen.



## Hoodie

Text som beskriver samarbetet mellan de olika parterna placeras under logotypen.



# Fasad, kontor och vägledande skyltar

För skyltar används endast Göteborgs Stads logotyp enligt den grafiska manualen. Instruktioner och manualer ligger under avsnittet [Skyltar](#) i Göteborgs Stads grafiska manual.


## Entréskylt

Göteborgs Stads stående logotyp. Inga tilläggstexter om samarbetspartners.

 <b>Verksamhetsnamn med adress</b>	
Textpanel	→
Textpanel för dubbla texttrader om texten är lång	→
Textpanel	←
Text med symboler P  	←
<div style="background-color: #cccccc; height: 20px; margin-top: 10px;"></div>	

## Presentationsskylt

Göteborgs Stads stående logotyp. Inga tilläggstexter om samarbetspartners.

 <b>Verksamhetsnamn</b>
En tilläggstext
Symboler

# Nyhetsbrev och e-postsignatur

I nyhetsbrev placeras samarbetspartners logotyper i gränssnittets sidfot. Komplettera med text kring vilken typ av samarbete som gäller mellan parterna.

Om det är många samarbetspartners går det bra att skriva ut namnen på dessa i text i stället för att använda logotyperna.

Storleken på samarbetspartners logotyper får uppgå till max 70 procents storlek av Göteborgs Stads logotyp i varje enskilt fall.



## Nyhetsbrev

Logotyper och text som beskriver samarbetet placeras i sidfoten.



## E-postsignatur

Text som beskriver samarbetet placeras i slutet av signaturen. Samarbetspartners skrivs ut i text.

**Behöver du veta mer  
eller få rådgivning  
i specifika fall?**

**Kontakta enheten visuell kommunikation**

E-post: [visuell.kommunikation@intraservice.goteborg.se](mailto:visuell.kommunikation@intraservice.goteborg.se)