

Diarienummer: 0314/17

Handläggare: Lotta Nibell
Tel: 031-368 43 70
E-post: lotta.nibell@gotevent.se

Förslag till Rapport av Systematiskt Brandskyddsarbete 2017

Styrelsen för Got Event AB föreslås besluta att godkänna rapport av Systematiskt Brandskyddsarbete 2017.

Lotta Nibell
VD

Christer Falk
Chef Arenaservice

Barnperspektivet

Ärendet bedöms inte få några effekter inom barnperspektivet.

Jämställdhetsperspektivet

Ärendet bedöms inte få några effekter inom jämställdhetsperspektivet.

Mångfaldsperspektivet

Ärendet bedöms inte få några effekter inom mångfaldsperspektivet.

Miljöperspektivet

Ärendet bedöms inte få några effekter inom miljöperspektivet.

Omvärldsperspektivet

Ärendet bedöms inte få några effekter inom omvärldsperspektivet.

Inledning

Göteborg stads Riktlinje för systematiskt brandskyddsarbetet (SBA), antagen 130805, syftar till att konkretisera stadens säkerhetspolicy ur ett brandskyddsperspektiv.

Ett bra brandskydd är en vital del i skyddet för person, egendom och miljö. För att uppfylla lagens krav anser Göteborgs Stad att fastighetsägare och nyttjanderättshavare ska bedriva ett systematiskt brandskyddsarbete. Syftet är att skapa en allmän medvetenhet hos anställda och förtroendevalda om de risker och de skyddsanordningar som finns. Det handlar också om att skapa förståelse för helheten kring SBA och hur det fungerar. SBA handlar om alla former av brandskydd - från den enskildes och organisationens kunskap och kompetens till brandtekniska installationer. Utgångspunkten för säkerhetsarbetet i Göteborgs Stad är stadens gemensamma säkerhetspolicy. Dessa riktlinjer utgör ett komplement och ett förtydligande inom området SBA. Brandskyddsansvaret följer linjeorganisationen. Högst styrande för detta område ska Lagen om skydd mot olyckor med föreskrifter vara.

Följande regelverk ska stadens verksamheter beakta inom området SBA:

- Lag (2003:778) om skydd mot olyckor.
- Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor.
- MSB:s allmänna råd SRVFS 2004:3, SRVFS 2004:4, SRVFS 2007:1
- Göteborgs Stads säkerhetspolicy.
- Försäkringskrav från aktuell försäkringsgivare.

Alla förtroendevalda och anställda inom Göteborgs Stad ska ha kunskap om det systematiska brandskyddsarbetet i förhållande till sina arbetsuppgifter. Varje förvaltning, bolag och anknuten stiftelse ansvarar för att riktlinjerna efterlevs och ska en gång om året rapportera status på det systematiska brandskyddsarbetet till nämnd/styrelse.

Ärendet

Nedan följer en årsrapport för 2017 av det systematiska brandskyddsarbetet på Got Events arenor. Med hänsyn till personalförändringar kommer hela säkerhetsorganisationen att genomgå en översyn under 2018 inklusive SBA

Egenkontroll och sammanställning av Systematiskt brandskyddsarbete 2017

Det systematiska brandskyddsarbeten i Got Event har under 2017 fortsatt enligt tidigare rutin med kontroll och rapportering av brandskyddsutrustning och utrymningsvägar i webverktyget Brandkontroll.nu enligt planerat schema.

Dokumentation om brandskydd och SBA har sammanställts och uppdaterats och lagts på gemensam plats bland styrande dokument och på I-disken.

Vi har handlat upp ny leverantör av brandlarmsservice som har introducerats i anläggningarna och i samband med det även genomfört årlig kontroll / revision av brandlarmsystemet med hjälp av 3:e parts besiktningsman. I stort ser det bra ut, några anmärkningar kvarstår och är under behandling.

Utifrån stadens riktlinje presenteras analys av organisation, verksamhetsbeskrivning, riskanalys, utbildning och övning samt byggnads- och teknisk beskrivning.

Organisation

1. Varje verksamhet ska ha en brandskyddsorganisation som tydliggör ansvaret för verksamhetens brandskydd:

Detta finns för samtliga arenor och presenteras under I:\Projekt\SBA Arbete\SBA\SBA_organisation_170601.xlsx.

2. Personer i brandskyddsorganisation ska ha den kunskap som krävs för att fullgöra sina uppgifter:

Bedömningen är att dessa personer har god kunskap.

3. Det ska finnas en utrymningsorganisation som beskriver roller, genomförande och återsamlingsplats:

Utrymningsorganisation med roller, genomförande och återsamlingsplats/er finns för samtliga arenor, se I:\Projekt\SBA Arbete\SBA\SBA_Utrymningsorganisation_171004.docx

4. Verksamhetens brandskydds- och utrymningsorganisation ska vara känd av samtliga anställda:

En presentation av brandskydds- och utrymnings-organisationen finns i styrande dokument och säkerhetsansvarig har också deltagit på introduktionsdagar för nyanställda. I samband med kontorsflytten höll säkerhetsansvarig också genomgång på de nya kontoren men bedömningen är dock att detta inte är tillräckligt utan att ytterligare utbildning krävs. Ser också en möjlighet att regelbundet kunna påminna medarbetare via Intranätet.

Verksamhetsbeskrivning

1. Verksamheten ska kortfattat beskriva vilken typ av verksamhet som bedrivs i byggnaderna. Här ska också anges antalet anställda, individer i verksamhet och besökare:

Detta finns med undantag av Valhalla IP med hänsyn till att det ej finns någon fast baserad personal på anläggningen. Dokumenten förvaras under I:\Projekt\SBA Arbete

Risakanalys

1. Verksamheten ska ha kännedom om de brandrisker som finns:

Säkerhetsansvarig och delar av personal har god kännedom men den övergripande bedömningen är att det finns ett behov av mer kunskap. Utbildningar är inplanerade, se under avsnitt utbildning.

2. Verksamheten ska ha en dokumenterad riskanalys över verksamheten och i sin dokumentation beskriva:

Ja, det finns på alla arenor undantaget Valhalla IP, se I:\Projekt\SBA Arbeta

Utbildning och övning

- Alla anställda ska ha tillräckliga kunskaper om det systematiska brandskyddsarbetet i förhållande till sina arbetsuppgifter.
- Alla anställda ska ha kunskaper om vad de kan göra för att minimera risken för ett brandtillbud.
- Alla anställda ska ha grundläggande kunskaper om hur de ska agera vid ett brandtillbud.
- Övningar ska genomföras kontinuerligt i för verksamheten i skäligen omfattning, efter fastställd plan.
- En utbildningsplan ska upprättas som innehåller vilken typ av utbildning som ges, när och hur ofta utbildningarna sker.

Under året har en utbildning genomförts för brandskyddssamordnare och platschefer där SBA-arbetets upplägg på Got Event med roller och ansvarsfördelning i brandkontroll.nu gicks igenom och därefter gjordes några mindre förändringar.

Korridorutbildningar/genomgångar har genomförts 2017 för administrativ personal. Skarpa falsklarm har förekommit på flera arenor med genomförda utrymningar men inga planerade övningar har genomförts. Behovet bedöms finnas och en plan för utbildning och övning är under framtagande. Två tillfällen för brandskyddsutbildning för alla medarbetare är inbokade i november och i december 2017 samt två i början av 2018.

Byggnads- och tekniskbeskrivning

- Varje byggnad med brandtekniska installationer ska beskrivas när det gäller installationernas utförande och funktion, hur dessa används vid brandtillbud samt hur de kontrolleras.
- Varje byggnad ska ha uppdaterade ritningar där brandcellsgränser och övrigt brandskydd är dokumenterat. Exempel på brandskydd är brandgasventilation, utrymningsskyltar och släckutrustning. Vid förändring i byggnadens konstruktion eller utformning ska ritningar uppdateras och det ska säkerställas att brandcellsgränser är intakta.
- Det ska finnas skriftlig redogörelse för de objekt där lagen så kräver. Se SFS 2003:789.

Byggnads- och tekniska beskrivningar och förvaras under I:\Projekt\SBA Arbetet\.

I samband med ombyggnation av Scandinavium; med nytt evenemangskontor i träningshallen och ny restaurangdel, har förändringar skett avseende brandskyddet. Med hänsyn till att relationshandlingarna ännu inte är färdiga har underlagen i brandkontroll.nu ej ännu kunnat uppdaterats. Detta beräknas kunna åtgärdas i början av 2018.

Inför 2018 planeras en översyn och ett arbete med att få in regelbunden kontroll av samtliga brandtekniska installationer såsom brandcellsgränser, larmanordningar och ventilationssystem i brandkontroll.nu. I dag sker service och underhåll av en del komponenter vid sidan av systemet.

Övrigt

1. Verksamheterna ska skriftligen och kontinuerligt dokumentera sin egenkontroll. Är det skriftligt dokumenterat? Dokumentationen ska visa vad som är kontrollerat, vad resultatet blev, när det kontrollerades samt när åtgärd vidtagits

Ja, dokumentationen finns i brandkontroll.nu där allt loggas.

2. Verksamheten ska följa upp att samtliga anställda har kännedom om SBA i den egna verksamheten.

Detta har ej genomförts. Ett frågeformulär är under utarbetande och kommer att genomföras i samarbete med kommande utbildningar.

3. Verksamheten ska en gång om året rapportera in egenkontrollen utifrån de ovan givna områdena till organisationens säkerhetschef eller motsvarande.

Fortlöpande rapportering sker via brandkontroll.nu

4. Verksamheten ska årligen revidera sin riskanalys och åtgärda de eventuella brister som framkommer.

Riskanalyserna är samlade och uppdaterade, ett fortlöpande arbete pågår med riskhantering.