



Störningsjouren

Datum: 2017-10-20

Ärende: SJ2017-0003 Beslut

Arkivorganisation

Fastställande av arkivorganisation för Störningsjouren i Göteborg AB

Bakgrund

2016-03-07 tillträder Annika Öby som tillförordnad VD efter Bo Strandberg. Styrelsen beslutar att fastställa arkivansvar och arkivorganisation enligt följande:

- Utse Annika Öby till Arkivansvarig
- Utse ekonomichef till arkivredogörare
- Utse administratör/kommunikatör Louise Ternlind till samordnande arkivredogörare

2017-06-01 tillträder Sofia Gärdfors som VD.

Arkivorganisation för Störningsjouren i Göteborg

Arkivansvarig

Sofia Gärdfors, VD

Ansvarsområden

- Utveckla arkivorganisation och arbetssätt
- Bevaka arkiv- och dokumenthanteringsfrågor inom bolaget
- Informera styrelse, personal, arkivmyndighet i arkivfrågor
- Vara uppdaterad på aktuell information om verksamhet, allmänna handlingar och arkiv
- Ansvara för att arkivförteckning finns och att den fortlöpande uppdateras

Arkivansvaret är formellt delegerat från styrelsen och arkivansvarig kan inte i sin tur vidaredelegera uppdraget till annan anställd.

Arkivredogörare

Annika Öby, verksamhetschef - Arkivredogörare

Christian Haberler, ekonomichef - Arkivredogörare

Louise Ternlind, administratör/kommunikatör - Samordnande arkivredogörare och registrator

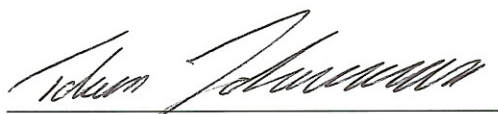
Ansvarsområden

- Ha mycket god kännedom om bolagets verksamhet och administrativa rutiner
- Ansvara för det praktiska arbetet med bolagets arkiv t ex tillsyn och vård av det egna verksamhetsområdets allmänna handlingar

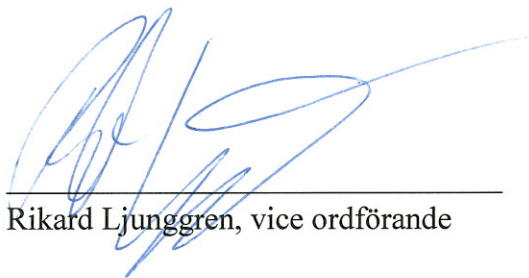
Styrelsen beslutar att fastställa Störningsjourens arkivorganisation enligt ovan.

2017-10-20

Datum



Tobias Johansson, Styrelseordförande



Rikard Ljunggren, vice ordförande



Christina Eide, 2:a vice ordförande