

## Tjänsteutlåtande

2017-09-20

### Diarienummer:

**Handläggare:** Katrin Kajrud  
Tel: 031-368 55 12  
E-post: [katrin.kajrud@gotalejon.goteborg.se](mailto:katrin.kajrud@gotalejon.goteborg.se)

## Punkt 17 Riktlinje för teckningsrisker (Försäkringsteknik)

### Förslag till beslut i styrelsen för Försäkrings AB Göta Lejon

- anta Riktlinje för teckningsrisker

### Sammanfattning

Teckningslimiter för enskild risk är beroende av de försäkringsbehov som Göteborgs stad har.

Nya försäkringsåtaganden som ryms inom den av styrelsen antagna Göteborgs Stads försäkringpolicy beslutas av verkställande direktör.

Befintliga kundengagemang kan utökas eller förändras av kunden direkt i bolagets försäkringssystem. Kontroll av dessa engagemang görs en gång per kvartal.

För registrerade fordon som ägs eller leasas av Göteborg Stad eller dess dotterbolag sker ett automatiskt intag i försäkringssystemet.

Riskreducering via återförsäkring beskrivs i riktlinjen för återförsäkring. I återförsäkringsprogrammet fastslås bolagets och koncernens självbehållsnivåer.

Riktlinjen ska antas årligen av styrelsen.

För 2017 inga förändringar föreslagna för riktlinjen.

### Bakgrund

Denna riktlinje är utfärdad i enlighet med EIOPAs riktlinjer för företagsstyrningssystem EIOPA-BoS-14/253 kapitel 20 (endast teckningsrisker).

## Tjänsteutlåtande

2017-09-20

Denna riktlinje beskriver Göta Lejons teckningsrisker, och bolagets mål med teckningsrisker. Med teckningsrisker avser dels renodlade försäkringsrisker, dels risker som kan uppstå i den administrativa hanteringen.

Genom en väl fungerande process för tecknande av försäkringar ska bolaget minimera oförutsedda risker. Felkategorisering av risker kan ge felaktig premiesättning och kan dessutom medföra felaktig återförsäkring och därmed högre självbehåll än vad som avsetts.

### Ärendet

Se bilaga.

### Bilagor

1. Riktlinje för teckningsrisker

Katrin Kajrud  
Bolagsjurist

Annika Forsgren  
VD



<b>FÖRSÄKRINGS AB GÖTA LEJON</b>	<b>Riktlinje för Teckningsrisker</b>		<b>Rättslig grund</b>
			EIOPA-BoS-14/253 Riktlinje 20
<b>Dokumentnamn</b>	<b>Antagen datum</b>	<b>Löpnummer</b>	<b>Version</b>
Riktlinjer för Teckningsrisker	2017-09-20	B680A00141	Version: 5
<b>Dokumenttyp</b>	<b>Publiceras</b>	<b>Dokumentansvarig</b>	<b>Operativt ansvarig</b>
Riktlinjer	Intranätet	Styrelsen	Ekonomichef



## 1 Inledning

Denna riktlinje är utfärdad i enlighet med EIOPAs riktlinjer för företagsstyrningssystem EIOPA-BoS-14/253 kapitel 20 (endast teckningsrisker).

Riktlinjen skall fastställas av styrelsen en gång per år.

## 2 Syfte

Denna riktlinje beskriver Göta Lejons teckningsrisker, och bolagets mål med teckningsrisker. Med teckningsrisker avses dels renodlade försäkringsrisker, dels risker som kan uppstå i den administrativa hanteringen.

## 3 Mål

Genom en väl fungerande process för tecknande av försäkringar ska bolaget minimera oförutsedda risker. Felkategorisering av risker kan ge felaktig premiesättning och kan dessutom medföra felaktig återförsäkring och därmed högre självbehåll än vad som avsetts.

## 4 Ansvarig

Styrelsen är ansvarig för att Göta Lejons riktlinje för teckningsrisker överensstämmer med bolagsordningen.

Verkställande direktör är operativt ansvarig för att riktlinjen efterföljs.

## 5 Generellt

Teckningslimiter för enskild risk är beroende av de försäkringsbehov som Göteborgs stad har.

Nya försäkringsåtaganden som ryms inom den av styrelsen antagna Göteborgs Stads försäkringspolicy beslutas av verkställande direktör.

Befintliga kundengagemang kan utökas eller förändras av kunden direkt i bolagets försäkringssystem. Kontroll av dessa engagemang görs en gång per kvartal.

För registrerade fordon som ägs eller leasas av Göteborg Stad eller dess dotterbolag sker ett automatiskt intag i försäkringssystemet.

Riskreducering via återförsäkring beskrivs i riktlinjen för återförsäkring. I återförsäkringsprogrammet fastslås bolagets och koncernens självbehållsnivåer.

### **Registrering och arkivering.**

Bolaget eller kunden ska snarast möjligt registrera varje ny försäkring i försäkringssystemet. Försäkringsskydd träder i kraft vid registrering, om inte annat framgår av försäkringsbrevet. För motorförsäkring gäller samlingsbevis som hämtas från Transportstyrelsen.

Samtliga försäkringsakter förvaras hos bolaget i minst tio år från försäkringens upphörande.

## **Premiesättning**

All premiesättning är individuell och premien sätts enligt självkostnadsprincipen.

## **Riskgenomgång**

Objekt med försäkrat värde överstigande 150 Mkr ingår i bolagets riskbesiktningsplan. Samtliga dessa objekt kommer att ha besiktigats minst en gång under en femårsperiod. Resultatet redovisas till verkställande direktör.