Uppföljning av uppdrag och aktiviteter - 2026 (Renova AB)

Område	Centrala program/planer	Kommentar	Centrala uppdrag	Uppdragsår	Datum	Kommentar	Uppdrag/deluppdrag	Datum	Kommentar	Aktiviteter	Datum	Kommentar
Stadens politiska mål och uppdrag			**Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att säkerställa en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik.** **Kommer från** KF/KS **Återrapportering av KF/KS-uppdrag** Återredovisning till egen nämnd/styrelse (till KS/KF i informationsärende)	2025	**Startdatum** 2025-01-01 **Slutdatum** 2026-12-31	**Halvår 2 2025** Bolagen har fortsatt en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik genom att beställa begagnade datorer samt att telefoner och datorer återbrukas i egen regi. Protokollhänvisning styrelsemöte 2026-02-06 §25.						
			Göteborgs Stads nämnder och styrelser får i uppdrag att med rapporten som utgångspunkt se över sina samverkansformer och arbetssätt för att aktivt samråda med och involvera funktionsrättsrörelsen inom områden där det anses vara befogat. Uppdraget återredovisas i respektive nämnds och styrelses del- eller årsrapport. **Kommer från** KF/KS **Återrapportering av KF/KS-uppdrag** Återredovisning till egen nämnd/styrelse (till KS/KF i informationsärende)	2025	**Startdatum** 2025-01-30 **Slutdatum** 2026-12-31	**Halvår 2 2025** Renova samråder i dagsläget inte med funktionsrättsrörelsen. Under 2025 och 2026 har vi särskilt fokus på funktionsnedsättning och neuropsykiatriska funktionsnedsättningar i vårt likabehandlingsarbete kopplat till våra medarbetare. Inom ramen för det arbetet skulle kontakt med funktionsrättsrörelsen möjligen kunna bli aktuellt med koppling t ex till arbetet med tillgänglighetsfrågor. Vi har genomfört ett arbete med Klart språk och språkträning. Protokollhänvisning: Styrelsemöte 2026-02-06, § 25.						

Område	Centrala program/planer	Kommentar	Centrala uppdrag	Uppdragsår	Datum	Kommentar	Uppdrag/deluppdrag	Datum	Kommentar	Aktiviteter	Datum	Kommentar
			Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs Stads spendrapport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps- och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete. **Kommer från** KF/KS **Återrapportering av KF/KS-uppdrag** Återredovisning till egen nämnd/styrelse (till KS/KF i informationsärende)	2025	**Startdatum** 2025-01-01 **Slutdatum** 2026-12-31	**Halvår 2 2025** Identifierade förbättringar utifrån Göteborgs Stads spendrapport: Kostnadsmedvetenhet • Renova skall eftersträva indexering i stället för prisförhandlingar (ger stabilitet över tid) • Gällande Inco-terms skall alltid DDT (Delivered Duties Paid) anges som krav i Renovas upphandlingar Långsiktighet • Cirkulära lösningar skall efterfrågas där det är tillämpligt • Förändra nyckeltal för upphandlingar med fokus på kvalité istället för kvantitet Hållbarhet Pris för reparation/service skall alltid finnas med upphandling där vara/tjänst kräver sådan Protokollhänvisning styrelsemöte 2026-02-06 §25.						

Område	Centrala program/planer	Kommentar	Centrala uppdrag	Uppdragsår	Datum	Kommentar	Uppdrag/deluppdrag	Datum	Kommentar	Aktiviteter	Datum	Kommentar
			Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att arbeta in långsiktiga ekonomiska, ekologiska och sociala risker i samband med den årliga samlade riskbilden. **Kommer från** KF/KS **Återrapportering av KF/KS-uppdrag** Återredovisning till egen nämnd/styrelse (till KS/KF i informationsärende)	2026	**Startdatum** 2026-01-01 **Slutdatum** 2026-12-31	**Halvår 1 2026** Ekonomiska, ekologiska och sociala risker hanteras inom Renova koncernens ordinarie arbete med riskhantering, vilket summeras i en samlad riskbild och interkontrollplan. I Renovas styrande dokument för riskhantering finns kategorier inom ekonomiska, ekologiska och sociala risker. Mer specifika riskanalyser för yttre miljö och arbetsmiljö genomförs enligt rutiner och utgör underlag i den övergripande sammanställningen av risker. Parallellt genomför Renova enskilt och ihop med Stadshus en så kallad dubbel väsentlighetsanalys inom arbetet med hållbarhetsrapportering (CSRD). Det arbetet innebär också att bland annat ekologiska, sociala och ekonomiska risker identifieras för koncernen. Detta arbeta kommer att utvecklas och synkas med vårt övriga riskarbete. Riskanalyserna utgör underlag och är en en del i vårt arbete med att ta fram en affärsplan.						

Område	Centrala program/planer	Kommentar	Centrala uppdrag	Uppdragsår	Datum	Kommentar	Uppdrag/deluppdrag	Datum	Kommentar	Aktiviteter	Datum	Kommentar
			Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att i samverkan med stadsfastighetsnämnden genomföra åtgärder för att få fler att välja cykel för att pendla till arbetet. Arbetet ska ske utifrån lokala förutsättningar och behov. Lokala arbetstagarrepresentanter ska involveras i genomförandet. Återrapporteringen ska ske till respektive nämnd/bolagsstyrelse. **Kommer från** KF/KS **Återrapportering av KF/KS-uppdrag** Återredovisning till egen nämnd/styrelse (till KS/KF i informationsärende)	2026	**Startdatum** 2026-01-01 **Slutdatum** 2026-12-31	**Halvår 1 2026** Renova erbjuder följande för att främja att personal väljer att cykla till arbetsplatsen. • Personal erbjuds cykelservice vid två tillfällen per år. • Vi har ett cykelbidrag till och med 2026. Bidraget på 1500 kr ger ersättning för cykelrelaterade inköp såsom ny cykel, reparation och cykeltillbehör. • Vi erbjuder Cykelleasing genom Göteborgs stads leasing (GSL) via nettolöneavdrag. • Arbetsplatsen har ett låst cykelrum.						
			Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att, utifrån sina specifika förutsättningar, säkerställa cirkulär hantering av inventarier och arbetskläder. Göteborgs Stads Leasing AB ska i samverkan med stadsmiljönämnden leda och stödja arbetet. **Kommer från** KF/KS **Återrapportering av KF/KS-uppdrag** Återredovisning till egen nämnd/styrelse (till KS/KF i informationsärende)	2026	**Startdatum** 2026-01-01 **Slutdatum** 2026-12-31							

Område	Centrala program/planer	Kommentar	Centrala uppdrag	Uppdragsår	Datum	Kommentar	Uppdrag/deluppdrag	Datum	Kommentar	Aktiviteter	Datum	Kommentar
			Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att upplåta de förtidsröstningslokaler och vallokaler som efterfrågas av valnämnden för att säkerställa tillgång till vallokaler över hela Göteborg. **Kommer från** KF/KS **Återrapportering av KF/KS-uppdrag** Återredovisning till egen nämnd/styrelse (till KS/KF i informationsärende)	2026	**Startdatum** 2026-01-01 **Slutdatum** 2026-12-31	**Halvår 1 2026** Renova har inga lokaler som lämpar sig till vallokal.						

Område	Centrala program/planer	Kommentar	Centrala uppdrag	Uppdragsår	Datum	Kommentar	Uppdrag/deluppdrag	Datum	Kommentar	Aktiviteter	Datum	Kommentar
			Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att utifrån 2025 års analyser av inköp i Göteborgs Stads spendrapport och miljöspendrapport inarbeta förbättringar avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet med mål om att minska konsumtionen i ordinarie arbete och uppföljning. Inköps- och upphandlingsnämnden ska bistå i detta arbete. **Kommer från** KF/KS **Återrapportering av KF/KS-uppdrag** Återredovisning till egen nämnd/styrelse (till KS/KF i informationsärende)	2026	**Startdatum** 2026-01-01 **Slutdatum** 2026-12-31	**Halvår 1 2026** Ny analys kommer att genomföras under 2026.						
			Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att understödja och bidra till Framtidenkoncernens strategi för utvecklingsområden 2020–2030 **Kommer från** KF/KS **Återrapportering av KF/KS-uppdrag** Återredovisning till egen nämnd/styrelse (till KS/KF i informationsärende)	2026	**Startdatum** 2026-01-01 **Slutdatum** 2026-12-31	**Halvår 1 2026** Fråga har ställts till Framtidskoncernen om vad de behöver hjälp med från Renovabolagen.						

Område	Centrala program/planer	Kommentar	Centrala uppdrag	Uppdragsår	Datum	Kommentar	Uppdrag/deluppdrag	Datum	Kommentar	Aktiviteter	Datum	Kommentar
			Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att se över sin periodisering av budget så att ett mer rättvisande resultat i förhållande till budget kan redovisas löpande under året. Nämnder ska besluta om hantering inför budgetbeslut för 2027 och uppdraget redovisas i ordinarie uppföljning. **Kommer från** KF/KS **Återrapportering av KF/KS-uppdrag** Återredovisning till egen nämnd/styrelse (till KS/KF i informationsärende)	2026	**Startdatum** 2026-06-11 **Slutdatum** 2026-12-31	**Halvår 2 2026** Som en del av budgetprocessen, utfallsredovisning och prognos ställs krav på månadsvis periodisering av intäkter och kostnader, utifrån erfarenhet och utfall föregående år. Vi arbetar med frågan löpande för att redovisa ett så rättvist månadsresultat som möjligt. Inga ytterligare aktiviteter planeras.						
			Alla nämnder och bolag får i uppdrag att utifrån sina verksamheter tydliggöra de insatser staden gör för att motverka rasism och säkerställa likvärdig service och bemötande. **Kommer från** KF/KS **Återrapportering av KF/KS-uppdrag** Återredovisning till egen nämnd/styrelse (till KS/KF i informationsärende)	2026	**Startdatum** 2026-02-26 **Slutdatum** 2026-12-31		**uppdrag att motverka rasism och säkerställa likvärdigt bemötande** **Kommer från** Nämnd/Styrelse **Uppföljningsansvarig** Anna Johansson	**Startdatum** 2026-06-26 **Slutdatum** 2026-12-31				