Delårsrapport aug 2025-nämnder och styrelser

Göteborgs Hamn AB

Innehållsförteckning

1 Sammanfattning 4

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen 5

2.1 Verksamhetens utveckling 5

2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling 5

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling 6

2.2 Kommunfullmäktiges budgetmål 6

2.2.1 Göteborg ska vara en jämlik och trygg stad där alla invånare ges inflytande och möjlighet till delaktighet. 6

2.2.2 Segregationen i Göteborg ska brytas. 6

2.2.3 Göteborg ska klara kompetensförsörjningen. 7

2.2.4 Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist. 7

2.2.5 Göteborg ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald. 7

2.2.6 Göteborgs Stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov. 8

2.2.7 Göteborgs Stad ska ge sina anställda en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor. 8

3 Uppföljning till kommunstyrelsen 9

3.1 Väsentliga personalförhållanden 9

3.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv (styrelser) 9

3.1.2 Analys av situationen inom personalområdet 9

3.1.3 Långsiktig kompetensförsörjning - Uppföljning av Göteborgs Stads plan för kompetensförsörjning 2024-2026 11

3.2 Ekonomisk uppföljning 11

3.2.1 Resultatredovisning i sammandrag - styrelser 11

3.2.2 Utfall till och med perioden 12

3.2.3 Prognos 12

3.2.4 Resultat per affärsområde/dotterbolag eller motsvarade 12

3.2.5 Investeringsredovisning 13

3.2.6 Lån och lånetak för bolag 15

3.3 Uppföljning av särskilda beslut, uppdrag och annan uppföljning 15

3.3.1 Uppföljning avtalssamverkan 15

3.3.2 Effektivisering genom minskad administration och digitalisering 16
3.3.3 Sammanfattning av uppföljning av arbetet med civil beredskap och krisberedskap 16
3.3.4 Uppföljning systematiskt miljöarbete 17
4 Uppföljning till Göteborgs Stadshus AB 19
4.1 Uppföljning av kassaflöde och lån 19
4.2 Uppföljning av realisationsresultat 19
5 Styrinformation till styrelsen 20
6 Redovisning av styrelsens uppdrag 21
6.1 Redovisning av uppdrag från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen i och utanför budget (begränsad kommentar) 21
6.2 Redovisning av uppdrag från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen i och utanför budget (obegränsad kommentar) 23

Bilagor

Bilaga 1: Uppföljning av Göteborgs stads plan för kompetensförsörjning 2024-2026

Bilaga 2: Uppföljning av arbetet med civil beredskap

1 Sammanfattning

Göteborgs Hamn AB har under rapportperioden fortsatt att stärka sin roll som ett ledande logistiknav i Norden. Verksamheten har präglats av strategiska insatser för att utveckla hamnens transportutbud och infrastruktur i linje med framtida behov. Den geopolitiska utvecklingen har medfört ett ökat fokus på beredskap och civilt försvar, vilket påverkar hamnens roll som leverantör av kritisk infrastruktur.

Godsägarna har påverkats av turbulensen kring tullar och det allmänna konjunkturläget. Inom Sverige har det varit störningar kopplat till järnvägstransporter samt Hamnarbetarförbundets strejk. Detta har dock inte föranlett någon signifikant påverkan på totala volymer i Göteborgs Hamn.

Bolagets ekonomiska ställning är fortsatt god och resultatutvecklingen är bättre än budget. Vårens försvagning av intäkter pga låga energivolymer uppvägs av bra containervolymer och stärkta övriga intäkter. Samtliga kostnader är lägre än budget framförallt pga lägre utfall för underhållskostnader, media och personalkostnader. Kassaflödet starkare än väntat pga bra resultat samt att investeringstakten är lägre än planerat. Detta till följd av förskjutning av arbete i Skandiaporten samt att den avvisade miljöansökan för Arendalsprojektet har skjutit utgifterna framåt i tid.

Personalområdet uppvisar god utveckling, med särskild uppmärksamhet på arbetsmiljö och långsiktig kompetensförsörjning.

Rapporteringen följer stadens riktlinjer och utgör ett underlag för fortsatt styrning och uppföljning av bolagets strategiska mål.

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling

Volym-, intäkts- och kostnadsutveckling

Mått	Utfall perioden jämfört med samma period föregående år	Prognos helår jämfört med helår föregående år
Container (1000 teu)	557 (+3%)	943 (+4%)
Roro (1000 enh)	309 (+1%)	528 (+1%)
Nya billar (1000 enh)	140 (-7%)	239 (-7%)
Energi exkl bunkring (1000 ton)	11 260 (-12%)	20 700 (-5%)
Torr/Break bulk (1000 ton)	184 (-41%)	308 (-34%)

Totalt hanterades 557 000 teus under perioden januari-juli 2025, vilket är en ökning med 3 procent jämfört med förra årets volym. I juli redovisade vi den näst högsta container volymen någonsin på en månad, 87 000 teus. Importen av lastade containrar ökade med 13 procent, medan exporten av lastade ökade med 1 procent. Hanteringen av tomma containrar fortsätter att minska. Att andelen containrar med last ökar är glädjande då det visar på en bättre effektivitet i logistiksystemet. I juli startade en ny feederservice mellan Göteborg och Baltikum med CMA-CGM.

Totalt hanterades 309 000 roro-enheter under januari-juli. Det är en ökning med 1 procent. Det är glädjande att roro-volymerna ökar igen efter en svag nedgång under förra året och början på detta. Det är importen som ökar medan exporten är oförändrad. Roro till Storbritannien ökar med 2 procent. Under september går DFDS upp från fem anlöp i veckan till 6 anlöp i veckan. Till Belgien är volymerna ner 1 procent. Färjevolymerna till Kiel ökade kraftigt under maj och juni. Roro-volymerna ackumulerat på färjorna till Fredrikshamn och Kiel för ökar totalt sett med 3 procent för perioden.

Under januari-juli 2025 hanterades 140 000 bilar, vilket är en minskning med 7 procent. Antalet bilar till/från europeiska destinationer minskade med 13 procent. Där var det främst exporten som minskade, medan importen ökade något. Bilar till/från destinationer utanför Europa minskade med 2 procent. Även där ökar importen, medan exporten minskar.

Under perioden minskade energivolymen med 12 procent till 11 miljoner ton (exkl. bunker). Både importen av råolja och exporten av raffinerade produkter minskade. Nedgången beror på sämre raffinaderimarginaler i början på året och visst oplanerat underhåll.

Hantering av torrbulk (sand, sten grus m.m.) och breakbulk (pappersmassa, kartong på rulle som ej är enhetsberett) uppgick till 184 000 ton, vilket är en minskning med 41 procent. Minskningen beror främst på väldigt låga importvolymer av sand, samt låga volymer av export av sten och grus. Även exporten av papper på

sidoportsfartygen (USA) minskar. Södras volymer med pappersmassa som enhetsbereds här i hamnen, fortsätter dock att öka. Det är mycket positivt då det också blir container ut över kaj.

Effektmått och övriga mått/nyckeltal

Mått/nyckeltal	Utfall perioden 2025	Prognos helår 2025	Utfall helår 2024	Utfall helår 2023

Verksamheten har inga övriga nyckeltal att rapportera

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

Tidplan för färjelokalisering Arendal förskjuten
Orsak till att avvikelsen uppstått
Ansökan för Hamnverksamhet och Vattenverksamhet enligt Miljöbalken har av Mark- och Miljödomstolen i Vänersborg blivit avvisad.
Konsekvenser för de verksamheten är till för
Tidplan för när Stena Line kan flytta ut till Arendal har förskjutits med cirka 18 månader.
Konsekvenser för organisation, medarbetare och chefer
Omplanering av medarbetares arbetsuppgifter.
Ekonomiska konsekvenser
Administrativa omkostnader ökar. Förskjutning av kommande intäktsströmmar. Utgifter förskjuts.
Vidtagna åtgärder
Korrigerande åtgärd för nytt tillstånd. Göteborgs Hamn söker tillstånd för Vattenverksamheten. Stena Line söker tillstånd för Hamnverksamheten. Hänsyn har tagits till Mark- och Miljödomstolens beslut.

2.2 Kommunfullmäktiges budgetmål

2.2.1 Göteborg ska vara en jämlik och trygg stad där alla invånare ges inflytande och möjlighet till delaktighet.

Göteborgs Hamn för dialog med olika aktörer inom Staden för att se eventuellt möjligheter för vidare arbete framöver.

2.2.2 Segregationen i Göteborg ska brytas.

Göteborgs Hamn är partner till Räddningsmissionen i Göteborg. Räddningsmissionen vill bidra till att skapa en stad som håller ihop och där ingen människa lämnas utanför. För att bekämpa social utsatthet jobbar Räddningsmissionen med både akuta, långsiktiga och förebyggande insatser. Alla medarbetare på Göteborgs Hamn har förmånen att vara företagsvolontär under åtta timmar under ett år hos utvalda organisationer. En av dessa är just Räddningsmissionen där möjligheten finns att jobba i deras frukostcafé. En uppskattad insats både för gästerna och för oss som arbetar i hamnen.

Varje sommar sponsrar Göteborgs Hamn, och är delaktiga i projektet Ungdom &

Segling där barn från Gårdsten ges möjlighet att delta på seglarskola och läger på Æolusön. Det är ett samarbete med Gårdstensbostäder. I samband med detta arrangeras även simskola för de barn som inte kan simma. Projektet bidrar också till att barnen får kompisar i andra stadsdelar, vilket även gör det till ett integrationsprojekt, även om det inte kallas för det.

2.2.3 Göteborg ska klara kompetensförsörjningen.

Kompetensförsörjningen är en avgörande faktor för att Göteborgs Hamn ska kunna fullfölja sitt uppdrag att vara det självklara godsnavet för sjötransporter i Skandinavien. För att bidra till ökad konkurrenskraft, tillväxt, sysselsättning och hållbar utveckling i Göteborgsregionen krävs att bolaget har rätt kompetens på plats – både idag och i framtiden.

I nuläget bedöms förutsättningarna som goda, men vi ser också att förändrade krav i omvärlden ställer nya krav på vår organisation. För att möta dessa arbetar vi strategiskt med kompetensförsörjning som en integrerad del av vårt affärsplansarbete, där ett av målområdena är medarbetare. Genom att koppla kompetensförsörjningen till affärsplanen säkerställer vi att vi har rätt kompetens för att nå våra mål på både kort och lång sikt.

Vi genomför kontinuerliga analyser av bolagets kompetensbehov och har initierat en satsning på medarbetarnas inre utveckling genom IDG (Inner Development Goals). Denna satsning främjar både individuell kompetensutveckling och stärker vår förmåga att attrahera, utveckla och behålla medarbetare. Det bidrar i sin tur till en hållbar arbetsmiljö, hög kvalitet i verksamheten och ökad effektivitet.

De aktiviteter som hittills genomförts har redan gett positiva effekter i form av ökad medvetenhet kring kompetensbehov, förbättrad dialog mellan HR och ledning, samt ett ökat engagemang bland medarbetarna kring sin egen utveckling. Detta stärker vår konkurrenskraft och vår förmåga att vara en ledande aktör i utvecklingen av Göteborgsregionen som ett nationellt logistiskt centrum.

2.2.4 Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist.

Göteborgs Hamn arbetar aktivt med att frigöra mer mark för stadsutveckling i innerhamnen genom pågående projekt att flytta Stena Line och dess terminaler till ytterhamnen. Denna flytt kommer frigöra mark för byggnation men också bidra till att tung trafik kan flyttas till de större lederna på sikt.

2.2.5 Göteborg ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald.

Bolagets miljö-och klimatstrategi sätter ambitionsnivån för vad som ska uppnås kopplat till klimatarbetet, vårt miljömål och stadens övergripande mål. Där finns beskrivningar av hur vi arbetar inom bolaget, inom godsnavet samt på internationell nivå för att minska klimatutsläppen samt vår miljöpåverkan inom fler olika miljöområden ex biologisk mångfald.

Ett komplement till strategin är vår klimatåtgärdsplan, där övergripande åtgärder fram till 2030 finns listade. Planen beskriver de större förändringar som måste genomföras för att målet ska kunna nås till 2030 och blir ett viktigt stöd när avdelningarna tar fram sina årliga verksamhetsplaner. I alla verksamhetsplaner ska

det finnas aktiviteter för att bidra till miljömålet.

Viktiga framsteg inom klimatomställningen har gjorts genom att bygga infrastruktur för landanslutning av tankfartyg, elektrifiera GHABs inspektionsfartyg samt genomföra klimatberäkningar i infrastrukturprojekt.

GHAB har gått med i handslaget för biologisk mångfald där möjligheten kommer finnas att i samverkan med andra aktörer få bättre kunskap och genomföra ytterligare åtgärder att stärka biologisk mångfald.

2.2.6 Göteborgs Stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov.

Ej applicerbart på vår verksamhet.

2.2.7 Göteborgs Stad ska ge sina anställda en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor.

Att ha ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete är en förutsättning för att få en bra arbetsmiljö i företaget. Dessutom finns en även en lagstiftning som reglerar hur arbetsmiljöarbetet ska fungera.

Hur Arbetsmiljöarbetet ska gå till beskrivs i vår Arbetsmiljöhandbok som inkluderar alltifrån skyddsronder, arbetsmiljökommittéer, arbetsmiljö-riskbedömningar och uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Arbetsgivaren har alltid huvudansvaret för arbetsmiljön men alla anställda, inhyrda och entreprenörer måste vara delaktiga och aktivt bidra för att det ska bli riktigt bra för alla. Arbetsmiljöarbetet har även kopplingar till våra kunders och andra intressenters intressen. Som hamnens representanter är det viktigt att vi föregår med gott exempel.

Arbetsmiljö består lika mycket av den fysiska som den psykosociala miljön vi arbetar i och det är vi själva som gör den till vad den är.

Våra chefer har ansvaret för att det systematiska och dagliga arbetet pågår med aktiv medverkan av de som berörs.

Utöver löpande riskbedömningar ansvarar respektive avdelningschef för årliga riskavstämningar och en sammanställning av arbetsmiljöarbetet.

Övergripande har vi en stödfunktion, Work Environment, som står för den strategiska utvecklingen och övergripande uppföljning av verksamheten. Den psykosociala arbetsmiljön hanteras på motsvarande sätt av HR avdelningen. Utöver alla medarbetare har skyddsombuden uppgiften att bevaka att företaget uppfyller sina åtagande inom arbetsmiljöområdet.

Göteborgs Hamn arbetar på olika sätt för att bidra till goda arbetsvillkor.
Det gäller inom områdena förmåner, kompetensutveckling, medarbetarhälsa och trivsel på jobbet.

Veckovis följer vi upp vår arbetsmiljö genom pulsmätningar där medarbetaren har möjlighet att bedöma och kommentera sin arbetsmiljö utifrån olika områden. Detta följs upp av våra chefer månadsvis på APT.

4 gånger per år mäter vi HME (Hållbart Medarbetar Engagemang) som är vårt strategiska medarbetarmål. Vi följer upp det i ledning, kvartalsmöten med hela bolaget och redovisas i styrelsen.

3 Uppföljning till kommunstyrelsen

3.1 Väsentliga personalförhållanden

3.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv (styrelser)

	Aktuell period (ack sedan årets början)	Motsvarande period föregående år	Prognos 2025	Utfall 2024
Årsarbetare	96	110	175	176
Total sjukfrånvaro (%)	3,5%	2,8%	3%	2,7%
Antal bolagsexterna avgångar, tillsvidareanställda	5	9		
Antal bolagsexterna rekryteringar, tillsvidareanställda	10	9		
Bolagsextern personalomsättning (%)			8%	9,9%

Samtliga nyckeltal är stabila och väldigt få förändringar genom åren. Vi har fortsatt låg sjukfrånvaro trots att den gått upp något. Vi har haft ett par långtidssjukskrivna men dessa är ej arbetsrelaterade. Eftersom de nu är tillbaka i arbete efter sjukskrivning är vår bedömning att % kommer minska något och vid årets slut ligga på ca 3%. Vår personalomsättning är "stabil". Prognosen för personalomsättning är baserad på det som hänt första halvåret och de avgångar som är kända under hösten (pension). Vi har ett par rekryteringar under hösten men det är inget som sticker ut.

3.1.2 Analys av situationen inom personalområdet

1.

Medarbetarengagemang

Vårt medarbetarmål, är ett av våra fem strategiska mål. I affärsplanen som tagits fram för 2023-2025 är visionen att HME ska ligga mellan 85-90.

Vi har gjort 3 st HME mätningar fram till 31 augusti 2025:
Q1: 88
Q2: 84
Q3: 86

Vi har låg personalomsättning, ligger på 4,6% vid halvårsbokslut. Majoritet av de som slutat är orsaken pension. Detta tyder på en stabilitet i organisationen och att vi arbetar med den långsiktiga kompetensförsörjningen både för att attrahera nya

medarbetare, men också för att stärka och behålla befintlig personal.

Sjukfrånvaro och hälsosatsningar

Göteborgs Hamn har en fortsatt låg sjukfrånvaro. Vi arbetar aktivt med ett hållbart och hälsosamt medarbetarskap vilket vi tror bidrar till de låga siffrorna.

Under maj månad hade vi en frivillig hälsoutmaning med hållbarhetsfokus. Delarna i utmaningen var: steg, fysisk träning, hållbar medarbetare och klimat. Ca 100 medarbetare deltog och vi tror att det bidrog till stärkt gemenskap, en hälsosam syn på rörelse och strävan efter ett bra mående.

Ledarskap:
Under första halvåret har vi på HR arbetat med stadens gemensamma ledarskap med vår chefsgrupp. Detta tillsammans med psykologisk trygghet har varit ett återkommande tema. Under hösten 2025 ska vi starta upp arbetet med Chefoskopet

2.

Vårt grunduppdrag:

Göteborgs Hamn bedömer att vi fortsatt kan utföra vårt grunduppdrag ur ett HR-perspektiv, både på lång och kort sikt. Vi ser att det är viktigt att vara uppdaterade kring kompetensförsörjningen vad gäller tex digitalisering och nya kompetenser. När det gäller rekrytering har vi fortsatt en utmaning i att ha konkurrenskraftiga löner/förmåner gentemot det privata näringslivet. Därmed är det extra viktigt att arbeta med trivsel och välmående för våra befintliga medarbetare.

3. Avvikelser

Göteborgs Hamn har generellt en stabil personalsituation, men några avvikelser och risker har identifierats:

Positiva avvikelser:

- Högt medarbetarengagemang enligt HME-mätningarna, vilket överträffar målnivån i affärsplanen. Detta stärker vår förmåga att behålla kompetens och främjar ett gott arbetsklimat.
- Låg sjukfrånvaro och ett aktivt arbete med hälsa och hållbarhet, vilket bidrar till ett hållbart medarbetarskap

Negativa avvikelser/risker:

- Kompetensförsörjning inom digitalisering och nya kompetensområden är en utmaning, särskilt i konkurrens med det privata näringslivet.
- Löneläge och förmåner upplevs som mindre konkurrenskraftiga, vilket kan påverka vår förmåga att attrahera nyckelkompetens.

Dessa avvikelser relaterar till Göteborgs Stads Plan för kompetensförsörjning och visar på behovet av fortsatt utveckling inom strategisk rekrytering och arbetsgivarprofilering.

4. Planerade åtgärder:

För att hantera ovanstående avvikelser arbetar vi aktivt med följande insatser:

- Kompetensförsörjning: Vi kartlägger framtida kompetensbehov och stärker samarbetet med utbildningsaktörer samt utvecklar interna karriärvägar.
- Attraktiv arbetsgivare: Vi fokuserar på att förstärka trivsel, arbetsmiljö och ledarskap som konkurrensfördelar, särskilt i ljuset av löneläget.
- Ledarskapsutveckling: Under hösten startar vi upp arbetet med Chefoskopet, vilket ska bidra till ett hållbart och inkluderande ledarskap.

- Hälsa och hållbarhet: Vi fortsätter med hälsofrämjande aktiviteter och stärker det hållbara medarbetarskapet i linje med stadens policy

3.1.3 Långsiktig kompetensförsörjning - Uppföljning av Göteborgs Stads plan för kompetensförsörjning 2024-2026

3.1.3.1 Sammanfattande analys - kompetensförsörjning

Kompetensförsörjningen är en avgörande faktor för att Göteborgs Hamn ska kunna fullfölja sitt uppdrag att vara det självklara godsnavet för sjötransporter i Skandinavien. För att bidra till ökad konkurrenskraft, tillväxt, sysselsättning och hållbar utveckling i Göteborgsregionen krävs att bolaget har rätt kompetens på plats – både idag och i framtiden.

I nuläget bedöms förutsättningarna som goda, men vi ser också att förändrade krav i omvärlden ställer nya krav på vår organisation. För att möta dessa arbetar vi strategiskt med kompetensförsörjning som en integrerad del av vårt affärsplansarbete, där ett av målområdena är medarbetare. Genom att koppla kompetensförsörjningen till affärsplanen säkerställer vi att vi har rätt kompetens för att nå våra mål på både kort och lång sikt.

Vi genomför kontinuerliga analyser av bolagets kompetensbehov och har initierat en satsning på medarbetarnas inre utveckling genom IDG (Inner Development Goals). Denna satsning främjar både individuell kompetensutveckling och stärker vår förmåga att attrahera, utveckla och behålla medarbetare. Det bidrar i sin tur till en hållbar arbetsmiljö, hög kvalitet i verksamheten och ökad effektivitet.

De aktiviteter som hittills genomförts har redan gett positiva effekter i form av ökad medvetenhet kring kompetensbehov, förbättrad dialog mellan HR och ledning, samt ett ökat engagemang bland medarbetarna kring sin egen utveckling. Detta stärker vår konkurrenskraft och vår förmåga att vara en ledande aktör i utvecklingen av Göteborgsregionen som ett nationellt logistiskt centrum.

3.2 Ekonomisk uppföljning

3.2.1 Resultatredovisning i sammandrag - styrelser

Belopp i mnkr	**Period**				**Helår**			
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall fg år	Prognos	Fg prognos	Budget	Bokslut fg år
Intäkter	698,2	690,6	7,7	745,3	1 030,8	1 029,6	1 029,6	1 085,3
Kostnader	-443,6	-475,9	32,4	-446,5	-712,0	-712,1	-717,1	-687,0
Rörelseresultat	**254,7**	**214,6**	**40,0**	**298,8**	**318,8**	**317,5**	**312,5**	**398,3**
Finansiella intäkter	1,9	1,2	0,7	3,2	1,1	3,6	1,8	356,5
Finansiella kostnader	-44,6	-52,8	8,2	-42,5	-69,1	-85,1	-83,3	-64,6

Resultat efter fin. poster	**211,9**	**163,0**	**48,9**	**259,5**	**250,4**	**236,0**	**231,0**	**690,2**

3.2.2 Utfall till och med perioden

Utfallet ackumulerat augusti är 49 Mkr bättre än budget främst drivet av lägre kostnader.

Intäkterna överstiger budget med 8 Mkr där den enskilt största tillkommande posten är ett nytt arrendeavtal med GRT som ökat intäkterna med 5,5 Mkr. Volymerna är lägre än budget men intäkterna har ändå nått budgeterad nivå pga olika engångsposter, som erhållen marknadsgaranti, upplösning intäktsbuffert och högre volym av utfakturerade säkerhetstjänster.

Rörelsens kostnader är lägre än budgeterat drivet av lägre mediakostnader, lägre kostnader för planerat underhåll, lägre personalkostnaderna pga justering av beräknad pensionsskuld samt att anställningstakten inte följt budgetplaneringen. Generellt är genomförandegraden jämfört med budget lägre vilket bidrar till totalt sett lägre kostnader.

Jämfört med föregående år är resultatet 50 Mkr lägre dock ingår föregående år en engångsintäkt om 50 Mkr i samband med upphävande av tomträttsavtalet Masthuggskajen. Rensat för detta är årets utfall i linje med föregående år, både avseende intäkter och kostnader.

3.2.3 Prognos

För helåret 2025 är prognosen bättre än budget med ca 20 Mkr, det är primärt räntekostnader för kommunkontolösningen som förväntas vara lägre än beräknat i budget. Det beror på dels att investeringstakten och periodiseringen påverkar kassaflödet positivt jämfört med budget, samt att resultat är bättre än väntat. Bolaget gör just nu en mer genomgående analys av prognosen för resterande år men denna visar preliminärt inga större avvikelser mot gällande prognos.

Den mest svårplanerade posten i bolagets resultat är den som avser planerat och akut underhåll, där periodisering kring årsskiftet är extra komplicerad och alltid utgör en risk gentemot finansiell planering.

3.2.4 Resultat per affärsområde/dotterbolag eller motsvarade

I detta avsnitt redovisar vi nu fördelning av intäkter för våra olika affärsområden. Affärsområde Cargo består av segmenten Container, RoRo, Automotive (Bil) och Bulk, för detaljer om volymutveckling hänvisar vi till avsnitt 2.1.1 där uppgifter om volym per segment beskrivs. En stor del av affärsområdena intäkter är inte volymberoende, en tumregel är att 50% av intäkterna beror på volym och 50% av andra typer av fasta intäkter, t ex för nyttjande av anläggningar och kajer. En annan faktor som påverkar våra intäkter är vilken typ av fartyg som använts vid transport av volymerna. Ett större fartyg (hög GT) som anlöper, om än med liten volym i lasten, kan ändå generera höga intäkter.

Belopp i mnkr	**Period**			**Helår**			
Intäkter per Affärsområde	Utfall	Budget	Avvikelse	Prognos	Fg prognos	Budget	Bokslut fg år

Cargo	387	378	9	572	567	567	567
Energy	218	239	-21	330	352	352	340
Cruise	7	8	-1	11	13	13	10
Real Estate	62	60	2	92	90	90	96
Övrigt	23,7	5,3	18	25,9	8,1	8,1	72,0

Den goda volymutvecklingen på Container och Roro kompenserar för volymtapp inom Automotive och Bulk vilket bidrar till stark intäktsutveckling för Cargo. Affärsområdet har också kunnat teckna ett nytt arrendeavtal vilket genererar ytterligare intäkter jämfört med Budget.

Volymerna inom energi har varit vikande under första delen av året med drygt 10%. Utvecklingen för resten av året förväntas vara något bättre, men prognosen är alltjämt lägre än både budget och föregående år.

Affärsområde Cruise har haft något färre anlöp en beräknat men hösten innehåller något extra jämfört med ursprunglig plan så prognosen blir ändå bättre än föregående år.

Real estate har en stabil intäktsnivå. Ökningen för året jämfört med budget beror på justeringar av utfakturerad fastighetsskatt. Sänkningen jämfört med föregående år beror på utflyttningen från Arendalsfastigheterna.

Övriga intäkter består till stor del av aktiverat arbete samt utfakturerade tjänster. Av föregående års belopp härrör 50 Mkr till det avyttrade Tomträttsavtalet.

3.2.5 Investeringsredovisning

3.2.5.1 Investeringar bolag

Rapporterande bolag (belopp i mnkr)	Utfall ack period	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse mot bu	Utfall fg år
GHAB	519	963	875	-123	662

"Avvikelse mot bu" avser avvikelse mot budget ack augusti (642 mnkr).
"Prognos" avser Prognos 1. Prognos 2 är ännu inte fastslagen.

Bolagets mest omfattande investeringsprojekt är Skandiaporten, kajförstärkning och fördjupning hamnbassäng. Totalt ackumulerat utfall i det projektet är 303 Mkr, och årets prognos 499 Mkr. Det är nästan 60% av totala investeringar.

Ytterligare större projekt att nämna (Ack utfall Mkr, Prognos 2025 Mkr);

- Färjelokalisering Arendal (66, 116)
- Kustkaj 2.0 (35, 67)
- Klimatåtgärder - elanslutningar (11, 94)
- Utökat brandskydd Energihamnen (14, 25)
- Torshamnspiren, körbaneplatta/bro (8, 24)

Totala investeringar för perioden ligger 73 Mkr under prognos (123 Mkr under budget).

- Färjelokalisering Arendal, är lägre (-17 Mkr) pga förskjutningar i samband med avvisad miljötillståndsansökan.

- Skandiaporten är lägre (-29 Mkr) pga komplikationer med spontarbetet, arbete pågår för att säkerställa färdigställande inför muddring oktober 2026.
- Projekten "Elanslutning Tankers kaj 519-521" och "Elanslutning övrig utrustning - Automotive" är försenade och har därför reducerat utfall mot prognos med -7 Mkr.

3.2.5.2 Projektuppföljning bolag

Projekt	KF-beslut	Ack. utfall		Total projektprognos		Projektbudget		Slutår
	(J/N)	Ink	Utg	Ink	Utg	Ink	Utg	
Färjeterminal (2022)	J		81		1525		1525	2030
Åtgärder GRT	J		163		175		235	2025
Betongrep/ytavlopp KP710 - KP712	N		33		45		57	2029
Elanslutning tankers	N	11	39	11	42	11	44	2025
Skandiaporten (2017)	J	21	705	21	1255		1255	2028
Utökat brandskydd i Energihamnen	N		17		79		80	2030

Pågående projekt (tabell ovan)

Kommunfullmäktige beslutade i oktober 2022 om tillkommande investeringar om 1,4 Mdr för att möjliggöra färjelokalisering i Arendal/Ytterhamnarna. Dessa delas upp i 255 mkr för att färdigställa *Arendal 2* (avslutat 2024) samt 1175 mkr avseende kajer och terminalytor för *Färjeterminal.* Budgeten för *Färjeterminal* ökades till 1525 Mkr då KF i november 2023 beslutade om ytterligare 350 mkr för investering i terminalbyggnad. Färjeterminalens slutår är framflyttat till 2030 på grund av förlängd tillståndsprocess.

Åtgärder GRT och det avslutade *Markköp Arendal* (483 Mkr) ingår tillsammans med ovanstående delprojekt i ett samlat program för att framtidssäkra affärsområdena Färja och Roro. Medel för dessa projekt var sedan tidigare godkända av GHAB:s styrelse.

Betongrep/ytavlopp KP710-KP712: Styrelsen har godkänt en tilläggsbegäran om 33 Mkr inkl 5 Mkr VD-reserv. Ny total godkänd investering blir 57 Mkr och projektet beräknas slutföras 2029.

Elanslutning tankers är på väg att färdigställas. Godkänt belopp har ökats med 5 Mkr i beviljad VD-reserv. Utfall och prognos har reducerats med erhållet bidrag

från Klimatklivet på 10,8 Mkr.

Skandiaporten (farledsfördjupningen) har nu gått in i genomförandefas efter att samtliga godkännanden har erhållits inkl miljödom och klarläggande avseende statsstöd på EU-nivå.

Utökat brandskydd i Energihamnen syftar till att successivt bygga ut brandskyddet på kajerna i Skarvik och Ryahamnen.

Kommentar: För Färjeterminalen anges budget och prognos i prisnivå 2022, Skandiaporten i prisnivå 2017 och övriga enligt löpande prisnivå.

Kommande projekt

Ombyggnad Kustkajen: Kustkajen i Energihamnen har uppnått sin tekniska livslängd samt stabilitetsåtgärder behöver genomföras. Förstudie är genomförd och ombyggnad planeras att startas 2026. Styrelsen har tagit ett inriktningsbeslut om stabilitetsåtgärder för 300 Mkr samt två nya kajplatser för ytterligare 260 Mkr.

Etablering Halvorsäng: GHAB har tillsammans med Castellum bildat ett joint venture för att utveckla logistikparken i Halvorsäng. Avtal har tecknats för en första etablering, där medicinteknikföretaget OneMed ska hyra en anläggning på 45.000 kvm med planerad inflyttning under 2026.

3.2.6 Lån och lånetak för bolag

Lån mnkr	Volym 31 aug 2025	Prognos 31 dec 2025	Lånetak 2025	Volym 31 dec 2024
Summa	2 104	2 259	3 300	1 628

Bolagets låneutveckling är lägre än budget och prognos. Detta pga en lägre investeringstakt än förväntat i kombination med bättre resultat än förväntat. Förutsatt att inget extremt inträffar ser vi ingen risk för att inte kunna hålla oss inom beviljat lånetak.

3.3 Uppföljning av särskilda beslut, uppdrag och annan uppföljning

3.3.1 Uppföljning avtalssamverkan

Avtalets namn/rubrik	Avtalspart/-er (kommun och/eller Region)	Verksamhet som bedrivs med stöd av avtalet	Övrigt?

Inga avtal finns enligt ovanstående beskrivning.

3.3.2 Effektivisering genom minskad administration och digitalisering

Göteborgs Hamn arbetar löpande med de olika delarna som beskrivs i anvisningen. Nedan följer ett antal exempel på genomförda, pågående och planerade aktiviteter.

Genomförda åtgärder	Effekt/resultat (till exempel sparad tid eller kvalitetsökning)	Minskad kostnad helår (tkr)
Behovsanalys vid nyanställning och ersättningsrekryteringar sker via satt regelverk.	Kvalitetssäkring av anställningsprocessen	-
Vid tjänsteresor utomlands så tillämpas resebegäran för att optimera resandet.	Resurseffektivisering samt säkerställande av IT-säkerhet.	-
Effektiviserad uppföljning inom ekonomifunktionen genom automatiserad datainsamling och Power BI-rapporter.	Minskat manuellt arbete, höjt datakvaliteten samt säkerställt aktuell och tillgänglig uppföljningsinformation.	-
Pågående/planerade åtgärder	**Förväntad effekt**	**Förväntad minskad kostnad helår (tkr)**
RPA (Robotic Process Automation) program för att sammanställa miljörabatten i vårt anlöpssystem.	Kvalitetssäkring av informations samt tidsbesparing.	-
Uppföljning med hjälp av teknik besökare på event.	Kvalitetssäkring av information samt tidsbesparing.	-

3.3.3 Sammanfattning av uppföljning av arbetet med civil beredskap och krisberedskap

Göteborgs Hamn AB har inkommit med svar till Göteborgs stads uppföljning av bolagets arbete med civil beredskap enligt bilaga. Uppföljningen omfattar nedanstående områden. Under respektive område ges en kort sammanfattning av bolagets svar.

- *Bolagets organisering av arbetet med säkerhet och beredskap*
  Göteborgs Hamn AB arbetar aktivt med säkerhets- och beredskapsfrågor både internt och externt. Bolagets arbete med totalförsvar har fördelats mellan avdelningarna Port Security (ansvarar för arbetet med militärt försvar), Operations (ansvarar för civilt försvar och krisberedskap), Public Affairs (bevakning/påverkan av behov/utveckling/lagstiftning inom området med ett strategiskt perspektiv) samt HR (ansvar för krigsplaceringar). Bolaget samverkar kring civil beredskap med flera olika aktörer på alla nivåer i samhället.
- *Göteborgs Stads riktlinje för krishantering avseende kontaktpunkt gentemot andra verksamheter (en sk. Inriktnings- och samordningskontakt, ISK) och krisledningsorganisation*
  Bolagets ISK utgörs av 24/7-verksamheterna Port Control (inom Hamnmyndigheten) och Port Officers (hamnbefäl i Energihamnen). De är

bolagets initiala kontaktpunkt och eskalerar händelser till chef eller krisledningen vid behov. Bolagets krisledningsorganisation har sett över under 2024–2025 och utbildning/övning har genomförts och kommer att fortsätta för att alla berörda ska ha en god gemensam grund.

- *Riktlinjen för höjd beredskap – beslutad beredskapsplan, prioritering och minimikrav för samhällsviktig och lagreglerad verksamhet, bemanningsplan samt intern/extern kommunikation*
  Styrelsen för Göteborgs Hamn AB beslutade, vid styrelsemöte 2023-02-10, att bolagets beredskapsplan för höjd beredskap fastställs av VD och det skedde formellt av VD 2023-06-19. I planen anges bolagets prioritering och minimikrav gällande samhällsviktig och lagreglerad verksamhet och detta har även beaktats internt i samband med genomförande av risk- och sårbarhetsanalys samt inför framtagande av en bemanningsplan. I planen är även avsnitt om intern/extern information/kommunikation inkluderat med hänvisning till bolagets kommunikationsplaner. I samband med beslutsärendet om beredskapsplanen informerades även styrelsen om genomförd risk- och sårbarhetsanalys.
- *Plan för arbetet med civil beredskap 2024–2027 – omhändertagande av planens inriktning, arbete med investeringar för att öka beredskapsförmågan, omhändertagande av åtgärder och kommunikation kring resultaten från risk- och sårbarhetsanalysen (RSA), kontinuitetshantering, försörjningsberedskap samt övning och utbildning*
  Planens inriktningar och mål har gåtts igenom inom bolaget och för bolaget relevanta delar har tagits ut. I stort sett alla relevanta delar samt vissa behov av investeringar och åtgärder från risk- och sårbarhetsanalysen var redan en del av bolagets pågående arbete och har inkluderats i den översiktliga planen. Styrelsen har beviljat medel för de investeringsbehov som lyfts för att stärka beredskapen och behov av ytterligare medel lyfts in i kommande budgetar.
  Vad gäller kontinuitetshantering har bolaget sedan tidigare framtagna kontinuitetsplaner för stora delar av verksamheten. Ett projekt för översyn av bolagets kontinuitetsplaner och utveckling av ett systematiskt arbetssätt med kontinuitetshantering håller på att startas upp och ska fortgå under 2025. Bolaget har vid framtagande av beredskapsplanen sett över delar av försörjningsberedskapen och projektet kring kontinuitetshantering kommer delvis även omfatta det.
  I och med en uppdaterad krisledningsorganisation har utbildning och övning skett och det kommer att fortgå under året. Nästa steg är att uppdatera krigsledningsorganisationen så att den harmoniserar med krisledningsorganisationen och därefter öva den mer specifikt med både verksamhet och styrelse.

Riktlinje för kriskommunikation – plan för alternativa kanaler
Vid framtagande av bolagets beredskapsplan 2023 kompletterades befintlig kriskommunikationsplanen med en plan B för alternativa kanaler.

3.3.4 Uppföljning systematiskt miljöarbete

Har nämnden/styrelsen implementerat ett systematiskt miljöarbete enligt Göteborgs Stads anvisning för systematisk miljöledning? Om inte, beskriv varför och vad som återstår!

Ja, GHAB har ett systematiskt arbetsmiljöarbete enligt anvisningarna.

Med utgångspunkt i de iakttagelser och analyser som miljöförvaltningen har gjort i stödjande revision 2024, vilka insatser genomför nämnden och

styrelsen inom området under 2025?

Den stödjande miljörevisionen resulterade i några förbättringsförslag som bolaget har arbetat vidare med dels genom det förberedande arbetet inför CSRD rapporteringen och dels i samband med framtagande av nya mål inom hållbarhetsområdet. Förbättringsförslagen handlade om att utveckla kartläggningen av bolagets miljöpåverkan och att sätta mål på fler områden än klimat.

4 Uppföljning till Göteborgs Stadshus AB

4.1 Uppföljning av kassaflöde och lån

Lån i mnkr	Utfall perioden	Prognos helår 2025	Utfall 31 dec 2024
Summa	2104	2259	1628
Kassaflöde	**Utfall perioden**	**Prognos helår 2025**	**Utfall 31 dec 2024**
Löpande verksamhet	43	331	
Investeringsverksamhet	-519	-963	
Finansieringsverksamhet	476	632	
Summa	0	0	

Verksamhetens kassaflöde under perioden Januari - Augusti är påverkat av reglering av koncernbidrag/utdelning till moderbolaget. För prognosen 2025 antas rörelsekapitalet omfatta motsvarande avsättning.

4.2 Uppföljning av realisationsresultat

Specifikation rearesultat avyttring fastighet/bolag, anläggningstillgång	Objekt (fastighet/bolag)	Utfall period	Motpart (externt/kommun/ Stadshuskoncernen)

Inga transaktioner att redovisa

5 Styrinformation till styrelsen

Styrelsens arbetsordnings styr arbetssättet där ett årshjul finns som hjälp för de olika avsnitten för styrelsesammanträdena.

Under året äger sju stycken styrelsesammanträden rum, en årsstämma och en sammankomst med strategidagar. Styrelseagendan finns även upprättad som en checklista så att alla kravställda avsnitt behandlas.

6 Redovisning av styrelsens uppdrag

6.1 Redovisning av uppdrag från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen i och utanför budget (begränsad kommentar)

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Tillsammans med kommunstyrelsen och berörda nämnder ska Göteborgs Hamn AB, utreda ett ändamålsenligt ägar- och förvaltarskap av Göteborgs kajer. ***Uppdragsår*** *2022* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag inom budgetbeslut*	Avslutad **Halvår 1 2024 2025-02-24** *Uppdrag avslutat och informerat till styrelsen på styrelsemötet 2025-02-09 §6*
Stadsfastighetsnämnden, Förvaltnings AB Framtiden, idrott- och föreningsnämnden, Got Event AB, Göteborgs Hamn AB, Higab AB och Älvstranden AB får i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder och styrelser arbeta för att överbygga de administrativa hinder för energi- och effektbesparingsåtgärder som finns i och med att olika nämnder och bolag nyttjar respektive äger olika lokaler. ***Uppdragsår*** *2023*	Avslutad **Halvår 1 2024 2025-02-24** Vi bedömer att det inte finns några administrativa hinder för energi- och effektbesparingsåtgärder när det gäller Göteborgs Hamns lokaler. Resultatet gav Göteborg Hamn insikt kring våra lokaler och vilka utvecklingsområden vi behöver se över framåt Uppdrag avslutat och informerat till styrelsen på styrelsemötet 2024-02-09 §6
Göteborgs Hamn AB, Älvstranden Utveckling AB, Higab AB får i uppdrag att göra en översyn av mark och fastigheter lämpliga för bostäder och sälja dem till Förvaltnings AB Framtiden, och därmed ej hemställa till exploateringsnämnden angående försäljningar till Förvaltnings AB Framtiden med detta syfte. ***Uppdragsår*** *2024* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag utanför budgetbeslut*	Avslutad **Halvår 1 2024 2025-02-24** *Vi gör kontinuerliga bedömningar. De områden som bolaget ser som potentiella för försäljning är inte aktuella för försäljning till Förvaltnings AB Framtiden för bostadsändamål. Dialog pågår redan med exploaterings förvaltningen och är tillgängliga först 2029 efter Stena flytten. De är avsedda för hamnverksamhet och kräver förändringar i detaljplaner. Hamnen har inga andra områden som är aktuella.* *Uppdrag avslutat och informerat till styrelsen på styrelsemötet 2024-02-09 §6*

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Samtliga nämnder och styrelser i Göteborgs Stad får i uppdrag att identifiera befattningar i sina verksamheter som bedöms vara utsatta för hög risk för infiltration. Uppdraget ska ha genomförts sex månader efter kommunfullmäktiges beslut. ***Uppdragsår*** *2024* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag utanför budgetbeslut*	Avslutad **Halvår 2 2024 2025-02-24** *Redovisning av uppdrag att komplettera intervjuguiden i Göteborgs Stads HR-process för rekrytering med fördjupade frågor om kandidatens bakgrund för att bedöma lämplighet för tjänsten". Vår säkerhetsavdelning och HR har genomlyst våra dokument och detta är säkerställt i vår rekryteringsprocess inom Göteborgs Hamn AB.* *Resultat av uppdraget är att Göteborgs Hamn säkerställt att man följer Göteborgs Stads intervjuguide. och har kompletterat den samma.* *Uppdraget är rapporterat och avslutat per styrelsemöte 2024-09-12 §6*
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs Stads spendrapport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps- och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete. ***Uppdragsår*** *2025* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag inom budgetbeslut*	Pågående **Halvår 1 2025 2025-08-28** *Göteborgs Hamn AB har omhändertaget uppdraget. Att analysera våra inköp och arbetssätt för att förbättra vårt arbete inom de aktuella områdena är något som vi jobbat med länge men arbetet har intensifierats de senaste åren då vi börjat jobba mer med uppföljning.* *Spendrapporten från staden som vi fick från INK i maj bekräftar den bild vi själva har och arbetet kommer att fortsätta.*
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att säkerställa en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik. ***Uppdragsår*** *2025* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag inom budgetbeslut*	Pågående **Halvår 1 2025 2025-08-25** Göteborgs Hamn arbetar med en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik b la genom att välja en leverantör av IT-utrustning som har ett ambitiöst hållbarhetsarbete med högt uppsatta mål. Den specifika datormodell som köps in och används i bolaget är enligt leverantören deras mest hållbara produkt, b la vad det gäller innehåll av återvunnen plast och metaller i produkten osv. För de bärbara datorer som nu används av medarbetarna i bolaget beräknas användningstiden av produkten vara 48 månader. För de datorer som användes tidigare var användningstiden 36 månader. En ökad användningstid av produkterna skapar en mer hållbar användning. Rutiner finns för att omhänderta kasserad/slutförbrukad elektronisk utrustning. Där det är möjligt, används stadens återanvändningstjänst TAGE, för att lämna vidare fungerande utrustning till andra användare inom Göteborgs Stad.

6.2 Redovisning av uppdrag från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen i och utanför budget (obegränsad kommentar)

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Tillsammans med kommunstyrelsen och berörda nämnder ska Göteborgs Hamn AB, utreda ett ändamålsenligt ägar- och förvaltarskap av Göteborgs kajer. ***Uppdragsår*** *2022* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag inom budgetbeslut*	Avslutad **2025-02-04** Göteborgs Hamn arbetar på ett ändamålsenligt sätt tillsammans med kommunstyrelsen. Ärendet är avslutat och redovisat 2023
Stadsfastighetsnämnden, Förvaltnings AB Framtiden, idrott- och föreningsnämnden, Got Event AB, Göteborgs Hamn AB, Higab AB och Älvstranden AB får i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder och styrelser arbeta för att överbygga de administrativa hinder för energi- och effektbesparingsåtgärder som finns i och med att olika nämnder och bolag nyttjar respektive äger olika lokaler. ***Uppdragsår*** *2023*	Avslutad **2023-12-19** Vi bedömer att det inte finns några administrativa hinder för energi- och effektbesparingsåtgärder när det gäller Göteborgs Hamns lokaler.
Göteborgs Hamn AB, Älvstranden Utveckling AB, Higab AB får i uppdrag att göra en översyn av mark och fastigheter lämpliga för bostäder och sälja dem till Förvaltnings AB Framtiden, och därmed ej hemställa till exploateringsnämnden angående försäljningar till Förvaltnings AB Framtiden med detta syfte. ***Uppdragsår*** *2024* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag utanför budgetbeslut*	Avslutad **2024-04-16** Vi gör kontinuerliga bedömningar. De områden som bolaget ser som potentiella för försäljning är inte aktuella för försäljning till Förvaltnings AB Framtiden för bostadsändamål. Dialog pågår redan med exploaterings förvaltningen och är tillgängliga först 2029 efter Stena flytten. De är avsedda för hamnverksamhet och kräver förändringar i detaljplaner. Hamnen har inga andra områden som är aktuella.

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Samtliga nämnder och styrelser i Göteborgs Stad får i uppdrag att identifiera befattningar i sina verksamheter som bedöms vara utsatta för hög risk för infiltration. Uppdraget ska ha genomförts sex månader efter kommunfullmäktiges beslut. ***Uppdragsår*** *2024* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag utanför budgetbeslut*	Avslutad **2024-12-09** På styrelsemöte 2024-11-01 tog styrelse behandlades ärendet kopplat till detta uppdrag och anses härmed avslutat. Avseende KF 20240912 § 344 "Redovisning av uppdrag att komplettera intervjuguiden i Göteborgs Stads HR-process för rekrytering med fördjupade frågor om kandidatens bakgrund för att bedöma lämplighet för tjänsten". Vår säkerhetsavdelning och HR har genomlyst våra dokument och detta är säkerställt i vår rekryteringsprocess inom Göteborgs Hamn AB.
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs Stads spendrapport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps- och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete. ***Uppdragsår*** *2025* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag inom budgetbeslut*	Pågående **2025-08-28** *Göteborgs Hamn AB har omhändertaget uppdraget. Att analysera våra inköp och arbetssätt för att förbättra vårt arbete inom de aktuella områdena är något som vi jobbat med länge men arbetet har intensifierats de senaste åren då vi börjat jobba mer med uppföljning.* *Spendrapporten från staden som vi fick från INK i maj bekräftar den bild vi själva har och arbetet kommer att fortsätta.*
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att säkerställa en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik. ***Uppdragsår*** *2025* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag inom budgetbeslut*	Pågående **2025-08-25** Göteborgs Hamn arbetar med en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik b la genom att välja en leverantör av IT-utrustning som har ett ambitiöst hållbarhetsarbete med högt uppsatta mål. Den specifika datormodell som köps in och används i bolaget är enligt leverantören deras mest hållbara produkt, b la vad det gäller innehåll av återvunnen plast och metaller i produkten osv. För de bärbara datorer som nu används av medarbetarna i bolaget beräknas användningstiden av produkten vara 48 månader. För de datorer som användes tidigare var användningstiden 36 månader. En ökad användningstid av produkterna skapar en mer hållbar användning. Rutiner finns för att omhänderta kasserad/slutförbrukad elektronisk utrustning. Där det är möjligt, används stadens återanvändningstjänst TAGE, för att lämna vidare fungerande utrustning till andra användare inom Göteborgs Stad.