Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

Tid: 15:00-17:30
Plats: Stadsteatern, Hyllan
Paragrafer: § 74-92

Närvarande

Ledamöter
Linnea Tellefsdal (S)
Grith Fjeldmose (V)
Henrik Edin (L)
Jesper Hallén (S)
Ingrid Forsberg (S)
Oscar Lindqvist (KD)

Tjänstgörande ersättare
Simon Hultström (M)

Övriga ersättare
Maria Bergius (MP)
Anna Ström (V)

Övriga närvarande
Frida Edman VD
Lars Melin konstnärlig chef Backa Teater
Martin Hansson teaterchef Stora Teatern
Linda Zachrison konstnärlig chef Göteborgs Stadsteater
Maria Rogstad
Magnus Havås
Sanna Havås miljösamordnare
Tekla Brookes teknisk chef tom §83
Sara Ellström produktionschef
Dennis Claesson producent Göteborgs Stadsteater §90
Håkan Westesson producent Göteborgs Stadsteater §90
Ann Jansson sekreterare

Personalföreträdare
Niklas Oveborn Akademikerförbunden

Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 74

Styrelsemötets öppnande

Information

Styrelseordförande hälsar alla välkomna och öppnar dagens möte.

Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 75

Upprop

Information

Sekreteraren förrättar upprop vilket antecknas under ”närvarande” ovan.

Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 76

Anmälan om jäv

Information

Inget jävsförhållande anmäls.

Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 77

Val av justerare

Beslut

Henrik Edin väljs att jämte ordförande justera dagens protokoll.

Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 78

Fastställande av dagordning

Beslut

Utsänd dagordning fastställs.

Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 79

Protokoll från föregående styrelsemöte

Beslut

Föregående styrelseprotokoll från 10 juni 2026 anmäls och antecknas.

Protokoll nr 5

Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 80 Ärendenummer GST-2026-00062

Byte av bolagsnamn - bordlagt ärende 2026-06-10

Beslut

Ordförande föreslår att ärendet återtas för vidare beredning av VD. Styrelsen beslutar enligt förslaget.

Tidigare behandling

Bordlagt ärende från styrelsemöte 10 juni 2026.

Handling

11 Byte av bolagsnamn TU

Information

Ordförande redogör kortfattat för ärendet.

§ 81

Verksamhetsrapport från VD mfl

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.

Information

Dagens möte har fokus på Göteborgs Stadsteater, men inleds övergripande av VD:

- Uppmärksamhet i media
- Genomslag för årets version av Göteborgs dans- och teaterfestival
- Göteborgskalaset, värdefullt att det även i fortsättningen förläggs till Götaplatsen. Inte minst genom att Stadsteatern genom kalaset görs tillgängligt för helt nya målgrupper. Det goda samarbetet med Göteborg & Co framhålls särskilt.
- Mångfaldsarbetet pågår och kommer att sammanfattas i slutet av året
- Hållbar ekonomi: pågående förankring hos ledning och medarbetare
- Samverkansinitiativ av Göteborgs Universitet med anledning av det folkflöde och bildnings- och kulturstråk som uppstår i och med Västlänken och Nya Konst
- Flera parallella utredningar/initiativ kring kompletterande finansiering
- Scenkonstnätverk i november och Destinationsdagen i maj nästa år, båda evenemangen sker på Göteborgs Stadsteater
- Rekrytering av konstnärlig chef till Göteborgs Stadsteater pågår

Fördjupning av Göteborgs Stadsteaters verksamhet görs av konstnärlig chef, produktionschef och teknisk chef, som gemensamt beskriver teaterns och konstens komplexitet. Förutsättningar, framgångsfaktorer och utmaningar presenteras.

Backa Teaters konstnärliga chef informerar om aktuella produktioner samt om HBTQ-utbildning för Backa Teaters medarbetare.

Stora Teaterns chef gör en kort resumé av årets upplaga av Göteborgs dans- och teaterfestival. Det stora publika genomslaget lyfts särskilt fram. Men framför allt framförs festivalens uppriktiga tack till alla som medverkat och bidragit. Festivalen blir bara möjlig tack vare engagemang från ägare, styrelse, bolagets chefer och medarbetare, andra scenkonsthus samt samarbetspartner i staden och regionen – stort och innerligt tack!

Festivalens siffror presenteras på kommande styrelsemöte.

Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 82

Ekonomisk rapport inklusive uppföljning av åtgärdsplan

Beslut
Styrelsen antecknar informationen.

Information
Bolaget lämnar en nollprognos även i augusti. Intäkter och kostnader förklaras kortfattat. Det understryks att nollan är ansträngd vilket gör bolaget sårbart. Kortsiktiga besparingar år från år gör bland annat att investeringsskulden ökar på längre sikt.

Den ekonomiska åtgärdsplanen är genomförd. Effekter av Stadsteaterns organisatoriska genomlysning är ett pågående arbete i ledningen.

Stadsteaterns ekonomi över en tioårsperiod presenteras. Tendensen är tydlig, kostnader ökar i högre grad än finansiering, vilket riskerar att urholka verksamheten framåt.

§ 83

Produktionsuppföljning

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.

Information

Bolagets ackumulerade försäljning 2026 presenteras och pekar på en prognos för 2026 med stärkta intäkter jämfört med budget. Det komplexa i att möta ägarens alla krav beskrivs.

Fördjupning av Stadsteatern publik- och intäktssiffror presenteras och analyseras över en tioårsperiod.

Styrelsen tackar bolaget för alla fördjupande dragningar och för hur väl bolaget påvisar teaterns angelägenhet i Göteborgs Stad.

Protokoll nr 5

Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 84 Ärendenummer GST-2026-00102

Delårsbokslut per augusti samt helårsprognos

Beslut

Styrelsen för Göteborgs Stadsteater AB godkänner bolagets förslag till Delårsrapport augusti 2026 enligt beslutsunderlag: bilaga 1 (Delårsrapport augusti), bilaga 2 (Fördjupning styrelse) och bilaga 3 (Inventering av kompetensförsörjningsbehov).

Handlingar

Delårsbokslut TU
Bil 1 Delårsrapport aug 2026 Göteborgs Stadsteater AB
Bil 2 Delårsrapport aug 2026 fördjupning styrelsen
Bil 3 Inventering av kompetensförsörjningsbehov 2026

Information

Delårsbokslutets resultat jämfört med helårsprognos kommenteras kort.

Protokoll nr 5

Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 85 Ärendenummer GST-2026-00058

Tillsyn arkivlokal Göteborgs Stadsteater AB

Beslut

Styrelsen godkänner bolagets förslag på åtgärder, för att uppnå fullgod förvaring av arkivhandlingar.

Handlingar

Tillsyn arkivlokal TU
Beslut arkivtillsyn BU
Protokoll från arkivtillsyn
Utredning för placering av arkivskåp

Information

Arkivansvarig redogör för ärendet.

Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 86 Ärendenummer GST-2026-00092

Handlingsplan för klimatanpassning

Beslut
Styrelsen antecknar informationen.

Handlingar
Handlingsplan för klimatanpassning TU
Handlingsplan för klimatanpassning 2026 BU

Information
Handlingsplanen har tagits fram i bolagets hållbarhets- och säkerhetsforum.

Protokoll nr 5

Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 87 Ärendenummer GST-2026-00110

Förstudie renovering Stora Teatern

Beslut

Styrelsen beslutar att ge VD Göteborgs Stadsteater AB och Verksamhetschef Stora Teatern i uppdrag att i samarbete med Higab ta fram en förstudie gällande eventuell renovering av Stora Teaterns scengolv och tillhörande ytor och områden i enlighet med tjänsteutlåtande.

Handling

Förstudie renovering Stora Teatern TU

Information

Teaterchef Stora Teatern redogör för ärendet. Frågan har utretts i omgångar sedan 2013 och behöver komma till avslut.

§ 88

Information från Göteborg & Co

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.

Information

Utskickade frågor inför ägardialog i oktober diskuteras kort. VD får styrelsens medhåll i att ägardialog och frågorna är ett bra tillfälle att för ägaren både presentera bolagets verksamhet och problematisera bolagets uppdrag.

Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 89

Information från ordförande

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.

Information

Rekrytering av konstnärlig chef till Göteborgs Stadsteater görs av VD, utan styrelsens in- eller medverkan.

Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 90

Fördjupning temafråga, Stadsteatern produktionsavdelning

Beslut
Styrelsen antecknar informationen.

Information
Anförande av Stadsteaterns produktionsavdelning som består av en produktionschef och tre producenter. Producentens roll beskrivs som en nyckelfunktion i produktionsprocessen, det vill säga den person som håller ihop produktionens ramar, såväl ekonomiska, personella som tidsmässiga.

Produktionsprocessens olika steg förklaras, från tillsättning av konstnärligt team till mottagandet av publik i salong. Planeringshorisonten är lång, 3-4 år, och oftast behövs flera parallella spår samtidigt, då konstnärliga idéer hela tiden faller ifrån av olika skäl.

Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 91

Övriga frågor

Beslut
Styrelsen antecknar informationen.

Information
Stadsteaterns vårrepertoar släpps 20 oktober i Foajébaren. Eventet livesänds.

Protokoll nr 5
Sammanträdesdatum: 2026-09-17

§ 92

Styrelsemötets avslutande

Information

Ordförande tackar alla och avslutar dagens möte.

Undertecknat av följande personer

GRITH FJELDMOSE

Datum: 2026-09-22 23:12:22

ANN JANSSON

Datum: 2026-09-22 16:52:27

HENRIK EDIN

Datum: 2026-09-28 17:00:02

Underskriftstjänst: **Ciceron SendSign**

© twoday

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Göteborgs Stadsteater AB
Organisationsnr: 165560167875
E-post: info@stadsteatern.goteborg.se

© twoday