

Tjänsteutlåtande, information
Styrelsehandling nr 12
Utfärdat 2026-02-09
Diarienummer GAB-2026-00002

Handläggare
Annika Öby
Telefon: 031-332 60 11
E-post: annika.oby@gardstensbostader.se

DSO Årsrapport 2025

Sammanfattning

Föreliggande ärende innehåller DSO's årsrapport 2025.

Dataskyddsombudets årsrapport för år 2025 har ett antal rekommendationer. Med detta ärende informeras styrelsen om rekommendationerna. Bolaget kommer under 2026 att omhänderta de rekommendationer som finns.

Styrelsen i Gårdstensbostäder

Föreslås anteckna Dataskyddsombudets årsrapport

Bilagor

1. DSO Årsrapport 2025



Årsrapport för dataskyddsarbetet 2025

Gårdstensbostäder AB

2025-12-19

Innehåll

1	Inledning	3
1.1	Göteborgs Stads dataskyddsombud.....	3
1.2	Ändringar i kontrollarbetet 2025.....	3
2	Stadenövergripande iakttagelser 2025.....	4
2.1	Arbete med digitalisering och AI kräver dataskyddsresurser	4
2.2	Årets incidenter visar på betydelsen av grundläggande dataskyddsarbete.....	4
3	Verksamhetsspecifika iakttagelser 2025.....	6
3.1	Verksamhetens dataskyddsarbete	6
4	Granskning av dataskyddsarbetet 2025.....	7
4.1	Övergripande kontroll 2025	7
4.1.1	Ett riskbaserat arbetssätt	7
4.1.2	Verksamhetens resultat.....	8
4.2	Uppföljning av lämnade rekommendationer.....	8
4.2.1	Uppföljning av verksamhetens arbete med rekommenderade fokusområden 2025	8
4.2.2	Uppföljning av rekommendationer lämnade inom ramen för tidigare genomförda kontroller	9
5	Rekommenderade fokusområden 2026	11
6	Bilagor	12
	Bilaga 1: Reviderade kontrollpunkter	13
	Bilaga 2: Verksamhetens resultat 2025	14

1 Inledning

Dataskyddsförordningen (GDPR) tillkom för att särskilt skydda människors rätt till integritet, samt var och ens rätt till insyn i och kontroll över vad som sker med ens personuppgifter. Rätten till en fredad privat sfär och personlig integritet är grundläggande i ett demokratiskt samhälle och är ett av fundamenten på vilket många andra av våra demokratiska rättigheter vilar. Dataskyddsreglerna styr hur personuppgifter får samlas in, användas och hanteras för att säkerställa att uppgifterna används korrekt och rättvist. Lagstiftningen finns till för att skydda individen från skada och sätter ramarna för hur personuppgifter får behandlas i en alltmer digital värld.

1.1 Göteborgs Stads dataskyddsombud

I Göteborgs Stad fullgör dataskyddsenheten på Intraservice uppdraget som dataskyddsombud åt stadens bolag och nämnder. Vad som är dataskyddsombudets uppgifter framgår direkt av lagstiftningen i GDPR.¹ Dataskyddsombudets viktigaste uppgift är att oberoende övervaka och granska att stadens förvaltningar och bolag följer dataskyddslagstiftningen. Dataskyddsombudet har också till uppgift att ge råd och stöd till förvaltningar och bolag i dataskyddsfrågor.

Det är varje nämnd och bolag som är ytterst ansvarig för att dess verksamhet följer dataskyddslagstiftningen. Utifrån detta, och då dataskyddsombudet enligt lag ska rapportera om arbetet till högsta förvaltningsnivå, lämnar dataskyddsombudet årligen en rapport om den egna verksamhetens dataskyddsarbete till nämnder och bolag i Göteborgs Stad. I rapporten redogör dataskyddsombudet för de iakttagelser som gjorts under året och årets kontrollarbete, samt för resultatet av den uppföljning som genomförts av hur verksamheten hanterat och arbetat med de rekommendationer som lämnats tidigare. Årsrapporten är avsedd att kunna användas som ett stöd för verksamheten i sitt fortsatta arbete med dataskydd.

1.2 Ändringar i kontrollarbetet 2025

I kontrollplanen för 2025–2026 aviserades att utformningen av den övergripande kontrollen skulle revideras under 2025. Revideringen innebär att kontrollpunkterna är tio i stället för tolv, samt att antalet frågor att besvara för varje kontrollpunkt är färre.² Kontrollpunkterna utgår även fortsättningsvis ifrån principerna i GDPR.

Syftet med ändringarna är att skapa bättre förutsättningar för dataskyddsenhetens uppföljningsarbete och rapportering till nämnder/styrelser, samt att förtydliga och förenkla verksamheternas arbete med kontrollen. Genom tydligare kontrollpunkter och enkätfrågor är dataskyddsenhetens förhoppning att resultatet av kontrollen ska kunna utgöra ett bättre stöd för verksamheterna i deras eget dataskyddsarbete.

¹ Artikel 39 i GDPR.

² Se bilaga 1 för information om reviderade kontrollpunkter.

2 Stadenövergripande iakttagelser 2025

2.1 Arbete med digitalisering och AI kräver dataskyddsresurser

Dataskyddsenheten har under året fortsatt kunnat konstatera att många verksamheter inte avsätter de resurser som krävs utifrån dataskydd i projekt som rör digitalisering och AI. Detta medför att dataskyddsperspektivet kommer in alldeles för sent vid införandet av nya tekniska lösningar. Då många initiativ inom digitalisering och AI drivs i projektform finns ofta en utarbetad tidsplan som verksamheterna förhåller sig till. Om verksamheten inte har med dataskyddsperspektivet från start i dessa projekt, innebär det även att dataskyddsenheten involveras i ett skede där det ofta redan är bestämt hur en personuppgiftsbehandling ska genomföras. Om dataskyddsenheten då har synpunkter på personuppgiftsbehandlingen, innebär det att verksamheten inte har möjlighet utifrån sin tidsplan att omhänderta dessa synpunkter. Eftersom dataskyddsenheten inte utgår från verksamhetens tidsplan, utan fokuserar på att säkerställa att dataskyddsperspektivet omhändertas, blir följderna av detta många gånger irritation och att dataskydd ses som ett hinder för verksamhetsutveckling. Utifrån dataskyddsenhetens perspektiv är det dock inte dataskyddslagstiftningen som är problemet, utan problemet ligger i stället i att verksamheterna inte har tillräckliga resurser eller kunskap nog för att omhänderta dataskyddsperspektivet inom ramen för sitt digitaliseringsarbete.

Dataskyddsenheten vill i sammanhanget påminna stadens verksamheter att det är den personuppgiftsansvariges skyldighet att involvera dataskyddsombudet i god tid i frågor som rör skyddet av personuppgifter.³ Detta innebär att det är viktigt att stadens verksamheter tar ansvar för att på ett korrekt sätt och i god tid involvera dataskyddsombudet i alla frågor som rör skyddet av personuppgifter. Om dataskyddsperspektivet fortsätter förbises i digitaliseringsarbetet, kommer det på sikt att ge upphov till uppenbara risker för de registrerades fri- och rättigheter.

2.2 Årets incidenter visar på betydelsen av grundläggande dataskyddsarbete

Under året har det inträffat flera större personuppgiftsincidenter inom verksamheter i Göteborgs Stad. En del incidenter har omfattat större delen av Stadens verksamheter, medan andra varit verksamhetsspecifika. Oavsett omfattning har alla incidenter tydligt visat på hur viktigt det är att verksamheten har koll på sina personuppgiftsbehandlingar. Här har dataskyddsenheten under året tyvärr kunnat

³ Detta ansvar framgår av artikel 38.1 i GDPR.

konstatera att det finns stora brister inom många av stadens förvaltningar och bolag.

En grundläggande förutsättning för att en verksamhet ska kunna hantera en personuppgiftsincident är att verksamheten har koll på vilken eller vilka personuppgiftsbehandlingar incidenten gäller, samt hur ansvarsfördelningen för behandlingen ser ut. Detta är nödvändigt för att verksamheten ska kunna veta vilka registrerade samt vilka personuppgifter som incidenten omfattar, och utifrån det kunna genomföra en riskbedömning som i sig styr hur incidenten ska hanteras. En felaktig riskbedömning skulle kunna resultera i en bristande incidenthantering och medföra ytterligare risker för de registrerade.

En följd av de inträffade personuppgiftsincidenterna, och den uppmärksamhet som dessa har fått, är att antalet registrerade som vill utöva sina rättigheter och begär registerutdrag eller att deras uppgifter raderas har ökat. Även i verksamheters hantering av dessa har dataskyddsenheten kunnat konstatera brister kopplat till att det inom vissa verksamheter saknas kunskap om vilka personuppgiftsbehandlingar som utförs eller att verksamheter saknar möjligheter att tekniskt söka fram de personuppgifter som finns. Särskilt tydligt har detta visats efter incidenten hos stadens leverantör Miljödata, som utöver detta även aktualiserade frågor om interna biträdesrelationer och enskilda verksamheters möjligheter för att bestämma över hanteringen av sin information. Dataskyddsenheten kan konstatera att flera av de identifierade bristerna som aktualiserats i ljuset av dessa incidenter har påpekats av dataskyddsenheten tidigare. Dataskyddsenheten hoppas att årets inträffade incidenter blir en väckarklocka för förvaltningar och bolag i Göteborgs Stad, och att verksamheterna framåt prioriterar arbetet med grundläggande delar, som behandlingsregister och information till registrerade, i deras interna dataskyddsarbete.

I skrivande stund har Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) inlett en tillsyn av Göteborgs Stad med anledning av incidenten hos Miljödata. Dataskyddsombudet förutsätter att Stadens verksamheter följer ärendet och framåt vidtar eventuella åtgärder utifrån resultatet av tillsynen.

3 Verksamhetsspecifika iakttagelser 2025

3.1 Verksamhetens dataskyddsarbete

Under året har dataskyddsombudet haft god kontakt med bolaget. Det har varit kvartalsvisa avstämningar och verksamheten har bokat ytterligare möten om det har funnits behov för det. Detta har gett dataskyddsombudet en god insyn i verksamhetens dataskyddsarbete samt gett verksamheten en möjlighet att ta upp frågor med dataskyddsombudet.

Verksamheten har under året arbetat med en konsekvensbedömning gällande digitala lås. Denna ligger nu hos dataskyddsombudet för återkoppling. Dataskyddsombudet har efter granskning av underlaget kunnat konstatera att det saknas delar i den som behövs för att bolaget ska kunna färdigställa konsekvensbedömningen, vilket innebär att bolaget kommer behöva fortsätta arbetet under 2026. Även om konsekvensbedömningen behöver utvecklas så upplever dataskyddsombudet att dialogen med bolaget i frågan har varit bra.

Under hösten 2025 har bolaget påbörjat en översyn av bolagets dokumenthanteringsplan. Utifrån att en uppdaterad dokumenthanteringsplan är en förutsättning för att kunna uppfylla principen om lagringsminimering i GDPR är det mycket positivt att bolaget arbetar aktivt med frågan.

4 Granskning av dataskyddsarbetet 2025

4.1 Övergripande kontroll 2025

Under 2025 har dataskyddsombudet kontrollerat verksamhetens dataskyddsarbete utifrån tio kontrollpunkter. Kontrollen har genomförts genom en enkät. Enkäten är avsedd att spänna över de viktigaste delarna inom dataskyddsarbetet för att på så sätt fånga in en större bredd av frågor. Metoden syftar till att få till ett långsiktigt och systematiskt arbetssätt som möjliggör uppföljning över tid.

Enkäten består av tio kontrollpunkter där varje punkt innehåller ett antal delfrågor utformade som påståenden. Verksamheten ska i svaret uppskatta hur väl påståendet stämmer in på verksamheten utifrån en fyrgradig skala. Nytt för i år är att verksamheten även ska motivera sina svar i vissa fall. Syftet med detta är att öka dataskyddsombudets möjlighet till insyn. Om något saknas i verksamheternas dokumenterade arbetssätt behöver det framgå så att det blir tydligt för dataskyddsombudet och för verksamheten var bristerna finns i det systematiska arbetet, så att det kan åtgärdas.

4.1.1 Ett riskbaserat arbetssätt

I kontrollarbetet används en modell som består av fyra kategorier, vilka representerar fyra olika risknivåer. Verksamheten får utifrån sina svar ett värde som visar vilken risknivå verksamheten befinner sig på inom respektive kontrollpunkt. Genom att arbeta med risknivåer möjliggörs ett riskbaserat arbetssätt för både verksamhet och dataskyddsombud, då resultaten ger en bild av vad verksamheten behöver prioritera i dataskyddsarbetet framåt.

Riskenivå	Beskrivning	Färgkod
Nivå 1	Höga risker identifierade som omgående kräver insatser av ledning och/eller övriga verksamheten.	
Nivå 2	Risker identifierade som bedöms vara omfattande och/eller kräver omgående åtgärder.	
Nivå 3	Risker identifierade som bör åtgärdas men ej bedöms vara brådskande, omfattande eller allvarliga.	
Nivå 4	Inga direkta risker av betydelse identifierade. Indikerar att verksamheten bedriver ett systematiskt dataskyddsarbete.	

4.1.2 Verksamhetens resultat

Verksamhetens resultat illustreras genom diagram, se bilaga 2. Diagrammet visar vilken risknivå verksamheten befinner sig inom för respektive kontrollpunkt, och utgår enbart från verksamhetens egna svar på frågorna i enkäten.

Dataskyddsombudet gör i årsrapporten ingen bedömning eller analys av resultatet som helhet, utan kommenterar företrädesvis resultatet för de kontrollpunkter som varit rekommenderade fokusområden för 2025 i samband med uppföljningen samt de delar som uppenbart avviker från dataskyddsombudets bedömning.

Resultatet av kontrollen kommer, tillsammans med de rekommenderade fokusområdena för 2026, utgöra grunden för dataskyddsombudets arbete med verksamheten under kommande år.

4.2 Uppföljning av lämnade rekommendationer

4.2.1 Uppföljning av verksamhetens arbete med rekommenderade fokusområden 2025

Dataskyddsombudet har följt upp hur verksamheten arbetat med de fokusområden som rekommenderades för 2025.

Fokusområde 1: Dataskyddsorganisation

Verksamheten gavs följande rekommendationer:

- Se över hur verksamheten kan involvera dataskyddsombudet mer i arbetet med dataskydd, med syftet att säkerställa att bolaget uppfyller kravet enligt artikel 38.1 i GDPR gällande att dataskyddsombudet ska involveras i alla frågor som gäller dataskydd. I rekommendationen ingår det att säkerställa att det finns dokumenterade arbetssätt för hur dataskyddsombudets involveras.

Kommentarer och rekommendationer:

Bolaget har i uppföljningen angett att de har en ny rutin samt har tagit fram ett årshjul för att styra upp hur bolaget involverar dataskyddsombudet.

Dataskyddsombudet har under 2025 haft en bra regelbunden kontakt med bolaget. Att dialogen mellan bolaget och dataskyddsombudet fungerar är särskilt viktig utifrån bolagets uppdrag och den stora personuppgiftshantering som bolaget ansvarar för. För att bibehålla den goda dialog som varit och samtidigt utveckla den ytterligare ser dataskyddsombudet att de kvartalsvisa avstämningarna bör fortsätta. Utöver att regelbundna avstämningar ger dataskyddsombudet bättre insyn i bolagets arbete, så medför det även en möjlighet för bolaget att efterleva artikel

38.1 i GDPR gällande att dataskyddsombudet ska involveras i alla frågor som gäller dataskydd.

Fokusområde 2: Register över personuppgiftsbehandlingar.

Verksamheten gavs följande rekommendationer:

- Ta del av den stadengemensamma granskningsrapporten från dataskyddsombudets fördjupade kontroll och arbeta med behandlingsregistret utifrån rekommendationerna som framgår av granskningsrapporten.

Kommentarer och rekommendationer:

Bolaget anger i uppföljningen att behandlingsregistret är omhändertaget och redo för migrering in i iFacts/ISDB.

Dataskyddsombudet har inte fått möjlighet att granska arbetet under tiden som det har pågått men ämnar att följa upp arbetet under 2026. Utifrån detta kvarstår kontrollpunkten som ett rekommenderat fokusområde för 2026.

4.2.2 Uppföljning av rekommendationer lämnade inom ramen för tidigare genomförda kontroller

Dataskyddsombudet har under året följt upp vilka åtgärder som vidtagits avseende tidigare års lämnade rekommendationer av gjorda kontroller.

Kontroll (2021): Kamerabevakning

Verksamheten gavs följande rekommendationer:

- Förtydliga dokumentationen kring varför bevakning behöver ske dygnet runt. Även om det eventuellt föreligger ett behov, behöver bolaget tydligt beskriva och kunna påvisa varför behovet föreligger.
- Se över den generella lagringstiden ytterligare för att säkerställa att den verkligen är befogad i förhållande till ändamålen och omständigheterna kring hur lång tid det tar att upptäcka och hantera en incident.
- Säkerställ att det finns dokumenterade intresseavvägningsbedömningar för samtliga bevakningar som baseras på den rättsliga grunden berättigat intresse.
- Bedöm om ytterligare bevakningar kräver konsekvensbedömning.
- Inhämta dataskyddsombudet rekommendationer vid konsekvensbedömningar och tröskelanalyser.

Kommentarer och rekommendationer:

I uppföljningen anger bolaget att man under året har sett över samtliga anläggningar och uppdaterat dokumentationen för kamerabevakningen. I

dokumentationen framgår nu om det finns behov av dygnet runt-bevakning och vilka omständigheterna är som motiverar detta. I samband med den översyn som gjorts uppger bolaget att de har dokumenterat och motiverat lagringstiderna för att säkerställa att lagringstiderna är proportionerliga och väl anpassade till syftet samt till den tid som krävs för att upptäcka och hantera incidenter. Bolaget uppger även att de har dokumenterade intresseavvägningar för samtliga anläggningar som inte omfattas av tillståndsplikt. Dessa tillsammans med konsekvensbedömningar och tröskelanalyser kommer att ses över på nytt tillsammans med dataskyddsombudet enligt bolaget.

Då dataskyddsombudet inte tagit del av några av de underlag som bolaget hänvisar till i uppföljningen kan dataskyddsombudet inte göra en bedömning gällande huruvida rekommendationerna är omhändertagna eller inte. Bolaget anger även att man avser gå igenom underlagen med dataskyddsombudet. Utifrån detta kvarstår rekommendationerna och arbetet med konsekvensbedömningar för bolagets kamerabevakning kommer för 2026 utgöra ett rekommenderat fokusområde.

5 Rekommenderade fokusområden 2026

Dataskyddsombudet rekommenderar, utifrån gjorda iakttagelser och resultaten av uppföljningen, verksamheten att under 2026 fortsätta prioritera arbetet med en av de kontrollpunkter som rekommenderas för 2025. Dataskyddsombudet rekommenderar utöver detta även bolaget att prioritera arbetet inom ytterligare en kontrollpunkt. Rekommenderade fokusområden listas i punktform enligt nedan.

Detta är områden som dataskyddsombudet särskilt kommer att följa upp under året. Uppföljningen kommer ske kontinuerligt under avstämningsmöten med verksamheten, och inom ramen för den uppföljning som dataskyddsombudet genomför under hösten 2026.

Bolaget rekommenderas under 2026 prioritera följande delar av dataskyddsarbetet:

- Kontrollpunkt 2: Register över personuppgiftsbehandlingar

Bolaget rekommenderas att fortsätta arbetet med att kartlägga och dokumentera personuppgiftsbehandlingar enligt artikel 30 i GDPR. Samt stämma av det arbete som bolaget hittills genomfört med dataskyddsombudet och därefter vidta de åtgärder som krävs med anledning av dataskyddsombudets rekommendationer.

- Kontrollpunkt 6: Konsekvensbedömning/samråd

Av uppföljningen framgår att bolaget fortfarande arbetar med att omhänderta de rekommendationer som lämnades i samband med en fördjupad kontroll av bolagets kamerabevakning 2022. Bolaget rekommenderas därför att under 2026 fokusera på att omhänderta dessa och särskilt prioritera att genomföra konsekvensbedömningar för den kamerabevakning som bolaget ansvarar för.

Bolaget rekommenderas även kartlägga för vilka personuppgiftsbehandlingar som en konsekvensbedömning behöver genomföras och ta fram en prioriteringsordning samt tidsplan för arbetet.

6 Bilagor

Bilaga 1: Reviderade kontrollpunkter

Bilaga 2: Verksamhetens resultat från den övergripande kontrollen 2025

Bilaga 1: Reviderade kontrollpunkter

Kontrollpunkter 2025	Kommentar
Kontrollpunkt 1: Dataskyddsorganisation och övergripande styrning i dataskyddsarbetet	Ersätter de tidigare kontrollpunkterna <i>Dataskyddsorganisation</i> och <i>Övergripande styrning i dataskyddsarbetet</i> .
Kontrollpunkt 2: Register över personuppgiftsbehandlingar	Namn på kontrollpunkt oförändrat.
Kontrollpunkt 3: Hantering av personuppgiftsincidenter	Ersätter den tidigare kontrollpunkten <i>Personuppgiftsincidenter</i> .
Kontrollpunkt 4: Utbildning	Namn på kontrollpunkt oförändrat.
Kontrollpunkt 5: Information till registrerade	Ersätter den tidigare kontrollpunkten <i>Informationsplikt</i> .
Kontrollpunkt 6: Konsekvensbedömning/samråd	Namn på kontrollpunkt oförändrat.
Kontrollpunkt 7: Informationshantering	Ersätter den tidigare kontrollpunkten <i>E-post och dokumenthantering</i> , samt delar av kontrollpunkterna <i>IT-projekt och upphandling</i> och <i>IT-system och digitala verktyg</i> .
Kontrollpunkt 8: Säkerhet	Ersätter delar av de tidigare kontrollpunkterna <i>IT-projekt och upphandling</i> och <i>IT-system och digitala verktyg</i> .
Kontrollpunkt 9: Biträdesavtal och andra överenskommelser	Namn på kontrollpunkt oförändrat. Kompletteras med delar från den tidigare kontrollpunkten <i>IT-projekt och upphandling</i> .
Kontrollpunkt 10: Hantering av registrerades rättigheter	Namn på kontrollpunkt oförändrat.

Bilaga 2: Verksamhetens resultat 2025

