



Datum

Tisdagen den 16 juni 2026 kl. 09.00

Plats

Gjutjärnsgatan 12

Kallade

(frånvarande i grått)

Diana Ghinea

Kristofer Bergman

Pierre Alpstranden

Johannes Weiberg

Kenth Allansson

Bengt-Erik Larsson

Isak Strömblad

Joakim Dahl

Kjell Blomqvist

Veronica Öjeskär

Carina Karlevid Cajander

Magdalena Lindstrand

David Skansholm

Hanna Gustavsson

Sebastian Aldén

Therese Berglund

Tedd Bergman

Arne Möller

Mathias Eriksson

ordförande

1:e vice ordförande

2:e vice ordförande

ledamot

ledamot

ledamot

ledamot

suppleant

suppleant

suppleant

suppleant

suppleant

suppleant

suppleant

ekonomichef

sekreterare

VD

personalrepresentant Vision

personalrepresentant Ledarna

§ 1 Mötets öppnande

Ordföranden genom Diana Ghinea ordförande hälsade alla välkomna och förklarade styrelsemötet öppnat.

§ 2 Val av justerare

Pierre Alpstranden jämte Ordförande valdes att justera dagens protokoll.

§ 3 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes. Efter fråga från ordföranden konstaterades att ingen anmält jäv med anledning av ärendena på dagordningen.

§ 4 Föregående protokoll

Föregående mötesprotokoll från den 23 april 2026 lades med godkännande till handlingarna.



§ 5 Rapporter

§ 5.1 Muntlig rapport från presidiet

Ordföranden lämnade en muntlig rapport till styrelsen avseende innehållet och vilka frågor som behandlats på presidiet den 8 juni 2026.

Styrelsen antecknade informationen.

§ 5.2 Lägesrapport avseende verksamheten i bolaget

VD lämnade en muntlig rapport om aktuellt läge i bolaget. Följande punkter diskuterades.

Körjournalssystem

Lugnt läge men mycket arbete kvarstår

Installerar tillbaka 2MA i spårvägen, stadsmiljö och kretslopp och vatten

Uppföljningsmöte med direktörer förberörda bolag/förvaltningar på måndag

Segregation

GSL förlägger egna möten i områdena

Kan stötta i att transportera Förskolan till andra delar av staden

GSL fortsätter vara en integrationsarbetsplats

Affärsplan

De genomförda strategidagarna bekräftade att GSL har en stark operativ identitet och hög samhällsnytta. Samtidigt aktualiserades flera frågor som går utöver en traditionell uppdatering av affärsplanen:

Inte enbart hur GSL skall utvecklas? Utan även vad ska GSL vara framåt?

Uppdraget förstudie för samlastning

NKI

Presenterade NKI undersökningen som precis kommit tillbaka. Får ge en grundligare återkoppling när vi själva har hunnit att titta igenom.

Styrelsen antecknade informationen.

§ 5.3 Månadsrapport per 31 maj 2026

Ekonomichef presenterade månadsrapporten per 31 maj 2026 i enlighet med tidigare utsända handlingar.

Styrelsen antecknade informationen

§ 5.4 Solceller och batterilagring Exportgatan 30

Fastighetsansvarig presenterade i enlighet med tidigare utsända handlingar och öppnade upp för frågor.

Fråga kring uppkom för brand gällande solcellerna, fastighetsansvarig tar med frågan tillbaka när alla detaljer ska gås igenom med leverantör.

Även viktigt att vi tänker redan nu hur vi tar hand om "avfallet" gällande solceller och batterier.



Styrelsen beslutade i enlighet med förslaget.

§ 5.5 Yttrande till Stadsrevision

Ekonomichef presenterade yttrandet till stadsrevision i enlighet med tidigare utsända handlingar.

Styrelsen beslutade i enlighet med föreslaget.

§ 5.6 Slutgiltig version av granskningsplan för Göteborg Stads Leasing 2026

Ekonomichef presenterade årets granskning för Göteborgs Stads Leasing 2026

Styrelsen antecknade informationen

§ 5.7 Redovisning av säkerhetsarbetet

Beredskap och säkerhetsansvarig presenterade arbetet kring säkerhetsarbetet

Fysisk säkerhet

- Ny utrymningsorganisation
- Information på APT gällande SBA och informationssäkerhet
- Information om misstänkt försändelse

Civil beredskap

- Krisledning inkl., resursfunktionen, aktiverad under snöovädret 8–16 januariPr
- Projekt Samlastning
- Projekt Trygghetspunkter

Informationssäkerhet och GDPR

- Cybersäkerhetslagen började gälla 15 januari. Krav på att anmäla incidenter inom 24 timmar.
- Nytt system (ISDB) för att hantera informationssäkerhets- och personuppgiftsincidenter.
- Komplicerade frågor angående dataskydd i samband med införande av nytt körjournalssystem.

Presenterade även säkerhetsläget i Sverige och vad som på veckor

Styrelsen antecknade informationen

§ 5.8 Uppdatering av mötesplan 2026

VD presenterade den uppdateringen som är gjord i mötesplanen 2026.

Styrelsen antecknade informationen

§ 5.9 Mäta effekterna av COA

Strategiansvarig cirkulär ekonomi presenterade hur vi mäter effekterna kring den cirkulära inställnings arenan och öppnade upp för frågor.



Styrelsen önskar mer information kring industriell urban symbios under hösten.

Styrelsen antecknade informationen

§ 6 Övriga frågor

Önskemål om att göra en liten större helhets utvärdering gällande strategidagarna och styrelsetiden i början av nästa år som kan lämnas över till en kommande ny styrelse.

Ordförande tillsammans med VD förbereder detta.

§ 7 Nästa styrelsemöte

Äger rum den 27 augusti 2026

§ 8 Avslutning

Som ovan

Therese Berglund
Protokollförare

Diana Ghinea
Ordförande

Pierre Alpstranden
Justerare



Göteborgs
Stad

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Sekreterare: Therese Berglund

Ordförande: Pierre Alpstranden

Diana Ghinea