



Sekretessbelagda uppgifter i styrelsehandling

Bolaget gör bedömning att det i styrelsehandlingen finns uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Frågor kring utlämnande av allmän handling kan ställas till forvaltning@liseberg.se

Delårsrapport mars 2026- nämnder och styrelser

Liseberg AB

Innehållsförteckning

1 Sammanfattning	3
2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen	4
2.1 Verksamhetens utveckling.....	4
2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling.....	4
2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling.....	5
2.2 Utveckling inom personalområdet.....	5
2.2.1 Personalvolymsutveckling.....	5
2.2.2 Årlig uppföljning av aktiva åtgärder och systematiskt arbetsmiljöarbete.....	5
2.3 Ekonomisk uppföljning.....	7
2.3.1 Resultatredovisning i sammandrag bolag.....	7
2.3.2 Utfall till och med perioden.....	7
2.3.3 Prognos.....	8
2.3.4 Resultat per affärsområde/dotterbolag eller motsvarande.....	8
2.3.5 Investeringsredovisning.....	8
2.3.6 Lån och lånetak för bolag.....	8
3 Övrig uppföljning till kommunledningen	9
3.1 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag.....	9
3.1.1 Effektivisering genom minskad administration och digitalisering.....	9
3.2 Övrig styrinformation till kommunledningen.....	9
4 Uppföljning till Göteborgs Stadshus AB	11
4.1 Uppföljning av bolagsstyrelsens utvärdering av eget arbete.....	11
4.2 Uppföljning av kassaflöde, lån och realisationsresultat.....	11
5 Insamling av information inför Budget 2027	12
6 Styrinformation till styrelsen	12
6.1 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige (Begränsad kommentar).....	12
6.2 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige (Utökad kommentar).....	16
6.3 Redovisning av styrelsens egna uppdrag.....	19

Bilagor

Bilaga 1: Protokoll styrelsemöte 20260209_sign

1 Sammanfattning

I januari introducerades en ny säsong i Nöjesparken med helgöppet i Kaninlandet. Sammanlagt under första kvartalet lockade den nya säsongen 26 000 gäster. Även Spelhuset har varit öppet under helgerna och under sportlovet. Året har startat starkt för Rondo och Lisebergsteatern och totalt har 87 föreställningar genomförts under perioden, vilket är i nivå med budget och 29 fler jämfört med föregående år.

Stugor & camping har haft en beläggning under perioden på 39%, vilket är i nivå med budget och 3 procentenheter över föregående år. Genomsnittliga priser är 4% över budget och 15% över föregående år.

Beläggningen på Grand Curiosa Hotel under första kvartalet uppgår till 43%, vilket är i nivå med budget. Även genomsnittspriser under perioden är i nivå med budget. Restaurangförsäljningen är ned med -2,6 mnkr jämfört med budget, men i nivå med föregående år. Sammantaget uppgår försäljningen till 41 mnkr under perioden, vilket är -2,9 mnkr jämfört med budget men en ökning med 10% jämfört med föregående år.

Nettoomsättningen för koncernen under perioden uppgår till 87,3 mnkr, vilket är 1,7 mnkr under budget. Totala kostnaderna är under budget med 6,0 mnkr. Avvikelsen mot budget är hänförlig till ej tillsatta vakanser, periodiseringseffekt på avgångsvederlag samt ett större semesteruttag än budgeterat under perioden. Finansiella kostnader är något under budget. Sammantaget gör Lisebergskoncernen ett resultat före skatt första kvartalet på -202,9 mnkr vilket är 5,0 mnkr bättre än budget.

Prognosen för helåret har justerats upp med 13,9 mnkr, dels då förväntat antal gäster under Jul på Liseberg har justerats upp och dels på grund av lägre kostnader, bland annat som en konsekvens av sänkta arbetsgivaravgifter för unga.

Årlig uppföljning av aktiva åtgärder och systematiskt arbetsmiljöarbete har genomförts utan anmärkning.

I samband med årsbokslutet prövades ett eventuellt nedskrivningsbehov av upparbetade värden relaterade till återuppbyggnaden av Oceana. Någon ny prövning av nedskrivningsbehovet i samband med delårsbokslutet har inte genomförts. Lisebergs bedömning är dock att det för närvarande inte finns något behov för ytterligare nedskrivning av upparbetade kostnader innan dess att försäkringsersättning har erhållits.

I övrigt är det Lisebergs bedömning att verksamheten under det första kvartalet 2024 varit förenlig med kommunens ändamål med sitt ägande av bolaget samt att Liseberg fullgjort sitt uppdrag enligt ägardirektiv och affärsplan.

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling

Volym-, intäkts- och kostnadsutveckling

Mått	Utfall perioden jämfört med samma period föregående år	Prognos helår jämfört med helår föregående år
Antal capitagäster (antal tusen)	+32	+52
Omsättning (mnkr)	+16	+91
Personalkostnad i % av nettoomsättning (%-enheter)	E/T	-0,8
Rörelsemarginal (EBITA) (%-enheter)	E/T	+0,5

De enheter som har varit öppna under perioden är Grand Curiosa Hotel, Lisebergsbyn samt delar av Nöjesparken, inklusive Rondo och Lisebergsteatern. I Nöjesparken introducerades en ny säsong med helgöppet i Kaninlandet, vilket förklarar ökningen i antalet gäster jämfört med föregående år.

För kommentarer till det ekonomiska utfallet samt helårsprognosen vänligen se även punkt 2.3 Ekonomisk uppföljning.

Effektmått och övriga mått/nyckeltal

Mått/nyckeltal	Utfall perioden 2026	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025	Utfall helår 2024
Brand Equity Index			70	

Liseberg använder sig av två effektmål, Net Promotor Score (NPS) och Brand Equity Index (BEI). NPS är affärskänslig information och nyckeltalet kommer därför inte att redovisas explicit utan endast trenden i nyckeltalet kommenteras nedan.

Liseberg använder sig av två effektmål, Net Promotor Score (NPS) och Brand Equity Index (BEI).

NPS är det mått Liseberg använder för att mäta gästnöjdhet.

Nivån på NPS har överstigit de ambitiösa mål som sattes inför den nya säsongen Vinter i Kaninlandet. Fokus på gästnöjdhet och den gästnära organisationen i parken är de huvudsakliga orsakerna bakom den positiva utvecklingen i nyckeltalet.

BEI mäter styrkan i Lisebergs varumärke. Senaste mätningen genomfördes under 2025 och den mätningen visar att Liseberg fortfarande har branschens starkast varumärke. Jämfört med föregående mätning för två år sedan, ökar BEI från 68 till 70. Ökningen är en återgång till tidigare nivåer efter att förra mätningen 2023 påverkades av den negativa effekten på branschen som helhet orsakat av pandemin samt olyckan på Gröna Lund.

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

<i>Orsak till att avvikelser uppstått</i>
<i>Konsekvenser för de verksamheten är till för</i>
<i>Konsekvenser för organisation, medarbetare och chefer</i>
<i>Ekonomiska konsekvenser</i>
<i>Vidtagna åtgärder</i>

2.2 Utveckling inom personalområdet

2.2.1 Personalvolymsutveckling

	Aktuell period (ack sedan årets början)	Motsvarande period föregående år	Prognos 2026	Utfall 2025
Antal årsarbetare	170,66	156,33	1300	1174

Liseberg har under första kvartalet 2026 haft öppet helger i Kaninlandet (en begränsad del av parken), vilket innebär något fler anställda under första kvartalet. Helgöppet i Kaninlandet kommer att fortsätta under hela verksamhetsåret, vilket innebär att personalvolymen kommer att öka även under andra tider. Nyanställning av medarbetare till Oceana kommer att påbörjas under andra hälften av året, vilket förklarar en något högre prognos för helåret.

2.2.2 Årlig uppföljning av aktiva åtgärder och systematiskt arbetsmiljöarbete

Årlig uppföljning av aktiva åtgärder

JA

Liseberg har utbildat chefer och HR inom lönesättning och BAS, vilket stärkt kunskapsnivån för saklig och rättvis lönesättning.

Liseberg har inte identifierat några specifika hinder, däremot saknas vissa kunskaper om Aktiva åtgärder, vilket skulle kunna innebära risker.

Liseberg kommer fortsatt att stärka insatsen om att öka kunskaper om Aktiva åtgärder i organisationen och stärka det systematiska arbetet med uppföljning.

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

JA

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har följts upp vid samverkansträffarna och inga större avvikelser har identifierats.

Friskfaktorer som lyfts är bland annat att fysiska arbetsmiljörisiker åtgärdas snabbt och att engagemanget för arbetsmiljöfrågor och rapportering i DIA ökar. Riskfaktorer som lyfts är att organisationen kan bli bättre på att dokumentera genomförda åtgärder och att hanteringstiden kan förbättras.

De största arbetsmiljöriskerna

De tre vanligaste händelserna i arbetsmiljön är:

Brännskador – Brännskador inträffar i Lisebergs kök. Det rör lindrigare form av brännskador som tex dropp från fritös, kontakt med ånga eller heta fat, tallrikar och matlagningskärl. Verksamheterna arbetar löpande med riskbedömning och förebyggande åtgärder.

Gästmötet – Kränkningar förekommer från Lisebergs gäster, vilket bidrar till otrygghet i arbetet. Även hotfullt bemötande och fysiskt våld kan förekomma. En digital grundutbildning erbjuds för alla anställda och fördjupad fysisk utbildning där risker har bedömts högre.

Falla/halka/snubbla (samma nivå) – Förekommer i hela verksamheten. Orsaker kan vara blöta trädäck, ishalka, hala golv i kök eller disk. Inga allvarliga händelser har skett under året. Förebyggande åtgärder är tex skyddsskor i kök och där hala golv förekommer, isbekämpning mm.

Främjande arbetsmiljöarbete med friskfaktorer

Inom ramen för medarbetarundersökningen kommer verksamheterna att identifiera sina friskfaktorer och åtgärder för att bevara och stärka dessa. Detta sker parallellt med arbeta med fokusområden (riskfaktorer) som behöver förbättras och dokumenteras i handlingsplan. Workshops och stödmaterial tas fram till cheferna som stöd i detta arbete.

Uppföljning av allvarliga arbetsplatsolyckor och dödsfall

Vi har inte haft några sådana händelser.

	Antal	Orsak (kort beskrivning)	Åtgärd (beskriv kortfattat genomförd eller planerad åtgärd)
Dödsfall på grund av arbetsolycka	0		
Allvarlig arbetsolycka	0		
Allvarligt tillbud utan personskada	0		

2.3 Ekonomisk uppföljning

2.3.1 Resultatredovisning i sammandrag bolag

Resultatredovisning i sammandrag

Belopp i mnkr	Period				Helår			
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall fög år	Prognos	Fg prognos	Budget	Bokslut fög år
Intäkter	87,3	89,0	-1,7	71,1	1 791,4	1 791,4	1 775,2	1 699,9
Kostnader	-269,4	-275,4	6,0	-245,4	-1 684,9	-1 684,9	-1 681,9	-1 606,7
Rörelseresultat	-182,1	-186,4	4,3	-174,3	106,5	106,5	93,3	93,2
Finansiella intäkter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Finansiella kostnader	-20,8	-21,5	0,7	-19,2	-89,8	-89,8	-90,5	-77,3
Resultat efter fin. poster	-202,9	-207,9	5,0	-193,5	16,7	16,7	2,8	15,9

2.3.2 Utfall till och med perioden

I januari introducerades en ny säsong i Nöjesparken med helgöppet i Kaninlandet. Sammanlagt under första kvartalet lockade den nya säsongen 26 000 gäster. Även Spelhuset har varit öppet under helgerna och under sportlovet. Året har startat starkt för Rondo och Lisebergsteatern trots ett visst tapp i beläggning jämfört med både budget och föregående år under slutet av kvartalet. Totalt genomfördes 87 föreställningar under perioden, vilket är i nivå med budget och 29 fler jämfört med föregående år.

Stugor & camping har haft en beläggning under perioden på 39%, vilket är i nivå med budget och 3 procentenheter över föregående år. Genomsnittliga priser är 4% över budget och 15% över föregående år.

Beläggningen på Grand Curiosa Hotel under första kvartalet uppgår till 43%, vilket är i nivå med budget. Även genomsnittspriser under perioden är i nivå med budget. Jämfört med föregående år ökar dock RevPar med 18%. Restaurangförsäljningen är ned med -2,6 mnkr jämfört med budget, men i nivå med föregående år. Sammantaget uppgår försäljningen till 41 mnkr under perioden, vilket är -2,9 mnkr jämfört med budget men en ökning med 10% jämfört med föregående år.

Nettoomsättningen för koncernen under perioden uppgår till 87,3 mnkr, vilket är 1,7 mnkr under budget. Totala kostnaderna är under budget med 6,0 mnkr. Avvikelsen mot budget är hänförlig till ej tillsatta vakanser, periodiseringseffekt på avgångsvederlag samt ett större semesteruttag än budgeterat under perioden. Finansiella kostnader är något under budget.

Samtaget gör Lisebergskoncernen ett rörelseresultat före skatt första kvartalet på -202,9 mnkr vilket är 5,0 mnkr bättre än budget.

2.3.3 Prognos

Prognosen har justerats upp jämfört med budget som en konsekvens av ökade förväntningar på Jul på Liseberg 2026. Totalt förväntas antalet gäster öka med ca 50 000 jämfört med budget. Liseberg driver dock verksamhet i en mycket volatil marknad vilket innebär att prognosen kan komma att justeras ned.

På kostnadssidan har prognosen justerats med de sänkta arbetsgivaravgifterna för unga. Dock ökar driftskostnaderna med ungefär lika mycket bland annat på grund av ökade kostnader under Jul på Liseberg, inhyrd personal relaterat till vakanser samt periodisering av leveranser av reservdelar.

Sammantaget är resultat före skatt uppjusterat med 13,9 mnkr jämfört med budget.

2.3.4 Resultat per affärsområde/dotterbolag eller motsvarande

Belopp i mnkr	Period			Helår			
	Utfall	Budget	Avvikelse	Prognos	Fg prognos	Budget	Bokslut fg år

2.3.5 Investeringsredovisning

2.3.5.1 Investeringar bolag

Rapporterande bolag (belopp i mnkr)	Utfall ack period	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse mot bu	Utfall fg år
Liseberg AB	35,5	148,0	126,3	21,7	134,6
AB Liseberg Skår 40:17	109,2	489,8	489,8	0,0	507,0
Liseberg Gäst AB	1,1	5,7	5,7	0,0	4,2

Investeringen i AB Liseberg Skår 40:17 avser i sin helhet återuppbyggnad av Oceana.

Ökningen i prognosen för Liseberg AB avser ej budgeterad investering i Jul på Liseberg, tidigare lagd renovering av båten i Hamnområdet (Lisen) och ej budgeterad kostnad relaterat till en förstudie av ny attraktion 2028. Samtliga justeringar är medel periodiserat inom den långsiktiga investeringsplanen.

2.3.6 Lån och lånetak för bolag

Lån mnkr (netto)	Volym 31 mar 2026	Prognos 31 dec 2026	Lånetak 2026	Volym 31 dec 2025
Summa	3 337	3 426	3 800	3 020

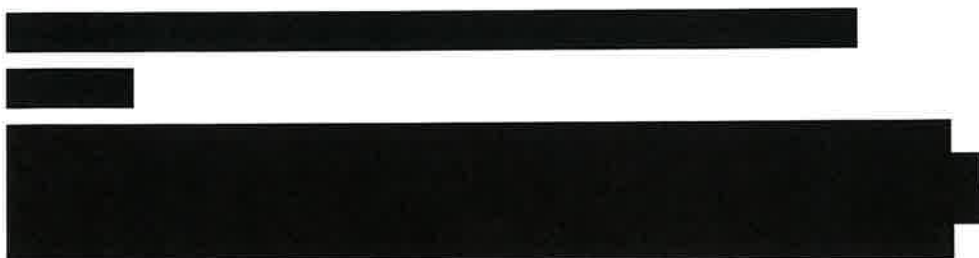
3 Övrig uppföljning till kommunledningen

3.1 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag

3.1.1 Effektivisering genom minskad administration och digitalisering

Genomförda åtgärder	Effekt/resultat (till exempel sparad tid eller kvalitetsökning)	Minskad kostnad/ökad intäkt helår (tkr)
Centraliserad bemannings och schemalägningsavdelning	Målsättningen är att centraliseringen ska medföra kostandsbesparingar i form av tid men även kvalitet och enhetligt arbetssätt.	Ingen uppgift
Omorganisation	Har lett till att ett antal tjänster har utgått ur organisationen och förändrade arbetssätt som på sikt kommer att medföra besparingar och effektivitet.	Ingen uppgift
Förändringar i Affärssystem (PowerBI)	Ett arbete har genomförts för att kvalitetssäkra datan i PBI och fler datakällor används för att förbättra och få fler kvalitetssäkrade uppgifter som underlag för beslutsfattande och uppföljning.	Ingen uppgift
Pågående/planerade åtgärder	Förväntad effekt	Förväntad minskad kostnad/ökad intäkt helår (tkr)
Integration mellan fakturasystemet Medius och beställningsverktyget Proceedo	Effektivisering i forma av ordermatchning av fakturor och förbättrad kvalitet på avrop från befintliga avtal.	Ingen uppgift

3.2 Övrig styrinformation till kommunledningen



[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

4 Uppföljning till Göteborgs Stadshus AB

4.1 Uppföljning av bolagsstyrelsens utvärdering av eget arbete

Bolag	Datum för beslut
Liseberg AB	9 februari 2026
AB Liseberg Skår 40:17	9 februari 2026
Liseberg Gäst AB	9 februari 2026

Protokoll från styrelsemöte den 9 februari 2026 bifogas



4.2 Uppföljning av kassaflöde, lån och realisationsresultat






Lån i mnkr	Volym 31 mars	Prognos 31 dec 2026	Volym 31 dec 2025
Summa	3337	3426	3020
Kassaflöde		Prognos helår 2026	
Löpande verksamhet		238	
Investeringsverksamhet		-644	
Finansieringsverksamhet		406	
Summa		0	
Specifikation rearesultat avyttring fastighet/bolag	Objekt (fastighet/bolag)	Utfall period	Motpart (externt/kommun/ Stadshuskoncernen)

5 Insamling av information inför Budget 2027




6 Styrinformation till styrelsen

6.1 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige (Begränsad kommentar)






Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>Kommunstyrelsen hemställer till samtliga nämnder och bolag att sammanställa vilka verksamhetsmässiga eller affärsmässiga konsekvenser som kriget i Ukraina och tillhörande effekter har inneburit för verksamheterna. Samtliga nämnder och bolag ska även redovisa verksamheternas prognoser på kostnadsutvecklingen för direkta kostnader som är kopplade till flyktmottagandet. Uppföljningen ska redovisas i samband med delårsrapport per mars för Staden.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2022 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Hemställan</p>	<p> Avslutad</p> <p>Halvår 2 2022 2022-09-28</p> <p>Bolaget har redogjort för uppdraget i samband med delårsrapporten för mars. Rapporten behandlades i styrelsen 2022-05-23.</p>
<p>AB Liseberg Skår 40:17, Liseberg AB och Göteborg & Co AB får i uppdrag, att genom utdelning och utan dröjsmål, reglera hela eller delar av det villkorade kapitaltillskottet i samband med delårs- eller årsbokslut efter det att nedskrivningsbehovet initialt fastställts och därefter när nedskrivningen av anläggningen Oceana helt eller delvis kan återföras intill det att kapitaltillskottet till fullo är reglerat.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2024 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p>
<p>Liseberg AB och Göteborgs Stadshus AB får i uppdrag att utan skäligt dröjsmål och inom ramen för Stadshuskoncernens finansiella samordning återställa ersättningen enligt punkt 2 efter det att ersättning från försäkring eller avtal fastställts och reglerats.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2024 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p>





Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>Alla nämnder och bolag får i uppdrag att stärka arbetet med att förebygga avfall. Återrapportering sker i respektive nämnd.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs Stads spendrappport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps- och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Avslutad</p> <p>Halvår 1 2025 2025-04-01</p> <p>Liseberg deltar i Inköpsförvaltningens pågående kategoristyrningsarbete. Liseberg bedriver även ett aktivt kategoristyrningsarbete inom bolaget för att för att nå besparingar, effektivitet och hållbarhetsmål. Liseberg har även ett spendanalysverktyg där vi löpnade följer utvecklingen inom inköp.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att säkerställa en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Avslutad</p> <p>Halvår 1 2025 2025-04-01</p> <p>Liseberg livscykelhanterar all bärbar elektronik. I första hand arbetar vi för att hålla elektroniken livsduglig så länge som möjligt och därefter nyttjar Liseberg återtagstjänster som omhändertar elektronik genom att rensa den, och om möjligt återanvända den och i sista hand återvinna elektroniken.</p>
<p>Grundskolenämnden, förskolenämnden, utbildningsnämnden, nämnden för funktionsstöd, Got Event AB och Liseberg AB får i uppdrag att öka andelen ekologisk mat för att nå målen i miljö och klimatprogrammet. 2026 ska andelen ekologisk mat vara minst 60 procent.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Avslutad</p> <p>Halvår 1 2025 2025-04-01</p> <p>Liseberg har genomfört en analys av hur målet ska kunna nås och vad det får för konsekvenser för bolagets verksamhet. Ärendet kommer att rapporteras på styrelsemötet den 14 april 2025.</p>
<p>Göteborgs Stads nämnder och styrelser får i uppdrag att med rapporten som utgångspunkt se över sina samverkansformer och arbetssätt för att aktivt samråda med och involvera funktionsrättsrörelsen inom områden där det anses vara befogat. Uppdraget återredovisas i respektive nämnds och styrelses del- eller årsrapport.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Avslutad</p> <p>Halvår 1 2025 2025-03-28</p> <p>Liseberg har sedan 2023 en rådgivande samverkansgrupp för tillgänglighetsfrågor som leds av Lisebergs tillgänglighetsspecialist. Gruppen består av representanter från olika funktionsrättsorganisationer och verksamheter i Göteborg med omnejd. Samverkansgruppen tar upp frågor och utmaningar som gäster med funktionsnedsättningar kan ha vid besök på Liseberg för att gemensamt hitta de mest lämpliga lösningarna. Gruppen är</p>







Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	även ett bra forum för att utbyta erfarenheter, sprida kunskap och nyheter. Gruppen träffas fyra gånger per år eller vid behov.
<p>Alla nämnder och bolag får i uppdrag att utifrån sina verksamheter tydliggöra de insatser staden gör för att motverka rasism och säkerställa likvärdig service och bemötande.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att arbeta in långsiktiga ekonomiska, ekologiska och sociala risker i samband med den årliga samlade riskbilden.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p>Halvår 1 2026 2026-04-16</p> <p>I samband med att internkontrollplanen fastställs av styrelsen kommer den årliga samlade riskbilden att tas fram för 2027 som även innefattar långsiktiga ekonomiska, ekologiska och sociala risker.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att i samverkan med stadsfastighetsnämnden genomföra åtgärder för att få fler att välja cykel för att pendla till arbetet. Arbetet ska ske utifrån lokala förutsättningar och behov. Lokala arbetstagarrepresentanter ska involveras i genomförandet. Återrapporteringen ska ske till respektive nämnd/bolagsstyrelse.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att understödja och bidra till Framtidenkoncernens strategi för utvecklingsområden 2020–2030</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p>Halvår 1 2026 2026-04-10</p> <p>Liseberg bidar till uppdraget framför allt genom rekrytering. Bolaget arbetar aktivt med uppsökande åtgärder för att få sökande till säsongsanställningar från utvecklingsområdena. Det innefattar deltagande i mässor, samverkan med Skola som arena och närvaro i områdena i samband med rekryteringar. Liseberg spelar en viktig roll genom att många gånger vara den första arbetsgivaren och kan erbjuda ett inbrott på arbetsmarknaden.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att upplåta de förtidsröstningslokaler och vallokaler som efterfrågas av valnämnden för att säkerställa tillgång till vallokaler över hela Göteborg.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026</p>	<p> Pågående</p> <p>Halvår 1 2026 2026-04-10</p> <p>Liseberg har inte lokaler och verksamhet som lämpar sig som vallokaler. Liseberg bedriver verksamhet under helger och vid de tillfällen parken är stängd bedrivs</p>


Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p><i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> <i>Uppdrag inom budgetbeslut</i></p>	<p>underhållsverksamhet som gör att det inte är lämpligt eller säkert för allmänheten att vistas i parken.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att utifrån 2025 års analyser av inköp i Göteborgs Stads spendrapport och miljöspendrapport inarbeta förbättringar avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet med mål om att minska konsumtionen i ordinarie arbete och uppföljning. Inköps- och upphandlingsnämnden ska bistå i detta arbete.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> <i>Uppdrag inom budgetbeslut</i></p>	<p> Pågående</p> <p>Halvår 1 2026 2026-04-10</p> <p>Liseberg deltar i Inköpsförvaltningens pågående kategoristyrningsarbete. Liseberg bedriver även ett aktivt kategoristyrningsarbete inom bolaget för att för att nå besparingar, effektivitet och hållbarhetsmål. Liseberg har även ett spendanalysverktyg där vi löpnade följer utvecklingen inom inköp. Bolaget kommer att påbörja arbetet med att analysera Göteborgs stads miljöspendrapport för att kvalitetssäkra schablonvärdena som framgår av rapporten och göra dem mer tillämpliga och aktuella för bolagets verksamhet.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att, utifrån sina specifika förutsättningar, säkerställa cirkulär hantering av inventarier och arbetskläder. Göteborgs Stads Leasing AB ska i samverkan med stadsmiljönämnden leda och stödja arbetet.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> <i>Uppdrag inom budgetbeslut</i></p>	<p> Ej påbörjad</p>
<p>Stadsbyggnadsnämnden, exploateringsnämnden, stadsmiljönämnden, stadsfastighetsnämnden, idrott- och föreningsnämnden, kretslopp- och vattennämnden, Higab, Göteborg Energi AB, Göteborgs hamn AB och Liseberg AB får i uppdrag att redovisa hur de kan uppnå 90 procent minskad klimatpåverkan från byggnationer.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> <i>Uppdrag inom budgetbeslut</i></p>	<p> Pågående</p> <p>Halvår 1 2026 2026-04-16</p> <p>Liseberg verksamhet bygger till sin natur på förnyelse och attraktionsnyheter i parken för att vi ska kunna bibehålla vår gästvolym och vara lockande som besöksmål. Det innebär att byggnationer alltid kommer att pågå. Det innebär också att Liseberg inte kommer att nå målet med 90 % minskad klimatpåverkan från byggnationer inom målperioden. Bolaget arbetar så långt det är möjligt med att minska klimatpåverkan från byggnationer. I samband med projektstart för byggnationer görs alltid en analys av hållbarhetsaspekter och hur dessa ska kunna tillgodoses i så hög utsträckning som möjligt. Det handlar exempelvis om renovering i stället för nybyggnation av kontor och återbruk av dekorationer från gamla attraktioner som används för att utsmycka andra säsonger i parken.</p>

6.2 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige (Utökad kommentar)

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>Kommunstyrelsen hemställer till samtliga nämnder och bolag att sammanställa vilka verksamhetsmässiga eller affärsmässiga konsekvenser som kriget i Ukraina och tillhörande effekter har inneburit för verksamheterna. Samtliga nämnder och bolag ska även redovisa verksamheternas prognoser på kostnadsutvecklingen för direkta kostnader som är kopplade till flyktmottagandet. Uppföljningen ska redovisas i samband med delårsrapport per mars för Staden.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2022 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Hemställan</p>	<p> Avslutad</p>
<p>AB Liseberg Skår 40:17, Liseberg AB och Göteborg & Co AB får i uppdrag, att genom utdelning och utan dröjsmål, reglera hela eller delar av det villkorade kapitaltillskottet i samband med delårs- eller årsbokslut efter det att nedskrivningsbehovet initialt fastställts och därefter när nedskrivningen av anläggningen Oceana helt eller delvis kan återföras intill det att kapitaltillskottet till fullo är reglerat.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2024 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p>2025-01-16</p> <p>Detta ärende pågår och kommer att fullgöras så snart frågan om finansiering av skadan som branden orsakat är slutligt reglerad.</p>
<p>Liseberg AB och Göteborgs Stadshus AB får i uppdrag att utan skäligt dröjsmål och inom ramen för Stadshuskoncernens finansiella samordning återställa ersättningen enligt punkt 2 efter det att ersättning från försäkring eller avtal fastställts och reglerats.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2024 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p>
<p>Alla nämnder och bolag får i uppdrag att stärka arbetet med att förebygga avfall. Återrapportering sker i respektive nämnd.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs Stads spendrappport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende</p>	<p> Avslutad</p> <p>2025-09-11</p>

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps- och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> <i>Uppdrag inom budgetbeslut</i></p>	<p>Liseberg deltar i Inköpsförvaltningens pågående kategoristyrningsarbete. Liseberg bedriver även ett aktivt kategoristyrningsarbete inom bolaget för att för att nå besparingar, effektivitet och hållbarhetsmål. Liseberg har även ett spendanalytiskt verktyg där vi löpnade följer bolagets utvecklingen inom inköp.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att säkerställa en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> <i>Uppdrag inom budgetbeslut</i></p>	<p> Avslutad</p> <p>2025-04-01</p> <p>Liseberg livscykelhanterar all bärbar elektronik. I första hand arbetar vi för att hålla elektroniken livsduglig så länge som möjligt och därefter nyttjar Liseberg återtagstjänster som omhändertar elektronik genom att rensa den, och om möjligt återanvända den och i sista hand återvinna elektroniken.</p>
<p>Grundskolenämnden, förskolenämnden, utbildningsnämnden, nämnden för funktionsstöd, Got Event AB och Liseberg AB får i uppdrag att öka andelen ekologisk mat för att nå målen i miljö och klimatprogrammet. 2026 ska andelen ekologisk mat vara minst 60 procent.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> <i>Uppdrag inom budgetbeslut</i></p>	<p> Avslutad</p> <p>2025-09-11</p> <p>Styrelsen har fått en rapport om hur bolaget arbetar för att nå en måluppfyllelse i så hög grad som möjligt. Målet ser i dagsläget inte ut att kunna nås. Detta beror på att det inte finns ekologiska produkter att tillgå på marknaden som motsvarar bolagets behov. Styrelsen har informerats om arbetet och skälen till att målet inte kan nås om inte stora förändringar sker i marknaden.</p>
<p>Göteborgs Stads nämnder och styrelser får i uppdrag att med rapporten som utgångspunkt se över sina samverkansformer och arbetsätt för att aktivt samråda med och involvera funktionsrättsrörelsen inom områden där det anses vara befogat. Uppdraget återredovisas i respektive nämnds och styrelses del- eller årsrapport.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> <i>Uppdrag utanför budgetbeslut</i></p>	<p> Avslutad</p> <p>2025-04-01</p> <p>Liseberg har sedan 2023 en rådgivande samverkansgrupp för tillgänglighetsfrågor som leds av Lisebergs tillgänglighetsspecialist. Gruppen består av representanter från olika funktionsrättsorganisationer och verksamheter i Göteborg med omnejd. Samverkansgruppen tar upp frågor och utmaningar som gäster med funktionsnedsättningar kan ha vid besök på Liseberg för att gemensamt hitta de mest lämpliga lösningarna. Gruppen är även ett bra forum för att utbyta erfarenheter, sprida kunskap och nyheter. Gruppen träffas fyra gånger per år eller vid behov.</p>
<p>Alla nämnder och bolag får i uppdrag att utifrån sina verksamheter tydliggöra de insatser staden gör för att motverka rasism och säkerställa likvärdig service och bemötande.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i></p>	<p> Ej påbörjad</p>

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<i>Uppdrag utanför budgetbeslut</i>	
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att arbeta in långsiktiga ekonomiska, ekologiska och sociala risker i samband med den årliga samlade riskbilden.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	 Pågående
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att i samverkan med stadsfastighetsnämnden genomföra åtgärder för att få fler att välja cykel för att pendla till arbetet. Arbetet ska ske utifrån lokala förutsättningar och behov. Lokala arbetstagarrepresentanter ska involveras i genomförandet. Återrapporteringen ska ske till respektive nämnd/bolagsstyrelse.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	 Ej påbörjad
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att understödja och bidra till Framtidenkoncernens strategi för utvecklingsområden 2020–2030</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	 Pågående
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att upplåta de förtidsröstningslokaler och vallokaler som efterfrågas av valnämnden för att säkerställa tillgång till vallokaler över hela Göteborg.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	 Pågående
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att utifrån 2025 års analyser av inköp i Göteborgs Stads spendrapport och miljöspendrapport inarbeta förbättringar avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet med mål om att minska konsumtionen i ordinarie arbete och uppföljning. Inköps- och upphandlingsnämnden ska bistå i detta arbete.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	 Pågående
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att, utifrån sina specifika</p>	 Ej påbörjad

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>förutsättningar, säkerställa cirkulär hantering av inventarier och arbetskläder. Göteborgs Stads Leasing AB ska i samverkan med stadsmiljönämnden leda och stödja arbetet.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	
<p>Stadsbyggnadsnämnden, exploateringsnämnden, stadsmiljönämnden, stadsfastighetsnämnden, idrott- och föreningsnämnden, kretslopp- och vattennämnden, Higab, Göteborg Energi AB, Göteborgs hamn AB och Liseberg AB får i uppdrag att redovisa hur de kan uppnå 90 procent minskad klimatpåverkan från byggnationer.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p>

6.3 Redovisning av styrelsens egna uppdrag

