



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2026-05-19

Ärendenummer FGL-2026-00225

Handläggare

Anders Jonasson

Telefon:

E-post: anders.jonasson@gotalejon.goteborg.se

Verksamhetsrapport kvartal 1 2026

Förslag till beslut

I styrelsen för Försäkrings AB Göta Lejon:

Styrelsen antecknar verksamhetsrapport kvartal 1 2026.

Sammanfattning

Styrelsen har att anteckna verksamhetsrapport för kvartal 1 2026.

Verksamhetsrapporterna redovisar måluppfyllnad och status på de mål och strategiska aktiviteter styrelsen har beslutat om i bolagets verksamhetsplan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bilagor som ingår i beslutsunderlaget

1. Verksamhetsrapport kvartal 1 2026

Beskrivning av ärendet

Styrelsen har att anteckna verksamhetsrapport för kvartal 1 2026.

Verksamhetsrapporterna redovisar måluppfyllnad och status på de mål och strategiska aktiviteter styrelsen har beslutat om i bolagets verksamhetsplan. Måluppfyllnad för målen i respektive tema tillsammans med analys och åtgärder följs upp kvartalsvis.

Verksamhetsplanen bygger på Göta Lejons affärsplan som är flerårig och gäller 2026–2028. I affärsplanen inkluderas styrelsens genomförandeplan för kommunfullmäktiges mål. Verksamhetsplanen presenterar vilka aktiviteter bolaget ska utföra under perioden för att uppfylla dessa mål och strategier. I verksamhetsplanen framgår bolagets övergripande mål samt Göta Lejons mål, indikatorer och strategiska aktiviteter för 2026. Samtliga aktiviteter kopplas till relevant tema i bolagets strategi.

Göta Lejon har en avvikelse vad gäller att uppfylla lagkrav inom informationssäkerhet enligt Dora-förordningen (EU). Bolaget har ett tilläggsavtal med Intraservice för att omhänderta återstående krav. Intraservice har meddelat att man inte i tid kan fullfölja de krav Göta Lejon ställer i sin helhet. För Göta Lejon innebär detta bland annat ökad exponering för/sårbarhet vid informationssäkerhetsincidenter och en regelefterlevnadsrisk.

Göta Lejon gör ett resultat på plus 14,5 mkr före dispositioner och skatt. Resultatet är 14,5 mkr högre än budgeterat resultat och beror främst på att en stor regress från 2021 har inkommit och påverkar resultatet positivt med cirka 12 mkr.

Solvensknoten per 2025-12-31 är 2,37 vilket ligger inom det fastställda intervallet 1,75 till 2,75. Kvoten visar hur bolaget klarar ställda kapitalkrav.

Vindsbrandsprojektet tillsammans med Räddningstjänsten Storgöteborg och Framtidens bostadsbolag slutfördes och publicerades i en rapport.

Rekrytering av teamledare för kundteamet startades på nytt.

Bolagets bedömning

Bolagets bedömning är att rapporten visar att bolagets utveckling är i linje med beslutad affärsplan, verksamhetsplan och bolagets strategikarta.

Anders Jonasson

Vd

Verksamhetsrapport Försäkrings AB Göta Lejon

Göta Lejon
Kvartal 1 2026

Innehållsförteckning

1 Sammanfattning	3
2 Genomförande av bolagets strategi	4
2.1 Sammanfattande status	4
3 Verksamhetsrapporter från bolagets processer	6
3.1 Styrning och ledning	6
3.2 Huvudprocesser	6
3.2.1 Försäkring	6
3.2.2 Skador	6
3.2.3 Skadeförebyggande	8
3.2.4 Kund	8
3.3 Stödprocesser	9
3.3.1 Intern styrning och kontroll	9
3.3.2 Ekonomi	9
3.3.3 Personal	9
3.3.4 Kommunikation	10
3.3.5 IT och digitalisering	10
3.3.6 Administration	10

1 Sammanfattning

Bolagets utveckling är i linje med beslutad affärsplan, verksamhetsplan och bolagets strategikarta.

Göta Lejon har en avvikelse vad gäller att uppfylla lagkrav inom informationssäkerhet enligt Dora-förordningen (EU). Bolaget har ett tilläggsavtal med Intraservice för att omhänderta återstående krav. Intraservice har meddelat att man inte i tid kan fullfölja de krav Göta Lejon ställer i sin helhet. För Göta Lejon innebär detta bland annat ökad exponering för/sårbarhet vid informationssäkerhetsincidenter och en regelefterlevnadsrisk.

Göta Lejon gör ett resultat på plus 14,5 mkr före dispositioner och skatt. Resultatet är 14,5 mkr högre än budgeterat resultat och beror främst på att en stor regress från 2021 har inkommit och påverkar resultatet positivt med cirka 12 mkr.

Solvensknoten per 2025-12-31 är 2,37 vilket ligger inom det fastställda intervallet 1,75 till 2,75. Kvoten visar hur bolaget klarar ställda kapitalkrav.

Vindsbrandsprojektet tillsammans med Räddningstjänsten Storgöteborg och Framtidens bostadsbolag slutfördes och publicerades i en rapport.

Rekrytering av teamledare för kundteamet startades på nytt.

2 Genomförande av bolagets strategi

Bolagets strategi sammanfattas i en strategikarta bestående av perspektiven Operativ effektivitet, Leverans på uppdrag, Proaktivt arbete, Intern styrning och kontroll samt Medarbetare, se Figur 1.



Figur 1: Göta Lejons strategikarta.

2.1 Sammanfattande status

Tema	Mål
<p>Operativ effektivitet</p> <p>Analys Målet bedöms uppfyllas. För att upprätthålla effektiviteten och fortsatt utveckling behöver bolaget fokusera på processarbete och samarbetsformer inom verksamheten.</p> <p>Rekommendation till beslut Att prioritera och tidssätta de processer som behöver kartläggas och utvecklas.</p>	<p>● Göta Lejon ger staden en kostnadseffektiv försäkring och riskhantering baserad på självkostnadsprincipen</p>
	<p>● Göta Lejon ger stadens bolag och förvaltningar, försäkringsskydd till rätt premie och servicenivå i förhållande till risk</p>
	<p>◆ Vi effektiviserar kontinuerligt vår verksamhet genom att använda de bästa arbetssätten och digitalisera våra processer</p>
<p>Leverans på uppdrag</p> <p>Analys Målbeskrivningen bedöms uppfyllas. Kvaliteten i kundrelationen bedöms som hög. Relationen med återförsäkrare bedöms fortsatt som god.</p>	<p>● Göta Lejon tillhandahåller det försäkringsskydd som staden behöver till bästa möjliga kostnad</p>
	<p>● Göta Lejon ger kunderna rätt försäkring och stöd i det skadeförebyggande arbetet</p>

Tema	Mål
<p>Åtgärd Ingen rekommendation till beslut.</p>	<p>● Vi strävar efter bra riskdialoger och goda relationer med högt förtroende genom att förstå stadens delar och helhet</p>
<p>● Proaktivt arbete</p> <p>Analys Målnivån bedöms vara uppnådd.</p> <p>Rekommendation till beslut Se över hur hållbarhetsarbetet ska placeras i bolagets strategi och integreras i styrning och uppföljning.</p>	<p>● Göta Lejon hjälper staden att vara proaktiv i sin riskhantering och öka riskmedvetenheten</p>
	<p>● Göta Lejon gör sina kunder medvetna om riskhantering genom ett framåtriktat förhållningssätt</p>
	<p>● Vi bygger våra analyser på ett kunskapsbaserat förhållningssätt och god omvärldsbevakning</p>
<p>◆ Intern styrning och kontroll</p> <p>Analys Det finns avvikelser i måluppfyllelsen avseende temats mål. Området informationshantering och informationssäkerhet kräver förnyade arbetssätt samt tydliggörande av ansvar och mandat.</p> <p>Åtgärd Bolaget behöver skapa rätt förutsättningar för att utföra arbetsuppgifter relaterat till informationssäkerhet, informationshantering samt processororientering. Detta innebär att tydliggöra ansvar och mandat, kommunicera nya arbetssätt samt att följa upp arbetet.</p>	<p>● Göta Lejon är ansvarsfull i sin följsamhet mot lagar och regler</p>
	<p>◆ Göta Lejon har en god nivå på intern styrning och kontroll</p>
	<p>◆ Vårt arbete med intern styrning och kontroll stöttar bolagets verksamhet och medarbetare</p>
<p>◆ Medarbetare</p> <p>Analys Utfallet är sämre än målet. Detta beror på att bolaget behöver utveckla samarbete, kommunikation och återkoppling.</p> <p>Rekommendation till beslut Fortsätta arbetet med att utveckla kulturen i bolaget. Se över KPI och målformulering för målet "Vi utvecklar kontinuerligt vår förmåga att leda oss själva och varandra"</p>	<p>◆ Vi försörjer staden med expertis genom vår höga kompetens i risk, försäkring och om våra kunder</p>
	<p>◆ Vi är en modern arbetsgivare som attraherar och behåller rätt kompetens</p>
	<p>◆ Vi utvecklar kontinuerligt vår förmåga att leda oss själva och varandra</p>

3 Verksamhetsrapporter från bolagets processer

3.1 Styrning och ledning

Under det första kvartalet har en av de prioriterade strategiska aktiviteterna varit införandet av processororienterad verksamhetsutveckling. Först ut har varit försäkringsprocessen, som utgör en av våra huvudprocesser. Arbetet beräknas slutföras under det andra kvartalet.

Kartläggningen av våra processer är ett nödvändigt steg för att kunna driva utvecklingen vidare, särskilt inom våra fokusområden operativ effektivitet samt intern styrning och kontroll.

Förberedelser har även inletts för att åter ansöka om medlemskap i FAO. Det inledande arbetet genomförs med stöd från både Göteborgs Stadshus AB och Göteborgs Stads Leasing AB.

Parallellt med strategikartan har vi under det första kvartalet även genomfört en kartläggning ur ett riskperspektiv. Detta har gett oss ytterligare insikter om potentiella hinder för att nå de mål som fastställts i strategikartan. En positiv effekt av detta arbete är att det har blivit betydligt enklare att engagera samtliga medarbetare i våra strategiska mål.

I samband med organisationsöversynen har behovet av att rekrytera en teamledare för kundfunktionen åter identifierats. Denna rekrytering avbröts under det tredje kvartalet 2025, men processen har nu återupptagits. Rekryteringen förväntas vara avslutad under det andra kvartalet, med planerad tillträdesdag den 1 september 2026.

3.2 Huvudprocesser

3.2.1 Försäkring

Första delen av kvartalen kontrolleras handlingar och återförsäkringsfakturor betalas. Planering inför 2027 påbörjas och ett årshjul skickas ut till kollegor.

Ledningsgruppen har önskat en dokumenterad uppföljning av risker avseende våra återförsäkringsleverantörer. Det finns numera en sådan för Q1.

Upphandling avseende barn- och elevolycksfall har annonserats per 16 Mars.

Vi tar fram ett upphandlingsunderlag för försäkringskonsult.

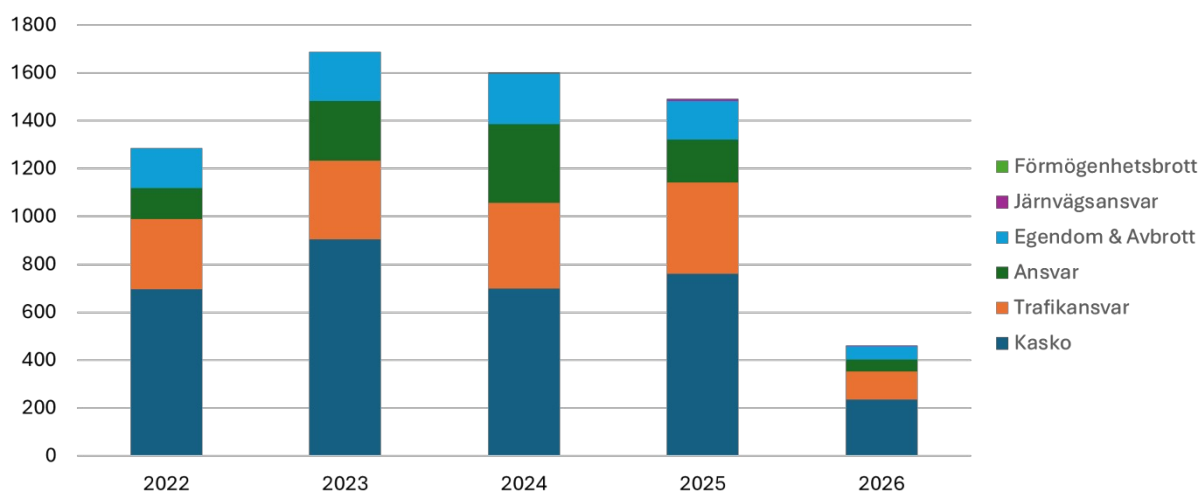
Vi har också påbörjat inhämtning av information avseende upphandling för sakförsäkring avseende utsatta grupper i Göteborgs Stad (hot, trakasserier och liknande).

Vi har också arbetat med processororientering avseende försäkringsprocessen.

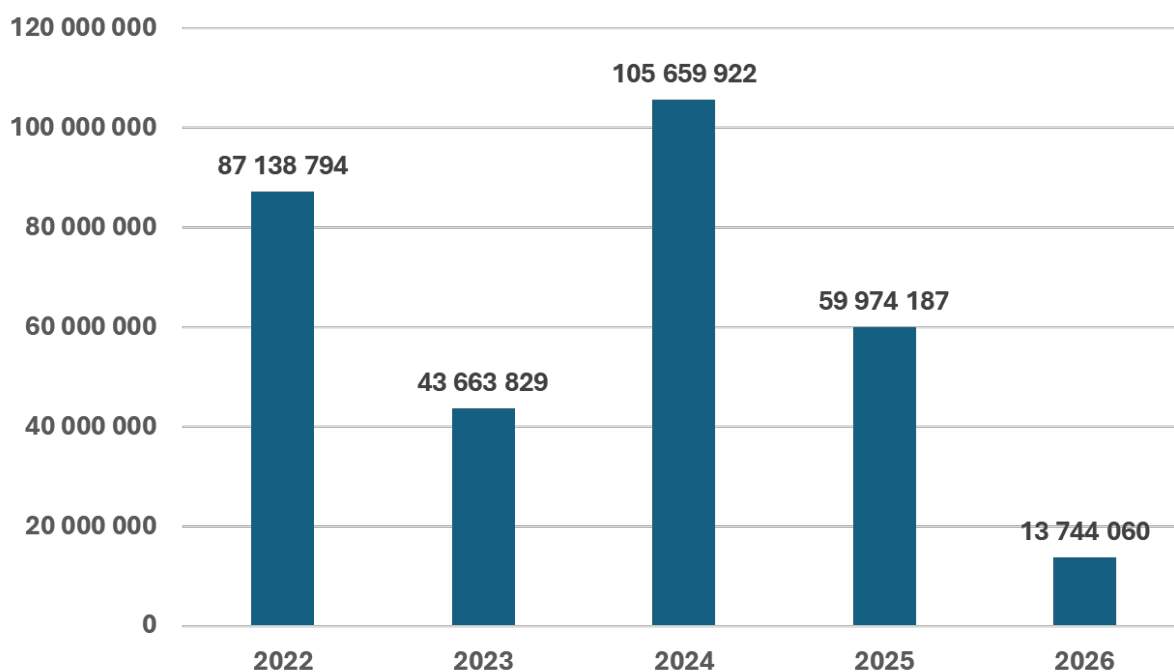
3.2.2 Skador

Antal anmälda skador

Under kvartalet har det anmälts fler skador än under samma period förra året. Ökningen beror på att det anmälts fler kasko- och trafikskador. Anledningen till att det anmälts fler inom detta segment kan bero på att det var en kall vinter med mycket snö och halka.



Skadekostnad



Egendomsskador

Under det första kvartalet 2026 har antalet anmälda egendomsskador ökat något jämfört med motsvarande period 2025. Totalt anmäldes 56 skador, jämfört med 49 samma kvartal 2025.

Av de skador som anmäldes under det första kvartalet översteg endast två stycken en kostnad om en miljon kronor. En av dessa skador uppkom vid ett jordskred och har en reserv om 4,5 mkr.

Ansvarsskador

Antalet anmälda ansvarsskador ligger på en något lägre nivå än samma period 2024. Totalt anmäldes 51 skador, jämfört med 59 under första kvartalet 2025.

Skadeinflödet har nu återgått till nivåer som motsvarar perioden före 2023. Den främsta förklaringen är att bolaget har justerat gränserna för när skadereglering under självrisk sker för en större kund.

Motorskador

Antalet anmälda trafik- och motorskador har ökat något jämfört med samma period 2025. Ökningen kan bero på att det var kallt och snöigt i början av 2026.

Järnvägsansvar

Under kvartalet har inga järnvägsansvarsskador anmälts. Dock har reserven justerats i skadan från 2025 då en spårvagn spårade ur. Spårvagnen var inte kaskoförsäkrad via bolaget. Skadekostnaden beräknas till 9,2 mkr.

Twistemål

Fyra ansvarsskador är för närvarande föremål för rättslig prövning, efter att kunder mottagit stämningsansökningar. Inget av ärendena har ännu nått huvudförhandling.

HD har beviljat prövningstillstånd avseende ansvarsfrågan i en skada som är tvistig mellan parterna.

Upphandling skadereglering ansvarsskador

Ny upphandling har slutförts under kvartalet och från och med 1/3-2026 är Sedgwick Sweden AB ny leverantör avseende ansvarsskador. Tidigare leverantör kommer att slutreglera de skador som inkommit till dem.

Regress

Under kvartalet har en större regress slutförts. Det avser en egendomsskada inträffad 2021 och ersättning har inkommit med 17,2 mkr.

3.2.3 Skadeförebyggande

Göta Lejon har genomfört 14 av totalt 33 planerade riskbesiktningar.

- Egendom staden: 14 genomförda av 25 planerade
- Bostäder: 0 genomförda av 4 planerade
- Energi: 0 genomförda av 3 planerade

Majoriteten av besiktningarna genomförs under kvartal 1 och 2 för att säkerställa att rapporter och underlag är framtagna inför upphandling som påbörjas under hösten. Datum är bokade för majoriteten av besiktningar.

Under kvartal 1 har vindsbrandsprojektet tillsammans med Räddningstjänsten Storgöteborg och Framtidens bostadsbolag slutförts och publicerats.

Skadeförebyggande platsbesök för förskolor är bokade för början av maj som Göta Lejon genomför i egen regi.

3.2.4 Kund

82 kundbesök har gjorts under kvartalet. Flest besök har Göteborgs Hamn, Higab, Göteborg Energi, Stadsfastighetsförvaltningen och Grundskoleförvaltningen fått.

RM har diskuterats på 56 av besöken.

Möten har handlat om årsmöten, diverse avstämningar, hemförsäkring för bostadsbolag, projekt Kustkajen, uppföljningar av rekommendationer, skador, planering av besiktningar, projekt Skandiaporten, Masthuggskajen, klimatanpassningar, Nya Rya KVV, frågor kring Gothenburg Horse show mm.

Bolaget har planerat inför vårens nätverksträff den 12 maj som bland annat kommer att ta upp

vindsbrandsprojektet, återförsäkring och skadestatistik.

3.3 Stödprocesser

3.3.1 Intern styrning och kontroll

Göta Lejon håller på att slutföra införandet av bolagets systematiska informationssäkerhetsarbete vilket inkluderar kravställning som följer av Dora-regelverket. Som en del av detta har styrning avseende riskhantering, säkerhet och intern styrning och kontroll uppdaterats. Detta inkluderar styrande dokument, årshjul, indikatorer, mallar och register.

Bolaget har arbetat vidare med processkartläggning av bolagets huvudprocesser samt delar av styrnings- och ledningsprocesser.

3.3.1.1 Dora/IKT

Göta Lejon har en avvikelse vad gäller att uppfylla lagkrav inom informationssäkerhet enligt Dora-förordningen (EU). Bolaget har ett tilläggsavtal med Intraservice för att omhänderta återstående krav. Intraservice har meddelat att man inte i tid kan fullfölja de krav Göta Lejon ställer i sin helhet. Avvikelsen beräknas vara åtgärdad under andra kvartalet 2026.

Bolaget har tagit fram den rapport som krävs enligt Dora artikel 6.5 - översyn av organisationens IKT-riskhanteringsram.

Staden byter upphandlingssystem vilket medför att Göta Lejon nu testar sina framtagna rutiner för utkontraktering.

En utbildning om informationssäkerhet/Dora kommer att genomföras för styrelsen under april månad.

Bolagets medarbetare kommer att erhålla utbildning under maj månad.

Under första kvartalet har det inte tecknats några nya IKT-avtal. Inga väsentliga IKT-incidenter har inträffat.

3.3.2 Ekonomi

Göta Lejon gör ett resultat på plus 14,5 mkr (feb 19,9 mkr) kronor före dispositioner och skatt. Resultatet är 14,5 mkr högre än budgeterat resultat.

Försäkringsersättningar ligger mycket lägre än budget. En stor regress avseende egendomsskada från 2021 har inkommit på drygt 17 mkr. Den påverkar resultatet positivt med cirka 12 mkr. Prognosen för helåret är 14,3 mkr.

Årsrapportering till Finansinspektionen har genomförts.

3.3.3 Personal

Löneprocessen för 2026, med bedömningssamtal och lönerevision, avslutades.

Lönekartläggningen ledde till ett par lönejusteringar.

Under kvartalet så har de årliga utvecklingssamtalen genomförts med alla medarbetare.

Bolagets handlingsplan för Chefoskopet färdigställdes. Chefoskopet är en satsning som staden gör på att förbättra chefernas organisatoriska förutsättningar.

Rekrytering av teamledare för kundteamet startades på nytt.

3.3.4 Kommunikation

Ett nyhetsbrev har gått ut till kunderna.

Layout och redigering av faktablad för skadeförebyggande arbete. Bladen finns på stadens intranät och sprids av kundansvariga och RM-funktionen till bolagets kunder..

Underhåll av bolagets del av stadens intranät samt bolagets del av stadens externa webbplats, goteborg.se

3.3.5 IT och digitalisering

Dialog kring uppstart av en tydligare aktivitet kring AI har påbörjats.

Insman har uppdaterats till version 8.17.

Bolaget har medverkat i en PoC (proof of concept) för stadens gemensamma informationssäkerhetssystem ISDB, där målet är att få en samlad bild över verksamhetens kritiska tillgångar (processer, applikationer, informationsmängder mm) och dess beroenden. Planerat införande för systemet är kvartal 4 2026.

Bolaget har medverkat på träffar för digitaliseringsansvariga och arkitekturansvariga i staden för att bidra till fortsatt samverkan inom staden.

3.3.6 Administration

Under kvartalet har bolaget bland annat uppdaterat dokumenthanteringsplanen utifrån de gallringsbeslut som Regionarkivet beslutat om.

Arbetet med avveckling av det gamla ärendehanteringssystemet och databaserna i LiS fortgår. En behovsbeskrivning har gjorts av den databas som finns har gjorts och en ansökan om central arkivering av detta har skickats in till Intraservice. Vidare har arbetet med migrering av de styrande dokumenten ur Verksamhetshandboken till Ciceron påbörjats.

Bolaget har påbörjat arbetet med att tömma och avveckla Netpublicator och Netpublicator Sign som ett led i att arbetet med införandet av Ciceron och Ciceron Assistent nu avslutats.

Arbetet med att införa processbaserad arkivförteckning pågår och bolaget har arbetat med att anpassa den äldre arkivförteckningen till rätt format för att kunna migrera in denna i arkivförteckningsprogrammet.