

# **Delårsrapport mars 2026- nämnder och styrelser**

---

Göteborgs Stadsteater AB

# Innehållsförteckning

<b>1 Sammanfattning.....</b>	<b>3</b>
<b>2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen.....</b>	<b>4</b>
2.1 Verksamhetens utveckling.....	4
2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling.....	4
2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling.....	4
2.2 Utveckling inom personalområdet.....	5
2.2.1 Personalvolymsutveckling.....	5
2.2.2 Årlig uppföljning av aktiva åtgärder och systematiskt arbetsmiljöarbete.....	5
2.3 Ekonomisk uppföljning.....	7
2.3.1 Resultatredovisning i sammandrag bolag.....	7
2.3.2 Utfall till och med perioden.....	7
2.3.3 Prognos.....	7
2.3.4 Resultat per affärsområde/dotterbolag eller motsvarande.....	8
2.3.5 Investeringsredovisning.....	8
2.3.6 Lån och lånetak för bolag.....	8
<b>3 Övrig uppföljning till kommunledningen.....</b>	<b>9</b>
3.1 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag.....	9
3.1.1 Effektivisering genom minskad administration och digitalisering.....	9
3.2 Övrig styrinformation till kommunledningen.....	9
<b>4 Uppföljning till Göteborgs Stadshus AB.....</b>	<b>10</b>
4.1 Uppföljning av bolagsstyrelsens utvärdering av eget arbete.....	10
4.2 Uppföljning av kassaflöde, lån och realisationsresultat.....	10
<b>5 Insamling av information inför Budget 2027.....</b>	<b>11</b>
<b>6 Styrinformation till styrelsen.....</b>	<b>12</b>
6.1 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige (Begränsad kommentar).....	12
6.2 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige (Utökad kommentar).....	14
6.3 Redovisning av styrelsens egna uppdrag.....	16

## Bilagor

*Bilaga 1: Styrelseprotokoll 251218.docx Styrelsen utv eget arbete*

# 1 Sammanfattning

2026 har börjat bra. Göteborgs Stadsteater AB med dess verksamheter Göteborgs Stadsteater, Stora Teatern och Backa Teater har haft tre väl genomförda månader. Jämfört med 2025 har biljettintäkterna på Göteborgs Stadsteater ökat med 3,2 mnkr (72%), mycket tack vare att Stolthet och fördom dragit mycket publik till salongerna. På Backa Teater har 1984 sedan premiär spelat för fulla salonger. På Stora Teatern ligger biljettintäkterna i nivå med budget. Resturangintäkterna har under samma period ökat med 0,5 mnkr mot budget.

Resultat efter finansiella poster för perioden uppgår till -52,8 mnkr där är en negativ avvikelse mot budget med -1,5 mnkr och -1,4 mnkr jämfört föregående år. Totalt har intäkterna i första kvartalet minskat marginellt med -0,4 mnkr mot budget i bolaget. Kostnaderna har ökat med -1,1 mnkr mot budget, men bolaget kan i delårsrapporten redovisa en årsprognos med 0-resultat.

Med anledning av det något ansträngda ekonomiska läget har VD ålagts enligt genomförandeplanen att fortsätta arbetet med ökad kostnadsmedvetenhet, stärkta synergier mellan verksamheterna och effekter ur den ekonomiska åtgärdsplanen. VD ska även för styrelsen under året föreslå hur verksamheterna bör navigera i frågan om eventuell kompletterande finansiering. VD rapporterar hur arbetet med starkt hållbar ekonomi går på bolagets styrelsemöten. Bolaget har under första kvartalet 2026 fortsatt med budgetseminarier på Göteborgs Stadsteater för att fortsätta arbetet mot en mer hållbar ekonomi. Dessutom har bolaget påbörjat den sista punkten i den ekonomiska åtgärdsplanen - genomlysning av det tekniska arbetet i relation till den konstnärliga visionen med syftet att i slutändan verka för stärkta biljettintäkter och lägre kostnader genom effektivisering av processer och strukturer. Rapport presenteras i kvartal två. Vidare undersöks möjligheten att stärka intäkter genom kompletterande finansiering, utmaningen är att resurserna är knappa - det är ett arbete som kräver tid och relationer.

På VDs initiativ har olika ledningsforum effektiviserats under första delen av året med syfte att tydliggöra mandat och för att leda bolaget och de tre teaterhusen på ett mer effektivt sätt. Bolaget har nu en bolagsledning där ordinarie medverkande är VD, Marknads- och kommunikationschef, HR-chef och Ekonomichef samt adjungerande chefer vid behov. I bolagsledningen fattas övergripande administrativa eller strategiska beslut för bolaget. Respektive teaterhus har en ledningsgrupp med syfte att fatta beslut för den enskilda verksamheten.

Göteborgs Stadsteater AB har i samverkan konstaterat att bolaget erbjuder goda möjligheter för att välja cykel till bolaget. Bolaget planerar att delta på vårens konferenser som arrangeras av Framtidenkoncernen för att bidra till minskad segregation. Bolaget har även tagit initiativ till en processororienterad utbildning i mångfald. Göteborgs Stadsteater ABs behov av koncernbidrag kvarstår, utmaningen att stärka intäkterna antas och arbetas med intensivt.

# 2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

## 2.1 Verksamhetens utveckling

### 2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling

#### Volym-, intäkts- och kostnadsutveckling

Mått	Utfall perioden jämfört med samma period föregående år	Prognos helår jämfört med helår föregående år
Biljettintäkt 2026	9,6	29,8
Biljettintäkt 2025	8,1	29,1
Biljettintäkt 2024	10,1	30,8*

\*Biljettintäkterna i årsprognosen 2024 påverkas positivt med cirka 2 mnkr av att Göteborgs Dans- och Teaterfestival arrangeras under året av bolaget.

#### Effektmått och övriga mått/nyckeltal

Mått/nyckeltal	Utfall perioden 2026	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025	Utfall helår 2024
Stadsteatern & Backa Teater				
Antal besökare	36 712	105 287	91080	97243
Genomsnittlig beläggning i %	85	74	72	80
Antal föreställningar	186	687	684	579
Storan Teatern gästspel				
Antal besökare	22 740	75 000	74 177	115 913*
Genomsnittlig beläggning i %	86	75	79	79
Antal föreställningar	197	450*	460	588*

\*Göteborgs Dans och Teaterfestival påverkar utfallet positivt.

### 2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

<b>Orsak till att avvikelsen uppstått</b>
<b>Konsekvenser för de verksamheten är till för</b>
<b>Konsekvenser för organisation, medarbetare och chefer</b>
<b>Ekonomiska konsekvenser</b>
<b>Vidtagna åtgärder</b>



## 2.2 Utveckling inom personalområdet

### 2.2.1 Personalvolymsutveckling

	Aktuell period (ack sedan årets början)	Motsvarande period föregående år	Prognos 2026	Utfall 2025
Antal årsarbetare	62	61	241	241

### 2.2.2 Årlig uppföljning av aktiva åtgärder och systematiskt arbetsmiljöarbete

#### Årlig uppföljning av aktiva åtgärder

JA.

- Aktiva åtgärder som genomfördes under året var bland annat trivselaktivitet för hela företaget, lönekartläggning (inga osakliga löneskillnader identifierades), fortsatt arbete med bemötandekod/trivsel i alla projekt och på APT, tillgänglighetsanpassning av en scen och en salong, arbete med trygga processer kring scenkläder och påmyggning, jämställd budgetfördelning av kompetensutvecklingsmedel, fortsatt dialog och arbete med fastighetsägare gällande tillgänglighet, ett normkritiskt förhållningssätt genom rekryteringsprocesser, även i nytt arbetstidsavtal som trädde i kraft i december 2025 tillämpar bolaget fortsatt generös arbetstidsförläggning med flex där det är möjligt för att underlätta att kombinera föräldraskap och arbete.

- I 2026 års plan för aktiva åtgärder ingår bland annat fortsatt arbete med tillgänglighetsanpassning och könsneutrala omklädningsrum och toaletter, stärkt chefsnärvaro vid tex repetitioner, bredda kompetensen gällande melaninrik hud och strukturerat hår för maskörer, kunskapsutvecklande process gällande mångfald för chefer/nyckelpersoner/medarbetare, utbildning inom HBTQI, lönekartläggning samt även med särskilt fokus på skådespelare med kortare kontrakt.

#### Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

JA

I den årliga uppföljningen som utfördes i samverkan/skyddskommitté hade parterna samsyn i att det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar väl.

Bolaget har haft en markant ökning av arbetsskadeanmälningar under 2025, vilket fortsätter trenden med ökad rapportering av incidenter varje år. Vi ser det som en positiv utveckling där arbetsmiljöincidenter nu rapporteras i den utsträckning de inträffar, efter 2025 års fortsatta kampanj för att uppmuntra detta. Några tillbud inom tekniken (Stadsteatern) är sammankopplade och därför har arbetsgivare tillsammans med skyddsombud tagit fram en handlingsplan för att komma tillrätta med det.

För att ytterligare stärka samarbetet mellan arbetsgivare och skyddsorganisation/fack genomfördes en samverkansutbildning under hösten 2025.

Utbildningen resulterade i ökad kunskap samt dialog och utveckling av samverkansprocesserna.

### De största arbetsmiljöriskerna

**Fysisk arbetsmiljö – undermåligt scengolv samt riskfyllda arbeten med maskiner bolaget ej har rådighet över på Stora Teatern. Undermålig ventilation/klimatanläggning på Stora Teatern, Backa Teater samt Stadsteatern.** Åtgärd kan ej slutföras inom eget mandat och arbete pågår i berörda teaterhus tillsammans med fastighetsägare.

### Upplevelse av för låg möjlighet till återhämtning efter arbetstoppar inom vissa verksamheter/avdelningar/funktioner.

Åtgärder på APT-nivå för berörda under våren 2026 - i handlingsplan för organisatorisk och social arbetsmiljöromd.

### Fysisk arbetsmiljörisk på en av bolagets scener.

Handlingsplan framtagen i skyddskommitté och bekräftad av arbetsmiljöverket som gjorde inspektion efter anmälan av allvarligt tillbud. Åtgärdas i olika etapper där de kortsiktiga åtgärderna är färdigställda och de långsiktiga är under åtgärd.

### Främjande arbetsmiljöarbete med friskfaktorer

Som ett bolag med projektbaserad verksamhet där samarbeten sker över avdelningarna och med flera tillfälligt engagerade nyckelpersoner i varje projekt, är det viktigt att prioritera sammanhållning och den sociala arbetsmiljön för att säkerställa en positiv arbetsmiljö och goda resultat. Aktiviteter för att främja trivsel och kontinuerligt arbete med efterlevnad av vår bemötandekod är avgörande för att upprätthålla en sund arbetsmiljö. Planerad insats är en revidering av vår folder som beskriver bolagets bemötandekod samt fortsatt arbete med bemötandekod/trivsel i alla projekt och på APT under 2026.

En genomgång och forumbeskrivning av bolagets mötesforum har gjorts under hösten 2025 där fokus främst varit på lednings- samt bolagsövergripande forum. Det har även tillkommit ett mer kontinuerligt arbetssätt med bolagsövergripande mötesforum som ett sätt för bolagets ledning att nå ut med muntlig information till all personal samtidigt. Syftet är att öka kommunikationen och den organisatoriska tilliten.

Rullstolsplatser på Stora Teatern har tidigare utgjort en arbetsmiljörisk, som under 2025 åtgärdades vilket innebär en ny friskfaktor för medarbetarna.

Under 2025 genomförde bolagets chefer processen chefskopet där bolaget även kopplade på Göteborgs Stads kulturmätning som en parameter i arbetet. Processen färdigställdes med handlingsplan i början av 2026 för fortsatt arbete med åtgärder under året.

Övriga utbildningar har genomförts för att stärka och främja arbetsmiljön såsom utbildning inom psykologisk trygghet och kognitiv arbetsmiljö.

### Uppföljning av allvarliga arbetsplatsolyckor och dödsfall

	Antal	Orsak (kort beskrivning)	Åtgärd (beskriv kortfattat genomförd eller planerad åtgärd)
Dödsfall på grund av arbetsolycka	0		
Allvarlig arbetsolycka	0		
Allvarligt tillbud	1	Bristande	Handlingsplan

utan personskada		kommunikation/rutiner/följsamhet av rutiner	inkluderande stärkta rutiner, dialog om rutiner, utbildningsinsatser och insatser inom social arbetsmiljö.
------------------	--	---	--

## 2.3 Ekonomisk uppföljning

### 2.3.1 Resultatredovisning i sammandrag bolag

#### Resultatredovisning i sammandrag

Belopp i mnkr	Period				Helår			
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall fg år	Prognos	Fg prognos	Budget	Bokslut fg år
Intäkter	26,1	26,5	-0,4	24,5	110,7	108,8	108,2	91,6
Kostnader	-79,1	-78,0	-1,1	-76,0	-299,9	-298,0	-297,4	-270,8
<b>Rörelseresultat</b>	<b>-53,0</b>	<b>-51,5</b>	<b>-1,5</b>	<b>-51,6</b>	<b>-189,2</b>	<b>-189,2</b>	<b>189,2</b>	<b>-179,2</b>
Finansiella intäkter	0,2	0,2	0	0,2	0,8	0,8	0,8	0,7
Finansiella kostnader	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Resultat efter fin. poster</b>	<b>-52,8</b>	<b>-51,3</b>	<b>-1,5</b>	<b>-51,4</b>	<b>-188,4</b>	<b>-188,4</b>	<b>188,4</b>	<b>-178,5</b>

### 2.3.2 Utfall till och med perioden

Resultat efter finansiella poster uppgår till -52,8 mnkr vilket är en negativ avvikelse mot budget med -1,5 mnkr och -1,4 mnkr jämfört mot föregående år.

Periodens intäkter uppgår till 26,1 mnkr och är -0,4 mnkr lägre än periodens budget. Det är biljettintäkter som blivit marginellt lägre än budgeterat, medan restaurangintäkterna ökar mot budget. Bolagets intäkter är 2,1 mnkr högre än motsvarande period föregående år efter en starkare start på biljett- och restaurangförsäljningen än föregående år.

Periodens totala kostnader uppgår till -79,1 mnkr, vilket är en negativ avvikelse med -1,1 mnkr jämfört budgeterade kostnader för perioden. Här påverkar något högre kostnader för hyra av anläggningstillgångar och resor utfallet negativt, medan lägre hyreskostnader påverkar positivt. Kostnaderna i perioden är -3,1 mnkr högre än samma period föregående år.

Bolaget arbetar fortsatt aktivt för att hålla en budget i balans genom åtgärder i beslutad åtgärdsplan 2024-2026.

### 2.3.3 Prognos

Den sammanlagda årsprognosen för resultatet efter finansiella poster beräknas uppgå till -188,4 mnkr, vilket är i nivå med budget.

Årsprognosen för intäkter är högre än budget med 2,5 mnkr. Det är framförallt restaurangintäkter men även biljettintäkter som prognosticeras att öka mot budget.

De prognostiserade kostnaderna är -2,5 mnkr högre än budget i mars. Det är huvudsakligen kostnader för resor, leasing, PR och reklam som ökar mot budget i delårsprognosen. Kostnader för varor och material och vissa köpta tjänster minskar mot budget och personalkostnaderna prognosticeras i stort i nivå med budget.

Bolaget arbetar fortsatt aktivt för att hålla en budget i balans genom åtgärder i beslutad åtgärdsplan 2024-2026

## 2.3.4 Resultat per affärsområde/dotterbolag eller motsvarande

Belopp i mnkr	Period			Helår			
	Utfall	Budget	Avvikelse	Prognos	Fg prognos	Budget	Bokslut fg år

## 2.3.5 Investeringsredovisning

### 2.3.5.1 Investeringar bolag

Rapporterande bolag (belopp i mnkr)	Utfall ack period	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse mot bu	Utfall fg år

## 2.3.6 Lån och lånetak för bolag

Lån mnkr (netto)	Volym 31 mar 2026	Prognos 31 dec 2026	Lånetak 2026	Volym 31 dec 2025
Summa				

# 3 Övrig uppföljning till kommunledningen

## 3.1 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag

### 3.1.1 Effektivisering genom minskad administration och digitalisering

Genomförda åtgärder	Effekt/resultat (till exempel sparad tid eller kvalitetsökning)	Minskad kostnad/ökad intäkt helår (tkr)
Hybridorganisation inköp	Kvalitetsökning/effektivisering	ca 100 tkr/år minskad kostnad
Pågående/planerade åtgärder	Förväntad effekt	Förväntad minskad kostnad/ökad intäkt helår (tkr)
Ciceronprojektet	Decentralisering av diarieföring och administration av avtal: möjliggör att administrativ stödfunktion kan bredda sitt uppdrag för ökad synergi	0
Bolagsövergripande investeringsforum	Bolagsövergripande investeringar samordnas för ökad kostnadseffektivisering	Under utredning

## 3.2 Övrig styrinformation till kommunledningen

# 4 Uppföljning till Göteborgs Stadshus AB

## 4.1 Uppföljning av bolagsstyrelsens utvärdering av eget arbete

Bolag	Datum för beslut
Göteborgs StadsteaterAB	2025-12-18

## 4.2 Uppföljning av kassaflöde, lån och realisationsresultat

Lån i mnkr	Volym 31 mars	Prognos 31 dec 2026	Volym 31 dec 2025
Summa			
<b>Kassaflöde</b>		<b>Prognos helår 2026</b>	
Löpande verksamhet			
Investeringsverksamhet			
Finansieringsverksamhet			
Summa			
<b>Specifikation rearesultat avyttring fastighet/bolag</b>	<b>Objekt (fastighet/bolag)</b>	<b>Utfall period</b>	<b>Motpart (externt/kommun/ Stadshuskoncernen)</b>

# 5 Insamling av information inför Budget 2027

Trots ett positivt resultat 2025 och med ett stabilt läge i första kvartal 2026 befinner sig Göteborgs Stadsteater AB i en ekonomiskt utmanande tid både på kort och lång sikt. Bolaget genomför nu fortsatt intensiva insatser för att även 2026 kunna redovisa ett 0-resultat: optimering, effektivisering, synnergier och harmonisering i bolaget. Bolaget och verksamheterna tar stort ansvar och kommer med de förutsättningar som är idag kunna balansera uppdraget väl i relation till de ekonomiska resurser som tilldelas bolaget. Bolaget arbetar även intensivt med att stärka biljettintäkterna, även restaurangintäkterna väntas stärkas om förutsättningarna för uteserveringar är goda på kort och lång sikt. Dock utmanas samma intäkter av den lagen som skärper kommunala bolags idkande av näringsverksamhet om den träder i kraft som planerat 1 aug 2026.

Det offentliga stödet genom kultursamverkanmodellen har försvagats avsevärt de senaste åren. 2021 var regionbidraget 43 143 mkr. Vid en indexuppräknings på 2,5% hade motsvarande siffra 2026 varit 48 812 mkr. 2026 var motsvarande siffra istället 42 376 mkr.

Göteborgs Stad har delvis kompenserat för minskad finansiering från staten. 2026 låg uppräknings på 4,1% där 3% tilldelades den ordinarie uppräknings och resterande tilldelades "upprätthållande av ordinarie verksamhet". Ökningen av koncernbidraget täcker 2026 lönekostnadsökningar. Bolaget önskar även på sikt att koncernbidraget inkluderar, förutom ordinarie uppräknings, en uppräknings av "upprätthållande av ordinarie verksamhet".

Ökade kostnader och minskade intäkter komplicerar det ekonomiska läget ytterligare.






Om de ekonomiska förutsättningarna minskar eller håller sig på samma nivå på längre sikt riskerar bolaget att hamna i ett läge där leveransens kvalitet i relation till uppdraget och direktivet utmanas, bolaget riskerar även att behöva höja biljettpriset avsevärt i och med rådande ekonomiska läge. Den konstnärliga verkshöjden och nivån på tekniska investeringar kan utmanas om situationen håller i sig. Risken är att bolaget inte kan upprätthålla sin investeringsplan och därmed halka efter i för verksamhetens kvalitet viktiga tekniska investeringar. Bolaget ser också att man på längre sikt är i behov av att stärka lönerevisionen för att bibehålla och attrahera arbetskraft, vidare behöver en utvecklingsbudget upprättas för att möta upp och prioritera utvecklingsinsatser och produktionsbudgeten främst på Stadsteatern stärkas för att fortsatt kunna leverera den konstnärliga verkshöjd verksamheten är berömd för, även i framtiden.

Göteborg Stadsteater AB kan inte nog understryka vikten av fortsatt starkt stöd från staden för att kunna upprätthålla verksamheterna enligt uppdrag och direktiv. Bolaget antar utmaningen att stärka intäkterna och arbetar intensivt med kostnadseffektiviseringar, men samtidigt är bolaget fortsatt i starkt behov av offentliga medel för att kunna upprätthålla den konstnärliga verkshöjden och för att därigenom införliva bolagets uppdrag och direktiv.


Dessutom genomförs i skrivande stund en förstudie om en eventuell ombyggnad på Backa Teater för att stärka arbetsmiljön och de publika ytorna. Det är troligtvis så att bolaget är i behov av ytterligare stärkt koncernbidrag om verksamheten och styrelsen ämnar att gå vidare med frågan.

# 6 Styrinformation till styrelsen

## 6.1 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige (Begränsad kommentar)







Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>Kommunstyrelsen hemställer till samtliga nämnder och bolag att sammanställa vilka verksamhetsmässiga eller affärsmässiga konsekvenser som kriget i Ukraina och tillhörande effekter har inneburit för verksamheterna. Samtliga nämnder och bolag ska även redovisa verksamheternas prognoser på kostnadsutvecklingen för direkta kostnader som är kopplade till flyktningmottagandet. Uppföljningen ska redovisas i samband med delårsrapport per mars för Staden.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2022 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Hemställdan</p>	<p> Avslutad</p>
<p>Alla nämnder och bolag får i uppdrag att stärka arbetet med att förebygga avfall. Återrapportering sker i respektive nämnd.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs Stads spendrapport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps- och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Avslutad</p> <p><b>Halvår 2 2025 2026-01-20</b></p> <p>Lokal spendrapport har framtagits i bolaget och kompetenshöjande insatser för bland annat ökad inköpsmedvetenhet i bolaget har genomförts. Detta arbete kommer att fortsätta under 2026 och bolaget utvecklar också forum för inköpssamverkan inom de tekniska avdelningarna vid varje teaterhus under kommande år.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att säkerställa en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Avslutad</p> <p><b>Halvår 1 2025 2025-03-18</b></p> <p>Bolaget använder stadens tjänst: Klient som tjänst och genom denna säkerställs en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik.</p>
<p>Göteborgs Stads nämnder och styrelser får i uppdrag att med rapporten som utgångspunkt se över sina samverkansformer och arbetssätt för att aktivt samråda med och involvera funktionsrättsrörelsen inom</p>	<p> Avslutad</p> <p><b>Halvår 2 2025 2026-01-29</b></p> <p>Bolaget har under året fortsatt att utveckla</p>

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>områden där det anses vara befogat. Uppdraget återredovisas i respektive nämnds och styrelses del- eller årsrapport.</p> <p><b>Uppdragsår</b> 2025 <b>Typ av KF/KS-uppdrag</b> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p>våra verksamheters tillgänglighet. I de fall vi genomför förändringar i våra lokaler eller verksamheter inhämtas relevant extern kunskap vid behov, bland annat genom kontakter med funktionsrättsaktörer.</p>
<p>Alla nämnder och bolag får i uppdrag att utifrån sina verksamheter tydliggöra de insatser staden gör för att motverka rasism och säkerställa likvärdig service och bemötande.</p> <p><b>Uppdragsår</b> 2026 <b>Typ av KF/KS-uppdrag</b> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att arbeta in långsiktiga ekonomiska, ekologiska och sociala risker i samband med den årliga samlade riskbilden.</p> <p><b>Uppdragsår</b> 2026 <b>Typ av KF/KS-uppdrag</b> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att i samverkan med stadsfastighetsnämnden genomföra åtgärder för att få fler att välja cykel för att pendla till arbetet. Arbetet ska ske utifrån lokala förutsättningar och behov. Lokala arbetstagarrepresentanter ska involveras i genomförandet. Åtterrapporeringen ska ske till respektive nämnd/bolagsstyrelse.</p> <p><b>Uppdragsår</b> 2026 <b>Typ av KF/KS-uppdrag</b> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Avslutad</p> <p><b>Halvår 1 2026 2026-04-13</b></p> <p>Åtgärder och insatser som görs i bolaget för att främja cykelpendling är erbjudande om cykelleasing, cykelbidrag, cykelhus (med cykelbatteriskåp för elcykelbatteri)/cykelrum/cykelställ, lånecyklar och låne-cykelpumpar.</p> <p>Avslut av uppdrag hanterad på samverkan 2026-03-17, och rapporteras till styrelse 2026-04-22</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att understödja och bidra till Framtidenkoncernens strategi för utvecklingsområden 2020–2030</p> <p><b>Uppdragsår</b> 2026 <b>Typ av KF/KS-uppdrag</b> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p><b>Halvår 1 2026 2026-03-29</b></p> <p>Bolaget medverkar på Framtidskoncernens konferens. Bolaget har även initierat en egen processororienterad utbildning i mångfald.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att upplåta de förtidsröstningslokaler och vallokaler som efterfrågas av valnämnden för att säkerställa tillgång till vallokaler över hela Göteborg.</p> <p><b>Uppdragsår</b> 2026 <b>Typ av KF/KS-uppdrag</b> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i</p>	<p> Pågående</p>

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>uppdrag att utifrån 2025 års analyser av inköp i Göteborgs Stads spendrappport och miljöspendrapport inarbeta förbättringar avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet med mål om att minska konsumtionen i ordinarie arbete och uppföljning. Inköps- och upphandlingsnämnden ska bistå i detta arbete.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p><b>Halvår 1 2026 2026-04-15</b></p> <p>Bolaget arbetar sedan 2024 aktivt med att utveckla inköpsprocesser med hjälp av spendanalyser och också inköpssamverkan. Detta arbete utvecklas vidare under året via bolagsövergripande inköpsutbildning och utveckling av investeringsforum syftande till att höja inköpsmognad och sänka kostnader i bolaget.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att, utifrån sina specifika förutsättningar, säkerställa cirkulär hantering av inventarier och arbetskläder. Göteborgs Stads Leasing AB ska i samverkan med stadsmiljönämnden leda och stödja arbetet.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p><b>Halvår 1 2026 2026-04-15</b></p> <p>Bolaget har under 2026 utvecklat ett nytt bolagsövergripande investeringsforum syftande till att öka hållbarhet och etablera cirkulära processer i bolaget gällande bland annat inventarier och teknisk utrustning.</p>

## 6.2 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige (Utökad kommentar)

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>Kommunstyrelsen hemställer till samtliga nämnder och bolag att sammanställa vilka verksamhetsmässiga eller affärsmässiga konsekvenser som kriget i Ukraina och tillhörande effekter har inneburit för verksamheterna. Samtliga nämnder och bolag ska även redovisa verksamheternas prognoser på kostnadsutvecklingen för direkta kostnader som är kopplade till flyktmottagandet. Uppföljningen ska redovisas i samband med delårsrapport per mars för Staden.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2022 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Hemställan</p>	<p> Avslutad</p> <p><b>2024-09-10</b></p> <p>Bolagets verksamhet har påverkats direkt av ökade kostnader orsakade av bland annat prisökningar som till delar kan hänföras till kriget i Ukraina. Bolaget har rapporterat om konsekvenserna i delårsrapporter under 2024.</p>
<p>Alla nämnder och bolag får i uppdrag att stärka arbetet med att förebygga avfall. Återrapportering sker i respektive nämnd.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p><b>2026-03-29</b></p> <p>Bolaget arbetar med Theatre Green Book och avser att 2026 stärka hanteringen av avfallshanteringen i produktionsprocessen, strukturer för att säkerställa att arbetet utförs per produktion med mål och förväntat resultat ska arbetas fram under året</p>

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs Stads spendrappport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps- och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Avslutad</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att säkerställa en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Avslutad</p>
<p>Göteborgs Stads nämnder och styrelser får i uppdrag att med rapporten som utgångspunkt se över sina samverkansformer och arbets sätt för att aktivt samråda med och involvera funktionsrättsrörelsen inom områden där det anses vara befogat. Uppdraget återredovisas i respektive nämnds och styrelses del- eller årsrapport.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2025 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Avslutad</p> <p><b>2026-01-29</b></p> <p>Bolaget har under året fortsatt att utveckla våra verksamheters tillgänglighet. I de fall vi genomför förändringar i våra lokaler eller verksamheter inhämtas relevant extern kunskap vid behov, bland annat genom kontakter med funktionsrättsaktörer.</p>
<p>Alla nämnder och bolag får i uppdrag att utifrån sina verksamheter tydliggöra de insatser staden gör för att motverka rasism och säkerställa likvärdig service och bemötande.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att arbeta in långsiktiga ekonomiska, ekologiska och sociala risker i samband med den årliga samlade riskbilden.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att i samverkan med stadsfastighetsnämnden genomföra åtgärder för att få fler att välja cykel för att pendla till arbetet. Arbetet ska ske utifrån lokala förutsättningar och behov. Lokala arbetstagarrepresentanter ska involveras i genomförandet. Åtterrapporeringen ska ske till</p>	<p> Avslutad</p> <p><b>2026-04-13</b></p> <p>Åtgärder och insatser som görs i bolaget för att främja cykelpendling är erbjudande om cykelleasing, cykelbidrag, cykelhus (med cykelbatteriskåp för elcykelbatteri)/cykelrum/cykelstall,</p>

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>respektive nämnd/bolagsstyrelse.</p> <p><b>Uppdragsår</b> 2026 <b>Typ av KF/KS-uppdrag</b> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p>lånecyklar och låne-cykelpumpar.</p> <p>Avslut av uppdrag hanterad på samverkan 2026-03-17, samt rapporteras till styrelse 2026-04-22</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att understödja och bidra till Framtidenkoncernens strategi för utvecklingsområden 2020–2030</p> <p><b>Uppdragsår</b> 2026 <b>Typ av KF/KS-uppdrag</b> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att upplåta de förtidsröstningslokaler och vallokaler som efterfrågas av valnämnden för att säkerställa tillgång till vallokaler över hela Göteborg.</p> <p><b>Uppdragsår</b> 2026 <b>Typ av KF/KS-uppdrag</b> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att utifrån 2025 års analyser av inköp i Göteborgs Stads spendrapport och miljöspendrapport inarbeta förbättringar avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet med mål om att minska konsumtionen i ordinarie arbete och uppföljning. Inköps- och upphandlingsnämnden ska bistå i detta arbete.</p> <p><b>Uppdragsår</b> 2026 <b>Typ av KF/KS-uppdrag</b> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p><b>2026-04-13</b></p> <p>Bolaget arbetar sedan 2024 aktivt med att utveckla inköpsprocesser med hjälp av spendanalyser och också inköpssamverkan. Detta arbete utvecklas vidare under året via bolagsövergripande inköpsutbildning och utveckling av investeringsforum syftande till att höja inköpsmognad och sänka kostnader i bolaget.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att, utifrån sina specifika förutsättningar, säkerställa cirkulär hantering av inventarier och arbetskläder. Göteborgs Stads Leasing AB ska i samverkan med stadsmiljönämnden leda och stödja arbetet.</p> <p><b>Uppdragsår</b> 2026 <b>Typ av KF/KS-uppdrag</b> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p><b>2026-04-13</b></p> <p>Bolaget har under 2026 utvecklat ett nytt bolagsövergripande investeringsforum syftande till att öka hållbarhet och etablera cirkulära processer i bolaget gällande bland annat inventarier och teknisk utrustning.</p>

## 6.3 Redovisning av styrelsens egna uppdrag