

---

**Protokoll (2)**  
**Fört vid styrelsesammanträde**  
**Sammanträdesdatum: 2026-04-27**

**Tid:** kl. 09:30-11:17

**Ajournering:** kl. 10:43-10:50

**Plats:** Störningsjouren, Fabriksgatan 7 och Teams

**Närvarande**

**Ledamöter**

Terje Johansson	ordförande
Rikard Ljunggren	1:e vice ordförande
Robert Jademyr	2:e vice ordförande, nv. via Teams §§ 1-7
Liza Carlund	ledamot (adjungerad)
Sandra Säljö	ledamot
Lotta Lidén Lundgren	ledamot

**Arbetstagarrepresentant**

Emre Okcabol	arbetstagarrepresentant
Emil Nyqvist	arbetstagarrepresentant

**Övriga**

Sofia Gärdfors	vd
Christian Haberler	ekonomichef
Karl Larsson	verksamhetschef, § 6
Louise Ternlind	dataskyddskontakt, §13
Minna Signori	sekreterare

**Frånvarande**

Anders Börjesson	ledamot
Sara Fischer	ledamot
Showan Rahimi	arbetstagaruppseant
Jacqueline Bryngelsson	arbetstagaruppseant

## **Underskrifter**

### **Sekreterare**

Minna Signori

### **Ordförande**

Terje Johansson

### **Justerande**

Rikard Ljunggren

## **§ 1**

### **Sammanträdets öppnande**

Ordföranden hälsar samtliga välkomna och öppnar därefter sammanträdet. Styrelsen presenterade sig. Det antecknas att Sara Fischer begärt om utträde och att Liza Carlund träder in som adjungerad.

## § 2

### Jäv

Ordföranden ställer frågan om någon jävssituation kan förekomma utifrån föredragningslistans ärenden. Ingen jävssituation föreligger. Inget ärende av principiell beskaffenhet behandlas under dagens sammanträde.

## § 3

### Val av protokolljusterare

Rikard Ljunggren utses att jämte ordföranden justera protokollet.

## § 4

### Fastställande av dagordning

Med ändringen att punkterna § 7 ”Verksamhetsuppföljning 2026, kvartal 1”, § 8 ”Kvartalsbokslut 2026” och § 9 ”Prognos 2, 2026”, ändras till punkterna § 7 ”Kvartalsbokslut 2026”, § 8 ”Prognos 2, 2026” samt § 9 ”Verksamhetsuppföljning 2026, kvartal 1 ” fastställs dagordningen enligt paragraferna nedan.

## § 5

### Föregående mötesprotokoll

Protokoll från årsstämma och styrelsens konstituerande sammanträde den 3 mars 2026 antecknas och läggs till handlingarna utan synpunkter.

## § 6

### Information från vd

Vd redogör i enlighet med utsänd handling och uppehåller sig huvudsak till följande punkter;

-Personal

-Verksamhet

-Oriktiga hyresförhållanden (Q1) avseende uppföljning och statistik

Karl Larsson från hyresjuridiska avdelningen redogör för slagning i Bostadsbolaget avseende oriktiga hyresförhållanden och uppehåller sig i huvudsak till följande punkter;

-Cirka 3 500 lägenheter har kontrollerats

-Stickprov, utredningar och resultat

-Reflektioner och fortsatt hantering

## **Beslut**

Styrelsen beslutar att anteckna informationsrapporten.

## **§ 7**

### **Kvartalsbokslut 2026**

Christian Haberler redogör för kvartalsbokslut per 2026-03-31 i enlighet med utsänd handling.

## **Beslut**

Styrelsen beslutar att godkänna kvartalsbokslut per 2026-03-31.

## **§ 8**

### **Prognos 2, 2026**

Christian Haberler redogör för prognos 2, 2026 i enlighet med utsänd handling.

## **Beslut**

Styrelsen beslutar att anteckna prognos 2, för 2026.

## **§ 9**

### **Verksamhetsuppföljning 2026, kvartal 1**

Vd redogör för bolagets verksamhetsplan och verksamhetsuppföljning 2026, kvartal 1 i enlighet med utsänd handling.

## **Beslut**

Styrelsen beslutar att anteckna verksamhetsuppföljning 2026, kvartal 1.

## § 10

### **Säkerhetsrapport 2025**

Vd redogör för säkerhetsrapport 2025 i enlighet med utsänd handling och uppehåller sig i huvudsak till följande punkter;

- Personsäkerhet
- Fysisk säkerhet
- Informationssäkerhet
- Incidenthantering, krisberedskap och civilt försvar

### **Beslut**

Styrelsen beslutar att anteckna informationsrapporten.

## § 11

### **Bolagets utveckling**

Vd redogör för bolagets utveckling, organisation och plan och uppehåller sig i huvudsak till följande punkter;

- Bolaget startade 2004 (dagverksamhet, oriktiga hyresförhållanden, fastighetsjour och säkerhetschef)
- Under 2017-2025 har bolaget etablerat och integrerat uppdrag inom Framtidenkoncernen, Göteborg stad och samverkanspartners
- Bolagets namn
- Sommar/höst 2026 gällande paketering för att maximera nyttan för ett tryggare Göteborg.

### **Beslut**

Styrelsen beslutar att anteckna informationsrapporten.

## § 12

### **Stadsrevisionens granskningsplan 2026**

Vd redogör för Stadsrevisionens granskningsplan 2026 i enlighet med utsänd handling.

### **Beslut**

Styrelsen beslutar att anteckna informationsrapporten.

## § 13

### Uppföljning av dataskyddsarbetet 2026

Louise Ternlind redogör för uppföljning av dataskyddsarbetet 2026 i bolaget i enlighet med utsänd handling.

### Beslut

Styrelsen beslutar att anteckna informationsrapporten.

## § 14

### Övriga frågor

Ordföranden lyfter fråga om inbjudan till förtroendevalda och politiker samt om möjligheten att gå ”Utbildning i personsäkerhet inför valet”.

Styrelseutbildning (heldag) hos Störningsjouren den 6 maj 2026.

Vd lyfter fråga om att flytta fram styrelsemötet, tisdagen den 1 september till torsdagen den 10 september.

## § 15

### Nästa möte

Nästa styrelsemöte äger rum fredagen den 12 juni, kl. 09:30-11:30 hos Störningsjouren, Fabriksgatan 7.

## § 16

### Avslutning

Ordföranden förklarar sammanträdet avslutat.



# Göteborgs Stad

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: Minna Hiroko Signori

Date: 2026-05-04 16:19:03

BankID refno: 019df35b-2cab-7b15-965a-d8d0b3ac66b1



Sekreterare: Minna Signori

Signed by: TERJE JOHANSSON

Date: 2026-05-12 19:28:47

BankID refno: 019e1d3b-a43f-7efb-826c-624204377f09



Ordförande: Terje Johansson

Signed by: LARS JULIUS RIKARD LJUNGGREN

Date: 2026-05-04 17:11:43

BankID refno: 019df38b-791b-7bd3-8606-717e32440505



1:e vice ordförande: Rikard Ljunggren