

Tjänsteutlåtande, information

Styrelsehandling nr 10

Utfärdat 2026-05-12

Diarienummer GAB-2026-00004

Handläggare

Marie Ewert

Telefon: 031-332-60 16

E-post: marie.ewert@gardstensbostader.se

Uppföljning arbetsmiljöarbetet 2025 samt Riskanalys Hot och våld 2026

Informationsärende

Styrelsen Gårdstensbostäder AB

Föreslås antecknar informationsärendet ”Uppföljning arbetsmiljöarbetet 2025” samt ”Riskanalys Hot och våld 2026”

Ärendet

Ärendet syftar till att informera om bolagets arbetsmiljöarbete under 2025. En årlig sammanställning har gjorts av vilka aktiviteter som har gjorts under det gångna året. Redovisning av de mål som sattes upp för 2025. Redovisning av mål uppsatta för 2026. Det systematiska arbetsmiljöarbetet är en metod för att hantera hälso- och arbetsmiljöfrågor på arbetsplatsen genom att planera, genomföra och följa upp så att det blir en naturlig del av den dagliga verksamheten och omfattar alla fysiska, psykiska och sociala förhållanden som har betydelse för säkerhet och hälsa i arbetet. Bolagets systematiska arbetsmiljöarbete utgår ifrån lagar och föreskrifter från Arbetsmiljöverket samt Göteborgs stads styrdokument.

Ärendet syftar också till att informera om den årliga riskanalysen avseende hot och våld som tagits fram för år 2026.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Det systematiska arbetsmiljöarbetet handlar till stor del om sociala förhållanden inom bolaget tillsammans med den fysiska arbetsmiljön.

Samverkan

Bolagets systematiska arbetsmiljöarbete bedrivs i samverkan. Arbetsmiljögruppen som består utav representanter för arbetsgivaren och Unionens skyddsombud har planerat och följt upp arbetsmiljöarbetet under året.

Bilagor

1. Sammanfattning av arbetsmiljöarbetet.
2. Riskanalys Hot och våld

Datum 2026-05-12

Underskrift

.....

Namnförtydligande

Marie Ewert

Ekonomichef

Uppföljning arbetsmiljöarbetet år 2025



Arbetsmiljöuppföljning 2025

- Resultatet på Stadens medarbetarundersökning 2024 visade på lågt betyg på lön och förståelse kring lönesättning. Under 2025 infördes nya lönekriterier, utvecklingssamtal samt bedömningssamtal. 2026 tillämpas individuell lönesättning.
- Resultatet på Stadens medarbetarundersökning 2024 visade på lågt betyg på arbetsbelastning och återhämtning. En åtgärd vidtogs som förändrade fördelningen av lägenheter per huschef med start från januari 2025.

Aktiviteter under 2025

Utbildningar/Information/Övriga aktiviteter

- Trivselaktiviteter (medarbetarkonferens i november, julbord med team-aktivitet i december)
- Ledningsgrupp har gått ledarskapsutbildning vid tre tillfällen under året
- Ledningsgruppen har gått Chefoskopet
- Fysisk arbetsmiljörund - oktober
- Genomgång av personsäkerhetsprocessen, alla anställda - info på medarbetarmöte
- Utrymningsövning - 5 mars
- Utbildning av utrymningsledare – planera & agera

Aktiviteter under 2025

Fortsättning

- Årlig riskbedömning Hot och Våld 9 oktober
- Rutin för kränkande särbehandling
- Krisövningar under året
- Kontroll av skyddsutrustning och överfallslarm
- Lönekartläggning/översyn hela bolaget, klart och förankrat med facklig representant
- Stadens medarbetarenkät
- Bisyssla – alla anställda har lämnat information till närmaste chef under året

Nyckeltal

Sjukfrånvaro:

	2025	2024
Sjukfrånvaro	4,9%	4,2%

HME (hållbart medarbetarengagemang): 85 (2024: 79)

Personalomsättning: 6,1%* varav 1 pensionsavgång (2024: 9,7%** varav inga pensionsavgångar)

* 2 avgångar / 33 tillsvidareanställda vid årets slut. ** 3 avgångar / 31 tillsvidareanställda vid årets slut

Rapporterade incidenter i IA-systemet:

År 2025 4 st rapporterade arbetsmiljöhändelser (tillbud/olyckor/hot) (år 2024 8 st)

Arbetsmiljömål 2026

Vad behöver vi arbeta med?

- Under 2025 infördes nya lönekriterier, utvecklingssamtal samt bedömningssamtal. 2026 införs individuell lönesättning.
- Till följd av svar på Stadens medarbetarenkät 2025 har det identifierats behov av att se över organisationens styrning och ledning med tillhörande områden. En extern konsult har anlåtats för att gå igenom fyra olika delområden och under 2026 kommer fokus vara att kartlägga och implementera åtgärder inom dessa områden. Dom fyra områdena är:
 - Planering, styrning och ledning
 - Arbetsmiljö och kultur
 - Organisation
 - Kommunikation och samarbete

GENOMFÖRANDE Utförd

Klara rader: 57/57

Ansvarig: Jehan Mansour

Datum: 2025-10-14 Enhet: Gårdstensbostäder AB

Beskrivning: Årliga Riskanalys för GB 2026

Deltagare: Jehan Mansour, Annika Öby, Ulf Merlander, Fariba Chandni

Övriga deltagare: Omar Shawki och Marie Ewert

ÅRLIG RISKANALYS AVSEENDE HOT OCH VÅLD (VERSION 6, 2025-09-12)

Beskrivning av eller instruktioner för mallen: Samtliga bolag inom Framtiden koncernen skall årligen genomföra nedanstående riskanalys avseende hot och våld mot personal. Riskanalysens resultat skall integreras i den riskanalys som genomförs inom intern styrning och kontroll, eventuella behov av åtgärder skall integreras i den åtgärdsplan/handlingsplan som genereras inom ramen för arbetet med intern styrning och kontroll. Denna mall kan med fördel användas på flera organisatoriska nivåer inom verksamheten men skall som ett minimum aggregeras och sammanställas på bolagsnivå varje år.

Svaren i nedanstående analys skall baseras på händelser de senaste 12 månaderna. Analysen skall i möjligaste mån baseras på fakta så som information från inträffade incidenter, statistik från incidentrapporteringssystemet, medarbetarsamtal, personal- och medarbetarenkäter, skyddsronder(arbetsmiljöronder) m.m.

Version 6 2025-09-12 Uppdaterad med frågor avseende SoT samt förtydligande om att alla frågor gäller för hot och våldshändelser.

Nr	Checkpunkt/Fråga	Ok	Ej aktuell	Antal	Beskriv
0.0.1	Är arbetet eller någon del därav förenat med risk för våld och/eller hot?	Ja	<input type="checkbox"/>		Övervägande delen av personalen har kontakt med hyresgäster.
1	Ensamarbete		<input type="checkbox"/>		
1.0.1	Förekommer ensamarbete?	Ja	<input type="checkbox"/>		Huschefer och Trygghetsgruppen
1.0.2	Finns det särskilda risker för hot/hotfulla situationer vid ensamarbete?	Ja	<input type="checkbox"/>		Vid möten med hyresgäster eller besökare i området.
1.0.3	Finns det särskilda risker för våld vid ensamarbete?	Ja	<input type="checkbox"/>		Vid möten med hyresgäster eller besökare i området
2	Hotfulla situationer		<input type="checkbox"/>		
2.0.1	Har hotfulla situationer med obehag/olust förekommit? Ange antal gånger i "Om Ja, beskriv"	Ja	<input type="checkbox"/>		Otrevligt bemötande 3 gånger.
2.0.2	Är det identifierat på vilka platser har hotfulla situationer inträffat?	Ja	<input type="checkbox"/>		Receptionen, Gårdstens Centrum, ute i område.
2.0.3	Är det identifierat vid vilken tid på dygnet de inträffade?	Ja	<input type="checkbox"/>		Olika tider
2.0.4	Är det identifierat hur bemanning och personalsammansättning såg ut vid tillfället?	Ja	<input type="checkbox"/>		

Nr	Checkpunkt/Fråga	Ok	Ej aktuellt	Antal	Beskriv
2.0.5	Har riskbedömning utförts efter händelsen?	Ja	<input type="checkbox"/>		
2.0.6	Har åtgärdsprogram upprättats?	Ja	<input type="checkbox"/>		När behov funnits
2.0.7	Har SoT-Teamet aktiverats?	Nej	<input type="checkbox"/>		Ej varit aktuellt
3	Hot		<input type="checkbox"/>		
3.0.1	Har hot förekommit? Ange antal gånger i "Om Ja, beskriv"	Ja	<input type="checkbox"/>		3
3.0.2	Är det identifierat på vilka platser har hot inträffat?	Ja	<input type="checkbox"/>		Gårdstens centrum, i trappuppgång. receptionen
3.0.3	Är det identifierat vid vilken tid på dygnet det inträffade?	Ja	<input type="checkbox"/>		Dag och kvällstid
3.0.4	Är det identifierat hur bemanning och personalsammansättning såg ut vid tillfället?	Ja	<input type="checkbox"/>		
3.0.5	Har riskbedömning utförts efter händelsen?	Ja	<input type="checkbox"/>		
3.0.6	Har åtgärdsprogram upprättats?	Ja	<input type="checkbox"/>		
3.0.7	Har SoT-Teamet aktiverats?	Nej	<input type="checkbox"/>		
3.0.8	Har anmälan till arbetsmiljöverket gjorts?	Nej	<input type="checkbox"/>		
3.0.9	Har polisanmälan gjorts?	Nej	<input type="checkbox"/>		
4	Våld		<input type="checkbox"/>		
4.0.1	Har våld förekommit? Ange antal gånger i "Om Ja, beskriv"	Nej	<input type="checkbox"/>		
4.0.2	Är det identifierat på vilka platser våld har inträffat?	Nej	<input type="checkbox"/>		
4.0.3	Är det identifierat vid vilken tid på dygnet det inträffade?	Nej	<input type="checkbox"/>		
4.0.4	Är det identifierat hur bemanning och personalsammansättning såg ut vid tillfället?	Nej	<input type="checkbox"/>		
4.0.5	Har riskbedömning utförts efter händelsen?	Nej	<input type="checkbox"/>		
4.0.6	Har åtgärdsprogram upprättats?	Nej	<input type="checkbox"/>		
4.0.7	Har SoT-Teamet aktiverats?	Nej	<input type="checkbox"/>		
4.0.8	Har anmälan till arbetsmiljöverket gjorts?	Nej	<input type="checkbox"/>		
4.0.9	Har polisanmälan gjorts?	Nej	<input type="checkbox"/>		
5	Skador och ohälsa		<input type="checkbox"/>		
5.0.1	Har personalen skadats fysiskt i samband med hot/våldssituationer?	Nej	<input type="checkbox"/>		
5.0.2	Har personalen skadats psykiskt i samband med hot/våldssituationer?	Ja	<input type="checkbox"/>		Ej skadats men påverkats
5.0.3	Behov av att uppsöka akut sjukvård i samband med hot/våldssituationer?	Nej	<input type="checkbox"/>		

Nr	Checkpunkt/Fråga	Ok	Ej aktuell	Antal	Beskriv
5.0.4	Sjukskrivning som resultat efter hot/våldssituationer?	Nej	<input type="checkbox"/>		
5.0.5	Behov av psykiskt/socialt stöd i samband med hot/våldssituationer?	Ja	<input type="checkbox"/>		Erbjudande av samtalsstöd från företagshälsovård. Samtal med kollegor och chef
5.0.6	Har utvärdering av inträffad situation genomförts? se del5 i "åtgärdsprogram hot & våld"	Ja	<input type="checkbox"/>		
6	Rutiner, beredskap och skyddsåtgärder		<input type="checkbox"/>		
6.0.1	Finns kännedom om rutiner för hantering av hot och våldssituationer?	Ja	<input type="checkbox"/>		
6.0.2	Fungerar befintliga rutiner? Om Nej - beskriv vad som ej fungerar	Ja	<input type="checkbox"/>		
6.0.3	Finns skyddsåtgärder?	Ja	<input type="checkbox"/>		
6.0.4	Fungerar de? Om Nej - beskriv vad som saknas	Ja	<input type="checkbox"/>		
6.0.5	Hur många riskbedömningar har genomförts? (ange antal senaste 12 månadersperioden)	Ja	<input type="checkbox"/>	1	
6.0.6	Hur många åtgärdsplaner har genomförts? (ange antal senaste 12 månadersperioden)	Ja	<input type="checkbox"/>	1	
6.0.7	Hur många gånger har SoT-teamet aktiverats? (ange antal senaste 12 månadersperioden)	Nej	<input type="checkbox"/>		
6.0.8	Kan hjälp snabbt erhållas i en våldssituation? (beskriv hur)	Ja	<input type="checkbox"/>		Varierande beroende på var och när
6.0.9	Finns kännedom om beredskap för att klara akuta krissituationer vid hot/våldssituationer?	Ja	<input type="checkbox"/>		
6.0.10	Är anvisningen för personsäkerhet(personssäkerhetsprocessen) känd och fullt implementerad i organisationen?	Ja	<input type="checkbox"/>		
7	Överfallslarm		<input type="checkbox"/>		
7.0.1	Finns överfallslarm? (om Ja, beskriv vilken sorts överfallslarm)	Ja	<input type="checkbox"/>		MiniFinder Pico 4G Två aktiveras vid behov, kortsiktigt eller långsiktigt Fasta överfallslarm i reception och huschefsrum
7.0.2	Finns rutiner för hur larmsituationer skall hanteras?	Ja	<input type="checkbox"/>		
7.0.3	Övas larmsituationer regelbundet?	Ja	<input type="checkbox"/>		Två gånger per år
7.0.4	Underhålls och kontrolleras larmen regelbundet?	Ja	<input type="checkbox"/>		Tre gånger per år
8	Kunskap, utbildning och information		<input type="checkbox"/>		
8.0.1	Har ny personal genomfört den koncern gemensamma webb utbildningen i säkerhet & trygghet samt modulerna i "Allt vi kan?"	Ja	<input type="checkbox"/>		
8.0.2	Har personalen kännedom om de risker för hot/våld som finns på arbetsplatsen?	Ja	<input type="checkbox"/>		Allt vi kan 1-3. Årlig genomgång av personsäkerhetsprocessen.
8.0.3	Har personalen kännedom om det stöd som kan erhållas efter en händelse?	Ja	<input type="checkbox"/>		

Nr	Checkpunkt/Fråga	Ok	Ej aktuell	Antal	Beskriv
8.0.4	Har verksamheten identifierat utbildningsbehov av fördjupade utbildningar/kompetensutveckling anpassade för specifika yrkesroller?	Ja	<input type="checkbox"/>		Löpande
9	Rapportering och anmälan		<input type="checkbox"/>		
9.0.1	Rapporteras hot och våldshändelser? (Om ja, beskriv. Om nej, varför?)	Ja	<input type="checkbox"/>		
10	Utveckla det förebyggande arbetet		<input type="checkbox"/>		
10.0.1	Finns behov av förbättring och/eller förändring i arbetssätt, anvisningar eller rutiner för att förebygga hotfulla/hot/våldssituationer? (eventuella åtgärder skall även föras in i verksamhetens handlingsplan)	Nej	<input type="checkbox"/>		
11	Analysera resultatet från riskanalysen i förhållande till resultatet från Be-engaged medarbetarenkät (Hot&Våld)		<input type="checkbox"/>		
11.0.1	Finns det en differens mellan resultatet av riskanalysen och den bild som medarbetarna ger genom besvaranden av Hot och Vålds frågorna medarbetarenkät Be-engaged. Analysera.	Nej	<input type="checkbox"/>		
11.0.2	Utifrån resultaten i medarbetarenkät (Be-engaged Hot/våld) samt ovanstående analys finns det ett behov av åtgärder? (om ja, beskriv)	Ja	<input type="checkbox"/>		Genomgång av personsäkerhet samt IA.

UPPFÖLJNING

Klara rader: 57/57

Uppföljningsansvarig

Klar

Klar den



Kommentar

Arbetsgivarrepresentant:

Skyddsombud: