

**Styrelsehandling nr: 11**

Styrelsedatum: 2026-04-21

Diarienummer: FBU-2026-00071

Handläggare: Joa Ivarsson

Telefon: 031-773 83 57

E-post: [joa.ivarsson@framtidenbyggutveckling.se](mailto:joa.ivarsson@framtidenbyggutveckling.se)

## Årlig uppföljning av den ekologiska dimensionen 2025

### Informationsärende

#### Styrelsen för Framtiden Byggutveckling AB:

Årlig uppföljning av den ekologiska dimensionen 2025, antecknas.

#### Sammanfattning

Ärendet innehåller en uppföljning av Framtiden Byggutveckling AB:s arbete med den ekologiska dimensionen 2025. Den ekologiska dimensionen är uppdelad i tre delområden; *Giftfritt*, *Klimatneutralt*, *Biologisk mångfald & Ekosystemtjänster*.

#### Bedömning ur ekonomisk och social dimension

Ärendet är av administrativ karaktär och bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån dessa dimensioner.

#### Bedömning ur ekologisk dimension

Ärendet innehåller en uppföljning av bolagets miljö- och klimatarbete och är i sig en uppföljning av den ekologiska dimensionen.

#### Samverkan

Ärendet har inte varit föremål för samverkan.

#### Bilagor

1. Årlig uppföljning den ekologiska dimensionen, PPT

## Beskrivning av ärendet

Framtiden Byggutveckling AB har rapporterat 2025 års utfall i den ekologiska dimensionen gällande färdigställda nyproduktionsprojekt, uppföljning verksamhetsplan (miljö och klimat) och åtgärder. Resultaten har sedan följts upp av AB Framtiden med följande kommentarer, förbättringsåtgärder och utmaningar:

### **Giftfritt**

- Systematik finns och kvalitetssäkring är på plats. Samtliga projekt har kvalitetssäkrade loggböcker.
- Låg nivå av utfasningsämnen (Undviks).
- Har infört krav på högre andel "Rekommenderas", vilket förväntas synas framåt på grund av långa ledtider från upphandling till färdigställande.

### **Biologisk mångfald & Ekosystemtjänster**

- Har uppdaterat projekteringsanvisningar med syfte att stärka biologisk mångfald i projekten.
- God involvering av utemiljöspecialister på förvaltande bolag i projekten.
- Bygger till stor del på redan hårdgjorda ytor.

**Utmaning** Planer som innebär att vi ska bygga på kommunal mark där gröna ytor/ytor med höga naturvärden tas i anspråk tex. Ehrenströmgatan.

### **Klimatneutralt**

#### Energieffektivisering

- Projekt krävställt enligt energieffektiviseringsplan. Har en bra systematik för uppföljning i projekt.
- Infört systematik för uppföljning under garantitiden för att kunna nyttja Sveby-avtalet. Måste hanteras tillsammans med förvaltande bolag.
- Installerar solceller i nybyggnadsprojekt.

#### Minskad klimatpåverkan

- Färdigställda projekt 2025 (upphandlade före strategin med målnivå halvering) visar på en 33% minskning i klimatpåverkan jämfört med 2020. Mycket bra utfall med tanke på att många projekt var utan klimatkrav.

#### **Förbättringsåtgärd**

Kravställa och följa upp andel elektrifierade arbetsmaskiner och transporter i projekt.

#### **Utmaning**

Projekt med förseningar eller som kräver en utökad ram och som kan få avsteg från klimatkraven med följd att kraven inte nås.

Projekt med projektstart 2025 har handlats upp med en 35% minskning jämfört med 2020 och följer inte strategin. Beror till stor del på äldre projekt med investeringsbeslut sedan innan klimatkraven.

## Cirkularitet

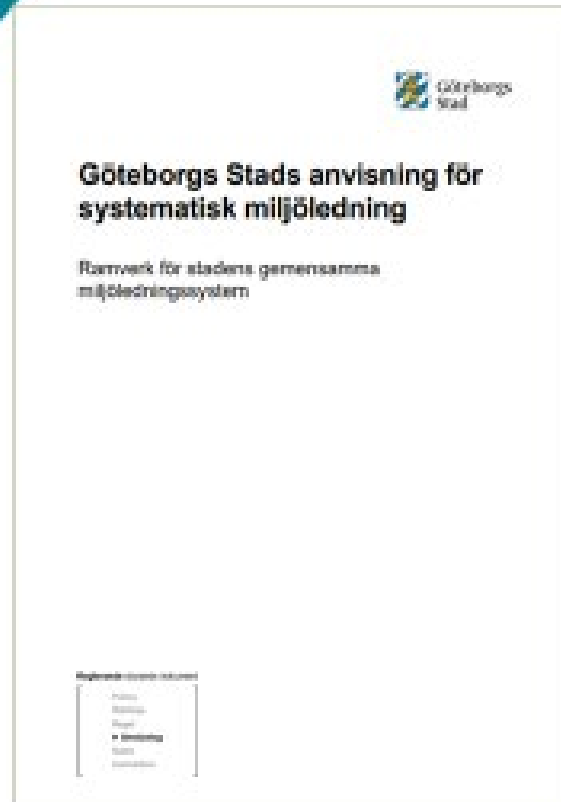
- Lärdomar från projektet Återbruket ska paketeras för att kunna spridas internt och externt samt kommuniceras med branschen.
- Anger i Verksamhetsplanen att projekt ska handlas upp med krav på återbruk.

## *Förbättringsåtgärd*

Samla in 100% och säkerställ att avfallsstatistik i projekt är korrekt.

Implementera systematik och kravställa återvunna eller återanvända överskottsmassor samt berg- och jordprodukter

# Ekologiska dimensionen uppföljning 2025

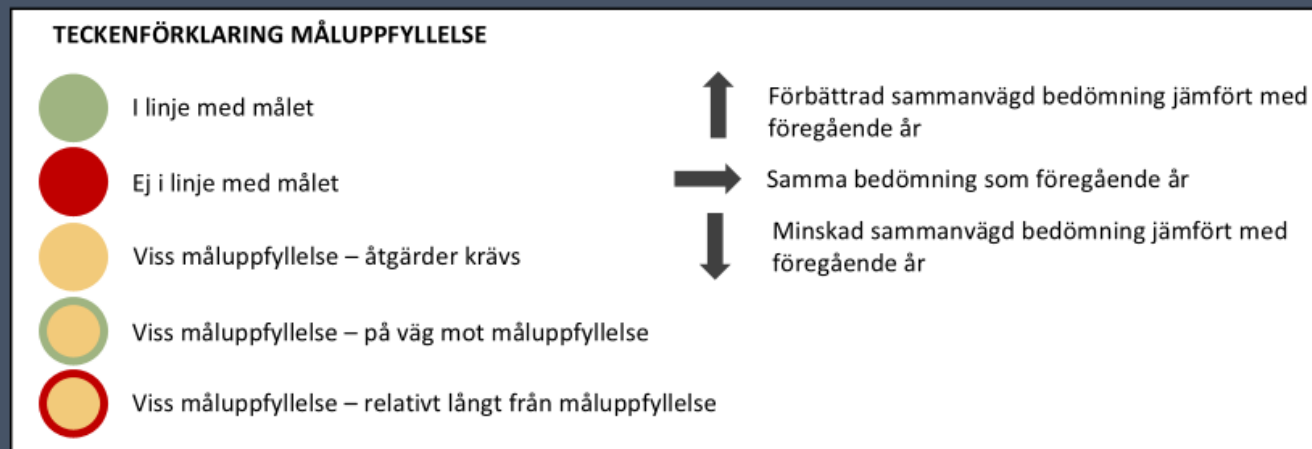


# Upplägg

- Tidigarelagd rapportering från och med i år (januari)
- Redovisat utfall färdigställda nyproduktionsprojekt, uppföljning av mål i verksamhetsplan 2025, beskrivning av åtgärder
- Färdigställda projekt 2025: Selma 2 kvarter 10 (Omställningen), Selma 2 kvarter 6 samt Smörslottsgatan/Robertshöjd
- Uppföljning sker i Stratsys enligt krav på systematisk miljöledning

# Ekologiska dimensionen

## - uppföljning av verksamhetsåret 2025

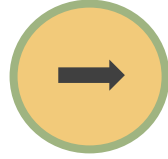


# Summering 2025 miljö & klimat – Framtiden Byggutveckling

®



Giftfritt



- ✓ Systematik finns och kvalitetssäkring på plats. Samtliga projekt har kvalitetssäkrade loggböcker.
- ✓ Låg nivå av utfasningsämnen (Undviks)
- ✓ Har infört krav på högre andel Rekommenderas, förväntas synas framåt pga långa ledtider från upphandling till färdigställande.



Biologisk mångfald & Ekosystemtjänster



- ✓ Har uppdaterat projekteringsanvisningar med syfte att stärka biologisk mångfald i projekten.
  - ✓ God involvering av utemiljöspecialister på förvaltande bolag i projekten.
  - ✓ Bygger till stor del på redan hårdgjorda ytor.
- Utmaning** ➤ Planer som innebär att vi ska bygga på kommunal mark där gröna ytor/ytor med höga naturvärden tas i anspråk tex. Ehrenströmsgatan.

Energieffektivisering



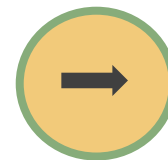
- ✓ Projekt kravställs enligt energieffektiviseringsplan. Har en bra systematik för uppföljning i projekt.
- ✓ Infört systematik för uppföljning under garantitiden för att kunna nyttja Sveby-avtalet. Måste hanteras tillsammans med förvaltande bolag.
- ✓ Installerar solceller i nybyggnadsprojekt.

Minskad klimatpåverkan



- ✓ Färdigställda projekt 2025 (upphandlade före strategin med målnivå halvering) visar på en 33% minskning i klimatpåverkan jämfört med 2020. Mycket bra utfall med tanke på att många projekt var utan klimatkrav.
- Förbättrings-åtgärd** ➤ Kravställa och följa upp andel elektrifierade arbetsmaskiner och transporter i projekt.
- Utmaning** ➤ Projekt med förseningar eller som kräver en utökad ram och som kan få avsteg från klimatkraven med följd att kraven inte nås.
- Projekt med projektstart 2025 har handlats upp med en 35% minskning jämfört med 2020 och följer inte strategin. Beror till stor del på äldre projekt med investeringsbeslut sedan innan klimatkraven.

Cirkularitet



- ✓ Lärdomar från projektet Återbruket ska paketeras för att kunna spridas internt och externt samt kommuniceras med branschen.
  - ✓ Anger i Verksamhetsplanen att projekt ska handlas upp med krav på återbruk.
- Förbättrings-åtgärd** ➤ Samla in 100% och säkerställ att avfallsstatistik i projekt är korrekt.
- Implementera systematik och kravställa återvunna eller återanvända överskottsmassor samt berg- och jordprodukter.

KLIMATNEUTRALT



# Miljörevision

Miljöförvaltningen genomför rådgivande revision under vår/sommar. Vi berörs av de tre delarna.

	Del 1	Del 2	Del 3
<b>Vad ska göras?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hur det systematiska miljöarbetet fungerar</li> <li>Återkopplingen 2025</li> <li>Stäm av bedömning per bestämmelse</li> <li>Frågor om avfallssortering</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dialog om mål och målstyrning</li> <li>Dialog om rekommendationerna från miljömålsuppföljningen 2025</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Frågor om att förebygga avfall</li> </ul>
<b>Hur ska det göras?</b>	Digital eller verksamhetsbesök	Verksamhetsbesök	Digital eller verksamhetsbesök
<b>Vem vill vi träffa?</b>	Miljökontaktperson och eventuellt annan roll som jobbar med avfallsfrågor.	Representanter från ledningen. Utvecklingschef, hållbarhetschef, förvaltningsdirektör, VD etc. En eller flera.	Miljökontaktperson och eventuellt annan roll som arbetar med avfallsfrågor och/eller inköpsfrågor. Gärna en representant från ledningen.

Figur 1: Översikt av revisionens delar 2026. Notera att inte alla förvaltningar och bolag omfattas av samtliga delar.