

**Beslutsunderlag**

Datum: 2026-03-12

Diarienummer: 28-2026-0013

Handläggare: Hedvig Aspenberg

Telefon: 031 - 626000

E-post: hedvig.aspenberg@goteborgenergi.se

## Styrelsens arbetsordning Göteborg Energi Din El AB

### Förslag till beslut

I styrelsen för Göteborg Energi Din El AB:

Jag föreslår att styrelsen beslutar att

anta bifogad arbetsordning för styrelsen

### Sammanfattning

Styrelsen ska vid konstituerande styrelsemöte anta en skriftlig arbetsordning.

### Bedömning ur ekonomisk, ekologisk och social dimension

Bolaget har inte funnit någon särskild aspekt på frågan utifrån dessa dimensioner.

### Samverkan

Enligt ordinarie rutin.

### Bilaga

Styrelsens arbetsordning

## Ärendet

Arbetsordning för styrelsen i Göteborg Energi AB.

### Beskrivning av ärendet

Arbetsordningen, som avser att förtydliga styrelsens uppdrag, sammansättning, beslutsföret, roller och funktioner med mera, ska upprättas årlige och antas vid konstituerande styrelsemöte efter årsstämman.

### Konsekvens vid beslut

Arbetsordning antagen för tiden intill nästa ordinarie årsstämma.

### Konsekvens om ej beslut

Styrelsen avviker från ägardirektivet och saknar beskrivning av styrelsens ansvar, uppgifter och funktioner.

### Kommunikationsplan

I enlighet med rutin för beslutsärenden.

Göteborg som ovan

Hedvig Aspenberg  
Ordförande