

Delårsrapport mars 2026

Göteborgs Stads Parkeringsaktiebolag

Innehållsförteckning

1 Sammanfattning.....	3
2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen	4
2.1 Verksamhetens utveckling.....	4
2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling	4
2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling	5
2.2 Utveckling inom personalområdet	5
2.2.1 Personalvolymsutveckling.....	5
2.2.2 Årlig uppföljning av aktiva åtgärder och systematiskt arbetsmiljöarbete.....	5
2.3 Ekonomisk uppföljning	6
2.3.1 Investeringsredovisning	8
2.3.2 Lån och lånetak för bolag.....	8
3 Övrig uppföljning till kommunledningen	9
3.1 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag.....	9
3.1.1 Effektivisering genom minskad administration och digitalisering	9
3.2 Övrig styrinformation till kommunledningen	10
4 Uppföljning till Göteborgs Stadshus AB	11
4.1 Uppföljning av bolagsstyrelsens utvärdering av eget arbete	11
4.2 Uppföljning av kassaflöde, lån och realisationsresultat.....	11
5 Insamling av information inför Budget 2027	12
5.1 Göteborgs Stads Parkering	12
6 Styrinformation till styrelsen	13
6.1 Uppföljning av bolagens verksamheter.....	13
6.2 Redovisning av fullgjorda uppdrag från KF/KS	13
6.2.1 Göteborgs Stads Parkering.....	13
7 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige.....	14

1 Sammanfattning

Rörelseresultatet per den 31 mars överstiger budget med 7,4 mnkr. Utfallet förklaras främst av högre intäkter under perioden, vilka har bidragit till att balansera ökade driftkostnader till följd av snö och kyla under årets inledning.

Den prognostiserade rörelsemarginalen uppgår till 23,9%, vilket är högre än såväl budgeterad nivå om 22,6% som bolagets mål om en rörelsemarginal över 20%.

Verksamhet:

- Projekt Masthugget Väst genomförs i samverkan med Higab och IOFF, och parkeringshuset väntas öppna i juli.
- Flytt av P-Arken genomfördes i början av året och parkeringsbåten ligger nu i Uddevalla sedan slutet på mars.
- En ny webbplats, parkeringgoteborg.se, med fokus på tillgänglighet och användarvänlighet har lanserats.
- Styrelsen har fattat beslut om att ge vd i uppdrag att teckna tilläggsavtal med dotterbolagen i Framtidskoncernen. Parkering Göteborgs nuvarande uppdrag utökas till att omfatta all hyresgästparkering inom koncernen.
- Bildandet av ett strategiskt forum är påbörjat och styrelsen hålls uppdaterad löpande. Forumets syfte är att skapa systematisk hantering av långsiktiga strategiska frågor och stärka kopplingen mellan styrelse och ledning. Forumet har inget formellt mandat att fatta beslut, utan fungerar som rådgivande organ till ledning och styrelse.

En omfattande kundundersökning sker en gång per år. 35% tillståndskunder och 9% besökskunder har svarat. Kundnöjdheten har ökat för varje år. 75% av kunderna är nöjda och mest nöjda är tillståndskunderna.

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling

Effektmått och övriga mått/nyckeltal

Mått/nyckeltal	Utfall perioden 2026	Prognos helår 2026	Utfall 2025	Utfall 2024
NKI	-	65	62	59
Uthyrningsbar yta, kvm	15 085	15 144	14 979	14 965
Uthyrningsgrad, %	94	94	94	99
Förvaltade p-platser, antal	50 213	50 662	49 581	48 393
Soliditet justerad, %	83	78	80	90
Fastigheternas direktavkastning, %	*	*	5,2	5,5
Rörelsemarginal, %	20,9	23,9	29	24,3

* Beräkning görs efter årlig fastighetsvärdering i nov/dec.

NKI: Undersökning kommer att genomföras i höst.

Uthyrningsbar yta: Ökar något under året till följd av slutförandet av Focusgallerians renovering.

Uthyrningsgraden: Bedöms vara stabil. Prognosen exkluderar Masthuggets Västs uthyrningsbara lokalytor, eftersom dessa ännu inte är färdigställda och detta bedöms kunna ske först under 2027.

Justerad soliditet: Har under perioden stigit något från årsskiftet men kommer att sjunka till 78% till i slutet av 2026 till följd av lån relaterat till utbetalning av koncernbidrag samt hög investeringstakt under resten av året.

Rörelsemarginalen: Prognostiseras till 23,9% att jämföras med budgeterade 22,6%. Den högre rörelsemarginalen beror främst på högre prognostiserade intäkter.

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

<i>Orsak till att avvikelsen uppstått</i>
<i>Konsekvenser för de verksamheten är till för</i>
<i>Konsekvenser för organisation, medarbetare och chefer</i>
<i>Ekonomiska konsekvenser</i>
<i>Vidtagna åtgärder</i>

Bolaget har för närvarande inga väsentliga avvikelser i verksamheternas utveckling i förhållande till bolagets planering.

2.2 Utveckling inom personalområdet

2.2.1 Personalvolymsutveckling

	Aktuell period (ack sedan årets början)	Motsvarande period föregående år	Prognos 2026	Utfall 2025
Antal årsarbetare	24	24	90	89

Antal årsarbetare för aktuell period är ackumulerat 24. Det är samma antal årsarbetare jämfört med motsvarande period föregående år.

Bolaget förväntar uppnå 89,6 årsarbetare för helåret vilket är en mindre ökning jämfört med föregående år.

2.2.2 Årlig uppföljning av aktiva åtgärder och systematiskt arbetsmiljöarbete

Årlig uppföljning av aktiva åtgärder

Ja. Bolaget har ett systematiskt arbetssätt kring aktiva åtgärder i arbetet med att motverka diskriminering.

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Ja. Bolagets riskbedömning arbetsmiljö 2025 har följts upp i samverkan med huvudskyddsombud. Riskbedömning av arbetsmiljö 2026 arbetas fram i samverkan med huvudskyddsombud och följs upp under året.

De största arbetsmiljöriskerna

Bolagets största potentiella risker eller hinder är arbetstoppar med hög arbetsbelastning samt inomhusklimatet på kontoret.

Om arbetstopparna håller i över en längre period finns risk att det påverkar arbetsmiljön negativt, vilket kan leda till risker att fatta felaktiga beslut, långvarig stress och risk för bristande engagemang och motivation.

Om inomhusklimatet brister, i form av temperatur eller luftkvalitet, så kan det leda till individuella fysiska besvär och, även här, bristande engagemang och motivation.

Främjande arbetsmiljöarbete med friskfaktorer

Främjande arbetsmiljöfaktorer är utveckling av kontorets fysiska och digitala arbetsmiljö, bolagets årliga arbetsmiljöutbildning och upparbetade arbetssätt kring HME-diskussion och efterföljande handlingsplaner/uppföljning på avdelningsnivå. Ett ändamålsmässigt och väl fungerande kontor uppfyller verksamhetens behov och ökar medarbetares trivsel, motivation och engagemang.

Arbetsmiljöutbildningen ökar kunskapen om bolagets systematiska arbetsmiljöarbete vilket bidrar till en god arbetsmiljö för våra medarbetare. HME-diskussion ger medarbetare möjlighet att bidra till och påverka sin arbetsmiljö

Uppföljning av allvarliga arbetsplatsolyckor och dödsfall

Bolaget har inget att rapportera.

	Antal	Orsak	Åtgärd
Dödsfall på grund av arbetsolycka	0	-	-
Allvarlig arbetsolycka	0	-	-
Allvarligt tillbud utan personskada	0	-	-

2.3 Ekonomisk uppföljning

Resultatredovisning i sammandrag

Belopp i mnkr	Period				Helår			
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall fg år	Prognos	Fg prognos	Budget	Boksl ut fg år
Intäkter	177,1	167,8	9,3	165,8	738,2	715,9	715,9	732,1
Kostnader	-103,3	-99,3	-4,0	-89,1	-407,6	-395,2	-395,2	-368,9
Personalkostnader	-21,8	-23,7	1,9	-21,9	-91,2	-95,4	-95,4	-88,0
Av- och nedskrivningar	-14,9	-15,4	0,5	-16,6	-63,2	-63,8	-63,8	-63,0
Rörelseresultat	37,0	29,4	7,7	38,2	176,2	161,6	161,6	212,3
Finansnetto	-2,3	-3,0	0,7	1,9	-11,9	-12,3	-12,3	-5,9
Resultat efter fin. poster	34,7	26,4	8,3	40,1	164,3	149,3	149,3	206,4

Varav jämförelsestörande poster	
--	--

Realisationsresultat sålda fastigheter	-	-	-	-	-	-	-	-
Nedskrivningar	-	-	-	-	-	-	-	-
Övriga rörelsekostnader	-4,7	-4,4	-0,3	-	-17,5	-17,5	-17,5	-

Utfall till och med perioden

Första kvartalet inleds starkt med ett rörelseresultat på 37 mnkr, vilket är 7,7 mnkr bättre än budget. Rörelsemarginalen är 20,9%.

Avvikelsen förklaras främst av högre intäkter än planerat i kombination med god kostnadskontroll. På kostnadssidan har perioden belastats jämfört med budget av ökade driftkostnader relaterade till snö och kyla under januari-februari. Dessa merkostnader kompenseras dock av en lägre kostnadsnivå inom övriga poster, där särskilt personalkostnaderna avviker positivt till följd av vakanser och senarelagda tillsättningar.

Kostnader kopplade till flytten av P-Arken redovisas under övriga rörelsekostnader som en jämförelsestörande post i både utfall och budget.

Utfall mot föregående år

Intäkterna har ökat jämfört med motsvarande period föregående år. Ökningen är till största delen hänförlig till högre intäkter från besöksparkering samt ökade intäkter avseende tillstånd och förhyrda platser.

Kostnaderna är 12,5 mnkr högre än samma period 2025. Kallare väder med ca 9,9 mnkr i högre kostnader för snöhantering utgör den främsta anledningen.

Finansnettot är 4,2 mnkr sämre än föregående år, vilket är kopplat till förändrad lånebild.

Sammantaget innebär detta att resultatet efter finansiella poster är cirka 5,4 mnkr lägre än utfallet för motsvarande period föregående år.

Helårsprognos jämfört med budget

Rörelseresultatet prognosticeras till 176,2 mnkr (161,6 mnkr), motsvarande en ökning med 14,6 mnkr. Rörelsemarginalen i prognosen är 23,9% (22,6%). Intäkterna uppgår till 738,2 mnkr, vilket är 22,3 mnkr över budget, medan kostnaderna är 7,7 mnkr högre än budget.

Intäktsökningen förklaras främst av volymökningar inom besöks- och tillståndsparkering, särskilt under fjärde kvartalet jämfört med motsvarande period föregående år. Utvecklingen förstärks av genomförda prishöjningar samt en fortsatt ökning av försäljningen av tillstånd som tidigare varit förhyrda p-platser. Därutöver bidrar intäkter från elladdningsaffären positivt.

Kostnadsavvikelsen mot budget består av flera delar. Personalkostnaderna är lägre än budget till följd av fördröjningar i tillsättning av vakanser, vilket samtidigt har medfört ett ökat behov av konsulter och inhyrd personal under årets första hälft. Högre kostnader återfinns främst inom fastighetsområdet och avser i huvudsak kostnader för snö och kyla under januari-februari. Därtill ökar kostnader för reparation och underhåll. Arrendekostnaderna ökar relaterat till högre besöksintäkter. I budgeterade såväl som prognosticerade kostnader ingår 17,5 mnkr avseende P-Arken som jämförelsestörande post.

Prognosen per mars beaktar inte det rådande omvärldsläget, där osäkerhet kopplad till exempelvis energipriser kan komma att påverka utfallet för 2026 negativt.

2.3.1 Investeringsredovisning

Investeringar bolag

Rapporterande bolag (belopp i mnkr)	Utfall ack period	Prognos helår	Budget helår	Avvikels e mot bu	Utfall fg år
Göteborgs Stads Parkering	23	203	174	29	170

Utfallet för perioden är något lägre än förväntat, vilket främst kan hänföras till tidsmässiga förskjutningar i investeringsprojekten.

Årsprognosen överstiger budget med 29 mnkr. Detta förklaras också i huvudsak av tidsförskjutning, primärt för Masthugget Väst. Den övergripande investeringsramen för projektet är dock oförändrad.

2.3.2 Lån och lånetak för bolag

Lån mnkr	Volym 31 mar 2026	Prognos 31 dec 2026	Lånetak 2026	Volym 31 dec 2025
Summa	434	483	640	323

Bolagets prognos visar att beslutat lånetak är tillräckligt i förhållande till bolagets behov. Den ökade låneskulden t o m mars 2026 jämfört med årsskiftet förklaras främst av utbetalning av koncernbidrag enligt bokslutsdispositionerna 2025.

3 Övrig uppföljning till kommunledningen

3.1 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag

3.1.1 Effektivisering genom minskad administration och digitalisering

Under året har bolaget aktivt drivit digitalisering och processförbättringar, bland annat genom implementering av den digitala arbetsplatsen.

Genom nya teknikval har kostnaden för licenser minskat från och med 2026. Migrering till det nya uthyrningssystemet Modus är slutförd, vilket lett till minskat konsultbehov. Implementering av ny externwebb är genomförd, och möjliggör för kunder att enklare hitta information och själva lösa ärenden.

Då bolaget under varumärket Parkering Göteborg tar över ansvaret för parkeringshantering från andra verksamheter i staden, och kombinerar detta med effektiva digitala lösningar, minskar administrationen kring parkeringsfrågor inom stadens andra verksamheter. Det leder till en mer effektiv resursanvändning och stärker stadens inriktning mot ökad digitalisering.

En rad effektiviseringar har gjort det möjligt för bolaget att hantera en växande verksamhet utan att öka personalstyrkan i samma takt. Inför varje nyanställning genomförs en noggrann behovsanalys samt översyn av de rörliga kostnaderna, i syfte att säkerställa en resurseffektiv bemanning.

Det finns även potential för ytterligare effektivisering genom att stadens rapporter, uppdrag, mål och styrande dokument i större utsträckning anpassas och riktas till rätt nämnder och styrelser. En sådan tydligare inriktning skulle minska onödig administration och bidra till ett mer effektivt och fokuserat arbetssätt.

Genomförda åtgärder	Effekt/resultat (till exempel sparad tid eller kvalitetsökning)	Minskad kostnad/ökad intäkt helår (tkr)
Migrering till nytt uthyrningssystem	Minskat konsultbehov.	-
Införande av digitala arbetsplatsen	-	-
Ny externwebb	Minskad licenskostnad. Förväntade långsiktiga effektiviseringar då kunderna själva hittar svar på sina frågor och kan lösa sina ärenden.	-
Pågående/planerade åtgärder	Förväntad effekt	Förväntad minskad kostnad/ökad intäkt helår (tkr)
Ökat uppdrag för parkeringshantering inom varumärket Parkering Göteborg.	Minskad administration för andra verksamheter. Effektivare resurshantering.	-

Yrkesgrupp (AID)	Ack åa helår 2024	Ack åa helår 2025	Förändring åa 2024/2025	Prognos helår 2026	Orsak till förändring
Administratör	3	3	0	4	Ökat behov
Handläggare	6	6	0	5	Minskat behov
Ledningsarbete	9	9	0	9	-

3.2 Övrig styrinformation till kommunledningen

Bolaget har inget att rapportera.

4 Uppföljning till Göteborgs Stadshus AB

4.1 Uppföljning av bolagsstyrelsens utvärdering av eget arbete

Bolag	Datum för beslut
Göteborgs Stads Parkering	2025-12-04

4.2 Uppföljning av kassaflöde, lån och realisationsresultat

Uppföljning av kassaflöde, lån och realisationsresultat

Lån i mnkr	Volym 31 mars	Prognos 31 dec 2026	Volym 31 dec 2025
Summa	434	483	323
Kassaflöde		Prognos helår 2026	
Löpande verksamhet		146	
Investeringsverksamhet		-203	
Finansieringsverksamhet		160	
Finansieringsverksamhet Koncernbidrag		-217	
Finansieringsverksamhet Aktieägartillskott		114	
Summa		0	
Specifikation rearesultat avyttring fastighet/bolag	Objekt (fastighet/bolag)	Utfall period	Motpart (externt/kommun/Stadshuskoncernen)
-			

Lån

Helårsprognosen för lånehovet är 483 mnkr, vilket ligger inom ramen för årets lånetak.

Kassaflöde

Helårsprognosen präglas av fortsatt hög investeringstakt, som delvis finansieras av kassaflöde från den löpande verksamheten. Resterande kapitalbehov finansieras genom högre lån. Lånet har ökat med 111 mnkr till och med mars månad och beräknas öka med ytterligare 50 mnkr fram till årsskiftet.

5 Insamling av information inför Budget 2027

5.1 Göteborgs Stads Parkering

Ny lag om offentlig säljverksamhet samt ändringar i konkurrenslagen

Regeringen har den 17 mars 2026 lämnat propositionen *Nya verktyg för stärkt konkurrens i privat och offentlig verksamhet* till riksdagen. Propositionen innehåller en ny lag om offentlig säljverksamhet (LOS) samt ändringar i konkurrenslagen. Syftet är att stärka konkurrensen mellan privata och offentliga aktörer. Regelverket föreslås träda i kraft den 1 augusti 2026.

Den nya lagen om offentlig säljverksamhet är tänkt att ersätta nuvarande regler i konkurrenslagen och ställer högre krav på att offentliga verksamheter inte bedriver säljverksamhet som otillbörligt påverkar privata aktörers möjligheter att verka på marknaden. Lagen innebär också ett krav på att offentliga aktörer löpande ska utvärdera sin säljverksamhet för att säkerställa att den inte snedvrider konkurrensen.

För Göteborgs Stads Parkering AB kommer de nya reglerna innebära ett ökat behov av dokumentation och återkommande prövning av hur vår verksamhet är organiserad och prissatt. Det kan medföra behov av stärkta rutiner för uppföljning, transparens och självutvärdering för att visa att verksamheten fortsatt bedrivs i enlighet med det nya regelverket.

För att säkerställa en fungerande konkurrens behöver det beaktas att förändrade affärsförutsättningar, hänförliga till de arrenderade ytorna, kan påverka avkastningen negativt.

Ny parkeringspolicy

Beroende på kommande beslut i kommunfullmäktige kan den nya parkeringspolicyn få väsentlig påverkan på bolagets verksamhet. Policyns inriktning, att minska markparkeringar och i högre grad styra mot parkeringshus och strategiska parkeringsnoder, innebär nya affärsförutsättningar i form av ökade investeringsbehov, färre ytor och risk för lägre avkastning

6 Styrinformation till styrelsen

6.1 Uppföljning av bolagens verksamheter

Styrelsen har beslutat om två utredningsuppdrag som tilldelats vd. Båda uppdragen har status pågående under första kvartalet.

Uppdragen är:

1. Styrelsen beslutar att vd får i uppdrag att utreda att ersätta tillståndsparkering för privatpersoner med tjänsten ”boendeparkering på kvartersmark” i områden med hög beläggning på gatuparkeringen på allmän platsmark, i syfte att ge företräde åt närboende i behov av tillståndsparkering.
2. Styrelsen beslutar att vd får i uppdrag att utreda ”Göteborgskortet” där folkbokförda personer i Göteborg som är 70 år och äldre får rabatt på parkering i vissa p-hus inom och i anslutning till områden där flertalet parkeringar på allmän platsmark har tagits bort. Kortet ska syfta till att främja hållbar stadsutveckling och hållbart resande.

6.2 Redovisning av fullgjorda uppdrag från KF/KS






6.2.1 Göteborgs Stads Parkering






I nedanstående tabell vill bolaget uppmärksamma styrelsen på uppdrag från kommunfullmäktige som har slutförts under perioden 2026-01-01 - 2026-03-31 och som ska återredovisas till egen styrelse. I samband med beslut om föreliggande rapport betraktas uppdragen som fullgjorda.




Bolaget har inte slutfört några KF/KS uppdrag under perioden.

Uppdrag från KF/KS	Kommentar

7 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>Göteborgs Stads Parkerings AB får i uppdrag att återkomma med förslag på hur en ökad konvertering av förhyrda platser till tillståndsplatser på Saltholmen skulle kunna genomföras.</p> <p><i>Uppdragsår 2024 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut</i></p>	<p> Pågående</p> <p>Bolaget har utifrån analyser, tidigare erfarenheter och kundinsikter arbetat fram en plan för att kunna genomföra en konvertering av de förhyrda platserna till tillstånd på Saltholmen i syfte att fler boende i södra skärgården ska ges möjlighet till en parkeringslösning. En första presentation av uppdraget och lösning gjordes för bolagets ledningsgrupp samt styrelse under våren 2025. Arbeta pågår nu med fördjupning i de olika delarna i planen för att ta fram en genomförbar lösning.</p> <p>Arbetet ej klart, fortsätter under 2026.</p>
<p>Alla nämnder och bolag får i uppdrag att stärka arbetet med att förebygga avfall. Återrapportering sker i respektive nämnd.</p> <p><i>Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut</i></p>	<p> Pågående</p> <p>Bolaget har två strategiska miljömål, som är kommunicerade och förankrade.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Andelen återbrukat, förnybart och återvunnet material i ny- och ombyggnadsprojekt ska öka årligen för att nå sin fulla potential 2030. · Minst 70 procent av bygg- och rivningsavfall vid ny- och ombyggnadsprojekt ska återvinnas 2030
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs Stads spendrapport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps- och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete.</p> <p><i>Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i></p>	<p> Pågående</p> <p>Bolaget inväntar stadens spendrapport samt tar fram en lokal rapport. Dessa kommer att vara utgångspunkt för förbättringar gällande kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Samtliga chefer har genomgått en grundläggande utbildning inom inköp och upphandling. Löpande utbildningar för befintliga beställare förstärker beställarkompetensen.</p>
<p>Alla nämnder och bolag får i uppdrag att utifrån sina verksamheter tydliggöra de insatser staden gör för att motverka rasism och säkerställa likvärdig service och bemötande.</p> <p><i>Uppdragsår 2026 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut</i></p>	<p> Ej påbörjad</p> <p>Uppdraget är mottaget och fördelat, men ännu ej påbörjat.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att arbeta in långsiktiga ekonomiska, ekologiska och sociala risker i samband med den årliga</p>	<p> Pågående</p> <p>Planering pågår för att omhänderta</p>

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>samlade riskbilden.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p>uppdraget i samband med genomförande av riskanalys senare i år.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att i samverkan med stadsfastighetsnämnden genomföra åtgärder för att få fler att välja cykel för att pendla till arbetet. Arbetet ska ske utifrån lokala förutsättningar och behov. Lokala arbetstagarrepresentanter ska involveras i genomförandet. Åtterrapporeringen ska ske till respektive nämnd/bolagsstyrelse.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p>Bolaget har cykelparkering utanför kontoret, uppvärmt cykelförråd, möjlighet till laddning av elcykel i cykelförråd, tillgång till låncyklar, tillgång till ombyte och dusch och samarbete med Styr & Ställ i appen Parkering Göteborg.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att understödja och bidra till Framtidenkoncernens strategi för utvecklingsområden 2020–2030</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p>Uppdraget är mottaget och fördelat, men ännu ej påbörjat.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att upplåta de förtidsröstningslokaler och vallokaler som efterfrågas av valnämnden för att säkerställa tillgång till vallokaler över hela Göteborg.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p>Bolaget gör bedömningen att vi inte har förtidsröstningslokaler/vallokaler att upplåta.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att utifrån 2025 års analyser av inköp i Göteborgs Stads spendrapport och miljöspendrapport inarbeta förbättringar avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet med mål om att minska konsumtionen i ordinarie arbete och uppföljning. Inköps- och upphandlingsnämnden ska bistå i detta arbete.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2026 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p>Bolaget deltar i lokalkoncernens gemensamma arbete för att utföra uppdraget. Samtliga chefer har även genomgått en utbildning inom inköp och upphandling. Löpande utbildningar för befintliga beställare förstärker beställarkompetensen.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att, utifrån sina specifika förutsättningar, säkerställa cirkulär hantering av inventarier och arbetskläder. Göteborgs Stads Leasing AB ska i samverkan med stadsmiljönämnden leda och stödja</p>	<p> Pågående</p> <p>Bolaget arbetar aktivt med att nyttja Tage, stadens tjänst för återbruk av möbler, inredning och andra produkter inom Göteborgs Stad och har de senaste åren lämnat ett antal produkter. Arbete pågår</p>

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>arbetet.</p> <p>Uppdragsår 2026</p> <p>Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p>med att identifiera fler områden för cirkulärt återbruk, bland annat återanvändning av arbetskläder.</p>
<p>Göteborgs Stads Parkering AB får i uppdrag att genomföra en pilot för differentieradprissättning av elbilsladdning. Syftet är ta fram en modell som kan bidra till smartare styrning av elpriset och möjlighet till lägre laddpriser vissa tider på dygnet. Piloten ska genomföras senast augusti 2026.</p> <p>Uppdragsår 2026</p> <p>Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Ej påbörjad</p> <p>Uppdraget är mottaget och fördelat, men inte ännu påbörjat.</p>
<p>Göteborgs Stads Parkerings AB får i uppdrag att ta fram en lägre prissättning för elladdning under nattetid inom ramen för erbjudandet "Elladdning natt". Återrapporteringen ska ske till Göteborgs Stads Parkerings AB.</p> <p>Uppdragsår 2026</p> <p>Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p>Detta uppdrag arbetas det med, men vi har i dagsläget inget nytt att rapportera.</p>
<p>Göteborgs Stads Parkerings AB, Higab och stadsfastighetsnämnden får i uppdrag att erbjuda laddning av elcykelbatterier i de anläggningar och lokaler där så är möjligt och behov finns för att underlätta hållbara resvanor och ökade möjligheter att cykelpendla</p> <p>Uppdragsår 2026</p> <p>Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p>Uppdraget är påbörjat i samarbete med Stadsfastighetsnämnden.</p>