



Protokoll nr 1

Sammanträdesdatum: 2026-02-05

Tid: 15:00

Plats: Stadsteatern, Hyllan

Paragrafer: § 1-20

Närvarande

Ledamöter

Linnea Tellefsdal (S) 1:e vice ordförande

Henrik Edin (L) 2:e vice ordförande

Elisabet Rothenberg (M)

Jesper Hallén (S)

Ingrid Forsberg (S)

Oscar Lindqvist (KD)

Tjänstgörande ersättare

Anna Ström (V)

Övriga ersättare

Simon Hultström

Övriga närvarande

Cecilia Ersdotter Ribeiro Goncalves Stadsrevisionen tom §11

Susanne Zetterberg Jensen (M) Stadsrevisionen tom §11

Jonas Leander EY (Teams) tom §8

Frida Edman VD

Magnus Havås ekonomichef

Maria Rogstad marknads- och kommunikationschef

Lars Melin konstnärlig chef Backa Teater from §6

Martin Hansson teaterchef Stora Teatern

Ann Jansson sekreterare

Personalföreträdare

Johan Gry Scen & Film Göteborgs Stadsteater

Johan Häggblom Scen & Film Göteborgs Stadsteater tom §11

Erika Isaksson Scen & Film Backa Teater

Niklas Oveborn Akademikerförbunden

Signerat via Ciceron SendSign-bc1c8bf6-5bad-c440-b429-bde80b4bae8d



§ 1

Styrelsemötets öppnande

1:e vice ordförande hälsar alla välkomna och öppnar mötet.



§ 2

Upprop

Sekreteraren förrättar upprop enligt vad som anges ovan.

Signerat via Cision SendSign-bc1c8bf6-5bad-c440-b429-bde80b4bae8d



§ 3

Anmälan om jäv

Ingen anmälan om jäv vid dagens möte.



Protokoll nr 1

Sammanträdesdatum: 2026-02-05

§ 4

Val av justerare

Beslut

Henrik Edin väljs att jämte 1:e vice ordförande justera dagens protokoll.

Signerat via Cleveron SendSign-bc1c8bf6-5bad-c440-b429-bde80b4bae8d



§ 5

Faställande av dagordning

Några ledamöter meddelar att de inte nåtts av kallelsen/dagordningen via Ciceron Assistent, att den saknas som övergripande handling. Vad som orsakar problemet undersöks utanför mötet.

Beslut

Utskickad dagordning fastställs med tillägg att en kort information lämnas av sekreteraren under Övriga frågor.

Signerat via Ciceron SendSign-bc1c8bf6-5bad-c440-b429-bde80b4bae8d



Protokoll nr 1

Sammanträdesdatum: 2026-02-05

§ 6

Protokoll från föregående styrelsemöte

Då flera i styrelsen inte nåtts av föregående mötes protokoll via Ciceron avvaktar vi med att lägga protokollet till handlingarna.

Beslut

Protokoll från föregående möte, 18 december 2025, bordläggs till nästa möte.

Signerat via Ciceron SendSign-bc1c8bf6-5bad-c440-b429-bde80b4bae8d



§ 7 Ärendenummer GST-2025-00044

Årsrapport dataskyddsarbete 2025

Rapport från bolagets dataskyddsombud är utskickad.

Bolaget får samma rekommendation som föregående år, att vi behöver utveckla vår dataskyddsorganisation, involvera fler medarbetare och medvetandegöra dataskyddsarbetet.

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.

Signerat via Ciceron SendSign-bc1c8bf6-5bad-c440-b429-bde80b4bae8d



§ 8 Ärendenummer GST-2026-00007

Ernst & Young revisionsrapport 2025

Ernst & Young medverkar via Teams på mötet och avger rapport.

Det goda samarbetet påtalas även i år samt att uppdraget i sig är positivt och trevligt utifrån verksamheten.

Granskning har gjorts enligt EY ordinarie analysmetoder och verktyg och inga avvikelser har upptäckts. Revisionsberättelsen lämnas ren utan anmärkningar.

Revisorn påtalar att signeringssidan i årsredovisningen behöver justeras utifrån förändringar hos Bolagsverket.

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.



§ 9 Ärendenummer GST-2025-00082

Granskningsrapport 2025

Stadsrevisionen medverkar på mötet.

Grundläggande granskning med syfte att översiktligt bedöma bolagets ledning, styrning samt interna kontroll. Bedöms tillfredsställande.

Fördjupande granskning med syfte att bedöma om styrelsen har säkerställt en tillräcklig styrning och uppföljning av ekonomin i teaterproduktioner. Bedöms tillfredsställande.

Utpekade utvecklingsområden är förbättrade intäktsprognoser, marknadsåtgärder för ökad beläggning och stärkt samordning mellan avdelningar gällande ekonomi och uppföljning.

Inga rekommendationer lämnas till bolaget gällande 2025 års granskning.

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.

Signerat via Ciceron SendSign-bc1c8bf6-5bad-c440-b429-bde80b4bae8d



§ 10 Ärendenummer GST-2026-00004

Årsredovisning 2025

VD inleder med orden att vi är stolta över det år vi lämnar bakom oss. Vi utmanas, men vi har tagit ansvar, vilket framgår av vår årsredovisning. Hållbar ekonomi går att kombinera med konstnärlig höjd.

I Årsredovisning 2025 lyfts fler nyckeltal fram. Viss korrigering av nyckeltal har gjorts för att kunna jämföra över tid.

Backa Teaters konstnärliga chef summerar 2025: fem nyskrivna verk, 5 000 fler besökare och drygt 50 fler föreställningar. Gästspel i Berlin och många fina samarbeten. Avslutar året med att vinna Nöjesguidens Göteborgspris Teater/scen för föreställningen *FEAR* vars nominering lästes upp.

Stora Teaterns teaterchef summerar 2025: Stabilt år. 10 000 försgångsbesökare och 80 000 relevanta kontakter i kundregistret. Förbättrad till- och frångänglighet för rullstolsburna. Avslutar med att blicka framåt mot Göteborgs dans- och teaterfestival 2026, som med finansiell förstärkning kan genomföras på samma nivå som 2024.

VD förmedlar Stadsteaterns konstnärliga chefs summering av 2025: Stark positionering, inte minst genom rekrytering av internationella regissörer. Erfaren ensemble kompletteras med unga skådespelare, vilket berikar och breddar publiken. Samtida repertoar som både skapat debatt och med stor precision speglat den tid vi lever i. Nyskrivna verk som tagits emot väl.

Två korrfel har upptäckts i årsredovisningen: Astrid Lindgrens Memorial Award utgår och Backa Teater spelar från 6 år.

Beslut

Årsredovisning 2025 för Göteborgs Stadsteater AB och förslag till vinstdisposition fastställs i enlighet bilaga 1 med ovan korrigeringar genomförda.



§ 11 Ärendenummer GST-2026-00005

Årsrapport 2025

Ekonomichef redogör kortfattat för bolagets siffror 2025. Uteblivna intäkter har balanserats med god kostnadskontroll. Resultatet landar på plus 2,5 miljoner kronor. Innebär påfyllning av vårt kapital.

Värt att notera är att restaurangen överträffar sina mål, och vi ser tydligt att vi når fler kundgrupper än vår egen föreställningspublik. En potential framåt.

På fråga från styrelsen förklaras att fördelning av kompetensmedel är behovsstyrt.

Beslut

Årsrapport 2025 för Göteborgs Stadsteater AB fastställs i enlighet med bilaga 1.



§ 12 Ärendenummer GST-2026-00006

Rapport verksamhet och ekonomi

Mötesordförande uppmärksammar styrelsen om att beslutssatsen för punkten korrigerats sedan utskick, från *informationen antecknas* till *rapporten godkänns*.

VD påpekar särskilt att det generationsskifte som pågått under flera år har klingat av och att vi både lyckats ta till vara avgående medarbetares erfarenhet och ersättningsrekrytera framgångsrikt.

Vidare påtalas att den organisatoriska tilliten behöver stärkas. Medarbetarna adresserar uppföljning, målstyrning och möjlighet till återhämtning som tydliga fokusområden för ledningen framåt.

Vi ser stora möjligheter och har höga ambitioner gällande vårt hållbarhetsarbete genom Theatre Green Book.

Vi ser också att vi behåller vår soliditet över tid.

Beslut

Styrelsen godkänner bolagets framåtriktade rapport avseende verksamhet och ekonomi enligt bilaga 1 och 2.



§ 13

Verksamhetsrapport från VD

VD informerar om:

- Genomlysning av teknisk, konstnärlig och produktionsavdelning (aktivitet i den ekonomiska åtgärdsplanen) startar i februari. Andra genomlysningar är inte planerade.
- Genom Chefoskopet, anpassat utifrån verksamhetens behov, har cheferna utarbetat en handlingsplan med fokus på att stärka målstyrning, organisationskultur och planering
- Förstudie utbyggnad Backa Teater pågår, primärt för att kunna stärka parallellitet i verksamheten
- En del i att uppnå hållbar ekonomi är att förankra antal föreställningar per scen/år
- Rekrytering av teknisk chef till Backa Teater är i sluttampen
- Avfallshantering enligt stadens målbild sker utifrån vad verksamheten förmår
- Fördjupning per teaterhus sker på kommande möten, april, september och november

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.



§ 14

Ekonomisk rapport

Bolaget redogör för pågående åtgärdsplan för ekonomi i balans. Ingen förändring mot förgående möte, kvarstående punkt i planen är ovan nämnd genomlysning.

Bolaget informerar om ett nytt arbetssätt som införs från och med i år; avvikelserapportering i stället för som tidigare prognosrapportering. Syftet är att ha fokus och snabbare hantering av avvikelser, såväl positiva som negativa.

Budgetseminarier kvarstår under 2026 för att skapa samsyn mellan hus och avdelningar.

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.



§ 15

Produktionsuppföljning

Marknads- och kommunikationschef inleder med att vi är särskilt stolta över att unga besökare ökat med 170 % på Stadsteatern under 2025 och förtydligar att *unga* hos oss är upp till 30 år.

Vi ser att vi behöver jobba mer strategiskt med vår kommunikation. Vi ser också att delat spelår ger fler försäljningstillfällen. Vårsamlingen i februari kommer ha fullt fokus på Göteborgs Stadsteater då våren är en tuffare tid beläggingsmässigt för teaterhuset på Götaplatsen.

Produktionsuppföljning för januari 2026 redovisas. Vi börjar året starkt med en intäktsfördubbling jämfört med föregående år.

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.



§ 16

Information från Göteborg & Co

Vid senaste VD-nätverket i klustret medverkade bolagets HR-chef och marknads- och kommunikationschef. Dels för att bidra till marknadsföringen av Kulturstaden Göteborg, dels för att planera ett gemensamt välkomnande vid nästa ETC-konferens i april i Göteborg, då bolaget står för värdskapet.

Dialog pågår gällande Göteborgskalaset och det publikflöde som det och Göteborgs dans- och teaterfestival medför. Tonen är god med målbild att det ska bli så bra som möjligt för alla inblandade parter. Dialog pågår också om uteservering på Götaplatsen.

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.



§ 17

Information från ordförande

Ingen information vid dagens möte.

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.



Protokoll nr 1

Sammanträdesdatum: 2026-02-05

§ 18

Fördjupning temafråga

Dagens planerade fördjupning, Stadsteaterns produktionsavdelning, utgår på grund av sjukdom. Fördjupningen skjuts framåt, troligen till aprilmötet.

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.

Signerat via Cision SendSign-bc1c8bf6-5bad-c440-b429-bde80b4bae8d



Protokoll nr 1

Sammanträdesdatum: 2026-02-05

§ 19

Övriga frågor

Sekreteraren påminner om styrelsens nya teamsyta. Där återfinns till exempel styrelsens pågående ärendelista och en sammanställning över handlingar som skickats för kännedom via e-post.

Beslut

Styrelsen antecknar informationen.

Signerat via Cision SendSign-bc1c8bf6-5bad-c440-b429-bde80b4bae8d



§ 20

Styrelsemötets avslutande

1:e vice ordförande tackar alla och avslutar dagens möte.

Signerat via Cision SendSign-bc1c8bf6-5bad-c440-b429-bde80b4bae8d

DOCUMENT SIGNATURES/DIGITAL SIGNATUR

This document is digitally signed./Detta dokument är digitalt signerat.
The name of the signers and signing time are listed below./
Namnet på de som skrivit under samt tidpunkt visas nedan.
Använd tjänsten <https://validate.ciceron.cloud> för att kontrollera digitala signaturer.

