

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2026-01-22

Ärendenummer «Diariernr»

Handläggare Johannes Wallgren

Telefon: 031-707 70 23

E-post: johannes.wallgren@egnahemsbolaget.se

Informationsärende Dataskyddsombudets årsrapport 2025

Förslag till beslut

I styrelsen för Egnahemsbolaget:

Dataskyddsombudets årsrapport 2025 antecknas.

Sammanfattning

Dataskyddsenheten på Intraservice är Göteborgs Stads dataskyddsombud.

Dataskyddsombudets viktigaste uppgift är att oberoende övervaka och granska att stadens förvaltningar och bolag följer dataskyddslagstiftningen samt att ge råd och stöd i dataskyddsfrågor.

Det är styrelsen som har det yttersta ansvaret för att verksamheten följer dataskyddslagstiftningen.

Dataskyddsombudets årsrapport för 2025 visar bland annat:

- Behov av tidigare och mer systematisk involvering av dataskyddsombudet.
- Brister i grundläggande dataskyddsarbete såsom behandlingsregister.
- Att årets personuppgiftsincidenter understryker vikten av struktur och ansvarsfördelning.

Rekommenderade fokusområden för 2026:

- Dataskyddsorganisation och övergripande styrning
- Register över personuppgiftsbehandlingar

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bilaga som ingår i beslutsunderlaget

Årsrapport dataskyddsarbetet 2025 – Göteborgs Egnahems AB

Beskrivning av ärendet

Styrelsen för Göteborgs Egnahems AB ska ta del av och anteckna information om dataskyddsombudets årsrapport avseende bolagets dataskyddsarbete för verksamhetsåret 2025.

Dataskyddsenheten på Intraservice är Göteborgs Stads dataskyddsombud och lämnar årligen en rapport om bolagets dataskyddsarbete. Årsrapporten för 2025 redovisar resultatet av genomförd granskning, uppföljning av tidigare rekommendationer samt rekommenderade fokusområden för fortsatt arbete.

Rapporten visar bland annat att det finns behov av en mer tidig och systematisk involvering av dataskyddsombudet i frågor som rör personuppgiftsbehandlingar. Vidare identifieras brister i grundläggande dataskyddsarbete, särskilt avseende register över personuppgiftsbehandlingar. Årsrapporten lyfter även att dataskyddsperspektivet ofta involveras sent i digitaliserings- och AI-relaterade frågor samt att årets personuppgiftsincidenter inom Göteborgs stad tydliggör behovet av uppdaterade behandlingsregister och tydlig ansvarsfördelning.

Granskningen har genomförts genom en stadsgemensam övergripande kontroll baserad på tio kontrollpunkter utifrån dataskyddsförordningen (GDPR). Ärendet har inte varit föremål för remiss och är förenligt med gällande styrning inom Göteborgs Stad samt bolagets ansvar enligt lag och ägardirektiv.

Förvaltningens / bolagets bedömning

Bolaget bedömer att dataskyddsombudets årsrapport för 2025 ger ett relevant och tillräckligt underlag för styrelsens information och för det fortsatta utvecklingsarbetet inom dataskyddsområdet. De rekommenderade fokusområdena för 2026, avseende dataskyddsorganisation och register över personuppgiftsbehandlingar, bedöms vara väl motiverade utifrån redovisade iakttagelser och resultat.

Ärendet bedöms inte medföra några konsekvenser ur ekonomisk, ekologisk eller social dimension. Mot denna bakgrund föreslås att styrelsen antecknar informationen.

Johannes Wallgren
Chef verksamhetsstöd

Erik Windt Wallenberg
VD



Årsrapport för dataskyddsarbetet 2025

Göteborgs Egnahems AB

2025-12-19

Innehåll

1	Inledning	3
1.1	Göteborgs Stads dataskyddsombud.....	3
1.2	Ändringar i kontrollarbetet 2025.....	3
2	Stadenövergripande iakttagelser 2025.....	4
2.1	Arbete med digitalisering och AI kräver dataskyddsresurser	4
2.2	Årets incidenter visar på betydelsen av grundläggande dataskyddsarbete.....	4
3	Verksamhetsspecifika iakttagelser 2025.....	6
3.1	Verksamhetens dataskyddsarbete	6
4	Granskning av dataskyddsarbetet 2025.....	7
4.1	Övergripande kontroll 2025	7
4.1.1	Ett riskbaserat arbetssätt	7
4.1.2	Verksamhetens resultat	8
4.2	Uppföljning av lämnade rekommendationer.....	8
4.2.1	Uppföljning av verksamhetens arbete med rekommenderade fokusområden 2025	8
4.2.2	Uppföljning av rekommendationer lämnade inom ramen för tidigare genomförda kontroller	9
5	Rekommenderade fokusområden 2026	10
6	Bilagor	11
	Bilaga 1: Reviderade kontrollpunkter	12
	Bilaga 2: Verksamhetens resultat 2025	13

1 Inledning

Dataskyddsförordningen (GDPR) tillkom för att särskilt skydda människors rätt till integritet, samt var och ens rätt till insyn i och kontroll över vad som sker med ens personuppgifter. Rätten till en fredad privat sfär och personlig integritet är grundläggande i ett demokratiskt samhälle och är ett av fundamenten på vilket många andra av våra demokratiska rättigheter vilar. Dataskyddsreglerna styr hur personuppgifter får samlas in, användas och hanteras för att säkerställa att uppgifterna används korrekt och rättvist. Lagstiftningen finns till för att skydda individen från skada och sätter ramarna för hur personuppgifter får behandlas i en alltmer digital värld.

1.1 Göteborgs Stads dataskyddsombud

I Göteborgs Stad fullgör dataskyddsenheten på Intraservice uppdraget som dataskyddsombud åt stadens bolag och nämnder. Vad som är dataskyddsombudets uppgifter framgår direkt av lagstiftningen i GDPR.¹ Dataskyddsombudets viktigaste uppgift är att oberoende övervaka och granska att stadens förvaltningar och bolag följer dataskyddslagstiftningen. Dataskyddsombudet har också till uppgift att ge råd och stöd till förvaltningar och bolag i dataskyddsfrågor.

Det är varje nämnd och bolag som är ytterst ansvarig för att dess verksamhet följer dataskyddslagstiftningen. Utifrån detta, och då dataskyddsombudet enligt lag ska rapportera om arbetet till högsta förvaltningsnivå, lämnar dataskyddsombudet årligen en rapport om den egna verksamhetens dataskyddsarbete till nämnder och bolag i Göteborgs Stad. I rapporten redogör dataskyddsombudet för de iakttagelser som gjorts under året och årets kontrollarbete, samt för resultatet av den uppföljning som genomförts av hur verksamheten hanterat och arbetat med de rekommendationer som lämnats tidigare. Årsrapporten är avsedd att kunna användas som ett stöd för verksamheten i sitt fortsatta arbete med dataskydd.

1.2 Ändringar i kontrollarbetet 2025

I kontrollplanen för 2025–2026 aviserades att utformningen av den övergripande kontrollen skulle revideras under 2025. Revideringen innebär att kontrollpunkterna är tio i stället för tolv, samt att antalet frågor att besvara för varje kontrollpunkt är färre.² Kontrollpunkterna utgår även fortsättningsvis ifrån principerna i GDPR.

Syftet med ändringarna är att skapa bättre förutsättningar för dataskyddsenhetens uppföljningsarbete och rapportering till nämnder/styrelser, samt att förtydliga och förenkla verksamheternas arbete med kontrollen. Genom tydligare kontrollpunkter och enkätfrågor är dataskyddsenhetens förhoppning att resultatet av kontrollen ska kunna utgöra ett bättre stöd för verksamheterna i deras eget dataskyddsarbete.

¹ Artikel 39 i GDPR.

² Se bilaga 1 för information om reviderade kontrollpunkter.

2 Stadenövergripande iakttagelser 2025

2.1 Arbete med digitalisering och AI kräver dataskyddsresurser

Dataskyddsenheten har under året fortsatt kunnat konstatera att många verksamheter inte avsätter de resurser som krävs utifrån dataskydd i projekt som rör digitalisering och AI. Detta medför att dataskyddsperspektivet kommer in alldeles för sent vid införandet av nya tekniska lösningar. Då många initiativ inom digitalisering och AI drivs i projektform finns ofta en utarbetad tidsplan som verksamheterna förhåller sig till. Om verksamheten inte har med dataskyddsperspektivet från start i dessa projekt, innebär det även att dataskyddsenheten involveras i ett skede där det ofta redan är bestämt hur en personuppgiftsbehandling ska genomföras. Om dataskyddsenheten då har synpunkter på personuppgiftsbehandlingen, innebär det att verksamheten inte har möjlighet utifrån sin tidsplan att omhänderta dessa synpunkter. Eftersom dataskyddsenheten inte utgår från verksamhetens tidsplan, utan fokuserar på att säkerställa att dataskyddsperspektivet omhändertas, blir följderna av detta många gånger irritation och att dataskydd ses som ett hinder för verksamhetsutveckling. Utifrån dataskyddsenhetens perspektiv är det dock inte dataskyddslagstiftningen som är problemet, utan problemet ligger i stället i att verksamheterna inte har tillräckliga resurser eller kunskap nog för att omhänderta dataskyddsperspektivet inom ramen för sitt digitaliseringsarbete.

Dataskyddsenheten vill i sammanhanget påminna stadens verksamheter att det är den personuppgiftsansvariges skyldighet att involvera dataskyddsombudet i god tid i frågor som rör skyddet av personuppgifter.³ Detta innebär att det är viktigt att stadens verksamheter tar ansvar för att på ett korrekt sätt och i god tid involvera dataskyddsombudet i alla frågor som rör skyddet av personuppgifter. Om dataskyddsperspektivet fortsätter förbises i digitaliseringsarbetet, kommer det på sikt att ge upphov till uppenbara risker för de registrerades fri- och rättigheter.

2.2 Årets incidenter visar på betydelsen av grundläggande dataskyddsarbete

Under året har det inträffat flera större personuppgiftsincidenter inom verksamheter i Göteborgs Stad. En del incidenter har omfattat större delen av Stadens verksamheter, medan andra varit verksamhetsspecifika. Oavsett omfattning har alla incidenter tydligt visat på hur viktigt det är att verksamheten har koll på sina personuppgiftsbehandlingar. Här har dataskyddsenheten under året tyvärr kunnat

³ Detta ansvar framgår av artikel 38.1 i GDPR.

konstatera att det finns stora brister inom många av stadens förvaltningar och bolag.

En grundläggande förutsättning för att en verksamhet ska kunna hantera en personuppgiftsincident är att verksamheten har koll på vilken eller vilka personuppgiftsbehandlingar incidenten gäller, samt hur ansvarsfördelningen för behandlingen ser ut. Detta är nödvändigt för att verksamheten ska kunna veta vilka registrerade samt vilka personuppgifter som incidenten omfattar, och utifrån det kunna genomföra en riskbedömning som i sig styr hur incidenten ska hanteras. En felaktig riskbedömning skulle kunna resultera i en bristande incidenthantering och medföra ytterligare risker för de registrerade.

En följd av de inträffade personuppgiftsincidenterna, och den uppmärksamhet som dessa har fått, är att antalet registrerade som vill utöva sina rättigheter och begär registerutdrag eller att deras uppgifter raderas har ökat. Även i verksamheters hantering av dessa har dataskyddsenheten kunnat konstatera brister kopplat till att det inom vissa verksamheter saknas kunskap om vilka personuppgiftsbehandlingar som utförs eller att verksamheter saknar möjligheter att tekniskt söka fram de personuppgifter som finns. Särskilt tydligt har detta visats efter incidenten hos stadens leverantör Miljödata, som utöver detta även aktualiserade frågor om interna biträdesrelationer och enskilda verksamheters möjligheter för att bestämma över hanteringen av sin information. Dataskyddsenheten kan konstatera att flera av de identifierade bristerna som aktualiserats i ljuset av dessa incidenter har påpekats av dataskyddsenheten tidigare. Dataskyddsenheten hoppas att årets inträffade incidenter blir en väckarklocka för förvaltningar och bolag i Göteborgs Stad, och att verksamheterna framåt prioriterar arbetet med grundläggande delar, som behandlingsregister och information till registrerade, i deras interna dataskyddsarbete.

I skrivande stund har Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) inlett en tillsyn av Göteborgs Stad med anledning av incidenten hos Miljödata. Dataskyddsombudet förutsätter att Stadens verksamheter följer ärendet och framåt vidtar eventuella åtgärder utifrån resultatet av tillsynen.

3 Verksamhetsspecifika iakttagelser 2025

3.1 Verksamhetens dataskyddsarbete

Under året har kontakten mellan dataskyddsombudet och bolaget varit begränsad. I likhet med 2024 har kontakten främst utgjorts av deltagande vid Framtidenskoncernens gruppmöten inom dataskydd, där representanter för de olika bolagen deltar. Dataskyddsombudet och bolaget har utöver detta haft ett antal avstämningar på egen hand. Dataskyddsombudet har utifrån detta begränsad insyn i bolagets dataskyddsarbete.

Bolaget rekommenderas framåt att involvera dataskyddsombudet på ett mer kontinuerligt sätt, och i samverkan med övriga bolag inom koncernen se över hur koncernen som helhet kan arbeta med att involvera dataskyddsombudet i arbetet med dataskydd. I detta ingår att säkerställa att det finns dokumenterade arbetssätt för hur och när dataskyddsombudet ska involveras. Detta med syftet att säkerställa att koncernen som helhet uppfyller kravet enligt artikel 38.1 i GDPR gällande att dataskyddsombudet ska involveras i alla frågor som gäller dataskydd.

4 Granskning av dataskyddsarbetet 2025

4.1 Övergripande kontroll 2025

Under 2025 har dataskyddsombudet kontrollerat verksamhetens dataskyddsarbete utifrån tio kontrollpunkter. Kontrollen har genomförts genom en enkät. Enkäten är avsedd att spänna över de viktigaste delarna inom dataskyddsarbetet för att på så sätt fånga in en större bredd av frågor. Metoden syftar till att få till ett långsiktigt och systematiskt arbetssätt som möjliggör uppföljning över tid.

Enkäten består av tio kontrollpunkter där varje punkt innehåller ett antal delfrågor utformade som påståenden. Verksamheten ska i svaret uppskatta hur väl påståendet stämmer in på verksamheten utifrån en fyrgradig skala. Nytt för i år är att verksamheten även ska motivera sina svar i vissa fall. Syftet med detta är att öka dataskyddsombudets möjlighet till insyn. Om något saknas i verksamheternas dokumenterade arbetssätt behöver det framgå så att det blir tydligt för dataskyddsombudet och för verksamheten var bristerna finns i det systematiska arbetet, så att det kan åtgärdas.

4.1.1 Ett riskbaserat arbetssätt

I kontrollarbetet används en modell som består av fyra kategorier, vilka representerar fyra olika risknivåer. Verksamheten får utifrån sina svar ett värde som visar vilken risknivå verksamheten befinner sig på inom respektive kontrollpunkt. Genom att arbeta med risknivåer möjliggörs ett riskbaserat arbetssätt för både verksamhet och dataskyddsombud, då resultaten ger en bild av vad verksamheten behöver prioritera i dataskyddsarbetet framåt.

Riskenivå	Beskrivning	Färgkod
Nivå 1	Höga risker identifierade som omgående kräver insatser av ledning och/eller övriga verksamheten.	
Nivå 2	Risker identifierade som bedöms vara omfattande och/eller kräver omgående åtgärder.	
Nivå 3	Risker identifierade som bör åtgärdas men ej bedöms vara brådskande, omfattande eller allvarliga.	
Nivå 4	Inga direkta risker av betydelse identifierade. Indikerar att verksamheten bedriver ett systematiskt dataskyddsarbete.	

4.1.2 Verksamhetens resultat

Verksamhetens resultat illustreras genom diagram, se bilaga 2. Diagrammet visar vilken risknivå verksamheten befinner sig inom för respektive kontrollpunkt, och utgår enbart från verksamhetens egna svar på frågorna i enkäten.

Dataskyddsombudet gör i årsrapporten ingen bedömning eller analys av resultatet som helhet, utan kommenterar företrädesvis resultatet för de kontrollpunkter som varit rekommenderade fokusområden för 2025 i samband med uppföljningen samt de delar som uppenbart avviker från dataskyddsombudets bedömning.

Resultatet av kontrollen kommer, tillsammans med de rekommenderade fokusområdena för 2026, utgöra grunden för dataskyddsombudets arbete med verksamheten under kommande år.

4.2 Uppföljning av lämnade rekommendationer

4.2.1 Uppföljning av verksamhetens arbete med rekommenderade fokusområden 2025

Dataskyddsombudet har följt upp hur verksamheten arbetat med de fokusområden som rekommenderades för 2025.

Fokusområde 1: Dataskyddsorganisation

Verksamheten gavs följande rekommendationer:

- Se över hur verksamheten kan involvera dataskyddsombudet mer i arbetet med dataskydd, med syftet att säkerställa att bolaget uppfyller kravet enligt artikel 38.1 i GDPR gällande att dataskyddsombudet ska involveras i alla frågor som gäller dataskydd. I rekommendationen ingår det att säkerställa att det finns dokumenterade arbetssätt för hur dataskyddsombudet involveras.

Kommentarer och rekommendationer: Bolaget anger i uppföljningen att det i bolagets årshjul för dataskyddsarbete är det inskrivet att kontakta dataskyddsombudet regelbundet. Bolaget har tagit upp dataskyddsarbetet på gemensamma arbetsplatsträffar då medarbetare får information hur de ska gå tillväga vid behov.

Dataskyddsombudets kontakt med bolaget under 2025 har varit begränsad. Utifrån detta kvarstår ett behov av att se över hur bolaget säkerställer efterlevnad av artikel 38.1 i GDPR gällande att dataskyddsombudet ska involveras i alla frågor som gäller dataskydd. Kontrollpunkten kommer därför att kvarstå för 2026.

Fokusområde 2: Register över personuppgiftsbehandlingar

Verksamheten gavs följande rekommendationer:

- Ta del av den stadengemensamma granskningsrapporten från dataskyddsombudets fördjupade kontroll och ser över behandlingsregistret utifrån rekommendationerna som framgår av granskningsrapporten.

Kommentarer och rekommendationer: Bolaget uppger i uppföljningen att ett koncerngemensamt arbete är på gång för att få till enhetliga formuleringar. Bolaget har också inväntat ”Integritetspolicyn” som tagits fram koncerngemensamt. Arbete pågår om än långsamt för tillfället.

Då bolaget anger att arbete med behandlingsregistret pågår kommer kontrollpunkten att kvarstå för 2026.

4.2.2 Uppföljning av rekommendationer lämnade inom ramen för tidigare genomförda kontroller

Dataskyddsombudet har under året följt upp vilka åtgärder som vidtagits avseende tidigare års lämnade rekommendationer av gjorda kontroller.

Kontroll (2022): Integritetspolicy

Verksamheten gavs följande rekommendationer:

- Uppföljningen dataskyddsombudet gjorde under 2024 visade att verksamheten fortfarande har förbättringsområden inom denna kontroll och att ett arbete med informationsplikten pågår. Uppföljning kommer därför att ske igen under 2025.

Kommentarer och rekommendationer: Bolaget har inväntat ett koncerngemensamt arbete med att ta fram ny information till de registrerade. Bolaget fick ta del av det koncerngemensamma arbetet under november månad. Arbete pågår nu med att anpassa denna till bolaget.

Dataskyddsombudet kommer i dialog med bolaget följa upp frågan under 2026. Då bolagets behov av att få ett behandlingsregister bedöms större kommer kontrollpunkten inte att utgöra ett rekommenderat fokusområde för 2026.

5 Rekommenderade fokusområden 2026

Dataskyddsombudet rekommenderar, utifrån gjorda iakttagelser och resultaten av uppföljningen, verksamheten att under 2026 fortsätta prioritera arbetet med de kontrollpunkter som rekommenderas för 2025. Dessa listas i punktform enligt nedan. Detta är områden som dataskyddsombudet särskilt kommer att följa upp under året. Uppföljningen kommer ske kontinuerligt under avstämningsmöten med verksamheten, och inom ramen för den uppföljning som dataskyddsombudet genomför under hösten 2026.

Bolaget rekommenderas under 2026 prioritera följande delar av dataskyddsarbetet:

- Kontrollpunkt 1: Dataskyddsorganisation och övergripande styrning i dataskyddsarbetet

Bolaget rekommenderas att i samverkan med övriga bolag inom koncernen se över hur koncernen som helhet kan arbeta med att involvera dataskyddsombudet i arbetet med dataskydd. I detta ingår att säkerställa att det finns dokumenterade arbetssätt för hur och när dataskyddsombudet ska involveras.

- Kontrollpunkt 2: Register över personuppgiftsbehandlingar

Bolaget rekommenderas att fortsätta sitt arbete med att kartlägga och dokumentera personuppgiftsbehandlingar enligt artikel 30 i GDPR.

6 Bilagor

Bilaga 1: Reviderade kontrollpunkter

Bilaga 2: Verksamhetens resultat från den övergripande kontrollen 2025

Bilaga 1: Reviderade kontrollpunkter

Kontrollpunkter 2025	Kommentar
Kontrollpunkt 1: Dataskyddsorganisation och övergripande styrning i dataskyddsarbetet	Ersätter de tidigare kontrollpunkterna <i>Dataskyddsorganisation</i> och <i>Övergripande styrning i dataskyddsarbetet</i> .
Kontrollpunkt 2: Register över personuppgiftsbehandlingar	Namn på kontrollpunkt oförändrat.
Kontrollpunkt 3: Hantering av personuppgiftsincidenter	Ersätter den tidigare kontrollpunkten <i>Personuppgiftsincidenter</i> .
Kontrollpunkt 4: Utbildning	Namn på kontrollpunkt oförändrat.
Kontrollpunkt 5: Information till registrerade	Ersätter den tidigare kontrollpunkten <i>Informationsplikt</i> .
Kontrollpunkt 6: Konsekvensbedömning/samråd	Namn på kontrollpunkt oförändrat.
Kontrollpunkt 7: Informationshantering	Ersätter den tidigare kontrollpunkten <i>E-post och dokumenthantering</i> , samt delar av kontrollpunkterna <i>IT-projekt och upphandling</i> och <i>IT-system och digitala verktyg</i> .
Kontrollpunkt 8: Säkerhet	Ersätter delar av de tidigare kontrollpunkterna <i>IT-projekt och upphandling</i> och <i>IT-system och digitala verktyg</i> .
Kontrollpunkt 9: Biträdesavtal och andra överenskommelser	Namn på kontrollpunkt oförändrat. Kompletteras med delar från den tidigare kontrollpunkten <i>IT-projekt och upphandling</i> .
Kontrollpunkt 10: Hantering av registrerades rättigheter	Namn på kontrollpunkt oförändrat.

Bilaga 2: Verksamhetens resultat 2025

