

# Årsredovisning 2025

Penneo dokumentnyckel: MARDN-5TCYG-2EQ4P-K9CA2-FNFW2-RT4U3





# Innehåll

VD har ordet .....	4
Året i korthet .....	6
Förvaltningsberättelse .....	12
Finansiella rapporter .....	16
Noter .....	23
Fastighetsförteckning .....	33



Penneo dokumenttyckel: 193012-ENFW2-RT4-U3

# Vi är på en spännande resa

Året som gått har inneburit en hel del stora förändringar för vårt bolag. Trots det står vi starka – vi har ett stabilt bolag som nu rustar för framtiden.

År 2025 har varit ett särskilt händelserikt år för vårt bolag. För min egen del innebar året att jag tillträdde som vd i augusti, efter att Kristina Rejare avslutat sitt uppdrag under sommaren. Hon lämnade efter sig ett stabilt och välfungerande bolag, med en tydlig riktning och ordning i både verksamhet och organisation. Det har skapat mycket goda förutsättningar för mig och för oss att fortsätta utveckla verksamheten vidare. Tack för det Kristina!

Flera nya kollegor har under året anslutit till organisationen. När många pusselbitar byts ut under kort tid finns alltid en risk att tempot påverkas – men så blev det inte hos oss. Tvärtom har året visat att Göteborgs Stads Parkering står stadigt. Vi har fortsatt att leverera på våra uppdrag med full kraft och hög kvalitet.

Det är också glädjande att våra medarbetare fortsatt är mycket nöjda med sin arbetsplats. Engagemanget i organisationen är starkt, och tillsammans har vi levererat ett betydande ekonomiskt tillskott till vår ägare, Göteborgs Stad – ett bidrag som i sin tur möjliggör andra samhällsviktiga verksamheter. Det är något vi kan känna stor stolthet över. Själv är jag naturligtvis mycket stolt över att få förmånen att vara vd för ett bolag med så hög medarbetarnöjdhet, vilket visar sig i våra temperaturmätningar och

den årliga medarbetarundersökningen. Kollegorna på bolaget är det viktigaste vi har. Därför är det oerhört skönt att veta att vi har en stabil grund att stå på.

Ett tydligt bevis på stabilitet är att vi – äntligen – har genomfört flytten av samtliga kunder till vårt nya digitala uthyrningssystem. Det innebär att vi har rustat oss för nya kundbehov och utvecklad funktionalitet samtidigt som vi kan stänga ett

äldre system. En omfattande förändring som krävt både noggrannhet och betydande förberedelser. Vi har även fortsatt att arbeta för att tillgängliggöra driftsäker elladdning, exempelvis genom att säkerställa en stabil plattform och support dygnet runt. Under året har vi haft ett särskilt fokus på att stärka laddinfrastrukturen för stadens verksamhetsfordon – ett område där vårt arbete gör stor skillnad för stadens omställning och där samverkan mellan förvaltningar och bolag ger tydliga resultat.

Även våra större utvecklings- och byggprojekt fortskrider enligt plan. Masthugget Väst fortsätter ta form som

en av stadens mest spännande mobilitetsnoder, och den omfattande renoveringen av Focusgallerian pågår för fullt och kommer snart vara färdig.

Parallellt har vi fördjupat våra samarbeten med flera av stadens stadsutvecklande förvaltningar, och vi är idag representerade i många av Göteborgs

pågående stadsutvecklingsprojekt. Tillsammans skapar vi förutsättningar för en mer tillgänglig, trygg och hållbar stad. Ett särskilt intensivt och givande arbete har vi haft tillsammans med AB

Framtiden, där vi lagt grunden för ett långsiktigt och fördjupat samarbete.

När vi nu blickar framåt gör vi det med starkt självförtroende, ny kompetens och en fortsatt ambition att vara en pålitlig partner i stadens utveckling. Jag ser fram emot att tillsammans fortsätta bygga smarta, trygga och hållbara mobilitetslösningar för framtidens Göteborg, och jag ser fram emot ett spännande 2026!

## Emir Slavotic

VD, Göteborgs Stads Parkering AB

”Vi har fortsatt leverera med full kraft och hög kvalitet.”

# Året i korthet



Illustration ovan Fredblad Arkitekter. Illustration nedan Villborg Arkitekter.

## Byggprojekt

# Masthugget Väst växer fram

Under året har Masthugget Väst, det multifunktionella hus som bolaget bygger tillsammans med Higab och idrotts- och föreningsförvaltningen, tagit form. På de nio våningsplanen ska närmare 700 parkeringsplatser och mobilitetstjänster samsas med bland annat kontorsytor, idrottshall och restaurang. Byggentreprenör är BRA Bygg.

Huset ska kläs i roströd plåt, förutom de översta våningsplanen som får glasfasader. De två parkerings-snurrorna kommer att kläs med växtväggar. Byggnaden ska även innehålla sex konstverk. En milstolpe inträffade den 30 september, då det första verket – som är inhugget i ett betongblock – lyftes på plats.

Parkeringsdelen av Masthugget Väst kommer att öppna strax efter sommaren 2026. Resterande hus tas i bruk i februari 2027.



## Övervakning

## Ny teknik gör parkering tryggare



Året som gått var det första med den nya så kallade ANPR-bilen\* i drift. Bilen är utrustad med ett nytt kamerasytem som hjälper parkeringsvakterna att skanna registreringskyltar. En lyckad satsning, med tydlig potential att öka antalet kontrollerade bilar.

Kamerasytemet identifierar snabbt fordon som saknar betalning, vilket gör övervakningen både träffsäker och effektiv.

– Tekniken förenklar och sparar tid. Vi ser direkt vilka bilar som behöver kontrolleras och var de står, säger Johanna Lindroth Segouni, enhetschef på Övervakning och reglering.

Systemet har fler möjligheter än bara övervakning. Det kan också användas för att mäta beläggningen på parkeringar och i framtiden kanske hjälpa bilister att se var det finns lediga platser.

– Vi ser stor potential att vidareutveckla tekniken, till exempel genom att använda den i fler typer av fordon eller enheter, säger Almir Hrvat, planeringsledare.

\*ANPR står för Automatic number plate recognition.

## IT-satsningar

## PINGIS och Modus: två milstolpar uppnådda

Under hösten avslutades arbetet med migrering från två äldre system till nya, vilket säkerställer drift och skalbarhet.

- Kartsystemet flyttade över till nya PINGIS som bygger på stadens plattform för GIS-system.
- I november färdigställdes överflytt av de sista kunderna från det gamla uthyrningssystemet Arrende till nya Modus. Arbetet har pågått över lång tid och är essentiellt för att kunna ta emot nya kundgrupper och utveckla nya funktioner. Milstolpen firades med klockringning och applåder. Nu fortsätter arbetet med att utveckla Modus vidare.



## Elladdning

## Förenklar för laddkunderna

Under det gångna året har bolaget arbetat vidare med att göra det enkelt för kunder att hitta och betala för laddning.

Ett exempel är vidareutveckling av erbjudandet Tjänsteparkering som riktar sig till företag. Med en ny funktion är det nu möjligt att betala laddning på faktura – på samma sätt som man sedan tidigare kan betala för parkering – vilket förenklar för företag med flera fordon och användare.

Bolaget har också permanentat tillståndet Elladdning Natt. Tillståndet är kostnadsfritt och riktar sig till kunder som redan har ett parkeringstillstånd dygnet runt eller nattetid via Parkering Göteborg, stadsmiljöförvaltningen eller ett kommunalt bostadsbolag. Genom att skaffa Elladdning Natt får dessa kunder möjlighet att ladda bilen nattetid på utpekade parkeringar, utan att betala för parkeringen en gång till.

## Arbetsmiljö

# Kontorsombyggnation med fokus på återbruk

Den 19 februari invigdes bolagets ny-renoverade kontorslokaler – ett projekt där hållbarhet och cirkularitet har varit i fokus. Genom att återanvända möbler och inredning har bolaget minskat miljö-påverkan och bidragit till Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram.

När ombyggnationen planerades var ambitionen tydlig: så mycket som möjligt skulle återanvändas. Med hjälp av en inredningsarkitekt inventerades befintliga möbler. Därefter användes Göteborgs Stads återbrukstjänst, TAGE, för att ge möbler nytt liv på annan plats i staden. Återbrukade möbler och inredning köptes in via ramavtal.

I entrén möts besökare idag av återbrukade soffor och fåtöljer, och i mötesrummen kompletteras återanvända bord med renoverade konferensstolar. Gardinerna är sydda av återanvänt tyg

eller produktionsspill från gardintillverkning. Glaspartier och dörrar har fått ny plats på kontoret. Sammantaget: ett tydligt exempel på hur återbruk kan integreras i moderna kontorsmiljöer!



## Samarbete

# Lyckad träff för andra året i rad

Flera av bolagets leverantörer bjöds i oktober in för en eftermiddag om trygghet och säkerhet. Syftet var att fånga upp erfarenheter från dem som dagligen rör sig på anläggningarna och tillsammans diskutera sätt att göra miljön tryggare.

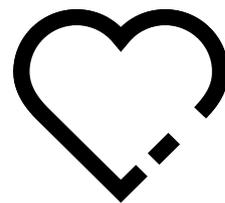
På träffen deltog bland annat fastighets-skötare, parkeringsvakter, städpersonal, supportcentral, bevakningsföretag och kontaktcenter. Från bolaget deltog kollegor från Fastighet och parkeringsservices alla enheter samt säkerhetssamordnare.

Polisen var inbjuden för att

berätta om sitt arbete med trygghet i City, vilket uppskattades.

Under träffen diskuterades leverantörernas upplevelser, aktuella trender och konkreta idéer för att tillsammans stärka tryggheten. Många betonade också värdet av att träffa andra leverantörer som de möter i vardagen på anläggningarna.

Sammantaget blev det en lyckad och givande träff med många konkreta idéer och ett starkt engagemang.



## Kundservice

# Kunderna nöjda efter chatt

År 2025 var första helåret med mätningar av CSAT, Customer Satisfaction Score, ett nyckeltal som används för att mäta kundnöjdhet. Resultatet är positivt: betygen ligger på en stabil och hög nivå.

- Ja, det är glädjande! Hela 80 procent av våra kunder är nöjda eller mycket nöjda efter en avslutad chatt, säger Stina Olsson, enhetschef Kundtjänst.

- Vi mäter i tre olika chattar: kunder som chattar med vår firstline, alltså Göteborgs Stads kontaktcenter, de som chattar med vår egen kundtjänst och företagskunderna som också chattar med oss. I den sistnämnda chatten är hela 88 procent nöjda.

En enda fråga ställs efter att kunden lämnat sitt betyg: Vad kan vi förbättra? Här finns svar som "inget", "ni är bäst" och "allt var bra!". En kommentar sticker ut speciellt - om snabbhet, vilket verkligen stämmer då svarstiden i chatt är 18 sekunder.

Sedan 2018 har det totala antalet kundärenden minskat med 20,5 procent, trots att antalet kunder ökat under samma period.

- Vårt ständiga förbättringsarbete och ett ökat fokus på självservice, till exempel i form av kundforum och lansering av nya Mina sidor, är bidragande faktorer, säger Stina Olsson.

Under senhösten växlades mätningen upp. Då infördes en NKI-undersökning i mejlen till de kunder som varit i kontakt den vägen.

### Kundtjänst, januari-november:

- 26 400 besvarade mejl
- 86 500 telefonsamtal
- 95 800 visningar i Kundo Forum varav 68% besöker sidan utanför våra öppettider vilket visar på en god service 24/7.

## Medarbetare

# På språng för blodgivning

Cirka 20 kollegor ställde upp i Blodomloppet i Slottsskogen den 9 juni. Blodomloppet syftar till att uppmärksamma och manifestera behovet av blodgivning samt att främja en hälsosam livsstil.

Inför loppet hade alla bolagets medarbetare erbjudits löpträning efter arbetstid av en kollega på IT, vilket uppskattades stort.

Efter genomfört lopp med härlig stämning samlades deltagarna för gemensam picknick. Vågar vi hoppas på en repris 2026?





## Underhåll och utveckling

# Focus mitt i förvandlingen

P-hus Focus ligger ett stenkast från evenemangsstråket, med närhet till Liseberg, Scandinavium och Ullevi. Med sina många parkeringsplatser, laddplatser, cykelparkeringar och cykelboxar är P-hus Focus en viktig knutpunkt för hållbar mobilitet.

Nu pågår en omfattande renovering av gallerian som står klar våren 2026. Syftet är att skapa en miljö som lockar fler - oavsett om man ska handla eller parkera för att exempelvis besöka någon av stadens arenor. Resultatet blir nya entréer, modernare ytskikt och en ljusare, öppnare miljö.

- Fasaden ska flyttas ut och man bygger bort den gamla arkaden. Det ger större butiksytor och ett tryggare, mer välkomnande intryck, säger Marcus Karlsson, chef för enhet Fastighet.

Renoveringen görs med hållbarhet i fokus. Där det går återbrukas material - exempelvis används markstenen från den gamla arkaden i andra projekt.

Under de senaste åren har även parkeringshuset fått ett lyft - med betongrenovering, ny modern design, ny belysning och renoverade hissar. Det sista planet färdigställs våren 2026.

- Om jag skulle beskriva framtidens Focus med tre ord så blir det: modernt, komplett och välkomnande, säger Marcus Karlsson.

## Hållbarhet

## Parkering för fåglar, cyklar och batterier



Bolaget arbetar brett med hållbarhet – ekologisk, social och ekonomisk. Några av de mer ovanliga satsningarna under det gångna året:

- Fågelholkar installerades vid P-hus Skånegatan och P-hus Liseberg Västra. Installationerna har 11 "enrumslägenheter" och är en del i arbetet med att gynna den biologiska mångfalden, tillsammans med exempelvis bikupor och blommande ytor.
- Bolagets cykelboxar, som placerats ut runt om i staden i ett pilotprojekt tillsammans med stadsmiljöförvaltningen, promotades med hjälp av utlottning av biobiljetter och uppmärksammades i media.
- Ytor öppnades upp för batteribytesstationer i tre p-hus: Olskroken, Heden och Koffen. Batteribytesstationerna ägs av GoCimo och används av exempelvis varubud som enkelt kan byta batteri till sina eldrivna mopeder i anläggningarna.



# Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Göteborgs Stads Parkering AB med säte i Göteborg, org nr 556119-4878, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2025.

## Ägarförhållanden

Göteborgs Stads Parkering AB, organisationsnummer 556119-4878 med säte i Göteborg, är ett helägt dotterbolag till Higab AB, organisationsnummer 556104-8587, som ägs i sin helhet av Göteborgs Stadshus AB och därmed av Göteborgs Stad. Göteborgs Stadshus AB är uppdelat i ett antal underkoncerner. Göteborgs Stads Parkering AB ingår i Lokalkoncernen, där även Älvstranden Utveckling AB ingår, med Higab AB som moderbolag. Göteborgs Stad utövar styrning i alla kommunala bolag genom att kommunfullmäktige utfärdar ägardirektiv samt utser styrelseledamöter och lekmannarevisorer. I frågor som är av principiell beskaffenhet eller av större vikt ska alltid kommunfullmäktiges ställningstagande inhämtas.

## Allmänt om verksamheten

### Kommunala ändamålet och befogenheterna

Göteborgs Stads Parkerings uppdrag enligt ägardirektivet är att förvärva, uppföra, avyttra och förvalta parkeringsanläggningar samt samordna och bedriva parkering inom Göteborgs Stad med syfte att främja ett hållbart resande. Bolagets verksamhet ska bedrivas i enlighet med stadens strategiska inriktningar för parkeringsverksamhet, och bolaget ska bistå i stadens strategiska utvecklings- och planarbete med kunskaps- och erfarenhet i parkeringsfrågor. Ägardirektivet anger även att Göteborgs Stads Parkering aktivt ska förvalta och utveckla befintliga parkeringsanläggningar och medverka till att skapa parkeringslösningar som främjar nya resvanor genom att underlätta byte till kollektivtrafik och cykel. Bolaget ska

samverka med övriga aktörer i staden och aktivt bidra till omställningen till fossilfria fordon. I takt med att antalet elektrifierade fordon ökar ska bolaget anpassa anläggningar och parkeringserbjudande för att tillgodose behov av elladdning. Bolaget ska också medverka till att samordna parkeringserbjudanden som stadens förvaltningar och bolag har för att skapa likabehandling och tillhandahålla ett enhetligt erbjudande, oavsett var på kommunal tomtmark man parkerar. Styrelsen och verkställande direktören bedömer att verksamheten är i linje med stadens ändamål med ägandet av bolaget och att bolaget har följt de principer som framgår av bolagsordningen.

### Fastighetsbestånd

Bolaget äger 26 parkeringsanläggningar varav en är under uppförande. Merparten av anläggningarna är byggda mellan 1973 och 2009. Utöver bilparkering innehåller fem av anläggningarna kontors- och butikslokaler om cirka 15 000 m<sup>2</sup>. Det bedömda marknadsvärdet på bolagets fastigheter uppgår till cirka 3 595 mnkr (3 056 mnkr). Samtliga fastigheter externvärderas inför årsbokslutet. Bolaget värdesäkrar sina fastigheter genom en långsiktig underhållsplan som tar hänsyn till både tekniska behov och kundbehov. Förutom att värdesäkra fastigheterna genomförs också åtgärder för att anläggningarna ska vara trygga, säkra och energieffektiva, samt att kunderna ska vara nöjda. Trygghet och säkerhet är bolagets ledord i arbetet med planerat underhåll. Under varumärket Parkering Göteborg ansvarar Göteborgs Stads Parkering för cirka 113 500 parkeringsplatser. Av dessa äger bolaget cirka 11 000 platser och på lika många platser bedrivs parkeringsverksamhet på arrenderad kommunal mark. På nära 92 000 platser bedrivs parkering och övervakning på uppdrag av i huvudsak kommunala bolag och förvaltningar. För att uppnå ett effektivt nyttjande av stadens parkeringsytor krävs att platserna kan nyttjas av alla, såväl besökare som

boende och verksamma. Bolaget har skapat varumärket Parkering Göteborg tillsammans med stadsmiljöförvaltningen, och samordnar all kommunal parkering i syfte att säkerställa god tillgänglighet för olika målgrupper. Samordningen innebär också att kommunalt ägda parkeringsplatser nyttjas mer effektivt och att behovet av nyinvesteringar minskar.

## Väsentliga händelser

### Med kunden i fokus

Bolaget arbetar ständigt för att uppnå högre kundnöjdhet och möta behoven hos stadens bolag och förvaltningar. En genomförd kundundersökning visar att 71 % av privatkunder med förhyrd plats eller tillståndsplats är nöjda, vilket ger ett NKI på 62 (en ökning från 59). Bland besökare som använder appen Parkering Göteborg är 75 % nöjda; NKI på 65.

Som ett led i att stärka varumärket Parkering Göteborg har en styrgrupp inrättats tillsammans med stadsmiljöförvaltningen. Under styrgruppen har tre arbetsgrupper bildats. Dessa hanterar bland annat drift, parkeringsutveckling, analys och KF-uppdrag. Syftet är ökad samsyn, effektivitet och bättre samarbete inom varumärket.

Under året har också ett intensivt arbete pågått tillsammans med Framtidenkoncernen. Bolaget har tagit över hantering av hyresgästparkeringar på flera av Framtidens områden, och under hösten fattade Framtidenkoncernens ledning ett principbeslut om att låta parkering hanteras av Parkering Göteborg. En av förutsättningarna är nya uthyrningssystemet Modus, dit alla nuvarande kunder hade flyttats i november. Fortsatt utveckling av Modus väntas under 2026.

En ny webb, parkeringgoteborg.se, är snart klar för lansering. Den nya webben ska tydligare utgå från kundernas behov. I arbetet har tyngdpunkt

legat på att förstå behoven hos så väl kund som kundtjänst för att utveckla en tillgänglighetsanpassad webb med rätt funktionalitet och innehåll.

### Elladdning en prioriterad fråga

Bolaget har i uppdrag att tillgängliggöra elladdning för den parkerande kunden, med fokus främst på de som inte har elladdning i anslutning till hemmet. Under året har bolaget permanentat tillståndet Elladdning Natt, som ger kunder som redan betalar för parkering inom Göteborgs Stad möjlighet att ladda nattetid utan att betala parkering en gång till. Upphandling av ny teknisk plattform för laddning har skett, med stort fokus på driftsäkerhet. Laddning för stadens egen fordonsflotta har också varit i fokus under året.

### Byggprojekt och utveckling av anläggningar

Projekt Masthugget Väst genomförs i samverkan med Higab och idrotts- och föreningsförvaltningen. Under året har huset vuxit fram. Parkeringsdelen, med knappa 700 p-platser, kommer att öppna i augusti 2026. Här görs även plats för cykelparkeringar och andra mobilitetslösningar.

Renovering och ombyggnation av Focushusets galleria pågår och är nu nära färdigställande. Interiör och exteriör uppgaderas för att skapa en mer attraktiv miljö. Även parkeringshuset Focus har fått en uppdatering med bland annat betong- och målningsarbeten.

P-arken måste flyttas från nuvarande plats vid årsskiftet. Arbetet har pågått under hela året, utifrån flera olika scenarier, för att förbereda avveckling och flytt. Bolaget har sökt bygglov för att placera anläggningen på annan plats i staden och inväntar svar.

### Hållbarhet högt på agendan

I linje med bolagets målbild för hållbarhet *Vi bidrar tydligt till stadens hållbara omställning* eftersträvas fortsatt en aktiv och integrerad hållbarhetsstyrning. För

att bättre bidra till stadens miljö- och klimatmål fattade bolaget beslut i september om strategiska miljömål 2030.

I bolagets Hållbarhetsforum – ett internt forum med bred representation och syfte att dela information samt diskutera utmaningar – har tid bland annat ägnats åt att lära mer om bilpooler och hur vår kommunikation kan bidra till att fler väljer att resa mer hållbart. Hela organisationen har under året också involverats i att ta fram insatser som kan bidra till att minska segregationen i Göteborg.

Bolaget har under året även deltagit aktivt i Stadshus gemensamma förberedande arbete inför kommande hållbarhetsrapportering enligt CSRD.

### Personal

Bolaget genomför regelbundna medarbetarmätningar och har som mål att uppnå ett hållbart medarbetarengagemang (HME) om minst 80. Årets resultat uppgick till 85, vilket överträffar målsättningen. Även kommunikationsindex (KOMI), ett mått på hur kommunikationen fungerar i organisationen, ligger högt och har stigit från 84 till 85.

Målet för sjukfrånvaron är att den ska understiga 5 procent. Utfallet för året blev 1,9 procent, vilket är en förbättring jämfört med föregående år då sjukfrånvaron var 2,2 procent. Bolaget arbetar aktivt med förebyggande hälsoinsatser.

Under året har bolaget påbörjat en genomlysning av organisationen i syfte att skapa större tydlighet i roller och ansvar, stärka samverkan, utveckla mer effektiva och tydliga processer samt framtidssäkra verksamheten. Arbetet pågår och beräknas vara slutfört under 2026.

Flera insatser har genomförts för att stärka arbetsmiljön för medarbetarna, med fokus på både den fysiska och den digitala arbetsplatsen. Kontoret har utvecklats genom fler och större

mötesrum, fler arbetsplatser och ökad flexibilitet, vilket ger bättre förutsättningar för olika arbetssätt och former av samarbete. Parallellt har en ny digital arbetsplats införts som ger säkrare dokumenthantering, tydligare informationsstruktur och moderna verktyg för kommunikation och samarbete. För att stödja övergången till de nya arbetssätten genomförs löpande utbildnings- och inspirationsinsatser.

### Väsentliga ekonomiska risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets lönsamhet påverkas främst av om anläggningar behöver byggas under mark, vilket är dubbelt så kostsamt som ovan mark, med oförändrade intäkter. Underjordsgarage medför även risker kopplade till alternativ användning när behovet av parkering minskar.

Bolaget har i dag ett stort antal platser på ytor arrenderade av staden. Dessa ytor är stadens markreserv. Kostnaden är låg och intäkterna i centrala lägen hög, vilket sammantaget ger en mycket god lönsamhet. I takt med att staden förtätas kommer stadens markreserv behöva användas för andra ändamål än parkering. Det innebär att lönsamma ytor behöver ersättas med kostsamma parkeringsanläggningar. För att säkerställa fortsatt god ekonomi även när de arrenderade ytorna försvinner krävs det att bolaget får rätt förutsättningar när de nya anläggningarna byggs. Det är osäkert i vilken takt de arrenderade ytorna försvinner.

En stor del av Göteborgs nuvarande stadsutveckling sker utanför innerstaden. I dessa områden är prisnivåerna generellt betydligt lägre än i innerstaden. En förutsättning för att kunna bygga lönsamma anläggningar i dessa områden är att tillgången till billig parkering begränsas. Annars riskerar investeringarna att bli olönsamma.

Bolaget bedömer att byggriskerna är högre än normalt, bland annat kopplat till en osäker konjunktur och fluktuerande kostnader. Dessutom påverkar

hållbart byggande, energieffektivitet och flexibilitet i användningen av anläggningar projektens kostnader och förutsättningar.

### Finansiell riskhantering

Riskhantering inom Göteborgs Stad är centraliserad och hanteras av stadens finansavdelning. Det är stadens finanspolicy och delegationsordning som styr riskhanteringen inom staden och dess bolag. De olika riskerna som staden möter är ränterisk, finansieringsrisk, motpartsrisk, valutarisk och operationell risk.

### Ränterisk

Inom Göteborgs Stad har det fattats beslut i kommunfullmäktige om finansiell samordning, handling 2013 nr 213. Detta beslut innebär att inom staden överförs ansvaret för all upplåning och ränteriskhantering till stadens övergripande finansfunktion. Inom finansfunktionen har bolaget ett konto som ersätter lånereverser, och som räntebelastas med en årlig marknadsmässig ränta. Detta gör att bolaget självt enbart kan påverka kommande räntekostnader genom förändring av sin lånevolym. I årsbokslutet 2025 har bolaget inga andra externa lån eller räntederivat.

### Refinansierings- och likviditetsrisk

På balansdagen 2025-12-31 hade bolaget ett kreditutrymme om 540 mnkr och utnyttjat lånebelopp uppgick till 323 mnkr. Lånetaket för 2026 kommer att uppgå till 640 mnkr. Lånetaket för koncernen beslutas årligen av kommunfullmäktige.

### Valutarisk

Enligt fastställd finansiell anvisning får bolaget ej ta några valutarisker.

### Hållbarhetsrapport

Göteborgs Stads Parkering upprättar enligt 7 kap 31 a § Årsredovisningslagen (1995:1554) inte någon lagstadgad

hållbarhetsrapport. Moderbolaget Higab AB, organisationsnummer 556104-8587, upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där bolaget ingår.

### Förväntad framtida utveckling

Bolaget står inför ett utvecklingsorienterat år och fortsätter ta kliv framåt som stadens självklara parkeringsaktör. Den treåriga affärsplanen har konkretiserats i verksamhetsplanen, som tydliggör prioriteringar för 2026.

Bolaget fortsätter att arbeta för att nå ökad kundnöjdhet. Insikter från dataanalys, kundundersökningar och omvärldsbevakning ska stärka service och upplevelse i både digitala och fysiska miljöer. Strukturerad användning av data och AI är avgörande för att förstå behov och fatta välgrundade beslut, inte minst vid utveckling av nya erbjudanden och tjänster.

Mängden kunder förväntas öka 2026 då bolaget fortsatt diskuterar en överenskommelse med AB Framtiden om hantering av koncernens hyresgästparkeringar. Om överenskommelse uppnås kommer arbetet under nästa år gå in i en intensiv fas, vilket påverkar stora delar av bolaget och kräver smart resurssättning.

Bolaget ska tydliggöra erbjudanden mot affärspartners, samt skapa innovativa tjänster som främjar en hållbar omställning. Elladdning och hållbart resande är fortsatt viktiga fokusområden. Bolaget arbetar nära stadsmiljöförvaltningen och andra aktörer för att förenkla resandet, minska söktrafik och ge kunderna klimatsmarta alternativ.

I anläggningarna fortsätter arbetet med smart teknologi och modernisering. Optimering av anläggningar och effektivisering av drift är viktiga delar. Att fortsätta underhålla och utveckla anläggningar är centralt för att bidra till en hållbar stadsmiljö och erbjuda modern, tillgänglig och trygg parkering.

Bolaget har en hög investeringstakt och bidrar som en del av Göteborgs Stad genom att bygga stadens priorite-

rade anläggningar. I augusti invigs parkeringsdelen av Masthugget Väst, ett multifunktionellt hus som bolaget bygger tillsammans med Higab och IOFF. Under våren 2026 slutförs även renoveringen av Focusgallerian, och såväl galleria som parkeringsanläggning har då fått ett välbehövligt ansiktslyft.

Digitalisering förblir en av de viktigaste möjliggörarna för verksamheten. Under året ska bolaget ta fram en AI-strategi och fortsätta utveckla en modern, säker och flexibel IT-miljö. Ett tydligt ramverk för hur data används och hur digitala verktyg ska utvecklas krävs för att framtidssäkra, såväl för kunder som för interna processer.

Bolagets medarbetare är en förutsättning för att allt detta ska hända. Relevanta verktyg, god kompetensutveckling och ett tydligt uppdrag skapar förutsättningar för engagemang och effektivitet. En organisationsöversyn har pågått under hösten, och under 2026 ska bland annat roller och mandat tydliggöras så att medarbetarnas möjligheter att bidra till uppdraget förbättras. Arbetet fortsätter också med att utveckla den digitala arbetsplatsen och dess arbetssätt.

Inom hållbarhet fortsätter arbetet med att integrera sociala, ekologiska och ekonomiska perspektiv i arbetssätt och processer. Satsningar på social hållbarhet kommer att implementeras 2026. Bolagets insatser inom hållbarhetsområdet ska leda till minskad klimatpåverkan och en tryggare, mer jämlik stad.

Ekonomiskt ska bolaget fortsatt agera långsiktigt och affärsmässigt. För att säkerställa en ekonomiskt hållbar utveckling arbetar bolaget strukturerat med planering och uppföljning. Stärkt analysförmåga, modern digital infrastruktur och stöd av AI skapar en mer träffsäker styrning av verksamheten och lägger grunden för fortsatt stabilitet.



# Fem år i sammandrag

Belopp i tkr	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Resultaträkning</b>					
Rörelsens intäkter	732 107	674 409	632 051	574 763	509 202
Rörelsens kostnader	-519 833	-510 594	-518 140	-431 675	-382 555
Rörelseresultat	212 274	163 815	113 911	143 088	126 647
Resultat från försäljning av aktier i koncernföretag	-	-	-	109 134	-
Finansnetto	-5 894	12 529	14 517	115 322	3 071
Resultat efter finansiella poster	206 380	176 344	128 428	258 409	129 718
Bokslutsdispositioner	-216 963	-171 628	-19 389	-163 402	-131 796
Skatt	5 897	5 399	-23 499	2 412	462
Årets resultat	-4 685	10 116	85 540	97 420	-1 617
<b>Balansräkning</b>					
Anläggningstillgångar	1 257 960	1 150 865	1 114 687	1 067 444	770 367
Omsättningstillgångar	55 158	381 258	443 586	558 008	653 973
Eget kapital	649 713	1 163 342	1 334 421	1 303 881	1 150 502
Obeskattade reserver	-	-	-	-	-
Avsättningar	-	-	-	-	-
Låneskulder	322 645	-	-	-	-
Rörelseskulder	340 760	368 781	223 851	321 570	273 838
Balansomslutning	1 313 118	1 532 123	1 558 273	1 625 452	1 424 340
<b>Lönsamhet/finansiering</b>					
Avkastning på totalt kapital	14,5 %	11,4 %	8,1 %	16,9 %	9,2 %
Avkastning på eget kapital	22,8 %	14,1 %	9,7 %	21,1 %	10,9 %
Soliditet	49,5 %	75,9 %	85,6 %	80,2 %	80,8 %
Justerat eget kapital	649 713	1 163 342	1 334 421	1 303 881	1 150 502
Genomsnittligt justerat eget kapital	906 528	1 248 882	1 319 151	1 227 192	1 138 080
<b>Övriga nyckeltal</b>					
Fastighetsbestånd, m <sup>2</sup>	14 975	14 975	14 975	15 156	14 616
Bedömt marknadsvärde	3 595 113	3 056 483	2 944 759	2 830 094	2 704 000
Antal förvaltade parkeringsplatser	49 581	48 393	49 335	49 518	48 768
- varav ägda	10 057	10 734	10 366	9 085	8 626
Antal anställda vid årets slut	85	86	86	85	91

## Avkastning på totalt kapital

Resultat efter finansiella poster inkluderar finansiella poster hänförliga till företagets skulder i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.

## Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till genomsnittligt justerat eget kapital.

## Soliditet

Justerat eget kapital/balansomslutning.

## Justerat eget kapital

Eget kapital + 79,4 % av obeskattade reserver.

# Förslag till vinstdisposition

**Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel (kronor):**

Balanserade vinstmedel	1 124 461 876
Till aktieägarna utdelat	-622 716 000
Aktieägartillskott	113 773 000
Årets resultat	-4 685 422

---

**Summa 610 833 454****Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att (kronor):**

I ny räkning överförs	610 833 454
-----------------------	-------------

---

**Summa 610 833 454****Styrelsens yttrande över det föreslagna koncernbidraget**

Koncernbidrag redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Årets koncernbidrag uppgår till 216 963 tkr (171 628 tkr).

Styrelsens uppfattning är att det föreslagna koncernbidraget ej hindrar Göteborgs Stads Parkering från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna värdeöverföringen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3§ 2-3 st. (Försiktighetsregeln).

# Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2025	2024
<b>Rörelsens intäkter</b>	3		
Hysesintäkter		30 190	29 696
Parkeringsintäkter		701 766	644 552
Övriga intäkter		-	161
		731 956	674 409
Driftkostnader	6	-359 070	-349 044
<b>Driftnetto</b>		<b>372 886</b>	<b>325 366</b>
Av- och nedskrivningar	7	-62 969	-67 644
<b>Bruttoresultat</b>		<b>309 917</b>	<b>257 721</b>
Administrationskostnader	4, 5, 6	-64 778	-60 224
Övriga rörelseintäkter		151	-
Övriga rörelsekostnader		-33 016	-33 682
<b>Rörelseresultat</b>		<b>212 274</b>	<b>163 815</b>
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	2 140	12 529
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	- 8 034	-
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>206 380</b>	<b>176 344</b>
Bokslutsdispositioner	9	-216 963	-171 628
Skatt på årets resultat	10	5 897	5 399
<b>Årets resultat</b>		<b>-4 685</b>	<b>10 116</b>

# Balansräkning

Belopp i tkr	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	11		
Förvaltningsfastigheter		752 912	783 875
Markanläggningar		25 313	27 071
Parkeringsbåt		458	2 089
Inventarier		72 295	75 824
Pågående nyanläggningar		313 039	168 063
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		1 164 017	1 056 922
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	15	93 943	93 943
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		93 943	93 943
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>1 257 960</b>	<b>1 150 865</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		31 645	29 509
Fordringar hos koncernföretag		-	18
Fordringar hos Göteborgs stad	12	-	341 768
Övriga kortfristiga fordringar		19 386	7 815
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	4 127	2 148
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		55 158	381 258
<i>Likvida medel</i>		-	-
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>55 158</b>	<b>381 258</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>1 313 118</b>	<b>1 532 123</b>

# Balansräkning

Belopp i tkr	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>Eget kapital och skulder</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		32 400	32 400
Reservfond		6 480	6 480
<i>Summa bundet eget kapital</i>		38 880	38 880
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		615 519	1 114 346
Årets resultat		-4 685	10 116
<i>Summa fritt eget kapital</i>		610 833	1 124 462
<b>Summa eget kapital</b>		<b>649 713</b>	<b>1 163 342</b>
<b>Avsättningar</b>			
Avsättningar för uppskjutna skatter	14	436	2 615
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till Göteborgs Stad	18	322 645	-
<b>Kortfristiga rörelseskulder</b>			
Leverantörsskulder		70 226	49 706
Skulder till koncernföretag		111 631	178 721
Skulder till Göteborgs Stad		38 354	-
Skatteskuld		1 749	3 395
Övriga kortfristiga skulder		6 062	6 651
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	112 302	127 693
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>340 324</b>	<b>366 166</b>
<b>Summa skulder</b>	17	<b>663 405</b>	<b>368 781</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>1 313 118</b>	<b>1 532 123</b>

# Förändringar i eget kapital

Belopp i tkr	2025-12-31	2024-12-31
<b>Aktiekapital</b>		
<b>In- och utgående balanser</b>	<b>32 400</b>	<b>32 400</b>
<b>Reservfond</b>		
<b>In- och utgående balanser</b>	<b>6 480</b>	<b>6 480</b>
<b>Fritt eget kapital</b>		
Ingående balans	1 124 462	1 295 541
Till aktieägarna utdelat	-622 716	-181 195
Aktieägartillskott	113 773	-
Årets resultat	-4 685	10 116
<b>Utgående balans</b>	<b>610 833</b>	<b>1 124 462</b>
<b>Summa eget kapital</b>	<b>649 713</b>	<b>1 163 342</b>

Aktiekapitalet består av 5 400 aktier med kvotvärde om 6 000 kr.

# Kassaflödesanalys

Belopp i tkr	Not	2025	2024
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		212 274	163 815
Justering för poster som ej ingår i kassaflödet	19	62 969	67 263
Erhållen ränta		2 140	12 529
Erlagd ränta		-8 034	-
Betald skatt		2 073	680
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital</b>		<b>271 422</b>	<b>244 286</b>
<b>Kassaflöde från förändringar rörelsekapital</b>			
Ökning (-)/minskning (+) av rörelsefordringar		-55 483	-5 803
Ökning (+)/minskning (-) av rörelseskulder		44 241	21 997
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>260 180</b>	<b>260 480</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-170 064	-105 016
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		-	1 575
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-170 064</b>	<b>-103 441</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Erhållna aktieägartillskott		-	-
Lämnade koncernbidrag		-171 628	-19 389
Lämnad utdelning		-622 716	-181 195
Upptagna lån		322 645	-
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-471 699</b>	<b>-200 584</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-381 583</b>	<b>-43 545</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>383 430</b>	<b>426 975</b>
Årets förändring av likvida medel		-381 583	-43 545
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>1 847</b>	<b>383 430</b>
	12		

# Noter

## Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

### Redovisningsvaluta

Företagets redovisningsvaluta är svenska kronor (SEK).

### Materiella anläggningstillgångar

#### Förvaltningsfastigheter

Förvaltningsfastigheter innehas i syfte att generera hyresintäkter och/eller värdestegring. I begreppet förvaltningsfastigheter ingår byggnader och mark. Samtliga bolagets fastigheter klassificeras som förvaltningsfastigheter.

Fastigheterna redovisas till anskaffningsvärde med tillägg för eventuella värdehöjande förbättringsarbeten samt uppskrivningar och med avdrag för planenliga avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Kostnader för uttagande av pantbrev inräknas i anskaffningsvärdet i den mån de bedöms som värdehöjande, i annat fall redovisas de som driftkostnader. Intäkter från förvaltningsfastigheter redovisas i enlighet med avsnittet Intäkter.

Bolaget tillämpar komponentavskrivning vilket innebär att samtliga anskaffningsvärden och ackumulerade avskrivningar delats upp på väsentliga komponenter.

Tillkommande utgifter aktiveras om en komponent till väsentlig del byts ut. Även helt nya komponenter aktiveras. Vid byte av komponent görs en utrantering av eventuellt kvarvarande värde av den ersatta komponenten. Denna utranteringskostnad redovisas i resultaträkningen som övrig rörelsekostnad.

Övriga tillkommande utgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer.

Bolagets fastigheter marknadsvärderas för att fastställa återvinningsvärdet. Värdebedömningen grundar sig på en kassaflödesanalys innebärande att värderingsobjektens värden baseras på nuvärdet av prognostiserade kassaflöden jämte restvärde under en kalkylperiod av tio år. Om det bokförda värdet överstiger återvinningsvärdet skrivs anläggningen ned med erforderligt belopp.

Tidigare gjorda nedskrivningar prövas vid varje bokslutstillfälle. Om behov finns återförs tidigare gjorda nedskrivningar över resultaträkningen.

#### Parkeringsbåt, inventarier och övriga anläggningstillgångar

Dessa anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivning sker linjärt över den beräknade nyttjandetiden.

#### Pågående ny- och ombyggnationer

Pågående ny- och ombyggnationer värderas till direkta anskaffningskostnader med tillägg för viss del av indirekta kostnader. En individuell värdering görs av varje projekt. Där det finns ett nedskrivningsbehov, görs en nedskrivning direkt till det förväntade värdet enligt värderingsmodellen.

## Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över respektive komponents beräknade nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden kan variera från byggnad till byggnad till följd av olika materialval.

### Planenliga avskrivningar på byggnadens huvudkomponenter görs utifrån följande nyttjandeperioder:

Stomme & grund	60-100 år
Klimatskal	25-40 år
Stammar	30-70 år
Installationer	8-30 år
Inredning	20-30 år
Restpost	20-40 år

Avskrivning på övriga anläggningstillgångar baseras på anskaffningsvärdet.

### Planenliga avskrivningar på övriga anläggningstillgångar/komponenter görs utifrån följande nyttjandeperioder:

Markanläggningar	20 år
Parkeringsbåt	8-10 år
Inventarier	3-15 år

## Offentliga bidrag

Offentliga bidrag som hänför sig till förvärv av en tillgång redovisas som en minskning av tillgångens anskaffningsvärde. Bidraget minskar det avskrivningsbara beloppet och därmed kostnaden för avskrivningar.

## Leasing

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

#### Leasetagare

Leasingavgifter vid operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden.

#### Leasegivare

Leasingintäkter vid operationella leasingavtal intäktsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar hur de ekonomiska fördelar som hänförs till objektet minskar över tiden.

## Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

### *Redovisning i och borttagande från balansräkningen*

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

### *Värdering av finansiella tillgångar*

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionskostnader som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärdet med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

### *Värdering av finansiella skulder*

Långfristiga finansiella skulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Kortfristiga skulder redovisas till anskaffningsvärde.

## Ersättningar till anställda

### *Avgiftsbestämda planer*

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

## Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

## Affärsområde och geografiskt område

Bolaget bedriver sin verksamhet inom Göteborgs Stad med kunder inom samma område. Verksamheten omfattar uthyrning och förvaltning av bilplatser och lokaler samt förvaltning av fastigheter. Samarbetet med Mölndals parkerings AB innebär att bolagets app går att använda även på parkeringsytor som Mölndals parkering ansvarar för.

## Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdesberäknats. Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Värdering av samtliga skattefordringar och skulder sker till nominellt belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade. Skattesats för 2025 är 20,6%.

## Intäkter

Hysesintäkterna aviseras i förskott och periodisering av hyror sker därför så att endast den del av hyrorna som belöper på perioden redovisas som intäkter. I hyresintäkter ingår tillägg såsom utfakturerad fastighetsskatt och värmekostnad. Intäkter från kontokortsbetalningar och telefonparkeringar avseende bilplatser redovisas i samma period som platsen utnyttjas. Intäkter från kontrollavgifter redovisas i samma period som de utfärdas.

Fastighetsförsäljningar redovisas i samband med att risker och förmåner som förknippas med äganderätten övergår till köparen.

## Koncernbidrag och aktieägartillskott

Aktieägartillskott är aktieägartransaktioner och redovisas som en kapitalöverföring, det vill säga som en minskning eller ökning av fritt eget kapital.

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidrag har påverkat företagets aktuella skatt.

## Not 2 Ekonomiska arrangemang som inte redovisas i balansräkningen

Bolaget ingick år 2022 avtal med åtagande om att köpa samtliga aktier i Akademiska Hus Kunskapen 3 AB och därmed indirekt tillhörande fastighet.

### Not 3 Upplýsingar om närstående samt koncerninterna transaktioner

	2025	2024
<b>Andel av totala intäkter</b>		
Bolag och nämnder inom Göteborgs Stad	8,6 %	8,3 %
<b>Andel av totala kostnader i rörelseverksamhet</b>		
Bolag och nämnder inom Göteborgs Stad	33,7 %	33,6 %

Göteborgs Stads Parkerings AB är ett helägt dotterbolag till Higab AB, organisationsnummer 556104-8587, med säte i Göteborg. Koncernredovisningen upprättas av Göteborgs Stadshus AB, organisationsnummer 556237-0888, med säte i Göteborg. Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner, utöver lön och andra ersättningar (jfr not 4) har inte förekommit.

Vid köp och försäljning av varor och tjänster mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med extern part. Köp och försäljning av fastigheter mellan koncernföretag sker till skattemässigt restvärde. Köp och försäljningar av andra anläggningstillgångar sker till bokfört värde.

Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner, utöver lön och andra ersättningar (jfr not 4) har inte förekommit.

Vid köp och försäljning av varor och tjänster mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med extern part. Köp och försäljning av fastigheter mellan koncernföretag sker till skattemässigt restvärde. Köp och försäljningar av andra anläggningstillgångar sker till bokfört värde.

### Not 4 Personal

	2025	2024
<b>Löner och ersättningar</b>		
Styrelseledamöter och VD	1 677	1 661
Övriga anställda	55 786	53 350
	<b>57 463</b>	<b>55 011</b>
<b>Pensionskostnader</b>		
Styrelseledamöter och VD	443	455
Övriga anställda	7 767	7 570
	<b>8 210</b>	<b>8 025</b>
Övriga sociala kostnader	20 034	19 328
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>85 707</b>	<b>82 364</b>

Inga tantiem eller liknande har lämnats.

### Principer för ersättning till styrelse och VD

Till styrelsens ordförande, ledamöter och suppleanter utgår arvode enligt kommunfullmäktiges beslut. Arbetstagarrepresentanter erhåller ej styrelsearvode.

Ersättning till verkställande direktören utgörs av grundlön, övriga förmåner samt pension. Pensionsförmåner och övriga förmåner utgår som en del av den totala ersättningen. Ersättning till verkställande direktören beslutas av styrelsens presidium i samråd med Göteborgs Stad.

Med verkställande direktören har avtal träffats om en ömsesidig uppsägningstid av tre månader vid anställning upp till 12 månader. Vid anställning mer än 12 månader är uppsägningstiden 6 månader. Sker uppsägning från arbetsgivarens sida utgår utöver lön under uppsägningstiden ett avgångsvederlag på 6 månadslöner vid anställning upp till 12 månader. Vid mer än 12 månaders anställning är avgångsvederlaget 12 månader.

2025	Grundlön/ styrelse- arvode*	Övriga förmåner	Pensions- kostnad
Styrelsens ordförande	77		
Övriga ledamöter	162		
Styrelsesuppleanter	47		
Verkställande direktör	1 390	19	443
Övriga ledande befattningshavare	9 216	123	2 592
<b>Totalt</b>	<b>10 892</b>	<b>142</b>	<b>3 035</b>

\*Inkl ersättning för förlorad arbetsinkomst

2024	Grundlön/ styrelse- arvode*	Övriga förmåner	Pensions- kostnad
Styrelsens ordförande	61		
Övriga ledamöter	149		
Styrelsesuppleanter	27		
Verkställande direktör	1 424	14	455
Övriga ledande befattningshavare	8 476	108	2 198
<b>Totalt</b>	<b>10 137</b>	<b>122</b>	<b>2 653</b>

\*Inkl ersättning för förlorad arbetsinkomst

### Medelantal anställda och könsfördelning

	2025	2024
<b>Medelantal anställda</b>		
Kvinnor	40	41
Män	49	44
<b>Totalt</b>	<b>89</b>	<b>85</b>

### Företagsledningens könsfördelning 2025 (2024)

	Män	Kvinnor	Totalt
Styrelse	2(2)	5(5)	7(7)
VD, övriga ledande befattningshavare	6(6)	5(4)	11(10)
<b>Totalt</b>	<b>8(8)</b>	<b>10(9)</b>	<b>18(17)</b>

### Not 5 Arvode till valda revisorer

	2025	2024
Revisionsarvode Ernst & Young	299	257
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget Ernst & Young	-	-
Skattekonsultation	-	13
Övrig konsultation	-	-

Utöver ovanstående arvode till valt revisionsbolag har arvode utgått för lekmanrevision med 186 tkr (182 tkr).

### Not 6 Leasing

Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:

	2025	2024
Förfaller till betalning inom ett år	13 377	11 826
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	8 685	6 271
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	144 333	134 126

Avser fasta markarrenden och kontorslokal.

Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:

	2025	2024
Förfaller till betalning inom ett år	23 491	25 274
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	13 364	20 597
Förfaller till betalning senare än fem år	125	125
Under perioden erhållna leasingavgifter	30 177	29 676

Avser uthyrning av lokaler inrymda i parkeringshus.

### Not 7 Av- och nedskrivningar

	2025	2024
<b>Planenliga avskrivningar i fastighetsförvaltningen</b>		
Markanläggningar	9 988	11 795
Byggnader	31 224	30 183
Inventarier	20 126	21 459
Parkeringsbåt	1 631	4 207
<b>Summa av- och nedskrivningar</b>	<b>62 969</b>	<b>67 644</b>

## Not 8 Resultat från finansiella poster

	2025	2024
<b>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b>		
Ränteintäkter, kommunen	1 963	12 498
Ränteintäkter, externa	177	31
Övriga finansiella intäkter	-	-
	2 140	12 529
<b>Räntekostnader och liknande resultatposter</b>		
Räntekostnader, externa	-7 987	-
Övriga finansiella kostnader	-47	-
	-8 034	-
<b>Finansnetto</b>	<b>-5 894</b>	<b>12 529</b>

## Not 9 Bokslutsdispositioner

	2025	2024
Lämnat koncernbidrag	-216 963	-171 628
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>	<b>-216 963</b>	<b>-171 628</b>

## Not 10 Skatt

Följande komponenter ingår i skatt på årets resultat:

	2025	2024
Aktuell skatt	-	-
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	-3 718	-2 235
Uppskjuten skatt	-2 179	-3 164
	<b>-5 897</b>	<b>-5 399</b>

Skillnaden mellan redovisad skattekostnad och skattekostnad baserad på gällande skattesats består av följande komponenter:

	2025	2024
Redovisat resultat före skatt	-10 583	4 716
Skatt enligt gällande skattesats (20,6 %)	2 180	-971
Justering av aktuell skatt för tidigare perioder	3 718	2 235
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-37	-29
Skatteeffekt av skattemässigt avdragsgilla kostnader	-	2 581
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	36	6
Justering av tidigare års ej beaktade uppskj skatter	-	556
Outnyttjat underskott från tidigare år	-	1 022
	<b>5 897</b>	<b>5 399</b>

## Not 11 Materiella anläggningstillgångar

	2025-12-31	2024-12-31
<b>Förvaltningsfastigheter</b>		
<b>Avkastningsvärde</b>		
Ingående avkastningsvärde	3 056 483	2 944 759
Investeringar	128 630	49 679
Övrig värdeökning	410 000	62 045
<b>Utgående avkastningsvärde</b>	<b>3 595 113</b>	<b>3 056 483</b>
<b>Mark</b>		
In- och utgående anskaffningsvärde	67 342	62 747
Inköp	-	4 595
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>67 342</b>	<b>67 342</b>
Taxeringsvärde	331 782	310 807
<b>Byggnader</b>		
Ingående anskaffningsvärden	1 082 286	934 553
Omklassificeringar från pågående nyanläggningar	260	147 733
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 082 546	1 082 286
Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-365 753	-335 570
Årets avskrivningar	-31 224	-30 183
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-396 977	-365 753
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>685 569</b>	<b>716 533</b>
<b>Summa förvaltningsfastigheter</b>	<b>752 912</b>	<b>783 875</b>
Taxeringsvärde	1 006 562	805 131

## Markanläggningar

Ingående anskaffningsvärde	86 748	85 979
Omklassificeringar från pågående nyanläggningar	8 230	769
Utgående anskaffningsvärde	94 978	86 748
Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-59 677	-47 882
Årets avskrivningar	-9 988	-11 795
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-69 665	-59 677
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>25 313</b>	<b>27 071</b>

## Parkeringsbåt

In- och utgående anskaffningsvärde	113 063	113 063
Utgående anskaffningsvärden	113 063	113 063
Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-110 974	-106 767
Årets avskrivningar	-1 631	-4 207
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-112 605	-110 974
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>458</b>	<b>2 089</b>

forts.	2025-12-31	2024-12-31
<b>Inventarier</b>		
Ingående anskaffningsvärden	181 167	154 439
Försäljning/utrangering	-	-21 005
Inköp	105	-
Omklassificeringar	16 492	47 733
Utgående anskaffningsvärden	197 764	181 167
Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-105 343	-103 694
Årets avskrivningar	-20 126	-21 459
Försäljning/utrangering	-	19 810
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-125 469	-105 343
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>72 295</b>	<b>75 824</b>
<b>Pågående nyanläggningar</b>		
Ingående nedlagda kostnader	168 063	263 876
Under året nedlagda kostnader	169 959	100 422
Under året genomförda omklassificeringar	-24 982	-196 235
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>313 039</b>	<b>168 063</b>

Extern värdering har skett av samtliga förvaltningsfastigheter av Forum Fastighetsekonomi. Direktavkastningen varierar mellan 4,75 % - 6,30 %.

### Not 12 Fordringar hos Göteborgs Stad

I beloppet ingår fordran avseende koncernkonto med 1 847 (383 430). I kassaflödesanalysen klassificeras denna fordran som likvida medel.

### Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	1 078	1 119
Övriga upplupna intäkter	3 049	1 029
	<b>4 127</b>	<b>2 148</b>

### Not 14 Avsättningar/Uppskjuten skattefordran

	2025-12-31	2024-12-31
Uppskjuten skatteskuld	-436	- 2 615
	<b>-436</b>	<b>-2 615</b>

Avser temporära skillnader kopplade till byggnader och markanläggningar.

### Not 15 Andra långfristiga fordringar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärde	93 943	93 943
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	93 943	93 943
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>93 943</b>	<b>93 943</b>

### Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna lönekostnader	3 588	3 588
Upplupna sociala avgifter	2 585	2 589
Upplupna kostnader material och tjänster	7 736	31 164
Upplupna energikostnader	692	529
Övriga upplupna kostnader	115	184
Förutbetalda hyresintäkter	97 586	89 639
	<b>112 302</b>	<b>127 693</b>

## Not 17 Eventualförpliktelser

	2025-12-31	2024-12-31
Fastigo	1 090	1 024

## Not 18 Långfristiga skulder

	2025-12-31	2024-12-31
Skulder till Göteborgs Stad	322 645	-
	<b>322 645</b>	<b>-</b>

Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen.

## Not 19 Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet

	2025-12-31	2024-12-31
Avskrivningar	62 969	67 644
Rearesultat av sålda/utrang- erade kostnader anläggnings- tillgångar	-	-381
	<b>62 969</b>	<b>67 263</b>

## Not 20 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel (kronor):

	2025-12-31
Balanserade vinstmedel	1 124 461 876
Till aktieägarna utdelat	-622 716 000
Aktieägartillskott	113 773 000
Årets resultat	-4 685 422
<b>Summa</b>	<b>610 833 454</b>

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att (kronor):

I ny räkning överförs	610 833 454
<b>Summa</b>	<b>610 833 454</b>

## Not 21 Uppskattningar och bedömningar

Bolagets viktigaste antaganden om framtiden och andra källor till osäkerhet i uppskattningar finns i viss mån inom bolagets beräkningar och bedömningar avseende upplysningar om avkastningsvärden på förvaltningsfastigheter samt nedskrivningsprövningar av investeringar.

## Not 22 Händelser efter räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser att rapportera har inträffat under perioden 1 januari till 9 februari 2026. De finansiella rapporterna undertecknas den 9 februari 2026 och kommer att framläggas på ordinarie årsstämma den 11 mars 2026.

*Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska signatur*

**Susanne Bomark**

Ordförande

**Gertrud Ingelman**

1:e vice ordförande

**Margareta Broang**

2:e vice ordförande

**Peter Lintin-Wold**

**Jonas Forslind**

**Nina Kiani Janson**

**Anne Holmdahl**

**Emir Slavotic**

Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur  
Ernst & Young

**Helena Patrikson**

Auktoriserad revisor

Vår granskningsrapport har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

**Amandus Carlenfors**

Av kommunfullmäktige utsedd  
lekmannarevisor

**Erik Fristedt**

Av kommunfullmäktige utsedd  
lekmannarevisor

# Styrelse och revisorer



**Susanne Bomark**  
Ordförande



**Gertrud Ingelman**  
1:e vice ordförande



**Margareta Broang**  
2:e vice ordförande



**Peter Lintin-Wold**



**Jonas Forslind**



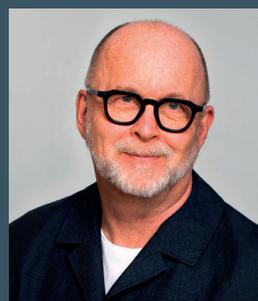
**Nina Kiani Janson**



**Anne Holmdahl**



**Linnéa Fhager Karlsson**



**Gus Kaage**



**Alexander Andersson**

## Styrelse

### Ordinarie ledamöter

Susanne Bomark – ordförande  
 Gertrud Ingelman – förste vice ordförande  
 Margareta Broang – andre vice ordförande  
 Peter Lintin-Wold  
 Jonas Forslind  
 Nina Kiani Janson  
 Anne Holmdahl

### Suppleanter

Linnea Fhager Karlsson  
 Gus Kaage  
 Alexander Andersson

### Arbetsstagarrepresentant

Annica Levin Brunel, ordinarie  
 Albert Shehu, ersättare

## Revisor

### Ordinarie auktoriserade revisor

Ernst & Young AB  
 Helena Patrikson

### Lekmannarevisorer

Amandus Carlenfors – lekmannarevisor  
 Erik Fristedt – lekmannarevisor

### Suppleanter

Bengt Eriksson  
 Alf Landervik

# Fastighetsförteckning

Stadsdel/ fastighetsbeteckning	Adress	Värdeår	Lokalyta	Antal bil- platser	Taxerings- värde, tkr
<b>Centrum</b>					
Guldheden 754:69	Ehrenströmsgatan	1980		435	20 001
Gullbergsvass 13:16	Burggrevegatan	2009		158	11 988
Gårda 32:52	Fabriksgratan 45-49/Åvägen 40-42	1973	11 564	1 401	399 573
Gårda 744:382	Johan på Gårdas Gata	1989		465	47 227
Gårda 744:563*	Fabriksgratan 36/Tomtegatan	1990		466	39 000
Heden 22:14	Skånegatan 13	1989		405	64 133
Heden 40:16*	Södra Vägen 70	2005		296	25 000
Änggården 33:1 del av*	Ehrenströmsgatan	1995		644	
Inom Vallgraven 51:3	Skeppsbron				
Inom Vallgraven 71:3**	Sahlgrensgratan 4/Pedagogen	2006	222	208	46 000
Lorensberg 706:32*	P-hus Lorensbergsteatern			287	30 000
Heden 705:1*	Sten Sturegatan 1P		230	734	
<b>Kortedala</b>					
Gamlestaden 68:2*	Måns Bryntessonsgatan	1991		51	307
<b>Linnéstaden</b>					
Haga 18:4	Bergsgatan 3	1986		297	34 529
Haga 31:10 *	Haga Östergata 12 m fl	1992		300	25 567
Masthugget 29:1	Masthamnsgatan 17	2002		484	70 446
Änggården 33:2	Per Dubbsgatan 9	1995	1 120	351	43 629
Masthugget 43:8**	Järnvågsgatan	2019			87 905
<b>Lundby</b>					
Brämaregården 37:2	Vågmästaregatan 3	1980		331	7 899
Rambergstaden 71:2	Inlandsgatan	1970		151	2 564
<b>Majorna</b>					
Majorna 104:8	Karl Johansgatan 85	1995	1 231	49	14 074
Majorna 352:4*	Amiralitetsgatan 3	1997		46	1 514
Majorna 721:92	Skärgårdsgatan 6/Fiskhamnsgatan	1986	102	174	8 634
<b>Örgryte</b>					
Gårda 744:557	Lagerströmsplatsen	1981		283	6 534
Lunden 45:12	S:t Pauligatan 42	1979	506	268	10 680
Olskroken 38:1*	Lilla Olskroksgatan 1-3	2007		231	13 000
Skår 40:19**	Liseberg Södra	2023		1542	328 140
<b>Summa</b>			<b>14 975</b>	<b>10 057</b>	<b>1 338 344</b>

\* avser byggnad uppförd på arrenderad mark  
 \*\* 3D-bildad fastighet

**En del av Göteborgs Stad**



**Göteborgs  
Stad**

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## KARIN SUSANNE BOMARK

### Styrelseordförande

Serienummer: 08f6a1ba2aabcc[...]2ee2198df87d9

IP: 78.67.xxx.xxx

2026-02-09 12:46:31 UTC



## Margareta Cecilia Andersson Broang

### 2:e vice ordförande

Serienummer: c9c7fcf1b2c85a[...]39430f75f607c

IP: 95.193.xxx.xxx

2026-02-09 12:47:19 UTC



## EMIR SLAVOTIC

### Vd

På uppdrag av: Göteborgs Stads Parkerings AB

Serienummer: 56181fa7b1ff76[...]24b050f3d2156

IP: 77.218.xxx.xxx

2026-02-09 12:49:44 UTC



## NINA KIANI JANSON

### Styrelseledamot

Serienummer: 984abe740dd4db[...]df4a9c61ca6b7

IP: 62.88.xxx.xxx

2026-02-09 12:51:43 UTC



## ANNE HOLMDAHL

### Styrelseledamot

Serienummer: 58869e8c552422[...]d1f7afae58ff0

IP: 62.88.xxx.xxx

2026-02-09 12:52:54 UTC



## JONAS FORSLIND

### Styrelseledamot

Serienummer: 96805fa730c1a8[...]b3d5625c87c34

IP: 90.237.xxx.xxx

2026-02-09 12:54:57 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## Gertrud Maria Ingelman

1:a vice ordförande

Serienummer: c76097debd52be[...]0c9156180165b

IP: 62.88.xxx.xxx

2026-02-09 12:58:20 UTC



## PETER LINTIN-WOLD

Styrelseledamot

Serienummer: 897ae4869f723d[...]4d181c9a1c024

IP: 94.191.xxx.xxx

2026-02-09 12:59:52 UTC



## Per Simon Amandus Carlenfors

Lekmannarevisor

Serienummer: dbd1cfaaaae4be[...]6f5628e561257

IP: 94.191.xxx.xxx

2026-02-09 13:16:43 UTC



## ERIK FRISTEDT

Lekmannarevisor

Serienummer: 0d4419d0f28595[...]264bb0ebecda1

IP: 83.248.xxx.xxx

2026-02-09 23:02:40 UTC



## Helena Kristina Patriksson

Auktoriserad revisor

Serienummer: 9f28647884163b[...]ec1295f692745

IP: 147.161.xxx.xxx

2026-02-10 10:10:44 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.