
Beslutsunderlag

Utfärdat 2026-03-04

Diarienummer RMAB-2026-00089

Handläggare Anders Åström

Telefon: 031-618020

E-post: anders.astrom@renova.se

Fastställande av styrelsens arbetsordning, VD-instruktion, instruktion om ekonomisk rapportering samt delegationsordning

Förslag till beslut

I styrelsen för Renova Miljö AB:

- att** fastställa de framlagda dokumenten;
1. styrelsens arbetsordning
 2. VD-instruktionen
 3. instruktionen om den ekonomiska rapporteringen
 4. delegationsordningen.

Sammanfattning

Styrelsen ska årligen vid konstituerande styrelsemöte fastställa styrelsens arbetsordning, VD-instruktion, instruktion om ekonomisk rapportering samt delegationsordning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Samverkan

Ärendet har inte bedömts vara föremål för samverkan.

Bilagor

1. Styrelsens arbetsordning
2. VD-instruktion
3. Instruktion om ekonomisk rapportering
4. Delegationsordning

Beskrivning av ärendet

Styrelsens arbetsordning

Enligt aktiebolagslagen (ABL) skall styrelsen årligen fastställa en skriftlig arbetsordning för sitt arbete. I arbetsordningen skall det anges hur arbetet i förekommande fall skall fördelas mellan styrelsens ledamöter, hur ofta styrelsen skall sammanträda och i vilken utsträckning suppleanterna skall delta i styrelsens arbete och kallas till sammanträdena.

VD-instruktion

Enligt aktiebolagslagen (ABL) är styrelsen skyldig att i skriftliga instruktioner ange arbetsfördelningen mellan å ena sidan styrelsen och å den andra sidan verkställande direktören (VD) och andra organ som styrelsen inrättar.

Ekonomisk rapportering

Enligt aktiebolagslagen skall styrelsen fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation. Styrelsen är också skyldig att meddela instruktioner för när och hur sådana uppgifter som behövs för denna bedömning skall samlas in och rapporteras till styrelsen.

Delegationsordning

Delegationsordningen innehåller föreskrifter om hur VD får utöva sin rätt att delegera den beslutanderätt han har enligt lag och styrelsens instruktioner. I styrelsens instruktion ”angående arbetsfördelningen mellan å ena sidan styrelsen och å den andra sidan verkställande direktören och andra bolagsorgan”, den s k VD-instruktionen, har i detalj reglerat fördelningen av ansvar, och därmed beslutanderätten, mellan VD och styrelsen. Förenklat kan man beskriva fördelningen så att VD ansvarar för den s k löpande förvaltningen och styrelsen för övriga delar av verksamheten.

Förvaltningens /bolagets bedömning

Bolaget bedömer att förslag till styrelsens arbetsordning, VD-instruktion, instruktion om ekonomisk rapportering samt delegationsordning är ändamålsenligt utifrån Renovas verksamhet.

Beslut av principiell beskaffenhet

Frågan är inte av sådan principiell beskaffenhet eller annars av större vikt att frågan ska hemställas till Göteborgs Stads Kommunfullmäktige för ställningstagande.