

# Årsredovisning 2025







# Innehåll

|                              |    |
|------------------------------|----|
| VD har ordet .....           | 4  |
| Året i korthet .....         | 6  |
| Förvaltningsberättelse ..... | 12 |
| Finansiella rapporter .....  | 16 |
| Noter .....                  | 23 |
| Revisionsberättelse .....    | 32 |
| Fastighetsförteckning .....  | 36 |







# Vi är på en spännande resa

Året som gått har inneburit en hel del stora förändringar för vårt bolag. Trots det står vi starka – vi har ett stabilt bolag som nu rustar för framtiden.

År 2025 har varit ett särskilt händelserikt år för vårt bolag. För min egen del innebar året att jag tillträdde som vd i augusti, efter att Kristina Rejare avslutat sitt uppdrag under sommaren. Hon lämnade efter sig ett stabilt och välfungerande bolag, med en tydlig riktning och ordning i både verksamhet och organisation. Det har skapat mycket goda förutsättningar för mig och för oss att fortsätta utveckla verksamheten vidare. Tack för det Kristina!

Flera nya kollegor har under året anslutit till organisationen. När många pusselbitar byts ut under kort tid finns alltid en risk att tempot påverkas – men så blev det inte hos oss. Tvärtom har året visat att Göteborgs Stads Parkering står stadigt. Vi har fortsatt att leverera på våra uppdrag med full kraft och hög kvalitet.

Det är också glädjande att våra medarbetare fortsatt är mycket nöjda med sin arbetsplats. Engagemanget i organisationen är starkt, och tillsammans har vi levererat ett betydande ekonomiskt tillskott till vår ägare, Göteborgs Stad – ett bidrag som i sin tur möjliggör andra samhällsviktiga verksamheter. Det är något vi kan känna stor stolthet över. Själv är jag naturligtvis mycket stolt över att få förmånen att vara vd för ett bolag med så hög medarbetarnöjdhet, vilket visar sig i våra temperaturmätningar och

den årliga medarbetarundersökningen. Kollegorna på bolaget är det viktigaste vi har. Därför är det oerhört skönt att veta att vi har en stabil grund att stå på.

Ett tydligt bevis på stabilitet är att vi – äntligen – har genomfört flytten av samtliga kunder till vårt nya digitala uthyrningssystem. Det innebär att vi har rustat oss för nya kundbehov och utvecklad funktionalitet samtidigt som vi kan stänga ett

äldre system. En omfattande förändring som krävt både noggrannhet och betydande förberedelser. Vi har även fortsatt att arbeta för att tillgängliggöra driftsäker elladdning, exempelvis genom att säkerställa en stabil plattform och support dygnet runt. Under året har vi haft ett särskilt fokus på att stärka laddinfrastrukturen för stadens verksamhetsfordon – ett område där vårt arbete gör stor skillnad för stadens omställning och där samverkan mellan förvaltningar och bolag ger tydliga resultat.

Även våra större utvecklings- och byggprojekt fortskrider enligt plan. Masthugget Väst fortsätter ta form som

en av stadens mest spännande mobilitetsnoder, och den omfattande renoveringen av Focusgallerian pågår för fullt och kommer snart vara färdig.

Parallellt har vi fördjupat våra samarbeten med flera av stadens stadsutvecklande förvaltningar, och vi är idag representerade i många av Göteborgs

pågående stadsutvecklingsprojekt. Tillsammans skapar vi förutsättningar för en mer tillgänglig, trygg och hållbar stad. Ett särskilt intensivt och givande arbete har vi haft tillsammans med AB

Framtiden, där vi lagt grunden för ett långsiktigt och fördjupat samarbete.

När vi nu blickar framåt gör vi det med starkt självförtroende, ny kompetens och en fortsatt ambition att vara en pålitlig partner i stadens utveckling. Jag ser fram emot att tillsammans fortsätta bygga smarta, trygga och hållbara mobilitetslösningar för framtidens Göteborg, och jag ser fram emot ett spännande 2026!

**Emir Slavotic**

VD, Göteborgs Stads Parkering AB



# Året i korthet



Illustration ovan Fredblad Arkitekter. Illustration nedan Vilborg Arkitekter.

## Byggprojekt

# Masthugget Väst växer fram

Under året har Masthugget Väst, det multifunktionella hus som bolaget bygger tillsammans med Higab och idrotts- och föreningsförvaltningen, tagit form. På de nio våningsplanen ska närmare 700 parkeringsplatser och mobilitetstjänster samsas med bland annat kontorsytor, idrottshall och restaurang. Byggentreprenör är BRA Bygg.

Huset ska kläs i roströd plåt, förutom de översta våningsplanen som får glasfasader. De två parkerings-snurrorna kommer att kläs med växtväggar. Byggnaden ska även innehålla sex konstverk. En milstolpe inträffade den 30 september, då det första verket – som är inhugget i ett betongblock – lyftes på plats.

Parkeringsdelen av Masthugget Väst kommer att öppna strax efter sommaren 2026. Resterande hus tas i bruk i februari 2027.





## Övervakning

## Ny teknik gör parkering tryggare



Året som gått var det första med den nya så kallade ANPR-bilen\* i drift. Bilen är utrustad med ett nytt kamerasytem som hjälper parkeringsvakterna att skanna registreringsskyltar. En lyckad satsning, med tydlig potential att öka antalet kontrollerade bilar.

Kamerasystemet identifierar snabbt fordon som saknar betalning, vilket gör övervakningen både träffsäker och effektiv.

– Tekniken förenklar och sparar tid. Vi ser direkt vilka bilar som behöver kontrolleras och var de står, säger Johanna Lindroth Segouni, enhetschef på Övervakning och reglering.

Systemet har fler möjligheter än bara övervakning. Det kan också användas för att mäta beläggningen på parkeringar och i framtiden kanske hjälpa bilister att se var det finns lediga platser.

– Vi ser stor potential att vidareutveckla tekniken, till exempel genom att använda den i fler typer av fordon eller enheter, säger Almir Hrvat, planeringsledare.

\*ANPR står för Automatic number plate recognition.

## IT-satsningar

## PINGIS och Modus: två milstolpar uppnådda

Under hösten avslutades arbetet med migrering från två äldre system till nya, vilket säkerställer drift och skalbarhet.

- Kartsystemet flyttade över till nya PINGIS som bygger på stadens plattform för GIS-system.
- I november färdigställdes överflytt av de sista kunderna från det gamla uthyrningssystemet Arrende till nya Modus. Arbetet har pågått över lång tid och är essentiellt för att kunna ta emot nya kundgrupper och utveckla nya funktioner. Milstolpen firades med klockringning och applåder. Nu fortsätter arbetet med att utveckla Modus vidare.

## Elladdning

## Förenklar för laddkunderna

Under det gångna året har bolaget arbetat vidare med att göra det enkelt för kunder att hitta och betala för laddning.

Ett exempel är vidareutveckling av erbjudandet Tjänsteparkering som riktar sig till företag. Med en ny funktion är det nu möjligt att betala laddning på faktura – på samma sätt som man sedan tidigare kan betala för parkering – vilket förenklar för företag med flera fordon och användare.

Bolaget har också permanentat tillståndet Elladdning Natt. Tillståndet är kostnadsfritt och riktar sig till kunder som redan har ett parkeringstillstånd dygnet runt eller nattetid via Parkering Göteborg, stadsmiljöförvaltningen eller ett kommunalt bostadsbolag. Genom att skaffa Elladdning Natt får dessa kunder möjlighet att ladda bilen nattetid på utpekade parkeringar, utan att betala för parkeringen en gång till.





## Arbetsmiljö

# Kontorsombyggnation med fokus på återbruk

Den 19 februari invigdes bolagets ny-renoverade kontorslokaler – ett projekt där hållbarhet och cirkularitet har varit i fokus. Genom att återanvända möbler och inredning har bolaget minskat miljö-påverkan och bidragit till Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram.

När ombyggnationen planerades var ambitionen tydlig: så mycket som möjligt skulle återanvändas. Med hjälp av en inredningsarkitekt inventerades befintliga möbler. Därefter användes Göteborgs Stads återbrukstjänst, TAGE, för att ge möbler nytt liv på annan plats i staden. Återbrukade möbler och inredning köptes in via ramavtal.

I entrén möts besökare idag av återbrukade soffor och fåtöljer, och i mötesrummen kompletteras återanvända bord med renoverade konferensstolar. Gardinerna är sydda av återanvänt tyg

eller produktionsspill från gardintillverkning. Glaspartier och dörrar har fått ny plats på kontoret. Sammantaget: ett tydligt exempel på hur återbruk kan integreras i moderna kontorsmiljöer!



## Samarbete

# Lyckad träff för andra året i rad

Flera av bolagets leverantörer bjöds i oktober in för en eftermiddag om trygghet och säkerhet. Syftet var att fånga upp erfarenheter från dem som dagligen rör sig på anläggningarna och tillsammans diskutera sätt att göra miljön tryggare.

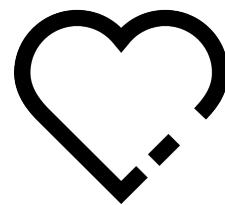
På träffen deltog bland annat fastighets-skötare, parkeringsvakter, städpersonal, supportcentral, bevakningsföretag och kontaktcenter. Från bolaget deltog kollegor från Fastighet och parkeringsservices alla enheter samt säkerhetssamordnare.

Polisen var inbjuden för att

berätta om sitt arbete med trygghet i City, vilket uppskattades.

Under träffen diskuterades leverantörernas upplevelser, aktuella trender och konkreta idéer för att tillsammans stärka tryggheten. Många betonade också värdet av att träffa andra leverantörer som de möter i vardagen på anläggningarna.

Sammantaget blev det en lyckad och givande träff med många konkreta idéer och ett starkt engagemang.



## Kundservice

# Kunderna nöjda efter chatt

År 2025 var första helåret med mätningar av CSAT, Customer Satisfaction Score, ett nyckeltal som används för att mäta kundnöjdhet. Resultatet är positivt: betygen ligger på en stabil och hög nivå.

– Ja, det är glädjande! Hela 80 procent av våra kunder är nöjda eller mycket nöjda efter en avslutad chatt, säger Stina Olsson, enhetschef Kundtjänst.

– Vi mäter i tre olika chattar: kunder som chattar med vår firstline, alltså Göteborgs Stads kontaktcenter, de som chattar med vår egen kundtjänst och företagskunderna som också chattar med oss. I den sistnämnda chatten är hela 88 procent nöjda.

En enda fråga ställs efter att kunden lämnat sitt betyg: Vad kan vi förbättra? Här finns svar som "inget", "ni är bäst" och "allt var bra!". En kommentar sticker ut speciellt – om snabbhet, vilket verkligen stämmer då svarstiden i chatt är 18 sekunder.

Sedan 2018 har det totala antalet kundärenden minskat med 20,5 procent, trots att antalet kunder ökat under samma period.

– Vårt ständiga förbättringsarbete och ett ökat fokus på självservice, till exempel i form av kundforum och lansering av nya Mina sidor, är bidragande faktorer, säger Stina Olsson.

Under senhösten växlad mätningen upp. Då infördes en NKI-undersökning i mejlen till de kunder som varit i kontakt den vägen.

### Kundtjänst, januari-november:

- 26 400 besvarade mejl
- 86 500 telefonsamtal
- 95 800 visningar i Kundo Forum varav 68% besöker sidan utanför våra öppettider vilket visar på en god service 24/7.

## Medarbetare

# På språng för blodgivning

Cirka 20 kollegor ställde upp i Blodomloppet i Slottsskogen den 9 juni. Blodomloppet syftar till att uppmärksamma och manifestera behovet av blodgivning samt att främja en hälsosam livsstil.

Inför loppet hade alla bolagets medarbetare erbjudits löpträning efter arbetstid av en kollega på IT, vilket uppskattades stort.

Efter genomfört lopp med härlig stämning samlades deltagarna för gemensam picknick. Vågar vi hoppas på en repris 2026?







## Underhåll och utveckling

# Focus mitt i förvandlingen

P-hus Focus ligger ett stenkast från evenemangsstråket, med närhet till Liseberg, Scandinavium och Ullevi. Med sina många parkeringsplatser, laddplatser, cykelparkeringar och cykelboxar är P-hus Focus en viktig knutpunkt för hållbar mobilitet.

Nu pågår en omfattande renovering av gallerian som står klar våren 2026. Syftet är att skapa en miljö som lockar fler - oavsett om man ska handla eller parkera för att exempelvis besöka någon av stadens arenor. Resultatet blir nya entréer, modernare ytskikt och en ljusare, öppnare miljö.

- Fasaden ska flyttas ut och man bygger bort den gamla arkaden. Det ger större butiksytor och ett tryggare, mer välkomnande intryck, säger Marcus Karlsson, chef för enhet Fastighet.

Renoveringen görs med hållbarhet i fokus. Där det går återbrukas material - exempelvis används markstenen från den gamla arkaden i andra projekt.

Under de senaste åren har även parkeringshuset fått ett lyft - med betongrenovering, ny modern design, ny belysning och renoverade hissar. Det sista planet färdigställs våren 2026.

- Om jag skulle beskriva framtidens Focus med tre ord så blir det: modernt, komplett och välkomnande, säger Marcus Karlsson.



## Hållbarhet

## Parkering för fåglar, cyklar och batterier



Bolaget arbetar brett med hållbarhet – ekologisk, social och ekonomisk. Några av de mer ovanliga satsningarna under det gångna året:

- Fågelholkar installerades vid P-hus Skånegatan och P-hus Liseberg Västra. Installationerna har 11 "enrumslägenheter" och är en del i arbetet med att gynna den biologiska mångfalden, tillsammans med exempelvis bikupor och blommande ytor.
- Bolagets cykelboxar, som placerats ut runt om i staden i ett pilotprojekt tillsammans med stadsmiljöförvaltningen, promotades med hjälp av utlottning av biobiljetter och uppmärksammades i media.
- Ytor öppnades upp för batteribytesstationer i tre p-hus: Olskroken, Heden och Koffen. Batteribytesstationerna ägs av GoCimo och används av exempelvis varubud som enkelt kan byta batteri till sina eldrivna mopeder i anläggningarna.





# Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Göteborgs Stads Parkering AB med säte i Göteborg, org nr 556119-4878, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2025.

## Ägarförhållanden

Göteborgs Stads Parkering AB, organisationsnummer 556119-4878 med säte i Göteborg, är ett helägt dotterbolag till Higab AB, organisationsnummer 556104-8587, som ägs i sin helhet av Göteborgs Stadshus AB och därmed av Göteborgs Stad. Göteborgs Stadshus AB är uppdelat i ett antal underkoncerner. Göteborgs Stads Parkering AB ingår i Lokalkoncernen, där även Älvstranden Utveckling AB ingår, med Higab AB som moderbolag. Göteborgs Stad utövar styrning i alla kommunala bolag genom att kommunfullmäktige utfärdar ägardirektiv samt utser styrelseledamöter och lekmannarevisorer. I frågor som är av principiell beskaffenhet eller av större vikt ska alltid kommunfullmäktiges ställningstagande inhämtas.

## Allmänt om verksamheten

### Kommunala ändamålet och befogenheterna

Göteborgs Stads Parkerings uppdrag enligt ägardirektivet är att förvärva, uppföra, avyttra och förvalta parkeringsanläggningar samt samordna och bedriva parkering inom Göteborgs Stad med syfte att främja ett hållbart resande. Bolagets verksamhet ska bedrivas i enlighet med stadens strategiska inriktningar för parkeringsverksamhet, och bolaget ska bistå i stadens strategiska utvecklings- och planarbete med kunnande och erfarenhet i parkeringsfrågor. Ägardirektivet anger även att Göteborgs Stads Parkering aktivt ska förvalta och utveckla befintliga parkeringsanläggningar och medverka till att skapa parkeringslösningar som främjar nya resvanor genom att underlätta byte till kollektivtrafik och cykel. Bolaget ska

samverka med övriga aktörer i staden och aktivt bidra till omställningen till fossilfria fordon. I takt med att antalet elektrifierade fordon ökar ska bolaget anpassa anläggningar och parkeringserbjudande för att tillgodose behov av elladdning. Bolaget ska också medverka till att samordna parkeringserbjudanden som stadens förvaltningar och bolag har för att skapa likabehandling och tillhandahålla ett enhetligt erbjudande, oavsett var på kommunal tomtmark man parkerar. Styrelsen och verkställande direktören bedömer att verksamheten är i linje med stadens ändamål med ägandet av bolaget och att bolaget har följt de principer som framgår av bolagsordningen.

### Fastighetsbestånd

Bolaget äger 26 parkeringsanläggningar varav en är under uppförande. Merparten av anläggningarna är byggda mellan 1973 och 2009. Utöver bilparkering innehåller fem av anläggningarna kontors- och butikslokaler om cirka 15 000 m<sup>2</sup>. Det bedömda marknadsvärdet på bolagets fastigheter uppgår till cirka 3 595 mnkr (3 056 mnkr). Samtliga fastigheter externvärderas inför årsboks slutet. Bolaget värdesäkrar sina fastigheter genom en långsiktig underhållsplan som tar hänsyn till både tekniska behov och kundbehov. Förutom att värdesäkra fastigheterna genomförs också åtgärder för att anläggningarna ska vara trygga, säkra och energieffektiva, samt att kunderna ska vara nöjda. Trygghet och säkerhet är bolagets ledord i arbetet med planerat underhåll. Under varumärket Parkering Göteborg ansvarar Göteborgs Stads Parkering för cirka 113 500 parkeringsplatser. Av dessa äger bolaget cirka 11 000 platser och på lika många platser bedrivs parkeringsverksamhet på arrenderad kommunal mark. På nära 92 000 platser bedrivs parkering och övervakning på uppdrag av i huvudsak kommunala bolag och förvaltningar. För att uppnå ett effektivt nyttjande av stadens parkeringsytor krävs att platserna kan nyttjas av alla, såväl besökare som

boende och verksamma. Bolaget har skapat varumärket Parkering Göteborg tillsammans med stadsmiljöförvaltningen, och samordnar all kommunal parkering i syfte att säkerställa god tillgänglighet för olika målgrupper. Samordningen innebär också att kommunalt ägda parkeringsplatser nyttjas mer effektivt och att behovet av nyinvesteringar minskar.

## Väsentliga händelser

### Med kunden i fokus

Bolaget arbetar ständigt för att uppnå högre kundnöjdhet och möta behoven hos stadens bolag och förvaltningar. En genomförd kundundersökning visar att 71 % av privatkunder med förhyrd plats eller tillståndsplats är nöjda, vilket ger ett NKI på 62 (en ökning från 59). Bland besökare som använder appen Parkering Göteborg är 75 % nöjda; NKI på 65.

Som ett led i att stärka varumärket Parkering Göteborg har en styrgrupp inrättats tillsammans med stadsmiljöförvaltningen. Under styrgruppen har tre arbetsgrupper bildats. Dessa hanterar bland annat drift, parkeringsutveckling, analys och KF-uppdrag. Syftet är ökad samsyn, effektivitet och bättre samarbete inom varumärket.

Under året har också ett intensivt arbete pågått tillsammans med Framtidenkoncernen. Bolaget har tagit över hantering av hyresgästparkeringar på flera av Framtidens områden, och under hösten fattade Framtidenkoncernens ledning ett principbeslut om att låta parkering hanteras av Parkering Göteborg. En av förutsättningarna är nya uthyrningssystemet Modus, dit alla nuvarande kunder hade flyttats i november. Fortsatt utveckling av Modus väntar under 2026.

En ny webb, parkeringgoteborg.se, är snart klar för lansering. Den nya webben ska tydligare utgå från kundernas behov. I arbetet har tyngdpunkt

legat på att förstå behoven hos så väl kund som kundtjänst för att utveckla en tillgänglighetsanpassad webb med rätt funktionalitet och innehåll.

### Elladdning en prioriterad fråga

Bolaget har i uppdrag att tillgängliggöra elladdning för den parkerande kunden, med fokus främst på de som inte har elladdning i anslutning till hemmet. Under året har bolaget permanentat tillståndet Elladdning Natt, som ger kunder som redan betalar för parkering inom Göteborgs Stad möjlighet att ladda nattetid utan att betala parkering en gång till. Upphandling av ny teknisk plattform för laddning har skett, med stort fokus på driftsäkerhet. Laddning för stadens egen fordonsflotta har också varit i fokus under året.

### Byggprojekt och utveckling av anläggningar

Projekt Masthugget Väst genomförs i samverkan med Higab och idrotts- och föreningsförvaltningen. Under året har huset vuxit fram. Parkeringsdelen, med knappa 700 p-platser, kommer att öppna i augusti 2026. Här görs även plats för cykelparkeringar och andra mobilitetslösningar.

Renovering och ombyggnation av Focushusets galleria pågår och är nu nära färdigställande. Interiör och exteriör uppgraderas för att skapa en mer attraktiv miljö. Även parkeringshuset Focus har fått en uppdatering med bland annat betong- och målningsarbeten.

P-arken måste flyttas från nuvarande plats vid årsskiftet. Arbete har pågått under hela året, utifrån flera olika scenarier, för att förbereda avveckling och flytt. Bolaget har sökt bygglov för att placera anläggningen på annan plats i staden och inväntar svar.

### Hållbarhet högt på agendan

I linje med bolagets målbild för hållbarhet *Vi bidrar tydligt till stadens hållbara omställning* eftersträvas fortsatt en aktiv och integrerad hållbarhetsstyrning. För

att bättre bidra till stadens miljö- och klimatmål fattade bolaget beslut i september om strategiska miljömål 2030.

I bolagets Hållbarhetsforum – ett internt forum med bred representation och syfte att dela information samt diskutera utmaningar – har tid bland annat ägnats åt att lära mer om bilpooler och hur vår kommunikation kan bidra till att fler väljer att resa mer hållbart. Hela organisationen har under året också involverats i att ta fram insatser som kan bidra till att minska segregationen i Göteborg.

Bolaget har under året även deltagit aktivt i Stadshus gemensamma förberedande arbete inför kommande hållbarhetsrapportering enligt CSRD.

### Personal

Bolaget genomför regelbundna medarbetarmätningar och har som mål att uppnå ett hållbart medarbetarengagemang (HME) om minst 80. Årets resultat uppgick till 85, vilket överträffar målsättningen. Även kommunikationsindex (KOMI), ett mått på hur kommunikationen fungerar i organisationen, ligger högt och har stigit från 84 till 85.

Målet för sjukfrånvaron är att den ska understiga 5 procent. Utfallet för året blev 1,9 procent, vilket är en förbättring jämfört med föregående år då sjukfrånvaron var 2,2 procent. Bolaget arbetar aktivt med förebyggande hälsoinsatser.

Under året har bolaget påbörjat en genomlysning av organisationen i syfte att skapa större tydlighet i roller och ansvar, stärka samverkan, utveckla mer effektiva och tydliga processer samt framtidssäkra verksamheten. Arbetet pågår och beräknas vara slutfört under 2026.

Flera insatser har genomförts för att stärka arbetsmiljön för medarbetarna, med fokus på både den fysiska och den digitala arbetsplatsen. Kontoret har utvecklats genom fler och större

mötesrum, fler arbetsplatser och ökad flexibilitet, vilket ger bättre förutsättningar för olika arbetssätt och former av samarbete. Parallellt har en ny digital arbetsplats införts som ger säkrare dokumenthantering, tydligare informationsstruktur och moderna verktyg för kommunikation och samarbete. För att stödja övergången till de nya arbetssätten genomförs löpande utbildnings- och inspirationsinsatser.

### Väsentliga ekonomiska risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets lönsamhet påverkas främst av om anläggningar behöver byggas under mark, vilket är dubbelt så kostsamt som ovan mark, med oförändrade intäkter. Underjordsgarage medför även risker kopplade till alternativ användning när behovet av parkering minskar.

Bolaget har i dag ett stort antal platser på ytor arrenderade av staden. Dessa ytor är stadens markreserv. Kostnaden är låg och intäkterna i centrala lägen hög, vilket sammantaget ger en mycket god lönsamhet. I takt med att staden förtätas kommer stadens markreserv behöva användas för andra ändamål än parkering. Det innebär att lönsamma ytor behöver ersättas med kostsamma parkeringsanläggningar. För att säkerställa fortsatt god ekonomi även när de arrenderade ytorna försvinner krävs det att bolaget får rätt förutsättningar när de nya anläggningarna byggs. Det är osäkert i vilken takt de arrenderade ytorna försvinner.

En stor del av Göteborgs nuvarande stadsutveckling sker utanför innerstaden. I dessa områden är prisnivåerna generellt betydligt lägre än i innerstaden. En förutsättning för att kunna bygga lönsamma anläggningar i dessa områden är att tillgången till billig parkering begränsas. Annars riskerar investeringarna att bli olönsamma.

Bolaget bedömer att byggriskerna är högre än normalt, bland annat kopplat till en osäker konjunktur och fluktuerande kostnader. Dessutom påverkar



hållbart byggande, energieffektivitet och flexibilitet i användningen av anläggningar projektens kostnader och förutsättningar.

### Finansiell riskhantering

Riskhantering inom Göteborgs Stad är centraliserad och hanteras av stadens finansavdelning. Det är stadens finanspolicy och delegationsordning som styr riskhanteringen inom staden och dess bolag. De olika riskerna som staden möter är ränterisk, finansieringsrisk, motpartsrisk, valutarisk och operationell risk.

### Ränterisk

Inom Göteborgs Stad har det fattats beslut i kommunfullmäktige om finansiell samordning, handling 2013 nr 213. Detta beslut innebär att inom staden överförs ansvaret för all upplåning och ränteriskhantering till stadens övergripande finansfunktion. Inom finansfunktionen har bolaget ett konto som ersätter lånereverser, och som räntebelastas med en årlig marknadsmässig ränta. Detta gör att bolaget självt enbart kan påverka kommande räntekostnader genom förändring av sin lånevolym. I årsbokslutet 2025 har bolaget inga andra externa lån eller räntederivat.

### Refinansierings- och likviditetsrisk

På balansdagen 2025-12-31 hade bolaget ett kreditutrymme om 540 mnkr och utnyttjat lånebelopp uppgick till 323 mnkr. Lånetaket för 2026 kommer att uppgå till 640 mnkr. Lånetaket för koncernen beslutas årligen av kommunfullmäktige.

### Valutarisk

Enligt fastställd finansiell anvisning får bolaget ej ta några valutarisker.

### Hållbarhetsrapport

Göteborgs Stads Parkering upprättar enligt 7 kap 31 a § Årsredovisningslagen (1995:1554) inte någon lagstadgad

hållbarhetsrapport. Moderbolaget Higab AB, organisationsnummer 556104-8587, upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där bolaget ingår.

### Förväntad framtida utveckling

Bolaget står inför ett utvecklingsorienterat år och fortsätter ta kliv framåt som stadens självklara parkeringsaktör. Den treåriga affärsplanen har konkretiserats i verksamhetsplanen, som tydliggör prioriteringar för 2026.

Bolaget fortsätter att arbeta för att nå ökad kundnöjdhet. Insikter från dataanalys, kundundersökningar och omvärldsbevakning ska stärka service och upplevelse i både digitala och fysiska miljöer. Strukturerad användning av data och AI är avgörande för att förstå behov och fatta välgrundade beslut, inte minst vid utveckling av nya erbjudanden och tjänster.

Mängden kunder förväntas öka 2026 då bolaget fortsatt diskuterar en överenskommelse med AB Framtiden om hantering av koncernens hyresgästparkeringar. Om överenskommelse uppnås kommer arbetet under nästa år gå in i en intensiv fas, vilket påverkar stora delar av bolaget och kräver smart resurssättning.

Bolaget ska tydliggöra erbjudanden mot affärspartners, samt skapa innovativa tjänster som främjar en hållbar omställning. Elladdning och hållbart resande är fortsatt viktiga fokusområden. Bolaget arbetar nära stadsmiljöförvaltningen och andra aktörer för att förenkla resandet, minska söktrafik och ge kunderna klimatsmarta alternativ.

I anläggningarna fortsätter arbetet med smart teknologi och modernisering. Optimering av anläggningar och effektivisering av drift är viktiga delar. Att fortsätta underhålla och utveckla anläggningar är centralt för att bidra till en hållbar stadsmiljö och erbjuda modern, tillgänglig och trygg parkering.

Bolaget har en hög investeringstakt och bidrar som en del av Göteborgs Stad genom att bygga stadens priorite-

rade anläggningar. I augusti invigs parkeringsdelen av Masthugget Väst, ett multifunktionellt hus som bolaget bygger tillsammans med Higab och IOFF. Under våren 2026 slutförs även renoveringen av Focusgallerian, och såväl galleria som parkeringsanläggning har då fått ett välbehövligt ansiktslyft.

Digitalisering förblir en av de viktigaste möjliggörarna för verksamheten. Under året ska bolaget ta fram en AI-strategi och fortsätta utveckla en modern, säker och flexibel IT-miljö. Ett tydligt ramverk för hur data används och hur digitala verktyg ska utvecklas krävs för att framtidssäkra, såväl för kunder som för interna processer.

Bolagets medarbetare är en förutsättning för att allt detta ska hända. Relevanta verktyg, god kompetensutveckling och ett tydligt uppdrag skapar förutsättningar för engagemang och effektivitet. En organisationsöversyn har pågått under hösten, och under 2026 ska bland annat roller och mandat tydliggöras så att medarbetarnas möjligheter att bidra till uppdraget förbättras. Arbetet fortsätter också med att utveckla den digitala arbetsplatsen och dess arbetssätt.

Inom hållbarhet fortsätter arbetet med att integrera sociala, ekologiska och ekonomiska perspektiv i arbetssätt och processer. Satsningar på social hållbarhet kommer att implementeras 2026. Bolagets insatser inom hållbarhetsområdet ska leda till minskad klimatpåverkan och en tryggare, mer jämlik stad.

Ekonomiskt ska bolaget fortsatt agera långsiktigt och affärsmässigt. För att säkerställa en ekonomiskt hållbar utveckling arbetar bolaget strukturerat med planering och uppföljning. Stärkt analysförmåga, modern digital infrastruktur och stöd av AI skapar en mer träffsäker styrning av verksamheten och lägger grunden för fortsatt stabilitet.







# Fem år i sammandrag

| Belopp i tkr                                         | 2025      | 2024      | 2023      | 2022      | 2021      |
|------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>Resultaträkning</b>                               |           |           |           |           |           |
| Rörelsens intäkter                                   | 732 107   | 674 409   | 632 051   | 574 763   | 509 202   |
| Rörelsens kostnader                                  | -519 833  | -510 594  | -518 140  | -431 675  | -382 555  |
| Rörelseresultat                                      | 212 274   | 163 815   | 113 911   | 143 088   | 126 647   |
| Resultat från försäljning av aktier i koncernföretag | -         | -         | -         | 109 134   | -         |
| Finansnetto                                          | -5 894    | 12 529    | 14 517    | 115 322   | 3 071     |
| Resultat efter finansiella poster                    | 206 380   | 176 344   | 128 428   | 258 409   | 129 718   |
| Bokslutsdispositioner                                | -216 963  | -171 628  | -19 389   | -163 402  | -131 796  |
| Skatt                                                | 5 897     | 5 399     | -23 499   | 2 412     | 462       |
| Årets resultat                                       | -4 685    | 10 116    | 85 540    | 97 420    | -1 617    |
| <b>Balansräkning</b>                                 |           |           |           |           |           |
| Anläggningstillgångar                                | 1 257 960 | 1 150 865 | 1 114 687 | 1 067 444 | 770 367   |
| Omsättningstillgångar                                | 55 158    | 381 258   | 443 586   | 558 008   | 653 973   |
| Eget kapital                                         | 649 713   | 1 163 342 | 1 334 421 | 1 303 881 | 1 150 502 |
| Obeskattade reserver                                 | -         | -         | -         | -         | -         |
| Avsättningar                                         | -         | -         | -         | -         | -         |
| Låneskulder                                          | 322 645   | -         | -         | -         | -         |
| Rörelseskulder                                       | 340 760   | 368 781   | 223 851   | 321 570   | 273 838   |
| Balansomslutning                                     | 1 313 118 | 1 532 123 | 1 558 273 | 1 625 452 | 1 424 340 |
| <b>Lönsamhet/finansiering</b>                        |           |           |           |           |           |
| Avkastning på totalt kapital                         | 14,5 %    | 11,4 %    | 8,1 %     | 16,9 %    | 9,2 %     |
| Avkastning på eget kapital                           | 22,8 %    | 14,1 %    | 9,7 %     | 21,1 %    | 10,9 %    |
| Soliditet                                            | 49,5 %    | 75,9 %    | 85,6 %    | 80,2 %    | 80,8 %    |
| Justerat eget kapital                                | 649 713   | 1 163 342 | 1 334 421 | 1 303 881 | 1 150 502 |
| Genomsnittligt justerat eget kapital                 | 906 528   | 1 248 882 | 1 319 151 | 1 227 192 | 1 138 080 |
| <b>Övriga nyckeltal</b>                              |           |           |           |           |           |
| Fastighetsbestånd, m <sup>2</sup>                    | 14 975    | 14 975    | 14 975    | 15 156    | 14 616    |
| Bedömt marknadsvärde                                 | 3 595 113 | 3 056 483 | 2 944 759 | 2 830 094 | 2 704 000 |
| Antal förvaltade parkeringsplatser                   | 49 581    | 48 393    | 49 335    | 49 518    | 48 768    |
| - varav ägda                                         | 10 057    | 10 734    | 10 366    | 9 085     | 8 626     |
| Antal anställda vid årets slut                       | 85        | 86        | 86        | 85        | 91        |

## Avkastning på totalt kapital

Resultat efter finansiella poster inkluderar finansiella poster hänförliga till företagets skulder i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.

## Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till genomsnittligt justerat eget kapital.

## Soliditet

Justerat eget kapital/balansomslutning.

## Justerat eget kapital

Eget kapital + 79,4 % av obeskattade reserver.

# Förslag till vinstdisposition

**Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel (kronor):**

|                          |               |
|--------------------------|---------------|
| Balanserade vinstmedel   | 1 124 461 876 |
| Till aktieägarna utdelat | -622 716 000  |
| Aktieägartillskott       | 113 773 000   |
| Årets resultat           | -4 685 422    |

---

|              |                    |
|--------------|--------------------|
| <b>Summa</b> | <b>610 833 454</b> |
|--------------|--------------------|

**Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att (kronor):**

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| I ny räkning överförs | 610 833 454 |
|-----------------------|-------------|

---

|              |                    |
|--------------|--------------------|
| <b>Summa</b> | <b>610 833 454</b> |
|--------------|--------------------|

**Styrelsens yttrande över det föreslagna koncernbidraget**

Koncernbidrag redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Årets koncernbidrag uppgår till 216 963 tkr (171 628 tkr).

Styrelsens uppfattning är att det föreslagna koncernbidraget ej hindrar Göteborgs Stads Parkering från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna värdeöverföringen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3§ 2-3 st. (Försiktighetsregeln).



# Resultaträkning

| Belopp i tkr                                     | Not     | 2025           | 2024           |
|--------------------------------------------------|---------|----------------|----------------|
| <b>Rörelsens intäkter</b>                        | 3       |                |                |
| Hysesintäkter                                    |         | 30 190         | 29 696         |
| Parkeringsintäkter                               |         | 701 766        | 644 552        |
| Övriga intäkter                                  |         | -              | 161            |
|                                                  |         | 731 956        | 674 409        |
| Driftkostnader                                   | 6       | -359 070       | -349 044       |
| <b>Driftnetto</b>                                |         | <b>372 886</b> | <b>325 366</b> |
| Av- och nedskrivningar                           | 7       | -62 969        | -67 644        |
| <b>Bruttoresultat</b>                            |         | <b>309 917</b> | <b>257 721</b> |
| Administrationskostnader                         | 4, 5, 6 | -64 778        | -60 224        |
| Övriga rörelseintäkter                           |         | 151            | -              |
| Övriga rörelsekostnader                          |         | -33 016        | -33 682        |
| <b>Rörelseresultat</b>                           |         | <b>212 274</b> | <b>163 815</b> |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | 8       | 2 140          | 12 529         |
| Räntekostnader och liknande resultatposter       | 8       | - 8 034        | -              |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>         |         | <b>206 380</b> | <b>176 344</b> |
| Bokslutsdispositioner                            | 9       | -216 963       | -171 628       |
| Skatt på årets resultat                          | 10      | 5 897          | 5 399          |
| <b>Årets resultat</b>                            |         | <b>-4 685</b>  | <b>10 116</b>  |

# Balansräkning

| Belopp i tkr                                   | Not | 2025-12-31       | 2024-12-31       |
|------------------------------------------------|-----|------------------|------------------|
| <b>Tillgångar</b>                              |     |                  |                  |
| <b>Anläggningstillgångar</b>                   |     |                  |                  |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i>        | 11  |                  |                  |
| Förvaltningsfastigheter                        |     | 752 912          | 783 875          |
| Markanläggningar                               |     | 25 313           | 27 071           |
| Parkeringsbåt                                  |     | 458              | 2 089            |
| Inventarier                                    |     | 72 295           | 75 824           |
| Pågående nyanläggningar                        |     | 313 039          | 168 063          |
| <i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>  |     | 1 164 017        | 1 056 922        |
| <i>Finansiella anläggningstillgångar</i>       |     |                  |                  |
| Andra långfristiga fordringar                  | 15  | 93 943           | 93 943           |
| <i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i> |     | 93 943           | 93 943           |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>             |     | <b>1 257 960</b> | <b>1 150 865</b> |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                   |     |                  |                  |
| <i>Kortfristiga fordringar</i>                 |     |                  |                  |
| Kundfordringar                                 |     | 31 645           | 29 509           |
| Fordringar hos koncernföretag                  |     | -                | 18               |
| Fordringar hos Göteborgs stad                  | 12  | -                | 341 768          |
| Övriga kortfristiga fordringar                 |     | 19 386           | 7 815            |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter   | 13  | 4 127            | 2 148            |
| <i>Summa kortfristiga fordringar</i>           |     | 55 158           | 381 258          |
| <i>Likvida medel</i>                           |     | -                | -                |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>             |     | <b>55 158</b>    | <b>381 258</b>   |
| <b>Summa tillgångar</b>                        |     | <b>1 313 118</b> | <b>1 532 123</b> |



# Balansräkning

| Belopp i tkr                                 | Not | 2025-12-31       | 2024-12-31       |
|----------------------------------------------|-----|------------------|------------------|
| <b>Eget kapital och skulder</b>              |     |                  |                  |
| <b>Eget kapital</b>                          |     |                  |                  |
| <i>Bundet eget kapital</i>                   |     |                  |                  |
| Aktiekapital                                 |     | 32 400           | 32 400           |
| Reservfond                                   |     | 6 480            | 6 480            |
| <i>Summa bundet eget kapital</i>             |     | 38 880           | 38 880           |
| <i>Fritt eget kapital</i>                    |     |                  |                  |
| Balanserat resultat                          |     | 615 519          | 1 114 346        |
| Årets resultat                               |     | -4 685           | 10 116           |
| <i>Summa fritt eget kapital</i>              |     | 610 833          | 1 124 462        |
| <b>Summa eget kapital</b>                    |     | <b>649 713</b>   | <b>1 163 342</b> |
| <b>Avsättningar</b>                          |     |                  |                  |
| Avsättningar för uppskjutna skatter          | 14  | 436              | 2 615            |
| <b>Långfristiga skulder</b>                  |     |                  |                  |
| Skulder till Göteborgs Stad                  | 18  | 322 645          | -                |
| <b>Kortfristiga rörelseskulder</b>           |     |                  |                  |
| Leverantörsskulder                           |     | 70 226           | 49 706           |
| Skulder till koncernföretag                  |     | 111 631          | 178 721          |
| Skulder till Göteborgs Stad                  |     | 38 354           | -                |
| Skatteskuld                                  |     | 1 749            | 3 395            |
| Övriga kortfristiga skulder                  |     | 6 062            | 6 651            |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 16  | 112 302          | 127 693          |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>            |     | <b>340 324</b>   | <b>366 166</b>   |
| <b>Summa skulder</b>                         | 17  | <b>663 405</b>   | <b>368 781</b>   |
| <b>Summa eget kapital och skulder</b>        |     | <b>1 313 118</b> | <b>1 532 123</b> |

# Förändringar i eget kapital

| Belopp i tkr                     | 2025-12-31     | 2024-12-31       |
|----------------------------------|----------------|------------------|
| <b>Aktiekapital</b>              |                |                  |
| <b>In- och utgående balanser</b> | <b>32 400</b>  | <b>32 400</b>    |
| <b>Reservfond</b>                |                |                  |
| <b>In- och utgående balanser</b> | <b>6 480</b>   | <b>6 480</b>     |
| <b>Fritt eget kapital</b>        |                |                  |
| Ingående balans                  | 1 124 462      | 1 295 541        |
| Till aktieägarna utdelat         | -622 716       | -181 195         |
| Aktieägartillskott               | 113 773        | -                |
| Årets resultat                   | -4 685         | 10 116           |
| <b>Utgående balans</b>           | <b>610 833</b> | <b>1 124 462</b> |
| <b>Summa eget kapital</b>        | <b>649 713</b> | <b>1 163 342</b> |

Aktiekapitalet består av 5 400 aktier med kvotvärde om 6 000 kr.



# Kassaflödesanalys

| Belopp i tkr                                                                       | Not | 2025            | 2024            |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------|-----------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>                                                    |     |                 |                 |
| Rörelseresultat                                                                    |     | 212 274         | 163 815         |
| Justering för poster som ej ingår i kassaflödet                                    | 19  | 62 969          | 67 263          |
| Erhållen ränta                                                                     |     | 2 140           | 12 529          |
| Erlagd ränta                                                                       |     | -8 034          | -               |
| Betald skatt                                                                       |     | 2 073           | 680             |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital</b> |     | <b>271 422</b>  | <b>244 286</b>  |
| <b>Kassaflöde från förändringar rörelsekapital</b>                                 |     |                 |                 |
| Ökning (-)/minskning (+) av rörelsefordringar                                      |     | -55 483         | -5 803          |
| Ökning (+)/minskning (-) av rörelseskulder                                         |     | 44 241          | 21 997          |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                    |     | <b>260 180</b>  | <b>260 480</b>  |
| <b>Investeringsverksamheten</b>                                                    |     |                 |                 |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar                                        |     | -170 064        | -105 016        |
| Försäljning av materiella anläggningstillgångar                                    |     | -               | 1 575           |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                    |     | <b>-170 064</b> | <b>-103 441</b> |
| <b>Finansieringsverksamheten</b>                                                   |     |                 |                 |
| Erhållna aktieägartillskott                                                        |     | -               | -               |
| Lämnade koncernbidrag                                                              |     | -171 628        | -19 389         |
| Lämnad utdelning                                                                   |     | -622 716        | -181 195        |
| Upptagna lån                                                                       |     | 322 645         | -               |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>                                   |     | <b>-471 699</b> | <b>-200 584</b> |
| <b>Årets kassaflöde</b>                                                            |     | <b>-381 583</b> | <b>-43 545</b>  |
| <b>Likvida medel vid årets början</b>                                              |     | <b>383 430</b>  | <b>426 975</b>  |
| Årets förändring av likvida medel                                                  |     | -381 583        | -43 545         |
| <b>Likvida medel vid årets slut</b>                                                | 12  | <b>1 847</b>    | <b>383 430</b>  |

# Noter

## Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

### Redovisningsvaluta

Företagets redovisningsvaluta är svenska kronor (SEK).

### Materiella anläggningstillgångar

#### Förvaltningsfastigheter

Förvaltningsfastigheter innehas i syfte att generera hyresintäkter och/eller värdestegring. I begreppet förvaltningsfastigheter ingår byggnader och mark. Samtliga bolagets fastigheter klassificeras som förvaltningsfastigheter.

Fastigheterna redovisas till anskaffningsvärde med tillägg för eventuella värdehöjande förbättringsarbeten samt uppskrivningar och med avdrag för planenliga avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Kostnader för uttagande av pantbrev inräknas i anskaffningsvärdet i den mån de bedöms som värdehöjande, i annat fall redovisas de som driftkostnader. Intäkter från förvaltningsfastigheter redovisas i enlighet med avsnittet Intäkter.

Bolaget tillämpar komponentavskrivning vilket innebär att samtliga anskaffningsvärden och ackumulerade avskrivningar delats upp på väsentliga komponenter.

Tillkommande utgifter aktiveras om en komponent till väsentlig del byts ut. Även helt nya komponenter aktiveras. Vid byte av komponent görs en utrangering av eventuellt kvarvarande värde av den ersatta komponenten. Denna utrangeringskostnad redovisas i resultaträkningen som övrig rörelsekostnad.

Övriga tillkommande utgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer.

Bolagets fastigheter marknadsvärderas för att fastställa återvinningsvärdet. Värdebedömningen grundar sig på en kassaflödesanalys innebärande att värderingsobjektens värden baseras på nuvärdet av prognostiserade kassaflöden jämte restvärde under en kalkylperiod av tio år. Om det bokförda värdet överstiger återvinningsvärdet skrivs anläggningen ned med erforderligt belopp.

Tidigare gjorda nedskrivningar prövas vid varje bokslutstillfälle. Om behov finns återförs tidigare gjorda nedskrivningar över resultaträkningen.

*Parkeringsbåt, inventarier och övriga anläggningstillgångar*  
Dessa anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivning sker linjärt över den beräknade nyttjandetiden.

#### Pågående ny- och ombyggnationer

Pågående ny- och ombyggnationer värderas till direkta anskaffningskostnader med tillägg för viss del av indirekta kostnader. En individuell värdering görs av varje projekt. Där det finns ett nedskrivningsbehov, görs en nedskrivning direkt till det förväntade värdet enligt värderingsmodellen.

## Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över respektive komponents beräknade nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden kan variera från byggnad till byggnad till följd av olika materialval.

### Planenliga avskrivningar på byggnadens huvudkomponenter görs utifrån följande nyttjandeperioder:

|                |           |
|----------------|-----------|
| Stomme & grund | 60-100 år |
| Klimatskal     | 25-40 år  |
| Stammar        | 30-70 år  |
| Installationer | 8-30 år   |
| Inredning      | 20-30 år  |
| Restpost       | 20-40 år  |

Avskrivning på övriga anläggningstillgångar baseras på anskaffningsvärdet.

### Planenliga avskrivningar på övriga anläggningstillgångar/komponenter görs utifrån följande nyttjandeperioder:

|                  |         |
|------------------|---------|
| Markanläggningar | 20 år   |
| Parkeringsbåt    | 8-10 år |
| Inventarier      | 3-15 år |

## Offentliga bidrag

Offentliga bidrag som hänför sig till förvärv av en tillgång redovisas som en minskning av tillgångens anskaffningsvärde. Bidraget minskar det avskrivningsbara beloppet och därmed kostnaden för avskrivningar.

## Leasing

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

#### Leasetagare

Leasingavgifter vid operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden.

#### Leasegivare

Leasingintäkter vid operationella leasingavtal intäktsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar hur de ekonomiska fördelar som hänförs till objektet minskar över tiden.

## Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

### *Redovisning i och borttagande från balansräkningen*

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

### *Värdering av finansiella tillgångar*

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionskostnader som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärdet med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

### *Värdering av finansiella skulder*

Långfristiga finansiella skulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Kortfristiga skulder redovisas till anskaffningsvärde.

## Ersättningar till anställda

### *Avgiftsbestämda planer*

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

## Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

## Affärsområde och geografiskt område

Bolaget bedriver sin verksamhet inom Göteborgs Stad med kunder inom samma område. Verksamheten omfattar uthyrning och förvaltning av bilplatser och lokaler samt förvaltning av fastigheter. Samarbetet med Mölndals parkerings AB innebär att bolagets app går att använda även på parkeringsytor som Mölndals parkering ansvarar för.

## Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdesberäknats. Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Värdering av samtliga skattefordringar och skulder sker till nominellt belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade. Skattesats för 2025 är 20,6%.

## Intäkter

Hysesintäkterna aviseras i förskott och periodisering av hyror sker därför så att endast den del av hyrorna som belöper på perioden redovisas som intäkter. I hyresintäkter ingår tillägg såsom utfakturerad fastighetsskatt och värmekostnad. Intäkter från kontokortsbetalningar och telefonparkeringar avseende bilplatser redovisas i samma period som platsen utnyttjas. Intäkter från kontrollavgifter redovisas i samma period som de utfärdas.

Fastighetsförsäljningar redovisas i samband med att risker och förmåner som förknippas med äganderätten övergår till köparen.

## Koncernbidrag och aktieägartillskott

Aktieägartillskott är aktieägartransaktioner och redovisas som en kapitalöverföring, det vill säga som en minskning eller ökning av fritt eget kapital.

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidrag har påverkat företagets aktuella skatt.

## Not 2 Ekonomiska arrangemang som inte redovisas i balansräkningen

Bolaget ingick år 2022 avtal med åtagande om att köpa samtliga aktier i Akademiska Hus Kunskapen 3 AB och därmed indirekt tillhörande fastighet.



### Not 3 Upplýsingar om närstående samt koncerninterna transaktioner

|                                                      | 2025   | 2024   |
|------------------------------------------------------|--------|--------|
| <b>Andel av totala intäkter</b>                      |        |        |
| Bolag och nämnder inom Göteborgs Stad                | 8,6 %  | 8,3 %  |
| <b>Andel av totala kostnader i rörelseverksamhet</b> |        |        |
| Bolag och nämnder inom Göteborgs Stad                | 33,7 % | 33,6 % |

Göteborgs Stads Parkerings AB är ett helägt dotterbolag till Higab AB, organisationsnummer 556104-8587, med säte i Göteborg. Koncernredovisningen upprättas av Göteborgs Stadshus AB, organisationsnummer 556237-0888, med säte i Göteborg. Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner, utöver lön och andra ersättningar (jfr not 4) har inte förekommit.

Vid köp och försäljning av varor och tjänster mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med extern part. Köp och försäljning av fastigheter mellan koncernföretag sker till skattemässigt restvärde. Köp och försäljningar av andra anläggningstillgångar sker till bokfört värde.

Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner, utöver lön och andra ersättningar (jfr not 4) har inte förekommit.

Vid köp och försäljning av varor och tjänster mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med extern part. Köp och försäljning av fastigheter mellan koncernföretag sker till skattemässigt restvärde. Köp och försäljningar av andra anläggningstillgångar sker till bokfört värde.

### Not 4 Personal

|                                | 2025          | 2024          |
|--------------------------------|---------------|---------------|
| <b>Löner och ersättningar</b>  |               |               |
| Styrelseledamöter och VD       | 1 677         | 1 661         |
| Övriga anställda               | 55 786        | 53 350        |
|                                | <b>57 463</b> | <b>55 011</b> |
| <b>Pensionskostnader</b>       |               |               |
| Styrelseledamöter och VD       | 443           | 455           |
| Övriga anställda               | 7 767         | 7 570         |
|                                | <b>8 210</b>  | <b>8 025</b>  |
| Övriga sociala kostnader       | 20 034        | 19 328        |
| <b>Summa personalkostnader</b> | <b>85 707</b> | <b>82 364</b> |

Inga tantiem eller liknande har lämnats.

### Principer för ersättning till styrelse och VD

Till styrelsens ordförande, ledamöter och suppleanter utgår arvode enligt kommunfullmäktiges beslut. Arbetstagarrepresentanter erhåller ej styrelsearvode.

Ersättning till verkställande direktören utgörs av grundlön, övriga förmåner samt pension. Pensionsförmåner och övriga förmåner utgår som en del av den totala ersättningen. Ersättning till verkställande direktören beslutas av styrelsens presidium i samråd med Göteborgs Stad.

Med verkställande direktören har avtal träffats om en ömsesidig uppsägningstid av tre månader vid anställning upp till 12 månader. Vid anställning mer än 12 månader är uppsägningstiden 6 månader. Sker uppsägning från arbetsgivarens sida utgår utöver lön under uppsägningstiden ett avgångsvederlag på 6 månadslöner vid anställning upp till 12 månader. Vid mer än 12 månaders anställning är avgångsvederlaget 12 månader.

| 2025                             | Grundlön/<br>styrelse-<br>arvode* | Övriga<br>förmåner | Pensions-<br>kostnad |
|----------------------------------|-----------------------------------|--------------------|----------------------|
| Styrelsens ordförande            | 77                                |                    |                      |
| Övriga ledamöter                 | 162                               |                    |                      |
| Styrelsesuppleanter              | 47                                |                    |                      |
| Verkställande direktör           | 1 390                             | 19                 | 443                  |
| Övriga ledande befattningshavare | 9 216                             | 123                | 2 592                |
| <b>Totalt</b>                    | <b>10 892</b>                     | <b>142</b>         | <b>3 035</b>         |

\*Inkl ersättning för förlorad arbetsinkomst

| 2024                             | Grundlön/<br>styrelse-<br>arvode* | Övriga<br>förmåner | Pensions-<br>kostnad |
|----------------------------------|-----------------------------------|--------------------|----------------------|
| Styrelsens ordförande            | 61                                |                    |                      |
| Övriga ledamöter                 | 149                               |                    |                      |
| Styrelsesuppleanter              | 27                                |                    |                      |
| Verkställande direktör           | 1 424                             | 14                 | 455                  |
| Övriga ledande befattningshavare | 8 476                             | 108                | 2 198                |
| <b>Totalt</b>                    | <b>10 137</b>                     | <b>122</b>         | <b>2 653</b>         |

\*Inkl ersättning för förlorad arbetsinkomst

### Medelantal anställda och könsfördelning

|                             | 2025      | 2024      |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| <b>Medelantal anställda</b> |           |           |
| Kvinnor                     | 40        | 41        |
| Män                         | 49        | 44        |
| <b>Totalt</b>               | <b>89</b> | <b>85</b> |

### Företagsledningens könsfördelning 2025 (2024)

|                                      | Män         | Kvinnor      | Totalt        |
|--------------------------------------|-------------|--------------|---------------|
| Styrelse                             | 2(2)        | 5(5)         | 7(7)          |
| VD, övriga ledande befattningshavare | 6(6)        | 5(4)         | 11(10)        |
| <b>Totalt</b>                        | <b>8(8)</b> | <b>10(9)</b> | <b>18(17)</b> |

### Not 5 Arvode till valda revisorer

|                                                             | 2025 | 2024 |
|-------------------------------------------------------------|------|------|
| Revisionsarvode Ernst & Young                               | 299  | 257  |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget Ernst & Young | -    | -    |
| Skattekonsultation                                          | -    | 13   |
| Övrig konsultation                                          | -    | -    |

Utöver ovanstående arvode till valt revisionsbolag har arvode utgått för lekmanrevision med 186 tkr (182 tkr).

### Not 6 Leasing

Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:

|                                                        | 2025    | 2024    |
|--------------------------------------------------------|---------|---------|
| Förfaller till betalning inom ett år                   | 13 377  | 11 826  |
| Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år | 8 685   | 6 271   |
| Under perioden kostnadsförda leasingavgifter           | 144 333 | 134 126 |

Avser fasta markarrenden och kontorslokal.

Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:

|                                                        | 2025   | 2024   |
|--------------------------------------------------------|--------|--------|
| Förfaller till betalning inom ett år                   | 23 491 | 25 274 |
| Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år | 13 364 | 20 597 |
| Förfaller till betalning senare än fem år              | 125    | 125    |
| Under perioden erhållna leasingavgifter                | 30 177 | 29 676 |

Avser uthyrning av lokaler inrymda i parkeringshus.

### Not 7 Av- och nedskrivningar

|                                                           | 2025          | 2024          |
|-----------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>Planenliga avskrivningar i fastighetsförvaltningen</b> |               |               |
| Markanläggningar                                          | 9 988         | 11 795        |
| Byggnader                                                 | 31 224        | 30 183        |
| Inventarier                                               | 20 126        | 21 459        |
| Parkeringsbåt                                             | 1 631         | 4 207         |
| <b>Summa av- och nedskrivningar</b>                       | <b>62 969</b> | <b>67 644</b> |

Följande komponenter ingår i skatt på årets resultat:

|                                               | 2025          | 2024          |
|-----------------------------------------------|---------------|---------------|
| Aktuell skatt                                 | -             | -             |
| Justering av skatt hänförlig till tidigare år | -3 718        | -2 235        |
| Uppskjuten skatt                              | -2 179        | -3 164        |
|                                               | <b>-5 897</b> | <b>-5 399</b> |

Skillnaden mellan redovisad skattekostnad och skattekostnad baserad på gällande skattesats består av följande komponenter:

## Not 8 Resultat från finansiella poster

|                                                         | 2025          | 2024          |
|---------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b> |               |               |
| Ränteintäkter, kommunen                                 | 1 963         | 12 498        |
| Ränteintäkter, externa                                  | 177           | 31            |
| Övriga finansiella intäkter                             | -             | -             |
|                                                         | 2 140         | 12 529        |
| <b>Räntekostnader och liknande resultatposter</b>       |               |               |
| Räntekostnader, externa                                 | -7 987        | -             |
| Övriga finansiella kostnader                            | -47           | -             |
|                                                         | -8 034        | -             |
| <b>Finansnetto</b>                                      | <b>-5 894</b> | <b>12 529</b> |

|                                                      | 2025         | 2024         |
|------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Redovisat resultat före skatt                        | -10 583      | 4 716        |
| Skatt enligt gällande skattesats (20,6 %)            | 2 180        | -971         |
| Justering av aktuell skatt för tidigare perioder     | 3 718        | 2 235        |
| Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader            | -37          | -29          |
| Skatteeffekt av skattemässigt avdragsgilla kostnader | -            | 2 581        |
| Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter           | 36           | 6            |
| Justering av tidigare års ej beaktade uppskj skatter | -            | 556          |
| Outnyttjat underskott från tidigare år               | -            | 1 022        |
|                                                      | <b>5 897</b> | <b>5 399</b> |

## Not 9 Bokslutsdispositioner

|                                    | 2025            | 2024            |
|------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Lämnat koncernbidrag               | -216 963        | -171 628        |
| <b>Summa bokslutsdispositioner</b> | <b>-216 963</b> | <b>-171 628</b> |

## Not 10 Skatt



## Not 11 Materiella anläggningstillgångar

|                                                 | 2025-12-31       | 2024-12-31       |
|-------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Förvaltningsfastigheter</b>                  |                  |                  |
| <b>Avkastningsvärde</b>                         |                  |                  |
| Ingående avkastningsvärde                       | 3 056 483        | 2 944 759        |
| Investeringar                                   | 128 630          | 49 679           |
| Övrig värdeökning                               | 410 000          | 62 045           |
| <b>Utgående avkastningsvärde</b>                | <b>3 595 113</b> | <b>3 056 483</b> |
| <b>Mark</b>                                     |                  |                  |
| In- och utgående anskaffningsvärde              | 67 342           | 62 747           |
| Inköp                                           | -                | 4 595            |
| <b>Utgående planenligt restvärde</b>            | <b>67 342</b>    | <b>67 342</b>    |
| Taxeringsvärde                                  | 331 782          | 310 807          |
| <b>Byggnader</b>                                |                  |                  |
| Ingående anskaffningsvärden                     | 1 082 286        | 934 553          |
| Omklassificeringar från pågående nyanläggningar | 260              | 147 733          |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden        | 1 082 546        | 1 082 286        |
| Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan | -365 753         | -335 570         |
| Årets avskrivningar                             | -31 224          | -30 183          |
| Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan | -396 977         | -365 753         |
| <b>Utgående planenligt restvärde</b>            | <b>685 569</b>   | <b>716 533</b>   |
| <b>Summa förvaltningsfastigheter</b>            | <b>752 912</b>   | <b>783 875</b>   |
| Taxeringsvärde                                  | 1 006 562        | 805 131          |

### Markanläggningar

|                                                 |               |               |
|-------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärde                      | 86 748        | 85 979        |
| Omklassificeringar från pågående nyanläggningar | 8 230         | 769           |
| Utgående anskaffningsvärde                      | 94 978        | 86 748        |
| Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan | -59 677       | -47 882       |
| Årets avskrivningar                             | -9 988        | -11 795       |
| Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan | -69 665       | -59 677       |
| <b>Utgående planenligt restvärde</b>            | <b>25 313</b> | <b>27 071</b> |

### Parkeringsbåt

|                                                 |            |              |
|-------------------------------------------------|------------|--------------|
| In- och utgående anskaffningsvärde              | 113 063    | 113 063      |
| Utgående anskaffningsvärden                     | 113 063    | 113 063      |
| Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan | -110 974   | -106 767     |
| Årets avskrivningar                             | -1 631     | -4 207       |
| Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan | -112 605   | -110 974     |
| <b>Utgående planenligt restvärde</b>            | <b>458</b> | <b>2 089</b> |

| forts.                                          | 2025-12-31     | 2024-12-31     |
|-------------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Inventarier</b>                              |                |                |
| Ingående anskaffningsvärden                     | 181 167        | 154 439        |
| Försäljning/utrangering                         | -              | -21 005        |
| Inköp                                           | 105            | -              |
| Omklassificeringar                              | 16 492         | 47 733         |
| Utgående anskaffningsvärden                     | 197 764        | 181 167        |
| Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan | -105 343       | -103 694       |
| Årets avskrivningar                             | -20 126        | -21 459        |
| Försäljning/utrangering                         | -              | 19 810         |
| Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan | -125 469       | -105 343       |
| <b>Utgående planenligt restvärde</b>            | <b>72 295</b>  | <b>75 824</b>  |
| <b>Pågående nyanläggningar</b>                  |                |                |
| Ingående nedlagda kostnader                     | 168 063        | 263 876        |
| Under året nedlagda kostnader                   | 169 959        | 100 422        |
| Under året genomförda omklassificeringar        | -24 982        | -196 235       |
| <b>Utgående planenligt restvärde</b>            | <b>313 039</b> | <b>168 063</b> |

Extern värdering har skett av samtliga förvaltningsfastigheter av Forum Fastighetsekonomi. Direktavkastningen varierar mellan 4,75 % - 6,30 %.

## Not 12 Fordringar hos Göteborgs Stad

I beloppet ingår fordran avseende koncernkonto med 1 847 (383 430). I kassaflödesanalysen klassificeras denna fordran som likvida medel.

## Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

|                               | 2025-12-31   | 2024-12-31   |
|-------------------------------|--------------|--------------|
| Övriga förutbetalda kostnader | 1 078        | 1 119        |
| Övriga upplupna intäkter      | 3 049        | 1 029        |
|                               | <b>4 127</b> | <b>2 148</b> |

## Not 14 Avsättningar/Uppskjuten skattefordran

|                        | 2025-12-31  | 2024-12-31    |
|------------------------|-------------|---------------|
| Uppskjuten skatteskuld | -436        | - 2 615       |
|                        | <b>-436</b> | <b>-2 615</b> |

Avser temporära skillnader kopplade till byggnader och markanläggningar.

## Not 15 Andra långfristiga fordringar

|                                          | 2025-12-31    | 2024-12-31    |
|------------------------------------------|---------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärde               | 93 943        | 93 943        |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 93 943        | 93 943        |
| <b>Utgående redovisat värde</b>          | <b>93 943</b> | <b>93 943</b> |

## Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

|                                          | 2025-12-31     | 2024-12-31     |
|------------------------------------------|----------------|----------------|
| Upplupna lönekostnader                   | 3 588          | 3 588          |
| Upplupna sociala avgifter                | 2 585          | 2 589          |
| Upplupna kostnader material och tjänster | 7 736          | 31 164         |
| Upplupna energikostnader                 | 692            | 529            |
| Övriga upplupna kostnader                | 115            | 184            |
| Förutbetalda hyresintäkter               | 97 586         | 89 639         |
|                                          | <b>112 302</b> | <b>127 693</b> |

## Not 17 Eventualförpliktelser

|         | 2025-12-31 | 2024-12-31 |
|---------|------------|------------|
| Fastigo | 1 090      | 1 024      |

## Not 18 Långfristiga skulder

|                             | 2025-12-31     | 2024-12-31 |
|-----------------------------|----------------|------------|
| Skulder till Göteborgs Stad | 322 645        | -          |
|                             | <b>322 645</b> | <b>-</b>   |

Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen.

## Not 19 Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet

|                                                                            | 2025-12-31    | 2024-12-31    |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Avskrivningar                                                              | 62 969        | 67 644        |
| Rearesultat av sålda/utrang-<br>erade kostnader anläggnings-<br>tillgångar | -             | -381          |
|                                                                            | <b>62 969</b> | <b>67 263</b> |

## Not 20 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel (kronor):

|                          | 2025-12-31         |
|--------------------------|--------------------|
| Balanserade vinstmedel   | 1 124 461 876      |
| Till aktieägarna utdelat | -622 716 000       |
| Aktieägartillskott       | 113 773 000        |
| Årets resultat           | -4 685 422         |
| <b>Summa</b>             | <b>610 833 454</b> |

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att (kronor):

|                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| I ny räkning överförs | 610 833 454        |
| <b>Summa</b>          | <b>610 833 454</b> |

## Not 21 Uppskattningar och bedömningar

Bolagets viktigaste antaganden om framtiden och andra källor till osäkerhet i uppskattningar finns i viss mån inom bolagets beräkningar och bedömningar avseende upplysningar om avkastningsvärden på förvaltningsfastigheter samt nedskrivningsprövningar av investeringar.

## Not 22 Händelser efter räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser att rapportera har inträffat under perioden 1 januari till 9 februari 2026. De finansiella rapporterna undertecknas den 9 februari 2026 och kommer att framläggas på ordinarie årsstämma den 11 mars 2026.



*Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska signatur*

**Susanne Bomark**

Ordförande

**Gertrud Ingelman**

1:e vice ordförande

**Margareta Broang**

2:e vice ordförande

**Peter Lintin-Wold**

**Jonas Forslind**

**Nina Kiani Janson**

**Anne Holmdahl**

**Emir Slavotic**

Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur  
Ernst & Young

**Helena Patrikson**

Auktoriserad revisor

Vår granskningsrapport har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

**Amandus Carlenfors**

Av kommunfullmäktige utsedd  
lekmannarevisor

**Erik Fristedt**

Av kommunfullmäktige utsedd  
lekmannarevisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Göteborgs Stads Parkering AB,  
org.nr 556119-4878

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Göteborgs Stads Parkering AB för år 2025. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 12-31 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Göteborgs Stads Parkering AB:s finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Göteborgs Stads Parkering AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av sidorna 4-11 men innefattar inte årsredovisningen och vår revisionsberättelse avseende denna.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkan- de avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras

ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision

som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade

revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

#### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Göteborgs Stads Parkering AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt

denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Göteborgs Stads Parkering AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggsätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett tryggsätt.

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt

uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions-sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den dag som framgår av min elektroniska signatur

Ernst & Young AB

#### Helena Patrikson

Auktoriserad revisor



# Granskningsrapport för 2025

Till årsstämman i Göteborgs Stads Parkerings AB

Org.nr: 556119-4878

## Till kommunfullmäktige för kännedom

Vi, lekmannarevisorer i Göteborgs Stads Parkerings AB, har granskat bolagets verksamhet under 2025. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder lekmannarevisorerna.

Styrelse och verkställande direktör ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorerna ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av årsstämman fastställda ägardirektiv.

En sammanfattning av granskningen har överlämnats till bolagets styrelse och verkställande direktör i en granskningsredogörelse.

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

*Göteborg, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift*

### Amandus Carlenfors

Lekmannarevisor utsedd av  
kommunfullmäktige

### Erik Fristedt

Lekmannarevisor utsedd av  
kommunfullmäktige

# Styrelse och revisorer



**Susanne Bomark**  
Ordförande



**Gertrud Ingelman**  
1:e vice ordförande



**Margareta Broang**  
2:e vice ordförande



**Peter Lintin-Wold**



**Jonas Forslind**



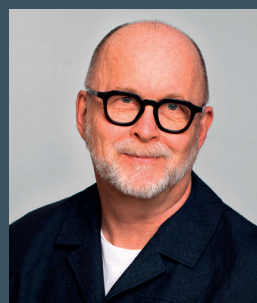
**Nina Kiani Janson**



**Anne Holmdahl**



**Linnéa Fhager Karlsson**



**Gus Kaage**



**Alexander Andersson**

## Styrelse

### Ordinarie ledamöter

Susanne Bomark – ordförande  
Gertrud Ingelman – förste vice ordförande  
Margareta Broang – andre vice ordförande  
Peter Lintin-Wold  
Jonas Forslind  
Nina Kiani Janson  
Anne Holmdahl

### Suppleanter

Linnea Fhager Karlsson  
Gus Kaage  
Alexander Andersson

### Arbetsstagarrepresentant

Annica Levin Brunel, ordinarie  
Albert Shehu, ersättare

## Revisor

### Ordinarie auktoriserade revisor

Ernst & Young AB  
Helena Patrikson

### Lekmannarevisorer

Amandus Carlenfors – lekmannarevisor  
Erik Fristedt – lekmannarevisor

### Suppleanter

Bengt Eriksson  
Alf Landervik

# Fastighetsförteckning

| Stadsdel/<br>fastighetsbeteckning | Adress                          | Värdeår | Lokalyta      | Antal bil-<br>platser | Taxerings-<br>värde, tkr |
|-----------------------------------|---------------------------------|---------|---------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Centrum</b>                    |                                 |         |               |                       |                          |
| Guldheden 754:69                  | Ehrenströmsgatan                | 1980    |               | 435                   | 20 001                   |
| Gullbergsvass 13:16               | Burggrevegatan                  | 2009    |               | 158                   | 11 988                   |
| Gårda 32:52                       | Fabriksgatan 45-49/Åvägen 40-42 | 1973    | 11 564        | 1 401                 | 399 573                  |
| Gårda 744:382                     | Johan på Gårdas Gata            | 1989    |               | 465                   | 47 227                   |
| Gårda 744:563*                    | Fabriksgatan 36/Tomtegatan      | 1990    |               | 466                   | 39 000                   |
| Heden 22:14                       | Skånegatan 13                   | 1989    |               | 405                   | 64 133                   |
| Heden 40:16*                      | Södra Vägen 70                  | 2005    |               | 296                   | 25 000                   |
| Änggården 33:1 del av*            | Ehrenströmsgatan                | 1995    |               | 644                   |                          |
| Inom Vallgraven 51:3              | Skeppsbron                      |         |               |                       |                          |
| Inom Vallgraven 71:3**            | Sahlgrensgatan 4/Pedagogen      | 2006    | 222           | 208                   | 46 000                   |
| Lorensberg 706:32*                | P-hus Lorensbergsteatern        |         |               | 287                   | 30 000                   |
| Heden 705:1*                      | Sten Sturegatan 1P              |         | 230           | 734                   |                          |
| <b>Kortedala</b>                  |                                 |         |               |                       |                          |
| Gamlestaden 68:2*                 | Måns Bryntessonsgatan           | 1991    |               | 51                    | 307                      |
| <b>Linnéstaden</b>                |                                 |         |               |                       |                          |
| Haga 18:4                         | Bergsgatan 3                    | 1986    |               | 297                   | 34 529                   |
| Haga 31:10 *                      | Haga Östergata 12 m fl          | 1992    |               | 300                   | 25 567                   |
| Masthugget 29:1                   | Masthamnsgatan 17               | 2002    |               | 484                   | 70 446                   |
| Änggården 33:2                    | Per Dubbsgatan 9                | 1995    | 1 120         | 351                   | 43 629                   |
| Masthugget 43:8**                 | Järnvågsgatan                   | 2019    |               |                       | 87 905                   |
| <b>Lundby</b>                     |                                 |         |               |                       |                          |
| Brämaregården 37:2                | Vågmästaregatan 3               | 1980    |               | 331                   | 7 899                    |
| Rambergssnaden 71:2               | Inlandsgatan                    | 1970    |               | 151                   | 2 564                    |
| <b>Majorna</b>                    |                                 |         |               |                       |                          |
| Majorna 104:8                     | Karl Johansgatan 85             | 1995    | 1 231         | 49                    | 14 074                   |
| Majorna 352:4*                    | Amiralitetsgatan 3              | 1997    |               | 46                    | 1 514                    |
| Majorna 721:92                    | Skärgårdsgatan 6/Fiskhamnsgatan | 1986    | 102           | 174                   | 8 634                    |
| <b>Örgryte</b>                    |                                 |         |               |                       |                          |
| Gårda 744:557                     | Lagerströmsplatsen              | 1981    |               | 283                   | 6 534                    |
| Lunden 45:12                      | S:t Pauligatan 42               | 1979    | 506           | 268                   | 10 680                   |
| Olskroken 38:1*                   | Lilla Olskroksgatan 1-3         | 2007    |               | 231                   | 13 000                   |
| Skår 40:19**                      | Liseberg Södra                  | 2023    |               | 1542                  | 328 140                  |
| <b>Summa</b>                      |                                 |         | <b>14 975</b> | <b>10 057</b>         | <b>1 338 344</b>         |

\* avser byggnad uppförd på arrenderad mark

\*\* 3D-bildad fastighet



