Beslutsunderlag

Styrelsen 2026-02-04

Telefon: 0764-961056

Diarienummer: 2026-00004

Mejladress: anna.stenberg@gryaab.se

Handläggare: Anna Stenberg

Årsrapport 2025 med måluppföljning m.m.

Förslag till beslut

I styrelsen för Gryaab AB:

1. Årsrapport 2025, enligt bilaga 1, godkänns och skickas till Kommunstyrelsen i Göteborgs Stad och kommunstyrelserna i övriga delägarkommuner.
2. Beslutet under denna paragraf förklaras omedelbart justerat.

Sammanfattning

Gryaab AB ska inom ramen för kommunstyrelsernas uppsiktsplikt återföra väsentlig information till kommunstyrelserna. Det sker bland annat genom de ordinarie uppföljningsrapporterna. I årsrapporten delges viktig styrinformation så som övergripande utveckling och analys av verksamhet, personal och ekonomi.

Avsnitt 1-3 är avsedda för Gryaabs rapportering av väsentlig styrinformation till kommunstyrelsen, avsnitt 4-6 utgör rapportering till styrelsen medan uppföljning till Göteborgs Stadshus AB sker i avsnitt-6. Som bilagor till årsrapport 2025 ligger följande:

1. Uppföljning av Göteborgs Stads plan för arbete mot våld i nära relationer 2024–2027
2. Göteborgs Stads program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning
3. Barnbokslut 2025
4. Särskild uppföljning till stadens och Stadshus årsredovisningar 2025

5. Måluppföljning 2025
6. Statistik studiebesök 2025

Bedömning ur ekonomisk dimension

Gryaab har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur ekologisk dimension

Gryaab har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur social dimension

Gryaab har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Samverkan

Beslutet har behandlats på samverkansgruppsmöte den 29 januari 2026.

Bilagor

1. Årsrapport 2025 med tillhörande bilagor

Ärendet

Styrelsen har att ta ställning till förslag till årsrapport 2025 med bilagor som ska redovisas till Kommunstyrelsen i Göteborgs Stad och övriga delägarkommuners kommunstyrelser.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Gryaab AB ska inom ramen för kommunstyrelsernas uppsiktsplikt återföra väsentlig information till kommunstyrelserna. Det sker bland annat genom de ordinarie uppföljningsrapporterna.

Årsrapport 2025

Avsnitt 1-3 är avsedda för Gryaabs rapportering av väsentlig styrinformation till kommunstyrelsen, avsnitt 4-6 utgör rapportering till styrelsen medan uppföljning till Göteborgs Stadshus AB sker i avsnitt-6. Som bilagor till årsrapport 2025 ligger följande:

1. Uppföljning av Göteborgs Stads plan för arbete mot våld i nära relationer 2024–2027
2. Göteborgs Stads program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning
3. Barnbokslut 2025
4. Särskild uppföljning till stadens och Stadshus årsredovisningar 2025
5. Måluppföljning 2025
6. Statistik studiebesök 2025

I årsrapporten delges viktig styrinformation så som övergripande utveckling och analys av verksamhet, personal och ekonomi.

Årsrapporten ska behandlas av styrelsen senast den 4 februari 2026.

Barnbokslut 2025

Kommunfullmäktige gav den 16 juni 2020 i uppdrag till samtliga nämnder och styrelser att årligen upprätta ett barnbokslut. Gryaab har upprättat ett barnbokslut i enlighet med Göteborgs Stads anvisningar.

Måluppfyllelse 2025

Måluppfyllelsen är överlag god. Gryaab har uppfyllt 10 av 15 aktiviteter. 4 aktiviteter uppfylldes delvis och en aktivitet som omprioriteras. Nedan redovisas de aktiviteter som inte hade full måluppfyllelse.

Aktiviteter som uppfylldes delvis

- Gryaab ska initiera minst två kritiska åtgärder som har framkommit i tidigare utredning om framtida kapacitetsbegränsningar, behov av ökad redundans och kritiska underhållsåtgärder
- Gryaab ska utveckla förmågan att utföra underhåll genom att se över fastställd Underhållsstrategi samt utveckla arbetssätt och strukturer.
- Under åren 2025–2026 ska Gryaabs ”Plan för ökad informationssäkerhet 2025-2026” genomföras.
- Gryaab ska utreda en alternativ hantering av avfallsfraktionen ”sand och organiskt slam” som i nuläget läggs på deponi i syfte att minska bolagets kostnader samt bidra till ökad cirkularitet.

Gemensamt för ovan nämnda åtgärder att de är genomförda men att de saknar någon del för att ses som helt avklarade. Gryaab kommer fortsätta med aktiviteterna under 2026.

En aktivitet som omprioriterades

Följande aktivitet prioriterades om till 2026:

1. Gryaab ska genomföra handlingsplan för affärsutveckling för 2025.

Måluppfyllelse: Avvikelse finns. Vi ser dock redan nu att vi behöver förändra vissa mål till exempel utifrån resultatet från den juridiska utredningen avseende tillhandahållande av tjänster utanför delägarkommunerna.

Bedömning av ärendets principiella beskaffenhet

Beslutet avser en uppföljningsrapport med information till kommunstyrelserna i delägarkommunerna, Stadshus och styrelsen. Det är styrelsen som fattar beslut om uppföljningsrapporterna. Gryaab bedömer inte att ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Bolagets bedömning

Gryaab har upprättat förslag på årsrapport 2025 (bilaga 1). Styrelsens föreslås godkänna årsrapporten och att den skickas till Kommunstyrelsen i Göteborgs Stad och kommunstyrelserna i övriga delägarkommuner.

Göteborgs Stad

Årsrapport 2025

Gryaab AB

Innehållsförteckning

1 Sammanfattning 4

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen 6

2.1 Verksamhetens utveckling 6

2.1.1 Redovisning av resultat 6

2.2 Uppföljning av kommunfullmäktiges budgetmål 7

2.2.1 Göteborg ska vara en jämlik och trygg stad där alla invånare ges inflytande och möjlighet till delaktighet. 7

2.2.2 Segregationen i Göteborg ska brytas. 7

2.2.3 Göteborg ska klara kompetensförsörjningen. 8

2.2.4 Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist. 8

2.2.5 Göteborg ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald. 9

2.2.6 Göteborgs Stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov. 10

2.2.7 Göteborgs Stad ska ge sina anställda en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor. 10

2.3 Väsentliga personalförhållanden 11

2.3.1 Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv 11

2.3.2 Analys av situationen inom HR-området 11

2.4 Ekonomisk uppföljning 12

2.4.1 Analys av årets utfall - Styrelse 12

2.4.2 Investeringsredovisning 13

2.4.3 Bokslut bolag 15

2.4.4 Lån och lånetak för bolag 16

3 Övrig uppföljning till kommunledningen 17

3.1 Kommunalt ändamål och befogenheter 17

3.2 Utvärdering av system för styrning, uppföljning och kontroll 17

3.2.1 Uppföljningsfråga 17

3.3 Uppföljning av projekt inom gröna obligationer 19

3.4 Övriga beslut och/eller uppdrag 20

4 Redovisning av styrelsens uppdrag 21

4.1 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen i och utanför budget 21

4.2 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen i och utanför budget 22

5 Uppföljning till Göteborgs Stadshus AB 24

5.1 Uppföljning kassaflöde och realisationsresultat 24

5.2 Utfall och kommentarer till ekonomiska avkastningskrav och gränsvärdet för soliditet 24

5.3 Stadshus uppföljning från ärenden, ägardialoger, handlingsplaner etc. 24

1 Sammanfattning

Gryaabs huvuduppgift är att samla in och rena avloppsvatten från ägarkommunerna samt i möjligaste mån tillvarata avloppsvattnets innehåll. Under 2025 har reningsverksamheten uppfyllt samtliga miljökrav med god marginal. Gryaabs interna mål som gällde återföring av slam till jordbruk på 80 % uppnåddes och uppfylldes till 100 %.

Gryaabs resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgick till -32,8 mkr (2024: -23,3 mkr) jämfört med budgeterat resultat -23,8 mkr (2024: -18 mkr).

Resultatanalys

Det redovisade nettoomsättningen ligger i nivå med föregående år, endast en ökning om 1,2 mkr. Intäkter för aktiverat arbete för egen räkning har ökat med 6,5 mkr mot föregående år. Totala rörelsens intäkter uppgår till 429,6 mkr (2024: 424,1 mkr).

Resultatet har påverkats av förgäveskostnader om 14,5 mkr kopplat till avbrytandet av samverkansentreprenaden avseende projekt Nya Rya. Vidare är resultat påverkat av omstruktureringskostnader om 5,3 mkr. Rensat för dessa oförutsedda händelser skulle det underliggande resultatet före bokslutsdispositioner uppgått till –13 mkr vilket betyder att den planerade verksamheten redovisar ett bättre resultat än föregående år.

Bolagets rörelsekostnader (samtliga kostnader exklusive räntekostnader) ökade under året med 3,8 procent från 418 mkr till 434 mkr. Gryaabs driftkostnader (rörelsekostnader exklusive avskrivningskostnader) ökade med 16,8 mkr till 363 mkr vilket motsvarar en ökning med 4,9 procent.

De största kostnadsökningarna jämfört med utfall 2024 är: personalkostnader 128,5 (2024: 112,1 mkr) vilket beror på fler anställda samt omstruktureringskostnader. Kostnader för reparation och underhåll 15,9 mkr (2024: 10,3 mkr) beror på reparationer och service av processmaskiner samt underhåll av tunnelsystem.

De största kostnadsminskningarna jämfört med utfall 2024 är: energikostnader 55,2 mkr (2024: 60,3 mkr), slamtransporter 23,1 mkr (2024: 24,8 mkr) vilket beror på det torra och milda vädret. Konsultarvode 11,2 mkr (2024: 28,2 mkr) har minskat behov av externa experter kopplat till ansökan för det kommande miljötillståndet som skall gälla till år 2036.

Eftersom nuvarande anläggning (Ryaverket) kommer att ha nått sin maxkapacitet år 2036 och stängare reningskrav förväntas pågår arbetet med utbyggnadsprojektet Nya Rya. Projektet omfattar en kapacitetsökning genom nya anläggningsdelar på angränsande mark samt anpassningar i processen på dagens verk. Arbetet med den kompletterande anläggningen Nya Rya fortsätter, men med en nystart. Under hösten 2025 avbröts den upphandlade samverkansentreprenaden då kostnaderna bedömdes riskera att överstiga kalkylen. All planerad utbyggnad ska fortfarande genomföras, men Gryaab ser nu över hur entreprenaden ska delas upp för bättre kostnadskontroll och ökad konkurrens.

Detaljplanearbetet pågår parallellt och har varit ute på samråd. Ett gestaltningsprogram tas fram för att stärka beslutsunderlaget inför antagande i byggnadsnämnden.

Under året har även en damm byggts för flytt av vattensalamander och projektering av en pilotanläggning för anaerobt granulerat slam har påbörjats.

Medelantalet anställda under räkenskapsåret är 139,0 personer. Ökningen beror till stor del på behov av nya resurser i projektprogrammet Nya Rya samt inom informationssäkerhet och tunnelarbete. Gryaab har under de senaste åren konstaterat en ökad personalomsättning. Bolaget har därför, som en del i kompetensförsörjningsarbetet, fokuserat på aktiviteter för att i ökad utsträckning behålla medarbetarna. Förra året verkar arbetet ha gett resultat då trenden vände vi såg en minskad extern personalomsättning. I år är trenden densamma.

Alla bolagets chefer har under året genomgått en utbildning i normkritisk kompetensbaserad rekrytering för att skapa förutsättningar och förståelse för komplexiteten i rekryteringsprocessen och för att stärka kunskapen hos rekryterande chef.

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Redovisning av resultat

Volymutveckling, personalvolymsutveckling samt nettokostnadsutveckling

	2025	2024	2023
Avgiftsintäkter från delägarkommunerna (mkr)	355	355	294
Nettokostnad per ansluten person i kr	462,5	454,74	386,0
Nettokostnad per debiterat vatten (kr/m3)	7,48	7,08	6,0
Avgiftsfinansierat nettoresultat (mkr)	-57,9	-49,9	-70,6
Affärsmässigt nettoresultat (mkr)	25,1	26,6	46,3
Självfinansieringsgrad (andelen affärsmässiga sidointäkter i relation till samtliga kostnader)	16,0	15,0	20,0
Gryaabs andel av den totala VA-avgiften	17,2	20,2	18,2
Producerad såld biogas KNm3*	6289	6754	6661
Personalvolymsutveckling	139 (5,59%)	128 (4,07 %)	123 (3,36%)
Personalomsättning**	4,3	7,2	10,08
Antal årsarbetare	148,7	134,1	128,6
Sjukfrånvaro total i procent	2,4 nov	3,5	4,0

** Utgående producerad gas från Gasendal.*
***Ej pensionering och internrekrytering*

Effektmått och övriga mått/nyckeltal

	2025	2024	2023
Antal anslutna personer	838 404	831 977	812 960
Gryaab uppfyller alla krav i bolagets miljötillstånd	ja	Ja	Ja
Reningsresultat årsmängd BOD7 (ton	707	851	906
Reningsresultat årsmängd fosfor (ton)	26,2	25,1	26,7
Reningsresultat årsmängd kväve (ton	848	962	976
Andel slam som uppfyller kraven för Revaq-certifiering och kan spridas på åkermark	100	71%	89 %

2.2 Uppföljning av kommunfullmäktiges budgetmål

2.2.1 Göteborg ska vara en jämlik och trygg stad där alla invånare ges inflytande och möjlighet till delaktighet.

Nuvarande arbete

Gryaab tar emot och renar avloppsvattnet på samma sätt för alla anslutna invånare. Gryaab erbjuder studiebesök för mellanstadieelever i våra delägarkommuner. Skolorna anmäler sig till studiebesöken efter principen först till kvarn vilket får anses vara en jämlik fördelningsprocess. Bolaget erbjuder värdecheckar till delägarkommuner som ligger utanför Göteborg för att de ska ha samma förutsättningar som eleverna i Göteborg att kunna delta på studiebesöken. Gryaab arbetar aktivt med att anpassa studiebesöken så att de ska fungera för alla.

Gryaab påverkar även måluppfyllelsen genom sin roll som arbetsgivare. Gryaab har en normkritisk kompetensbaserad anställningsprocess och arbetar aktivt med att vara en jämlik arbetsgivare. Gryaab genomför och dokumenterar arbetet med aktiva åtgärder mot diskriminering.

Gryaab uppmärksammande under våren 2025 West Pride-festivalen. Bolagets medarbetare kunde, i den mån det fungerade med arbetet, delta på West Pride-festivalens seminarier, föreläsningar och andra arrangemang på arbetstid.

Utveckling av målområde

Mot bakgrund av att Gryaab är ett bolag utan uppdrag eller verksamhet direkt riktat till invånare gör bolaget bedömningen att bolagets möjlighet att, utöver det som följer av bolagets ägardirektiv eller krav på bolaget utifrån befintliga styrande dokument, bidra till måluppfyllelsen är begränsad. Gryaab bedöms utifrån sin begränsade påverkan och sitt nuvarande arbete ligga på en god måluppfyllelse utan att vidta ytterligare åtgärder. Gryaab kommer fortsätta sitt nuvarande arbete på området.

2.2.2 Segregationen i Göteborg ska brytas.

Nuvarande arbete

Gryaab påverkar måluppfyllelsen genom sin roll som arbetsgivare. Rekryteringsprocessen på Gryaab utgår från ett professionellt, normkritiskt och kompetensbaserat förhållningssätt, med syfte att ingen sökande ska bli exkluderad eller diskriminerad. HR arbetar aktivt med att öka kunskapen och medvetenheten hos alla chefer kring vilka val som görs i en rekryteringsprocess vilket minskar risken att göra urval på fel grunder.

Under våren 2025 gick HR och alla chefer en utbildning i normkritisk kompetensbaserad rekrytering.

Utveckling av målområde

Gryaab bedöms utifrån sin begränsade påverkan och sitt nuvarande arbete ligga på en god måluppfyllelse utan att vidta ytterligare åtgärder. Gryaab kommer fortsätta

sitt nuvarande arbete på området.

2.2.3 Göteborg ska klara kompetensförsörjningen.

Nuvarande arbete

Gryaab har en plan för kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare som bolaget arbetar utifrån. Gryaab arbetar aktivt med flera perspektiv för att skapa långsiktiga och hållbara lösningar som skapar värde. Gryaab arbetar för ett ökat samarbete med relevanta lärosäten för fler LIA-praktikanter och exjobb samt med vårt arbetsgivarvarumärke i form av uppdaterad hemsida med tydligare paketering av vad bolaget erbjuder.

Gryaab har även implementerat arbetstidsmodellen 80/90/100 för möjligheten till ett förlängt arbetsliv med goda villkor och goda möjligheter till en längre period av kompetensöverföring. Syftet är att bidra till ett långsiktigt hållbart arbetsliv och bättre hälsa genom att medarbetare ges bättre förutsättningar att arbeta till önskad pensionsålder.

Gryaab har under 2025 infört ett system som ska underlätta och förbättra arbetet med introduktion samt kompetenskartläggning. Gryaab har även aktiverat möjligheten för digital referenstagning som en möjlighet i rekryteringsprocessen som minskar risken för att den blir påverkad av referentens föreställningar om kandidaten.

Kopplingen mellan kompetensförsörjning och en god, hållbar arbetsmiljö är stor och Gryaab fortsätter att fokusera på att arbeta systematiskt med arbetsmiljön och att möjliggöra kompetensöverföring internt. Förutom detta sker satsningar på ett stärkt chef- och ledarskap samt medarbetarskap.

Utveckling av målområde

Gryaab avser fortsätta med planerade aktiviteter i enlighet med bolagets kompetensförsörjningsplan samt bolagets strategiska arbetsmiljöplan.

Gryaab kommer under 2026 att satsa på utvecklade ledarskap för samtliga chefer och indirekt ledarskap för ledningsgruppen.

Under 2026 ska alla chefer gå en tredagars arbetsmiljöutbildning. Alla medarbetare ska gå en halvdags arbetsmiljöutbildning.

Gryaab bedöms genom sitt nuvarande arbete ligga på en god måluppfyllelse utan att vidta ytterligare åtgärder.

2.2.4 Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist.

Nuvarande arbete

Genom Gryaabs nuvarande arbete med grunduppdraget och med den planerande kapacitetsutvecklingen av Ryaverket som möjliggör att fortsätta kunna ta emot spillvattnet även efter 2036 skapas förutsättningar att kunna bygga nya bostäder och öka infrastrukturen för att möta den växande befolkningen i Göteborg och övriga delägarkommuner.

Utveckling av målområde

Gryaab bedöms utifrån sin begränsade påverkan och sitt nuvarande arbete ligga på en god måluppfyllelse utan att vidta ytterligare åtgärder. Gryaab kommer fortsätta sitt nuvarande arbete på området.

2.2.5 Göteborg ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald.

Nuvarande arbete

Under 2025 har Gryaabs styrelse på nytt beslutat om Gryaabs klimatstrategi.

Gryaab har även arbetat vidare med de stora klimatpåverkande posterna:

- Lustgasutsläpp från kväverening

- Metanutsläpp från slamlagring

- Koldioxidutsläpp relaterade till användning av fossil kolkälla

Gryaab har under 2025 fortsatt mäta lustgas i vattenfas vid olika reningsprocesser. Utmaningarna är fortsatt stora. Gryaab har deltagit i ett forskningsprojekt om lustgas och fortsatt deltagit i det nationella lustgasnätverket samt anordnat en träff på Ryaverket.

Gryaab har startat en pilotanläggning med syfte att utvärdera termofil rötning för att minska metanavgången från Ryaverkets slamlagring. Pilotanläggningen kommer tas i drift under hösten 2025. Under året har Gryaab också deltagit i ett SVU-projekt där erfarenheter från anläggningar i Norden som drivs med termofil rötning sammanställts.

Gryaab har även fortsatt undersökt möjligheterna att ersätta den befintliga kolkällan (fossil metanol) med fossilfria alternativ. Ett examensarbete har genomförts där olika kolkällor har testats i liten pilotskala. En handlingsplan för övergång till helt fossilfri kolkälla till 2030 har utarbetats och under hösten 2025 har en hållbarhetsanalys genomförts för att identifiera vilka fossilfria kolkällor som är mest hållbara.

Gryaab har även utrett möjligheterna att styra inpumpningen av avloppsvatten utefter effektbegränsning i staden.

Utöver dessa konkreta åtgärder och utredningar bedöms det även vara viktigt från klimatsynpunkt att följande aktiviteter och att samarbeten fortgår:

Arbete med hållbarhetsanalyser

Att använda betong med låg klimatpåverkan

Gryaab, Kretslopp och Vatten och DHI:s samarbete kring flödesmodellen Future City Flow.

Gryaab och KOV:s samarbete kring bräddoptimering.

Gryaab och KOV:s samarbete för hållbar hantering av vattenverksslam.

Gryaab har som arbetsplats arbetat med bland annat ersättning av dieselbilar i fordonsflottan till el- och gasbilar och med att erbjuda vegetarisk kost vid konferenser och dylika tillfällen.

Utveckling av målområde

För 2025 finns ett utvecklingsmål om att genomföra åtgärder som går i takt med ägarnas miljö- och klimatprogram. Vid en intressekonflikt mellan mål för klimat och utsläpp till recipient ska klimatet prioriteras. Reningen av fosfor, kväve och BOD ska dock utföras på ett sätt som uppfyller miljötillståndet. Åtgärder som planeras för 2026 är bla följande:

Gryaab ska fortsätta mäta och följa utvecklingen gällande lustgasutsläpp från Ryaverket samt utreda vilka möjligheter det finns att begränsa dessa.

Gryaab ska under åren 2025-26 utreda möjligheten till termofil rötning genom att driva pilotförsök.

Gryaab bedöms i övrigt genom sitt arbete ligga på en god måluppfyllelse utan att vidta ytterligare åtgärder.

2.2.6 Göteborgs Stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov.

Nuvarande arbete

Genom att rena avloppsvattnet idag och framtiden bidrar Gryaab till att skapa förutsättningar för hälsa, bostäder, utbildning och andra områden som påverkar välfärden i positiv riktning.

Utveckling av målområde
Gryaab bedöms utifrån sin begränsade påverkan och sitt nuvarande arbete ligga på en god måluppfyllelse utan att vidta ytterligare åtgärder. Gryaab kommer fortsätta sitt nuvarande arbete på området.

2.2.7 Göteborgs Stad ska ge sina anställda en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor.

Nuvarande arbete

Gryaab arbetar systematiskt med alla förekommande arbetsmiljöfrågor och följer lagstiftning, riktlinjer och rutiner. Gryaab genomför arbetsmiljöronder årligen vars resultat följs upp och åtgärdas löpande. Gryaab fångar upp arbetsmiljöfrågor genom APT och medarbetarsamtal samt genom medarbetarenkäten vilka sammantaget möjliggör ett proaktivt och systematiskt arbetsmiljöarbete. Bolaget har friskvårdstimme, friskvårdsbidrag, möjlighet till samtalsstöd och en idrottsförening som ordnar trivselhöjande aktiviteter. Tillbud, olyckor och riskobservationer följs upp systematiskt via avvikelsehanteringssystemet.

Gryaab accepterar inte att någon medarbetare blir utsatt för kränkande särbehandling, diskriminering eller trakasserier på arbetet. Diskrimineringslagen ställer också krav på att arbetsgivare ska vidta aktiva åtgärder för att motverka diskriminering. Åtgärderna som görs är till för att ändra på strukturer som kan leda till diskriminering och en sämre inkludering. Gryaab arbetar aktivt med värdegrundsrelaterade frågor som möjliggör ett gott arbetsklimat.

På Gryaab ska inga osakliga löneskillnader finnas mellan kvinnor och män. 2025 hade bolaget, precis som tidigare år, jämställda löner på både medarbetar- och chefsnivå. Det visar den lönekartläggning som genomförs varje år i samband med löneöversynen.

Gryaab tillämpar arbetstidsmodellen 80/90/100 som för bolaget innebär att medarbetare som fyller 63 år har möjlighet att arbeta 80%, få 90% i lön och 100% avsättning till tjänstepensionen. Syftet är att bidra till ett långsiktigt hållbart arbetsliv och bättre hälsa genom att ge medarbetare en mjukare övergång till pension samt bidra till en ökad kompetensöverföring mellan mer erfarna medarbetare och mindre erfarna medarbetare.

Utveckling av målområde

Gryaabs arbetsmiljö och arbetsvillkor är goda och det saknas behov av större förändringar. Under året har ett antal omstruktureringar dock påverkat upplevelsen av arbetsmiljön på bolaget. Gryaab har därför sett skäl att ta fram en strategisk arbetsmiljöplan. Arbetet med den har påbörjats och kommer att fortgå 2026. Gryaab kommer även att fortsätta sitt nuvarande arbete på området och se över uppföljningen av genomförda riskbedömningar samt fortsätta arbeta med åtgärder kopplad till medarbetarenkäten för än högre kvalitet i måluppfyllelsen.

2.3 Väsentliga personalförhållanden

2.3.1 Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv

	2025	2024	2023
Total sjukfrånvaro (%)	2,4 nov	3,5	4,0
Bolagsextern personalomsättning (%)	4,3	7,2	10,08
Antal årsarbetare	139,0	134,1	128,6

2.3.2 Analys av situationen inom HR-området

1. Utifrån ett helhetsperspektiv kan det övergripande läget utifrån ett HR-perspektiv beskrivas som följer: sjukfrånvaron har minskat något i jämförelse med föregående år. Gryaab har under de senaste åren konstaterat en ökad personalomsättning. Bolaget har därför, som en del i kompetensförsörjningsarbetet, fokuserat på aktiviteter för att i ökad utsträckning behålla medarbetarna. Förra året verkar arbetet ha gett resultat då trenden vände då vi såg en minskad extern personalomsättning. För 2025 är trenden den samma.

Gryaab arbetar proaktivt med personalstöd och förebyggande insatser. Samarbetet med Företagshälsovården i rehabiliteringsärenden är mycket aktivt och fungerar utmärkt. Medarbetarenkätresultatet visar på en viss minskning i upplevd trivsel på arbetsplatsen samt en minskad tillit till bolagsledningen. Detta har sin grund i de omstruktureringar som genomförts under året. För att arbeta än mer aktivt och systematiskt med vår arbetsmiljö har vi tagit fram en strategisk arbetsmiljöplan med flertalet samverkade aktiviteter för att stärka förtroende och tillit inom bolaget framåt. Samverkan med fackliga parter fungerar väl även i andra frågor, med en löpande och nära dialog om viktiga faktorer i verksamheten. Kommande år kommer bolaget att fokusera på bland annat chefsrekrytering samt att arbeta med otillåten påverkan och att stärka intern kontroll då vi sett att bolagets kunskapsnivå och efterlevnad av vissa riktlinjer behöver stärkas.

2. Gryaab bedömer att möjligheten att utföra grunduppdraget är god både utifrån ett kortsiktigt och ett långsiktigt perspektiv. De utmaningar som finns i ett långsiktigt perspektiv är kopplat till temat Kompetensförsörjning där det finns fortsatta utmaningar inom vissa yrkeskategorier och utifrån faktorer så som en ganska hög andel medarbetare som närmar sig pensionsåldern. Utbyggnadsprojektet Nya Rya innebär även det en stor logistisk utmaning inom verket som i sin tur kommer att påverka våra medarbetare på olika sätt.

3. DO har gjort en tillsyn och sett att Gryaabs arbete med aktiva åtgärder kopplat till värdegrunden religion eller annan trosuppfattning behöver utvecklas. Detta är därför en avvikelse som vi kommer att prioritera under 2026. Vi kommer även att behöva utveckla nya arbetssätt inom området lönebildning då lönetransparensdirektivet träder i kraft i mitten av kommande år.

4. Åtgärder för att hantera ovanstående risker är dels aktivt arbete med flera parallella aktiviteter i den strategiska arbetsmiljöplanen, fördjupad dialog i samverkan och skyddskommitté, utbildning för alla medarbetare och chefer i grundläggande arbetsmiljö samt ledarskapsutveckling i form av en satsning på utvecklande ledarskap för bolagets alla chefer.

2.4 Ekonomisk uppföljning

2.4.1 Analys av årets utfall - Styrelse

Resultaträkning

mnkr	Bokslut 2025	Budget 2025	Avvikelse	Bokslut 2024	Bokslut 2023
Intäkter	429,6	439,6	-10,0	424,1	373,6
Kostnader	-434,4	-434,4	0,0	-418,3	-377,0
Rörelseresultat	**-4,8**	**5,2**	**-10,0**	**5,8**	**-3,4**
Finansiella intäkter	-	-	-	-	-
Finansiella kostnader	-27,9	-29,0	1,1	-29,1	-20,9
Resultat efter fin. poster	-32,8	-23,8	-9,0	-23,3	-24,3

Gryaabs resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgick till -32,8 mkr (2024: -23,3 mkr) jämfört med budgeterat resultat -23,8 mkr (2024: -18 mkr).

Resultatanalys

Det redovisade nettoomsättningen ligger i nivå med föregående år, endast en ökning om 1,2 mkr. Intäkter för aktiverat arbete för egen räkning har ökat med 6,5 mkr mot föregående år. Totala rörelsens intäkter uppgår till 429,6 mkr (2024: 424,1 mkr).

Resultatet har påverkats av förgäveskostnader om 14,5 mkr kopplat till avbrytandet av samverkans entreprenaden avseende projekt Nya Rya. Vidare är resultat påverkat av omstruktureringskostnader om 5,3 mkr. Rensat för dessa oförutsedda händelser skulle det underliggande resultatet före bokslutsdispositioner uppgått till –13 mkr vilket betyder att den planerade verksamheten redovisar ett bättre resultat än föregående år.

Resultat jämfört med prognos i augusti:

Förutom förgäves- och omstruktureringskostnader är skillnader på intäktssidan, lägre intäkter för biogas.

Den torrare och mildare väder bidrog till de positiva budgetavvikelserna på kostnadssidan framför allt av lägre kostnader för kemikalier 3,9 mkr, energikostnader 5,7 mkr och slamtransporter 1,4 mkr. De övriga positiva avvikelserna är entreprenad 2,1 mkr, konsultarvode 2,4 mkr. De negativa budgetavvikelserna utgörs främst av personalkostnader 6,9 mkr och reparation och underhåll 2,9 mkr.

2.4.2 Investeringsredovisning

2.4.2.1 Investeringar bolag

Rapporterande bolag (belopp i mnkr)	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall fg år
Gryaab AB	71,4	200,0	128,6	81

2.4.2.2 Projektuppföljning bolag

Projektredovisning investeringsobjekt, pågående och kommande projekt enligt investeringsplaner för bolag

Projekt	Ack. utfall		Total projektprognos		Projektbudget		Avvikelse budget/prognos	Slut år
	Ink	Utg	Ink	Utg	Ink	Utg	Netto	
Projekt beslutade av KF								
Projekt beslutade av styrelse								
Nya Rya - Inloppsp umpsation (2025)	11,3	15,1	45	80	30	80	0	2035,Q2
Nya Rya - Fas 0 (2025)	0	0	30	0	30	30	+30	Avslutad
Nya Rya - AGS demo (2025)	0	2,3	0	20	0	20	0	2027-Q1
Nya Rya - Bodetabl ering (2025)	0	1,8	20	40	20	20	-20	2027-Q2
Nya Rya - Program stab	0	11,9	0	45	0	65	+20	2026-Q4

Nya Rya - Salamander dammar	0	2,1	0	8,5	0	9	+0,5	26-Q3
Nya Rya - Förberedande arbeten 1	0	2,4	0	5,3	0	5,5	+0,2	27-Q2
Mölndalsån, förbindelseledning	40	62,5	550	550	400	550	0	29-Q4
AS Omrörare & Luftare	7,9	16,0	33,0	33,0	38,0	38,0	5,0	26-Q4
SF Korrosion Nytt rörsystem	9,5	10,5	11,5	11,5	12,0	12,0	0,5	2025

Program Nya Rya

Gryaab genomför ett projektprogram för utbyggnad av Ryaverket med avseende på kommande skärpta reningskrav och en ökad befolkningsutveckling inom ägarkommunerna. Utbyggnaden skall vara driftsatt 2036 och dimensioneras för verksamhet till 2055 och i vissa delar till 2070.

En förstudie har genomförts 2020-2024 som utgör underlag för ställningstagande och investeringar för ett framtida Ryaverk. Förstudien har fokuserat på att utreda olika reningsprocesser, vattentransporter och ny inloppspumpstation. Parallellt med förstudien har en ansökan om tillstånd till fortsatt och utökad verksamhet vid avloppsreningsverket lämnats in till mark- och miljödomstolen. Även framtagande av detaljplan pågår, inklusive gestaltningsprogram.

Projektprogrammet är uppdelat i flera delprojekt som startas succesivt under 2025-2029.

Under 2025 förbereddes upplägg av samverkan med en totalentreprenör för programmet. En omprövning under hösten resulterade dock i beslut om att avbryta totalentreprenaden och att i stället driva projektet uppdelat i flera delentreprenader. Detta bedöms ge lägre totalkostnad och vara effektivare utifrån att Gryaab har mycket beställarkompetens för denna sorts projekt. Som en följd av detta har vissa investeringsprojekt relaterade till själva samverkan avslutats och en del av den upparbetade kostnaden har kostnadsförts 2025.

Efter avbrytande av totalentreprenaden har omtag gjorts i de delprojekt där projektering påbörjats.

Ett delprojekt, Pumpstation IN, startades redan 2023. En ny pumpstation ska kunna agera parallellt med den befintliga för att avlasta och möjliggöra de åtgärder som krävs på den befintliga. När båda pumpstationerna är i drift kommer de verka med redundans för varandra och kapaciteten att pumpa vatten på Ryaverket är säkrad. Förprojekteringen skulle precis påbörjas när totalentreprenaden avbröts. Upphandling av projektör genomförs nu direkt av Gryaab i stället för att gå via totalentreprenören. Under 2025 lämnades förslag till ställningstagande i KF kring en investeringsram för pumpstation In.

Vissa förberedande arbeten inför pumpstationen hanteras som ett eget delprojekt,

vilket i stort sett har projekterats klart. En del av projekteringen kommer dock att göras samordnat med delprojekt bodetablering vilken inväntas.

AGS-demoanläggningen behövde också göra ett omtag för och projekteringen är nu igång igen. Dessutom har avtal tecknats med processleverantören för AGS-tekniken

Salamanderdammarna är färdigbyggda och flytten av salamandrar planeras till våren 2026.

Bodetableringen planeras nu i ett annat läge än ursprunglig plan. Budgetsiffran 20 miljoner kronor som ursprungligen bara omfattade projektkontor behöver preliminärt dubbleras till att framöver även omfatta manskapsbyggnader.

Förbindelseledning Mölndalsån
Avloppsvatten från Lerum, Partille, Härryda och Mölndal leds till Gryaab genom ett tunnelsystem som passerar Mölndalsån. Under Mölndalsån, E6, järnväg och spårväg leds avloppsvatten genom en förbindelseledning. Ledningen har idag ingen redundans och kapacitetsbelastning är hög. Genom att lägga två nya ledningar minskar risken för nödavledning av orenat avloppsvatten till känsliga recipienter vid höga flöden eller vid service och underhåll. Drifttillgängligheten säkerställs samt redundans skapas. Åtgärden är också en förutsättning för att kunna ta emot spillvatten från Bollebygd och Olsfors enligt Gryaabs miljötillstånd.

Gryaabs styrelse tog i december 2021 beslut om att genomföra en detaljprojektering (del 1). Nytt beslut om den ekonomiska ramen för projektet togs i januari 2025 och uppgår nu till 550miljoner kronor. Styrelsen har i samband med besluten bedömt att investeringen trots den höga investeringskostnaden, inte är av principiell beskaffenhet. Skälen för det är den långa avskrivningstiden (70 år) som gör att investeringen har låg påverkan på Gryaabs ekonomi, att överföringsledningen är ett måste både utifrån krav från Länsstyrelsen för att få ansluta Bollebygd och Olsfors och för att undvika översvämningar i området samt då det saknas alternativa sätt att genomföra projektet. Bollebygd har dock beslutat att bygga eget reningsverk i stället.

Aktiv slam, luftning och omrörning
Den mekaniska utrustningen börjar nå sin tekniska livslängd och behöver bytas ut och samtidigt ges en ökad flexibilitet och förbättrad BOD- och kvävereningen. Projektet är uppstartat och kommer att pågå under flera år då anläggningsdelen inkluderar 3 linjer och endast en linje kan ställas av per år för att reningsresultat inte ska påverkas i för stor utsträckning. Den första linjen byggdes om under 2025.

SF Nytt dysvattensystem, Korrosionsskador
Mikrobiellt inducerad korrosion har konstaterats i ett hjälpsystem till skivfilteranläggningen. Korrosionen leder till omfattande läckage och livslängden på nuvarande system är svårbedömt. Genomförandefasen av nytt system pågår och projektet bedöms kunna avslutas under början av 2025. Den ekonomiska ramen för investeringen uppgår till 12 miljoner kronor. Prognosen är under budget.

2.4.3 Bokslut bolag

Årets resultat:

Gryaabs resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgick till -32,8 mkr (2024: -23,3 mkr) jämfört med budgeterat resultat -23,8 mkr (2024: -18 mkr).

Tidigare reserverade skattemässiga överavskrivningar har återredovisats med 32,5 tkr. Ej avdragsgilla räntekostnader gav en beräknad skattekostnad på 1,6 mkr

vilket resulterade i ett resultat efter bokslutsdispositioner och skatt på - 1,9 mkr.

Gryaabs resultat påverkas av förgäves kostnader och omstruktureringskostnader och utan dessa kostnader skulle resultatet före bokslutsdispositioner uppgått till - 13 mkr vilket är 10,3 mkr bättre resultat än förra året.

Bolagets rörelsekostnader (samtliga kostnader exklusive räntekostnader) ökade under året med 3,8 procent från 418 mkr till 434 mkr. Gryaabs driftkostnader (rörelsekostnader exklusive avskrivningskostnader) ökade med 16,8 mkr till 363 mkr vilket motsvarar en ökning med 4,9 procent.

De största kostnadsökningarna jämfört med utfall 2024 är: personalkostnader 128,5 (2024: 112,1 mkr) vilket beror på fler anställda samt omstruktureringskostnader. Kostnader för reparation och underhåll 15,9 mkr (2024: 10,3 mkr) beror på reparationer och service av processmaskiner samt underhåll av tunnelsystem.

De största kostnadsminskningarna jämfört med utfall 2024 är: energikostnader 55,2 mkr (2024: 60,3 mkr), slamtransporter 23,1 mkr (2024: 24,8 mkr) vilket beror på det torra och milda vädret. Konsultarvode 11,2 mkr (2024: 28,2 mkr) har minskat behov av externa experter kopplat till ansökan för det kommande miljötillståndet som skall gälla till år 2036.

Årets aktiveringar av projekt och inventarieinköp uppgick till 30,7 mkr (2024: 56,1 mkr). Pågående nyanläggningar och investeringar uppgår till 131,9 mkr (2024: 91,2 mkr). Gryaabs avskrivningar uppgick till 71,6 mkr (2024: 72,3 mkr). Anläggningarnas samlade anskaffningsvärde uppgår till 3 387 mkr (2024: 3 315 mkr). Det bokförda värdet uppgår till 1 302 mkr (2024: 1 303 mkr). Bolagets tillgångar är försäkrade till 6 587 mkr.

Nyanskaffningsvärdet för anläggningarna uppskattas till tio miljarder kronor. Den totala lånevolymen har under året ökat med 20 mkr till 1 144 mkr (2024: 1 124 mkr). Balansomslutningen är i princip oförändrad mot föregående år och uppgår till 1 323 mkr (2024: 1 329 mkr).

Gryaabs upplåning sker genom Göteborgs stads koncernbank. Under 2025 har de finansiella kostnaderna uppgått till 27,9 mkr (2024: 29,1 mkr). Medelräntan under året uppgick till 2,43 procent (2024: 2,53 procent). Räntenivån bestäms kvartalsvis utifrån snitträntan för koncernbankens externa skuld utan påslag. Gryaab är på grund av den höga belåningsgraden räntekänsligt. En procentenhets högre ränta skulle ha ökat ränteutgifterna för 2025 med drygt 11 mkr. Enligt koncernbankens prognos förväntas snitträntan öka något till cirka 2,53 procent under 2026 och uppgå till cirka 3 procent år 2030.

Bolagets obeskattade reserver har minskat till 100 mkr (2024: 133 mkr). Soliditeten har därmed minskat enligt plan och uppgår till cirka 6,7 procent (2024: 8,7 procent). Budgeten för 2026 styr mot ett underskott på 30 mkr, vilket följer den långsiktiga ekonomiska plan som styrelsen beslutat.

2.4.4 Lån och lånetak för bolag

Lån mnkr	Volym 31 dec 2025	Lånetak 2025	Volym 31 dec 2024	Beslutat lånetak 2026
Summa	1 144	1 400	1 124	1 900

3 Övrig uppföljning till kommunledningen

3.1 Kommunalt ändamål och befogenheter

Det kommunala ändamålet är att medverka i en långsiktigt hållbar samhällsutveckling genom att införa och driva system som kostnadseffektivt samlar in och behandlar avloppsvatten från ägarkommunerna. Bolaget har till föremål för sin verksamhet att äga och driva anläggningar för avloppsrening och behandla avloppsvatten och annan därmed förenlig verksamhet. Syftet med verksamheten är att verkställa den rening som delägarna i egenskap av huvudmän enligt va-lagstiftningen är skyldiga att vidta. Den verksamhet som Gryaab bedrivit under 2025 har varit förenlig med det kommunala ändamålet.

Bolaget ska inte ha till syfte att bereda vinst åt aktieägarna. Bolaget ska i tillämpliga delar följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap. i kommunallagen, innebärande att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetensen och att kommunmedlemmarna ska behandlas lika, förbud att lämna stöd åt enskild och förbud att ta högre avgift än som svarar mot kostnaderna för de tjänster som tillhandahålls, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd medger undantag. Bolaget ska inhämta kommunfullmäktiges ställningstagande i respektive delägarkommun innan beslut i verksamheten av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas. Gryaab har under 2025 inte avvikit ovan nämnda förutsättningar.

3.2 Utvärdering av system för styrning, uppföljning och kontroll

3.2.1 Uppföljningsfråga

Uppföljningsfråga	Kommentar
Sammanfattande bedömning *Sammanfatta de viktigaste iakttagelserna från er utvärdering genom att redovisa era styrkor respektive förbättringsområden i förhållande till riktlinjens krav på systematik.* *Kommentera även kort eventuella åtgärder ni vidtagit med anledning av förra årets iakttagelser.*	Gryaab följer Göteborgs Stads riktlinje för styrning, uppföljning och kontroll. Gryaab har ett utvecklat riskarbete och oegentlighetsrisker utgör en egen riskanalys. Gryaab tar fram en samlad riskbild som fastställs av styrelsen två gånger per år. Gryaab tar uitfrån den fram en intern kontrollplan som fastställs av styrelsen. Gryaab har en väl fungerande process för styrelsens insyn i bolaget planering och uppföljning. Under kvartal ett under ett verksamhetsår identifieras risk- och utvecklingsområden, mål och uppdrag från delägarkommuner, ny lagstiftning och andra aktuella frågor. På Gryaabs strategidag diskuteras dessa frågor och styrelsen tar fram ett inriktningsdokument för nästa år. Utifrån inriktningarna tar ledningsgruppen fram

Uppföljningsfråga	Kommentar
	mål och genomförandeplan som fastställs av styrelsen i december varje år. Målen följs upp i samband med del- och årsrapporteringen. Gryaab återrapporterar i enlighet med de anvisningar som givits av styrelsen, gemensamma rapporter och har rutiner för att fånga upp övriga frågor och önskad information från styrelsen. Gryaab tar i enlighet med Göteborgs Stads riktlinje för styrning, uppföljning och kontroll årligen fram en tid- och arbetsplan för planerings- och uppföljningsarbetet. Planen innehåller de årligen återkommande ärenden som bolaget har att ta ställning till enligt riktlinjen samt de aktiviteter som bolaget har valt för att säkerställa att planerings- och uppföljningsarbetet håller god kvalitet. Gryaab har system för att fånga upp beslut och uppdrag från delägarkommunerna som rör verksamheten. Bolaget deltar i TED som är ett chefsnätverk för de förvaltningar och bolag som sköter avloppsvattenrening och vattenförsörjning i delägarkommunerna. Genom TED anordnas strategiska möten och workshops i syfte att utveckla områden som påverkar Gryaabs och övriga VA-organisationers verksamheter. Gryaab har löpande kontakt med bolagsansvarig på Stadshus AB. Gryaab håller ägarrådet uppdaterad om aktuella frågor och träffar ägarrådet minst en gång per år i samband med ägardialogen. Bolaget arbetar aktivt med att skapa en medvetenhet om de värderingar som gäller på Gryaab men också för att skapa ett öppet klimat kring frågan att anmäla om något inte står rätt till. Utöver det etablerade systematiskt arbete för styrning, uppföljning och kontroll har bolagets vd beställt en särskild utredning för att säkerställa styrning, uppföljning och kontroll. Utredningen har haft till syfte att utreda och säkerställa en korrekt hantering kopplat till den nära parrelation som fanns i bolagets ledning i samband med att vd tillträdde i februari 2025. Vd såg behov av att utreda vad som krävdes framåt för att vd skulle kunna leda bolaget med ett gott förtroende, som säkrats från risk för jäv och olämplig påverkan kopplat till den nära relationen i bolagsledningen. Det externa revisions- och rådgivningsföretaget PWC upphandlades på Göteborgs stads ramavtal och utredningen syftade till att utreda hur parrelationen kan ha orsakat intressekonflikter, avsteg från rutiner och annat som kan anses olämpligt, respektive felaktigt. Uppdraget var att utreda nuläget, potentiella risker och utmaningar i

Uppföljningsfråga	Kommentar
	förhållande till syftet ovan. I uppdraget ingick även att föreslå framåtsyftande förslag på åtgärder. Utöver det primära syftet med utredningen har även utredningen gett vid handen generella iakttagelser med förbättringsområden kring styrning/ledning, personal/rekrytering, leverantörsrelationer, intressekonflikter och intern kontroll. Gryaab har tagit emot PWC:s förslag till förbättringsområden och kommer under slutet av 2025 samt under 2026 att prioritera och omhänderta de rekommendationer som Gryaab anser relevanta för att stärka styrning, uppföljning och kontroll. Utredningen är en del i hur Gryaab under året fokuserat på att stärka sitt arbete med styrning, uppföljning och kontroll för att kunna säkerställa arbetet framåt. Under året har även Stadsrevisionen genomfört sin revision och har inga avvikelser att rapportera. Stadsrevisionen har däremot angett att de avser att följa det fortsatta arbetet kopplat till omhändertagande av PWC förbättringsförslag för att stärka styrning, uppföljning och kontroll. EY har efterfrågat och tagit del av PwCs förslag till förbättringsområden. De kommer återkomma i sin bedömning och uppföljning av dessa. Den övergripande bedömningen är att Gryaabs system för styrning, uppföljning och kontroll överlag fungerar på ett betryggande sätt men att det krävs att de områden som anses vara i behov av förbättring omhändertas skyndsamt men på ett systematiskt sätt.

3.3 Uppföljning av projekt inom gröna obligationer

Förbindelseledning Mölndalsån
Avloppsvatten från Lerum, Partille, Härryda och Mölndal leds till Gryaab genom ett tunnelsystem som passerar Mölndalsån. Under Mölndalsån, E6, järnväg och spårväg leds avloppsvatten genom en förbindelsledning. Ledningen har idag ingen redundans och kapacitetsbelastning är hög. Genom att lägga två nya ledningar minskar risken för nödavledning av orenat avloppsvatten till känsliga recipienter vid höga flöden eller vid service och underhåll. Drifttillgängligheten säkerställs samt redundans skapas. Åtgärden är också en förutsättning för att kunna ta emot spillvatten från Bollebygd enligt Gryaabs miljötillstånd.

Nya ledningar medför att Gryaab kan vidmakthålla funktionen att transportera avloppsvatten för att sen rena i enlighet med gällande miljötillstånd. Ett konkret mätetal är därför inte applicerbart för denna investering.

Gryaabs styrelse tog i december 2021 beslut om att genomföra en detaljprojektering (del 1). Den ekonomiska ramen för detaljprojekteringen uppgår till 40 miljoner kronor. Ytterligare ett delinvesteringsbeslut har sedan tagits omfattande 5 miljoner kronor (del 2). Projekteringen är i slutfasen och ansökan om vattenverksamhet är beslutad av Mark och miljödomstolen. Den ekonomiska utvecklingen som har varit under dessa år som projekteringen har pågått, geologiska förutsättningar samt en ökad teknisk komplexitet gör att prognosen för projektet i sin helhet har ökat. *Bedömningen är att investeringen i sin helhet kommer uppgå till 550 miljoner kronor (inklusive redan beslutade 45 mkr).

Under året har Gryaab tecknat kontrakt med en entreprenör och säkerställt byggbarheten av ledningen. I slutat året levererades färdiga bygghandlingar. Under 2026 kommer arbetena att påbörjas och driftsättning planeras 2029.

Kostnader

Projekt	Utfall 2025	Prognos 2026	Total budget
Förbindelseledning Mölndalsån	61,2	50	550

Mätetal miljö

Projekt	Mätetal	Utfall 2025	Beräknat utfall 2026
Kväverening EN*	Kväve ton/år	590 ton/år	600 ton/år

Anläggningen med efternitirifikation togs i drift sommaren 2017. Vi har därmed ökat kvävereningskapaciteten med ca 1300 ton/år. Detta är dock en ökad kapacitet som byggts för klara nuvarande krav men även framtida belastningsökning fram till ca 2036. Vi driver reningsverket mot att klara krav från tillsynsmyndighet och mål som vår styrelse beslutar (målen ligger alltid på en nivå att vi ska vara lite bättre än kraven).
För 2025 har utfall för den ökade kvävereningen i anläggningen beräknats till 590 ton/år. Prognos för 2026 är beräknad ökad kväverening på ca 600 ton/år.

3.4 Övriga beslut och/eller uppdrag

Gryaab har inget att rapportera.

4 Redovisning av styrelsens uppdrag

4.1 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen i och utanför budget

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Samtliga nämnder och styrelser i Göteborgs Stad får i uppdrag att identifiera befattningar i sina verksamheter som bedöms vara utsatta för hög risk för infiltration. Uppdraget ska ha genomförts sex månader efter kommunfullmäktiges beslut. ***Uppdragsår*** *2024* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag utanför budgetbeslut*	Avslutad **Halvår 2 2024 2025-01-31** Gryaab har genomfört identifiering av befattningar som bedöms vara utsatta för hög risk för infiltration. Uppdraget återrapporterades till styrelsen genom årsrapport 2024 och avslutas därmed (beslut § 105 d).
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs Stads spendrapport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps- och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete. ***Uppdragsår*** *2025* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag inom budgetbeslut*	Avslutad **Halvår 1 2025 2025-05-12** Gryaab har tagit del av Göteborgs Stads spendrapport och genomfört en analys utifrån den och andra väsentliga källor. Totalt köpte Gryaab varor och tjänster för 302,8 mkr kronor under 2024 vilket innebar en ökning med 49,3 mkr jämfört med 2023. Inköpsstatistiken visar att Gryaabs direktupphandlingar mätt i kronor har minskat under 2024 jämfört med 2023. Sex procent av den totala kostnaden för Gryaabs inköp gjordes genom direktupphandling år 2024 jämfört med sju procent föregående år. Gryaabs styrelse beslutade den 25 april 2025 att godkänna redovisningen av Gryaabs arbete med uppdrag i Göteborgs Stads budget för 2025 och att förklara uppdraget som fullgjort (26 §) Uppdraget avslutas därmed.
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att säkerställa en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik. ***Uppdragsår*** *2025* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag inom budgetbeslut*	Avslutad **Halvår 1 2025 2025-05-12** Gryaab har tagit fram en rapport som beskriver bolagets arbete med bärbara datorer, mobiltelefoner och övrig IT-elektronik. Gryaab köper in sina datorer och mobiltelefoner från samma tillverkare respektive fabrikat för att kunna återanvända reservdelar och tillbehör.

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	Elektroniken används till dess att den är trasig eller inte fungerar. Gryaabs styrelse beslutade den 25 april 2025 att godkänna redovisningen av Gryaabs arbete med uppdrag i Göteborgs Stads budget för 2025 och att förklara uppdraget som fullgjort (26 §) Uppdraget avslutas därmed.
Göteborgs Stads nämnder och styrelser får i uppdrag att med rapporten som utgångspunkt se över sina samverkansformer och arbetssätt för att aktivt samråda med och involvera funktionsrättsrörelsen inom områden där det anses vara befogat. Uppdraget återredovisas i respektive nämnds och styrelses del- eller årsrapport. ***Uppdragsår*** *2025* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag utanför budgetbeslut*	Avslutad **Halvår 2 2025 2025-12-03** Gryaab bedömer att det i dagsläget inte är aktuellt att aktivt samråda med och involvera funktionsrättsrörelsen, då det inte har identifierats några områden inom verksamheten där det anses vara befogat. Tillgänglighetsfrågor som rör kontor, studiebesök och webbplats ses löpande över. Uppdraget återredovisades till styrelsen den 19 september och förklarades där fullgjort (50 §). Uppdraget avslutas därmed.

4.2 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen i och utanför budget

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Samtliga nämnder och styrelser i Göteborgs Stad får i uppdrag att identifiera befattningar i sina verksamheter som bedöms vara utsatta för hög risk för infiltration. Uppdraget ska ha genomförts sex månader efter kommunfullmäktiges beslut. ***Uppdragsår*** *2024* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag utanför budgetbeslut*	Avslutad **2025-08-14** Gryaab har genomfört identifiering av befattningar som bedöms vara utsatta för hög risk för infiltration. Uppdraget återrapporterades till styrelsen genom årsrapport 2024 och avslutas därmed (beslut § 105 d)
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs Stads spendrapport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps- och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete. ***Uppdragsår*** *2025* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag inom budgetbeslut*	Avslutad **2025-08-14** Gryaab har tagit del av Göteborgs Stads spendrapport och genomfört en analys utifrån den och andra väsentliga källor. Totalt köpte Gryaab varor och tjänster för 302,8 mkr kronor under 2024 vilket innebar en ökning med 49,3 mkr jämfört med 2023. Inköpsstatistiken visar att Gryaabs direktupphandlingar mätt i kronor har minskat under 2024 jämfört med 2023. Sex procent av den totala kostnaden för

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	Gryaabs inköp gjordes genom direktupphandling år 2024 jämfört med sju procent föregående år. Gryaabs styrelse beslutade den 25 april 2025 att godkänna redovisningen av Gryaabs arbete med uppdrag i Göteborgs Stads budget för 2025 och att förklara uppdraget som fullgjort (26 §) Uppdraget avslutas därmed.
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att säkerställa en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik. ***Uppdragsår*** *2025* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag inom budgetbeslut*	Avslutad **2025-08-14** Gryaab har tagit fram en rapport som beskriver bolagets arbete med bärbara datorer, mobiltelefoner och övrig IT-elektronik. Gryaab köper in sina datorer och mobiltelefoner från samma tillverkare respektive fabrikat för att kunna återanvända reservdelar och tillbehör. Elektroniken används till dess att den är trasig eller inte fungerar. Gryaabs styrelse beslutade den 25 april 2025 att godkänna redovisningen av Gryaabs arbete med uppdrag i Göteborgs Stads budget för 2025 och att förklara uppdraget som fullgjort (26 §) Uppdraget avslutas därmed.
Göteborgs Stads nämnder och styrelser får i uppdrag att med rapporten som utgångspunkt se över sina samverkansformer och arbetssätt för att aktivt samråda med och involvera funktionsrättsrörelsen inom områden där det anses vara befogat. Uppdraget återredovisas i respektive nämnds och styrelses del- eller årsrapport. ***Uppdragsår*** *2025* ***Typ av KF/KS-uppdrag*** *Uppdrag utanför budgetbeslut*	Avslutad **2025-12-03** Gryaab bedömer att det i dagsläget inte är aktuellt att aktivt samråda med och involvera funktionsrättsrörelsen, då det inte har identifierats några områden inom verksamheten där det anses vara befogat. Tillgänglighetsfrågor som rör kontor, studiebesök och webbplats ses löpande över. Uppdraget återredovisades till styrelsen den 19 september och förklarades där fullgjort (50 §). Uppdraget avslutas därmed.

5 Uppföljning till Göteborgs Stadshus AB

5.1 Uppföljning kassaflöde och realisationsresultat

Uppföljning kassaflöde

Kassaflöde (mnkr)	Kassaflöde innevarande år	Kassaflöde föregående år
Löpande verksamhet	51,2	58,7 tkr
Investeringsverksamhet	-71,4	-80,9 tkr
Finansieringsverksamhet		-
SUMMA	-20,2	-22,2

5.2 Utfall och kommentarer till ekonomiska avkastningskrav och gränsvärdet för soliditet

Gryaab har inget gränsvärde för soliditet i sitt ägardirektiv utan där anges endast att bolaget i sin ekonomiska planering ska tillse att låga avgifter går hand i hand med en tillfredsställande soliditet. Gryaabs soliditet per 25-12-31 är 6,7 %. Gryaabs soliditet per 24-12-31 var 8,7 %.

5.3 Stadshus uppföljning från ärenden, ägardialoger, handlingsplaner etc.

Ej aktuellt för Gryaab.

Göteborgs Stad

Uppföljning av Göteborgs Stads plan för arbete mot våld i nära relationer 2024–2027

Gryaab AB

Innehållsförteckning

1 Inledning 3

2 Målområde Förebygg 4

1 Inledning

2 Målområde Förebygg

Uppföljningsfrågor	Svar	Kommentar
Beskriv kortfattat på vilket sätt verksamheten informerar, uppmärksammar och reagerar vid oro om våldsutsatthet hos de invånare eller besökare som verksamheten möter. *Alla stadens verksamheter ska informera, uppmärksamma och reagera vid oro om våldsutsatthet. Ange ert svar i textfältet/kommentaren till höger!*		Vi tar emot elever i årskurs 4-6 på studiebesök på Gryaab. De kommer klassvis och möter våra guider under cirka 1,5 timma. Om guiderna skulle uppmärksamma något kring en elev skulle de reagera samt informera läraren om detta. Guiderna har inte sett något som indikerat detta under våra studiebesök.
Har ni genomfört eller planerar ni att genomföra kunskapshöjande insatser för era medarbetare i syfte att förebygga våld i nära relationer? *Svara JA/NEJ och utveckla sedan ert svar med en kortfattad text i textfältet/kommentaren till höger!*	–	JA. Under året har HR träffat alla medarbetare och chefer på respektive enhets APT för att informera om ämnet, vad man bör vara uppmärksam på samt vilket ansvar alla har och hur man kan få stöd framåt. Det har varit mycket uppskattat trots ett tungt och svårt ämne.

Göteborgs Stad

Göteborg Stads program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2021 - 2026

Gryaab AB

Innehållsförteckning

1 Bakgrund 5

2 Syfte med programmet 6

3 Implementering av programmet 7

4 Kapitel 1 - Aktiviteter 2022-2024 8

4.1 Rätten till demokratisk delaktighet 8

4.1.1 Stadens verksamheter ska säkerställa att personer med funktionsnedsättning kan rösta och löpande påverka stadens utveckling på lika villkor som andra. 8

4.1.2 Stadens verksamheter ska möjliggöra att personer med funktionsnedsättning kan delta i förenings- och övrigt samhällsliv på lika villkor som andra. 8

4.1.3 Stadens verksamheter ska i sina enkäter och uppföljningar samla in underlag på ett sådant sätt att det är möjligt att göra analyser utifrån diskrimineringsgrunderna. 8

4.1.4 Stadens verksamheter ska samråda och aktivt involvera intresseorganisationer i åtgärder som berör personer med funktionsnedsättning. 8

4.2 Rätten till ett tryggt liv 9

4.2.1 Stadens verksamheter ska arbeta normmedvetet för att upptäcka och förebygga diskriminering, förtryck, våld i nära relationer och annan våldsutsatthet som kan drabba personer med funktionsnedsättning. Det omfattar att ge individuellt anpassat stöd till de som behöver. 9

4.2.2 Stadens verksamheter ska ha god krisberedskap som omfattar personer med funktionsnedsättning. 9

4.2.3 Stadens verksamheter ska anpassa och utveckla sin information och kommunikation om krisberedskap så att personer med funktionsnedsättning kan förstå. 10

4.3 Rätten till arbete och sysselsättning 10

4.3.1 Stadens ska anställa fler personer med funktionsnedsättning. Arbetsplatserna ska vara tillgängliga. 10

4.3.2 Staden ska samarbeta med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och privata företag för att fler personer med funktionsnedsättning ska kunna arbeta. När gymnasieskolan tar slut är detta samarbete extra viktigt. 10

4.3.3 Staden ska ta fram praktikplatser och meningsfull sysselsättning för personer med funktionsnedsättning. 10

4.3.4 Staden ska arbeta aktivt för att förhindra diskriminering. 10
4.4 Rätten till att kunna förflytta sig i och använda Göteborgs inne - och utemiljöer 11
4.4.1 Stadens verksamheter ska tillämpa och ställa krav på universell utformning vid, stadsplanering samt ny - och ombyggnationer av stadens inne - och utemiljöer. 11
4.4.2 Stadens verksamheter ska åtgärda enkelt avhjälpta hinder i inne - och utemiljöer. 11
4.4.3 Stadens verksamheter ska säkerställa tillgång till flexibla och tillgängliga transporter så att personer med funktionsnedsättning kan förflytta sig på lika villkor som andra 12
5 Kapitel 2 - Resultat 2025-2026 13
5.1 Rätten till demokratisk delaktighet 13
5.1.1 Stadens verksamheter ska säkerställa att personer med funktionsnedsättning kan rösta och löpande påverka stadens utveckling på lika villkor som andra. 13
5.1.2 Stadens verksamheter ska möjliggöra att personer med funktionsnedsättning kan delta i förenings- och övrigt samhällsliv på lika villkor som andra. 13
5.1.3 Stadens verksamheter ska i sina enkäter och uppföljningar samla in underlag på ett sådant sätt att det är möjligt att göra analyser utifrån diskrimineringsgrunderna. 13
5.1.4 Stadens verksamheter ska samråda och aktivt involvera intresseorganisationer i åtgärder som berör personer med funktionsnedsättning. 14
5.2 Rätten till ett tryggt liv 14
5.2.1 Stadens verksamheter ska arbeta normmedvetet för att upptäcka och förebygga diskriminering, förtryck, våld i nära relationer och annan våldsutsatthet som kan drabba personer med funktionsnedsättning. Det omfattar att ge individuellt anpassat stöd till de som behöver. 14
5.2.2 Stadens verksamheter ska ha god krisberedskap som omfattar personer med funktionsnedsättning. 15
5.2.3 Stadens verksamheter ska anpassa och utveckla sin information och kommunikation om krisberedskap så att personer med funktionsnedsättning kan förstå. 15
5.3 Rätten till arbete och sysselsättning 15
5.3.1 Stadens ska anställa fler personer med funktionsnedsättning. Arbetsplatserna ska vara tillgängliga. 15
5.3.2 Staden ska samarbeta med Arbetsförmedlingen,

Försäkringskassan och privata företag för att fler personer med funktionsnedsättning ska kunna arbeta. När gymnasieskolan tar slut är detta samarbete extra viktigt. 16
5.3.3 Staden ska ta fram praktikplatser och meningsfull sysselsättning för personer med funktionsnedsättning. 16
5.3.4 Staden ska arbeta aktivt för att förhindra diskriminering. 16
5.4 Rätten till att kunna förflytta sig i och använda Göteborgs inne - och utemiljöer 17
5.4.1 Stadens verksamheter ska tillämpa och ställa krav på universell utformning vid, stadsplanering samt ny - och ombyggnationer av stadens inne - och utemiljöer..... 17
5.4.2 Stadens verksamheter ska åtgärda enkelt avhjälpta hinder i inne - och utemiljöer. 17
5.4.3 Stadens verksamheter ska säkerställa tillgång till flexibla och tillgängliga transporter så att personer med funktionsnedsättning kan förflytta sig på lika villkor som andra..... 18

1 Bakgrund

Personer med funktionsnedsättning är oftare utan arbete, utan bostad, har sämre hälsa, svårare att påverka sin situation, möter ofta okunskap, hamnar i utanförskap, har lägre demokratisk delaktighet, är oftare otrygga, lägre utbildningsresultat samt sämre förutsättningar för en rik fritid. Detta ska vi ändra på tillsammans genom att samtliga nämnder och styrelser arbetar efter de angivna strategierna. Då kan vi göra skillnad.

2 Syfte med programmet

Göteborgs Stads program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2021 – 2026, hädanefter programmet, har som övergripande syfte att i staden möjliggöra för fler personer med funktionsnedsättning att ta del av mänskliga rättigheter som andra tar för givet. För detta har programmet för varje nämnd och styrelse preciserat strategier som leder till målen. Dessa förväntas implementeras, bli synliga, i verksamhetsplaner eller andra verksamhetsdrivande dokument.

3 Implementering av programmet

Varje nämnd och styrelse har direkt eller via respektive ledning på förvaltningar och bolag fått i uppdrag att utifrån programmet implementera strategierna under respektive rättighetsområde. I tabellen nedan framgår rättighetsområdena och vilka nämnder och styrelser som är berörda.

Rättighetsområde	KS	Alla nämnder och styrelser	Särskilt ansvariga nämnder	Särskilt ansvariga styrelser
1. Självständigt liv		X	6 nämnder	
2. Information och kommunikation	X	X	2 nämnder	
3. Demokratisk delaktighet		X	4 nämnder	
4. Ett tryggt liv	X	X		
5. Bästa möjliga hälsa			11 nämnder	
6. Utbildning			11 nämnder	
7. Arbete och sysselsättning	X	X	8 nämnder	Styrelser inom Business region Göteborgskoncernen i kluster näringsliv
8. Fungerande bostad			9 nämnder	Styrelser inom Framtiden-koncernen i kluster bostäder samt styrelser inom Higab koncernen i kluster lokaler
9. Kunna förflytta sig i och använda Göteborgs inne- och utemiljöer		X	6 nämnder	Styrelser inom Framtiden-koncernen i kluster bostäder och styrelser inom Higab koncernen i kluster lokaler
10. Meningsfull fritid			9 nämnder	Styrelser inom Göteborg & CO koncernen i kluster turism, kultur & evenemang.

4 Kapitel 1 - Aktiviteter 2022-2024

4.1 Rätten till demokratisk delaktighet

4.1.1 Stadens verksamheter ska säkerställa att personer med funktionsnedsättning kan rösta och löpande påverka stadens utveckling på lika villkor som andra.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.
Ej aktuellt.	Ej aktuellt.

4.1.2 Stadens verksamheter ska möjliggöra att personer med funktionsnedsättning kan delta i förenings- och övrigt samhällsliv på lika villkor som andra.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.
Ej aktuellt.	Ej aktuellt.

4.1.3 Stadens verksamheter ska i sina enkäter och uppföljningar samla in underlag på ett sådant sätt att det är möjligt att göra analyser utifrån diskrimineringsgrunderna.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.
Vartannat år genomförs sedvanlig medarbetarenkät för att följa upp den psykosociala arbetsmiljön. En del i enkäten berör frågor kopplat till den egna upplevelsen av diskriminering. Förslag på uppföljning: Resultatet i medarbetarenkäten avseende diskriminering blir underlag för möjliga åtgärder. Målsättningen är att inga medarbetare ska uppleva sig bli diskriminerade. Uppföljning sker därmed av enkätresultatet utifrån det mätvärdet.	Ej aktuellt.

4.1.4 Stadens verksamheter ska samråda och aktivt involvera intresseorganisationer i åtgärder som berör personer med funktionsnedsättning.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.

Ej aktuellt.	Ej aktuellt.

4.2 Rätten till ett tryggt liv

4.2.1 Stadens verksamheter ska arbeta normmedvetet för att upptäcka och förebygga diskriminering, förtryck, våld i nära relationer och annan våldsutsatthet som kan drabba personer med funktionsnedsättning. Det omfattar att ge individuellt anpassat stöd till de som behöver.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.
Gryaab har nolltolerans och accepterar inte att någon arbetstagare blir utsatt för kränkande särbehandling, diskriminering eller trakasserier i samband med arbetet. Detta gäller oavsett om den som utsätter någon är en arbetsgivare, arbetstagare eller en annan extern person. Gryaab har en plan för aktiva åtgärder som är ett stöd i arbetet för att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrund, för alla Gryaabs medarbetare. Arbetet med de aktiva åtgärderna utgår från våra övergripande mål och revideras årligen för att upprätthålla kontinuerlig undersökning, analys, åtgärder, uppföljning och utvärdering. Vartannat år genomförs sedvanlig medarbetarenkät för att följa upp den psykosociala arbetsmiljön. En del i enkäten berör frågor kopplat till den egna upplevelsen av diskriminering. Förslag på uppföljning: Resultatet i medarbetarenkäten avseende diskriminering blir underlag för möjliga åtgärder. Målsättningen är att inga medarbetare ska uppleva sig bli diskriminerade. Uppföljning sker därmed av enkätresultatet som tillika blir vårt mätvärde.	Ej aktuellt.

4.2.2 Stadens verksamheter ska ha god krisberedskap som omfattar personer med funktionsnedsättning.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.
Ej aktuellt.	Ej aktuellt.

4.2.3 Stadens verksamheter ska anpassa och utveckla sin information och kommunikation om krisberedskap så att personer med funktionsnedsättning kan förstå.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.
Ej aktuellt.	Ej aktuellt.

4.3 Rätten till arbete och sysselsättning

4.3.1 Stadens ska anställa fler personer med funktionsnedsättning. Arbetsplatserna ska vara tillgängliga.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.
Ej aktuellt.	Ej aktuellt.

4.3.2 Staden ska samarbeta med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och privata företag för att fler personer med funktionsnedsättning ska kunna arbeta. När gymnasieskolan tar slut är detta samarbete extra viktigt.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.
Ej aktuellt.	Ej aktuellt.

4.3.3 Staden ska ta fram praktikplatser och meningsfull sysselsättning för personer med funktionsnedsättning.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.
Ej aktuellt.	Ej aktuellt.

4.3.4 Staden ska arbeta aktivt för att förhindra diskriminering.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.

Rekryteringsprocessen på Gryaab utgår från ett professionellt, normkritiskt och kompetensbaserat förhållningssätt, med syfte att ingen sökande ska bli exkluderad eller diskriminerad. HR arbetar aktivt med att öka kunskapen och medvetenheten hos alla chefer kring vilka val som görs i en rekryteringsprocess. Det minskar risken att göra urval på fel grunder. Rekryteringsprocessen ger oss ett tydligt och korrekt flöde som säkerställer att samtliga sökande får ett respektfullt, professionellt och gott bemötande oavsett om denne är aktuell för en tjänst eller inte. Målet är att alla sökande ska bli ambassadörer för Gryaab. Kunskapen inom området behöver höjas och därför föreslås att alla chefer får en grundläggande utbildning/föreläsning inom fördomsfri rekrytering. Mätvärdet blir därmed den utbildning/föreläsning som genomförs för cheferna och HR i organisationen.	Ej aktuellt.

4.4 Rätten till att kunna förflytta sig i och använda Göteborgs inne - och utemiljöer

4.4.1 Stadens verksamheter ska tillämpa och ställa krav på universell utformning vid, stadsplanering samt ny - och ombyggnationer av stadens inne - och utemiljöer.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.
Ej aktuellt.	Ej aktuellt.

4.4.2 Stadens verksamheter ska åtgärda enkelt avhjälpta hinder i inne - och utemiljöer.

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.

Reningsverket är en sluten anläggning vilket innebär att allmänheten normalt inte har tillträde till området. Gryaab arbetar aktivt med att alla kontorsytor och allmänna ytor ska vara utformade på ett sådant sätt att alla ska kunna nyttja ytorna obehindrat. Gryaabs arbetar aktivt med att alla barn ska kunna delta på studiebesöken. Gryaab anpassar till exempel studiebesöken så att även barn med funktionshinder kan delta. Förslag på uppföljning: Uppföljningen av den fysiska arbetsmiljön för medarbetarna sker löpande i det dagliga arbetet. Det görs även fysiska arbetsmiljöronder som en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Målsättningen är att vi alltid ska ha en god arbetsmiljö där våra medarbetare kan arbeta obehindrat och att inga arbetsskador eller tillbud ska uppstå. Avseende besökare fokuserar vi arbetet på de studiebesök vi tar emot. Efter genomfört studiebesök skickas en enkätundersökning ut till ansvarig pedagog som bokat in en skolklass. Med pedagogens hjälp kan vi fånga upp den enskilde besökarens upplevelse av besöket på Gryaab, dvs hur besökaren upplevde tillgängligheten hos oss och om det finns synpunkter eller förslag på förbättringar. När det gäller medarbetare på Gryaab mäter vi antal inkomna tillbud/synpunkter kopplat till utformningen av inom- och utomhusmiljöer på Gryaab, dvs det blir ett mätvärde. När det gäller externa besökare på Gryaab blir mätvärdet svaren på enkäten avseendet påståendet ”Besöket var tillgänglighetsanpassat”. Målet är att svaren genomgående skall vara ”Instämmer helt” eller ”Instämmer delvis”.	Ej aktuellt.

4.4.3 Stadens verksamheter ska säkerställa tillgång till flexibla och tillgängliga transporter så att personer med funktionsnedsättning kan förflytta sig på lika villkor som andra

(1) Aktivitet/-er som verksamheten arbetar med.	(2) Exempel på samverkan med andra nämnder och styrelser.
Ej aktuellt.	Ej aktuellt.

5 Kapitel 2 - Resultat 2025-2026

5.1 Rätten till demokratisk delaktighet

5.1.1 Stadens verksamheter ska säkerställa att personer med funktionsnedsättning kan rösta och löpande påverka stadens utveckling på lika villkor som andra.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation
Ej aktuellt	Ej aktuellt

5.1.2 Stadens verksamheter ska möjliggöra att personer med funktionsnedsättning kan delta i förenings- och övrigt samhällsliv på lika villkor som andra.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation
Ej aktuellt	Ej aktuellt

5.1.3 Stadens verksamheter ska i sina enkäter och uppföljningar samla in underlag på ett sådant sätt att det är möjligt att göra analyser utifrån diskrimineringsgrunderna.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation

Vartannat år genomförs sedvanlig medarbetarenkät för att följa upp den psykosociala arbetsmiljön. En del i enkäten berör frågor kopplat till den egna upplevelsen av diskriminering. Resultatet i medarbetarenkäten avseende diskriminering blir underlag för möjliga åtgärder. Målsättningen är att inga medarbetare ska uppleva sig bli diskriminerade. Uppföljning sker därmed av enkätresultatet. Mätvärde vi följer/arbetar med blir därmed resultatet i medarbetarenkäten. 2023 infördes temperaturmätningar varannan vecka som ett komplement till medarbetarenkäten för att kunna följa upp upplevelsen av diskriminering. I samband med detta höjdes kvaliteten på organisatoriska och psykosociala arbetsmiljöronder. Vi bedömer att kontinuerliga mätningar och analys av resultatet samt efterföljande dialog om åtgärder löpande har gett effekt. Gryaab arbetar ständigt med värdegrund, ledarskaps- och medarbetarskapsutveckling samt andra arbetsmiljöfaktorer inklusive vikten av mångfald.	2021 svarade 5 personer att de upplevt diskriminerande eller kränkande behandling på arbetsplatsen. Dessa resultat kan inte härröras till diskrimineringsgrunden funktionsnedsättning. 2023 svarade 0% att de upplevt trakasserier, kränkande särbehandling eller diskriminering på grund av funktionsnedsättning. 2024 genomfördes ingen medarbetarenkät på Gryaab vilket innebär att statistik saknas. 2025 genomfördes medarbetarenkäten på nytt med följande resultat: 4% uppger att de utsatts för diskriminering. Dessa resultat kan inte härröras till diskrimineringsgrunden funktionsnedsättning.

5.1.4 Stadens verksamheter ska samråda och aktivt involvera intresseorganisationer i åtgärder som berör personer med funktionsnedsättning.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation
Ej aktuellt	Ej aktuellt

5.2 Rätten till ett tryggt liv

5.2.1 Stadens verksamheter ska arbeta normmedvetet för att upptäcka och förebygga diskriminering, förtryck, våld i nära relationer och annan våldsutsatthet som kan drabba personer med funktionsnedsättning. Det omfattar att ge individuellt anpassat stöd till de som behöver.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation

Gryaab har nolltolerans och accepterar inte att någon arbetstagare blir utsatt för kränkande särbehandling, diskriminering eller trakasserier i samband med arbetet. Detta gäller oavsett om den som utsätter någon är en arbetsgivare, arbetstagare eller en annan extern person. Gryaab har en plan för aktiva åtgärder som är ett stöd i arbetet för att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrund, för alla Gryaabs medarbetare. Arbetet med de aktiva åtgärderna utgår från våra övergripande mål och revideras årligen för att upprätthålla kontinuerlig undersökning, analys, åtgärder, uppföljning och utvärdering. Vartannat år genomförs sedvanlig medarbetarenkät för att följa upp den psykosociala arbetsmiljön. En del i enkäten berör frågor kopplat till den egna upplevelsen av diskriminering. Förslag på uppföljning: Resultatet i medarbetarenkäten avseende diskriminering blir underlag för möjliga åtgärder. Målsättningen är att inga medarbetare ska uppleva sig bli diskriminerade. Uppföljning sker därmed av enkätresultatet som blir tillika vårt mätvärde.	Se även svar under punkt 5.1.3. 2025 genomförde Gryaab en intranätsserie på temat mänskliga rättigheter där ett fokusområde var NPF på arbetsplatsen. Den möjliggjorde en ökad grad av medvetenhet och konkreta verktyg som stärker det förebyggande normmedvetna arbetet.

5.2.2 Stadens verksamheter ska ha god krisberedskap som omfattar personer med funktionsnedsättning.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation
Ej aktuellt	Ej aktuellt

5.2.3 Stadens verksamheter ska anpassa och utveckla sin information och kommunikation om krisberedskap så att personer med funktionsnedsättning kan förstå.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation
Ej aktuellt	Ej aktuellt

5.3 Rätten till arbete och sysselsättning

5.3.1 Stadens ska anställa fler personer med funktionsnedsättning. Arbetsplatserna ska vara tillgängliga.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation
Ej aktuellt	Ej aktuellt

5.3.2 Staden ska samarbeta med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och privata företag för att fler personer med funktionsnedsättning ska kunna arbeta. När gymnasieskolan tar slut är detta samarbete extra viktigt.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation
Ej aktuellt	Ej aktuellt

5.3.3 Staden ska ta fram praktikplatser och meningsfull sysselsättning för personer med funktionsnedsättning.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation
Ej aktuellt	Ej aktuellt

5.3.4 Staden ska arbeta aktivt för att förhindra diskriminering.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation
Rekryteringsprocessen på Gryaab utgår från ett professionellt, normkritiskt och kompetensbaserat förhållningssätt, med syfte att ingen sökande ska bli exkluderad eller diskriminerad. HR arbetar aktivt med att öka kunskapen och medvetenheten hos alla chefer kring vilka val som görs i en rekryteringsprocess. Det minskar risken att göra urval på fel grunder. Rekryteringsprocessen ger oss en tydlig och korrekt gång som säkerställer att samtliga sökande får ett respektfullt, professionellt och gott bemötande oavsett om denne är aktuell för en tjänst eller inte. Målet är att alla sökande ska bli ambassadörer för Gryaab. Kunskapen inom området behöver höjas och därför föreslås att alla chefer får en grundläggande utbildning/föreläsning inom fördomsfri rekrytering. Mätvärdet blir därmed den utbildning/föreläsning som genomförs för cheferna och HR i organisationen.	Utbildning inom normkritisk och kompetensbaserad rekrytering har genomförts för bolagets chefer med god effekt. Rekryteringsprocessen har uppdaterats och strukturen har stärkts för att än mer aktivt säkerställa en god kvalitet och hantering.

5.4 Rätten till att kunna förflytta sig i och använda Göteborgs inne - och utemiljöer

5.4.1 Stadens verksamheter ska tillämpa och ställa krav på universell utformning vid, stadsplanering samt ny - och ombyggnationer av stadens inne - och utemiljöer.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation
Ej aktuellt	Ej aktuellt

5.4.2 Stadens verksamheter ska åtgärda enkelt avhjälpta hinder i inne - och utemiljöer.

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation
Reningsverket är en sluten anläggning vilket innebär att allmänheten normalt inte har tillträde till området. Gryaab arbetar aktivt med att alla kontorsytor och allmänna ytor ska vara utformade på ett sådant sätt att alla ska kunna nyttja ytorna obehindrat. Gryaabs arbetar aktivt med att alla barn ska kunna delta på studiebesöken. Gryaab anpassar till exempel studiebesöken så att även barn med funktionshinder kan delta. Förslag på uppföljning: Uppföljningen av den fysiska arbetsmiljön för medarbetarna sker löpande i det dagliga arbetet. Det görs även fysiska arbetsmiljöronder som en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Målsättningen är att vi alltid ska ha en god arbetsmiljö där våra medarbetare kan arbeta obehindrat och att inga arbetsskador eller tillbud ska uppstå. Avseende besökare fokuserar vi arbetet på de studiebesök vi tar emot. Efter genomfört studiebesök skickas en enkätundersökning ut till ansvarig pedagog som bokat in en skolklass. Med pedagogens hjälp kan vi fånga upp den enskilde besökarens upplevelse av besöket på Gryaab, dvs hur besökaren upplevde tillgängligheten hos oss och om det finns synpunkter eller förslag på förbättringar. När det gäller medarbetare på Gryaab mäter vi antal inkomna tillbud/synpunkter kopplat till utformningen av inom- och utomhusmiljöer på Gryaab, dvs det blir ett mätvärde. När det gäller externa besökare på Gryaab blir mätvärdet svaren på enkäten avseendet påståendet ”Besöket var tillgänglighetsanpassat”. Målet är att svaren genomgående ska vara ”Instämmer helt” eller ”Instämmer delvis”.	Resultatet av genomförda enkäter är mycket positivt där majoriteten av de svarande upplevde studiebesöken som tillgängliga. Gryaab arbetar aktivt med att möjliggöra en tillgänglig fysisk arbetsmiljö och genomför regelbundna fysiska arbetsmiljöronder med goda resultat.

5.4.3 Stadens verksamheter ska säkerställa tillgång till flexibla och tillgängliga transporter så att personer med funktionsnedsättning kan förflytta sig på lika villkor som andra

(1) Prestation av angiven aktivitet under 2021 till 2025	(2) Effekt på målet av angiven prestation
Ej aktuellt	Ej aktuellt

Bilaga 3

22 januari 2026

Stab

Sofia Cullberg

Gryaab AB, Box 8984, 402 74 Göteborg, 031-64 74 00, gryaab.se

Barnbokslut 2025

Bakgrund och syfte

Kommunfullmäktige i Göteborg gav den 16 juni 2020 kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en för staden övergripande barnrättsplan samt till samtliga nämnder och styrelser att årligen upprätta ett barnbokslut. Barnrättplanen antogs av kommunfullmäktige den 9 juni 2022 och gäller under perioden 2022-2024.

Ett barnbokslut ska fungera som ett underlag och stöd för förvaltningar och bolag i arbetet med att tillgodose barn och ungdomars rättigheter utifrån barnkonventionen. Barnboksluten är också ett underlag till uppföljning av Göteborgs Stads barnrättsplan.

Barnbokslutet är en sammanställning av verksamhetens resultat som berör barn och innebär att varje förvaltning och bolag i samband med årligt bokslut gör en särskild utvärdering av hur verksamheten påverkat barns och ungas villkor. Ett barnbokslut ska ge ett stöd i vad som behöver prioriteras inför nästkommande års verksamhets- och affärsplan.

Barnbokslut 2025

Gryaabs barnbokslut för 2025 utgår från framtagen mall för barnbokslut.

Förändringar i verksamheten samt resurssättning av barnrättsarbetet

Gryaab avsätter personella och ekonomiska resurser för studiebesök för mellanstadieelever i Gryaabs delägarkommuner. Gryaab höll 45 studiebesök för mellanstadiet under 2025.

Gryaab arbetar ständigt med att alla barn ska ha samma möjlighet att delta på studiebesöken oavsett t.ex. funktionshinder eller för att man inte kan svenska. Det sker

t.ex. genom att Gryaab anpassar studiebesöken efter de speciella behov som finns eller att skolan har med sig en tolk på besöket. Gryaab arbetar också med en pedagogik som går ut på att den person som håller i studiebesöket svarar på alla frågor som ställs, oavsett om dessa är direkt relaterade till vattenrening. På det sättet behandlas alla barn på samma sätt och får komma till tals.

Gryaab erbjuder sedan tidigare värdecheckar till de delägarkommuner som ligger utanför Göteborgs Stad då de saknar kort som gäller i kollektivtrafiken i Göteborg. Värdecheckarna ges för att alla skolor ska ha samma ekonomiska möjlighet att ta sig till Gryaabs anläggning. Under år 2022 beslutades att höja beloppet på värdecheckarna från 700 till 1 500 kr/besök. Beloppet har inte ändrats under 2025.

I övrigt har inga ytterligare resurser för studiebesöksverksamheten satts in. Gryaab har inte heller genomfört några förändringar i verksamheten som påverkar barn direkt eller indirekt sedan förra barnbokslutet.

Vad gäller Gryaabs studiebesök så har alla skolor i delägarkommunerna samma möjlighet att boka studiebesök. Gryaab tar varje år fram statistik på hur bokningarna fördelar sig mellan delägarkommuner samt även mellan stadsdelar i Göteborgs Stad. Fördelningen brukar vara relativt jämn men under 2025 var det något färre besök från delägarkommunerna utanför Göteborg. Utifrån den begränsade inverkan Gryaab har på barn bedöms resurser fördelas utifrån barns rätt till likvärdiga livsvillkor.

Summering av föregående års utvecklingsområden och insatser

I tabellen nedan beskrivs kortfattat de utvecklingsområden och insatser som identifierades i föregående barnbokslut samt de förväntade resultaten av insatserna. I kolumnen ”koppling till barnrättsplanens insatser” redogörs för en kort beskrivning av vilken insats i planen som utvecklingsområdet är kopplat till.

Prioriterade utvecklingsområden	Insatser	Förväntade resultat	Koppling till barnrättsplanens insatser
Studiebesök för mellanstadiet.	Värdecheckar till delägarkommuner utanför Göteborg.	Värdecheckarna ges för att alla skolor (och därmed alla barn) ska ha samma ekonomiska möjlighet att ta sig till Gryaabs anläggning.	Insats 2.1 Identifiera hur den egna verksamheten påverkar barns rättigheter utifrån barns olika livsvillkor.
Studiebesök för mellanstadiet.	Se över resultatet av kvalitativ utvärdering av hur lärare och barn uppfattar studiebesöken och vid behov anpassa studiebesöken.	Målet med utvärderingen var att säkerställa att Gryaabs beteendebudskap förmedlats och att guiden anpassat besöket efter deltagarna.	Insats 2.1 Identifiera hur den egna verksamheten påverkar barns rättigheter utifrån barns olika livsvillkor.
Årligen upprätta barnbokslut.	Upprätta barnbokslut.	En helhetsbild och bättre styrning av bolagets samlade barnrättsarbete.	Insats 2.4 Årligen upprätta barnbokslut.

Förflyttningar i arbetet med de grundläggande artiklarna och övriga artiklar

Nedan redogörs för vilka resultat/effekter insatserna har genererat enligt tabellen ovan kopplat till artiklarna i Barnkonventionen.

Artikel 2 – Principen om icke-diskriminering

Artikel två om icke diskriminering handlar om alla barns lika värde och rättigheter. Ingen får diskrimineras på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Resultatet av studiebesöksverksamheten sammanställdes i en kvalitativ utvärdering under 2024. Undersökningen genomfördes under hösten 2023 och både pedagoger och barn som besökt studieverksamheten fick svara. Styrelsen fick information om resultatet av utvärderingen på styrelsemötet den 26 april 2024. Resultatet visade mycket höga betyg gällande bemötande, tillgänglighetsanpassning och att informationen var lätt att förstå. Gryaab har utifrån resultatet inte sett skäl att utveckla eller förändra studiebesöksverksamheten under 2025 utifrån barnperspektivet. Gryaab planerar dock att göra en ny kvalitativ utvärdering på sikt.

Artikel 3, 6, 12 och övriga artiklar i barnkonventionen kopplat till planens fyra fokusområden.

Gryaab har, utöver det som redovisats tidigare, inte genomfört några insatser under 2025 som bedöms beröra ovan nämnda artiklar.

Det nya nuläget och vägen framåt

I tabellen nedan beskrivs kortfattat de utvecklingsområden Gryaab prioriterar och insatser som vi som bolag ska vidta det kommande året för att stärka barnrättsarbetet samt vilka resultat vi förväntar oss av insatserna.

Prioriterade utvecklingsområden	**Insatser**	**Förväntade resultat**	**Koppling till barnrättsplanens insatser**
Studiebesök för mellanstadiet.	Värdecheckar till delägarkommuner utanför Göteborg.	Värdecheckarna ges för att alla skolor (och därmed alla barn) ska ha samma ekonomiska möjlighet att ta sig till Gryaabs anläggning.	Insats 2.1 Identifiera hur den egna verksamheten påverkar barns rättigheter utifrån barns olika livsvillkor.
Årligen upprätta barnbokslut.	Upprätta barnbokslut.	En helhetsbild och bättre styrning av bolagets samlade barnrättsarbete.	Insats 2.4 Årligen upprätta barnbokslut.

Göteborgs Stad

Särskild uppföljning till stadens och Stadshus årsredovisningar 2025

Gryaab AB

Innehållsförteckning

1 Förväntad framtida utveckling inom bolaget 3

2 Hållbarhetsupplysningar som behövs för förståelsen av företagets utveckling, ställning eller resultat 6

3 Tillstånd- eller anmälningspliktig verksamhet 9

4 Uppgifter kopplat till bolagets löneöversyn 10

1 Förväntad framtida utveckling inom bolaget

Gryaabs framtida utveckling, verksamhet och kostnader påverkas främst av delägarkommunernas förväntade befolkningsutveckling samt de skärpta reningskrav som sannolikt kommer i framtiden.

Prognosen är fortsatt ökad befolkning

Växande delägarkommuner leder till ökade krav på bolaget att säkerställa omhändertagandet av avloppsvattnet med goda reningsresultat och så liten miljöpåverkan som möjligt. Gryaab har under lång tid bedrivit systematiskt prognosarbete för att kunna förutsäga förändringar i befolkning, belastning och inkommande flöde till Ryaverket. Den senaste prognosen togs fram under 2023 och kommer uppdateras under 2026.

Skärpta reningskrav och nytt miljötillstånd

Gryaab har för närvarande ett tidsbegränsat miljötillstånd som sträcker sig till år 2036. Därefter, har Miljöprövningsdelegationen aviserat i nu gällande miljötillstånd, kan Gryaab förvänta sig betydligt strängare utsläppsvillkor. För att klara ökad belastning och strängare villkor behöver Gryaab bygga ut Ryaverket.

Nystart Nya Rya

Mark och miljödomstolen kungjorde vår ansökan om ett nytt miljötillstånd den 10 september 2025, så den processen är igång. Tillståndsprocessen förväntas vara klar under 2026 och förberedelserna för att bygga en kompletterande anläggning, Nya Rya, pågår för fullt dock i en form av nystart. För att uppnå bättre möjligheter att ha kontroll på kostnaderna för Nya Rya så beslutade Gryaab under hösten 2025 att avbryta den upphandlade samverkansentreprenaden. Det fanns indikationer på att upphandlad entreprenadform skulle bli dyrare än den kalkyl som tagits fram. Viktigt att betona är att allt som var planerat att byggas inom Nya Rya ska fortfarande byggas. Gryaab ser nu över hur det ska göras. Programorganisationen har påbörjat planering kring hur de ska dela upp entreprenaden i flera delar och vilken påverkan det får på tidplanen. Det ska bidra till en ökad kontroll och ett ökat ansvar genom att vi över tid kommer konkurrensutsätta entreprenadarbetena.

Glädjande så pågår detaljplanearbetet och byggnadsnämnden i Göteborgs stad har haft den på samråd under oktober-november. Parallellt med detta har ett uppdrag initierats för att ta fram ett arkitektoniskt gestaltningsprogram för att skapa bättre och mer utförligt underlag inför antagandebeslut i byggnadsnämnden.

Andra spännande projekt

Ett stort kommande delprojekt är ny inloppspumpstation med en ram på 2,6 mdkr och detta ligger nu för beredning hos delägarkommunera. Vi har under året bygg ett damm för flytt av vattensalamander och påbörjat projektering av en pilotanläggning för reningstekniken anaerobt granulerat slam.

Gryaabs styrelse beslutade under 2025 att bolaget ska genomföra åtgärder som går i takt med ägarnas miljö- och klimatprogram. Vid en intressekonflikt mellan mål för klimat och utsläpp till recipient ska klimatet prioriteras. Reningen av fosfor, kväve och BOD ska utföras på ett sätt som uppfyller Gryaabs miljötillstånd.

Gryaab har planerat för att starta en pilotanläggning med termofil rötning för att minska metanavgången från Ryaverkets slamlagring. Pilotanläggningen togs i drift

under hösten 2025. Utredningen kommer även pågå under 2026.

Under 2026 planerar vi även att öka andelen fossilfri kolkälla från 30 till 40 %, vilket känns som en stimulerande målbild.

Gryaab ska även fortsätta med att mäta och följa utvecklingen gällande lustgasutsläpp i syfte att kunna ta fram en driftstrategi som minskar utsläppen.

Biogas bidrar till att minska växthusutsläppen om den ersätter fossila bränslen. På grund av olika omständigheter facklas idag en andel av den biogas som Gryaab produceras och blir därför inte uppgraderad till fordonsgas. Gryaab ska under 2026 på olika sätt se över möjligheten att öka nyttjandegraden av biogasen. Det kan leda till både minskad klimatpåverkan och ökade intäkter för bolaget.

Framtida inriktning samt finansiering

Gryaabs styrelse beslutade i maj 2023 om inriktning och finansieringsmodell för Program Nya Rya som tillstyrkts av alla delägarkommuner. Enligt beslutet ska investeringskostnaden för Nya Rya finansieras genom ett ovillkorat aktieägartillskott motsvarande 10 procent av den totala investeringskostnaden beräknat utifrån kommunens ägarandel i Gryaab AB samt genom extern upplåning genom Göteborgs stads koncernbank. Syftet med tillskottet är att ge Gryaab en långsiktig ekonomisk stabilitet och säkerställa en soliditetsnivå på cirka 10 procent. Beslutet om kapitaltillskott kommer att påverka avgiftsutvecklingen positivt då det begränsar upplåningsbehovet och därmed räntekostnaderna.

Långsiktig ekonomisk stabilitet

Gryaabs styrelse fattade under 2023 beslut om en långsiktig ekonomisk strategi för bolaget. Strategin bygger vidare på beslutet om finansieringsmodellen för Nya Rya och styr därför Gryaab mot att, över tid, ha en soliditet runt 10 procent.

I nuläget består Gryaabs soliditet av obeskattade reserver uppbyggda utifrån Gryaabs affärsmässiga sidointäkter. Strategin innebär att soliditeten efter 2028 ska vila på det kapitaltillskott som delägarna betalar in till bolaget i samband med finansieringen av kapacitetsutbyggnaden i Nya Rya. Gryaabs soliditet kommer därför över tid att fortsätta att vara tillfredsställande men övergår till att vara finansierat av skattekollektivet.

Ekonomisk långtidsplan och avgiftsutveckling fram till år 2040

Gryaab tar årligen fram en uppdaterad ekonomisk långtidsplan. Den senaste sträcker sig över perioden 2027 – 2040. Genom kapacitetsutbyggnaden av reningsverket kommer Gryaabs balansräkning att öka dramatiskt under denna period. Det medför att kapitalkostnaderna i form av ökade räntekostnader och tillkommande avskrivningskostnader kommer att stå för ca 70 % av periodens kostnadsökningar och ökade driftkostnader för resterande 30 %.

Den ekonomiska långtidsplanen beskriver förväntad ekonomisk utveckling de kommande 14 åren efter budgetåret 2027. Utvecklingen bygger på en stor mängd antaganden vilket måste tas i beaktande vid analyser och slutsatser. Med tanke på de kraftiga omvärldsförändringar som skett tidigare år är förutsättningarna för att förutse den fortsatta utvecklingen utmanande. Att kommunicera kring framtida investeringsvolymer är också en utmaning. Det är viktigt att alla intressenter är väl förtrogna med skillnaden mellan fasta respektive löpande priser samt reala och nominella belopp.

Investeringskostnaden för hela projektprogrammet Nya Rya uppskattas till 8–12 miljarder kr (penningvärde år 2025). Den uppskattade investeringskostnaden är fortfarande preliminär då ingen projektering har genomförts. I långtidsplanen har

en för projektprogram Nya Rya på cirka 8,7 miljarder kronor i 2025 års penningvärde använts. Det är investeringen uttryckt i ett fast pris.

Avgiftsnivån förväntas öka med 533 mkr från år 2026 (375 mkr) till år 2040 (908 mkr). Ökningstakten fram till år 2030 är måttlig. År 2030 förväntas avgifterna uppgå till 489 mkr. Utifrån den senaste befolkningsprognosen som är framtagen kommer kostnaden per ansluten person att öka från 435 kr/person 2026 till 950 kr/person år 2040.

Framtida upplåningsbehov

Bedömningarna av Gryaabs långsiktiga upplåningsbehov bygger till stor del på det osäkra antagandet att investeringen för Nya Rya uppgår till ca 8,7 miljarder kronor. Investeringsbeslutet planeras preliminärt till mitten av 2026. Upplåningsbehovet hålls dock tillbaka genom det kapitaltillskott som beräknas inbetalas under åren 2029 – 2031. Detta leder i sin tur till att ökningstakten för räntekostnaderna också bromsas upp trots en fortsatt hög investeringsvolym.

Robusthet i Gryaabs tunnel- och ledningsnät.

Spillvatten leds till Ryaverket via ett 13 mil långt transportsystem som till största delen består av bergtunnlar samt på kortare sträckor ledningar som förbinder tunnelsträckorna. Ökade flöden, fler och längre perioder med höga flöden och åldern på Gryaabs transportsystem leder till ett antal risker. Under 2025 har stort fokus legat på arbete kopplat till utvecklingsmål ökad robusthet. Flera nödvändiga undersökningar och utredningar för två utpekade riskområden har utförts.

En, sedan tidigare påbörjad, åtgärd är nya förbindelseledningar under Mölndalsån. Med två nya ledningar i stället för en ledning kan inte bara överföringskapaciteten ökas utan det skapas också redundans och möjlighet att underhålla ledningarna. Projektets tidplan är förskjuten och driftsättning planeras 2029.

Under 2026 kommer projekt ”Ventilationsschakt Lindome” genomföras. Detta kommer möjliggöra underhåll av en två kilometer lång huvudtunnel där underhåll är kraftigt eftersatt på grund av risker kopplat till arbetsmiljö

2 Hållbarhetsupplysningar som behövs för förståelsen av företagets utveckling, ställning eller resultat

Hållbarhetsrapportering

Gryaab har under året deltagit i Stadshuskoncernens arbete med att ta fram underlag för att koncernen ska kunna efterleva EU-direktivet om företagens hållbarhetsrapportering (CSRD) och de tillhörande redovisningsstandarderna (ESRS). Gryaab har under 2025 deltagit i arbetet med att revidera de värdekedjebaserade väsentlighetsanalyserna samt beräkning av koncernens växthusgasutsläpp.

Ledning, styrning och kontroll

För att Gryaab ska kunna arbeta på ett bra sätt med rätt fokus krävs styrning. Gryaabs styrelse beslutar varje år om inriktningen för verksamheten med utgångspunkt från Gryaabs ägardirektiv, ägarnas budgetar, miljötillstånd, de största riskerna för verksamheten, identifiera möjligheter samt Gryaabs väsentliga hållbarhetsfrågor och betydande miljöaspekter. Utifrån inriktningsdokumentet tas mål och aktiviteter fram på bolagsövergripande nivå och på avdelnings- och gruppnivå.

Riskhantering

Gryaab arbetar kontinuerligt med riskanalyser för att identifiera och hantera risker som kan leda till att verksamheten inte kan drivas som planerat eller att medarbetarna riskerar att skadas. De största riskerna sammanfattas i en samlad riskbild. Utifrån denna riskbild har en intern kontrollplan tagits fram för att underlätta uppföljning av hur Gryaab hanterar de största riskerna. Resultaten från uppföljningen redovisas för styrelsen årligen. Uppföljningen 2025 visade att Gryaab hanterat många av riskerna på ett tillfredställande sätt, däremot syns tecken på att organisationen tappat driv i vissa åtgärder och att det finns risk att dessa risker inte blir omhändertagna.

Frivilliga ledningssystem

Gryaab tillämpar flera frivilliga ledningssystem för att bedriva en effektiv styrning av miljö- och kvalitetsrelaterade frågor. Genom att leva upp till miljöledningssystemet ISO14001 arbetar bolaget för att minimera den negativa belastningen på miljön samt öka de positiva effekterna. Revaqcertifieringen medför att certifierat slam får spridas på jordbruksmark samt ett aktivt och systematiskt uppströmsarbete för att förhindra att farliga ämnen släpps ut i avloppsvattnet. Genom certifiering enligt ISCC levererar Gryaab hållbarhetsklassad biogas till kunder i Sverige och Europa. Under 2025 certifierade vi även några analyser som utförs av vår laboratorieverksamhet enligt ISO17025

De brister och förbättringsområden som upptäcks i det löpande arbetet, vid externa och interna revisioner eller vid tillsynsbesök rapporteras i ett avvikelsesystem. I systemet dokumenteras och hanteras händelser som exempelvis avvikelser och förbättringsförslag.

Policyer och rutiner

Bolaget bedriver verksamheten enligt dokumenterande policyer, rutiner och instruktioner. Inom hållbarhetsområdet finns bland annat miljöpolicy, klimatstrategi inklusive handlingsplan, medarbetarpolicy, plan för aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagen och inköpspolicy vilka fastställs av Gryaabs styrelse. Förutom de styrande dokument som Gryaab själv beslutar om tar bolaget även hänsyn till de policyer och riktlinjer som gäller för våra ägare.

Gryaabs väsentliga hållbarhetsfrågor

I Gryaabs hållbarhetsarbete har vi identifierat de aktiviteter som är särskilt viktiga för att Gryaab ska vara hållbart idag och i framtiden. Dessa har valts ut genom dialog med våra intressenter och en analys av vilka möjligheter Gryaab har att påverka respektive område.

Vattenbehandling

Gryaabs främsta uppgift är att rena avloppsvatten. Genom att minska näringsämnen och föroreningar i avloppsvattnet gynnas den biologiska mångfalden i Göta älvs mynning. Gryaab klarade tillståndsgivna villkor under 2025 och nådde de flesta av målen för vattenreningen. Åtgärder som förbättrat reningen är att vi bytt lager på biobäddarna samt testat reningsprocessens maximala nitrifikationskapacitet. Åtgärder i tunnelsystemet och inne på verket för att gräva ut sand har genomförts med gott resultat. Vi har även byggt som polymerinlblandningen för slamavvattningen för att ersätta dricksvatten med renat avloppsvatten vilket avsevärt sänkt vår dricksvattenförbrukning. Åtgärder som tillfälligt påverkat reningensresultaten tillfälligt är att vi stängde av en aktiv slamlinje för byte av luftare och omrörare i ca 2 månader, på sikt kommer dock åtgärden minska elförbrukningen och förbättra reningsförmågan.

Slambehandling

Vid rening av avloppsvatten uppstår ett näringsrikt slam. Gryaab jobbar för ett kretslopp där slam i första hand används som gödsel på åkermark. Gryaab har under året haft fortsatt fokus på bättre slam. Målet för 2025 var att 80 procent av det producerade slammet skulle klara Revaqkraven och få återföras till åkermark. 100 procent av slammet uppfyllde kraven, det är första gången som allt slam klassats som Revaq vilket vi är stolta över.

Genom rötning av slammet producerar Gryaab stora mängder biogas. Gasen levereras till Göteborg Energi som uppgraderar gasen och säljer den på biogasmarknaden. Gryaab har 2025 fokuserat på hur vi kan minska facklingen samt utvinna energi ur facklad gas. I slutet på juli fick Göteborg Energis uppgraderingsanläggning Gasendal ett stort haveri vilket medförde att de inte kunde ta någon gas alls ifrån oss under två och en halv veckor. Under tiden fick vi fackla bort allt.

Innovativa lösningar och bidrag till forskning

I september 2025 anordnades Nordiwa-konferensen i Oslo där inte mindre än fem kolleger genom olika föredrag delade med sig om utvecklingsprojekt, tester och erfarenheter.

Under 2025 startades två pilotförsök upp: Den första uppstarten skedde i augusti med en reningsteknik med granulerat aktivt kol (GAK), vilket fungerar som ett filter placerat som sista steg i vattenreningsprocessen. GAK-tekniken är ett av alternativen som undersöks för att kunna uppfylla kommande krav på kvartär rening, dvs. reduktion av mikroföroreningar (bland annat läkemedelsrester). Den andra piloten startades i november och utgörs av en biogasreaktor där det testas att röta avloppsslam vid 55°C (termofilt) istället för 35°C (mesofilt) som sker i

dagsläget. Syftet med detta är att minska utsläppen av metan i efterföljande lagring av slam samt att vid batchvis drift åstadkomma hygienisering och därmed helt eliminera behovet av långtidslagring av slam. Detta projekt kommer pågå fram till sommaren 2026.

Det goda samarbetet med Chalmers och Lunds Tekniska Högskola (LTH) har fortsatt under året. I samarbete med LTH har Gryaab fortsatt kunnat ta del av LTH:s utrustning på deras laboratorium. Där har Gryaab utfört tester av ozonering, som är ett möjligt framtida alternativ för kvartär rening.

Två examensarbeten har utförts på Gryaab under året. Det ena handlade om att testa olika kolkällor för denitrifikation i en försöksuppställning på anläggningen och det andra handlade om utveckling av Gryaabs metod för hållbarhetsanalys. Gryaab medverkade under 2025 i projektet ”Minska utsläppen av lustgas från industriell och kommunal vattenrening” inom Water Wise Societies.

Diskriminering och psykisk ohälsa (HR)

Gryaab har nolltolerans mot diskriminering och kränkande särbehandling och arbetar aktivt med åtgärder som förebygger och främjar psykisk ohälsa. Dels erbjuds alla medarbetare och chefer personalstöd och bolaget samarbetar väl med skyddsombud, fackliga parter och företagshälsovården.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs genom bland annat dialog och uppföljningar i respektive grupp, varje avdelning samt i bolagsövergripande forum. Gryaab har under året fokuserat på bland annat våld i nära relation, olika teman kopplade till mänskliga rättigheter samt att fortsätta ge våra chefer bra förutsättningar att vara goda ledare genom forum för kunskaps- och erfarenhetsutbyte.

Enligt en tillsyn av Diskrimineringsombudsmannen som genomfördes under året behöver Gryaab dock stärka sitt arbete med aktiva åtgärder enligt Diskrimineringslagen kopplat till grunden religion eller annan trosuppfattning. Detta arbete prioriteras under kommande år.

3 Tillstånd- eller anmälningspliktig verksamhet

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet

Bolag	Typ av tillstånds-eller anmälningspliktig verksamhet
Göteborg Energi AB	Produktion av fjärrvärme, el och kyla. Uppgradering biogas.
Göteborg Energi Nät AB	Mellanlagring av farligt avfall
Göteborgs Hamn AB	Hamnverksamhet, oljelagring
Göteborgs Spårvägar AB	Fordonstvätt, fordonsverkstad.
GS Buss AB	Fordonstvätt, bränslehantering
Göteborg Leasing AB	Fordonstvätt, fordonsverkstad.
Got Event	Bad för allmänheten.
Älvstranden Utveckling AB	Hamnverksamhet, vattenverksamhet, markarbeten i förorenade massor
Renova AB	Avfallsförbränning, deponi, avfallshantering, biologisk avfallsbehandling, fordonstvätt, fordonsverkstad
Renova Miljö AB	Deponi, avfallshantering
Gryaab	Avloppsrening, förvaring slam, mottagning organiskt avfall
Grefab	Fritidsbåtshamnar med båtuppställning

4 Uppgifter kopplat till bolagets löneöversyn

Arbetsgivarorganisation

Bolagets arbetsgivarorganisation	Eventuell kommentar
Sobona	

Lönekollektivavtal

Bolagets lönekollektivavtal	Eventuell kommentar
Branschöverenskommelse Vatten och Miljö 2025	

Utfall vid bolagets löneöversyn

	2023	2024	2025
Utfall löneöversyn totalt för bolaget (%)	4,1	3,31	3,25
Antal personer som omfattades av löneöversynen	111	112	123

Övriga kommentarer

Bilaga 5 Uppföljning av Mål 2025

Gryaabs mål

Gryaabs styrelse beslutade den 5 december 2024 om mål för Gryaab för 2025. Här följs målen upp för helår 2025.

Utvecklingsmålen bedöms enligt fyra steg:

- Målet uppfyllt
- Målet delvis uppfyllt
- Målet ej uppfyllt
- Målet omprioriterat

Utvecklingsmål 1 – Ökad robusthet

Gryaab ska säkerställa att både anläggningar och tunnlar har den kapacitet och driftsäkerhet som krävs för att utföra uppdraget.

Åtgärder:

1. Gryaab ska initiera minst två kritiska åtgärder som har framkommit i tidigare utredning om framtida kapacitetsbegränsningar, behov av ökad redundans och kritiska underhållsåtgärder.

- Måluppfyllelse: Målet delvis uppfyllt
  Gryaab har initierat och genomfört minst två kritiska åtgärder. Dock blev det inte uppstart av förstudier så som planerat utan viktiga undersökningar och utredningar för att kunna komma vidare istället.

2. Gryaab ska utveckla förmågan att utföra underhåll genom att se över fastställd Underhållsstrategi samt utveckla arbetssätt och strukturer.

Måluppfyllelse: Målet delvis uppfyllt.

Underhållsstrategin är genomarbetad. På grund av organisationsförändringar under hösten är arbetet med att utveckla arbetssätt och strukturer för det fortsatta arbetet ej färdiga. Arbete pågår under 2026.

Underhållsstrategin är genomarbetad. Övrigt arbete pågår.

Utvecklingsmål 2 – Säkerställa beredskap för nya krav på rening

Gryaab ska aktivt bevaka nya krav på rening, exempelvis läkemedelsrester, och säkerställa beredskap för kompletterande reningsprocesser.

Åtgärder:

1. Gryaab ska genom möjliga kanaler aktivt verka för att implementeringen av avloppsdirektivet blir så fördelaktig som möjligt för bolaget.

Måluppfyllelse: Målet uppfyllt

2. Gryaab ska utreda granulerat aktivt kol och ozonering som kommande reningssteg för att säkerställa beredskap för läkemedelsrening.

Måluppfyllelse: Målet uppfyllt

3. Gryaab ska delta i ett projekt som utreder synergieffekter av läkemedelsrening.

Måluppfyllelse: Målet uppfyllt

Utvecklingsmål 3 – Stärka bolagets inre och yttre säkerhet

Gryaab ska stärka bolagets inre och yttre säkerhet.

Åtgärder:

1. Under åren 2025–2026 ska Gryaabs ”Plan för ökad informationssäkerhet 2025-2026” genomföras. (TF)
   Måluppfyllelse: Målet delvis uppfyllt

Gryaab har kommit långt under 2025 med detta arbete, men det finns delar kvar att arbeta med under 2026, t.ex nya brandväggar inköpta 2025 som ännu ej driftsatta. Planeras bli klara Q2 2026. Informationsklassning blir till stor del klart i en första version under 2026.

Utvecklingsmål 4 – Skapa värden

Gryaab ska skapa ekonomiska värden av avloppsvattnets resurser och innovativa användningsområden för det renade avloppsvattnet.

Gryaab ska ta fram en trygg affärsplan för utvecklandet av cirkulära produkter och ökad kostnadseffektivitet för att kunna delfinansiera bolagets kostnader.

Åtgärder:

1. Gryaab ska genomföra handlingsplan för affärsutveckling för 2025.

Måluppfyllelse: Avvikelse finns. Vi ser dock redan nu att vi behöver förändra vissa mål till exempel utifrån resultatet från den juridiska utredningen avseende tillhandahållande av tjänster utanför delägarkommunerna.

2. Gryaab ska utreda en alternativ hantering av avfallsfraktionen ”sand och organiskt slam” som i nuläget läggs på deponi i syfte att minska bolagets kostnader samt bidra till ökad cirkularitet.

- Måluppfyllelse: Målet delvis uppfyllt

Gryaab har haft inledande möten med en avfallsaktör för att få till en test på att tvätta sanden från föroreningar samtidigt som trasor och större föremål avlägsnas.
Förhoppningsvis kan ett test genomföras under 2026

Utvecklingsmål 5 – Effektivare energi- och kemikalieanvändning

Gryaab ska aktivt se över energi- och kemikalieanvändningen för att skapa en ökad hållbarhet till exempel genom lägre förbrukning och bättre resurser.

Åtgärder:

1. Gryaab ska tillsammans med KoV följa upp effekten av implementerad bräddstrategi.

Måluppfyllelse: Målet uppfyllt. Den utvärdering som är gjord summerar den effekt bräddoptimeringen haft vid de tre tillfällen hittills under 2025 som bräddoptimeringen har varit aktiv. Resultaten visar att de utsläppsminskningar som beräknades inför införandet av bräddoptimeringen är jämförbara med det faktiska utfallet.

2. Gryaab ska genomföra två aktiviteter som minskar bolagets el- eller fjärrvärmeförbrukning. Åtgärden följs upp genom nyckeltalen för el- och fjärrvärmeförbrukning.

Måluppfyllelse: Mål uppfyllt. Gryaab har bytt två hissar vilket ger en reducerad energiförbrukning på drygt 50 % för de båda objekten.

Gryaab har även byggt om ventilationssystemet för kemikalieförrådet. Två fläktar har ersatts av en som nu frekvensstyrs. Dessutom har en omfattande förstudie genomförts gällande uppgradering av centralbyggnadens ventilationssystem.

Utvecklingsmål 6 – Aktivare klimatarbete

Bolaget ska genomföra åtgärder som går i takt med ägarnas miljö- och klimatprogram. Vid en intressekonflikt mellan mål för klimat och utsläpp till recipient ska klimatet prioriteras. Reningen av fosfor, kväve och BOD ska dock utföras på ett sätt som uppfyller Gryaabs miljötillstånd.

Åtgärder:

Lustgas

1. Gryaab ska fortsätta mäta och följa utvecklingen gällande lustgasutsläpp i syfte att kunna ta fram en driftstrategi som minskar utsläppen.

Måluppfyllelse: Målet uppfyllt. Målet följs enligt plan men en driftstrategi bedöms ligga långt bort.

Metan

1. Gryaab ska under åren 2025-och 2026 utreda möjligheten till termofil rötning.

Måluppfyllelse: Målet uppfyllt.

Fackling av gas

1. Gryaab ska utreda alternativ för att undvika fackling av gas.

- Måluppfyllelse: Målet uppfyllt

Koldioxid från förbrukning av fossil kolkälla

1. Gryaab ska öka andelen fossilfri kolkälla (se nyckeltal nedan).

Måluppfyllelse: Målet uppfyllt

2. Gryaab ska ta fram en plan för hur stor andel av Gryaabs kolkälla som ska vara fossilfri till och med år 2030.

Måluppfyllelse: Målet uppfyllt

Nyckeltal

Spillvatten renas till skydd för miljön (Produktion)

Nyckeltal	Gryaabs miljötillstånd	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Mål 2025	Resultat 2025
BOD Halt	10 mg/l	6,9 mg/l	6,6 mg/l	6,3mg/l	Ej över 9 mg/l	5,9 mg/l
Fosfor Halt	0,3 mg/l	0,18 mg/l	0,19 mg/l	0,19mg/l	Ej över 0,25 mg/l	0,22 mg/l
Kväve Halt	8 mg/l	6,6 mg/l	7,1 mg/l	7,2mg/l	Ej över 7,5 mg/l	7,1 mg/l
BOD Mängd	1 300 ton/år	812 ton	906 ton	851 ton	Ej över 1200 ton	707 ton

Nyckeltal	Gryaabs miljötillstånd	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Mål 2025	Resultat 2025
Fosfor Mängd	40 ton/år	21,2 ton	26,7 ton	25,2 ton	Ej över 35 ton	26,2 ton
Kväve Mängd	1 000 ton/år	785 ton	976 ton	962 ton	Ej över 950 ton	848 ton

Social hållbarhet (HR)

Nyckeltal	Acceptabel nivå	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Mål 2025	Resultat 2025
Antal arbetsplatsolyckor som lett till frånvaro	0	2	1	1	0	0
Sjukfrånvaro total	<5 %	3,4 %	3,9 %	3,5 %	3,7%	2,4% novläge
HME-Hållbart Med-arbetarEngagemang	70	Ingen mätning	81	Ingen mätning	82	77
Temperatur i Winningtemp	>7,5	7,5	7,8	7,6	7,8	ET
Ledarskap i Winningtemp	>7,9	7,9	8,0	7,7	8,0	ET
Personalomsättning (ej pensionering och intern)	<10 %	9,9 %	10,08 %	7,2 %	<10 %	xxxxxxx %

Ekonomisk hållbarhet (Anna S)

Nyckeltal	Acceptabel nivå	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Mål 2025	Resultat 2025
Soliditet	I enlighet med soliditetsstrategin	11,7 %	10,4 %	8,7 %	7 %	6,7 %
Driftkostnad (kr) per ansluten person[1]	-	362 kr	369 kr	416	424	
Självfinansieringsgrad[2]	>15 %	18 %	20 %	15 %	16 %	
Gryaabs andel av den totala VA-avgiften[3]	25 %	32 %	24 %	25 %	23 %	
Andel direktupphandlingar av total upphandlingsvolym (exklusive ej upphandlingsbart)[4] **(Stina)**	<10 %	8,9 %	7,0 %	6 %	7 %	4 %

[1] Rubriken blev av misstag felaktigt angiven i budgethandlingen. Där angavs den till: Avgift (kr) per ansluten person. Den är nu rättad till: Driftkostnad (kr) per ansluten person.

[2] andelen affärsmässiga sidointäkter i relation till samtliga kostnader
[3] För Göteborgs Stad
[4] Exklusive ej upphandlingsbart

Ekologisk hållbarhet i det cirkulära samhället

Nyckeltal	Acceptabel nivå	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Mål 2025	Resultat 2025
Producerad såld biogas[5] (MBO)	6800 kNm3	6013kNm3	6661 kNm3	6754 kNm3	7068 kNm3	6289 kNm3
Volym råbiogas till facklan (Maurice)	1000 kNm3	991,2 kNm3	1189,4 kNm3	1156,5 KNm3	900 kNm3	1652 kNm3
Andel slam som återförs till jordbruk (KEV)	78%	89 %	79 %	71 %	80 %	100 %
Andel fossilfri metanol (Maurice)	25%	0%	0%	0 %	30%	26 %
Kolfot (UKM)	12 500 ton CO_2e	15 379 ton CO2e	13 221 ton CO2e	12 364 ton CO2e	12 500 ton CO_2e	Slutlig uppgift finns ej tillgänglig. Kommer att redovisas i Gryaabs miljörapport.
Elförbrukning per inkommande m^3 vatten (TF)	0,27 kWh/m^3	0,32 kWh/m^3	0,29 kWh/m^3	0,30 kWh/m^3	0,27 kWh/m^3	0,33 kWh/m3
Normalårskorrigerad fjärrvärmeförbrukning (TF)	12 586 MWh/år	13 002 MWh/år	12 586 MWh/år	13 731 MWh/år	12 500 MWh/år	13 271 MWh/år
Dricksvattenförbrukning (TF)	225 000 m^3	247 075 m^3	225 000 m^3	264 103 m^3	Minska med 10	201 257 m3

[5] Utgående producerad gas från Gasendal

Nyckeltal	Acceptabel nivå	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Mål 2025	Resultat 2025
					% jmf 2023	
Tillskottsvatten (UKM)	75 000 m^3/mm	75 000 m^3/mm	74 742 m^3/mm	76 500 m^3/mm	75 000 m^3/mm	

Studiebesök - statistik | 2025

Foto: Emelie Asplund

Gryaab

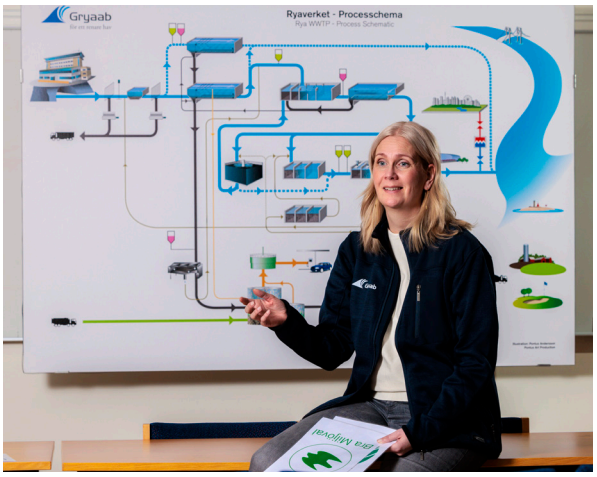

Foto: Emelie Asplund

ÅRETS STUDIEBESÖKSVERKSAMHET:

Många nätverksträffar på Gryaab gav många vuxenbesök

Högsta antalet vuxna besökare på tre år

I år har 906 personer besökt oss (exkl mellanstadiebesöken) vid 41 olika tillfällen. Det är fler besökare än både 2023 och 2024. En anledning till det ökade antalet vuxenbesök är att flera av Gryaabs medarbetare hållit i olika typer av nätverksträffar under året, med många deltagare. Bland annat har vi hållit i ett rejektvattenseminarium och en Revaqträff.

Mindre tid för skolguiderna gav färre skolbesök

De två medarbetare som håller i skolbesöken har under året inte haft möjlighet att ta emot lika många besök som vanligt. I år hade vi besök av skolklasser fram till slutet av oktober. Totalt har vi haft 45 klasser på besök under året. Likt tidigare år är merparten av skolorna från Göteborgs stad.

STUDIEBESÖKSSTATISTIK

Göteborgs stad, år 4-6

Datum	Skola	Årskurs	Friskola	Område	Antal
2025-01-20	Communityskolan Gårdsten	6	Ja	Nordost	28
2025-01-30	Kungsladugårdsskolan	4	Nej	Centrum	26
2025-02-04	Hagaskolan	4	Nej	Centrum	24
2025-02-04	Hagaskolan	4	Nej	Centrum	19
2025-02-18	Brandströmska skolan	6	Ja	Nordost	25
2025-02-21	Brandströmska skolan	6	Ja	Nordost	23
2025-02-24	Rambergsskolan	4	Nej	Hisingen	29
2025-02-26	Kungsladugårdsskolan	4	Nej	Centrum	25
2025-03-06	Kungsladugårdsskolan	4	Nej	Centrum	26
2025-03-13	Kungsladugårdsskolan	4	Nej	Centrum	26
2025-03-18	Rambergsskolan	4	Nej	Hisingen	29
2025-03-21	Skutehagsskolan	4	Nej	Hisingen	28
2025-03-25	Skutehagsskolan	5	Nej	Hisingen	24
2025-03-27	Skutehagsskolan	5	Nej	Hisingen	26
2025-04-09	Skutehagsskolan	5	Nej	Hisingen	26
2025-04-11	Skutehagsskolan	5	Nej	Hisingen	26
2025-04-28	Skutehagsskolan	5	Nej	Hisingen	27
2025-04-29	Långedragsskolan	6	Nej	Sydväst	29
2025-05-05	Kärraskolan	4	Nej	Hisingen	28
2025-05-09	Kärraskolan	4	Nej	Hisingen	28
2025-05-16	Hagenskolan	6	Nej	Sydväst	28
2025-05-19	Montessoriskolan Casa	4	Ja	Centrum	33
2025-05-21	Katolska skolan Notre Dame	6	Ja	Centrum	26
2025-05-22	Montessoriskolan Casa	4	Ja	Centrum	33

Datum	Skola	Årskurs	Friskola	Område	Antal
2025-05-26	Hagenskolan	6	Nej	Sydväst	30
2025-05-28	Katolska skolan av Notre dame	6	Ja	Centrum	25
2025-06-03	Kärraskolan	4	Nej	Hisingen	28
2025-09-02	Brandströmska skolan	6	Nej	Nordost	21
2025-09-05	Fiskebäcksskolan	5	Nej	Sydväst	29
2025-09-09	Fiskebäcksskolan	5	Nej	Sydväst	28
2025-09-10	Fiskebäcksskolan	5	Nej	Sydväst	30
2025-09-22	Karl-Johanskolan	5	Nej	Centrum	27
2025-09-24	Kärralundskolan	5	Nej	Hisingen	28
2025-09-29	Karl-Johanskolan	5	Nej	Centrum	24
2025-10-08	Ebba Pettersons privatskola	6	Ja	Centrum	27
2025-10-09	Fiskebäcksskolan	6	Nej	Sydost	29
2025-10-14	Backegårdsskolan	6	Nej	Nordost	19
2025-10-15	Ebba Petterssons privatskola	6	Ja	Centrum	27
Totalt 2024	**38 besök från 19 olika skolor**		**9 friskole-besök**		**986 (1245)**

STUDIEBESÖKSSTATISTIK

Övriga ägarkommuner, år 4-6

Datum	Skola	Årskurs	Friskola	Kommun	Antal
2025-01-13	Strandskolan	6	Ja	Kungälv	22
2025-01-28	Aspen Montessori	4	Ja	Lerum	25
2025-04-03	Krokslättsskolan	4	Nej	Mölndal	26
2025-04-04	Krokslättsskolan	4	Nej	Mölndal	26
2025-05-14	Balltorpskolan	5	Nej	Mölndal	27
2025-08-30	Balltorpskolan	5	Nej	Mölndal	32
2025-09-17	Streteredsskolan	5	Nej	Mölndal	23
Totalt 2024	**7 besök från 5 olika skolor**		**2 friskolebesök**	**3 olika kommuner**	**181** (242)

STUDIEBESÖKSSTATISTIK

Vuxenbesök

Datum	Organisation	Antal
2025-01-13	Blivande kemilärare	15
2025-01-21	Kungsbacka	15
2025-01-27	Blivande fastighetsförvaltare	25
2025-02-05	Biogasträff med studiebesök	22
2025-02-18	Danmarks ambassad	5
2025-02-19	Vuxengrupp IF	10
2025-02-26	Franklins gymnasium	60
2025-02-28	Iris Hadar, teckenspråksgrupp	10
2025-03-05	Vattensmart samhälle WWS	16
2025-03-05	Franklings gymnasium	60
2025-03-13	Industrial Urban Symbios	70
2025-03-25	Miljövetenskap GU	20
2025-03-26	Rejektvattenseminarium	45
2025-04-15	Bostadsbolaget	7
2025-04-16	Blivande pedagoger GU	16
2025-04-24	Envidan Norge	3
2025-05-05	Rudebäcks gymnasium Emelie	15
2025-05-06	Källfeldts fastighetsbolag	37
2025-05-06	Miljövetenskap/ecotox GU	20
2025-05-07	Lustgasnätverksträff	15
2025-05-12	Rudebäcks gymnasium	15
2025-05-19	Tjänstepersoner från Hamburg	16
2025-05-20	HDR USA	4

Datum	Organisation	Antal
2025-05-23	Chalmer's advanced wastewater engineering	25
2025-06-04	Waternet	8
2025-06-12	Danfoss	65
2025-06-18	Emerson	10
2025-08-20	Miljöförvaltningen, Göteborgs stad	20
2025-09-03	LST Örebro	20
2025-09-22	Miljövetenskap GU	15
2025-10-15	Västsvenska miljörättsföreningen	15
2025-10-20	Käppala	15
2025-10-22	Driftassistans på Romerike	25
2025-11-10	John Ericsson Institutet	22
2025-11-12	Revaqträff	60
2025-11-12	Svenska näringsplattformen	30
2025-11-19	Länsstyrelsen och Naturvårdsverket K-E	36
2025-11-20	ST-läkare från Lilla Edet	4
2025-12-01	Blivande gymnasielärare	15
Totalt vuxen-besök 2023	**Antal företag/föreningar/organisationer 41** (48)	**Antal personer: 906** (567)