
Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2025-11-24

Ärendenummer EHB-2025-00236

Handläggare Johannes Wallgren

Telefon: 031-707 70 23

E-post: johannes.wallgren@egnahemsbolaget.se

Informationsärende Miljöförvaltningens miljörevision 2025

Förslag till beslut

I styrelsen för Egnahemsbolaget:

Ärendet antecknas.

Sammanfattning

Egnahemsbolaget arbetar systematiskt med miljöfrågor enligt Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram 2021–2030. Miljöförvaltningen genomför årliga miljörevisioner för att följa upp efterlevnad och ge stöd. Revisionen 2025 omfattade genomgång av anvisningar, uppföljning av rekommendationer från stadens miljöprogram samt fokus på kemikalier i miljöer där barn vistas.

Rekommendationerna är att stärka kompetensutveckling, utveckla styrande dokument och riskhantering, förbättra uppföljningen av miljöarbetet och målen samt hantera rekommendationer från aktuella uppföljningar.

Staden följer även årligen upp bolagens måluppfyllelse, där rapporterna visar att mycket görs men att takten behöver öka och att vissa hinder bromsar framdriften.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Ärendet i sin helhet handlar om den ekologiska dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bilaga som ingår i beslutsunderlaget

Egnahemsbolaget, Återkoppling från miljörevision 2025

Beskrivning av ärendet

Bolagets systematiska miljöarbete är hjälp på vägen att kartlägga och bedöma miljöpåverkan. Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram 2021 – 2030 innehåller tre miljömål som handlar om naturen, klimatet och människan. Målet är att miljöarbetet ska integreras i Egnahemsbolagets ordinarie styrning för att kunna öka framdriften mot målen.

Miljöförvaltningen utför årliga miljörevisioner för att stämma av att bestämmelserna i Göteborg Stad anvisning för systematisk miljöledning efterlevs i bolaget. Syftet är även att stödja och hjälpa Egnahemsbolaget i systematiska miljöarbete som sker via dialog och rekommendationer till bolaget.

Miljörevision för 2025 bestod av:

Del 1 - Genomgång av bestämmelserna i Göteborgs Stads anvisning av systematisk miljöledning samt rekommendationer och eventuella avvikelser från miljörevisionen 2024.

Del 2 – Genomgång och diskussion om rekommendationer från miljö- och klimatprogrammets uppföljningar: Uppföljning av Göteborgs Stads systematiska miljöarbete 2024, Uppföljning av miljö- och klimatprogrammets strategier 2024, Uppföljning av målen i miljö- och klimatprogrammet 2025.

Del 3 – Fokus kemikalier i varor där barn vistas.

Efter utförd miljörevision redovisar miljöförvaltningen följande rekommendationer för fortsatt arbete.

- Se löpande över kompetensutveckling som stärker miljöarbetet
- Fortsatt utveckling av reglerande styrande dokument för bolagets miljöarbete.
- Fortsatt utveckla processen för riskhantering
- Utveckla uppföljningen av det systematiska miljöarbetet
- Utveckla uppföljningen av målen i delårsrapporten och årsrapporten
- Se till att rekommendationerna från aktuella uppföljningar kopplade till miljö- och klimatprogrammet hanteras

Förutom årliga miljörevisioner följer miljö- och klimatnämnden upp hur stadens bolag och förvaltningar ligger till gentemot målen i miljö- och klimatprogrammet.

Detta redovisas i rapport ”Uppföljning av målen i Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram 2025”.

Många åtgärder genomförs i bolag och förvaltningar som leder mot målen, men takten behöver öka och stora utmaningar kvarstår.

I rapporten lyfts också låsningar i framdriften och hur dessa kan hanteras samt hur ordinarie styrning kan nyttjas för att driva på miljöarbetet.

Bolagets bedömning

Egnahemsbolaget bedöms ha ett systematiskt miljöarbete enligt anvisningens bestämmelser. Inga avvikelser noterades.

Johannes Wallgren
Chef Verksamhetsstöd

Erik Windt-Wallenberg
Förvaltningsdirektör / VD

Återkoppling från stödjande miljörevision 2025 - Egnahemsbolaget

Inledning

Syftet med miljörevisionen är att stödja och hjälpa er i ert systematiska miljöarbete samt stämna av att bestämmelserna i Göteborg Stads anvisning för systematisk miljöledning efterlevs.

Miljörevisionen 2025 består av följande delar:

Del 1 - Genomgång av bestämmelserna i Göteborgs Stads anvisning av systematisk miljöledning samt rekommendationer och eventuella avvikelser från miljörevisionen 2024.

Del 2 – Genomgång och diskussion om rekommendationer från miljö- och klimatprogrammets uppföljningar: Uppföljning av Göteborgs Stads systematiska miljöarbete 2024, Uppföljning av miljö- och klimatprogrammets strategier 2024, Uppföljning av målen i miljö- och klimatprogrammet 2025.

Del 3 – Fokus kemikalier i varor där barn vistas.

I denna återkoppling redovisar miljöförvaltningen sin bedömning av ert systematiska miljöarbete samt rekommendationer för fortsatt arbete.

Miljörevisionen genomförd

Datum	Del 1 och 3: 9 juni 2025 Del 2: 2 september 2025
Från miljöförvaltningen	Del 1 och 2: Jenny Forshufvud och Elin Lundin, miljöutredare Del 3: Emelie Leesment och Jenny Forshufvud, miljöutredare
Från verksamheten	Del 1, 2 och 3: Amela Vukotic, KMA-konsult

Bedömning

Egnahemsbolaget bedöms ha ett systematiskt miljöarbete enligt anvisningens bestämmelser. Bedömningen baseras på det som framkom vid intervjun under del 1 av miljörevisionen samt vid samtal med miljökontaktpersoner inom Framtidenkoncernen vid del 2. Inga avvikelser noterades.

	Skapa förutsättningar, bestämmelser	Uppfyller bestämmelsen
2.2 a	Har avsatt ekonomiska och personella resurser för att säkerställa det systematiska miljöarbetet Har fördelat ansvar och befogenheter	Ja KMA-stödet har dock ingen rollbeskrivning. Den rollen förändras kontinuerligt.
2.2 b	Chefer och medarbetare har relevant kompetens för att utföra sina arbetsuppgifter på ett miljömässigt riktigt sätt	Ja
2.2 c	Chefer och medarbetare har kunskap om gällande lagkrav och andra bindande krav inom miljöområdet som är relevant för arbetsuppgifterna	Ja

	Planera, bestämmelser	Uppfyller bestämmelsen
3.2 a	Har kartlagt verksamhetens direkta och indirekta miljöpåverkan	Ja
3.2 b	Har identifierat och bedömt miljörisker samt förebygger och planerar hur verksamheten ska agera vid tillbud eller olycka.	Delvis.
3.2 c	Har bedömt vilken miljöpåverkan som är betydande Har bedömt vilka av stadens planerande och reglerande styrande dokument som är relevanta för verksamhetens miljöarbete Har styrande dokument för verksamhetens systematiska miljöarbete	Ja ja Har egna styrande dokument men är något som fortsatt kan utvecklas.
3.2 d	Har mål och åtgärder kopplat till stadens gemensamma mål samt tillsatt tillräckliga resurser för genomförandet och måluppfyllelse Har inkluderat målen i verksamhetens budget och planer	Ja Ja. Har inkluderat målen i projektens budget och planer
3.2 e	Har fastställt behov av interna kontroller och granskningar	Ja, för uppföljning av entreprenad. Oklart vid revisionstillfället om mer behövs.

	Genomföra, bestämmelser	Uppfyller bestämmelsen
4.2 a	Ser till att lagkrav, andra bindande krav och reglerande styrdokument som till exempel rutiner och instruktioner efterlevs	Ja
4.2 b	Hanterar avvikelser samt korigerar mål och åtgärder vid behov	Ja
4.2 c	Rapporterar väsentliga avvikelser vidare till central nivå (kopplat till den ekologiska dimensionen)	Ja

	Följa upp och rapportera, bestämmelser	Uppfyller bestämmelsen
5.2 a	Följer upp mål samt planerade aktiviteter och åtgärder	Ja
5.2 b	Utvärderar effektiviteten i det systematiska miljöarbetet utifrån interna kontroller, granskningar och avvikelser	Delvis

	Förbättra och utveckla, bestämmelser	Uppfyller bestämmelsen
6.2 a	Utifrån uppföljning och utvärdering fattar bolagsledningen beslut om åtgärder för att öka måluppfyllelse och/eller öka effektiviteten i det systematiska miljöarbetet	Ja
6.2 b	Bolagsledningen följer aktivt förbättringsarbetet samt korigerar vid behov för att nå avsedd effekt	Ja

Rekommendationer för fortsatt arbete

Nedan redovisas miljöförvaltningens rekommendationer för att förbättra ert systematiska miljöarbete. För att det systematiska miljöarbetet ska integreras i ordinarie styrning är det viktigt att flera funktioner krokar arm och samarbetar vid målformulering, uppföljning, rapportering, riskanalys etcetera. Förutom miljö- och hållbarhetsfunktionen är controller, kvalitetssamordnare och ledning viktiga funktioner som alla påverkar hur väl miljö och hållbarhet integreras i ordinarie styrning och uppföljning. Vi uppmuntrar alla förvaltningar och bolag till att öka samverkan mellan dessa funktioner, som vi ofta ser verkar i stuprör.

Se löpande över kompetensutveckling som stärker miljöarbetet

Se över så att kompetensutveckling inom miljö omhändertas till exempel via bolagets ordinarie kompetensförsörjningsplan, och se till att även ledning och chefer berörs av miljö- och hållbarhetsrelaterad kompetensutveckling.

Använd gärna utbildningen ”från ord till handling” som ett sätt att skapa en bra grund om stadens miljöarbete. Uppmuntra även att styrelsen gå den utbildningen. Utbildningen hittar ni här: [Utbildning om Göteborgs Stads miljö- och klimatarbete](#)

Fortsätt utvecklingen av reglerande styrande dokument för bolagets miljöarbete

Ni har tagit fram Egnahemsbolagets anvisning för systematisk miljöledning. Se över den så att den följer Göteborgs Stads riktlinje för styrande dokument där det framgår vad till exempel en anvisning eller en rutin inom Göteborgs Stad är.

Anvisningar ska beskriva på vilket sätt något ska göras och innehålla konkret vägledning om hur verksamheten eller arbetsuppgifter inom ett område ska genomföras. En anvisning kan beskriva en metod eller en process för hur arbetet ska utföras.

Anvisningen kan vara bra att ha för att beskriva den övergripande styrningen av bolagets miljöarbete och miljöledningssystem. Styrningen kan beskriva vad som ska göras för att efterleva lagkrav, stadens bestämmelser för systematiskt miljöarbete samt skapa förutsättningar för att nå uppsatta visioner, ambitioner samt mål inom den ekologiska dimensionen. Anvisningen beskriver inte detaljerade arbetssätt, det vill säga hur respektive moment genomförs, utan detta beskrivs i andra lämpliga lokala styrdokument, processer och stöddokument som är kopplade till anvisningen.

Fortsätt utveckla processen för riskhantering

Se över hur miljörisker tas med i ordinarie riskbedömning på bolagsnivå. Om inte detta redan är tydligt så rekommenderar miljöförvaltningen att ni ser över hur processen för riskhantering på bolagsnivå fungerar - från identifiering till bedömning samt vilka underlag som ligger till grund för detta, och förbättrar/förstärker där det behövs. Överväg att lyfta in risker att inte nå era egna eller stadens miljömål. Bland annat genom att överväga miljöfaktorer i den årliga riskbedömningen.

Utveckla uppföljningen av det systematiska miljöarbetet

Fundera gärna över om ni ger er själva tillfälle att reflektera över resultat från interna kontroller, miljöförvaltningens stödjande miljörevision och analyser, eller om detta kan utvecklas och bli mer systematiskt. Frågor ni kan ställa er kan vara till exempel: Har avvikelser åtgärdats, är målen och åtgärderna tillräckligt ambitiösa i förhållande till

stadens målstyrning, är resurserna för att driva det systematiska miljöarbetet tillräckliga? Identifiera och lyft vilka förbättringar som behöver vidtas. Detta för att säkerställa att de aktiviteter ni gör ger den effekt ni faktiskt vill ha, inom ert systematiska miljöarbete.

Utveckla uppföljningen av målen i delårsrapporten och årsrapporten

Utveckla förslagsvis uppföljningen i delårsrapport augusti och årsrapporten där budgetmålen ”Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist” och ”Göteborg Ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald” ska följas upp. Se till att få med relevanta nyckeltal och indikatorer samt analyser och slutsatser som förklarar vad resultaten betyder för er verksamhet, och där det är möjligt, för Göteborgs Stad som helhet. Uppföljningen i årsrapporten är ett sätt att redovisa till politiken hur det går med verksamhetens bidrag att nå målen och visa på om tillräckliga insatser genomförs.

Se till att rekommendationerna från aktuella uppföljningar kopplade till miljö- och klimatprogrammet hanteras

Förutom er årliga miljörevision följer miljö- och klimatkommittén upp hela stadens systematiska miljöarbete, strategiarbetet samt miljö- och klimatprogrammets mål och ger därefter rekommendationer till nämnder och styrelser baserat på resultaten. Samtliga uppföljningsrapporter hittar ni här:

[Uppföljning - Miljö och klimat Göteborg 2030 - Göteborgs Stad](#)

I den senaste uppföljningen av stadens systematiska miljöarbete framgår hur en effektiv miljöorganisation kan se ut och hur chefers förutsättningar att leda förändring kan förbättras. I rapporten lyfts också lösningar i framdriften och hur dessa kan hanteras samt hur ordinarie styrning kan nyttjas för att driva på miljöarbetet.

I miljömålsuppföljningen finns miljöförvaltningens bedömning av hur väl staden uppfyller miljömålen samt de insatser som krävs inom Göteborgs Stad för att öka framdriften mot målen, utöver det arbete som redan pågår och planeras. Det gäller dels nya åtgärder, dels arbete som pågår men som bedöms behöva förstärkas, utvecklas och resurssättas.

I rapporten redovisas dels övergripande rekommendationer till alla stadens nämnder och styrelser, dels riktade rekommendationer till varje förvaltning och bolag. I ert fall riktas det rekommendationer till Framtidenkoncernen som helhet. Rekommendationerna kan användas i bolagets verksamhetsplanering/affärsplan och i det systematiska miljöarbetet. Dessutom kan rekommendationerna användas i de politiska partiernas arbete med stadens budget, och styrelser kan använda dem i arbetet med sin genomförandeplan.