



Tjänsteutlåtande

Utfärdat: 2025-11-27

Diarienummer: GST-2025-00126

Handläggare: Ann Jansson

Telefon: 031-708 70 02

E-post: ann.jansson@stadsteatern.goteborg.se

Styrelsens utvärdering av eget arbete och VD:s insatser

Förslag till beslut

I styrelsen för Göteborgs Stadsteater AB:

Beroende på styrelsens slutsatser angående utvärdering av eget arbete lämnas följande förslag på beslutsalternativ:

1. Styrelsen antecknar informationen och konstaterar att inga brister som behöver åtgärdas har identifierats.
eller,
2. Styrelsen antecknar informationen och konstaterar att brister har identifierats samt att presidiet får i uppdrag att ta upp dessa med kommunfullmäktiges valberedning och/eller verkställande direktören.

Sammanfattning

Bolagsstyrelsen ska årligen utvärdera sitt eget styrelsearbete och VD:s insatser i enlighet med Ägardirektiv för Göteborgs Stadsteater AB.

Utvärdering av styrelsens eget arbete ska minst innehålla:

- a. Om styrelsen saknar någon kompetens för att kunna utföra sina uppgifter
- b. Om styrelsens arbetsformer fungerar
- c. Om styrelsen är organiserad på lämpligt sätt när det gäller eventuell arbetsfördelning

Om bolagsstyrelsen kommer fram till att det finns brister som behöver åtgärdas ska bolagsstyrelsen åtgärda dessa. Utvärderingen, dock ej innehållet, ska protokollföras.

Göteborgs Stadsteater AB genomför styrelsens utvärdering i enlighet med Principer för styrning av kommun- och landstingsägda bolag (SKL 2006 s. 24) nedan.

Utvärdering av VD:s insatser rapporteras via mejl direkt till Stadsdirektören.

Exempel på frågor som kan behandlas vid styrelseutvärdering

- Hur är arbetsklimatet i styrelsen? Präglas det av förtroende och respekt och får olika styrelseledamöter komma till tals? Känner styrelseledamöterna varandra?
- Hur är styrelsens och de enskilda styrelseledamöternas förhållande till verkställande direktören och den övriga bolagsledningen? Präglas förhållandet av förtroende? Är det naturligt att ta kontakt med verkställande direktör eller någon annan i bolagsledningen för att få information – även mellan styrelsemötena?
- Har styrelsen utvärderat verkställande direktörens och bolagsledningens insatser?
- Har styrelseledamöterna tillsammans tillräcklig kompetens i bolagets frågor? Hur skall i annat fall kompetens kunna tillföras styrelsen? Genom utbildning eller experter?
- Har styrelseutbildning genomförts för nyvalda styrelseledamöter?
- Hur förbereds sammanträden – hur ofta, varför, vilket underlag har ledamöterna i förväg?
- Hur genomförs styrelsens sammanträden – vem styr vilka frågor som är viktiga? Prioriteras väsentliga och principiella beslutsärenden vid sammanträdena? Hur är förhållandet mellan beslutsärenden och informationsärenden?
- Hur hanterar styrelsen strategiska frågor i bolaget? Är styrelsen inblandad när bolagets verksamhetsidé på sikt läggs fast? Tar sig styrelsen tillräcklig tid för att diskutera framtidsfrågor?
- Hur behandlar och genomför styrelsen ägarens mål med verksamheten – lever bolaget upp till det kommunala ändamålet? Hur är ägarrelationerna i övrigt?
- Är styrelsens och bolagets lagstadgade instruktioner uppdaterade och relevanta?

Principer för styrning av kommun- och landstingsägda bolag, SKL 2006, s 24.