



**Diarienummer:** 0034/16

**Handläggare:** Peter Berggren  
Tel: 031 368 54 56  
E-post: peter.berggren@gshab.goteborg.se

## Uppföljning av handlingsplan 2016 ägardialog Göteborgs Stads Leasing AB

### Förslag till beslut i styrelsen för Göteborgs Stadshus AB

1. Anteckna rapporterna från Göteborgs Stads Leasing AB som information i enlighet med beslutad handlingsplan
2. Överlämna ärendena till kommunstyrelsen

### Sammanfattning

Styrelsen i Göteborgs Stadshus AB (nedan Stadshus AB) genomförde i februari 2016 ägardialoger med både Göteborgs Gatu AB och Kommunleasing i Göteborg AB. Som en del av handlingsplanerna från dessa ägardialoger fick bolagen ett antal uppdrag.

Under hösten 2016 genomfördes därefter en fusion av dessa två bolag till Göteborgs Stads Leasing AB (GSLAB), och åiterrapporteringen från ägardialogerna sker samlat under detta namn.

Under året har GSLAB beslutat att åiterrapportera följande:

- Stadens maskinpark
- Personalvårdande arbete
- Sammanslagning av Gatubolaget och Kommunleasing

Den fjärde frågeställningen, rörande eventuell överföring av Gatubolagets pensionsskuld till Staden, besvarades av kommunstyrelsen 24 augusti 2016.

Stadshus AB gör bedömningen att rapporterna utgör ett bra underlag för den fortsatta beredningen.

Slutsatserna i rapporterna, tillsammans med resultaten från ägardialogerna 2015, är goda underlag i det fortsatta arbetet med att utveckla det nya, fusionerade bolaget och därmed uppnå förväntade effekter från sammanslagningen.



### **Ekonomiska konsekvenser**

Ärendet bedöms inte få några ekonomiska konsekvenser.

### **Olika perspektiv**

Ärendet bedöms inte få några effekter inom barnperspektivet, jämställdhetsperspektivet, mångfaldsperspektivet, miljöperspektivet respektive omvärldsperspektivet.



## Bakgrund

Av ”Riktlinjer och direktiv för Göteborgs Stads bolag” framgår att Stadshus AB ska genomföra ägardialog med moderbolagen och de interna bolagen minst en gång per år. Stadshus AB ska också genomföra ägardialog med BoPlats Göteborg AB och de regionala bolagen, i nära samverkan med övriga ägare.

Ägardialogen ska ta sin utgångspunkt i möten där styrelse möter styrelse i syfte att stärka och tydliggöra den politiska styrningen av bolagen. I uppdraget att företräda ägaren ligger också att vid behov tydliggöra ägarens mål med verksamheten och att stödja bolagen i genomförandet.

Efter genomförd ägardialog fastställer Stadshus AB en handlingsplan utifrån vad som framkommit under dialogen. Av handlingsplanen framgår vilka aktiviteter som ägardialogen gett upphov till och vilken återrapportering som förväntas ske.

## Ärendet

Styrelsen i Stadshus AB genomförde den 22 februari 2016 en ägardialog med styrelserna för Göteborgs Gatu AB och Kommunleasing i Göteborg AB. Under dialogerna diskuterades ett antal frågor av strategisk karaktär.

Med anledning av diskussionen beslutade Stadshus AB att i handlingsplanerna efter ägardialogerna uppdra åt bolagen att återkomma till Stadshus AB med redovisningar av arbetet med Stadens maskinpark, personalvårdande arbete samt beskrivningar kring arbetet med att fusionera de två bolagen.

Utöver detta beslutade kommunstyrelsen kring frågan om eventuell överföring av Gatubolagets pensionsskuld till Staden 24 augusti 2016.

Då Göteborgs Gatu AB och Kommunleasing i Göteborg AB fusionerades under hösten 2016, under det gemensamma namnet Göteborgs Stads Leasing AB, sker rapporteringen samlat.

Under sommaren och hösten beslutades på styrelsemöten om återrapportering av dessa frågeställningar, en sammanfattning av rapporter och styrelsebeslut återfinns i bilagor 1-3.

## Stadens maskinpark

I återrapporteringen gällande Stadens maskinpark, motorredskap och mindre arbetsmaskiner, beskrivs samarbetet med Miljöförvaltningen kring att utveckla ett nytt arbetssätt. Ambitionen är att GSLAB tillhandahåller en liknande tjänst gällande maskiner som den befintliga för fordon, Den förväntade nyttan av detta är bland annat bättre utnyttjande av maskiner, samt att verka för att arbeta med fossilfria motorredskap, vilket leder till minskat buller samt lägre övrig miljöpåverka



### Personalvårdande arbete

Under de senaste åren har Gatubolaget kontinuerligt visat mycket goda resultat i Stadens medarbetarenkät. I rapporten beskriver GSLAB hur man arbetar med ett fokuserat personalvårdande arbete.

### Sammanslagning av Gatubolaget och Kommunleasing

Under 2016 har ett ambitiöst arbete genomförts för att säkerställa en god sammanslagning av bolagen. Rapporten beskriver väl den arbetsprocess man följt samt de huvudsakliga aktiviteter som genomförts.

Från 1 november 2016 är den formella fusionen genomförd, och även om mycket praktiskt arbete återstår, så har arbetet genomförts utan större problem och med mycket gott första resultat.

### Överföring av Gatubolagets pensionsskuld till Staden

Stadsledningskontoret har låtit pensionsadministratören KPA utreda förutsättningarna att föra över pensionsskulden till kommunen. Slutsatserna är att man ser ett antal risker med en överföring, och rekommenderar fortsatt ansvar för skulden inom Gatubolaget (nuvarande Göteborgs Stads Leasing AB). Kommunstyrelsen fattade 24 augusti 2016 beslut om att följa denna rekommendation. Detaljerad beskrivning av detta återfinns i bilaga 4.

### Stadshus ABs synpunkter

Stadshus AB gör bedömningen att rapporterna utgör ett bra underlag för den fortsatta beredningen och att det gedigna arbetet ger en bra grund till den fortsatta utvecklingen inom dessa områden för GSLAB.

### Expedieras

1. Göteborgs Stads Leasing AB
2. Kommunstyrelsen

### Bilagor

1. Rapportering av handlingsplaner, Gatubolagets styrelseprotokoll 27/9 2016
2. Rapportering av handlingsplaner, Kommunleasings styrelseprotokoll 27/9 2016
3. Samlat material, rapportering av handlingsplaner
4. Överföring av pensionsskuld, kommunstyrelsen 28/8 2016

Protokoll styrelsen nr 5

**Göteborgs Gatu AB**

**Tid:** Tisdagen den 27 september 2016 kl. 11:55 – 12:00

**Plats:** Gatubolaget, Lokalförvaltningens konferenslokal  
Gjutjärnsgatan 12

<b>Närvarande:</b>	Mats Arnsmar	ordförande
	Bengt Wiberg	2:e vice ordförande
	Mitra Alamshahi	ledamot
	Ulf M Nilsson	ledamot
	Eva-May Melander	ledamot
	Göran Larsson	ledamot
	Bertil Persson	suppleant
	Arne Möller	personalrepresentant Vision
	Mats Pervik	personalrepresentant Ledarna
	Adam Strand	personalrepresentant Kommunal
	Ove Erikson	VD
	Jan Melin	administrativ chef
	Sonny Mattisson	sekreterare
<b>Ej närvarande:</b>	Kjell Blomqvist	1:e vice ordförande
	Håkan Persson	suppleant
	Viktoria Tryggvadottir	suppleant

Föredragningar i på föredragningslistan förekommande ärenden lämnades mellan kl. 10:00 – 11:50

**§ 1 Mötets öppnande**

Ordföranden hälsade alla välkomna och förklarade styrelsemötet öppnat.

**§ 2 Val av justerare**

Bengt Wiberg utsågs att jämte ordföranden justera protokollet

**§ 3 Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes. Efter fråga från ordföranden konstaterades att ingen anmält jäv med anledning av ärendena på dagordningen

**§ 4 Godkännande av föregående protokoll**

Föregående mötesprotokoll nr 4 lades med godkännande till handlingarna.



## § 5 Rapporter

### § 5.1 Lägesrapport avseende verksamheten i bolaget

Information

VD lämnade rapport avseende verksamheten i bolaget. Framst uppehöll han sig vid följande punkter:

#### - Bolagsdag

Styrelsen i Göteborgs Stadshus AB har beslutat att genomföra en bolagsdag för samtliga ledamöter och suppleanter (inklusive arbetstagarrepresentanter), styrelsesekreterare, förtroendevalda, revisorer samt verkställande direktörer. Bolagsdagen äger rum den 11 november och kommer att fokusera på erfarenheter och förväntningar på ägarstyrningen inom Stadshus AB, med inslag av omvärldsspaning som inspiration.

- Information om en halvdagskonferens i Göteborg 8 november under namnet "Klimatstad". Det blir klimatexempel från Malmö i söder till årets klimatstad Umeå i norr på temat: Hur blir vi bättre på att lära av andra? Politiker från nämnder och styrelser bjuds in för att reflektera och diskutera. Förmiddagen avslutas med utdelning av Årets klimatavtryck som ges till någon inom Göteborgs Stad som gjort goda insatser inom klimatarbetet.

#### - Personal

Idéverksamheten hr hittills 52 förslag inlämnade till och med augusti. Sjukfrånvaron är 2,5 procent till och med juli.

Bolagsråd med fackligt förtroendevalda genomförs varje månad och det finns inga kvarstående punkter förutom att hyresvärden fortfarande inte lyckats få taket till verkstaden tätt.

- Bolaget har fått förfrågan från Stadsledningskontoret om att medverka i tävlingen Euroskills. Frågan diskuteras, i första hand med avseende på bilmekanikerna i bolaget.

Bolaget arbetar med "klassificeringsstrukturen för den nya processororienterade informationsredovisningen", det vill säga med nya "arkivanvisningar" från Regionarkivet. Det är ett omfattande arbete som påbörjats och personalen har utbildats på området. Bolaget har en inhyrd arkivarie till våren och kompletterar med intern resurs.

#### - Pensionsskulden utredd av SLK

Slutsatsen kan sammanfattas enligt nedanstående citat:

"Vår slutsats är att skulden inte bör överföras. Merparten handlar inte om verksamhetsövergång vilket gör det mycket svårt att få genom en överföring. GB föreslås värdera möjligheten till försäkringslösning. Den del som handlar om verksamhetsövergång, 12 av 108 mkr, kan med fördel överföras till kommunen efter det att ny kommunal redovisningslag trätt ikraft. Denna hantering bedömer vi ska kunna ske på tjänstemannanivå"



#### - Diverse

VD gjorde en återkoppling till mötet med bolagets motsvarigheter i Stockholm stad och Malmö stad den 8 september. Bolagen träffades i syfte att utbyta erfarenheter för framtida samarbete kring våra respektive verksamheter.

Bland annat diskuterades finansiering av fordon, förmånsbilar (som Göteborg inte har), elfordon, avyttring av fordon, service och reparationer, maskiner, skadeförebyggande och Gatubolagets utbildning Säker cyklist, samt ISA (intelligent stöd för hastighetsövervakning).

Nästa möte blir i Malmö 2-3 februari 2017 med inriktning att utveckla samarbetet mellan städerna.

#### - Våra kunder

GS AB har framfört krav på oss att vara transparenta samt sänka kostnaderna på våra fordonsavtal. Flera möten har genomförts och beslut om hur vi går vidare kommer. Diskussioner pågår. Bolaget för en kontinuerlig dialog med Stadshus AB och Upphandlingsbolaget om vår roll som internbolag. En rad upphandlingar är aktuella, det gäller cyklar, maskiner, KVD (försäljning av lös egendom), transporter av varm mat. (Fordonsupphandling i vårt namn.) Enligt ett beslut i fullmäktige 2011 ska förvaltningarna leasa all lös egendom genom KLAB. Vi för diskussion med Stadshus AB om motsvarande upplägg för bolagen.

#### - Gamla bilar

Enligt Stadens principer ska vi inte ha bilar som är äldre än 8 år, i dag finns det 60 stycken äldre bilar i stadens fordonspark, varav en handfull hos Gatubolaget. Bolag och förvaltningar som äger bilar äldre än 8 år är kontaktade och målsättningen är att beställningar på nya ersättningsbilar ska vara klart 30 september. De flesta kommer att vara klara.

#### - Lokalsituationen

Det kan bli radikala förändringar i våra planer angående lokaler. Lokalförvaltningen överväger att flytta och då skulle vi få tillgång till flera kontor och ett lunchrum. En ekonomiskt fördelaktig lösning. Mer information kommer löpande.

#### - Omvärlden

- ✓ Göteborg Energi har byggt 14 nya snabbladdningsstationer vid viktiga trafikleder i Göteborg.
- ✓ 2018 skall det finnas 520 normalladdningsstationer.
- ✓ Beräknas finnas cirka 1500 laddbilar i Göteborg i dagsläget.
- ✓ Bilföretagen ser över kostnaderna för de striktare utsläppsreglerna och dieselbilarnas framtida potential på marknaden.
- ✓ Utvecklingen de framtida självkörande bilarna. Bland annat arbetas med att ta fram nästa generation mjukvara för autonom bilkörning. Det handlar om ett nytt företag ägt av Volvo och Autoliv. Såväl BRG som Gatubolaget har kontaktats i sammanhanget för någon form av eventuell medverkan.
- ✓ Det arrangeras en fordonmässa i Geneve i mars 2017.
- ✓ Ett antal kommuner inom VGR arbetar på ett nätverk kring miljöfordon och utveckling av infrastruktur i samband med miljösmarta trafiklösningar.

#### - Bolagets utveckling

Dessutom informerade VD om Gatubolagets affärsutveckling.

Styrelsen antecknade informationen



## § 5.2 Bolagsöversyn

Information

VD rapporterade avseende bolagsöversynen. Främst uppehåll har sig vid följande punkter:

- Utredningen av Stadens Bud
- Bakgrund
- Ärendegång
- Facklig skrivelse
- Eventuellt beslut i styrelsen för Stadshus AB 3 oktober

Styrelsen antecknade informationen.

## § 5.3 Delårsbokslut per 31 augusti 2016

Beslut

Jan Melin föredrog ärendet i enlighet med utsända handlingar.

Styrelsen beslutade att fastställa delårsbokslutet per 31 augusti 2016 i enlighet med förslaget och antecknade informationen.

## § 5.4 Prognos 3 för 2016

Beslut

VD föredrog ärendet i enlighet med utsända handlingar.

Styrelsen beslutade att fastställa prognos 3 för 2016 i enlighet med förslaget och antecknade informationen.

## § 5.5 Uppföljningsrapport 2

Beslut

VD föredrog ärendet i enlighet med utsända handlingar.

Styrelsen beslutade att fastställa uppföljningsrapport 2 för verksamhetsåret 2016 i enlighet med förslaget.

## § 5.6 Uppföljning av styrkort

Information

VD föredrog ärendet i enlighet med utsända handlingar.

Styrelsen antecknade informationen.

## § 5.7 Klassificeringsstruktur

Information

VD föredrog ärendet i enlighet med utsända handlingar.

Styrelsen antecknade informationen.





## § 5.8 Ägardialog

VD lämnade rapport avseende uppföljning av ägardialog. Främst uppehåll har sig vid följande punkter:

*Sammanslagning av Gatubolaget och Kommunleasing*

- Kommunikationsplan upprättad för det nya bolaget
- Inrangeringsförhandlingar för personalen på KLAB pågår
- Bägge bolagen anpassas till gällande riktlinjer, så långt som möjligt, avseende IT-system
- Bägge bolagen finns på samma plats (Gjutjärnsgatan 12)
- Bägge bolagen har nu gemensam kraft avseende HR, kommunikation och IT
- Samordning av ekonomi och fakturering är uppstartat
- Gemensam anpassning till klassificeringsstruktur och dokumenthantering enligt nya regler från Arkivnämnden
- Omfördelning av personal mellan bolagen, beroende på sjukdom, mammaledighet etcetera.
- Ersättningsplanering, för viktiga processer på KLAB, sker under hösten 2016
- Breddning av kompetensen samt utveckling av leasing pågår
- Övan angivna effektiviseringar förväntas sänka kostnaderna för Stadens förvaltningar och bolag

*Stadens maskinpark*

- I samverkan med Miljöförvaltningen pågår en framskrivning av ett nytt miljömål som beräknas vara klart vid årsskiftet. GSL ska enligt plan utses som ansvarigt bolag för åtgärder vilket möjliggör en fullständig inventering i staden och potentialen kan redovisas.
- Syftet är att samordningen av stadens maskinpark ska ge mindre buller, bättre klimat och en inslagen väg mot fossilfria motorredskap.

*Personalvårdande arbete*

- Samverkar med fackföreningarna i mycket stor utsträckning
- Anställer inte rökare
- Har hälsokontroll varje år med feedback för den enskilde medarbetaren om förbättringsmöjligheter.
- Arrangerar föreläsningar om kost, stress, sömn, träning etcetera
- Vid sjukskrivningar kontaktar enhetscheferna medarbetaren för att få en uppfattning om läget och hjälpa till med kontakter via företagshälsovården
- Vi använder "förstadagsintyg" vid upprepade sjukdomstillfällen
- Vi är frikostiga med förebyggande åtgärder då många har fysiskt krävande arbeten. Då erbjuds exempelvis massage
- VD/Enhetscheferna är synliga och har varit chefer länge och har god kunskap om vad respektive medarbetare gör
- Vi är transparenta med protokoll och har ett intranät som uppdateras på daglig basis
- Alla medarbetarna erbjuds gratis kaffe, frukt och grönt
- Vi har tillgång till ett gym (tillsammans med Renova, Lokalförvaltningen och Park och naturförvaltningen) i huset
- Vi har upprättat ett träningsprogram (ihop med en personlig tränare, PT) som tar cirka 10 minuter att genomföra. Alla medarbetarna får en möjlighet att träffa PT för att skraddarsy program efter eget behov
- Regelbunden personalinformation för all personal
- APT genomförs minst 10 gånger per år på varje enhet
- Är med i NMI-undersökningarna och följer upp resultatet i samråd med fackföreningarna. Resultaten utmynnar i handlingsplaner
- Har en aktiv förslagsverksamhet som följs upp i bolagets styrkort
- Alla nyrekryteringar annonseras först internt, därefter externt om inte kompetensen finns i "huset" och tillsätts ofta med internsökanden

Styrelsen antecknade informationen.



§ 5.9 Omvärldsanalys

VD föredrog ärendet i enlighet med utsända handlingar.

Beslut

Styrelsen beslutade att bolaget skickar VD samt två medarbetare till bilmässan i Genève 2017 med anledning av en ny fordonupphandling 2017 med ett upphandlingsvärde beräknat till cirka 500-600 miljoner kronor under avtalstiden.

§ 5.10 Bolagets pensionsskuld

VD föredrog ärendet i enlighet med utsända handlingar.

Beslut

Styrelsen beslutade att kostnaden som är förknippad med bolagets pensionsskuld ska vävas in i prissättningen till stadens förvaltningar och bolag.

**§ 6 Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäldes.

**§ 7 Nästa styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte äger rum torsdagen 27 oktober 2016. Separat kallelse skickas ut.

**§ 8 Avslutning**

Ordföranden avslutade sammanträdet.

Som ovan



Sonny Mattisson  
sekreterare

Justeras:



Mats Arnsmar  
Ordförande



Bengt Wiberg  
justerare



Protokoll styrelsen nr 5

**Tid:** Tisdagen den 27 september 2016 kl. 11:50 – 11:55

**Plats:** Gatubolaget, Lokalförvaltningens konferenslokal Gjutjärnsgatan 12

<b>Närvarande:</b>	Mats Arnsmar Rustan Hälleby Lars Johansson Ove Erikson Jan Melin Sonny Mattisson	ordförande vice ordförande suppleant VD administrativ chef sekreterare
<b>Ej närvarande:</b>	Kjell Blomqvist Åke Fransson Gunnar Ekeröth Emma Odmyr Birgitta Peterson Maria Björklund	ledamot ledamot ledamot suppleant suppleant redovisningsansvarig

Föredragningar i på föredragningslistan förekommande ärenden lämnades mellan kl. 10:00 – 11:50

### § 1 Mötets öppnande

Ordföranden hälsade alla välkomna och förklarade styrelsemötet öppnat.

### § 2 Val av justerare

Rustan Hälleby utsågs att jämte ordföranden justera protokollet

### § 3 Dagordningen

Dagordningen godkändes. Efter fråga från ordföranden konstaterades att ingen anmält jäv med anledning av ärendena på dagordningen.

### § 4 Föregående protokoll

Föregående mötesprotokoll nr 4 lades med godkännande till handlingarna.



## § 5 Rapporter

### § 5.1 Lägesrapport avseende verksamheten i bolaget

Information

VD lämnade rapport avseende verksamheten i bolaget. Framst uppehåll han sig vid följande punkter:

- *Heldagskonferens*. En heldagskonferens kommer att arrangeras för GSL:s styrelse under november 2016 med studiebesök och information om verksamheten och dess utmaningar under 2017.
- *Återkoppling från Strategidagen*. Lördagen den 10 september hölls den årliga strategidagen för all personal med bland annat presentation av styrelsen för Göteborgs Stads Leasing AB.
- *Bolagsdag*  
Styrelsen i Göteborgs Stadshus AB har beslutat att genomföra en bolagsdag för samtliga ledamöter och suppleanter (inklusive arbetstagarrepresentanter), styrelsesekreterare, förtroendevalda, revisorer samt verkställande direktörer. Bolagsdagen äger rum den 11 november och kommer att fokusera på erfarenheter och förväntningar på ägarstyrningen inom Stadshus AB, med inslag av omvärldsspaning som inspiration.
- Information om en halvdagskonferens i Göteborg 8 november under namnet "Klimatstad". Det blir klimatexempel från Malmö i söder till årets klimatstad Umeå i norr på temat: Hur blir vi bättre på att lära av andra? Politiker från nämnder och styrelser bjuds in för att reflektera och diskutera. Förmiddagen avslutas med utdelning av Årets klimatavtryck som ges till någon inom Göteborgs Stad som gjort goda insatser inom klimatarbetet.
- Personal  
Arbetsbelastningen är ojämnt fördelad, bolaget har en konsult med ekonomiutbildning inhyrd konsult för att jämna ut vid särskilda arbetstoppar, dessutom har bolaget sedan tidigare en inhyrd konsult.  
Pågående och kommande föräldraledigheter samt att bolagets redovisningsansvarige slutar är faktiska förhållanden den närmaste tiden. Ersättare för redovisningsansvarig finns tillfälligt och sökning efter permanent ersättare pågår.
- Personalöversyn  
Utredningen kring det nya bolagets personalbehov är klar, nästa steg blir att fördela resurserna.
- Bolaget arbetar med "klassificeringsstrukturen för den nya processorienterade informationsredovisningen", det vill säga med nya "arkivanvisningar" från Regionarkivet. Det är ett omfattande arbete som påbörjats och personalen har utbildats på området. Bolaget har en inhyrd arkivarie till våren och kompletterar med intern resurs.
- Neoplan – lägesrapport
  - 1) Den 17-18 maj 2016 hölls huvudförhandling i tingsrätten där domstolen prövade frågan huruvida Neoplan förbundit sig att inte framställa krav på ersättning av KLAB på grund bussarna skick.
  - 2) Den 22 juni 2016 meddelade tingsrätten mellandom, med den sammanfattade utgången att Neoplan inte förbundit sig att inte framställa krav med anledning av bussarnas skick. Mellandomen är överklagad till hovrätten. Vi inväntar nu hovrättens beslut om målet ska tas upp till prövning.
  - 3) Målet är inte avgjort i sak, utan prövning av Neoplans eventuella rätt till ersättning återstår ännu oavsett om mellandomsfrågan prövas i hovrätten eller ej.



Om hovrätten meddelar prövningstillstånd kommer samma avgränsade mellandomstema att prövas. Om inte prövningstillstånd meddelas fortsätter handläggningen i tingsrätten och ny huvudförhandling kommer då att hållas i målet.

- M32 – lägesrapport  
Tvist med Ansaldo Breda fortsätter.

- M33 – lägesrapport  
Tilldelningen för 40 spåragnar är överklagat, totalt kan det bli 100 vagnar.

Styrelsen antecknade informationen

§ 5.2 Bolagsöversyn – kort bakgrund och lägesrapport

VD informerade om bolagsöversynen. Främst uppehöll han sig vid följande punkter:

- Styrruppsmöte varje fredag 14-16, det finns risker och problem, än så länge har vi kontroll
- Arbetsgrupperna är HR, Lokaler, IT, Ekonomi samt kommunikation inklusive grafisk profil
- Kontakter tagna, med andra bolag som genomfört fusion, för att säkerställa att inget blivit förbisett

Information

Styrelsen antecknade informationen

§ 5.3 Delårsbokslut

Jan Melin föredrog ärendet i enlighet med utsända handlingar.

Beslut

Styrelsen beslutade att fastställa delårsbokslutet per 31 augusti 2016 i enlighet med förslaget och antecknade informationen.

§ 5.4 Prognos 3

VD föredrog ärendet i enlighet med utsända handlingar.

Beslut

Styrelsen beslutade att fastställa prognos 3 för 2016 i enlighet förslaget och antecknade informationen.

§ 5.5 Uppföljningsrapport 2

VD föredrog ärendet i enlighet med utsända handlingar.

Beslut

Styrelsen beslutade att fastställa uppföljningsrapport 2 för verksamhetsåret 2016 i enlighet med förslaget.



**§ 5.6 Klassificeringsstruktur**

VD föredrog ärendet i enlighet med utsända handlingar.

Information

Styrelsen antecknade informationen.

**§ 5.7 Uppföljning/svar på ägardialog**

VD föredrog ärendet i enlighet med utsända handlingar. Främst uppehåll han sig vid följande punkter:

Information

Uppföljning av dialogmöte 2016-02-22

Sammanslagning av Gatubolaget och Kommunleasing

- Kommunikationsplan upprättad för det nya bolaget
- Inrangeringsförhandlingar för personalen på KLAB pågår
- Bägge bolagen anpassas till gällande riktlinjer, så långt som möjligt, avseende IT-system
- Bägge bolagen finns på samma plats (Gjutjärnsgatan 12)
- Bägge bolagen har nu gemensam kraft avseende HR, kommunikation och IT
- Samordning av ekonomi och fakturering uppstartat
- Gemensam anpassning till klassificeringsstruktur och dokumenthantering enligt nya regler från Arkivnämnden
- Omfördelning av personal pågår mellan bolagen, beroende på sjukdom, mammaledighet etc.
- Ersättningsplanering, för viktiga processer på KLAB, sker under hösten 2016
- Breddning av kompetensen samt utveckling av leasing pågår
- Ovan angivna effektiviseringar förväntas sänka kostnaderna för Stadens förvaltningar och bolag.

Styrelsen beslutade i enlighet med förslaget och antecknade informationen.

**§ 6 Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäldes.



**§ 7 Nästa styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte äger rum torsdagen 27 oktober 2016. Separat kallelse skickas ut.

**§ 8 Avslutning**

Ordföranden avslutade sammanträdet.

Som ovan



Sonny Mattisson  
sekreterare



Mats Arnsmar  
Ordförande



Rustan Hälleby  
justerare

# Uppföljning av ägardialog 2016-02-22

## Sammanslagning av Gatubolaget och Kommunleasing

- Kommunikationsplan upprättad för det nya bolaget
- Inrangeringsförhandlingar för personalen på KLAB pågår
- Bägge bolagen anpassas till gällande riktlinjer, så långt som möjligt, avseende IT-system
- Bägge bolagen finns på samma plats (Gjutjärnsgatan 12)
- Bägge bolagen har nu gemensam kraft avseende HR, kommunikation och IT
- Samordning av ekonomi och fakturering uppstartat
- Gemensam anpassning till klassificeringsstruktur och dokumenthantering enligt nya regler från Arkivnämnden
- Omfördelning av personal mellan bolagen, beroende på sjukdom, mammaledighet mm pågår
- Ersättarplanering, för viktiga processer på KLAB, sker under hösten 2016
- Breddning av kompetensen samt utveckling av leasing pågår
- Ovan angivna effektiviseringar förväntas sänka kostnaderna för Stadens förvaltningar och bolag



# Uppföljning av ägardialog 2016-02-22

## **Stadens maskinpark**

I samverkan med Miljöförvaltningen pågår en framskrivning av ett nytt miljömål

Beräknas vara klart vid årsskiftet

GSL skall utpekas som ansvarig för åtgärder

Då kan fullständig inventering genomföras och potentialen redovisas

# Uppföljning av ägardialog 2016-02-22

## Stadens maskinpark

- Vi tror att det finns drygt 2 000 maskiner i stadens förvaltningar och bolag
- Motsvarar över 2 000 000 mils körning med en bensindriven bil

## Vad vill vi uppnå?

- Mindre buller
- Bättre klimat
- På väg mot en fossilfria motorredskap

# Uppföljning av ägardialog 2016-02-22

## Personalvårdande arbete

- Samverkar med fackföreningarna i mycket stor utsträckning
- Anställer inte rökare
- Har hälsokontroll varje år med feedback för den enskilde medarbetaren om förbättringsmöjligheter för sin egen hälsa
- Arrangerar föreläsningar om kost, stress, sömn, träning mm
- Vid sjukskrivningar kontaktar enhetscheferna medarbetaren för att få en uppfattning om läget och hjälpa till med kontakter via företagshälsovården
- Vi använder "förstadagsintyg" vid upprepade sjukdomstillfällen
- Vi är frikostiga med förebyggande åtgärder då många har fysiskt krävande arbete. Då erbjuds tex massage.
- VD/Enhetscheferna är synliga och har varit chefer länge och har god kunskap om vad respektive medarbetare gör
- Vi är transparenta med protokoll och har ett intranät som uppdateras i princip varje dag
- Alla medarbetarna erbjuds gratis kaffe, frukt och grönt

# Uppföljning av ägardialog 2016-02-22

## Personalvårdande arbete

- Vi har tillgång till ett gym(tillsammans med Renova, LF och Ponf) i huset
- Vi har upprättat ett träningsprogram, ihop med en PT, som tar ca 10 minuter att genomföra. Alla medarbetarna får en möjlighet att träffa PT för att skraddarsy program efter sitt eget behov
- Regelbunden personalinformation för all personal
- APT genomförs minst 10 gånger per år på varje enhet
- Är med i NMI undersökningarna och följer upp resultatet i samråd med fackföreningarna som utmynnar i handlingsplaner
- Har en aktiv förslagsverksamhet som följs upp i bolagets styrkort
- Alla nyrekryteringar annonseras först internt, därefter externt om inte kompetensen finns i "huset", och tillsätts ofta med internsökanden



## Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2016-08-03  
Diarienummer 0962/14

## Koncernredovisningsavdelningen

Område ekonomi  
Anders Roswall  
Telefon 031-368 00 52  
E-post: anders.roswal@stadshuset.goteborg.se

## Redovisning av kommunfullmäktiges uppdrag att genomföra en utredning i syfte att överföra Göteborgs Gatu AB:s ansvar för bolagets historiska pensionsskuld till Göteborgs kommun

---

### Förslag till beslut

I kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:

1. Göteborgs Gatu AB:s ansvar för bolagets historiska pensionsskuld överförs inte till Göteborgs kommun.
2. Kommunstyrelsens uppdrag som erhöles kommunfullmäktige 2014-06-05 §14 förklaras fullgjort.

### Sammanfattning

På grund av verksamhetsförändringar har Göteborgs Gatu AB (Gatubolaget) en förhållandevis stor pensionsskuld där stora variationer i pensionskostnad mellan åren gjort det svårt att prognostisera resultatet. Kommunfullmäktige beslöt därför att ge kommunstyrelsen i uppdrag att genomföra en undersökning i syfte att överföra ansvaret för bolagets pensionsskuld till kommunen (2014-06-05 §14 Dnr 1721/11).

Storleken på pensionsskulden prognostiseras minska kraftigt de kommande åren i och med att antalet personer som pensionsskulden avser successivt blir färre. Detta tillsammans med att livslängdsantaganden och diskonteringsräntans påverkan blir lägre i och med hög genomsnittlig ålder bland pensionsborgenärerna, bedöms ge mindre variationer av pensionskostnadens storlek framöver.

Vid en överföring av pensionsskulden från Gatubolaget till kommunen skulle troligen samtycke till detta behöva inhämtas från flertalet pensionsborgenärer, det vill säga anställda och före detta anställda som Gatubolaget har en pensionsskuld till. Detta beroende på att det inte handlar om en verksamhetsövergång för merparten av de anställda och tidigare anställda. En överföring av skulden kan även medföra att Gatubolaget får betala inkomstskatt på hela pensionsskulden när den löses, men inte får avdragsrätt för den ersättning som betalas till kommunen.

Stadsledningskontoret bedömer att ansvaret för pensionsskulden inte bör överföras till kommunen. Istället lyfts möjligheten för Gatubolaget att köpa en försäkringslösning där förvaltningen av skulden överläts till extern aktör i syfte att åstadkomma stabilare resultat över tid. För den del av pensionsskulden som avser gjord verksamhetsövergång till park- och naturnämnden respektive trafiknämnden föreslås frågan värderas och hanteras efter det att ny lag om kommunal redovisning trätt i kraft.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Variationen i pensionskostnader kommer att fortsätta påverka Gatubolagets resultat. Tjänsteutlåtandet lyfter dock fram en alternativ möjlighet att lösa pensionsåtagandet genom en försäkringslösning för att ge stabilare förutsättningar för Gatubolaget.

### **Barn;- jämställdhets;- mångfalds;- miljö;- och omvärldsperspektiven**

Stadsledningskontoret har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån dessa perspektiv.

*Bilaga: Utdrag ur protokoll 2014-06-05.*

## Ärendet

Gatubolaget har en stor pensionssskuld i relation till hur många som är anställda inom bolaget idag och pensionskostnaden har varierat kraftigt mellan åren vilket medfört svårigheter att prognostisera verksamhetens resultat. Kommunfullmäktige beslöt därför 2014-06-05 (§14 Dnr 1721/11) i samband med Förslag om framtida inriktning för bolag inom Göteborgs Stad (handling 2014 nr 91) att ge kommunstyrelsen i uppdrag att genomföra en utredning i syfte att överföra pensionssskulden till kommunen.

Stadsledningskontoret har bland annat låtit pensionsadministratören KPA utreda förutsättningarna att föra över pensionssskulden till kommunen. Nedan redovisas deras resultat och stadsledningskontorets bedömning.

## Bakgrund

Gatubolaget bildades 1992 genom att den tidigare förvaltningen Gatukontoret bolagiserades. Antalet anställda var då cirka 1 000 personer. Kommunen ersatte Gatubolaget med cirka 67 mkr för övertagna pensionssskulder för perioden fram till 1992. Gatubolaget valde att köpa en pensionsförsäkring i SPP Liv. Gatubolaget betalar årligen en indexeringskostnad som har varierat mellan 0 till knappt 2 mkr.

Förutom bolagets nuvarande uppdrag med samordning av stadens fordonspark samt kvalitetssäkrade transporter i Göteborg, omfattade bolaget fram till år 2010 också affärsområdena Entreprenad, Parkering och Konsultverksamhet.

År 2009 genomfördes en omfattande omstrukturering av Gatubolaget i och med aviserade förändringar i konkurrenslagstiftningen samt införandet av Teckal-kriterierna i Lagen om Offentlig Upphandling. Av bolagets fyra affärsområden avvecklades tre. Affärsområdet Konsultverksamhet avyttrades 2010-09-01 genom försäljning till ÅF Infrastruktur AB. Från 2011-01-01 överfördes Entreprenadverksamheten och delar av Parkering till park- och naturnämnden. Samtidigt gick ansvaret för parkeringstjänster över till trafiknämnden. Gatubolaget fick i uppdrag att fortsatt driva kvarvarande affärsområde Teknisk Service.

Pensionssskulderna för berörd personal inom de tre affärsområdena reglerades inte mellan Gatubolaget och de nya ägarna respektive utförarna. Därför kvarstår en pensionssskuld i bolaget för tidigare anställda personer och denna uppgår per 2016-05-31 till cirka 114 mkr. Pensionssskulden i Gatubolaget består av intjänad pension enligt pensionsavtalet PA-KL för perioden 1992-01-01 till och med 1999-12-31.

Pensionssskulden har förändrats kraftigt mellan åren vilket gett resultatpåverkan. Dessa resultatpåverkande poster har varit svåra att prognostisera. De stora skillnaderna i kostnad mellan åren beror på vilken diskonteringsränta som används. Enligt tryggandegrunderna ska finansinspektionen årligen publicera antaganden om de högsta räntor som får tillämpas får skuldberäkningen. Även förändringar i livslängdsantaganden och nivåer på basbelopp påverkar kostnaden. Förutom detta har de pensionstagare som får sin ålderspension utbetald enligt PA-KL en så kallad bruttopensionsutfästelse. Den sammanlagda ålderspensionen (allmän pension plus tjänstepension) ska uppgå till en viss nivå. Detta innebär att bolaget får betala mer om den allmänna pensionen minskar och tvärtom om den ökar.

I tabellen nedan redovisas hur pensionskostnaden fluktuerat de senaste åren.

2015	6 688 tkr
2014	-1 341 tkr
2013	9 043 tkr
2012	7 591 tkr

2011	21 852 tkr
2010	-5 223 tkr

Pensionsadministratören KPA har på stadsledningskontorets uppdrag utrett förutsättningarna att föra över pensionsskulden från Gatubolaget till kommunen. Då en överföring skulle innebära att pensionsskulden övertas av en arbetsgivare som arbetstagaren aldrig varit anställd hos, menar utredaren att det är troligt att en överföring endast kan ske om samtycke söks och inhämtas från samtliga pensionsborgenärer (anställda och före detta anställda som Gatubolaget har en pensionsskuld till). Länsstyrelsen kan som tillsynsmyndighet medge samtycke till att godkännande inte behöver inhämtas. Detta samtycke kan ges då en pensionsövergång är relaterad till en verksamhetsövergång. Det innebär att Länsstyrelsen skulle kunna medge samtycke till att godkännande inte behöver inhämtas från de pensionsborgenärer som omfattades av verksamhetsövergången till park- och naturnämnden samt trafiknämnden. Denna verksamhetsövergång står för cirka 12 mkr av de totalt 114 mkr.

Vidare bedömer KPA att effekten av livslängdsantaganden respektive förändrad diskonteringsränta kommer att ge mindre variation av kostnaderna framöver då största delen (cirka 80 %) av skulden avser tidigare anställda som idag är pensionärer. Detta beror på att effekterna av förändrad diskonteringsränta blir mindre ju kortare tid skulden bedöms kvarstå. Då genomsnittsåldern inom gruppen är hög prognostiseras skulden att minska till hälften inom en 10-15 års period, vilket i sig bidrar till successivt reducerade svängningar av pensionskostnaden.

En kompletterande bedömning har utförts av Max Matthiessen AB som delar KPA:s analys, men som även anger att en överföring av pensionsskulden kan ge skatteeffekter. Vid överlåtelse av pensionsutfästelse upplöses Gatubolagets pensionsskuld, vilket är en skattepliktig intäkt. Ersättning till den arbetsgivare som tar över pensionsutfästelsen är endast avdragsgill vid överlåtande av verksamhet, vilket det i huvudsak inte är fråga om i detta fall. En överlåtelse skulle alltså kunna innebära att Gatubolaget får betala inkomstskatt på pensionsskulden när den löses, men inte får avdragsrätt för den ersättning som betalas till kommunen.

### **Stadsledningskontorets övervägande**

KPA:s utredning visar att skuldens storlek minskar kraftigt framöver i och med att antalet personer som pensionsskulden avser successivt blir färre. Detta tillsammans med att livslängdsantaganden och diskonteringsräntans påverkan blir lägre i och med hög genomsnittlig ålder bland pensionsborgenärerna, bedöms ge mindre variationer av pensionskostnadens storlek. Vidare bedöms det inte möjligt att överföra skulden till annan arbetsgivare utan att samtliga pensionsborgenärer samtycker till detta. Det beror på att merparten av skulden inte handlar om en verksamhetsövergång. Enligt Max Matthiessen AB kan dessutom en överföring av pensionsskulden ge oönskade skatteeffekter.

Överförs pensionsskulden till kommunen kommer Gatubolaget att behöva öka sina lån för att reglera denna transaktion, vilket innebär ökade räntekostnader. Den koncerngemensamma räntan är dock trögrörlig vilket innebär en högre grad av förutsägbarhet som i sin tur skulle ge säkrare prognoser för Gatubolaget. Denna lösning skulle medföra att Göteborgs Stad får en skuld i balansräkningen avseende PA-KL som enligt tillämpad blandmodell ska redovisas som ansvarsförbindelse utanför balansräkningen. Ur redovisningssynpunkt är det inte önskvärt att avvika från rekommenderad hanteringsordning.



Mot bakgrund av KPA:s utredning och Max Matthiessen AB:s uttalande tillsammans med ovan nämnda argument om redovisningsprinciper bedömer stadsledningskontoret därför att ansvaret för skulden inte bör överföras till kommunen.

Gatubolaget är dock i behov av ökad förutsägbarhet kring pensionskostnaderna för att kunna beräkna säkrare prognoser över verksamhetens resultat. Ett alternativ för att uppnå detta är att Gatubolaget väljer att köpa en försäkringslösning även för den aktuella skulden på motsvarande sätt som gjordes för pensioner intjänade under förvaltningstiden fram till 1992. Stadsledningskontorets bedömning är utifrån KPA:s utredning att en sådan lösning ger mindre resultatpåverkande svängningar än dagens hantering. En försäkringslösning har dock fortfarande en osäkerhet avseende storleken på indexeringspremierna men denna bedöms få en mindre påverkan på resultatet jämfört med idag.

Stadsledningskontoret anser att även om den del av skulden som avser gjord verksamhetsövergång till park- och naturnämnden respektive trafiknämnden är liten (12 mkr) är det konsekvent att överföra denna till kommunen. I detta fall är förutsättningarna för att få samtycke av Länsstyrelsen uppfyllda. En ny kommunal redovisningslag beräknas införas 2018 och enligt förslaget ska samtliga pensioner redovisas i balansräkningen. Ett eventuellt överförande av denna del av pensionen föreslås värderas och hanteras efter det att beslut om ny lag tagits.

Stadsledningskontoret

Anders Roswall  
Redovisningschef

Anders Johansson  
Ekonomidirektör



**§ 14 Dnr 1721/11**

**Förslag om framtida inriktning för bolag inom Göteborgs Stad - Interna bolag**

**Handling**

2014 nr 91.

**Yrkanden**

Anneli Hulthén (S), Thomas Martinsson (MP), Mats Pilhem (V) och Arne Steen (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Jonas Ransgård (M) och Helene Odenjung (FP) yrkar att fullmäktige beslutar bifalla förslaget från FP, M och KD i kommunstyrelsen.

Theo Papaioannou (VägV) yrkar att fullmäktige beslutar bifalla stadsledningskontorets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer propositioner på yrkandena och finner att kommunstyrelsens förslag bifallits. Omröstning begärs.

**Omröstning**

Kommunstyrelsens förslag är Ja-proposition i huvudvoteringen. Återstående yrkanden ställs under proposition. Ordföranden finner att Jonas Ransgårds m fl yrkande antagits som motförslag.

**Huvudvotering**

Godkänd voteringsproposition: ”Ja för bifall till kommunstyrelsens förslag. Nej för bifall till Jonas Ransgårds m fl yrkande”.

Omröstningen utfaller med 44 Ja mot 33 Nej. 3 ledamöter avstår från att rösta. 1 ledamot är frånvarande. Hur var och en röstar framgår av Bilaga 11.

**Beslut**

1. Göteborgs Stadshus AB ges i uppdrag att för Försäkrings AB Göta Lejon utarbeta ett nytt ägardirektiv i enlighet med den av kommunfullmäktige antagna försäkringspolicyn.
2. Göteborgs Stadshus AB ges i uppdrag att utreda vilka av Göteborgs Gatu AB:s verksamheter som bör bedrivas i nämndform och föreslå placering för dessa därefter ska den sedan tidigare påbörjade avvecklingen av bolaget slutföras.
3. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att genomföra en utredning i syfte att överföra Göteborgs Gatu AB´s ansvar för bolagets historiska pensionskulld till staden.
4. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för att bedriva verksamheten i Göteborgs Stads Upphandlings AB i nämndform och därvid särskilt



# Göteborgs Stad

## Kommunfullmäktige

beakta konsekvenserna av att bolaget även utgör inköpscentral för upphandlande myndigheter och organisationer utanför staden.

5. Göteborgs Stadshus AB får i uppdrag att få belyst vad det skulle innebära att slå samman Kommunleasing AB med Försäkrings AB Göta Lejon alternativt att avveckla Kommunleasing AB som bolag och istället driva verksamheten i nämndform.

### **Reservation**

Representanterna från M, FP och KD reserverar sig mot besluten till förmån för det egna yrkandet.

---

### **Expediering**

Kommunstyrelsen  
Stadens nämnder och bolag

### **Vid protokollet**

Karin Lange  
2014-06-18

### **Ordförande**

Lena Malm

### **Justerare**

Berit Krantz

### **Justerare**

Carl Ek



Voteringslista nr. 10

Göteborgs Stad kommunfullmäktiges sammanträde den 5 juni 2014 klockan 18:45:06.

14. Förslag om framtida inriktning för bolag inom Göteborgs Stad - Interna bolag

Po	Ledamöter	Parti	Kret	Ersättare	Ja	Nej	Avst	Frånv
1	Lena Malm Ordf.	(S)	1:a		X			
2	Elisabeth Rothenberg 1:e vice	(M)	4:e			X		
3	Emmali Jansson 2:e v ordf.	(MP)	Alla	Michael Törnqvist	X			
4	Anneli Hulthén	(S)	4:e		X			
5	Dario Espiga	(S)	3:e		X			
6	Marina Johansson	(S)	1:a		X			
7	Frank Andersson	(S)	4:e	Pija Ekström	X			
8	Anna Johansson	(S)	2:a		X			
9	Mats Karlsson	(S)	2:a		X			
10	Mats Arnsmar	(S)	4:e		X			
11	Helene Odenjung	(FP)	4:e			X		
12	Kjell Björkqvist	(FP)	4:e			X		
13	Ann Catrine Fogelgren	(FP)	2:a			X		
14	Martin Wannholt	(M)	4:e			X		
15	Maria Rydén	(M)	4:e			X		
16	Kristina Tharing	(M)	4:e			X		
17	Jonas Ransgård	(M)	4:e			X		
18	Ann-Sofie Hermansson	(S)	2:a	Najat Ali Farza	X			
19	Ann Lundgren	(S)	2:a	Endrick Schubert	X			
20	Abbas Zarrinpour	(S)	1:a	Abo Moradi	X			
21	Ann-Christine Andersson	(S)	3:e		X			
22	Per Berglund	(S)	3:e	Aslan Akbas	X			
23	Jahja Zeqiraj	(S)	1:a		X			
24	Christer Westberg	(S)	1:a	Håkan Hallengren	X			
25	Ulf Kamne	(MP)	Alla	Hillevi Werring	X			
26	R. Mustafa Soyupak	(MP)	Alla	Tina Wallenius	X			
27	Ethel Sjöberg	(MP)	Alla		X			
28	Catrin Björkman	(MP)	Alla		X			
29	Stefan Kristiansson	(MP)	Alla		X			
30	Eva Ternegren	(MP)	Alla		X			
31	Thomas Martinsson	(MP)	Alla		X			
32	Kia Andreasson	(MP)	Alla	Erik Johansson	X			
33	Kristina Bergman Alme	(FP)	1:a			X		
34	Lennart Duell	(FP)	3:e			X		
35	Axel Darvik	(FP)	1:a	Birgitta Ling-Fransson		X		
36	Piotr Kiszkiel	(FP)	3:e	Berit Krantz		X		
37	Per-Ola Mannefred	(M)	2:a	Rexhep Ademaj		X		
38	Claes Johansson	(M)	2:a	Rustan Hälleby		X		
39	Ingela Ferneborg	(M)	3:e			X		
40	Gunnar Ek	(M)	1:a			X		
41	Lisbeth Boëthius	(M)	3:e			X		
42	Åke Björk	(M)	3:e			X		
43	Roger Björn	(M)	2:a			X		
44	Marie-Louise Hänel Sandström	(M)	4:e	Fredrik Lindqvist		X		
45	Svetlana Lucic	(S)	2:a	Kerstin Billmark	X			
46	Anna Hedman	(S)	2:a		X			
47	Mariya Voyvodova	(S)	4:e		X			
48	Camilla Widman	(S)	4:e	Patrick Gladh	X			
49	Stefan Yannelli	(S)	2:a	Bengt Arne Reinholdson	X			
50	Tord Karlsson	(S)	1:a		X			
<b>Transport:</b>					<b>30</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



# Göteborgs Stad

## Kommunfullmäktige

Po	Ledamöter	Parti	Kret	Ersättare	Transport:			
					Ja	Nej	Avst	Frånv
51	Olof Svensson	(S)	1:a		X			
52	Henrik Nilsson	(S)	1:a		X			
53	Johan Büser	(S)	3:e		X			
54	Cecilia Dalman Eek	(S)	3:e		X			
55	Annita Boije	(V)	3:e		X			
56	Aron Mathiasson	(V)	3:e		X			
57	Monika Djurner	(V)	1:a		X			
58	Ashraf Nasser	(V)	2:a	Daniel Bernmar	X			
59	Christian Larsson	(V)	4:e		X			
60	Jöran Fagerlund	(V)	2:a		X			
61	Mats Pilhem	(V)	1:a		X			
62	Annika Johansson	(-)	1:a		X			
63	Carl Ek	(-)	Alla			X		
64	Marie Louise Karlin	(-)	4:e			X		
65	Theo Papaioannou	(Väg)	1:a				X	
66	Tom Heyman	(Väg)	Alla				X	
67	Anna Irving	(Väg)	Alla				X	
68	Patrik Ehn	(-)	1:a	Rune Karlsson				X
69	Thomas Åvall	(SD)	2:a		X			
70	Arne Steen	(SD)	3:e		X			
71	Maria Berntsson	(KD)	1:a			X		
72	Marianne Bergman	(KD)	2:a	Matilda Stålbart		X		
73	Mats Brodefors	(M)	1:a			X		
74	Anders Sundberg	(M)	4:e	Carl-Åke Ahlqvist		X		
75	Magnus Nylander	(M)	3:e			X		
76	Birgitta Simonsson	(M)	3:e			X		
77	Jonas Schönemann	(M)	3:e			X		
78	Axel Josefson	(M)	3:e			X		
79	Hampus Magnusson	(M)	1:a	Inger Bergsten		X		
80	Christer Holmgren	(M)	1:a			X		
81	Åsa Hartzell	(M)	2:a	Toni Orsulic		X		
<b>SUMMA:</b>					<b>44</b>	<b>33</b>	<b>3</b>	<b>1</b>