



Protokoll nr 5

Sammanträdesdatum: 2025-09-25

Tid: 13:00-16:25

Plats: Johan Willins Gata 3

Paragrafer: §§ 76-93

Närvarande

Ledamöter

Leif Pagrotsky	ordförande
Thaher Pelaseyed	förste vice ordförande
Hanna Friberg	andre vice ordförande
Marie Zachrisson	§§ 76-91
Renas Mustafa	
Ingrid Bexell Hulthén	
Johanna Holmdahl	

Tjänstgörande ersättare

Jeta Ibishi	närvarande §§ 76-93, tjänstgörande §§ 92-93
-------------	---

Övriga ersättare

Peter Hedlund

Övriga närvarande

Peter Grönberg	vd §§ 76-91
Gitte Caous	adjungerad §§ 76-91
Petra Gamerdinger	adjungerad §§ 76-91
Camilla Simonsson	ekonomichef §§ 76-91
Magnus Hallberg	vice vd och evenemangschef §§ 76-80 och 86-91
Åsa Borvén	processledare §§ 83-84
Annika Hallman	chef möten §§ 86-88
Ulrika Scolière	projektledare §§ 86-88
Jesper Pamp	strategisk planeringsledare §§ 76-91
Mattias Grahm	vd-assistent §§ 76-91
Johanna Wallin	sekreterare §§ 76-91

Ej närvarande

Karl-Henrik Rosberg	ersättande ledamot
Bosse Nordlander	arbetstagarrepresentant (Kommunal)
Josip Baric	arbetstagarrepresentant (SACO)



Protokoll nr 5

Sammanträdesdatum: 2025-09-25

Underskrifter

Sekreterare

Johanna Wallin §§ 76-91
Thaher Pelaseyed §§ 92-93

Ordförande

Leif Pagrotsky

Justerande

Hanna Friberg



§ 76

Mötets öppnande

Leif Pagrotsky hälsar alla välkomna och öppnar dagens sammanträde.

Ordföranden anmäler ett extra ärende till dagordningen: "Way Out West 2025". Ärendet läggs till efter punkten 88 "Tilldelningsbeslut" i dagordningen. Dagordningen fastställs men justeras senare enligt paragraferna nedan.

Inget jäv anmäls inför dagens sammanträde.



§ 77

Protokolljusterare

Hanna Friberg utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.



Protokoll nr 5

Sammanträdesdatum: 2025-09-25

§ 78

Protokoll styrelsemöte 2025-06-11 (bilaga 1)

Justerat protokoll från styrelsens sammanträde den 11 juni 2025 anmäls och antecknas.



§ 79

VD-rapport

VD-rapport (september) hade tillställts styrelsen.

Peter Grönberg informerar om två goda nyheter, nuläget i destinationen och utsikter för resten av året.

Destinationen behåller andraplatsen i hållbarhetsrankingen GDSI och Göteborg har blivit utsedd av FN till ny hubb för hållbarhet. Med detta vill bolaget driva en rörelse mot att göra näringen mer hållbar.

Det har varit en bra sommar i destinationen med en stark tillväxt av gästnätter vilken drivs av fritidsresande och internationella besökare. Affärsresandet har inte riktigt utvecklats efter pandemin vilket innebär en förändring på marknaden som påverkar vissa aktörer i staden. Under perioden januari till juli har antalet gästnätter ökat med 7 % och lönsamheten ökat med 6 % jämfört med föregående år.

Utvärderingen av årets genomförande av Göteborgs Kulturkalas pågår och kommer att rapporteras till styrelsen längre fram i höst. Det är en stark möteshöst och bokningsläget i destinationen ser bra ut. Första veckorna i september hade antalet sålda rum ökat 16 % och RevPar ökat med 34 % jämfört med föregående år. Bolaget arbetar vidare med de framtagna strategierna och har deltagit i en rad samverkansmöten, bland annat Donsö Shipping Meet och Fredagar på Farellis.

Hanna Friberg informerar att hon var med på Fredagar på Farellis och att det var ett bra tillfälle att träffa aktörer i destinationen. Det framgick på mötet att det finns en stor frustration hos näringen gällande att det inte är så lätt att driva verksamhet i staden, t.ex. finns utmaningar med tillståndsfrågor.

Styrelsen för en diskussion om hur det kommer sig att det sker en kraftig ökning av antalet internationella gäster i destinationen i år, trots att den svenska kronan förstärkts. Bolaget ska kolla närmare på frågan och återkomma. Bolaget ska även skicka ut information om Fredagar på Farellis till hela styrelsen.

Beslut

Informationen antecknas.



§ 80

Information lokaler

Peter Grönberg informerar att bolaget utreder en möjlig förändring rörande verksamhetens lokaler.

Magnus Hallberg informerar om hur en möjlig förändring skulle kunna se ut i praktiken.

Camilla Simonsson informerar om de ekonomiska effekterna av den föreslagna lösningen.

Petra Gamerdinger informerar om en eventuell förändrings påverkan på bolagets medarbetare och fackets inställning i frågan.

Styrelsen ställer frågor om detaljerna utifrån ett ekonomiskt perspektiv, avtalstid, alternativa lösningar, jämförelse med andra aktörer i Göteborgs Stad och effekten på bolagets medarbetare. Frågorna besvaras av Peter Grönberg, Magnus Hallberg och Camilla Simonsson.

Styrelsen för en diskussion i frågan. Styrelsen ska kallas till ett extrainsatt digitalt styrelsemöte för att diskutera frågan torsdag den 9 oktober 2025 kl. 8:30.

Beslut

Informationen antecknas.



§ 81

Delårsrapport augusti 2025 Göteborg & Co bolag (bilaga 2)

Camilla Simonsson informerar om ett urval av innehållet i delårsrapporten. Bolagets resultat efter finansiella poster för perioden januari till augusti 2025 är +4,9 mnkr jämfört med budget. Prognostiserat helårsresultat efter finansiella poster uppgår till 0 mnkr och är enligt budget. Den prognostiserade externfinansieringsgraden för året är 15,2 %.

Förelåg förslag till delårsrapport augusti 2025 för Göteborg & Co som bolag inklusive uppföljning av arbetet med civil beredskap enligt bilaga till kallelsen.

Beslut

1. Delårsrapport augusti 2025 för Göteborg & Co som bolag fastställs.
2. Uppföljningen i bilaga 2 civil beredskap antecknas.



§ 82

Delårsrapport augusti 2025 Göteborg & Co klusterkoncern (bilaga 3)

Camilla Simonsson informerar om ett urval av innehållet i delårsrapporten och väsentliga händelser för respektive bolag i TKE-klustret. Resultatet för klustret efter finansiella poster för perioden januari till augusti 2025 är +91,7 mnkr jämfört med budget. Den konsoliderade årsprognosen efter finansiella poster för bolagen i klustret visar en positiv avvikelse mot årets budget på +100,8 mnkr. Liseberg och Got Event har förbättrat sina helårsprognoser jämfört med förra uppföljningen per 31 maj. Stadsteaterns helårsprognos efter finansiella poster uppgår till 0 mnkr och är enligt budget.

Styrelsen ställer frågor om Stadsteaterns arbete med kommunfullmäktiges uppdrag om spendrapporter och förväntningar framåt kring Lisebergs försäkringsärendet avseende Oceana. Frågorna besvaras av Camilla Simonsson och Peter Grönberg.

Förelåg förslag till delårsrapport augusti 2025 för Göteborg & Co som klusterkoncern enligt bilaga till kallelsen.

Beslut

Delårsrapport augusti 2025 för Göteborg & Co som klusterkoncern fastställs.



§ 83

Uppdrag att arbeta för tågförbindelser mellan Göteborg och viktiga tågknutpunkter i Europa

Åsa Borvén informerar om bolagets uppdrag och arbete i frågan, resultatet från en studie angående nattåg samt insikter från arbetet och viktiga faktorer för arbetet framåt.

Bolaget har i årets budget ett uppdrag om tågförbindelser och det finns en antagen motion enligt vilken bolaget tillsammans med Västra Götalandsregionen och Business Region Göteborg ska undersöka möjligheterna för att etablera och utveckla nattågslinjer. Med anledning av uppdragen har bolaget varit med i en arbetsgrupp i frågan där Västra Götalandsregionen varit sammankallande.

WSP har tagit fram en studie om nattåg som de slutredovisat för arbetsgruppen och vars resultat visar en lång rad utmaningar. Det saknas långsiktig finansiering och stabilitet, det är svårt att åka tåg genom Europa och över landsgränser, Göteborg är inte optimalt placerat för avgångstider för nattåg och dagsresandet går allt fortare. Studien rekommenderar fortsatt nationellt påverkansarbete, fördjupad dialog, att näringslivets behov inkluderas samt mer aktivitet i de plattformar som finns såsom Västsvensk samling och STRING-samarbetet.

Insikter från arbetet är att släppa fokus på nattåg och se frågan som en helhet med dagen, att det finns en vilja hos operatörerna att ha Göteborg som ett nav i tågtrafiken på lång sikt, att det finns mindre aktörer som kan fylla behovet av nattåg under vissa perioder, att Fehmarnbelt-förbindelsen är viktig framåt samt att Öresundsbron är ett problem då de svenska tågen inte kan åka över bron. Framåt är det viktigt att fördjupa samarbetet med aktörer som SJ och Vy, att positionera behovet ur destinations- och besöksnäringsperspektivet och att fortsätta samverka med Västra Götalandsregionen.

Styrelsen för en diskussion om de svenska tågens problem över Öresundsbron, hur ledamöterna kan hjälpa till att sprida informationen och vikten av att fortsätta jobba med frågan ur ett regionalt perspektiv.

Beslut

Informationen antecknas.



§ 84

Planprogram för Gårda - inbjudan till samråd, SBF-2023-01332 (bilaga 4)

Åsa Borvén informerar att planprogrammets övergripande mål stämmer överens med destinationsutvecklingsprogrammet. Bolagets förslag till yttrande är att ställa sig positiva till förslaget, men att understryka ett antal punkter som är viktiga för arbetet framåt. Förelåg förslag till yttrande över planprogram för Gårda enligt bilaga till kallelsen.

Styrelsen ställer frågor om Focushuset ska vara kvar och hur stor del av området som ska rivas, som besvaras av Åsa Borvén.

Ingrid Bexell Hulthén framför att yttrandet överlag är bra men att hon inte tycker att bolaget särskilt ska trycka på vikten av parkeringar. Det föreliggande förslaget i programmet är tillräckligt.

Jeta Ibishi och Hanna Friberg framför att det är viktigt att det finns goda möjligheter till parkering i evenemangsområdet. Johanna Holmdahl tillägger att parkeringar är viktigt ur ett funktionsperspektiv.

Ingrid Bexell deltar inte i beslutet och lämnar en protokollsanteckning.

Beslut

Yttrande över förslag till planprogram för Gårda godkänns.

Protokollsanteckning

Ingrid Bexell Hulthén antecknar till protokollet att:

”Stadens mål är att endast 7 % av resorna ska ske med bil. Forskning visar att antalet parkeringsplatser har stor betydelse för om människor väljer mer hållbara sätt att transportera sig. I detta centrala evenemangsområdet finns goda förutsättningar för hållbara färdssätt som kollektivtrafik, gång och cykel. Redan idag minskar biltrafiken framkomligheten och säkerheten för övriga trafikanter – inte minst kollektivtrafiken. Argumentet att bibehållande av icke nödvändig biltrafik gynnar tillgänglighet håller därför inte. Att minska den icke nödvändiga biltrafiken ökar också tillgängligheten för den nödvändiga – t.ex. för personer med funktionsnedsättningar.”



§ 85

Rapportering till Stadshuskoncernens dubbla väsentlighetsanalys (DMA) enligt CSRD för 2025 (bilaga 5-6)

Förelåg förslag till rapportering om bolagets väsentliga inverkan, finansiella möjligheter och risker, som inlämnats till Göteborgs Stadshus AB vid upprättande av Stadshuskoncernens dubbla väsentlighetsanalys, enligt CSRD för 2025 enligt bilaga till kallelsen.

Beslut

Rapporteringen om bolagets väsentliga inverkan, finansiella möjligheter och risker, som inlämnats till Göteborgs Stadshus AB vid upprättande av Stadshuskoncernens dubbla väsentlighetsanalys, enligt CSRD för 2025 godkänns.



§ 86

Uppföljning av program och planer inom det brottsförebyggande och trygghetsskapande området (bilaga 7)

Förelåg uppföljning av program och planer inom det brottsförebyggande och trygghetsskapande området enligt bilaga till kallelsen.

Beslut

Uppföljning av program och planer inom det brottsförebyggande området antecknas.



§ 87

Evenemang och möten

Magnus Hallberg presenterar läget i evenemangsfonden efter föreslagna tilldelningar.

Ulrika Scoliége informerar om [REDACTED]

[REDACTED] som är ett möte som bolaget avser föreslå för tilldelning ur evenemangsfonden vid nästkommande styrelsemöte. Om Göteborg hade fått mötet hade det varit det största mötet destinationen någonsin haft. Det är en stark möteshöst i Göteborg med bland annat stora möten inom ryggmärgsskadeforskning (ISCoS/NoSCos), Life Science (NLSDays) och samverkan inom högre utbildning (EAIE).

Styrelsen ställer frågor om var delegaterna vid EAIE var i plenum, hur stor chans destinationen har att få mötet som föreslås för tilldelning vid nästkommande möte samt om den föreslagna tilldelningen är tillräcklig. Frågorna besvaras av Ulrika Scoliége.

Beslut

Informationen antecknas.

Sekretessbelagda uppgifter i styrelsehandling
Bolaget gör bedömningen att det i styrelsehandlingen finns uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Dessa uppgifter har därför maskerats. Frågor kring utlämnande av allmänna handlingar kan ställas till info@goteborg.com



§ 88

Tilldelningsbeslut (bilaga 8)

Annika Hallberg informerar om förslag till tilldelningsbeslut för ett möte 2026. Förelåg förslag till beslut om tilldelning ur evenemangsfonden enligt bilaga till kallelsen.

Beslut

███ SEK tilldelas ur evenemangsfonden för kvalitetssäkring av värskapet av AC Forum 2026.

Sekretessbelagda uppgifter i styrelsehandling
Bolaget gör bedömningen att det i styrelsehandlingen finns uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Dessa uppgifter har därför maskerats. Frågor kring utlämnande av allmänna handlingar kan ställas till info@goteborg.com



§ 89

Anmälan av deltagande vid förrättningar (bilaga 9)

Beslut om godkännande av förrättningsarvode för deltagande vid förrättningar utanför fastlagd årsplanering anmäls och antecknas.



§ 90

Övriga frågor

Peter Grönberg påminner om att det är ägardialoger med dotterbolagen den 14 oktober.



§ 91

Återrapportering förrättningar

Johanna Holmdahl, Hanna Friberg och Leif Pagrotsky informerar om förrättningar och studiebesök de varit på sedan styrelsens senaste sammanträde.

Beslut

Informationen antecknas.



§ 92

Way Out West 2025

Styrelsen utser Thaher Pelaseyed som sekreterare resten av mötet.

Peter Grönberg föredrog om bolagets mål och arbete med Way Out West och arrangören Luger. Han framhöll att arrangörer av konserter och festivaler samt aktörer inom hotell- och restaurangbranschen har uttryckt osäkerhet kring bolagets hållning efter sommarens offentliga debatt om Way Out West. Frågan diskuterades av styrelsen.

Marie Zachrisson yrkar på bordläggning.

Beslut

Frågan bordläggs för att tas upp på extra styrelsemöte i oktober.



§ 93

Mötets avslutande

Ordföranden förklarar mötet avslutat.



Göteborgs
Stad

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: JOHANNA WALLIN

Date: 2025-10-07 12:45:09

BankID refno: 0199be46-3713-7369-9d6e-62926fb15a74



Styrelsens sekreterare : Johanna Wallin

Signed by: LEIF PAGROTSKY

Date: 2025-10-08 11:06:58

BankID refno: 0199c312-ac18-7aa4-9f81-a3b839f43109



Styrelseordförande: Leif Pagrotsky

Signed by: THAHER PELASEYED

Date: 2025-10-07 14:00:39

BankID refno: 0199be8b-5ebc-7ed8-b3ad-71425611f804



Ledamot: Thaher Pelaseyed

Signed by: HANNA FRIBERG

Date: 2025-10-08 09:20:47

BankID refno: 0199c2b1-72b1-707b-9b5b-c9b7186acae6



Ledamot: Hanna Friberg