



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2025-08-18

Ärendenummer FGL-2025-00131

Handläggare

Annika Forsgren

Telefon:

E-post: annika.forsgren@gotalejon.goteborg.se

Verksamhetsrapport kvartal 2 2025

Förslag till beslut

I styrelsen för Försäkrings AB Göta Lejon:

Styrelsen antecknar verksamhetsrapport för kvartal 2 2025.

Sammanfattning

Styrelsen har beslutat om strategi och affärsplan för 2025–2027 med mål i fem olika teman. Bolaget rapporterar måluppfyllnad för målen i respektive tema tillsammans med analys och åtgärder.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Samverkan

Ingen samverkan har genomförts.

Bilagor

1. Verksamhetsrapport kvartal 2 2025

Ärendet

Antecknande av verksamhetsrapport för kvartal 2 2025.

Beskrivning av ärendet

Styrelsen har beslutat om strategi och affärsplan för 2025–2027 med mål i fem olika teman. Bolaget rapporterar måluppfyllnad för målen i respektive tema tillsammans med analys och åtgärder.

Bolagets bedömning

Bolagets bedömning är att rapporten ger styrelsen en god statusuppdatering av bolagets arbete med att uppfylla målen i affärsplanen.

Annika Forsgren

Vd

Verksamhetsrapport Försäkrings AB Göta Lejon

Göta Lejon
Kvartal 2 2025

Innehållsförteckning

1 Sammanfattning	3
2 Genomförande av bolagets strategi	4
2.1 Sammanfattande status	4
3 Verksamhetsrapporter från bolagets processer	7
3.1 Styrning och ledning	7
3.2 Huvudprocesser	8
3.2.1 Försäkring	8
3.2.2 Skador	8
3.2.3 Skadeförebyggande	10
3.2.4 Kund	10
3.3 Stödprocesser	11
3.3.1 Intern styrning och kontroll	11
3.3.2 Ekonomi	11
3.3.3 Personal	12
3.3.4 Kommunikation	12
3.3.5 IT och digitalisering	12
3.3.6 Administration	13

1 Sammanfattning

Uppföljningen kvartal 2 av bolagets strategikarta visar god måluppfyllelse. Fyra av fem teman i kartan är gröna.

Göta Lejon tecknade 12 juni ett avtal med Intraservice med de tillägg som bolaget behöver för att uppfylla lagkrav enligt Dora-förordningen. Eftersom förordningen trädde i kraft den 17 januari innebär det samtidigt en avvikelse.

Styrelsen tog den 12 juni beslut om ny vd för Göta Lejon. Anders Jonasson blir ny vd och börjar på bolaget i september och tillträder som vd den 19 september.

Styrelsen beslutade att ge bolaget i uppdrag att byta arbetsgivarorganisation från Sobona till FAO. Bolaget har därefter sagt upp medlemskapet i Sobona samt ansökt om medlemskap i FAO.

Göta Lejon gör ett resultat på plus 21,5 mkr kronor (maj plus 15,4 mnkr) före dispositioner och skatt. Det är 21,4 mkr högre än budgeterat resultat.

Försäkringsersättningar ligger mycket lägre än budget. Prognosen ligger på 11,0 mkr för helåret tack vare en regress avseende Slottskogshallen på nära 10 mkr.

2 Genomförande av bolagets strategi

Bolagets strategi sammanfattas i en strategikarta bestående av perspektiven Operativ effektivitet, Leverans på uppdrag, Proaktivt arbete, Intern styrning och kontroll samt Medarbetare, se Figur 1.



Figur 1: Göta Lejons strategikarta.

2.1 Sammanfattande status

Tema	Mål
Operativ effektivitet Analys Målet bedöms uppfyllas. Förändringstakten behöver dock öka, annars kan det påverka måluppfyllelsen 2025 - 2026. Förändringar i omvärlden, försäkringsbranschen samt regelverk medför ökat resursbehov vilket medför att bolaget måste arbeta med mer effektiva processer så att det finns resurser för verksamhets- och kompetensutveckling. Åtgärd Fortsatt stort fokus och prioritering av de strategiska aktiviteterna processorientering och dokumenthantering.	Göta Lejon ger staden en kostnadseffektiv försäkring och riskhantering baserad på självkostnadsprincipen
	Göta Lejon ger stadens bolag och förvaltningar, försäkringsskydd till rätt premie och servicenivå i förhållande till risk
	Vi effektiviserar kontinuerligt vår verksamhet genom att standardisera och digitalisera våra processer
Leverans på uppdrag	Göta Lejon tillhandahåller det försäkringsskydd som staden behöver till bästa möjliga kostnad

Tema	Mål
Analys Målbefskrivningen bedöms uppfyllas. Kvaliteten i kundrelationen bedöms som hög. Relationen med återförsäkrare bedöms fortsatt som god. Åtgärd Ingen rekommendation till beslut.	 Göta Lejon skapar optimerade återförsäkringsprogram samt ger kunderna rätt försäkring och stöd i det skadeförebyggande arbetet  Vi strävar efter bra riskdialoger och goda relationer med högt förtroende genom att förstå stadens delar och helhet
 Proaktivt arbete Analys Målet bedöms uppnås under året.. Arbetet med viktiga strategiska aktiviteter såsom "Ta fram system för att mäta nivån på kundernas skadeförebyggande arbete" ligger nu i slutfasen och kommer att implementeras i verksamheten under 2025- 2026. Den önskade effekten är att förstärka våra kunders och återförsäkrarens förståelse för risk och hur vi arbetar med att stötta riskreducering i staden. Vi ser även att KPI:erna för temat behöver omarbetas för att bättre beskriva målfyllelsen. Rekommendation till beslut Fortsatt fokus på att slutföra strategiska aktiviteter kopplat till proaktivt arbete. KPI:erna för temat behöver förtydligas och eventuellt omformuleras för att bättre beskriva målfyllelsen.	 Göta Lejon hjälper staden att vara proaktiv i sin riskhantering och öka riskmedvetenheten  Göta Lejon gör sina kunder medvetna om riskhantering genom ett framåtriktat förhållningssätt  Vi bygger våra analyser på ett kunskapsbaserat förhållningssätt och god omvärldsbevakning
 Intern styrning och kontroll Analys Det finns avvikelser i målfyllelsen avseende temats mål. Två av temats indikatorer är gula. Införandet av Dora har medfört ett behov av att förstärka resurserna inom temat och externa resursförstärkningar har gjorts inom informationssäkerhet, inklusive dataskydd, samt processororientering. Bolaget bedömer att det finns ett behov av att se över resurserna inom intern styrning och kontroll då arbetsmängden inom detta område ökar. Åtgärd Bolaget behöver diskutera och ta fram lösningsförslag för hur vi ska dimensionera våra resurser inom intern styrning och kontroll.	 Göta Lejon är ansvarsfull i sin följsamhet mot lagar och regler  Göta Lejon har en god nivå på intern styrning och kontroll  Vårt arbete med intern styrning och kontroll stöttar bolagets verksamhet och medarbetare
 Medarbetare	 Vi försörjer staden med expertis genom vår höga kompetens i risk, försäkring och om våra kunder

Tema	Mål
Analys Målvärdena nås. För att bibehålla en grön nivå så är aktiviteten "Översyn av organisation" fortsatt viktig under 2025. Rekommendation till beslut Skapa ny aktivitet: Genomförande av byte av arbetsgivarorganisation. Ny inventering av frågor som fortsatt ska hanteras inom aktiviteten "Organisationsöversyn" Att bolaget följer upp utfallet av skadereglering avseende ansvarsskador för att säkerställa att den fungerar tillfredsställande. Ökat fokus på uppföljning av "Min utvecklingsplan" för alla medarbetare.	 Vi är en modern arbetsgivare som attraherar och behåller rätt kompetens
	 Vi utvecklar kontinuerligt vår förmåga att leda oss själva och varandra

Bolagets måluppfyllelse och takten i de strategiska aktivisterna är enligt plan.

3 Verksamhetsrapporter från bolagets processer

3.1 Styrning och ledning

Under kvartalet har bolaget haft ett flertal möten på chefsnivå med Intraservice angående ett avtal som är i linje med Dora-förordningen. Intraservice har haft svårigheter att möta de krav Dora ställer vad gäller informationssäkerhet på försäkringsbolag. Även SLK och Stadshus AB har varit inblandade i frågan. Dora började gälla 17 januari och detta medför att bolaget inte uppfyllde regelverket förrän avtalet kom på plats den 12 juni. Detta är en avvikelse som vi rapporterar till staden i delårsrapport augusti. Det kvarstår dock några viktiga frågor att lösa med Intraservice för att fullt ut täcka kraven vad gäller informationssäkerhet för Göta Lejon enligt Dora-regelverket.

Vid ägardialogen den 26 maj med Stadshus AB:s styrelse diskuterades åtgärder och anpassningar för staden kopplade till klimatrelaterade risker. Styrning och utveckling inom försäkringsområdet behandlades också. Här tog Göta Lejon upp :

- Återförsäkringsmarknaden – global ekonomi
- Säkerhetsläget – informationssäkerhet
- Klimatrisker
- Omställningsrisker. Solceller, höga trähus, batterilagring, återbruk av byggmaterial mm
- Undervärdering. Kulturhistoriska byggnader, t ex börshuset i Köpenhamn
- Underhållsskuld
- Ekonomisk stabilitet

I april hade styrelsen en halvdagsutbildning som innehöll:

- GDPR: Repetition regelverket och hur vi arbetar med regelverket inom bolaget.
- IKT/DORA: Repetition av regelverket och hur vi arbetar med regelverket inom bolaget.
- Försäkringsdistribution (IDD): Repetition av regelverket och hur vi arbetar med regelverket inom bolaget

Bolaget avslutade ärendet "Utredning av eventuellt byte av arbetsgivarorganisation". Styrelsen beslutade den 12 juni att ge bolaget i uppdrag att byta arbetsgivarorganisation från Sobona till FAO. Bolaget har sagt upp medlemskapet i Sobona samt ansökt om medlemskap i FAO.

Den 12 juni beslutade styrelsen att anställa Anders Jonasson från och med 2025-09-01 eller efter överenskommelse. Styrelsen beslutade att utse Anders Jonasson till vd för Försäkrings AB Göta Lejon från och med 2025-09-19. Beslutet gäller under förutsättning att Finansinspektionen efter ledningsprövning inte har något att invända mot tillsättningen.

Göta Lejon har under kvartalet startat upp arbetet med årets omvärldsrappport genom att bland annat diskutera vilka viktiga trender som kommer att ha en inverkan på bolaget och dess strategiska planering de kommande åren.

Göta Lejon deltog i årets Riskforum arrangerad av SWERMA.

Vd och försäkringsansvarig träffade viktiga återförsäkrare i Stockholm och Köpenhamn.

3.2 Huvudprocesser

3.2.1 Försäkring

Under det andra kvartalet har huvudsakligt fokus legat på förberedelserna inför förnyelsen av försäkringar för 2026.

Försäkringsansvarig har haft möten med både befintliga och potentiella återförsäkrare samt direktförsäkrare, vår försäkringskonsult, intern försäkringshandläggare och IT-ansvarig.

Under denna period har vi:

- Utarbetat en tidplan och annonser
- Diskuterat våra underwritingunderlag med återförsäkrarna och ställt relevanta frågor
- Utvärderat om vi skall upphandla ansvarsförsäkring under optionsår
- Arbetat med RM-underlagen, inklusive EML (Estimated Maximum Loss)
- Återigen förvarnat om eventuella utmaningar med att tillhandahålla fullständig information om skyddsobjekt
- Förberett Boomerangutskick (i Insman) gällande värden till alla bolag och förvaltningar
- Förberett upphandling avseende hemförsäkring för Framtidengruppen.
- Det har varit många entreprenadfrågor att lösa under kvartal 2

Bolaget har även gett stöd till Liseberg i samband med Oceanabranden. Trygg Hansa kom med sitt slutbesked. Trygg Hansa lämnade försäkringsskydd för DSU. I övriga delar som har samband med total- och sidoentreprenör nekade Trygg Hansa ersättning med hänsyn till att det föreligger grov vårdslöshet. Vi har också förnyat barn- och elevolycksfallsförsäkringen hos Länsförsäkringar.

3.2.2 Skador

Egendomsskador

Under första halvåret 2025 har antalet rapporterade egendomsskador minskat markant jämfört med motsvarande period 2024. Totalt har 80 skador registrerats, vilket innebär en tydlig nedgång från 119 skador föregående år.

Av de inträffade skadorna överstiger endast tre en kostnad på en miljon kronor. En större skada från 2024 har dock anmälts, med en reserverad skadekostnad på 7 miljoner kronor.

Betydande reservförändringar har även gjorts i två brandärenden inom Framtidenprogrammet, där den reserverade skadekostnaden nu uppgår till 17 respektive 5 miljoner kronor. Utöver detta har två större bränder anmälts inom samma program, vilka båda understiger självrisknivån på 15 miljoner kronor. Skadekostnaden för dessa uppgår till cirka 10 miljoner kronor vardera.

Ansvarsskador

Under första halvåret 2025 har betydligt färre ansvarsskador anmälts jämfört med första halvåret 2024. Totalt anmälades 113 skador jämfört med 174, 2024. Detta beror på förändrat erbjudande avseende skadereglering under självrisk för en av bolagets kunder.

För närvarande har ingen större ansvarsskada anmälts i år.

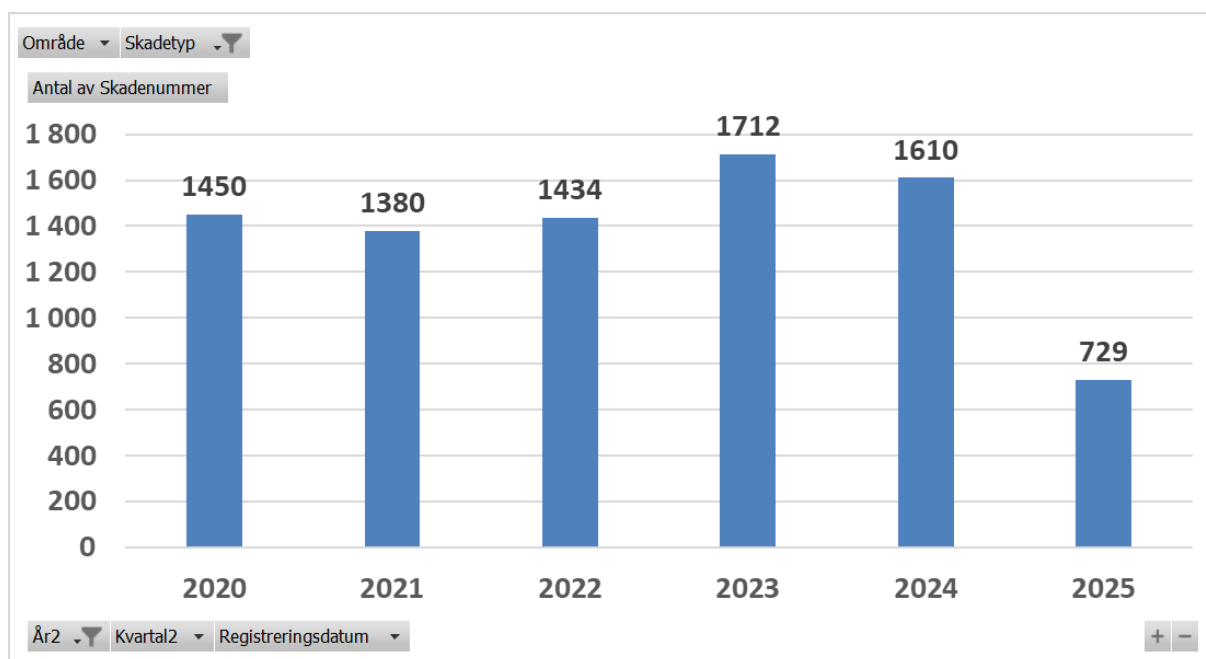
Motorskador

Antalet anmälda trafik- och motorskador har minskat något under första halvåret. Totalt registrerades 535 skador, jämfört med 567 skador under samma period 2024.

Ingen större motorskada har rapporterats hittills.

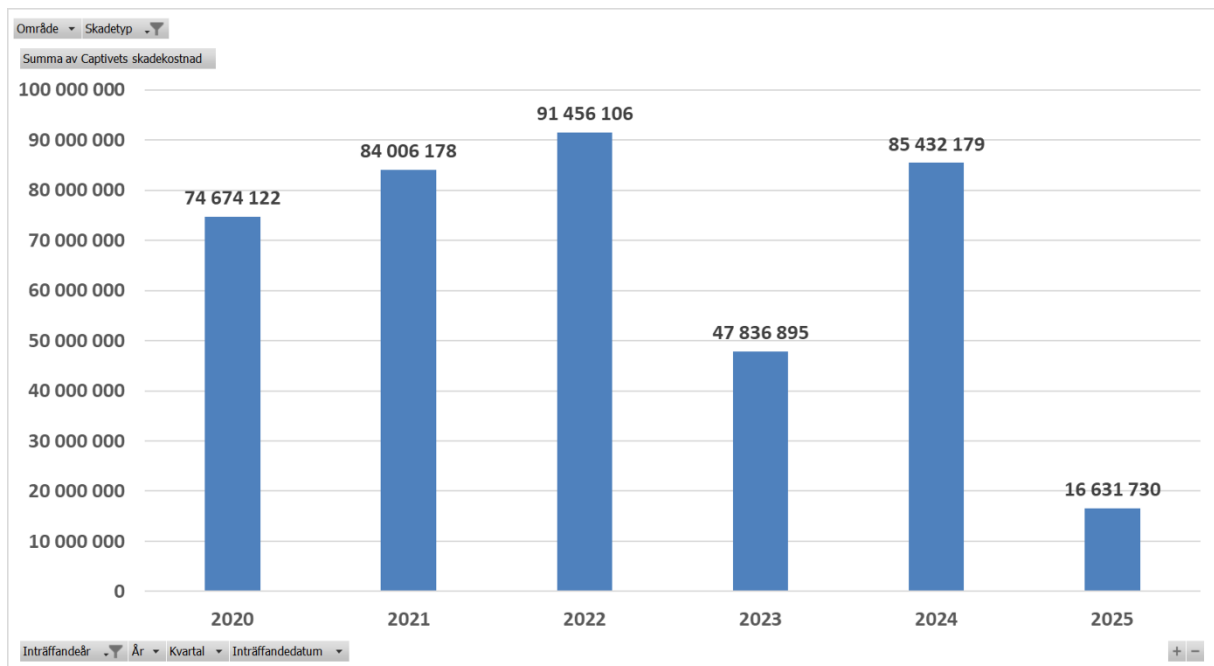
Järnvägsansvar

I slutet av juni inträffade en urspårning med en spårvagn, vilket resulterade i att en byggnad demolerades. Spårvagnen är inte försäkrad via bolaget. Enligt tillgängliga uppgifter förekommer även personskador bland passagerarna, men inga sådana skador har ännu anmälts till bolaget. Den preliminära skadeersättningen är reserverad till 1 miljon kronor, men beloppet kan komma att justeras uppåt beroende på eventuella ytterligare skadeanmälningar relaterade till händelsen.



Helårssiffrorna visar att bolagets skadeinflöde har legat stabilt sedan 2020. Under första halvåret 2025 anmälde färre skador (729 st) jämfört med 2024 (864 st).

Den ökade skadefrekvensen under 2023 kan delvis förklaras av en ökning av ansvarsskador samt att en enskild kund anmälde betydligt fler skador än tidigare, vilket påverkade den totala statistiken.



Storskador

Skadekostnaden ovan är före avräknad återförsäkring. Under de tre senaste åren har storskador drabbat bolaget inom programmen för ansvar, Egendom staden, Egendom Framtiden samt Egendom energi.

Tvistemål

Två ansvarsskador ligger för prövning i domstol då kund mottagit stämningsansökan. Båda förväntas ha muntlig förberedelse efter sommaren.

3.2.3 Skadeförebyggande

Göta Lejon har genomfört 28 av 34 planerade riskbesiktningar 2025.

- Egendom staden: 21 genomförda av 25 planerade
- Bostäder: 3 genomförda av 4 planerade
- Energi: 4 genomförda av 5 planerade

Majoriteten av besiktningarna genomförs under kvartal 1 och 2 för att säkerställa att rapporter och underlag är framtaget inför upphandling som påbörjas under hösten.

Under kvartal 2 har Göta Lejon initierat och påbörjat ett vindsbrandsprojekt tillsammans med Räddningstjänsten Storgöteborg och Framtidens bostadsbolag.

Faktablad för batterienergilagring är under framtagande.

3.2.4 Kund

Göta Lejons kunder består av Göteborgs Stads samtliga förvaltningar och bolag, totalt 55 stycken. Göta Lejon har tre kundansvariga och varje kund har en av de kundansvariga som sin huvudkontaktperson. 17 av kunderna bedöms som prioritet 1-kunder vilket innebär att riskbilden samt komplexiteten gör att Göta Lejon behöver avdela mer resurser till dessa kunder. 22 kunder ligger på en mellannivå och 16 kunder är mindre och lättare kunder, sett ur ett försäkringsperspektiv.

Under perioden har 69 kundmöten ägt rum. Renova, Stadsfastighetsförvaltningen,

Grundskoleförvaltningen och Göteborg Energi har fått flest besök. 12 av mötena utgjordes av riskbesiktningar. Entreprenad- och projektfrågor har diskuterats. Flera kunder har bytt försäkringsansvariga och bolaget behöver därför utbilda dessa.

Göta Lejon för diskussioner kring värdering och försäkring av vattenverk med kund och hjälper till med flera stora upphandlingar av värmeverk. Entreprenadutbildningar och samtal avseende kontinuitetsplanering har genomförts.

Årets nätverksträff för försäkringsansvariga på bolag och förvaltningar hölls i maj. Fokus på kontinuitet och säkerhet. Lejonpriset för gott skadeförebyggande arbete delades ut till Förskoleförvaltningen där en pedagog har involverat förskolebarnen i brandskyddsarbetet.

3.3 Stödprocesser

3.3.1 Intern styrning och kontroll

Göta Lejon bedriver ett större arbete avseende systematiskt informationssäkerhetsarbete vilket inkluderar kravställning som följer av Dora-regelverket. Som en del av detta har styrande dokument avseende riskhantering, säkerhet och intern styrning och kontroll tagits fram och uppdaterats.

Bolaget har arbetat vidare med processkartläggning av bolagets huvudprocesser.

3.3.1.1 Dora/IKT

Inom området Dora/IKT har följande skett under kvartal 2:

- Ett uppdaterat avtal, inklusive Dora-tillägg har tecknats med Stratsys
- Ett uppdaterat avtal, inklusive Dora-tillägg har tecknats med Intraservice

Bolaget har rapporterat sitt register med information om kontraktsmässiga arrangemang till Finansinspektionen, vilket enligt Dora-förordningen ska rapporteras årligen.

Göta Lejon kunde inte teckna ett avtal med Intraservice med de tillägg som bolaget behöver för att uppfylla lagkrav enligt Dora-förordningen förrän 12 juni. Förordningen trädde i kraft den 17 januari 2025. Därmed uppstod en avvikelse. Göta Lejon upplever att Intraservice inte har kunnat motsvara de krav och behov Göta Lejon ställt. Det kvarstår viktiga frågor att lösa med Intraservice för att fullt ut täcka kraven vad gäller informationssäkerhet för Göta Lejon enligt Dora-regelverket.

Tre incidenter relaterade till bolagets IT-miljö har inträffat under perioden. Händelserna hanteras enligt bolagets process för incidenthantering. Inga av dessa händelser har varit väsentliga.

Inga väsentliga ändringar i IT-miljön är planerade.

3.3.2 Ekonomi

Göta Lejon gör ett resultat på plus 21,5 mkr kronor (maj plus 15,4 mkr) före dispositioner och skatt. Det är 21,4 mkr högre än budgeterat resultat.

Försäkringsersättningar ligger mycket lägre än budget. Prognosen ligger på 11,0 mkr för helåret tack vare en regress avseende Slottskogshallen på nära 10 mkr.

Premieintäkter för egen räkning blev 49,9 mkr vilket är mycket nära budget.

Försäkringsersättningar efter avgiven återförsäkring blev 15,6 mkr, vilket är 20,1 mkr lägre än budget. Det är framför allt kostnaden för egendomsskador och ansvarsskador som blivit lägre än budgeterat. Totala avvecklingsvinster ligger på

ca 14 mkr för samtliga branscher.

Utfallet för driftskostnader inkl. skadeförebyggande och avskrivningar blev 19,6 mkr, vilket är 0,4 mkr högre än budget.

Kapitalavkastningen blev 6,3 mkr vilket var 0,6 mkr högre än budget.

Alla försäkringsbranscher förutom Kasko har gått med överskott under perioden. Egendom har gått med stort överskott.

Solvenskvoten per 2025-03-31 är 2,21 vilket innebär att bolaget ligger över den av styrelsen satta miniminivån på 1,5 och under maxnivån på 2,5. Nästa mätning sker i början av augusti.

Totalkostnadsprocenten (combined ratio) för egen räkning (efter avgiven återförsäkring) blev 70 procent vilket innebär att 70 procent av premien efter avgiven återförsäkring går till skador och driftkostnader. Det blir alltså ett överskott på 30 procent av premien.

753 skador (juni 2024: 835) har inträffat under året till en kostnad av ca 17 mkr (juni 2024: 15 mkr).

3 skador (juni 2024: 1) ligger över 1 mkr. Årets hittills största skada är på 1,7 mkr, en brand på Burgårdens utbildningscentrum.

3.3.3 Personal

Bolaget gjorde en lönekartläggning baserad på lönerna 2024. Den visade på en löneskillnad inom bolaget som inte kunde motiveras.

Löneprocessen för 2025, med bedömningssamtal och lönesamtal, avslutades. Den löneskillnad som framkom av lönekartläggningen korrigerades.

Rekrytering av Teamledare kund fick avbrytas på grund av sen rekrytering av ny vd.

En utbildningshalvdag om allmän handling och dokumenthantering för alla på bolaget hölls den 4 juni.

3.3.4 Kommunikation

Två nyhetsbrev har gått ut till kunderna.

Layout och redigering av faktablad för skadeförebyggande arbete. Bladen finns på stadens intranät och sprids av kundansvariga och RM-funktionen.

Populärversionen av Göta Lejons årsredovisning, Resumé 2024, klar. Publicerad på svenska och engelska.

Arbete med bolagets presentationer och mallar. Göta Lejon tar fram ett enhetligare material till bland annat återförsäkrarna.

Underhåll av bolagets del av stadens intranät samt bolagets del av stadens externa webbplats.

3.3.5 IT och digitalisering

Nytt support- och underhållsavtal för Insman är på plats sedan 1 maj. Avtalet sträcker sig till 2031.

Nytt avtal med Intraservice har signerats av båda parter. Avtalet gäller tills vidare.

Åldersutbyte av datorer har genomförts för berörda medarbetare.

3.3.6 Administration

Under kvartalet har bolaget arbetat vidare med planeringen av den strategiska aktiviteten kring dokumenthantering som pågår.

Det har hållits en utbildning för samtliga medarbetare i offentlighetsprincipen och informationshantering som ett led i att stärka kunskaperna hos medarbetarna i om vad som är en allmän handling och kunna hantera en begäran om detta; att de har kunskap om ärendeprocessen och hur man använder sig av dokumenthanteringsplanen.

Bolaget har antagit sin förteckning över de IT-lösningar som innehåller myndighetens elektroniska allmänna handlingar.

Arbetet med införandet av ärendehanteringssystemet Ciceron är så gott som avslutat och har övergått i förvaltningsfas. Återstående moment är att publicering av styrelsehandlingar helt ska ske i Ciceron Assistent. I nuläget sker publicering dubbelt. En full övergång till Ciceron assistent sker till sammanträdet i oktober.

Arbetet går vidare med avvecklingen av det gamla ärendehanteringssystemet och databaserna i LiS och Lotus Notes genom gallring och borttag av databaser.