



Datum

Torsdagen den 27 augusti 2025 kl. 09.00

Plats

Gjutjärnsgatan 12

Kallade

(frånvarande i grått)

Diana Ghinea	ordförande
Kristofer Bergman	1:e vice ordförande
Pierre Alpstranden	2:e vice ordförande
Kjell Blomqvist	ledamot
Kenth Allansson	ledamot
Aida Hadziseimovic	ledamot
Isak Strömblad	ledamot
Bengt-Erik Larsson	suppleant
Joakim Dahl	suppleant
Johannes Weiberg	suppleant
Veronica Öjeskär	suppleant
Carina Karlevid Cajander	suppleant
Magdalena Lindstrand	suppleant
David Skansholm	suppleant
Sebastian Aldén	ekonomichef
Therese Berglund	sekreterare
Tedd Bergman	VD
Arne Möller	personalrepresentant Vision
Mathias Eriksson	personalrepresentant Ledarna

§ 1 Mötets öppnande

Ordföranden hälsade alla välkomna och förklarade styrelsemötet öppnat

§ 2 Val av justerare

Pierre Alpstranden utsågs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 3 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes. Efter fråga från ordföranden konstaterades att ingen anmält jäv med anledning av ärendena på dagordningen.

§ 4 Föregående protokoll

Föregående mötesprotokoll från den 18 juni 2025 lades med godkännande till handlingarna.

§ 5 Rapporter

§ 5.1 Muntlig rapport från presidiummötet



Ordföranden lämnade en muntlig rapport till styrelsen avseende innehållet och vilka frågor som behandlats på presidiummötet den 18 augusti 2025.

Styrelsen antecknade informationen.

§ 5.2 Lägesrapport avseende verksamheten i bolaget

VD lämnade en muntlig rapport om aktuellt läge i bolaget.

- **Kort rapport från sommaren** – sommaren har varit bra och lugn.
- **Renova** – möte hur vi ska arbeta framöver.
- **Bra Miljöval** – felaktig märkning av fordon, alla fordon avstripades samma dag. Vi kommer att få betala ett vite för olovlig användning av varumärket "Bra miljöval"
- **Tageinvigningen 15 oktober** – Inbjudan kommer ut inom kort

Informerade om känsliga personuppgifter för anställda kan ha läckt Göteborgs Stad. Vi fick på måndagen 25 augusti information om att vår leverantör Miljödata har blivit utsatta för ett cyberangrepp. Den läckta informationen gäller systemet Adato och Stella. Händelsen är anmäld av Göteborgs Stads Leasing till IMY (Integritetsskyddsmyndigheten) Vi följer händelseutvecklingen och tar löpande emot information från Intraservice.

Styrelsen antecknade informationen.

§ 5.3 Ny fastighet

VD presenterade och berättade bakgrund och vad som har hänt i hyresvärdsupphandlingen.

Nästa fas bli finjusteringar av ritningar, mycket involvering av personal så snart sekretess är släppt (10 dagar efter tilldelning)

Styrelsen vill att bolaget ska ta in extern rådgivning för att se att hyresnivåerna ligger rätt.

Viktigt att handlingarna inte får spridas innan sekretessen släpps.

Styrelsen beslutade i enlighet med förslaget beslut om tilldelning och genomförandeavtal med hänvisning av den information Lina Lif Reinhardt (planeringsledare) från SLK lämnade på styrelsemötet den 22 april gällande regler kring vem som har rätt att fatta beslut i dylik fråga

§ 5.4 Månadsrapport per juli 2025

Ekonomichef presenterade månadsrapporten per juli 2025 i enlighet med tidigare utsända handlingar och öppnade upp för frågor.

Frågan kring elfordon hur vi gör med avskrivningar? Ekonomichef tar med denna fråga tillbaka till bolaget.

Många frågor kring marginalerna kring fordon och hur vi ska arbeta vidare med detta.

Styrelsen antecknade informationen



§ 5.5 Redovisning av riskarbetet – Internkontroll

Ekonomichef presenterade riskarbetet - interkontroll i enlighet med tidigare utsända handlingar och öppnade upp för frågor.

Styrelsen antecknade informationen

§ 5.6 Säkerhetsläget

Ekonomichef presenterade hur säkerhetsläget ser ut just nu

Fortsatt arbete på GSL med kris- och krigsledning samt resursfunktion

- Uppdrag kring trygghetspunkter
- Uppdrag kring samlastning
- Uppdrag angående planering för nöddrivmedel påbörjad inom kort.

Informationssäkerhet, arbetet fortsätter till att följa stadens riktlinjer och kommande cybersäkerhetslag.

Kurs för att stadens medarbetare i informationssäkerhet, 14 korta digitala lektioner.

Rekrytering av säkerhetssamordnare påbörjad som ska arbeta tillsammans med vår beredskap – och säkerhetssamordnare.

Ekonomichef frågade styrelsen om dom är nöjda med GSLs arbete kring säkerhetsfrågor. Styrelsen var enade och tyckte att vi gör ett bra jobb och ta frågorna på allvar.

Frågor från styrelsen om hur mycket elfordon staden ska ha och hur många som ska ha andra typer av drivmedel, bolaget återkommer i frågan när vi vet hur BRG:s uppdrag kring framtagande av nya riktlinjer utvecklats.

Styrelsen antecknade informationen

§ 5.7 Uppföljning av program och planer inom det brottsförebyggande och trygghetsskapande området.

Ekonomichef presenterade i enlighet med tidigare och öppna upp för frågor.

Styrelsen antecknade informationen

§ 5.8 Externa projekt

Ekonomichef presenterade vilka extrafinansierade samverkansprojekt som GSL ingår i och arbetar med.

Vi bjuder in Nina Wolf till ett möte längre fram där hon kan berätta mer kring detta.

Styrelsen antecknade informationen



§ 6 Övriga frågor

VD ställde frågan till styrelsen om de vill att bolaget ser över hur vi kan hantera årets vinst. Vi tar upp detta på nästa styrelsemöte, vad har vi gjort tidigare och vad kan vi göra framåt.

§ 7 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte äger rum den 23 september 2025

§ 8 Avslutning

Som ovan

Therese Berglund
Protokollförare

Diana Ghinea
Ordförande

Pierre Alpstranden
Justerare



**Göteborgs
Stad**

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Ordförande: Pierre Alpstranden

Diana Ghinea

Sekreterare: Therese Berglund